

Anexă la Hotărârea Senatului nr. 116 din 23 iulie 2026
Președintele Senatului UDJG,
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

PLAN DE MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII

fundamentat pe recomandările ARACIS 2026, chestionarele privind mediul de
învățare 2025-2026 și evaluarea cadrelor didactice de către studenți,
semestrul I



ADRESĂ

Str. Domnească nr. 47,
Galați, România

CONTACT

Tel: 0336 130 108
Fax: 0236 461 353

ONLINE

rectorat@ugal.ro
www.ugal.ro

Operator înscris sub nr. 36338 în registrul de evidență
a prelucrărilor de date cu caracter personal.



I. FUNDAMENTAREA PLANULUI DE MĂSURI

Planul de măsuri a fost elaborat printr-un proces integrat de analiză, având la bază recomandările formulate în cadrul evaluărilor externe ARACIS desfășurate în anul 2026, rezultatele chestionarelor privind mediul de învățare aferente anului universitar 2025–2026 și rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pentru semestrul I al anului universitar 2025–2026. Informațiile provenite din aceste trei surse au fost corelate și analizate pentru identificarea aspectelor care necesită îmbunătățiri, precum și a bunelor practici care trebuie consolidate. Pe baza acestei analize, au fost definite zece direcții prioritare de intervenție: actualizarea curriculumului și a rezultatelor învățării, dezvoltarea resursei umane și creșterea numărului de conducători de doctorat, digitalizarea proceselor, internaționalizarea, mobilitățile, relația cu mediul socio-economic, etica și integritatea academică, accesibilitatea, comunicarea cu studenții și valorificarea feedback-ului acestora, respectiv monitorizarea calității.

Pentru asigurarea unei implementări realiste și eficiente, măsurile au fost etapizate în funcție de complexitate și de resursele necesare, fiind stabilite termene diferențiate: măsuri pe termen scurt, cu implementare în maximum șase luni, măsuri pe termen mediu, cu implementare în maximum 12 luni și măsuri complexe, care implică investiții, dezvoltare instituțională sau revizuirea procedurilor, cu un orizont de implementare de cel puțin 24 de luni. Monitorizarea progresului va fi realizată periodic, prin indicatori specifici și rapoarte de implementare, pentru a asigura atingerea obiectivelor asumate și îmbunătățirea continuă a calității proceselor educaționale și administrative.

II. SINTEZA NECONFORMITĂȚILOR CONSTATATE

Domeniu	Neconformitate / nevoie de îmbunătățire
Curriculum și rezultate ale învățării	Necesitatea actualizării rezultatelor învățării, corelării lor cu competențele și refacerea fișelor de disciplină. Întocmirea matricelor de corelare Competențe – Rezultate ale învățării
Resursă umană înalt calificată pentru studiile doctorale	Număr insuficient sau vulnerabil de conducători de doctorat în unele domenii; necesitatea sprijinirii abilitării și atragerii de specialiști.
Internaționalizare	Nevoia de creștere a mobilităților, acordurilor de cotutelă, recrutării de doctoranzi străini și vizibilității internaționale.
Digitalizare	Necesitatea integrării proceselor educaționale într-o platformă unitară, reducerea documentelor gestionate manual și rezolvarea promptă a problemelor tehnice.



Mediul de învățare	Aspecte de îmbunătățit privind sălile, echipamentele, internetul, platformele online, accesibilitatea, cantina și serviciile suport.
Predare și evaluare	Deficiențe la comunicarea obiectivelor cursurilor predate, interactivitate limitată, feedback redus, consiliere, claritate și obiectivitate în evaluarea formativă și sumativă.
etică și integritate	Necesitatea actualizării ghidurilor, formării periodice și adoptării unui cadru privind utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale.
Asigurarea calității	Necesitatea auditării interne anuale, publicării rapoartelor sintetice, colectării sistematice a feedback-ului și urmăririi implementării măsurilor.
Cercetare și transfer tehnologic	Necesitatea stimulării activității de cercetare prin încurajarea publicării rezultatelor, participării la conferințe și proiecte de cercetare, precum și a valorificării acestora prin colaborări cu mediul economic.



