



Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 152 din 14 iulie 2023
Președintele Senatului UDJG,
Prof. univ. dr. ing. Cătălin FETECĂU

PLAN OPERAȚIONAL

2023



CUPRINS

I. Preambul	3
II. Reglementări legale aplicabile.....	3
III. Misiunea universității în societatea modernă.....	4
III.1. Scurt istoric.....	4
III.2. Misiune și obiective	5
IV. Obiective strategice.....	6
IV.1. OS 1. Orientarea spre promovarea unui proces educațional formativ centrat pe rezultatele învățării și pe crearea de competențe, abilități, cunoștințe, capacități de dezvoltare personală și spirit antreprenorial.....	8
IV.2. OS 2. Dezvoltarea cercetării științifice și a inovării în relație cu societatea, dezvoltarea direcțiilor de cercetare cu potențial de performanță care pot aduce un avantaj competitiv universității, asigurarea climatului stimulativ pentru activitățile de cercetare și inovare, sprijinirea inițiativelor de tip start-up, sprijinirea proiectelor comune cu mediul socio-economic	18
IV.3. OS 3. Orientarea spre promovarea activităților extracurriculare și crearea cadrului perfect pentru dezvoltarea personală a studenților, sprijinind inițiativele organizațiilor studențești sau ale cadrelor didactice în acest domeniu.....	22
IV.4. OS 4. Afirmarea UDJG prin internaționalizarea excelenței la „Dunărea de Jos”.....	27
IV.5. OS 5. Educație și formare continuă. Promovarea transferului de cunoștințe	31
IV.6. OS 6. Crearea unui cadru propice dezvoltării resursei umane și exprimării potențialului profesional al fiecărui membru al comunității academice.....	33
IV.7. OS 7. Aplicarea principiilor de management orientat spre performanță și asigurare continuă a calității în procesul de management instituțional	38
IV.8. OS 8. Desfășurarea în condiții optime a activităților educaționale formative și de cercetare printr-o bună gestionare a infrastructurii universității și prin investiții în baza materială. Asigurarea sustenabilității financiare a UDJG și îmbunătățirea capacității de finanțare.....	41

I. Preambul

În baza principiului constituțional reprezentat de autonomia universitară, prin Carta universitară, ținând cont și de recomandările privind elaborarea planurilor strategice și operaționale în învățământul superior emise de către Ministerul Educației, cât și ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Universitatea își stabilește misiunea, strategia, structura, managementul resurselor financiare și administrarea patrimoniului, politica de recrutare și managementul resurselor umane.

Obiectivul principal al *Planului operațional al Universității „Dunărea de Jos” din Galați 2023* este acela de a contribui la consolidarea rolului Universității ca instituție recunoscută în România și pe plan internațional, o garanție pentru calitate ca unitate de educație și cercetare. Planul operațional al Universității pentru anul 2023 contribuie la îndeplinirea obiectivelor incluse în *Planul strategic de dezvoltare pentru perioada 2021-2024*, elaborat în concordanță cu legislația în vigoare din România, având la bază programul managerial susținut în fața comunității academice cu ocazia candidaturii la funcția de Rector.

II. Reglementări legale aplicabile

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4491/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 978/2022 pentru modificarea anexelor nr. 1-6 la Hotărârea Guvernului nr. 433/2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023;
- Hotărârea nr. 367/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024;
- Ordinul nr. 4945/2012 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat evaluate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 890/2008 privind denumirile calificărilor și titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia aprobată prin Hotărârea Guvernului 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1731/2006 pentru aprobarea tarifelor de autorizare și acreditare pe programe de studiu ale instituțiilor de învățământ superior și de evaluare externă a calității educației percepute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ARACIS – Standarde specifice de evaluare academică;
- ARACIS – Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior;
- ARACIS – Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, Partea a II-a – Evaluarea externă în vederea acreditării instituționale;
- ESG – European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area;
- Legea consorțiilor universitare nr. 287/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 933/2022 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022-2027;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

III. Misiunea universității în societatea modernă

III.1. Scurt istoric

Învățământul superior din Galați a luat naștere în anul 1948, prin crearea Institutului de Îmbunătățiri Funciare. În structura institutelor înființate la Galați, s-au aflat o serie de programe de studiu unice în țară: construcții navale, exploatarea navelor și porturilor, industrie alimentară, tehnică piscicolă, frigotehnie, fapt care a făcut ca un important proces de concepție, privind elaborarea planurilor și programelor de învățământ, a cursurilor, dotarea laboratoarelor etc., valorificat în prezent și în alte centre universitare ale țării, să fie în întregime opera corpului profesoral de specialitate din învățământul superior gălățean. Sub actuala denumire, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați funcționează din anul 1991, iar astăzi, după 75 de ani de învățământ superior gălățean, instituția și-a consolidat rolul de pol academic de referință în spațiul educațional național și internațional.

III.2. Misiune și obiective

Misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în sistemul național și internațional de învățământ ca fiind cea mai importantă universitate din Sud-Estul României, cu extensiuni în Republica Moldova, dar și în Italia, la Enna, provincia Sicilia.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își asumă misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- formare inițială și formare continuă la nivel universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă în domeniile: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe biologice și medicale, științe sociale, științe umaniste și arte, știința sportului și educației, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Universitatea oferă tuturor membrilor comunității condițiile necesare pentru valorificarea aptitudinilor personale prin învățământ, cercetare științifică și activități socio-culturale, asumându-și rolul de centru cultural și civic menit să contribuie la formarea și difuzarea valorilor culturale, la promovarea pluralismului opțiunilor și la dezvoltarea culturii politice și civice, rolul de pol de creație științifică și tehnologică pentru sprijinirea tuturor unităților economice, de învățământ și sociale din regiune.

Universitatea își îndeplinește misiunea de a promova valorile culturii naționale și universale prin realizarea următoarelor obiective:

- 1. Formarea de specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință și cultură, sănătate, activități tehnice, economice, juridice, sociale, potrivit programelor de studii aflate în structura Universității, standardelor educaționale și cerințelor societății;**
- 2. Actualizarea și perfecționarea pregătirii specialiștilor prin programe de masterat, doctorat, studii postdoctorale și postuniversitare și de formare continuă;**
- 3. Asigurarea calității activității educațional formative la nivelul standardelor naționale și internaționale prin:**
 - perfecționarea planurilor de învățământ, a programelor analitice și a metodelor educațional formative de predare și de evaluare, astfel încât programele să fie adaptate cerințelor mediului socio-economic și adecvate în raport cu piața calificărilor;
 - perfecționarea învățământului bazat pe credite de studii transferabile, pentru a asigura posibilitatea trecerii studenților de la un program de studiu la altul și recunoașterea internațională a diplomelor acordate de Universitate;
 - dezvoltarea, diversificarea și valorificarea preocupărilor legate de informatizarea procesului educațional formativ;
 - descoperirea, stimularea și valorificarea aptitudinilor studenților, acordându-se o atenție deosebită valorilor individuale și creșterii gradului de inserție a studenților și absolvenților pe piața muncii.

