

Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, din 17.03.2017

Parte integrantă din Ordin 3473/2017

În vigoare de la 05 aprilie 2017

Consolidarea din data de **05 noiembrie 2024** are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 233 din 05 aprilie 2017

Include modificările aduse prin următoarele acte: Ordin 4151/2020; Ordin 5736/2020.

Ultimul amendament în 21 octombrie 2020.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. - Pentru scopul prezentei metodologii, cetățenii străini sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil.

Art. 2. - (1) Școlarizarea în România a cetățenilor străini se realizează astfel:

- a) pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă în învățământul obligatoriu în România;
 - b) pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută, în învățământul preuniversitar secundar superior, în învățământul terțiar nonuniversitar și în învățământul superior de stat și particular acreditat din România;
- (2) Școlarizarea în România a cetățenilor menționați la art. 1 se realizează și în cadrul învățământului militar, de ordine publică și siguranță națională, numărul locurilor prevăzut pentru cetățenii străini și organizarea testelor de aptitudini fiind stabilite de către instituțiile de resort.

CAPITOLUL II Admiterea la studii

SECȚIUNEA 1 Studii în limba română

Art. 3. - La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română.

Art. 4. - (1) Elevii străini pot fi înscriși la cursul de inițiere în limba română în unitățile școlare care vor fi nominalizate de inspectoratele școlare județene (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB).

(2) Durata cursului de inițiere în limba română este de 1 an școlar.

Art. 5. - Cetățenii străini pot fi înscriși la anul pregătitor de limba română în cadrul instituțiilor de învățământ superior, conform prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română.

Art. 6. - Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane:

- a) care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b) care, în vederea înscrierii în învățământul preuniversitar, participă la sesiunea de evaluare a competențelor lingvistice conform reglementărilor legale în vigoare;

c) care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

SECȚIUNEA a 2-a Studii în limbi străine

Art. 7. - (1) La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice organizat de fiecare unitate de învățământ preuniversitar/instituție de învățământ superior, conform metodologiei proprii.

(2) Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

SECȚIUNEA a 3-a Înscrierea în învățământul preuniversitar

Art. 8. - Pot fi înscriși în învățământul preuniversitar din România elevii străini care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;

b) au unul dintre părinți, tutori sau susținători legali încadrați în una dintre următoarele situații: este repatriat; are prin căsătorie domiciliul în România; este posesorul unui permis de ședere în România; desfășoară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, activități pe teritoriul României; se află la studii în învățământul universitar sau postuniversitar de stat/particular acreditat din România; este membru de familie al personalului misiunilor diplomatice străine în România;

c) au acceptul unei unități de învățământ preuniversitar de stat/particular acreditate/autorizate, al unei instituții furnizoare de educație, care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, înscrise în Registrul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (Registrul ARACIP), sau al unei școli de pe lângă misiunile diplomatice acreditate în România, după caz;

d) promovează testele de aptitudini organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz.

Art. 9. - (1) Dosarul elevului conține următoarele documente:

a) copii ale documentelor de identitate ale elevului și ale părinților/tutorei/susținătorului legal (pașaportul elevului, pașaportul părinților, permisul de ședere al elevului, permisul de ședere al părinților, după caz);

b) copie și traducere legalizată a certificatului de naștere al elevului;

c) copie și traducere legalizată a hotărârii judecătorești privind încredințarea copilului minor, după caz;

d) copii și traduceri autorizate ale situațiilor școlare;

e) cerere de înscriere la studii, avizată de conducerea unității de învățământ la care se va face înscrierea și de ISJ/ISMB pe raza căruia se desfășoară activitatea de învățământ, conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

(2) Dosarul cu acte de studii se depune după obținerea avizului conducerii unității de învățământ de către părinte/tutore legal la sediul ISJ/ISMB pe raza căruia se află unitatea de învățământ solicitată.

(3) Dosarul în format electronic se transmite Ministerului Educației și Cercetării (MEC) - Direcția generală relații internaționale și afaceri europene (DGRIAE) de către ISJ/ISMB pe raza căruia își desfășoară activitatea unitatea de învățământ pentru care are acceptul.

13/05/2020 - alineatul a fost [modificat prin Ordin 4151/2020](#)

Art. 10. - MEN-DGRIAE verifică existența în dosar a documentelor prevăzute la [art. 9](#) și, în cazul în care constată că dosarul nu este complet, înștiințează ISJ/ISMB în vederea transmiterii documentelor care lipsesc.

Art. 11. - (1) Evaluarea documentelor școlare presupune analizarea foilor matricole din străinătate sau de la organizațiile furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, înscrise în Registrul ARACIP, și identificarea claselor efectuate în străinătate sau la organizațiile menționate.

(2) Recunoașterea se realizează fără măsuri compensatorii, pentru toate clasele absolvite în străinătate sau la organizațiile furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, înscrise în Registrul ARACIP, cu clasele corespunzătoare sistemului de educație românesc.

(3) La solicitarea părinților/tutorei/susținătorului legal, înscrierea elevului se poate realiza și într-o clasă inferioară nivelului rezultat din actele de studii.

(4) Recunoașterea și stabilirea clasei corespunzătoare în sistemul de educație românesc se realizează cu măsuri compensatorii, pentru elevii străini care nu dețin acte de studii pentru clasele absolvite în străinătate sau care au urmat studii la organizațiile furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, dar nu sunt înscrise în Registrul ARACIP.

