

Planul de management

Profesor dr. ing. Puiu Lucian Georgescu

Prezenta formă a Planului meu de management a rezultat din lărgă consultare a cadrelor didactice din toate facultățile Universității noastre. Am considerat această consultare ca fiind obligatorie din perspectiva respectului față de colegii mei și din dorința de a scoate în evidență faptul că managementul de calitate implică un real efort de echipă.

Pornind de la analiza mediului extern și a mediului intern, viziunea mea, cu privire la dezvoltarea Universității în următorii ani, este aceea a unei instituții europene moderne, ale cărei fundamente se bazează atât pe actul didactic și pe cercetarea științifică fundamentală și aplicativă, cât și pe bunele relații cu studenții, comunitatea locală și mediul de afaceri.

Universitatea noastră are o poziție onorabilă în ierarhiile naționale și internaționale, poziție câștigată prin efortul comun al tuturor cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului didactic auxiliar și nedidactic.

Termenii cheie pentru Planul meu de management sunt **TRANSPARENȚA** și **EFICIENȚA**.

Acțiunile de bază ale Planului meu de management sunt:

- Realizarea unei analize comune, în scopul identificării și menținerii deciziilor, structurilor organizatorice și metodologiilor pe care le vom considera utile și adaptate bunului mers al instituției.
- Analiza comună va permite identificarea neajunsurilor, a lipsurilor și a erorilor care urmează a fi diminuate sau eliminate printr-o strategie transparentă și eficientă, care să pună în valoare principiile democrației participative aplicate în mod inteligent în Universitatea noastră.

Obiectivele fundamentale ale Planului de management sunt consolidarea și dezvoltarea componentei educaționale și a celei de cercetare, cu implicarea tuturor specializărilor, în funcție de particularitățile acestora și de resursele existente.

Direcțiile principale ale Planului de management sunt descrise mai jos și au fost structurate în funcție de prioritățile și specificitatea Universității noastre:

I. Procesul educațional-formativ

Activitatea educațional-formativă este, alături de cele de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI), componenta de bază a activității academice din instituția noastră.

- Structura actuală a facultăților din Universitate este rezonabilă, corespunde domeniilor și specializărilor și nu există motiv pentru a fi modificată.
- Diversitatea domeniilor și specializărilor este benefică pentru Universitate, fiecare facultate și specializare avându-și menirea ei. Unele specializări sunt mai atractive pentru studenți, altele au o componentă de cercetare mai accentuată, iar altele au un rol cultural mai pronunțat pentru comunitate. În calitate de rector, voi susține dezvoltarea și diversificarea tuturor acestora, după consultarea temeinică a departamentelor și facultăților.
- Procedurile de admitere vor fi stabilite în funcție de opțiunile facultăților (cu probe de admitere sau pe bază de dosar) și vor fi anunțate cu 6 luni înainte de începerea sesiunilor de admitere. Pentru repartizarea locurilor și adaptarea ulterioară, în funcție de solicitări, vor fi aplicate proceduri clare și transparente.
- Voi susține promovarea cadrelor didactice existente sau atragerea de tineri valoroși în resursa umană a Universității, fără a condiționa acest proces de situația financiară a structurilor de care aceștia aparțin. Angajarea și promovarea trebuie să țină cont doar de criteriile de performanță (atingerea standardelor pe domeniul respectiv).
- Se va continua tendința de completare a staff-ului academic și promovările vor fi inițiate de către departamente și facultăți, iar universitatea le va susține strict pe criteriile de meritocrație. În acest mod, se va atinge raportul optim dintre numărul cadrelor didactice și personalul administrativ.
- Valorificarea complementarității specializărilor și domeniilor din Universitate în așa fel încât valoarea de ansamblu astfel obținută să fie mai mare decât suma valorilor individuale. În vederea creșterii calității, voi încuraja schimburile academice între facultăți, posibilitatea întâlnirii periodice a cadrelor didactice aparținând unor specializări și facultăți diferite în

scopul găsirii de puncte comune în procesul didactic și de cercetare și/sau al creșterii solidarității corpului profesoral al Universității noastre.