4. **Asigurarea managementului calității activității educațional formative, de cercetare și administrative prin intermediul Consiliului de Calitate condus de Rector, care elaborează și implementează standardele și procedurile de asigurare a calității la nivelul universității.**
5. **Dezvoltarea cercetării avansate, fundamentale și aplicative prin:**
 - creșterea potențialului uman și a resurselor materiale ale centrelor de cercetare;
 - stimularea participării colectivelor de cercetare la competițiile de nivel național și internațional, pentru susținerea financiară și asigurarea vizibilității cercetării fundamentale și aplicative;
 - dezvoltarea, atestarea și diversificarea centrelor de cercetare;
 - dezvoltarea cooperării științifice internaționale, inclusiv prin stimularea participării în cadrul programelor de cercetare, dezvoltare, inovare la nivel internațional.
6. **Cunoașterea realităților și tendințelor din învățământul superior românesc, european și mondial prin participarea membrilor comunității universitare la programe de dezvoltare, cercetare, inovare și manifestări științifice naționale și internaționale.**
7. **Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a învățământului, a cercetării științifice și a microproducției.**
8. **Dezvoltarea continuă a sistemului informatic conectat la rețelele naționale și internaționale care să asigure satisfacerea cerințelor integrării în societatea informațională.**
9. **Continuarea dezvoltării, modernizării și informatizării bibliotecii și a întregii baze informaționale a Universității și conectarea acesteia la surse de informare reprezentative la nivel național și internațional.**
10. **Conferirea tuturor tipurilor de titluri, ordine și medalii prevăzute în sistemul național de diplome universitare și postuniversitare.**

IV. Obiective strategice

Obiectivele strategice propuse în *Planul strategic de dezvoltare pentru perioada 2021-2024* sunt următoarele:

- OS 1. Orientarea spre promovarea unui proces educațional formativ centrat pe rezultatele învățării și pe crearea de competențe, abilități, cunoștințe, capacitate de dezvoltare personală și spirit antreprenorial.
- OS 2. Dezvoltarea cercetării științifice și a inovării în relație cu societatea, dezvoltarea direcțiilor de cercetare cu potențial de performanță care pot aduce un avantaj competitiv universității, asigurarea climatului stimulativ pentru activitățile de cercetare și inovare, sprijinirea inițiativelor de tip start-up, sprijinirea proiectelor comune cu mediul socio-economic.
- OS 3. Orientarea spre promovarea activităților extracurriculare și crearea cadrului perfect pentru dezvoltarea personală a studenților, sprijinind inițiativele organizațiilor studențești sau ale cadrelor didactice în acest domeniu.



- OS 4. Afirmarea UDJG prin internaționalizarea excelenței la Dunărea de Jos.
- OS 5. Educație și formare continuă. Promovarea transferului de cunoștințe.
- OS 6. Crearea unui cadru propice dezvoltării resursei umane și exprimării potențialului profesional al fiecărui membru al comunității academice.
- OS 7. Aplicarea principiilor de management orientat spre performanță și asigurare continuă a calității în procesul de management instituțional.
- OS 8. Desfășurarea în condiții optime a activităților educațional formative și de cercetare printr-o bună gestionare a infrastructurii universității și prin investiții în baza materială. Asigurarea sustenabilității financiare a UDJG și îmbunătățirea capacității de finanțare.

În vederea îndeplinirii acestor obiective strategice, pentru anul 2023, au fost stabilite obiectivele operaționale și activitățile ce trebuie realizate. Pentru fiecare activitate, sunt precizate rezultatele, resursele materiale și umane implicate, termenele de realizare și persoanele / structurile administrative responsabile.



IV.1. OS 1. Orientarea spre promovarea unui proces educațional formativ centrat pe rezultatele învățării și pe crearea de competențe, abilități, cunoștințe, capacitate de dezvoltare personală și spirit antreprenorial.

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Admiterea la studii universitare de licență, de masterat sau de doctorat pe bază de competențe, în funcție de opțiunile facultăților și ale școlilor doctorale	Implementarea metodologiilor pentru admiterea la studii universitare de licență, de masterat sau de doctorat.	Aplicarea metodologiilor pentru admiterea la studii universitare de licență, de masterat sau de doctorat.	Comisia de admitere	01.10.2023	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
2.	Adaptarea planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor în funcție de cerințele actuale ale mediului economico-social și de armonizarea programelor de studii și a conținuturilor disciplinelor din planurile de învățământ cu programe similare ale unor universități europene	Actualizarea planurilor de învățământ și a Fișei disciplinelor astfel încât să se asigure introducerea obiectivelor învățării în practica academică și valorificarea complementarității specializărilor și domeniilor din universitate Armonizarea programelor de studii și a conținuturilor disciplinelor din planurile de învățământ cu programe similare ale unor universități europene, dar și cu cerințele pieței muncii	Planuri de învățământ actualizate Fișele disciplinelor actualizate	Personalul didactic al UDJG	01.10.2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
3.	Diminuarea riscului de abandon universitar	Desfășurarea de activități de consiliere și orientare în carieră a studenților cu risc de abandon școlar, în special pentru studenții din anul I	Reducerea numărului de studenți care abandonează	CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Desfășurarea de activități cu rol de creștere a gradului de integrare și adaptare a studenților la mediul academic	studiile universitare	CCOC	Permanent	
		Susținerea de prelegeri motivaționale de către psihologi specializați în formarea tinerilor;		CCOC	Permanent	
4.	Dezvoltarea și implementarea mecanismelor de urmărire în carieră a absolvenților/monitorizarea aprofundată a inserției pe piața muncii a absolvenților UDJG	Elaborarea și aplicarea unor chestionare privind urmărirea în carieră a absolvenților și monitorizarea inserției pe piața muncii	Număr de absolvenți angajați	CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
5.	Consolidarea parteneriatului strategic cu studenții în cadrul activităților de educație și cercetare, precum și de consiliere și orientare în carieră	Realizarea și implementarea unui plan de acțiuni strategice privind parteneriatul cu studenții în cadrul UDJG	Plan de acțiuni strategice privind parteneriatul cu studenții	CSCPPS	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Dezvoltarea activităților de consiliere și orientare în carieră, individual și în grup, pe probleme educaționale și vocaționale	Număr de studenți consiliați	CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Promovarea tutoriatului, în special la studenții din primul an de studii pentru identificarea	Număr de studenți	CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		problemelor acestora, oferirea de suport pentru activitățile practice, îmbogățirea conținutului cursurilor etc.	sprijiniți prin activitățile tutoriale și practice			universitare și parteneriatul cu studenții
		Implicarea studenților în echipe independente de cercetare din cadrul centrelor de cercetare ale universității, cu supervizarea cadrelor didactice de specialitate	Număr de studenți implicați în activitățile de cercetare	Personalul didactic și de cercetare al UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
6.	Respectarea, la nivel instituțional, a cerințelor legale și a bunelor practici în domeniul organizării și desfășurării studiilor universitare de licență, de masterat și de doctorat	Organizarea și desfășurarea procesului educațional la nivelul instituției conform reglementările legale în vigoare și a normelor de etică universitară	-	Personalul didactic și didactic auxiliar al UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
7.	Încurajarea schimburilor academice între universități / facultăți în scopul realizării unor schimburi de bune practici în procesul educațional formativ și de cercetare și/sau al creșterii solidarității corpului profesoral al universității	Organizarea unor conferințe / workshop-uri la care să participe cadre didactice aparținând unor specializări/facultăți diferite	Conferințe / workshop-uri organizate	Personalul didactic al UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu activitatea de
		Organizarea unor conferințe / workshop-uri la care să participe cadre didactice de la alte universități din țară	Conferințe / workshop-uri organizate	Personalul didactic al UDJG	Permanent	