Art. 12. - Înscrierea se realizează prin eliberarea aprobării de către MEN-DGRIAE, conform termenului prevăzut în reglementările legale în vigoare.

Art. 13. - Elevii străini pot fi înscriși peste efectivul maxim, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar.

Art. 14. - Admiterea elevilor străini - absolvenți ai clasei a VIII-a în România - în învățământul liceal se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal.

Art. 15. - 13/05/2020 - **Art. 15.** - a fost [modificat prin Ordin 4151/2020](#) Înscrierea în învățământul liceal secundar superior a elevilor străini, absolvenți ai învățământului secundar inferior, în România, se realizează prin eliberarea unei noi aprobări din partea MEC - DGRIAE. MEC transmite aprobările de înscriere la studii atât în format fizic; cât și electronic.

Art. 16. - Elevii străini beneficiază de:

a) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pentru cursul de inițiere de limba română, după caz, pentru învățământul preuniversitar;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

b) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe durata învățământului preuniversitar;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

c) asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico- chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;

d) transport local în comun, de suprafață, naval și subteran, precum și transport intern auto, feroviar și naval, în aceleași condiții ca elevii români, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 17. - 13/05/2020 - **Art. 17.** - a fost [abrogat prin Ordin 4151/2020](#). În învățământul liceal secundar superior, elevii străini plătesc taxe de școlarizare, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în

România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 18. - (1) Cetățenii străini care au finalizat studiile liceale în alt sistem de învățământ și nu sunt posesori ai unei diplome de bacalaureat sau ai echivalentului acesteia pot susține, la cerere, examenul național de bacalaureat, în funcție de profilul studiilor preuniversitare absolvite, într-un centru de examen stabilit de către comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București.

(2) Susținerea examenului național de bacalaureat de către cetățenii străini care au finalizat studiile liceale în alt sistem de învățământ și nu sunt posesori ai unei diplome de bacalaureat sau ai echivalentului acesteia este condiționată de achitarea taxei de școlarizare, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

SECȚIUNEA a 4-a

Ciclul I - Admiterea la studii universitare de licență

Art. 19. - Cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență în învățământul superior acreditat din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;

b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie. Pentru absolvenții anului școlar în curs pot fi acceptate doar adeverințe oficiale care țin loc de diplomă și care conțin rezultatele ce vor fi înscrise în viitoarea diplomă.

13/05/2020 - litera a fost modificată prin Ordin 4151/2020

Art. 20. - Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la art. 19 conține următoarele:

- a)** certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b)** copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c)** copie de pe pașaport;
- d)** Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta metodologie, completată la toate rubricile;
- e)** copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f)** copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;
- g)** foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- h)** atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- j)** certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 21. - Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la art. 19 se desfășoară astfel:

a) dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora;

21/10/2020 - litera a fost modificată prin Ordin 5736/2020

b) instituțiile de învățământ superior evaluează dosarele, conform reglementărilor legale în vigoare, și comunică MEN- DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;

c) lista candidaților va fi transmisă MEN, conform machetei.

d) lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului conform art. 20. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil;

21/10/2020 - litera a fost modificată prin Ordin 5736/2020

- e) numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare;
- f) după analiza dosarului, MEN emite, scrisoarea de acceptare;
- g) MEC transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic;

21/10/2020 - litera a fost modificată prin Ordin 5736/2020

Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEC.

- h) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în metodologia de admitere, în vederea procesării acestora de către MEN;
- i) dosarele în format fizic ale candidaților care renunță la locul obținut vor fi restituite de instituțiile de învățământ superior, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

21/10/2020 - litera a fost modificată prin Ordin 5736/2020

Art. 22. - (1) Cetățenii străini care au efectuat studii parțiale într-un alt stat pot să-și continue studiile în învățământul superior acreditat din România, la studii universitare de licență, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia străină;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform anexei nr. 1;
- c) au fost înmatriculați la o instituție de învățământ superior recunoscută de autoritățile statului respectiv;
- d) dețin foi matricole și programa analitică aferente studiilor efectuate;
- e) au acceptul instituției de învățământ superior acreditate din România în care doresc să studieze.

(2) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România se poate realiza după primul an și până la sfârșitul penultimului an de studii, la aceeași specializare, condiționat de respectarea prevederilor art. 21 lit. e).

(3) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii.

Art. 23. - Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la art. 22 conține următoarele:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii prevăzută în anexa nr. 2, completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) foile matricole și programa analitică - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- g) adeverința oficială din care să rezulte sistemul de notare aplicat în instituția în care a studiat, precum și echivalarea acestuia în Sistemul European de Credite Transferabile (sistemul ECTS) și traducerea legalizată, după caz;
- h) atestatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz, conform art. 5 și 6;
- i) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

j) procesul-verbal al comisiei de echivalare, din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligatorietatea verificării autenticității documentelor prezentate revine instituției de învățământ, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

Art. 24. - Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la [art. 22](#) se desfășoară astfel:

- a) dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații;
- b) instituțiile de învățământ superior acreditate evaluează dosarele, conform reglementărilor în vigoare, și transmit MEN- DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii și copia dosarelor;
- c) lista candidaților va fi transmisă, conform machetei;
- d) numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare;
- e) după analiza dosarului, MEN emite scrisoarea de acceptare la studii;
- f) MEN transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice;
- g) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în metodologia de admitere, în vederea procesării acestora de către MEN.

SECȚIUNEA a 5-a

Ciclul II - Admiterea la studii universitare de master

Art. 25. - Cetățenii străini pot accede la studii universitare de master, la programe de studii acreditate în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia.

