

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea concursului în vederea realizării programelor de mobilități internaționale pentru studenți în cadrul proiectului Internaționalizare academică și socială a studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – IDEI (UGAL)²², CNFIS-FDI-2022-0369

1. Scop

Scopul acestui regulament este de a stabili condițiile pentru efectuarea mobilităților la universități din străinătate, care derulează programe de formare pentru studenți la programele de licență și masterat cât și pentru tinerii cercetători doctoranzi.

2. Domeniul de aplicare

Regulamentul se aplică pentru selecția și participarea studenților Universității “Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) la programele de mobilități internaționale, în cadrul proiectului cu titlul *Internaționalizare academică și socială a studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – IDEI (UGAL) ²²*, cod CNFIS-FDI-2022-0369.

3. Documente de referință

- Regulamentul Activității Universitare a Studenților (RAUS)
- Carta Universității Dunărea de Jos din Galați
- Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului

4. Definiții și abrevieri

a) **Proiectul IDEI (UGAL) ²²** - proiectul cu titlul: *Internaționalizare academică și socială a studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați* , derulat in perioada mai 2022 – decembrie 2022.

b) **Program de mobilități internaționale**– stagiul scurt de informare/documentare pe care un student îl realizează într-o universitate europeană, pentru dezvoltarea de noi competențe profesionale și transversale și pentru a face schimb de informații și bune practici cu partenerii din alte instituții superioare de învățământ.

c) **Regulament** – cadrul general de desfășurare a activității ce cuprinde un set de cerințe și criterii specifice.

d) **Autoritatea contractantă** - Ministerul Educației (ME)

e) **Contract de finanțare** - document ce include prevederile de ordin tehnic și economic privind derularea și finanțarea activităților proiectului.

f) **Serviciul Cercetare Dezvoltare și Inovare (SCDI)** - serviciul care asigură managementul și monitorizarea activităților CDI din UDJG.

g) **Mentor** - expert din echipa de implementare a proiectului IDEI desemnat să îndrume și să monitorizeze studentul în etapele stagiului.

5. Descrierea activității

5.1. Criterii de acordare

Finanțarea se acordă pentru unul sau mai mulți studenți din Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, pe bază de competiție. Mobilitatea se va derula într-o universitate europeană, de prestigiu, și se poate desfășura oricând, în perioadă de implementare a proiectului *IDEI (UGAL)*²².

Directorul de proiect va anunța lansarea competiției pentru finanțarea, din proiectul IDEI (UGAL)²², a mobilităților, prin afișare pe pagina web a proiectului și comunicare prin email, către experți.

5.2. Calendarul competiției și durata stagiului

Mobilitatea poate avea o durată de **3-5 zile lucrătoare** în funcție de obiectivele și indicatorii de rezultat ai proiectului. Calendarul de selecție a studenților care participă la programul de mobilități al *IDEI (UGAL)*²², este prezentat în tabelul 1.

*Tabel 1. Calendarul selectării studenților, în proiectul IDEI (UGAL)*²²

Perioada de depunere a cererilor	Perioada de desfășurare a selecției	Perioada de afișare a rezultatelor	Contestații	Rezultate finale
6-10.09. 2022	11-13.09.2022	13.09.2022 ora 16 ⁰⁰	14.09.2022 ora 16 ⁰⁰	15.09.2022 ora 12 ⁰⁰

6. Condiții de eligibilitate

Sunt eligibili pentru a participa la o mobilitate internațională studenții de la programele de licență, masterat sau doctorat care au absolvit cursurile de limbă engleză organizate în cadrul proiectului, nivelul A2/B1 sau care participa la cursul de engleza și se angajează că vor absolvi acest curs (Anexa 3- Declarație).