III. PLAN DE MĂSURI

Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
1	Curriculum insuficient corelat cu rezultatele învățării, pentru unele programe de studii	Revizuirea curriculumului la toate programele de studii, cu definirea rezultatelor învățării și corelarea cu competențele profesionale și transversale, acolo unde este cazul. Realizarea matricelor de corelare Competențe- Rezultate ale învățării.	Responsabilii programelor de studii, responsabilii domeniilor de masterat. Responsabilii domeniilor de doctorat, decani, director CSUD, directori de scoli doctorale	12 luni	Planuri de învățământ și fișe de disciplină revizuite; hotărâri CSD/CF/CSUD.
2	Ofertă restrânsă de discipline opționale/ interdisciplinare	Introducerea de discipline opționale în domenii emergente: AI, tehnologii digitale, metode avansate de cercetare, științe comportamentale, leadership bazat pe date, teme de specialitate pe domenii.	Responsabilii programelor de studii, responsabilii domeniilor de masterat. Responsabilii domeniilor de doctorat, decani, director CSUD, directori de scoli doctorale	12 luni	Planuri de învățământ și fișe de disciplină revizuite; hotărâri CSD/CF/CSUD.
3	Număr insuficient de conducători de	Elaborarea unui program instituțional de sprijin	Directorul CSUD, directorii școlilor	Min. 24 luni	Număr de cadre sprijinite; dosare de



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
	doctorat în unele domenii	pentru abilitare: mentorat, coautorat, acces la infrastructură, sprijin pentru publicații și consiliere administrativă.	doctorale, decani, conducători de doctorat		abilitare depuse; conducători nou afiliați.
4	Necesitatea atragerii de specialiști și tineri cercetători	Organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, organizarea examenelor de promovare în carieră, atragerea de specialiști din țară și străinătate.	Rectorat, decani, directori de departamente, CSUD	Min. 24 luni, în funcție de restricțiile la nivel național sau interne	Concursuri și examene publicate în MO;
5	Participare insuficientă a mediului economic în dezvoltarea programelor de studii universitare	Constituirea/activarea comitetelor consultative cu angajatori, absolvenți și parteneri socio-economici; consultări anuale privind competențele și temele de cercetare.	Prorector cercetare, dezvoltare, inovare, relații interuniversitare și mediul de afaceri, Prorector internaționalizare, relații publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural, Prorector managementul resurselor umane și	12 luni	Procese-verbale; liste participanți; propuneri integrate în curriculum și teme de cercetare.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
			parteneriate instituționale, decani, director CSUD, directori școli doctorale		
6	Vizibilitate internațională insuficientă	Elaborarea unui plan operațional de internaționalizare pe fiecare școală/facultate: mobilități, cotutele, profesori invitați, conferințe, recrutare internațională, promovare externă.	Prorector internaționalizare, relații publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural, director CSUD, decani	24 luni	Plan operațional; acorduri noi; mobilități realizate; participare evenimente internaționale.
7	Informații incomplete în limba engleză	Actualizarea paginilor web în limba engleză pentru programele de studii universitare, admitere, teme de cercetare, mobilități, resurse, proceduri și contacte.	Prorector internaționalizare, relații publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural, Informatizare, Biroul relații internaționale, facultăți, școli doctorale	6 luni	Pagini bilingve actualizate; verificare trimestrială; link-uri funcționale.
8	Mobilități Erasmus și stagii insuficiente	Creșterea mobilităților prin informarea periodică a	Prorector internaționalizare, relații	12 luni	Newslettere; sesiuni de informare; număr



