

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Direcția Juridică și Resurse Umane
Biroul Personal

CALENDAR

Posturi temporar vacante:

1. Bibliotecar studii superioare IA (S) – 2 posturi temporar vacante, normă întreagă (8h/zi), perioadă determinată (1 an), în cadrul Biroului bibliotecă, Serviciul bibliotecă și editura universității.

Condiții de participare:

Studii de specialitate: studii superioare și curs de inițiere în biblioteconomie sau curs postuniversitar de biblioteconomie și știința informării;

Alte condiții: -;

Vechimea: minimum 6 ani și 6 luni;

Durata contractului: determinată (1 an)

Publicat pe <http://posturi.gov.ro>

30.08.2023	Publicarea anunțului
31.08.2023 – 06.09.2023, ora 16:00	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Biroul personal și verificarea documentelor din dosar
07.09.2023	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
08.09.2023, ora 10:00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
08.09.2023, ora 12:00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
08.09.2023, ora 15:00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
15.09.2023, ora 10:00	Susținerea probei scrise (test grilă)
18.09.2023, ora 10:00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă (test grilă)
18.09.2023, ora 12:00	Depunerea contestațiilor la proba scrisă (test grilă)
18.09.2023, ora 16:00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
19.09.2023, ora 13:00	Susținerea interviului
19.09.2023, ora 16:30	Afișarea rezultatelor privind interviul
20.09.2023, ora 10:00	Depunerea contestațiilor la interviu
20.09.2023, ora 12:00	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
20.09.2023, ora 16:00	Afișarea rezultatelor finale
În termen de maximum 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatelor	Prezentarea la post

Șef Birou personal interimar,
Ec. Victoria Grigorași

Director Direcția Juridică și Resurse Umane
Coștoi Costică

Întocmit: Alina Rădulea