Dosarul de selecție va cuprinde următoarele documente:

- Cerere (Anexa 1)
- CV (model Europass)
- Declarație pe propria răspundere a studentului (Anexa 2)
- Dovada absolvirii cursului de limbă engleza organizat de *IDEI UGAL*²² sau declarația pe propria răspundere (Anexa 3)
- Scrisoarea motivațională (fără format impus)

7. Evaluarea și selecția studenților se realizează de o comisie, numită de directorul de proiect din care vor face parte:

1. Directorul de proiect
2. Expert relații internaționale
3. Expertul coordonare și monitorizare activități

Studentii vor prezenta o scrisoare motivațională și CV-ul, iar comisia va nota fiecare candidat cu max. 100 puncte, din care max. 45 puncte vor fi alocate pentru CV, 15 puncte pentru absolvirea cursului de limba engleză sau participarea la cursul în desfășurare și max. 40 puncte pentru scrisoarea motivațională.

8. Rezultatele finale ale evaluării vor fi publicate după expirarea perioadei de contestații, pe site-ul proiectului www.ugal.ro și/sau <https://internationalizare.ugal.ro/index.php/en/>, iar studenții selectați vor semna un contract cu *UDJG*.

Studenții selectați pentru participare la mobilități internaționale vor primi un premiu în cuantum de max. 2500 lei, cu condiția efectuării mobilității propriu-zise. Suma reprezentând premiul, va fi virată până cel târziu în preziua deplasării, în contul de card al studenților declarați câștigători ai competiției.

În anul 2022 vor participa la mobilitatea internațională în cadrul proiectului *IDEI UGAL*²² maximum 3 studenți. Din cadrul fiecărei facultăți poate fi selectat cel mult 1 student, astfel încât să fie asigurat principiul egalității de șanse pentru toți studenții *UDJG*, indiferent de domeniul în care își desfășoară studiile.

9. Dacă după primul termen de înscriere nu se completează numărul minim de studenți care vor face parte din echipa de mobilități, activitățile de selecție se vor relua, în conformitate cu prezentul regulament.

Anexa 1

Domnule Director,

Subsemnatul/a.....student în anul....grupa....., specializarea.....la Facultatea
....., Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, vă rog să aprobați înscrierea
mea la concursul de selecție în vederea participării la programul de mobilități în țara
.....,în perioada.....la
Univeristatea.....,sub
coordonarea mentorului....., organizat în cadrul proiectului cu titlul:
*Internaționalizare academică și socială a studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – IDEI
(UGAL)22*, cod CNFIS-FDI-2022-0369, finanțat din fondul de dezvoltare instituțională.

Anexez prezentei cereri dosarul de candidatură care cuprinde CV-ul, scrisoarea motivațională și
declarația pe propria răspundere a studentului cu privire la consecințele nerealizării activității.

Data

Semnătură

Anexa 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a, identificat/ă prin CNP, număr matricol, în calitate de student în anul, grupa, specializarea, Facultatea Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, mă angajez ca în cazul în care voi fi selecționat/a pentru a efectua mobilitatea internațională în perioada..... țara..... Universitatea..... să fiu disponibil/ă și să realizez toate activitățile specifice programului de mobilități, prevăzute de proiectul *Internaționalizare academică și socială a studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – IDEI (UGAL)22*, cod CNFIS-FDI-2022-0369, finanțat din fondul de dezvoltare instituțională (FDI 2022) . De asemenea mă angajez să respect prevederile codului de etică și deontologie al universității "Dunărea de Jos" din Galați și al Universității unde voi efectua mobilitatea internațională.

Data

Semnătură

Anexa 3

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, identificat/ă prin CNP, număr matricol, în calitate de student în anul, grupa, specializarea, Facultatea Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, declar pe propria răspundere că voi participa la cursul de limbă engleză și voi susține examenul de absolvire.

În cazul în care nu voi promova examenul de absolvire, mă angajez să returnez contravaloarea cheltuielilor efectuate de UDJG pentru programul de mobilitate, respectiv costul biletului de avion, al cazării, premiul primit și alte costuri în legătură cu aceasta, în termen de 30 zile lucrătoare de la solicitarea primită din partea instituției.

Data

Semnătură