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
		studentilor/ doctoranzilor; Organizarea de sesiuni Q&A și promovarea mobilităților scurte.	publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural, Biroul Erasmus, decani, directori școli doctorale.		mobilități; ghid actualizat.
9	Participare redusă la proiecte și conferințe internaționale	Crearea unui mecanism de informare tip Newsletter privind apeluri de proiecte, conferințe și finanțări.	Prorector cercetare, dezvoltare, inovare, relații interuniversitare și mediul de afaceri, CSUD, directori centre cercetare	12 luni	Calendar apeluri; aplicații depuse; participări finanțate; rapoarte de mobilitate.
10	Necesitatea digitalizării proceselor administrative	Integrarea fluxurilor administrative, inclusiv cele doctorale, într-o platformă unitară; reducerea introducerii manuale a datelor și a documentelor fizice.	Rectorat, Direcția IT, DGA, Direcția economică, DGS	Min. 24 luni, în funcție de restricțiile bugetare	Fluxuri digitalizate; platformă funcțională; rapoarte automate; utilizatori instruiți.
11	Probleme tehnice și utilizare neuniformă a platformelor online	Implementarea unui sistem de digitalizare și management al serviciilor prin care toate solicitările venite din partea	Direcția IT, decani, coordonatori platforme	Min. 24 luni, în funcție de restricțiile bugetare	Sistem ticketing; timp mediu de rezolvare; sesiuni de instruire; feedback utilizatori.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
		studentilor, doctoranzilor, cadrelor didactice sau personalului administrativ sunt înregistrate, urmărite și soluționate într-un mod transparent și monitorizat; pentru probleme tehnice; instruire pentru studenți și cadre didactice privind platformele digitale.			
12	Infrastructură didactică și de cercetare perfectibilă	Inventarierea nevoilor de infrastructură și prioritizarea investițiilor în săli, echipamente, laboratoare, internet, software și acces la resurse digitale.	Rectorat, DGA, decani, directori departamente, directori centre de cercetare.	Min. 24 luni, în funcție de bugete și de restricții la nivel național	Liste de investiții necesare, achiziții realizate; laboratoare modernizate; rapoarte de recepție.
13	Accesibilitate și servicii suport pentru studenții CES și cu risc de abandon insuficient dezvoltate	Implementarea unor măsuri pentru studenți cu dizabilități/CES: acces fizic, resurse adaptate, consiliere, informare	Prorector - parteneriatul cu studenții și accesare fonduri europene, DGA, CCOC, decani, servicii suport studenți	24 luni	Măsuri/proceduri aprobate; spații adaptate; resurse publicate; cazuri sprijinite.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
		vizibilă și proceduri dedicate.			
14	Actualizarea anuală a fișelor disciplinelor, cu precizarea clară a rezultatelor învățării și a competențelor.	Obligația comunicării la începutul semestrului a obiectivelor, bibliografiei, tematicii, standardelor minime și criteriilor de evaluare; verificare prin fișe și platformă.	Decani, Directori departament, cadre didactice, responsabili program	Anual	Fișe actualizate; materiale încărcate pe platformă; verificări semestriale.
15	Necesitatea consolidării și actualizării competențelor pedagogice ale cadrelor didactice în vederea creșterii interactivității procesului educațional și a eficienței consilierii studenților.	Organizarea și participarea cadrelor didactice la programe de formare și perfecționare pedagogică axate pe metode interactive, consiliere academică, comunicare eficientă și management educațional.	DPPD/Departamentul de formare continuă, decani, directori departament	12 luni	Minimum două sesiuni de formare/an; număr de cadre didactice participante și certificate; elaborarea și implementarea planurilor individuale de dezvoltare profesională.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
16	Nevoia de obiectivitate și transparență în evaluare	Revizuirea criteriilor de evaluare din fișele de disciplină și mecanisme clare de contestare.	Cadre didactice, directori departament, decani	Anual	Fișe de disciplină revizuite
17	Etică academică și utilizarea AI	Elaborarea unui ghid/regulament privind utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale în educație și cercetare, incluzând citarea, transparența, autoratul și protecția datelor.	Comisia de Etică, CSUD, CEAC	12 luni	Ghid aprobat și diseminat; sesiuni de informare; declarații/mențiuni în lucrări.
18	Necesitatea formării continue în etică și integritate	Organizarea periodică de sesiuni de formare cadre didactice privind etica, integritatea, plagiatul și conduita academică.	DFC, Comisia de Etică, CSUD, decani	Permanent	Calendar formări; liste participanți; materiale publicate; chestionare de impact.
19	Monitorizare insuficientă a implementării recomandărilor	Crearea unui registru la nivelul facultăților, care să cuprindă recomandările formulate cu ocazia evaluărilor externe și stabilirea măsurilor, cu	CEAC, CSUD, Biroul calitate	6 luni	Registru funcțional; actualizare semestrială; raport de progres.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
		indicarea responsabililor, termenelor, stadiului, dovezilor și riscului de întârziere.			
20	Necesitatea monitorizării anuale interne a programelor de studii	Realizarea auditului intern anual pe facultăți/școli doctorale pentru verificarea procedurilor, recomandărilor ARACIS și măsurilor CEAC.	Responsabilii programelor de studii, domeniilor de masterat, domeniilor de doctorat, decani	Anual	Rapoarte de monitorizare; recomandări; planuri corective; follow-up.
21	Valorificarea rezultatelor cercetării	Stimularea publicării în reviste indexate, a participării la conferințe și a propunerilor de brevete/transfer tehnologic, prin granturi interne și sprijin administrativ.	Prorector cercetare, centre cercetare, CTT	Min. 24 luni, în funcție de restricțiile financiare	Publicații WoS/Scopus; conferințe; brevete/propuneri; contracte cu mediul economic.
22	Prezența slabă a doctoranzilor în proiecte de cercetare	Integrarea doctoranzilor în proiecte și grupuri de cercetare, cu monitorizarea participării și a rezultatelor științifice.	Conducători doctorat, directori școli doctorale, directorii centrelor de cercetare	12 luni	Liste doctoranzi în proiecte; rapoarte cercetare; comunicări/publicații.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
23	Promovarea ofertei educaționale și organizarea admiterii	Publicarea cu minimum 6 luni înainte a temelor, metodologiei, criteriilor de evaluare; organizarea de webinarii pentru candidați.	Prorector responsabil cu admiterea, decani, Compartiment comunicare	Anual	Pagini admitere actualizate; webinarii; număr candidați; materiale Q&A.
24	Servicii pentru studenți și mediul universitar perfectibile	Analiza punctuală a problemelor privind cantina, programul, spațiile, internetul și serviciile suport; implementarea de acțiuni rapide acolo unde se impune	DGA, DCC, CCOC, decani	12 luni	Plan acțiuni servicii; intervenții realizate; chestionar de satisfacție repetat.
25	Îmbunătățirea calității comunicării instituționale	Actualizarea informațiilor de pe site-ul UDJG, posibilitatea de abonare la un newsletter informativ, transmis conform unui calendar săptămânal de comunicare, care include informații despre proceduri, mobilități,	Informatizare, Decani, CSUD, Compartiment comunicare, Secretariate	Permanent	Calendar publicat; newslettere; canale oficiale active; reducere solicitări repetitive.