Art. 26. - Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la [art. 25](#) conține următoarele:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii prevăzută în anexa [nr. 2](#), completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g) foile matricole/suplimentele la diplomă - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- h) atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz, conform [art. 5](#) și [6](#);
- i) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 27. - Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la [art. 25](#) se desfășoară astfel:

- a) dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- b) instituțiile de învățământ superior acreditate evaluează dosarele, conform reglementărilor în vigoare, și comunică MEN-DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- c) lista candidaților va fi transmisă MEN, conform machetei;
- d) lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului, conform [art. 26](#). Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- e) numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare;
- f) după analiza dosarului, MEN emite scrisoarea de acceptare la studii;
- g) MEC transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic. Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEC;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- h) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEN;
- i) dosarele în format fizic ale candidaților care renunță la locul obținut vor fi restituite de instituțiile de învățământ superior, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

SECȚIUNEA a 6-a

Admiterea în învățământul postuniversitar în domeniul sănătate (rezidențiat)

Art. 28. - Cetățenii străini pot accede în învățământul postuniversitar în domeniul sănătate din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de licență în profil medico- farmaceutic uman sau diplomă echivalentă cu aceasta cu structură, durată și un număr de credite cel puțin egal cu cele din România.

Art. 29. - (1) Candidații absolvenți ai unor studii universitare de licență în profil medico-farmaceutic uman cu o structură, durată sau cu un număr de credite de studii transferabile mai mici decât cele din România pot susține, la cerere, cu aprobarea universității, examene de diferență, în vederea completării studiilor.

(2) Examenele de diferență vor fi susținute în comisii organizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior de stat, în cadrul cărora ființează facultăți de profil medico-farmaceutic.

(3) Dovada promovării acestor examene va fi reflectată într-o adeverință emisă de universitatea în cauză și nu va conduce la obținerea unei diplome.

Art. 30. - Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la [art. 28](#) și [29](#) conține următoarele:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa [nr. 2](#), completată la toate rubricile;

- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g) copie și traducere legalizată a adevărinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent, după caz;
- h) foile matricole/suplimentele la diplomă - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- i) atestatul de absolvire a anului de limbă română/certificatul de competență lingvistică, după caz, conform [art. 5 și 6](#) sau rezultatul testului de cunoștințe lingvistice pentru cetățenii străini, absolvenți cu diplomă de licență, în profil medico- farmaceutic uman, obținută la programele de studii cu predare în limbi străine, în România;
- j) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 31. - Procedura de admitere, aplicată candidaților prevăzuți la [art. 28 și 29](#) se desfășoară astfel:

- a) dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- b) instituțiile de învățământ superior evaluează dosarele, conform reglementărilor în vigoare, și comunică MEN - DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- c) lista candidaților va fi transmisă MEN, conform machetei;
- d) lista va fi însoțită de o copie scanată, în format electronic, a dosarului candidatului, conform [art. 30](#). Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- e) după analiza dosarului, MEN emite scrisoarea de acceptare la studii;
- f) MEC transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic, scanate;

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- g) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEN;
- h) dosarele candidaților care renunță la locul obținut vor fi restituite de instituțiile de învățământ superior, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

13/05/2020 - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

Art. 32. - Rezidențiatul se efectuează numai în limba română și se derulează pe perioade între 3 și 6 ani, potrivit Nomenclatorului specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice, pentru rețeaua de asistență medicală. Se încheie cu susținerea unui examen, prin promovarea căruia se obține certificatul de medic specialist.

SECȚIUNEA a 7-a

Ciclul III - Admiterea la studii universitare de doctorat

Art. 33. - Cetățenii străini pot accede la studii universitare de doctorat în învățământul superior din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

Art. 34. - Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la [art. 33](#) conține următoarele:

- a) certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- b) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie de pe pașaport;
- d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa [nr. 2](#), completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g) copie și traducere legalizată a diplomei de master sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- h) copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență, pentru absolvenții anului curent;
- i) foile matricole/suplimentele la diplomă - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- j) atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz, conform [art. 5](#) și [6](#);
- k) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 35. - Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la [art. 33](#) se desfășoară astfel:

- a) dosarele se transmit direct la instituțiile de învățământ superior acreditate pentru care optează candidații, în conformitate cu metodologia proprie a acestora;

[13/05/2020](#) - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- b) admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) instituțiile de învățământ superior comunică MEN-DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, potrivit calendarului fiecărei instituții organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), conform machetei;
- d) lista va fi însoțită de o copie scanată, în format electronic, a dosarului candidatului, conform [art. 34](#). Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil;

[13/05/2020](#) - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- e) după analiza dosarului, MEN emite scrisoarea de acceptare la studii;
- f) MEC transmite scrisorile de acceptare la studii instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice, atât în format fizic, cât și electronic, scanate;

[13/05/2020](#) - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

- g) dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituțiile de învățământ superior vor relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEN;
- h) dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de instituțiile de învățământ superior, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

[13/05/2020](#) - litera a fost [modificată prin Ordin 4151/2020](#)

Art. 36. - Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani, cu excepția doctoratului în învățământul superior medical uman, medical veterinar și farmaceutic, care are o durată de 4 ani și se încheie cu susținerea publică a tezei și dobândirea titlului de doctor.

SECȚIUNEA a 8-a

Mobilitate academică internă definitivă

Art. 37. - (1) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează conform prevederilor legale în vigoare, cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate de proveniență, respectiv primitoare și cu acordul MEC, prin eliberarea unei noi scrisori de acceptare la studii.

