**Anexa 1. Referat pentru participarea la manifestări științifice interne / taxe de participare**

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Rector,

Nr. înregistrare.................data ....../....../........... Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU

D.G.A.A.,

Conf. univ. dr. ec. Carmen Gabriela SÎRBU

**Referat pentru participarea la manifestări științifice interne / taxe de participare**

Se justifică necesitatea deplasării:

|  |  |
| --- | --- |
| Director Departament / Șef Serviciu  *Nume și prenume, Semnătura* | Decan / Director / Manager de proiect  *Nume și prenume, Semnătura* |
| Pentru participările la conferințe științifice, semnătura Directorului de departament și a Decanului/Managerul de proiect certifică verificarea și confirmarea îndeplinirii condițiilor cumulative precizate la pct. 2, 3 sau 4, după caz, din Regulamentul privind comunicarea rezultatelor cercetării științifice.  Viza Compartimentul Cercetare-Dezvoltare-Inovare certifică respectarea Regulamentului privind finanțarea diseminării rezultatelor cercetării științifice punctul 2 precum si încadrarea în buget. | Viza: Compartimentul Cercetare-Dezvoltare-Inovare |

**Domnule Rector,**

Subsemnatul(a), ................................................................................................................................, CNP ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟, având funcția de ............................................................................., la Facultatea ...................................................................................., Departamentul ...................................................................................................................., Centrul de cercetare ............................................................................. .........................................................................................., vă rog să aprobați, după caz:

**1.** deplasarea mea în: localitatea ......................................................, la (*instituția*) ...........................................................................................................

........................................................................................, în perioada....................................., în scopul participării la (*denumirea manifestării științifice*) .........................................................................................................................................................................................................................., CU / FĂRĂ plata taxei de participare, CU / FĂRĂ plata taxei de publicare în revista .....................................................................................................

**2.** plata taxei de participare la evenimentul ........................................................................................................................................................................

Cheltuielile solicitate vor fi decontate din venituri **Universitate/grant/proiect** .......................................... nr................... / Capitolul bugetar:..............

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cheltuieli solicitate pentru deplasare | Suma  estimată | Modalitate de plată | | | Contul de  cheltuială | Sursa de  finanțare\*) | Observații\*) |
| Casierie | Card | Solicit  avans |
| Transport (mijloc de transport)  **a)** ………………………................................................  Auto personal include vignete, taxe de autostrăzi,  poduri, taxe de parcare |  |  |  |  | 20.06.01 |  |  |
| Indemnizația de delegare  (nr. zile x 23 lei/ zi ) |  |  |  |  | 10.01.13 |  |
| Alocația de cazare  (nr. de nopți 265 lei/ noapte) |  |  |  |  | 20.06.01 |  |
| Taxă participare  **b)**………………..……................................................ |  |  |  |  | 20.30.30 |  |
| Alte taxe (participare on-line/publicare/taxă membru etc.)  **b)**.............................................................................. |  |  |  |  | 20.30.30 |  |
| Alte cheltuieli |  |  |  |  |  |  |
| **Total estimat** |  | **X** | **X** |  | **X** | **X** |  |

Semnătura Date de contact

|  |  |
| --- | --- |
| Viza (după caz): Serviciul contabilitate/ Compartimentul Management proiecte | Viza Director Direcția economică  Contul:  Sursa:  Data:  Semnătura: |

\*) Se completează numai de serviciile Universității.

**a).** Decontarea transportului se va realiza numai pe baza unui bon fiscal emis în perioada deplasării pentru stabilirea prețului carburantului.

**b).** Se plătește de UDJG numai pe bază de factură emisă de furnizor după aprobarea referatului. Factura trebuie să fie emisă pe numele Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Cod fiscal 3127522.