Nr.	Neconformitate identificată	Măsură propusă	Responsabil(i)	Termen	Indicatori/dovezi de realizare
		finanțări, servicii, termene și oportunități relevante			
26	Necesitatea introducerii unor documente de progres pentru studiile doctorale	Introducerea secțiunii „Observații și recomandări” în procesele verbale/rapoartele de cercetare, cu aprecieri, recomandări și termene de remediere.	CSUD, conducători de doctorat, directori școli doctorale, comisii îndrumare	6 luni	Model document aprobat; rapoarte completate; verificare anuală.
27	Insuficienta monitorizare a inserției profesionale a absolvenților	Dezvoltarea unui sistem de monitorizare a absolvenților și utilizarea rezultatelor pentru actualizarea competențelor și conținuturilor programelor.	Tutori, decani, facultăți, școli doctorale	24 luni	Bază de date absolvenți; consultări anuale; rapoarte inserție; măsuri curriculare.



IV. MONITORIZARE

Monitorizarea se realizează semestrial, la nivel de facultate, pe baza registrului de măsuri. Fiecare facultate elaborează un plan de măsuri pentru programele de studii care au primit recomandări din partea ARACIS cu ocazia evaluărilor externe și nominalizează responsabilii cu implementarea acestora. Facultățile, prin comisiile de calitate, gestionează dovezile: documente aprobate, rapoarte, linkuri publice, liste de participare, situații statistice, procese-verbale, capturi din platforme, rapoarte de achiziții sau rapoarte de monitorizare. La finalul fiecărui an universitar se va publica un raport sintetic de progres și se vor actualiza măsurile restante.

Registrul de măsuri se aprobă în Consiliul facultății și se actualizează după fiecare vizită externă.

V. INDICATORI-CHEIE

1. Ponderea fișelor de disciplină actualizate cu rezultate ale învățării corelate cu competențele;
2. Matricea de corelare Competențe – Rezultate ale învățării;
3. Numărul conducătorilor de doctorat nou abilitați sau afiliați ;
4. Numărul mobilităților Erasmus, cotelor și parteneriatelor internaționale;
5. Numărul sesiunilor de formare pedagogică, de etică și integritate academică;
6. Numărul publicațiilor, conferințelor, proiectelor și rezultatelor valorificate economic;
7. Gradul de satisfacție a studenților/doctoranzilor și evoluția scorurilor la itemii cu rezultate scăzute;
8. Numărul rapoartelor și documentelor de calitate publicate anual.

VI. CONCLUZII

Planul de măsuri pentru perioada 2026–2028 vizează consolidarea culturii calității, creșterea performanței academice și alinierea continuă la standardele ARACIS, ESG și la cerințele Spațiului European al Învățământului Superior. Planul va fi actualizat anual, în funcție de rezultatele monitorizării și de noile recomandări rezultate din procesele de evaluare internă și externă.

ADRESĂ

Str. Domnească nr. 47,
Galați, România

CONTACT

Tel: 0336 130 108
Fax: 0236 461 353

ONLINE

rectorat@ugal.ro
www.ugal.ro

Operator înscris sub nr. 36338 în registrul de evidență
a prelucrărilor de date cu caracter personal.