13/05/2020 - alineatul a fost [modificat prin Ordin 4151/2020](#)

(2) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează numai după sfârșitul unui an de studii, după satisfacerea tuturor cerințelor prevăzute în programul de învățământ. Înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar.

(3) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează cu condiția respectării capacității de școlarizare.

(4) Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza după primul an și până la sfârșitul penultimului an de studii, la aceeași specializare.

(5) Mobilitatea academică internă definitivă este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii.

Art. 38. - Dosarul de mobilitate academică internă definitivă trebuie să conțină următoarele:

a) copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;

b) copie de pe pașaport;

c) copie de pe permisul de ședere;

d) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa **nr. 2**, completată la toate rubricile, în două exemplare;

e) foile matricole/situațiile școlare - copii conforme cu originalul;

f) atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz, conform [art. 5 și 6](#);

g) procesul-verbal al comisiei de echivalare, din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare universitate/facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obligativitatea verificării autenticității documentelor prezentate revine instituției de învățământ, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

CAPITOLUL III

Înmatricularea la studii

Art. 39. - Înmatricularea la studii universitare este condiționată de promovarea examenului/concursului de admitere și de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de MEN.

Art. 40. - Înmatricularea la studii universitare în învățământul de artă, sportiv și de arhitectură este condiționată și de promovarea testelor de aptitudini specifice.

Art. 41. - Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a rectorului, conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior primitoare, potrivit legislației în vigoare.

Art. 42. - (1) La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură în original, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viza valabilă în scop «studii». În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii la nivelul instituției de învățământ superior, înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise prin mijloace electronice, urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. Instituțiile de învățământ superior au responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

21/10/2020 - alineatul a fost [modificat prin Ordin 5736/2020](#)

(2) Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga.

(3) Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă.

Art. 43. - La înmatriculare, instituțiile de învățământ superior vor înscrie în documentele școlare numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).

Art. 44. - Instituțiile de învățământ superior au obligația încheierii contractelor de studii între studenții înmatriculați și rectorul universității, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 45. - După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 46. - Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 47. - (1) Instituțiile de învățământ superior care doresc să școlarizeze cetățeni străini vor transmite MEN locurile puse la dispoziția acestora, cu încadrarea în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare;

(2) Dosarele în format electronic ale candidaților se transmit la MEC în vederea emiterii scrisorii de acceptare în conformitate cu calendarul de admitere stabilit de conducerea universității primitoare. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția MEC prin platforme sau alte mijloace online gestionate de instituțiile de învățământ superior sau printr-un mijloc de stocare portabil.

13/05/2020 - alineatul a fost [modificat prin Ordin 4151/2020](#)

(3) Înmatricularea studenților străini se realizează conform calendarului stabilit prin hotărârea senatului universității primitoare. Calendarul de înmatriculare se transmite la MEN spre informare.

Art. 48. - Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română pot ocupa un loc de studii finanțat de la bugetul de stat sau în regim cu taxă, la cuantumul stabilit de senatul universității pentru cetățenii români, cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită, conform reglementărilor proprii fiecărei universități.

Art. 49. - Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către MEN a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 50. - 21/10/2020 - Art. 50. - a fost [modificat prin Ordin 5736/2020](#) Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, schimbarea domeniului de studii și reînmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației și Cercetării. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii la nivelul instituției de învățământ superior, mobilitățile cu durată de cel mult un semestru ce se desfășoară exclusiv virtual și care nu implică obținerea unui act de studii emis de autoritățile române se pot realiza exclusiv în baza acceptului universității gazdă.

Art. 51. - Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului român;
- b) să respecte regulamentul intern al unității de învățământ preuniversitar/instituției de învățământ superior acreditate în care își desfășoară activitatea;
- c) să respecte prevederile prezentei metodologii.

ANEXA Nr. 1
la metodologie

13/05/2020 - ANEXA Nr. 1 a fost modificată prin Ordin 4151/2020

LISTA

**diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea
cetățenilor străini la studii universitare de licență**

| Țara/Organizația | Diploma |
|-------------------------------|---|
| Afganistan | Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate |
| Albania | Deftese Pjekurie (Maturity Certificate) |
| Algeria | Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire general + Releve de notes du baccalaureat |
| Republica Africa de Sud | National Senior Certificate |
| Angola | Certificado de Ensino Medio/Certificado de Estudios Pre-Universitarios/Habilitações |
| Argentina | Bachiller/Bachillerato |
| Armenia | From 2018: Atestat mijnakarg (Iriv) andhanur krtutyán Before 2018: Attestat/Certificate of maturity "Hasunutian Vkaikán"/Attestat midzinakarg krtoitjan |
| Arabia Saudită | General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Thawawiyah) |
| Australia, Capital Territory | ACT Year 12 Certificate |
| Australia, New South Wales | Higher School Certificate + Examination with Results |
| Australia, Queensland | Queensland Senior Certificate/Queensland Certificate of Education |
| Australia, South Australia | South Australian Certificate of Education |
| Australia, Northern Territory | Northern Territory Certificate of Education |
| Australia, Tasmania | Tasmanian Certificate of Education |
| Australia, Western | Western Australian Certificate of Education |
| Australia, Victoria | Victorian Certificate of Education |
| Austria | Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife-und Diplomprüfungszeugnis |
| Azerbaidjan | Orta Tahsil Haquında Attestat/Orta mekteb attestati/Svidetel'stvo/o Srednem Obrazovanii |
| Bahamas | Bahamas General Certificate of Education |
| Bahrain | Tawjihiya (Secondary School Leaving Certificate) |
| Școli europene | Diplôme du Baccalaureat Européen/Europeisk Baccalaureat Diploma |
| Bacalaureat internațional | International Baccalaureate Diploma |
| Bangladesh | Higher Secondary School Certificate/Intermediate |
| Belarus | Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukatsyi/Attestat o (Obschem) Srednem |