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
8.	Creșterea vizibilității universității, sprijinirea schimbului de bune practici în activitatea educațional formativă și de cercetare, precum și în scopul perfecționării continue	Participarea studenților la mobilitățile internaționale	Număr de studenți participanți la mobilități internaționale	DRI / BE	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Participarea cadrelor didactice la mobilități internaționale de predare/ formare și/sau cercetare	Număr de cadre didactice participante la mobilități internaționale de predare/ formare și/sau cercetare	DRI / BE	Permanent	Prorectorul activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
9.	Încurajarea promovării cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea educațional formativă și de cercetare, precum și selectarea tinerilor doctoranzi pentru o carieră academică	Realizarea tuturor demersurilor administrative pentru promovarea cadrelor didactice și angajarea doctoranzilor selectați	Număr de cadre didactice care promovează Număr de doctoranzi angajați	DJRU / BP	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
10.	Diversificarea ofertei educaționale prin autorizarea provizorie a programelor de studii de licență noi și acreditarea unor domenii noi de masterat și de doctorat	Sprijinirea facultăților în realizarea demersurilor administrative privind autorizarea programelor noi de studii de licență și a domeniilor noi de masterat	Număr de programe noi de licență autorizate și de domenii de masterat acreditate	Conducerea facultăților Directorii de departament Responsabilii de programe de studii universitare	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Sprijinirea școlilor doctorale în realizarea demersurilor administrative privind acreditarea domeniilor noi de doctorat	Număr de domenii noi de doctorat acreditate	Directorii școlilor doctorale	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Director CSUD
11.	Actualizarea și armonizarea procedurilor de asigurare a calității în învățământul superior cu liniile directoare ale ESG	Actualizarea procedurilor de asigurare a calității în învățământul superior în scopul armonizării acestora cu liniile directoare ale ESG	Proceduri de asigurare a calității în învățământul superior actualizate	Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
12.	Identificarea priorităților în domeniul digitalizării la nivelul specializărilor, al departamentelor și al facultăților și continuarea	Elaborarea strategiilor proprii la nivelul facultăților în domeniul digitalizării	Prima fază a implementării digitalizării la nivelul	Proiectul PNRR de digitalizare	Iulie 2023	Managerul de proiect PNRR-digitalizare, Directorul



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	procesului de digitalizare a UDJG în vederea asigurării exigențelor unui proces de învățământ la standarde moderne		facultăților			General - Direcția generală Informatizare și comunicații digitale Experții desemnați la nivelul facultăților
		Realizarea achizițiilor de echipamente IT și software în vederea modernizării dotării și funcționării UDJG în ansamblu și a fiecărei facultăți în parte	Achiziția a cel puțin 50% din repererele propuse în Proiectul de digitalizare	Personalul UDJG implicat în proiectul PNRR Fondurile din proiectul de digitalizare	20.12.2023	Managerul de proiect PNRR-digitalizare, Directorul General - Direcția generală Informatizare și comunicații digitale Experții desemnați la nivelul facultăților
13.	Valorificarea mijloacelor online la nivelul specializărilor la care acestea se pretează și testarea	Definirea mijloacelor pe învățământ online și testarea acestora la nivelul facultăților	Programarea testărilor la nivelul	Resursele destinate dezvoltării	Septembrie 2023	Prodecanii facultăților desemnați în

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	acestora la nivelul facultăților		facultăților	instituționale		acest sens
14.	Consolidarea poziției UDJG în ranking-urile internaționale și în metaranking-ul național	Identificarea indicatorilor specifici la care se pot face progrese	Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea indicatorilor	Resursele destinate dezvoltării instituționale	Septembrie 2023	Prorectorul cu activitatea CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Consiliul Științific
15.	Adaptarea strategiilor interne ale UDJG în vederea eliminării situațiilor de discriminare de orice tip	Adaptarea Planurilor interne la cerințele moderne pentru egalitatea de șanse a tuturor studenților și angajaților	Analiza anuală a eficienței Planurilor pentru egalitatea de șanse	Resursele destinate dezvoltării instituționale Resurse din proiecte specifice	Decembrie 2023	Conducerea UDJG
16.	Perfecționarea calității activităților academice în UDJG	Pregătirea documentației pentru evaluarea periodică a UDJG de către ARACIS: evaluarea aspectelor legate de resursa umană, activitatea de cercetare, baza materială, vizibilitatea și recunoașterea internațională la toate nivelurile	Îndeplinirea tuturor indicatorilor în vederea obținerii calificativului <i>Grad de încredere ridicat</i>	Resursele destinate dezvoltării instituționale	Decembrie 2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale, Consiliul calității

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						Comisiile de calitate de la nivelul facultăților
17.	Evaluarea mediului de învățare și evaluarea cât mai realistă a cadrelor didactice de către studenții universității	Dezvoltarea unei platforme informatice pentru realizarea evaluării mediului de învățare și a cadrelor didactice de către studenți	Platformă informatică funcțională Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți	DGICD Studenții UDJG	Decembrie 2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
18.	Asigurarea dotărilor necesare cu echipamente pentru activitățile didactice	Achiziționarea de echipamente dedicate procesului de învățământ specifice domeniilor facultăților	Număr de echipamente achiziționate la nivelul facultăților	DAPMC Conducerea facultăților	Decembrie 2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
19.	Internaționalizarea activității academice atât pe plan educațional, cât și pe cel al cercetării	Dezvoltarea de propuneri de proiecte în parteneriate naționale și internaționale	Proiecte depuse în competițiile naționale și internaționale	Resursele dedicate dezvoltării instituționale	Permanent	Prorectorii UDJG Echipele de proiect
20.	Stimularea rezultatelor foarte bune în activitatea educațională și de cercetare a studenților pentru încurajarea excelenței academice	Premierea rezultatelor obținute de studenții meritorii la nivel de licență, masterat și doctorat	Premii acordate studenților după proceduri definite	Resurse dedicate dezvoltării instituționale Venituri proprii și alte	Periodic	Conducerea universității Managerii de proiecte



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
				surse Personalul DE		
21.	Creșterea vizibilității UDJG pentru diferite grupuri țintă	Actualizarea paginilor web ale facultăților, în special în direcția prezentării ofertei educaționale	14 pagini web actualizate	Venituri proprii și fonduri din proiecte de diferite tipuri DGICD	Permanent	Conducerile facultăților DGICD
22.	Adaptarea procesului educațional la cerințele reale ale mediului economico-social în vederea îmbunătățirii angajabilității absolvenților UDJG	Implicarea și consultarea periodică a reprezentanților mediului economico-social în ceea ce privește planurile de învățământ, abilitățile și competențele absolvenților	Planuri de învățământ adaptate	Venituri proprii, resurse din proiecte dedicate	Permanent	Conducerea universității și conducerile facultăților Structurile specializate din UDJG Prorectorul cu strategii și relații instituționale
		Încheierea de parteneriate cu mediul economico-social pentru efectuarea de stagii practice și internship-uri pentru studenți	Parteneriate cu companii și instituții			
		Prelegeri și prezentări ale unor experți din mediul economic și social cu specificitatea adaptării la locurile de muncă	Sesiuni dedicate prezentărilor realizate de specialiști din viața economică și socială			
23.	Promovarea învățământului centrat pe student adaptat provocărilor actuale ale mediului economico-social	Implicarea studenților în procesul de consultare privind îmbunătățirea metodelor de predare, a metodelor de evaluare, a asigurării calității actului educațional formativ	Dezvoltarea profesională și personală a studenților Creșterea nivelului d	Conducerea facultăților CCOC	Decembrie 2023	Prorector cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
			absorbție a absolvenților pe piața muncii			internaționale Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Încheierea de contracte de colaborare interinstituționale pe termen lung, în vederea efectuării stagiilor de practică și recrutării resursei umane din rândul absolvenților universității noastre	Creșterea numărului de protocoale încheiate cu mediul socio-economic pentru asigurarea de locuri de desfășurare a practicii de specialitate de către studenți	Conducerea facultăților Responsabilii cu practica din facultăți	Iunie-Iulie 2023	Prorectorii UDIG Conducerea facultăților
		Înființarea consiliilor consultative pentru curriculum și competențe în parteneriat cu reprezentanții mediului socio-economic, în vederea implicării acestora în actualizarea programelor de studii existente și/sau înființarea unor noi programe de studii, compatibile cu dezvoltarea unor capacități de asimilare rapidă a progresului tehnologic,	Consilii consultative la nivelul facultăților	Directorii de departamente Responsabilii cu practica din facultăți	Permanent	Conducerea universității Conducerile facultăților