- Susținerea extensiunilor actuale ale Universității din Republica Moldova, Ucraina și Italia, încurajând orice inițiativă de dezvoltare în acest sens. Internaționalizarea este o atât prioritate cât și o necesitate pentru toate universitățile din lume.
- În cadrul discuțiilor pe care le-am avut cu colegii din departamentele Universității a reieșit nevoia clară de spații suplimentare de învățământ amenajate în fiecare facultate, precum și nevoia de spații destinate întâlnirilor de lucru ale membrilor comunității academice; investițiile în aceste spații sunt prioritare pentru perioada următoare.
- Investițiile în achiziția de noi spații de învățământ sunt primordiale pentru domeniile în plină expansiune, așa cum sunt domeniile din Facultatea de Medicină și Farmacie. Există resurse interne și există mecanisme prin care se poate realiza direcționarea fondurilor de investiții de la MEC - și nu numai – în acest sens.
- Investițiile în echipamente dedicate procesului de învățământ sunt, de asemenea, o prioritate a Universității, pentru toate domeniile și specializările. Este important ca aceste investiții să fie efectiv folosite pentru procesul educațional, prioritare fiind echipamentele cu utilizatori multipli.
- Aprecierea calității activității individuale se face, la ora actuală, prin Fișa de autoevaluare. Indicatorii din această fișă acoperă majoritatea activităților desfășurate de cadrele didactice, dar faptul că ponderile sunt aceleași la nivelul tuturor facultăților nu respectă diversitatea specializărilor din Universitatea noastră. În consecință, voi propune ca ponderea pe fiecare indicator să fie discutată și aprobată la nivelul facultăților, ținând cont de specificitatea fiecăreia.

II. Colaborarea și parteneriatul cu studenții

Principiile de bază în ceea ce privește relația de parteneriat cu studenții sunt desfășurarea unui proces educațional centrat pe beneficiarii acestuia și dezvoltarea unei culturi a eticii și integrității academice care să asigure cadrul necesar colaborării eficiente și obiectivitatea actului decizional comun.

Direcțiile concrete de acțiune pe care le voi avea în vedere sunt următoarele:

- Studenții sunt parteneri principali în procesul educațional-formativ și de cercetare. Universitatea are obligația să le asigure condiții propice atât în spațiile de învățământ, cât și în cămine și cantine. Toate investițiile în acest sens vor fi continuate și vom găsi resurse - pe unele dintre ele le-am identificat deja - pentru modernizarea tuturor spațiilor dedicate studenților.
- Deciziile legate de orice tip de activitate legată în mod direct sau indirect de studenți vor fi obiectul unor discuții deschise cu reprezentanții organizațiilor studențești. În același timp, opinia studenților - din toate ciclurile de studii și din toate specializările - va fi cerută deschis, prin consultarea periodică prin chestionare și prin discuții directe, în așa fel încât să onorăm și să respectăm cu adevărat acest parteneriat.
- Va fi susținută dezvoltarea planurilor de carieră pentru studenți, masteranzi, tineri doctoranzi.
- Fondurile dedicate burselor vor fi distribuite legal și transparent, inclusiv fondurile de burse ocazionale, în așa fel încât să se favorizeze asigurarea unor condiții financiare decente pentru un număr cât mai mare de studenți din Universitate și să se instituie un sistem de sprijin material legitim, potrivit nevoilor studenților și în acord cu evoluțiile costurilor la nivel național.
- Se vor acorda premii substanțiale în bani studenților care au obținut rezultate meritorii la concursurile naționale și internaționale de profil sau în activitatea de cercetare.
- Se vor realiza Centre de Consiliere și Orientare în Carieră funcționale și eficiente, în condițiile stabilite de lege, care vor desfășura acțiuni permanente și concrete, susținute din venituri proprii și din proiecte accesate la nivelul Universității.
- Se vor identifica soluții concrete în vederea realizării unui cadru educațional incluziv pentru studenții cu diferite tipuri de dizabilități.
- Se vor utiliza instrumente online și digitale încadrate corespunzător în procesul didactic și în cât mai multe aspecte ale vieții studenților.
- Se vor crea proceduri și mecanisme de stimulare și susținere a mobilităților academice studențești temporare interne și internaționale.
- Se vor identifica și aplica modalități concrete de fructificare a resurselor și activității Societăților Antreprenoriale Studențești, precum și a altor forme de încurajare a implicării studenților în activități lucrative antreprenoriale. Se vor folosi, în acest scop, experiența

dobândită și bunele practici aplicate în cadrul proiectului ANTREPRENORDOC, precum și în alte proiecte din Universitate.

- Stabilirea taxelor se va face în mod transparent.
- Se vor avea în vedere metodologiile și instrumentele necesare pentru stimularea voluntariatului, a internshipului și a tuturor tipurilor de activități extracurriculare care să completeze experiența profesională a absolvenților.
- De asemenea, se vor institui mecanisme pentru stimularea activității de cercetare studențești și pentru implicarea studenților în toate componentele și la toate nivelurile cercetării.