| | Obrazovani |
|------------------------------------|--|
| Belgia | Diploma van secundair onderwijs/Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht) |
| Benin | Diplôme de Bachelier de l'Enseignement Moyen General (1984-1991)/Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré (1991-)/Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + releve des notes |
| Bhutan | Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII)/Indian School Certificate examination |
| Bolivia | Diploma Bachiller en Humanidades |
| Bosnia și Herțegovina | Diploma o položenom završnom ispitu/Diploma o Završenoj Srednjoj Skoli/Matura/Svjedodzba o Završenoj Srednjoj Skoli (Secondary School Leaving Certificate) |
| Botswana | Cambridge Higher Overseas School Certificate with GCE A Levels/Botswana General Certificate of Secondary Education |
| Brazilia | Diploma de Ensino Medio/Certificado de Conclusão do Ensino Medio Supletivo/Certificado de Conclusão de Segundo Grau |
| Brunei Darussalam | Brunei Cambridge Advanced Level Certificate of Education/Brunei Matriculation Examination Certificate |
| Bulgaria | Diploma za Sredno Obrazovanie |
| Burkina Faso | Diplôme de Bachelier/Baccalaureat de l'Enseignement du Second Degré + Releve des notes |
| Burma (Myanmar) | Basic Education High School Examination/Standard X Examination (Matriculation) |
| Burundi | Diplôme d'Etat/Diplôme des Humanités Générales/Certificat Homologue des Humanités Complètes |
| Cambogia | Certificate of Upper Secondary Education/Senior High School Certificate/Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General |
| Camerun - Sistem britanic | Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations |
| Camerun - Sistem francez | Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire/Baccalaureat Technique, Brevet de Technicien de l'Enseignement Secondaire |
| Canada, Alberta | Alberta High School Diploma/Advanced High School Diploma/General High School Diploma |
| Canada, British Columbia | Secondary School Diploma/Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma)/Certificate of Graduation |
| Canada, Manitoba | High School Graduation Diploma/Final Secondary School Leaving Certificate |
| Canada, New Brunswick | High School Graduation Diploma/Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires |
| Canada, New Foundland and Labrador | High School Graduation Diploma |
| Canada, North West Territories | NWT High School Diploma |
| Canada, Nova Scotia | Nova Scotia High School Graduation Diploma/High School Completion Certificate |

| | |
|--|--|
| Canada, Nunavut | High School Graduation Diploma/School Leaving Certificate |
| Canada, Ontario | Ontario Secondary School Diploma (OSSD)/Secondary School Graduation Diploma (SSGD)/Secondary School Honours Graduation Diploma (SSHGD) |
| Canada, Prince Edward Island | High School Graduation Diploma |
| Canada, Quebec | Diplôme d'Etudes Collegiales/Diploma of Collegial Studies |
| Canada, Saskatchewan | Complete Grade 12 Standing/Division IV Standing (Record of High School Standing) |
| Canada, Yukon | Yukon Secondary School Graduation Diploma |
| Capul Verde | Ensino Secundario - 2 ° ciclo/Certificado de Habilitações Literarias |
| Caraibe (Anguila/Antigua și Barbuda/Barbados/Belize/Insulele Virgine Britanice/Insulele Cayman/Dominica/Granada/Guiana/Jamaica/Montserrat/St Kitts & St Nevis/St Lucia/St Vicent & Grenadines/Trinidad & Tobago/Turks & Insulele Caicos) | Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) |
| Cehia | Vysvedceni o maturitni zkousce obținută la un Gimnaziu/Vysvedceni o maturitni zkousce (educație generală) de la Stredni odborná skola/Maturitn zkouska |
| Chile | Licencia de Educacion media/Licencia de Enseñanza Media Humanistico/Cientifica/Tecnico-Profesional or Artistica |
| China | Senior Secondary School Examination |
| Ciad | Baccalaureat/Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degre + Releve des notes |
| Cipru | Lise Diploması/Apolytirion |
| Columbia | Diploma de Bachiller Academico/Comercial/Tecnico + certificado notas |
| Comore | Baccalaureat de l'Enseignement du Second Degre + Releve des notes |
| Congo (Brazzaville) | Baccalaureat de l'Enseignement du Second Degre (Enseignement General) + Releve des notes |
| Congo (Zair) | Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/Baccalaureat + Releve des notes |
| Coasta de Fildeș | Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degre/Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes |
| Republica Coreea | Ilbankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/Certificate of Graduation + Transcript |
| Republica Populară Democrată Coreeană | Graduation Certificate of Senior Middle School |
| Costa Rica | Bachillerato/Diploma Conclusion de Estudios de Educacion Diversificada/Bachiller Educacion Media + certificado notas |
| Croatia | Svjedodzba o završnom ispitu/Svjedodzba (državnoj) o maturi/Maturatna svjedodzba/Svjedodzba o završenom srednjem obrazovanju |
| Cuba | Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras/Titulo de Bachiller (nivel medio |