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		cerute pe piața muncii, pe diverse nivele de calificare				
24.	Valorificarea potențialului de formare continuă și transfer tehnologic adaptate la cerințele societății	Inițierea unor direcții noi de pregătire/perfecționare și îmbunătățirea calității și eficienței celor existente	Planuri de învățământ și direcții aprobate de ANC	Resursele DFCTT	Permanent	Directorul DFCTT

IV.2. OS 2. Dezvoltarea cercetării științifice și a inovării în relație cu societatea, dezvoltarea direcțiilor de cercetare cu potențial de performanță care pot aduce un avantaj competitiv universității, asigurarea climatului stimulativ pentru activitățile de cercetare și inovare, sprijinirea inițiativelor de tip start-up, sprijinirea proiectelor comune cu mediul socio-economic

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Valorificarea resursei umane existente în activități de cercetare inter și multidisciplinare	Atragerea în echipe multidisciplinare a unui număr cât mai mare de experți din diferite domenii și formarea echipelor inter și multidisciplinare	Proiecte depuse cu echipe inter și multidisciplinare Lucrări științifice publicate în echipe inter și multidisciplinare	Personalul didactic și de cercetare al UDJG	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
2.	Încurajarea producției științifice prin asigurarea suportului financiar pentru participarea la conferințe științifice și publicarea de articole de către cadrele didactice	Sprijinirea participării la conferințe internaționale și/sau publicarea de studii și articole în reviste prestigioase, corespunzătoare domeniului de cercetare și criteriilor CNATDCU specifice domeniilor	Număr de participări la conferințe Număr de articole publicate	Personalul didactic și de cercetare al UDJG Personalul DE	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						social Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Promovarea cu precădere a cercetărilor inter, trans și multidisciplinare prin mecanisme transparente și sustenabile	Formarea de echipe în care să se regăsească cadre didactice și cercetători cu experiență și portofoliu de proiecte, împreună cu masteranzi, doctoranzi și cercetători postdoctorat	Număr de masteranzi, doctoranzi și cercetători postdoctorat implicați în activitatea de cercetare	Personalul didactic și de cercetare al UDJG Masteranzi Studenți doctoranzi Cercetători postdoctorat	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
4.	Susținerea activității centrelor de cercetare din Universitate, indiferent de domeniul de cercetare în care activează	Asigurarea finanțării activității și dotării centrelor de cercetare (cu echipamente, obiecte de inventar și materiale de cercetare) prin proiecte sau din alte surse ale universității	Număr de centre de cercetare susținute Număr de echipamente achiziționate	Managerii de proiecte Personalul DE	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
5.	Asigurarea consultanței în privința întocmirii	Elaborarea procedurilor interne privind depunerea și implementarea	Proceduri interne implementate	Personalul DE Personalul SMO	Permanent	Prorectorul managementul



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	documentației administrative pentru personalul implicat în activitățile de cercetare, în proiecte de cercetare	proiectelor Elaborarea procedurilor interne privind monitorizarea proiectelor				financiar și strategiile administrative
6.	Valorificarea potențialului Platformei de Cercetare REFORM, existentă la nivelul Universității	Utilizarea transparentă și eficientă a tuturor echipamentelor și dotărilor centrelor de cercetare	Producția științifică diseminată	Membrii centrelor de cercetare	Permanent	Prorectorul managementul financiar și strategiile administrative
7.	Actualizarea permanentă a paginilor web ale facultăților/ departamentelor	Asigurarea mentenanței paginilor web ale facultăților și departamentelor sau a echipamentelor folosite în acest scop	Pagini web ale facultăților/ departamentelor actualizate	Conducerea facultăților/ departamentelor DGICG	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
8.	Asigurarea vizibilității cercetătorilor prin crearea paginilor personale și profilurilor de cercetător	Realizarea unei baze de date cu toate cadrele didactice ale Universității care să permită fiecăruia crearea unei pagini personale în care să se regăsească datele din CV, competențele și domeniile de interes și de expertiză	Pagini personale ale cercetătorilor	DGICG	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Serviciul bibliotecă și editura universității
9.	Crearea unei platforme pentru	Elaborarea și testarea platformei pentru	Platformă pentru	DGICG	Decembrie	Prorectorul



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	Înregistrarea rezultatelor CDI, care să ofere informații privind realizările individuale ale tuturor membrilor comunității academice	Înregistrarea rezultatelor CDI ale tuturor membrilor comunității academice	Înregistrarea rezultatelor CDI finalizată		2023	activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
10.	Efectuarea raportărilor către ME prin intermediul platformei informatice create la nivel instituțional	Introducerea în platformă a rezultatelor cercetării	Raportarea cercetării către ME efectuată prin intermediul platformei de raportare	Personalul didactic și de cercetare al UDJG	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
11.	Încurajarea cercetărilor doctorale și postdoctorale, precum și a elaborării tezelor în cotutelă cu recunoaștere reciprocă din partea universităților implicate	Elaborarea și implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă care să sprijine cercetările doctorale și postdoctorale	Număr de teze doctorale și postdoctorale	Școlile doctorale	Permanent	Directorul CSUD Directorii școlilor doctorale
12.	Valorificarea diversității de domenii și specializări din universitate și a personalităților cu reală recunoaștere națională și internațională	Organizarea unor echipe de cercetare inter, trans și multidisciplinare la nivelul UDJG	Tematici de cercetare inter, trans și multidisciplinare	Școlile doctorale și centrele de cercetare la nivel instituțional	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social

IV.3. OS 3. Orientarea spre promovarea activităților extracurriculare și crearea cadrului perfect pentru dezvoltarea personală a studenților, sprijinind inițiativele organizațiilor studențești sau ale cadrelor didactice în acest domeniu.

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Dezvoltarea capacității studenților de analiză, logică, luare a deciziilor, autonomia învățării, respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale, respectul diversității și multiculturalității	Organizarea de activități tematice cu studenții	Activități tematice organizate cu studenți și pentru studenți	CCSPPS	Permanent	Prorectorul custrategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Implicarea cadrelor didactice în inițiative legate de dezvoltarea personală a studenților universității	Activități de dezvoltare personală a studenților	CCOC Personalul didactic al UDJG	Permanent	Prorectorul custrategii universitare și parteneriatul cu studenții
2.	Promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților, familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice din companii, asumarea responsabilităților, dezvoltarea de proiecte centrate pe creativitate, capacitatea de organizare, de a lucra în echipă etc.	Organizarea de cursuri de formare profesională continuă în domeniul antreprenoriatului	Două cursuri de formare antreprenorială organizate la nivel instituțional	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
		Organizarea de workshop-uri în domeniul antreprenoriatului și de prezentare de bune practici	Două workshop-uri în domeniul antreprenoriatului organizate la nivel instituțional	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
		Efectuarea de stagii practice în firme	30 de studenți care beneficiază de stagii practice	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
		Reactivarea unei întreprinderi simulate	30 de studenți	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
			participanți la activitățile întreprinderii simulate	proiect		proiect
		Desfășurarea de activități de consiliere și tutoriat în domeniul antreprenoriatului	30 de studenți beneficiari de activități de consiliere și tutoriat	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
		Actualizarea Planului strategic de dezvoltare antreprenorială	Planul strategic de dezvoltare antreprenorială aprobat la nivel instituțional	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
		Actualizarea Ghidului studentului antreprenor	Ghidul studentului antreprenor aprobat la nivel instituțional	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect
3.	Sprrijinirea Societăților Antreprenoriale Studențești, precum și a altor forme de încurajare a implicării studenților în activități lucrativ antreprenoriale	Crearea unei platforme în domeniul antreprenoriatului la nivel instituțional	Platforma în domeniul antreprenoriatului activă	Echipa de proiect	15.12.2023	Managerul de proiect



