



ANUNȚ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, organizează selecția în vederea angajării în cadrul proiectului „O șansă pentru fiecare!”, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, **POCU/298/3/14/121705**, pentru următoarele posturi:

- 1. Formator teorie curs Lăcătuș mecanic întreținere și reparații universale - Expertul va fi remunerat pentru un număr de 240 ore, cu o normă de maxim 8 ore/zi.**
- 2. Formator practică 1 curs Lăcătuș mecanic întreținere și reparații universale – Expertul va fi remunerat pentru un număr de 480 ore, cu o normă de maxim 8 ore/zi.**
- 3. Formator teorie curs Lucrător în comerț (grupa 2)– Expertul va fi remunerat pentru un număr de 120 ore, cu o normă de maxim 8 ore/zi.**
- 4. Formator practică 1 curs Lucrător în comerț (grupa 2)– Expertul va fi remunerat pentru un număr de 240 ore, cu o normă de maxim 8 ore/zi.**
- 5. Formator practică 2 curs Lucrător în comerț (grupa 2)– Expertul va fi remunerat pentru un număr de 240 ore, cu o normă de maxim 8 ore/zi.**

Descrierea activităților și a responsabilităților corespunzătoare postului:

Postul – Formator teorie/practică cursuri Lăcătuș mecanic întreținere și reparații universale și Lucrător în comerț (grupa 2) din proiect vizează:

- va realiza sesiunile de formare profesională în ocupația prevăzută în cadrul proiectului, în vederea dobândirii de competențe profesionale de către persoanele înscrise în Grupul Țintă al proiectului cu scopul facilitării angajării și integrării pe piața muncii a acestora.
- elaborarea metodologiei de realizarea a activității și elaborarea materialelor de învățare, respectiv elaborarea/adaptarea suporturilor de curs în ocupațiile prevăzute în proiect (în cazul în care acestea nu sunt elaborate deja) și a altor documente de învățare (prezentări power-point, planșe, fișe de lucru).
- evaluarea capacității și a nivelului de cunoștințe al participanților în ocupația respectivă atât printr-un chestionar, cât și prin discuții și problematizare în acest sens.
- sesiunile de formare se vor derula într-un cadru și climat favorabil învățării active, prin utilizarea celor mai bune și eficiente tehnici participative de învățare a adulților, participanții având posibilitatea să intervină și să își spună părerea/opinia ori de câte ori doresc, fiind stimulați și motivați în acest sens, iar comunicarea se va realiza în două sensuri, atât de la Formatori la participanți, precum și de la participanți la Formatori.
- tehnicile de învățare ce se vor utiliza în cadrul sesiunilor de instruire vor fi de tip interactive, precum: prezentarea, discuția, problematizare, lucrul în echipă, joc de rol, cubul și altele.
- la finalul sesiunilor de instruire se vor organiza sesiuni de evaluare a participanților, ce vor consta într-o probă scrisă și o probă practică.
- se va implica în cadrul activității A4.1 - Furnizarea programelor de formare profesională grupului țintă.

Criteria și condiții aferente postului vizat, pe care candidatul trebuie să le îndeplinească:

Postul - Formator	
EDUCAȚIE SOLICITATĂ	
Descriere	Studii medii/superioare
Durata solicitată	Studii medii/superioare – 3 - 4 ani
EXPERIENȚA SOLICITATĂ	
Descriere	Experiența generală în muncă 5 – 10 ani. Experiența specifică < 5 ani în derularea programelor de formare profesională
Durata solicitată	< 5 ani
COMPETENȚE SOLICITATE	

Descriere	Bun cunoscător al legislației și practicii privind formarea profesională. Certificat de absolvire curs autorizat ANC în ocupația de Formator ANC.
LIMBI STRĂINE SOLICITATE	
Limba 1	Engleza
Înțelegere	B2
Vorbire	B2
Scriere	B2

Conținutul dosarului de candidatură:

- cererea de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- CV-ul, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care se vor menționa proiectul și postul vizat de către candidat;
- copie, conformă cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea candidatului, potrivit legii, după caz;
- Memoriu justificativ, semnat pe fiecare pagină, prin care candidatul evidențiază gradul de îndeplinire a criteriilor și condițiilor aferente postului vizat a fi ocupat în cadrul proiectului, cu documente justificative (în copie conformă cu originalul).
- Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat.

Candidații care nu au relații contractuale curente cu UDJG și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă vor completa dosarul de candidatură cu:

- Cazierul judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Dosarele candidaților se vor depune la biroul de registratură al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu sediul în Str. Domnească, nr. 47, Galați, 800008, până la data de 31.10.2019, ora 10⁰⁰.

Selecția va consta în evaluarea aplicațiilor primite (verificarea eligibilității candidaturilor depuse) urmată ulterior de derularea interviurilor, conform următorului **calendar de desfășurare**:

Nr.	Etapă	Perioada/data/ora
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	28.10.2019
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	29.10.2019 - 31.10.2019 (ora 10 ⁰⁰)
3.	Etapă 1 de evaluare: evaluarea eligibilității dosarelor de candidatură	31.10.2019 (ora 12 ⁰⁰)
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și a programării candidaților la interviu (Etapă 2 de evaluare)	31.10.2019 (ora 14 ⁰⁰)
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	01.11.2019 (ora 14 ⁰⁰)
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	04.11.2019 (ora 16 ⁰⁰)
7.	Etapă 2 de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	05.11.2019 (ora 10 ⁰⁰)
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	05.11.2019 (ora 15 ⁰⁰)

Eventualele contestații se pot referi exclusiv la prima etapă a procesului de recrutare și selecție, proba interviului neputând fi contestată. Contestațiile pot fi depuse în termen de 24 ore de la publicarea listei cu rezultatele aferente primei etape a procesului de evaluare și selecție, adică 01.11.2019 ora 14⁰⁰. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor obținute în urma contestațiilor depuse se vor efectua în

termen de maxim 1 zi lucrătoare de la încheierea termenului de transmitere a contestațiilor, adică 04.11.2019, ora 16⁰⁰.

Derularea interviurilor se va desfășura în data de 05.11.2019, la ora 10:00, în Galați, pe Strada Domnească, nr. 111, corp M, sala AN 007.

Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Manager de proiect
Conf. dr. ing. Ștefan BALȚĂ