| | |
|---------------------------|---|
| | superior de la Education General) - Certificado de Estudios Secundarias/Terminados |
| Danemarca | Højere Handelseksamen (HHX)/Højere Teknisk Eksamen (HTX)/Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX) |
| Djibouti | Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes |
| Republica Dominicana | Diploma de Bachiller/Diploma de Conclusion de la Educacion Media/Certificacion (Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educacion Media) |
| Ecuador | Titulo de Bachiller Unico Integral/Diploma Bachiller en Arte/Ciencias/Tecnico |
| Egipt | Thanaweya Am'ma (General Secondary Education Certificate) |
| Republica Elena | Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate) |
| El Salvador | Diploma Bachiller General |
| Confederația Elvețiană | Certificat de Maturite/Maturity Certificate/Maturitätszeugnis/Maturitätsausweis/Baccalaureat |
| Emiratele Arabe Unite | General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Tawjihiya) |
| Eritreea | Eritrean Secondary Education Certificate Examination (ESECE) |
| Estonia | Gumnaasiumi loputunnistus + Riigieksamitunnistus |
| Eswatini (fost Swaziland) | Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level |
| Etiopia | Ethiopian General Secondary Education Certificate (junior secondary education) + Ethiopian Higher Education Entrance Examination Certificate |
| Insulele Feroe | Gymnasialt miðnamsprogv/Studentereksamen/Højere handelseksamen (HHX)/Højere teknisk eksamen (HTX)/Højere forberedelseksamen (HF)/Højere eksamen inden for fiskeri (HTX) |
| Republica Insulelor Fiji | Fiji School Leaving Certificate Examination/New Zealand School Certificate/Fiji Seventh Form Examination Certificate |
| Filipine | High School Diploma |
| Finlanda | Ylioppilastutkintotodistus (Studentsexamensbetyg) |
| Franța | Diplôme de baccalaureat general, Diplôme de baccalaureat technologique/Diplôme de Baccalaureat Professionnel/Diplôme de Baccalaureat de l'Enseignement du Second Degre. |
| Gabon | Baccalaureat + Releve de notes |
| Gambia | West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate Examination (WASSCE) |
| Georgia | Sashualo Skolis Atestati/Secondary School Leaving Certificate + transcript with all subjects and grades |
| Germania | Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur) |
| Ghana | West African Senior Secondary School Certificate (WASSSCE) |
| Grecia | Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate) |
| Guadalupe | Baccalaureat Deuxieme Partie |
| Guatemala | Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras |
| Guinea (Conakry) | Baccalaureat Unique/Baccalaureat 2eme Partie + Releve de notes |
| Guinea Bissau | Certificado de Conslusao do Ensino Secundario |

| | |
|------------|--|
| Haiti | Certificat de Fin d'Etudes Secondaires Classiques (Premiere + Deuxieme Partie)/Diplôme d'Etudes Secondaires (Premiere + Deuxieme Partie) (systeme traditionnel)/Baccalaureat/Diplôme d'Enseignement Secondaire (systeme reforme) |
| Honduras | Bachillerato/Titulo de Bachiller en Ciencias y Letras |
| Hong Kong | Hong Kong Diploma of Secondary Education/Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)/Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination |
| India | All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE)/Higher Secondary Certificate (HSC)/Intermediate Certificate/Pre-University Certificate, + Statement of Marks |
| Indonezia | Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Menengah Unum/IJAZAH Sekolah Menengah Atas (SMA)/Madrasah Aliyah (MA)/Certificate of Completion of Upper Secondary School |
| Iordania | Tawjihi/General Secondary Education Certificate/Vocational Secondary Education Certificate (exclusiv pentru domeniul tehnic) |
| Irak | Secondary School Certificate (Baccalaureat examination)/Certificate (Baccalaureat examination)/Preparatory Baccalaureat/Sixth Form Baccalaureat (Adadiyah) |
| Iran | Diplom-e-Motavasate (High School Diploma) + Peeshdaneshgahe (Pre-University year) pentru promoțiile anterioare anului 2020 |
| Irlanda | Leaving Certificate (Ardeisteimeireacht) |
| Islanda | Studentspróf (Matriculation Examination) |
| Israel | Israeil Te'udat Bagrut/Matriculation Certificate + Psychometric Entrance Test (PET) |
| Italia | Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore/Diploma di Maturita |
| Japonia | Kotogakko Sotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation) |
| Kazahstan | Attestat (Certificate of Secondary Education) |
| Kenya | Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE) |
| Kosovo | Diploma de finalizare a studiilor liceale (Matura/Diploma per kryerjen e shkollës së mesme te pergjithsme -gjimnazin) + Testi i Maturës Shtetërore |
| Kuweit | Shahadat Al-Thanawiya-Al-A'ama (General Secondary School Certificate) |
| Kyrgyzstan | Attestat (Certificate of Secondary Education) |
| Laos | Baccalaureat de l'Enseignement General + Releve des notes |
| Lesotho | Cambridge Overseas School Certificate |
| Letonia | Atestāts par visparejo videjo izglītību (Certificate of Secondary Education) |
| Liban | Baccalaureat general (Libanais),/Baccalaureat Technique, pentru continuarea studiilor în același domeniu |
| Liberia | Senior School Certificate (SSC)/Senior High School Certificate (SHSC) eliberate de West African Examination Council |