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
4.	Stimularea activității de cercetare studențești și pentru implicarea studenților în toate componentele și la toate nivelurile cercetării, prin atragerea studenților în centrele de cercetare, organizarea de sesiuni științifice studențești etc.	Implicarea studenților în activități de cercetare de la nivelul centrelor de cercetare	Număr de studenți implicați în activitățile de cercetare	Personalul didactic din UDJG	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
		Premierea lucrărilor în cadrul sesiunilor studențești	42 de premii acordate la nivel instituțional	Resursele proprii ale UDJG Personalul DE	Decembrie 2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
5.	Alocarea de fonduri pentru burse ocazionale care să instituie un sistem de sprijin material legitim potrivit nevoilor studenților, în acord cu evoluțiile costurilor la nivel național	Actualizarea metodologiei de acordare a burselor cu criteriile de acordare a burselor ocazionale	Burse ocazionale acordate la nivel instituțional	Resursele proprii ale UDJG Personalul DE	Iulie 2023	Prorector managementul financiar și strategiile administrative
6.	Atragerea de personalități științifice și culturale care să participe la conferințele și evenimentele culturale organizate pentru studenți	Organizarea conferințelor UDJG cu invitați personalități științifice și culturale și demararea seriilor de evenimente culturale în campusul UDJG	Conferințe și alte activități culturale organizate pentru studenți	Resursele proprii ale UDJG CCSPPS	Permanent	Prorectorul strategii universitare și parteneriatul cu studenții Prorectorul cu



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						strategii și relații instituționale
7.	Atragerea de organizații culturale și neguvernamentale care să ofere oportunități de dezvoltare pentru studenți	Dezvoltarea de parteneriate cu organizații culturale și neguvernamentale care să ofere oportunități de dezvoltare pentru studenți	Acorduri de parteneriat încheiate	CCSPPS CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții Prorectorul cu strategii și relații instituționale
8.	Stimularea voluntariatului, a internship-ului și a tuturor tipurilor de activități extracurriculare care să completeze experiența profesională a studenților	Dezvoltarea de relații de colaborare cu companii care să implice studenții în internship-uri și activități de voluntariat	Contracte de voluntariat încheiate	CCSPPS CCOC Studenții UDJG	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții Prorectorul cu strategii și relații instituționale
		Actualizarea Registrului UDJG al organizațiilor pentru voluntariat,	Completarea registrului cu organizații noi	Conducerea facultăților CCSPPS CCOC Studenții UDJG	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Popularizarea ofertei de activități de voluntariat adresate studenților UDJG	Anunțuri de oferte de voluntariat adresate studenților	CCSPPS CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii și relații instituționale



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
9.	Optimizarea traseului educațional și profesional al studenților	Acordarea de suport specializat persoanelor care au fost, vor fi sau sunt cuprinse în programele educaționale ale universității	Număr de studenți consiliați	CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
10.	Crearea unui cadru educațional incluziv pentru studenții cu diferite tipuri de dizabilități	Identificarea soluțiilor concrete în vederea integrării studenților cu diferite tipuri de dizabilități	Cadrul educațional adaptat studenților cu dizabilități	Personalul didactic al UDJG CCOC	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
11.	Implicarea studenților la procesul de decizie și evaluare universitară	Instruirea studenților în vederea utilizării platformei de evaluare a mediului de învățare și de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	Număr de studenți care au utilizat platforma	Studenții UDJG DGICD	Decembrie 2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții

IV.4. OS 4. Afirmarea UDJG prin internaționalizarea excelenței la „Dunărea de Jos”

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Susținerea programelor de studii derulate în limbi străine, atragerea de profesori invitați de la universități de prestigiu și consolidarea acordurilor de colaborare cu universități de prestigiu pentru a dezvolta programe de studii comune	Pregătirea documentației de evaluare a programelor de studii propuse pentru acreditare	Număr de programe de studii universitare de licență și masterat cu predare în limbi străine autorizate provizoriu/ acreditate/ evaluate periodic	Conducerile facultăților și ale departamentelor Cadrele didactice responsabile de program	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Evaluarea internă a dosarelor de acreditare	Număr de dosare evaluate	Consiliul calității	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Angajarea de profesori și/sau invitarea de profesori de la universități de prestigiu din străinătate	Număr de profesori angajați / invitați	Conducerea facultăților și departamentelor	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Inițierea de acorduri de colaborare cu universități de prestigiu pentru dezvoltarea de programe de studii comune	Număr de acorduri de colaborare încheiate cu universități de prestigiu	Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
2.	Dezvoltarea unui brand la nivel instituțional și a unei strategii de atragere și de	Elaborarea unei strategii de recrutare a studenților străini	Strategie de recrutare a studenților străini	DRI Conducerea facultăților	Decembrie 2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	recrutare a studenților străini care să studieze la Galați și care apoi să își continue activitatea de cercetare					relații internaționale Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Elaborarea unei strategii de atragere a studenților străini la studiile doctorale și în activitățile de cercetare	Strategie de atragere a studenților străini la studiile doctorale și în activitățile de cercetare	DRI Consiliul științific Directori școli doctorale	Decembrie 2023	Directorul IOSUD Directorii școlilor doctorale
3.	Înființarea de noi programe de studii universitare, inclusiv în cadrul extensiunilor universitare	Pregătirea documentației de evaluare a programelor noi de studii propuse pentru autorizare provizorie, inclusiv în cadrul extensiunilor universitare	Număr de programe de studii universitare noi de licență și masterat	Conducerea facultăților și a departamentelor	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Evaluarea internă a dosarelor de acreditare	Număr de dosare evaluate	Consiliul calității	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
4.	Dezvoltarea colaborărilor internaționale, inclusiv în cadrul tezelor de doctorat, prin cotutelă, cu universități din străinătate	Încheierea de acorduri internaționale în domeniul didactic și de cercetare	Număr de acorduri internaționale	DRI Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Participarea în proiecte cu echipe internaționale	Număr de propuneri de proiecte cu echipe internaționale	Personalul UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						social Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
		Realizarea de teze de doctorat în cotutelă	Număr de doctoranzi care elaborează teze de doctorat în cotutelă	Școlile doctorale	Permanent	Directorul IOSUD Directorii școlilor doctorale
5.	Creșterea capacității universității de organizare a cursurilor aferente anului pregătitor de limba română pentru studenții străini	Asigurarea condițiilor necesare pentru organizarea cursurilor aferente anului pregătitor de limba română	Număr de studenți care urmează anul pregătitor	Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
6.	Susținerea și valorificarea excelenței în cercetare în domenii de vârf la nivel regional, național și internațional	Sprijinirea cercetătorilor în efectuarea de mobilități în străinătate	Numărul de mobilități în străinătate efectuate de cercetători	Consiliul științific Manageri de proiecte	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
		Susținerea personalului didactic și de cercetare în realizarea de propuneri de proiecte finanțate din surse de finanțare naționale și internaționale	Număr de propuneri de proiecte de cercetare depuse cu surse de finanțare naționale și internaționale	Consiliul științific	Permanent	Prorectorul activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
		Implicarea tot mai activă în proiecte și parteneriate de cercetare, dezvoltare și	Număr de parteneriate de cercetare, dezvoltare	Consiliul științific	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		inovare naționale și internaționale	și inovare naționale și internaționale			mediul economico-social Prorectorul strategii și relații instituționale
7.	Creșterea atractivității specializărilor cu predare în limbi de circulație internațională pentru studenții străini	Elaborarea unor politici de marketing educațional pentru atragerea studenților străini	Număr de studenți străini înscriși, care urmează specializările cu predare în limbile de circulație internațională	Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul strategii universitare și parteneriatul cu studenții Prorectorul activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
8.	Creșterea vizibilității internaționale prin obținerea unei poziții cât mai ridicate în ranking-urile internaționale	Susținerea personalului didactic și de cercetare pentru implicarea în activități care să conducă la creșterea vizibilității internaționale	Poziții mai ridicate în ranking-urile internaționale	Consiliul științific Managerii de proiecte	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
9.	Crearea și aplicarea de proceduri operaționale care să reglementeze asistența administrativă acordată de personalul din universitate studenților și cadrelor didactice din străinătate aflate în perioade de stagii de predare/formare în cadrul mobilităților Erasmus	Crearea unei proceduri operaționale care să reglementeze asistența administrativă pentru studenții și cadrele didactice care beneficiază de mobilități	Procedură operațională privind asistența administrativă pentru studenții și cadrele didactice care beneficiază de mobilități	Biroul Erasmus DE	Decembrie 2023	Prorectorul activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul managementul financiar și strategiile administrative
		Aplicarea procedurii	Îndeplinirea	Biroul Erasmus	Permanent	Prorectorul



