

UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

Tematica de concurs pentru postul de administrator financiar I S:

1. Principiile contabile. Organizarea și conducerea contabilității. Registrele contabile. Situațiile financiare. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice. Contravenții și infracțiuni. Planul de conturi și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
2. Norme generale privind documentele financiar-contabile.
3. Documente justificative și registre de contabilitate.
4. Arhivarea, păstrarea și reconstituirea documentelor.
5. Sistemul informatic și răspunderea înregistrării cronologice și sistematice operațiunilor financiar-contabile.
6. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
7. Principii și reguli bugetare. Competențe și responsabilități în procesul bugetar. Procesul bugetar. Finanțarea instituțiilor publice.
8. Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
9. Principii generale privind gestionarea bunurilor. Condiții privind angajarea gestionarilor. Garanții. Răspunderi privind gestionarea bunurilor.
10. Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale. Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale. Contravenții.
11. Normativele de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice.
12. Stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, amortizarea activelor corporale și necorporale, precum și scoaterea din gestiune, evidența contabilă a acestora.
13. Clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

Bibliografie :

1. Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare.

8. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
9. Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale, cu modificările și completările ulterioare.
10. HG 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare.
12. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.