Ca un corolar al tuturor acestora, se va asigura transparența deciziilor, hotărârilor și a funcționării Universității după modelul publicării integrale a documentelor rezultate din deciziile luate la nivelul Consiliului de Administrație și al Senatului.

III. Activitatea de Cercetare, Dezvoltare și Inovare

Traectoria pe care se află Universitatea noastră este una evident ascendentă, datorită efortului membrilor comunității academice. Câteva idei practice sunt prioritare:

- Atragerea în echipe multidisciplinare a unui număr cât mai mare de experți din diferite domenii din universitate. Am dezvoltat, în ultimii 5 ani, proiecte în care au fost implicați colegi din toate facultățile Universității și din domenii diferite, cu peste 250 de contracte de muncă pe perioadă determinată. Proiectele de cercetare nu pot fi câștigate și derulate individual, și nici nu pot aduce beneficii de orice natură unei singure persoane. Proiectele presupun echipe inter- și multidisciplinare, adică valorificarea resursei umane existente.
- Valorificarea diversității de domenii și specializări din Universitate și a personalităților cu reală recunoaștere națională și internațională.
- Încurajarea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor, sprijinindu-le, din fondurile Universității, participarea la conferințe internaționale și/sau publicarea de studii și articole în reviste prestigioase, corespunzătoare domeniului lor de cercetare.
- Vor fi promovate cu precădere cercetările inter- și multidisciplinare prin mecanisme transparente și sustenabile. Va fi încurajată formarea de echipe în care să se regăsească

cadre didactice și cercetători cu experiență și portofoliu de proiecte, împreună cu masteranzi, doctoranzi și postdoctoranzi.

- Regia din proiecte trebuie utilizată în cea mai mare parte pentru susținerea centrelor din Universitate, indiferent de domeniul de cercetare în care activează.
- Transferul componentei birocratice din sarcina cadrelor didactice care implementează proiecte prin preluarea parțială sau totală a acestora de către personalul administrativ din numeroasele direcții și departamente administrative ale Universității.
- Valorificarea la maximum a potențialului Platformei de Cercetare REFORM, existentă la nivelul Universității, prin utilizarea eficientă a tuturor echipamentelor și utilităților din Universitate.
- Utilizarea transparentă și eficientă a echipamentelor existente, precum și realizarea de investiții în echipamente specifice și IT ce vor fi puse la dispoziția unui număr cât mai mare de experți și folosite în cât mai multe proiecte desfășurate în universitate.
- Folosirea la maximum a serviciilor administrative ale Universității care să sprijine activ și eficient toate activitățile desfășurate în Universitate.
- Găsirea de soluții practice de asigurare a mentenanței paginilor web ale facultăților și departamentelor sau a echipamentelor folosite în acest scop.
- Realizarea unei baze de date cu toate cadrele didactice ale Universității care să permită fiecăruia crearea unei pagini personale în care să se regăsească datele din CV, competențele și domeniile de interes și de expertiză.
- Finalizarea unei platforme pentru înregistrarea rezultatelor CDI, cu actualizare semestrială, care să ofere informații privind realizările individuale ale tuturor membrilor comunității academice. Platforma va permite centralizarea datelor necesare raportărilor către MEC fără repetarea raportărilor individuale pe formulare diferite, solicitate, actualmente, la intervale scurte de timp și necesitând, din acest motiv, mobilizare nejustificată și timp suplimentar de lucru.
- În perioada imediat următoare va avea loc o analiză extinsă la nivelul comunității academice din Universitatea noastră în urma căreia vom decide care dintre secțiunile analelor UDJG trebuie susținute în vederea accederii în categoria revistelor indexate Web of Science.

- Vor fi susținute cercetările doctorale și postdoctorale, precum și tezele în cotutelă cu recunoaștere reciprocă din partea universităților implicate.