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		operaționale care să reglementeze asistența administrativă pentru studenții și cadrele didactice din străinătate	obligățiilor contractuale și stabilirea responsabilităților	DE		activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale

IV.5. OS 5. Educație și formare continuă. Promovarea transferului de cunoștințe

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Sprijinirea colaboratorilor interni și externi ai CTT –UGAL în materie de proprietate intelectuală, vânzare de tehnologie în vederea stimulării colaborării dintre cercetători și mediul de afaceri	Consilierea multidiscplinară a colaboratorilor interni și externi ai CTT – UGAL în materie de proprietate intelectuală, vânzare de tehnologie, colaborare cercetători - mediu de afaceri	Număr de brevete depuse Număr de contracte de colaborare încheiate	Personalul DFCTT	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul DFCTT
		Stimularea dezvoltării profesionale a personalului implicat în programe de transfer tehnologic	Număr de cadre didactice formate	Personalul DFCTT Coordonatorii de programe de studii	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul DFCTT
2.	Dezvoltarea procesului de transfer tehnologic din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați	Crearea de metodologii proprii pentru reglementarea	Metodologii proprii aprobate în CA și în Senat,	Personalul DFCTT	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		transferului tehnologic	după caz			economico-social Directorul DFCTT
3.	Dezvoltarea unor programe de formare continuă pentru partenerii Universității „Dunărea de Jos” din Galați, flexibile cerințelor de pe piața muncii	Pregătirea documentației aferente dezvoltării programelor de formare continuă	Număr de programe de formare continuă create	Personalul DFCTT Coordonatorii de programe de studii	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul DFCTT
		Formarea grupelor de cursanți	Număr de grupe/ cursanți	Personalul DFCTT	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul DFCTT
		Derularea efectivă a programelor de formare continuă	Număr de cursuri de formare continuă organizate	Personalul DFCTT Coordonatorii de programe de studii Personalul didactic din UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul DFCTT Coordonatorii programelor de studii
4.	Crearea unui sistem de management eficient pentru transferul tehnologic, asociat activității de cercetare-dezvoltare-inovare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați	Analizarea orizontului propice transferului tehnologic în vederea orientării cercetării din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați spre domeniile de interes	Strategia de cercetare a UDJG	Personalul CCDI Consiliul științific	Septembrie 2023	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
		Mobilizarea personalului	Număr de	Personalul	Permanent	Prorectorul cu

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		Universității „Dunărea de Jos” din Galați în activitatea de inovare	brevete depuse	didactic și de cercetare din UDJG		activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
5.	Promovarea unei culturi antreprenoriale în scopul deprinderii aptitudinilor și atitudinilor necesare pentru o instituție creativă	Sprrijinirea doctoranzilor și a cercetătorilor postdoctorat pentru valorificarea cercetărilor efectuate în cadrul programelor de studii	Număr de firme start-up și spin-off înființate de către doctoranzi și cercetători postdoctorat	Directorii școlilor doctorale Conducătorii de doctorat Doctoranzii și cercetătorii postdoctorat	Permanent	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Directorul IOSUD

IV.6. OS 6. Crearea unui cadru propice dezvoltării resursei umane și exprimării potențialului profesional al fiecărui membru al comunității academice

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Redimensionarea politicilor din domeniul resurselor umane potrivit principiilor de transparență, de excelență și meritocrație	Organizarea concursurilor pentru structurile administrative cu nevoi reale de personal și redistribuirea personalului către structurile cu necesități de personal Stabilirea tematicii, a bibliografiei și a studiilor /	Număr de posturi scoase la concurs și ocupate prin concurs	DJRU Directorii de structuri administrative	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Directorul DJRU Directorul DGA



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		experienței necesare în acord cu atribuțiile din fișa postului				
		Angajarea și promovarea cadrelor didactice pe criterii de performanță în raport cu standardele CNATDCU și criteriile ARACIS privind raportul optim dintre numărul cadrelor didactice, numărul studenților și numărul personalului administrativ	Număr de cadre didactice promovate și/sau intrate în sistem	Directorii de departamente Conducerea facultăților	Sfârșitul semestrului II	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Directorul DJRU
2.	Stabilirea unei politici de recrutare a absolvenților studiilor universitare	Recrutarea absolvenților de doctorat și a cercetătorilor postdoctorat pentru cariera universitară	Număr de absolvenți de doctorat și postdoctorat intrați în sistem	Directorii de departamente Conducerea facultăților	Sfârșitul semestrului II	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Directorul DJRU
		Recrutarea absolvenților de licență și masterat către cariera în domeniul administrativ	Număr de absolvenți de licență și masterat angajați în structurile administrative ale UDJG	Directorii de structurilor administrative Director DJRU	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Directorul DJRU
3.	Adoptarea unei politici de resurse	Organizarea concursurilor	Număr de	DJRU	Permanent	Prorectorul cu