| | |
|-------------------|---|
| Libia | General Secondary Certificate |
| Liechtenstein | Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums |
| Lituania | Brandos atestatas (Maturita-certificate) |
| Luxemburg | Diplôme/Certificat de Fin d'Etudes secondaires/Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires Techniques |
| Macedonia de Nord | Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving Certificate) |
| Madagascar | Baccalaureat de l'Enseignement secondaire + Releve des notes |
| Malawi | Malawi School Certificate of Education |
| Malaysia | Sijil Pelajaran Malaysia + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/Matriculation Certificate |
| Mali | Baccalaureat Malien - 2eme Partie + Releve des notes |
| Malta | Matriculation Certificate |
| Maroc | Attestation/Diplome du Baccalaureat + Releve des notes |
| Mauritania | Baccalaureat de l'Enseignement du Second Degre + Releve des notes |
| Mauritius | School Certificate/General Certificate of Education Ordinary Level + Higher School Certificate/General Certificate of Education Advanced Level |
| Mexic | Diploma de Bachiller General |
| Republica Moldova | Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale |
| Monaco | Baccalaureat de fEnseignement General + Releve des notes |
| Mongolia | Gerchilgee Certificate of Secondary Education |
| Mozambic | Certificado de Habilitações Literarias |
| Muntenegru | Diploma o Zavrsenoj Srednjoj Skoli/Diploma o polozenom zavrshnom ispitu (Secondary Schoool Leaving Certificate) |
| Namibia | Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level)/Higher International Secondary Certificate of Education (Higher and Ordinary level) |
| Nepal | School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate |
| Noua Zeelandă | National Certificate of Educational Achievement Level 3/University Entrance, Bursaries and Scholarships Examination/Sixth Form Certificate |
| Nicaragua | Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas |
| Niger | Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degre/Baccalaureat + Releve des notes |
| Nigeria | Senior School Certificate/West African Senior School Certificate/NECO Senior School Certificate + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/WAEC Scratch Card |
| Norvegia | Vitnemaal videregående opplæring (generell studiekompetanse) Eksamenskarakter |
| Olanda | Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs |
| Oman | Thanawiya Amma (General Certificate/General Education Diploma) |
| Pakistan | Intermediate/Higher Secondary School Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen) |
| Palestina | Al-Tawjihi/Al-Injaz (General Secondary Education Certificate) eliberat conform |

| | |
|---|---|
| | curriculumului egiptean sau iordanian |
| Panama | Diploma Bachiller + certificado notas |
| Papua Noua Guinee | Higher School Certificate |
| Paraguay | Diploma Bachiller + certificado notas |
| Peru | Certificado Oficial de Estudios/Education basica regular nivel de education secundaria + certificado notas |
| Polonia | Swiadectwo dojrzalosci Liceum Ogolnoksztalcacego |
| Portugalia | Diploma de estudos/ensino secundarios/Certidao de habilitacoes |
| Puerto Rico | High School Diploma + transcript of studies |
| Qatar | Al-Thawasiya Aama Qatari (Qatar General Secondary Education Certificate) |
| Federația Rusa | Attestat |
| Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord | General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education |
| Tara Galilor | Welsh Baccalaureat/Advanced diploma |
| Scoția | Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate |
| Rwanda | Rwanda Advanced Certificate of Education/Diplôme de Fin d'Etudes secondaires/Certificat du Cycle Supérieur de l'Enseignement Secondaire/Diplôme d'Humanités Générales/Advanced General Certificate of Secondary Education (eliberat de Rwanda Education Board) + Releve des notes |
| Samoa | Pacific Senior Secondary Certificate/Western Samoa School Certificate |
| San Marino | Diploma di maturita |
| Senegal | Diplôme de Baccalaureat/Diplôme de Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire/Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Releve des notes |
| Serbia | Diploma/Uverenje o polozenom maturalnom ispitu/Diploma o stecenom srednem obrazovanju/Diploma o Zavrshenoj Srednjoj Skoli |
| Seychelles | General Certificate of Secondary Education/Cambridge Overseas Higher School Certificate |
| Sierra Leone | West African Senior School Certificate Examination/General Certificate of Education (GCE) |
| Singapore | Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level |
| Siria | Al Shahâda Al Thânawiyya al-Imma (General Secondary Education Certificate)/Baccalaureat |
| Slovenia | Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium) |
| Slovenia | Spricevalo o splosni maturi (Splosna Matura) |
| Solomon Island | Pacific Senior Secondary Certificate/Solomon Island School Certificate |
| Somalia | Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate)/Somaliland Certificate of Secondary Education Examination (issued by Somaliland National Examination and Certification Board, SLNECB) |
| Spania | Titulo de Bachiller (Baccalaureate) + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificacion Apto |