IV. Management

Transparența

- Afișarea pe site-ul ugal.ro a conținutului documentelor avizate sau aprobate de către Consiliul de Administrație (CA); decanii vor informa Consiliile facultăților asupra conținutului documentelor dezbătute și aprobate în CA și vor cere în mod real opinia comunității academice asupra deciziilor ce urmează a fi supuse aprobării.
- Toate documentele avizate și aprobate de CA vor avea avizul Biroului Juridic.
- Se va reorganiza în mod transparent fluxul decizional la toate nivelurile Universității, în așa fel încât toate documentele de interes general sau referitoare la departamente, facultăți, compartimente din structura instituției să fie dezbătute la nivelul colectivelor de cadre didactice, să parcurgă toate etapele de validare necesare, să aibă, acolo unde este cazul, avizele juridice de respectare a legii și să fie disponibile integral, în cel mai scurt timp, pentru informarea corectă a întregii comunități academice.
- Se va analiza și evalua activitatea tuturor comisiilor interne din Universitate și se vor face informări și dezbateri periodice referitoare la rezultatele obținute și calitatea acestora.
- Se vor informa membrii comunității academice cu privire la toate rezultatele și rapoartele evaluărilor și auditărilor interne și externe referitoare la activitatea didactică, cea de cercetare, privind starea financiară și administrativă a instituției (rapoarte ARACIS, CEMU, MEC etc.), se vor iniția dezbateri și se vor lua măsurile adecvate după consultarea tuturor celor direct implicați.

Eficientizarea

- Optimizarea raportului dintre numărul cadrelor didactice și personalul administrativ.
- Atragerea de cadre didactice tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent și lector/șef de lucrări pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se, astfel, rezerva necesară de cadre didactice titulare, conform recomandărilor menționate în ultimul raport de evaluare instituțională elaborat de ARACIS.

- Crearea unui Consiliu al directorilor de departament care să funcționeze ca o modalitate de comunicare, transfer de informații, identificare și potențială rezolvare a problemelor comune.
- Organizarea de întâlniri semestriale ale conducerii universității cu cadrele didactice din fiecare facultate în așa fel încât să se favorizeze comunicarea directă, schimbul de informații și contactul cu problemele reale ale comunității academice.
- Stimularea cadrelor didactice și studenților cu rezultate naționale și internaționale deosebite. Performanța, indiferent de natura ei, trebuie stimulată prin mijloace specifice.
- Eficientizarea serviciilor auxiliare ale universității și acordarea stimulentei după rezultatele obținute, conform unor proceduri clare și transparente.
- Propunerea unei organigrame administrative care să asigure echilibrul funcțional, în baza unor proceduri aflate în acord cu nevoile efective ale procesului educațional-formativ și de CDI.
- Evaluarea periodică obiectivă și multicriterială a personalului administrativ din toate serviciile universității pe baza unor proceduri interne viabile și transparente, cu participarea efectivă a reprezentanților cadrelor didactice și cercetătorilor.
- Stabilirea unor proceduri și criterii de selecție care să permită acordarea în mod transparent și justificat a salariilor diferențiate pentru personalul administrativ.
- Analiza activității personalului administrativ angajat pe perioade determinate și reînnoirea contractelor de muncă exclusiv pe criterii de performanță.
- Înființarea unui serviciu/departament pentru organizarea de manifestări științifice/conferințe, ai cărui membri să aibă responsabilități administrative concrete. Acest serviciu va utiliza personalul existent, fără angajări suplimentare.
- Diminuarea presiunii birocratice exercitate, actualmente, asupra cadrelor didactice din universitate, prin responsabilizarea directă a aparatului administrativ și specializarea acestuia pe tipuri de activități complementare celor academice.
- Maximizarea criteriilor tehnice și de calitate în desfășurarea tuturor achizițiilor din Universitate, cu includerea unor specificații provenite din nevoile efective ale departamentelor și facultăților, inclusiv prin lotizarea caietelor de sarcini.

Calitatea vieții

Ținând cont de faptul că atât cadrele didactice, cât și studenții își petrec o mare parte din timp în campusurile universității, este obligatorie acordarea unei maxime atenții îmbunătățirii condițiilor de muncă și de viață prin câteva măsuri prioritizate cum ar fi:

- Igienizarea, reparațiile capitale și anveloparea termică a tuturor clădirilor Universității și căminelor studențești.
- Lărgirea spațiilor de servire a mesei din campusuri.
- Finalizarea scenei din Aula Magna și a sistemelor de sunet și video multifuncționale care să asigure condiții pentru desfășurarea unor manifestări de anvergură și pentru spectacole destinate personalului și studenților din Universitate.
- Amenajarea unui Club al Universitarilor în spațiul pus la dispoziție de Consiliul Local, în care să se poată desfășura activități diverse, cu acces preferențial pentru membrii corpului academic al Universității.

Colaborarea intra-instituțională

- Rectorul sau, în cazuri speciale, reprezentantul acestuia, va participa la ședințele în plen ale Senatului Universității, așa cum prevăd legile și Carta acesteia.
- Rectorul va raporta anual activitatea personală și a Consiliului de Administrație în fața Senatului, așa cum prevede legea, și va fi prezent la ședința oficială de validare a raportului.
- Rectorul și Consiliul de Administrație vor răspunde cu promptitudine solicitărilor Senatului în problemele importante.