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	umane coerente care să asigure stabilitatea instituției și predictibilitatea dezvoltării carierei profesionale	de promovare a personalului didactic auxiliar și nedidactic în funcție de rezultatele obținute	persoane promovate	Directorii de structuri administrative		managementul financiar și strategiile administrative Directorul DJRU Directorul DGA
		Achiziția de servicii de formare profesională	Număr de persoane care au beneficiat de formare profesională	DAPMC Directorii de structuri administrative Conducerea facultăților	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Directorul DAPMC
		Asigurarea resurselor financiare pentru perfecționarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Număr de cursuri de formare profesională plătite de instituție	DE	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
4.	Motivarea personalului angajat pe criterii de performanță profesională	Elaborarea unei metodologii de acordare a salariilor diferențiate	Metodologia de acordare a salariilor diferențiate	Prorector managementul financiar și strategiile administrative DJRU	Decembrie 2023	Conducerea executivă a UDJG
		Identificarea permanentă de noi surse de finanțare și utilizarea tuturor	Proiecții bugetare	DE	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		mecanismelor legale pentru creșterea veniturilor salariaților universității				strategiile administrative
		Stimularea financiară a personalului didactic prin acordarea de gradații de merit pe criterii de performanță și meritocrație	Număr de gradații de merit acordate personalului didactic	Prorector managementul financiar și strategiile administrative Conducerea facultăților	01.10.2023	Conducerea executivă a UDJG
		Eficientizarea serviciilor auxiliare ale universității și acordarea stimulentele sub formă de gradații de merit, în funcție de rezultatele obținute	Număr de gradații de merit acordate personalului didactic auxiliar și nedidactic	Prorector managementul financiar și strategiile administrative Conducerea facultăților	01.10.2023	Conducerea executivă a UDJG
5.	Cultivarea dialogului și a consultărilor cu întreaga comunitate academică pentru armonizarea obiectivelor instituționale cu cele personale, precum și asigurarea unui climat de participare activă a membrilor comunității la viața acesteia, precum și asigurarea unui mediu de încredere, deschidere și transparență	Organizarea de întâlniri semestriale ale conducerii universității cu cadrele didactice din fiecare facultate, în așa fel încât contactul cu problemele reale ale comunității academice să fie permanent	Număr de întâlniri organizate	Conducerea facultăților Personalul didactic	31.12.2023	Conducerea executivă a UDJG



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
6.	Stimularea cadrelor didactice și a studenților cu rezultate naționale și internaționale deosebite	Acordarea de premii pentru excelența în cercetare a cadrelor didactice și de cercetare	Număr de premii acordate	Consiliul științific DE	15.12.2023	Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DE
		Acordarea de premii pentru studenți pentru participările la sesiunile științifice studențești	Număr de premii acordate	Conducerea facultăților Școlile doctorale	15.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director IOSUD Director DE
7.	Evaluarea periodică obiectivă și multicriterială a personalului didactic auxiliar și nedidactic din toate serviciile universității pe baza unor proceduri interne viabile și transparente	Desfășurarea procesului de evaluare periodică obiectivă și multicriterială a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Personal didactic și didactic auxiliar evaluat	Directorii / șefii de structuri administrative Directorii de departamente	Anual	Conducerea executivă a UDJG DJRU



IV.7. OS 7. Aplicarea principiilor de management orientat spre performanță și asigurare continuă a calității în procesul de management instituțional

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Creșterea competitivității serviciilor educaționale și de cercetare oferite clienților, prin utilizarea de metode și procedee de lucru moderne și performante	Elaborarea de proceduri proprii de lucru pentru serviciile educaționale și de cercetare	Proceduri de lucru	Personalul didactic și de cercetare al UDJG	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Director DFCTT Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
2.	Implementarea, menținerea și funcționarea în condiții de eficacitate a sistemului de management al calității, conform cu standardele de calitate în vigoare	Asigurarea resurselor necesare pentru funcționarea în condiții de eficacitate a sistemului de management al calității	Sistem de management al calității acreditat	Consiliul calității Venituri proprii	31.12.2023	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
3.	Îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității în toate procesele educațional formative și științifice care se desfășoară în Universitate	Realizarea unei politici, structuri organizatorice și a documentației care să permită monitorizarea, evaluarea și intervenția corectivă-preventivă	Proces educațional de calitate	Consiliul calității Comisiile de calitate	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale
4.	Promovarea managementului participativ prin asigurarea unui dialog permanent cu reprezentanții studenților și sprijinirea inițiativelor studențești, promovarea poziției studenților de membri activi ai comunității universitare	Sprijinirea organizațiilor studențești în organizarea evenimentelor pentru studenți	Număr de evenimente organizate pentru studenți	CCOC CSCPPS	Permanent	Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții
		Participarea reprezentanților organizațiilor studențești la ședințele organizate la nivelul CA și Senat	Număr de studenți invitați la ședințe	Cabinetul Rectorului Cancelaria Senatului	Permanent	Conducerea executivă a UDJG Președintele Senatului UDJG
5.	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului implicat în realizarea proceselor specifice activităților din universitate	Participarea personalului la cursuri de formare profesională specifice postului ocupat	Personal instruit	Personalul UDJG Venituri proprii	Permanent	Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
6.	Implicarea angajaților de la toate	Elaborarea rapoartelor	Rapoarte ale	Comisiile de calitate	31.12.2023	Consiliul de calitate



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	nivelurile în îmbunătățirea continuă a calității	comisiilor de calitate	comisiilor de calitate	DAC		
7.	Asigurarea, pe baza standardelor de calitate, a capacității universității, ca furnizor de educație, de a satisface așteptările beneficiarilor, de a contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității învățământului superior, de a asigura protecția beneficiarilor direcți ai programelor de studii universitare, de a produce și disemina informații sistematice, coerente și credibile, public accesibile, despre calitatea educației furnizate de universitate	Elaborarea și actualizarea documentelor sistemului de management al calității privind strategia în domeniul calității, regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de calitate etc.	Strategia în domeniul calității Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de calitate	Consiliul calității Comisiile de calitate DAC	15.12.2023	Consiliul calității
8.	Implicarea în elaborarea și promovarea de politici și strategii de acțiune, pentru creșterea calității educației în România	Colaborarea cu Ministerul Educației și cu ARACIS pentru elaborarea și promovarea de politici și strategii de acțiune, pentru creșterea calității educației în România	Propuneri de politici și strategii de acțiune pentru creșterea calității educației	Consiliul calității Comisiile de calitate DAC	Permanent	Consiliul calității
		Elaborarea și publicarea propriilor proceduri de evaluare internă a calității educației	Proceduri de evaluare internă a calității educației	Consiliul calității Comisiile de calitate DAC	Permanent	Consiliul calității

IV.8. OS 8. Desfășurarea în condiții optime a activităților educaționale formative și de cercetare printr-o bună gestionare a infrastructurii universității și prin investiții în baza materială. Asigurarea sustenabilității financiare a UDJG și îmbunătățirea capacității de finanțare.

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
1.	Asigurarea bazei materiale pentru activitățile didactice și de cercetare	Achiziționarea și plata echipamentelor dedicate procesului educațional formativ pentru toate domeniile și programele de studii din universitate, prioritare fiind echipamentele cu utilizatori multipli	Număr de echipamente achiziționate	DAPMC Personalul responsabil din cadrul facultăților DE	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DAPMC Director DGA
		Achiziționarea și plata unei platforme informatice care să permită realizarea și monitorizarea activităților aferente stagiilor de practică ale studenților în concordanță cu specificațiile cererilor mediului economic	Platformă informatică pentru monitorizarea activităților stagiilor de practică	DAPMC Personalul responsabil din cadrul facultăților DE	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții Director DAPMC