| | |
|----------------------------|---|
| Sri Lanka | Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level + Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level) |
| Statele Unite ale Americii | High School Diploma/General Educational Development (GED)/High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT)/Advanced Placement Test (APT)/American College Testing (ACT) |
| Sudan | Sudanese School Certificate/Sudanese Secondary School Certificate/Higher Secondary School Certificate |
| Suedia | Examensbevis Hogskoleforberedande examen/Slutbetyg Fran Gymnasieskola |
| Surinam | Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs |
| Școli internaționale | Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat. Condiție cumulativă pentru școlile internaționale ce își desfășoară activitatea în România: înregistrarea în Registrul ARACIP. |
| Taiwan | Senior High School Leaving Certificate |
| Tajikistan | Attestat (Certificate of Secondary Education) |
| Thailanda | Certificate of Secondary Education/Certificate of Completion grade 12/Matayom VI/Maw 6 |
| Tanzania | Certificate of Secondary Education and Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE)/National Form VI Examination Certificate/General Certificate of Secondary Education (O level) + National Form VI Examination Certificate/Advanced Certificate of Secondary Education |
| Timorul de Est | Diplomas do Ensino Secundario |
| Togo | Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisieme Degre/Baccalaureat de l'Enseignement du Troisieme Degre + Releve des notes |
| Tonga | Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate |
| Tunisia | Baccalaureat/Diplôme de Bachelier de l'Enseignement secondaire + Releve des notes |
| Turcia | Lise Diplomasi - acces general/Teknik Lisesi Diplomasi - acces exclusiv la domeniile tehnice/Associate degree -acces exclusiv în acelasi domeniu |
| Turkmenistan | Attestat/Orta bilim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education) |
| Ucraina | Atestat (Certificate of Secondary Education) |
| Uganda | Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education |
| Ungaria | Gimnazium Errettsegi Bizonyitvány |
| Uruguay | Bachillerato Oficial/Bachillerato Tecnico + Certificado de estudios |
| Uzbekistan | Attestat o srednem obrazovanii/Orta malumot togrisida shahodatnoma |
| Vanuatu | Pacific Senior Secondary Certificate |
| Vatican | Testimonio Maturitatis |
| Venezuela | Titulo de Educacion Media General/Titulo de Educacion Media Tecnica/Titulo de Bachiller + Certificado notas |

| | |
|----------|--|
| Vietnam | Bang Tot Nghiep Pho Thong (Certificate of Secondary School Graduation)/Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat II) |
| Yemen | Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate) |
| Zambia | Zambian School Certificate/Cambridge Overseas School Certificate |
| Zimbabwe | General Certificate of Education (GCE) Ordinary level + Zimbabwe General Certificate of Education at Advanced Level/Zimbabwe General Certificate of Education at Ordinary Level/General Certificate of Education (GCE) |

ANEXA Nr. 2
la metodologie

13/05/2020 - ANEXA Nr. 2 a fost modificată prin Ordin 4151/2020

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE LA RECHERCHE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/1 2 Spim Haret Street, 0101 68 Bucharest
Tel.: (+402 1) 40 562 00; 40 563 00

Nr. Ref.....

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE (SURNAME/NOMS) _____ PRENUMELE (GIVEN NAMES/PRENOMS) _____

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR (PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS) _____

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII Țara (COUNTRY/PAYS) _____ Localitatea (PLACE/LIEU) _____ Data (DATE/DATE) _____

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|----|
| | | | | | | | |
| Z | Z | L | L | A | A | A | A |
| (D | D | M | M | Y | Y | Y | Y) |

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR (PARENTS' GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS) _____

5. SEXUL (SEX/SEXE) : M F

6. STAREA CIVILĂ : (CIVIL STATUS/ÉTAT CIVIL) CĂSĂTORIT(Ă) (MARRIED/MARIÉ) NECĂSĂTORIT(Ă) (SINGLE/CELBATA/É) DIVORȚAT (Ă) (DIVORCED/DIVORCÉ) VĂDUV(Ă) (WIDOWER/VEUV/VÉLFE)

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E/S)) _____ CETĂȚENII ANTERIOARE (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURS) _____

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : TIPUL (TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) _____ SERIE (SERIE/SÉRIE) _____ NR. (NO/NO) _____

ELIBERAT DE ȚARA: (COUNTRY ISSUED BY/ ÉMIS PAR PAYS) _____ LA DATA (DATE OF ISSUE/A) _____ VALABILITATE (VALIDITY/EXPIRANT LE) _____

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| Z | Z | L | L | A | A | A | A |

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA (PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/PAYS) _____ LOCALITATEA (PLACE/LOCALITE) _____

10. PROFESIA (PROFESSION/PROFESSION) _____ LOCUL DE MUNCĂ (WORK PLACE/LIEU DE TRAVAIL) _____

11. ADRESA COMPLETĂ UNDE POATE FI TRIMISĂ SCRISOAREA DE ACCEPTARE (THE COMPLETE ADDRESS WHERE THE LETTER OF ACCEPTANCE CAN BE SENT TO YOU / L'ADRESSE COMPLÈTE OÙ ON PEUT ENVOYER LA LETTRE D'ACCEPTATION) _____

12. E-MAIL/ COURRIEL: _____

13. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR) STUDII (STUDIES / ÉTUDES)

NOTE: Toate rubricile sunt obligatorii; cererea trebuie completată în 2 exemplare și însoțită de documentele menționate în Secțiunea V. All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed. Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée.

I. Previous education / Études précédentes (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)

| Certificate issued/ Certificat reçu | Country/ Pays | Name of School/ Nom du Lycée/université | Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme |
|--|------------------|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie

| Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie | Branch /Speciality Domaine /Spécialité | High School/ University Lycée / Université | Language of instruction Langue d'enseignement | I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University) Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université) | |
|---|---|--|--|--|----------|
| | | | | YES / OUI | NO / NON |
| Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe | | | | | |
| Undergraduate Universitaire | | | | | |
| Master | | | | | |
| Postgraduate medical education/ Études médicales postuniversitaires | | | | | |
| Ph.D. Doctorat | | | | | |

**III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)
Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)**

| Language Langue | Writing Écrit | Speaking Parlée | Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat |
|--------------------|------------------|--------------------|---|
| Romanian | | | |
| | | | |
| | | | |

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

- The certificate of studies / Les certificats des études.
- The birth certificate / L'acte de naissance.
- Passport / Passeport
- Medical certificate / Certificat médical.
- The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date _____

Signature _____