

FIȘA POSTULUI

Nr.

A. Informații generale privind postul:

1. Nivelul postului: Funcție de execuție;
2. Denumirea postului: Inginer;
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: I;
4. Scopul principal al postului: execuție.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă în domeniul Știința și ingineria alimentelor; Studii doctorat absolvite cu diplomă în domeniul Biotehnologii;
2. Perfecționări (specializări): Nu este cazul;
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Nu este cazul;
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Nu este cazul;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: Experiență necesară executării operațiunilor specifice postului: minimum 6 ani; experiență în proiecte de cercetare în domeniul mediului; cunoștințe privind aparatura de măsură și control, tehnicile de analiză fizico-chimice, etalonarea, calibrarea și exploatarea aparaturii performante de laborator, prelucrarea datelor experimentale; responsabilitate ridicată, moralitate și imparțialitate, onestitate, corectitudine, confidențialitate și independența opiniilor profesionale.
6. Cerințe specifice: Desfășurarea activității specifice fără disfuncționalități sau erori. Menținerea integrității aparaturii din cadrul laboratoarelor de Fizică și de cercetare. Menținerea unui nivel de calitate corespunzător al activităților asociate postului, prin asigurarea calității și a mentenanței instalațiilor și a aparaturii din dotare. Pregătirea documentelor și actelor necesare activităților de cercetare. Gestionarea resurselor materiale din cadrul laboratoarelor de Fizică. Întocmirea documentelor necesare inventarierii obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe din cadrul laboratoarelor didactice și de cercetare. Realizarea sarcinilor prevăzute în fișa postului în vederea desfășurării în condiții optime a activității în laboratoarele colectivului de Fizică.
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): Nu este cazul.

C. Atribuțiile postului:

- participare la efectuarea activităților în cadrul laboratoarelor didactice de Fizică și de cercetare interdisciplinară, pregătirea materialelor și a aparatelor necesare acestor activități;

- sprijinirea activității de cercetare a Colectivului de Fizică, de cercetare contractuală și în cadrul tezelor de doctorat și a lucrărilor de disertație și licență coordonate de membri ai colectivului;
- realizarea și modernizarea dispozitivelor de laborator pentru măsurători specifice de Fizică;
- etalonarea, calibrarea, întreținerea și exploatarea aparaturii performante existente în laboratoarele didactice de Fizică și ale centrelor de cercetare acreditate instituțional;
- realizarea operațiunilor de gestionare a resursele materiale (consumabile, obiecte de inventar și mijloace fixe) din cadrul laboratoarelor de Fizică;
- colaborarea cu diferite servicii și compartimente din cadrul universității în vederea asigurării bunei desfășurări a activității din cadrul laboratoarelor didactice și de cercetare.

D. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice: Subordonat față de directorul de departament sau alt șef ierarhic;

b) Relații funcționale: Relații de colaborare cu salariații departamentului.

c) Relații de control: Nu e cazul.

d) Relații de reprezentare: Nu e cazul.

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: Nu este cazul.

b) cu organizații internaționale: Nu este cazul.

c) cu persoane juridice private: Nu este cazul.

3. Delegarea de atribuții și competență: Atribuțiile postului menționate la punctul C vor fi preluate prin delegare de angajații departamentului.

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: Rodica Mihaela DINICĂ

2. Funcția de conducere: Director al Departamentului de Chimie, Fizică și Mediu

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele: Jenică CRÎNGANU

2. Funcția: Decan

3. Semnătura

4. Data

1. Numele și prenumele: Puiu Lucian GEORGESCU

2. Funcția: Rector

3. Semnătura

4. Data