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
		Achiziționarea și plata tehnicii de calcul, a serverelor și a logisticii necesare derulării optime a activităților specifice din universitate (inclusiv în mediul online)	Achiziții în domeniul IT	DAPMC Personalul responsabil din cadrul facultăților DGICD DE	31.12.2023	Director DGA Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DAPMC Director DGA
2.	Utilizarea cu eficiență maximă a infrastructurii Universității „Dunărea de Jos” din Galați; optimizarea și eficientizarea alocării spațiilor disponibile ale universității pentru desfășurarea activităților specifice în cele mai bune condiții	Organizarea și planificarea spațiilor în funcție de specificul activităților desfășurate	Optimizarea utilizării spațiilor pentru activitățile didactice și administrative	DPI	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Director DGA
3.	Continuarea procesului de modernizare a spațiilor destinate activităților educaționale formative și de cercetare din cadrul UDJG și adaptarea infrastructurii universității la nevoile studenților cu dizabilități	Planificarea, realizarea investițiilor privind modernizarea spațiilor destinate activităților didactice și de cercetare	Lista de investiții	Director DPI Director DGA Director DAPMC	Permanent	Prorectorul managementul financiar și strategiile administrative Director DAPMC



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						Director DGA
		Identificarea surselor de finanțare pentru investiții și plata acestora	Bugetul de venituri și cheltuieli	DE SMO	Permanent	Prorectorul managementul financiar și strategiile administrative Director DE
4.	Realizarea de investiții în spațiile utilizate de studenți	Realizarea de investiții în căminele studențești și cantine, modernizarea mobilierului căminelor și a infrastructurii cantinelor, inclusiv prin acțiuni de monitorizare și eficientizare a consumului de utilități	Investiții și dotări la cămine și cantină	DCC DPI DE	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Prorectorul strategii universitare și parteneriatul cu studenții Director DCC Director DAPMC Director DGA
5.	Îmbunătățirea condițiilor de acces la rețeaua de internet, extinderea serviciilor de acces securizat și de monitorizare video în spațiile destinate activităților educațional formative și în căminele studențești ale universității, inclusiv prin achiziționarea și implementarea soluțiilor de monitorizare acces control	Realizarea investițiilor privind asigurarea serviciilor de acces securizat și monitorizare video, precum și plata acestora	Spații dotate cu sisteme de acces control	DPI DGA DAPMC DGICD DE	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Prorectorul cu strategii



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						universitare și parteneriatul cu studenții Director DAPMC Director DGA Director DGICD
6.	Îmbunătățirea procesului de management universitar și a capacității administrative	Achiziția și implementarea de soluții integrate informatice dedicate managementului universitar eficient	Aplicație informatică secretariat	DGICD DGS	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Prorectorul cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții Director DAPMC Director DGICD
7.	Creșterea numărului de POS-uri din universitate, în punctele aglomerate în care se fac încasări de taxe	Achiziție servicii POS	Număr de POS-uri instalate	DAPMC DE DCC	01.10.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DCC Director DE
8.	Creșterea valorii indicatorilor de calitate aferenți finanțării suplimentare acordate pe	Realizarea și monitorizarea	Număr de articole publicate	Consiliul științific Personalul	Permanent	Prorectorul cu activitatea de

Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	baza criteriilor și a standardelor de calitate stabilite de către CNFIS care vizează excelența în cercetare, internaționalizare etc.	producției științifice	Valori ridicate ale indicatorilor IC	didactic și de cercetare al UDJG CCDI		CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
9.	Creșterea veniturilor bugetare prin continuarea susținerii procesului de depunere a proiectelor pentru dezvoltarea instituțională și pentru activități specifice studențești	Depunerea de proiecte pentru dezvoltare instituțională și pentru activități specifice studențești	Număr de propuneri de proiecte depuse Număr de proiecte finanțate	Managerii de proiecte Personalul didactic și de cercetare SMO	Permanent	Conducerea executivă a UDJG
10.	Creșterea veniturilor universității prin absorbția eficientă a fondurilor alocate prin proiecte și utilizarea lor raportat la necesitățile identificate la nivelul fiecărei facultăți	Monitorizarea permanentă a implementării proiectelor	Fonduri încasate și validate de autoritățile de management Rapoarte de progres și cereri de rambursare validate	Managerii de proiecte SMO	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DE Șef SMO
11.	Creșterea veniturilor atrase de la mediul socio-economic, prin asigurarea de servicii de consultanță sau de cercetare	Crearea de parteneriate strategice cu mediul socio-economic și asigurarea de servicii de consultanță acestor parteneri	Fonduri atrase de la partenerii din mediul socio-economic	Managerii de proiecte DE	Permanent	Prorectorul cu strategii și relații instituționale Prorectorul cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
						economico-social Director DE
12.	Creșterea veniturilor obținute din sponsorizări oferite de mediul economic, cu scopul creșterii vizibilității partenerilor contractuali pe plan național și internațional	Încheierea de contracte de sponsorizare	Număr de contracte de sponsorizare Venituri încasate din sponsorizări	Conducerea facultăților DGA	Permanent	Prorectorul cu strategii și relații instituționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DE
13.	Creșterea veniturilor prin consolidarea și dezvoltarea programelor post-universitare de formare și dezvoltare profesională continuă, adaptate nevoilor pieței derulate prin DFCTT	Organizarea de cursuri de formare prin DFCTT	Număr de cursanți înmatriculați Venituri încasate din taxe	DFCTT Personalul didactic al UDJG	Permanent	Director DFCTT Prorectorul cu activitatea didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DE
14.	Creșterea veniturilor din taxele studenților străini la toate ciclurile de studii universitare,	Atragerea unui număr cât mai mare de	Număr de studenți străini înmatriculați	Conducerea facultăților	01.11.2023	Prorectorul cu activitatea



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	prin creșterea numărului de studenți străini	studenți străini	Venituri încasate din taxe	DGS		didactică, asigurarea calității și relații internaționale Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DE
15.	Stabilirea cuantumurilor taxelor de școlarizare fundamentate pe costul mediu efectiv de pregătire, în concordanță cu nivelul finanțării bugetare de bază pe student	Elaborarea propunerilor pentru taxele de studii	Taxe de studii aprobate în CA și Senat	Conducerea facultăților DGS	Anual	Conducerea UDJG Director DE
17.	Amenajarea sălii de festivități Aula „Alexandru Ioan Cuza”, prin asigurarea cu sisteme de sonorizare și sisteme video multifuncționale care să asigure condiții pentru desfășurarea unor manifestări de anvergură, dar și pentru spectacole destinate personalului academic și studenților din universitate	Demararea procedurilor de achiziție și efectuarea lucrărilor de amenajare	Sala de festivități amenajată și dotată	DAPMC DPI DGICD Venituri proprii	10.09.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DAPMC Director DGA
18.	Introducerea sporului de performanță academică respectând prevederile Legii cadru nr. 153/2017, după o procedură similară celei pentru gradațiile de merit și care să acopere, în mod special, gradele	Elaborarea procedurii pentru acordarea sporului de performanță academică	Procedura privind acordarea sporului de performanță academică	DE DJRU	31.12.2023	Conducerea executivă a UDJG



Nr. crt.	Obiectiv operațional	Activități	Rezultate	Resurse implicate	Termen	Responsabil
	didactice de asistent și lector/șef de lucrări					
19.	Utilizarea tuturor mecanismelor legale pentru obținerea de fonduri de la buget	Identificarea surselor financiare necesare funcționării instituției și efectuarea demersurilor necesare pentru obținerea lor	Bugetul de venituri și cheltuieli	DE	Permanent	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative
20.	Îmbunătățirea condițiilor de deplasare a cadrelor didactice care desfășoară activități educațional formative la Facultatea Transfrontalieră și la filiala de la Buzău	Achiziționarea de mijloace de transport	Număr de mijloace de transport achiziționate	DPI DAPMC DE	31.12.2023	Prorectorul cu managementul financiar și strategiile administrative Director DAPMC Director DGA