Atragerea și utilizarea resurselor

- Identificarea de resurse financiare în vederea creșterii tarifului la PO, care a devenit neatractiv pentru multe dintre cadrele didactice, și nu a fost adaptat evoluției salariilor și prețurilor la nivel național.
- Introducerea sporului de performanță academică respectând prevederile legii cadru 153/2017, după o procedură similară celei pentru gradațiile de merit, și care să acopere în mod special gradele didactice de asistent și lector/șef de lucrări.
- Identificarea surselor financiare necesare funcționării instituției - sumele bugetare rezultate din Contractul instituțional, precum și din alte surse bugetare destinate unor scopuri

precise, precum și utilizarea tuturor mecanismelor legale pentru obținerea de fonduri de la buget sunt obligația echipei de conducere executivă și a rectorului, personal.

- Elaborarea, depunerea și implementarea de proiecte de cercetare având finanțare națională și internațională, cu o largă încurajare a echipelor multidisciplinare extinse.
- Elaborarea, depunerea și implementarea de proiecte cofinanțate din fonduri europene (POC; POIM, POCU, POCA etc.).
- Diversificarea ofertei educaționale; realizarea de dosare de autorizare/acreditare în acest scop.
- Stimularea echipelor de cadre didactice responsabile cu elaborarea dosarelor de autorizare/acreditare ARACIS.
- Dezvoltarea extensiunilor existente ale Universității și deschiderea unora noi.
- Îmbunătățirea condițiilor de navetă pentru colegii ce desfășoară activități la Cahul, prin achiziția de mijloace de transport decente. Aceste achiziții vor fi o prioritate.
- Decontarea diurnei pentru deplasările în Republica Moldova conform prevederilor legale.
- Atragerea de studenți străini, proveniți din state ale Uniunii Europene și din afara acesteia, la toate cele trei niveluri de studii.
- Dezvoltarea în continuare a DFCTT și adaptarea continuă la cerințele pieței muncii; valorificarea potențialului de formare și perfecționare din Universitate și extinderea colaborărilor și parteneriatelor cu mediul economico – social.
- Platformele și laboratoarele de producție de la Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor vor fi susținute pentru producerea și valorificarea unor produse de calitate. Universitatea va asigura condițiile pentru marketing-ul asociat prin colaborări cu departamentele de specialitate.
- Încurajarea contractelor științifice, precum și a celor de expertiză și consultanță cu terții.
- Încheierea de contracte de cercetare aplicativă și transfer tehnologic.
- Atragerea de fonduri din diverse surse, inclusiv sponsorizări, donații etc.
- Crearea de institute (Centrul de Date Danubius – RI, Centrul de cercetare REXDAN etc.) care să fie susținute de către instituții europene și care să conducă la o și mai mare creștere a vizibilității internaționale a UDJG.

Internaționalizare

- Creșterea substanțială a capacității Universității de organizare a cursurilor aferente anului pregătit pentru studenții străini care vor studia în limba română.
- Concentrarea eforturilor de atragere a studenților străini și încurajarea specializărilor cu predare în limbi de circulație internațională.
- Crearea și aplicarea de proceduri Erasmus care să includă asistență administrativă din partea serviciilor universității pentru studenții și cadrele didactice aflate în perioade de stagiu la Universitatea noastră.
- Creșterea punctajelor din Fișele de autoevaluare pentru activitatea de internaționalizare realizată prin contracte Erasmus și prin alte tipuri de contracte încheiate la nivel internațional.
- Susținerea pregătirii participării echipelor din Universitate în proiecte internaționale prin suport logistic și financiar acordat în perioada identificării potențialilor parteneri/parteneriatelor și pregătirii cererilor de finanțare.

Ceea ce propun este, în sinteză, dezvoltarea Universității noastre pe toate planurile, printr-o muncă de echipă onestă, implicată, asumată, apreciată la justa ei valoare și răsplătită în consecință. Intenția mea este nu doar ca universitatea noastră să își păstreze locul meritoriu în topurile internaționale, ci să se dezvolte calitativ în așa fel încât să se asigure accesul mai multor specializări în fruntea acestor ierarhii. De asemenea, sper ca, pe parcursul mandatului, să consolidez coeziunea și solidaritatea echipei academice, în spiritul valorilor superioare în care credem toți: meritocrația, calitatea, libertatea academică, transparența și eficiența.

Galați

18.11.2019

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu