

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE CERCETĂRI JURIDICE, ADMINISTRATIVE, SOCIALE ȘI POLITICE

Art.1. Centrul de Cercetări Juridice, Administrative, Sociale și Politice (numit în continuare „Centrul”) este o structură organizatorică fără personalitate juridică a Facultății de Științe Juridice, Sociale și Politice din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Domnească nr.111, înființată prin Decizia Senatului Universității Dunărea de Jos Galați din data de 11.12.2008.

Art.2. Centrul are misiunea de a promova cercetarea științifică performantă în domeniul științelor juridice, administrative, sociale și politice. Aceste direcții circumscriu de asemenea abordări regionale ale problematicii economice, ale relațiilor internaționale și cooperării transfrontaliere.

Art.3. Centrul de Cercetări Juridice, Administrative, Sociale și Politice utilizează baza materială a Facultății de Științe Juridice, Sociale și Politice și are următoarele surse de finanțare;

- a) fonduri de la bugetul Facultății, respectiv al Universității,
- b) fonduri atrase de la agenți economici,
- c) fonduri provenite din granturi, contracte și programe de cercetare,
- d) fonduri acordate de asociații și fundații sau provenind de la alte persoane private.

OBIECTIVE

Art.4. Obiectivele Centrului sunt următoarele:

- a) desfășurarea unei activități de cercetare științifică performantă, în acord cu principiile susținute de instituțiile abilitate în evaluarea cercetării;
- b) dezvoltarea unei baze materiale și de informare adecvate cercetării;
- c) identificarea și activarea surselor de finanțare necesare proiectelor de cercetare științifică;
- d) dezvoltarea unui mediu atractiv pentru masteranzii și studenții interesați de activitățile de cercetare;
- e) includerea activității de cercetare științifică din cadrul Centrului în circuitul național și european de valori științifice;
- f) organizarea de manifestări științifice și evenimente cultural-educative;
- g) cooperarea cu alte centre de cercetare din țară și străinătate;
- h) crearea unui bun renume printre entitățile similare, atât în plan național, cât și internațional.

MEMBRI

Art. 5. (1) Centrul are cinci categorii de membri, după cum urmează:

a) Membri titulari. Pot avea calitatea de membri titulari cadrele didactice titulare din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați care formulează o cerere în acest sens. De asemenea, pot dobândi calitatea de membri titulari, la propunerea unui membru titular al Centrului, doctoranzii,

masteranzii și studenții specializărilor din cadrul Facultății de Științe Juridice, Sociale și Politice, precum și de la alte specializări din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați ori ale unor universități partenere ale acesteia. Calitatea de membru titular se acordă de către Consiliul Științific pe baza criteriilor stabilite de acesta.

b) Membri parteneri. Pot dobândi calitatea de membri parteneri personalități ale vieții publice și științifice românești, conducători de doctorat, alți specialiști de prestigiu care nu au calitatea de cadre didactice sau cercetători titulari ai Facultății de Științe Juridice, Sociale și Politice a Universității “Dunărea de Jos” din Galați, dar care doresc să contribuie cu efort propriu de cercetare și cu experiența personală la dezvoltarea și recunoașterea științifică națională a Centrului. Calitatea de membru parteneri se acordă de Consiliul Științific la propunerea unui membru titular al Centrului. De asemenea, pot fi membri parteneri și instituțiile sau persoanele juridice care au preocupări științifice în specialitățile Centrului.

c) Membri colaboratori externi. Pot dobândi calitatea de membri colaboratori externi personalități ale vieții publice și științifice din străinătate, cadre didactice, conducători de doctorat, alți specialiști de prestigiu din străinătate, care își manifestă disponibilitatea de a contribui cu efort propriu de cercetare și cu experiența personală la dezvoltarea și recunoașterea științifică națională și internațională a Centrului. Calitatea de membru colaborator extern se dobândește la propunerea unui membru titular al Centrului, cu aprobarea Consiliului științific.

d) Membri de onoare. Pot dobândi calitatea de membri de onoare specialiștii ori personalitățile care au sprijinit activitatea de cercetare științifică a Centrului și s-au remarcat printr-o contribuție științifică deosebită, prin lucrări de o certă valoare, publicate sau susținute în țară și străinătate. Calitatea de membru de onoare se dobândește la propunerea a 2 membri titulari ai Centrului, cu aprobarea Consiliului științific.

e) Membri donatori. Calitatea de membru donator este conferită de către Consiliul Științific persoanelor fizice sau juridice care au făcut o donație sau o sponsorizare în favoarea Centrului.

(2) Pierderea calității de membru se pronunță, respectiv se constată, de către Consiliul Științific în următoarele cazuri:

- a) excludere pentru abateri de la etica și deontologia în activitatea de cercetare;
- b) prin renunțare;
- c) deces.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR TITULARI, PARTENERI ȘI COLABORATORI EXTERNI

Art.6. Membrii titulari, parteneri și colaboratori externi au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de gratuitate la publicarea articolelor științifice în Analele Universității „Dunărea de Jos” Fascicola XXII „Drept și Administrație Publică” și în Revista „Public Administration & Regional Studies”;
- b) să beneficieze de gratuitate la participarea la conferințele organizate de facultate;
- c) să beneficieze, în vederea cercetării, de baza materială a centrului;
- d) să beneficieze de sprijin pentru publicarea lucrărilor științifice realizate;
- e) să atragă colaboratori din mediul academic și de afaceri, atât pentru perfectarea de contracte de cercetare științifică, cât și de contracte și acorduri legate de practica în domeniu.

Art.7. Membrii titulari, parteneri și colaboratori externi au următoarele obligații:

- a) să respecte hotărârile Adunării Generale, hotărârile Consiliului Științific și dispozițiile Directorului;
- b) să acționeze pentru realizarea obiectivelor din programele de cercetare științifică și să contribuie, prin activitatea lor, la creșterea prestigiului Centrului;
- c) să facă propuneri de teme de cercetare științifică pentru programele pe termen lung, mediu și pentru programele anuale.

- d) să desfășoare o activitate de cercetare constantă, materializată în publicații și participări la manifestări științifice, cu menționarea apartenenței la Centru;
- e) să prezinte anual un raport de autoevaluare a activității de cercetare;

CONDUCERE

Art.8.

(1) Conducerea Centrului este asigurată de un director ales, prin vot, de către Adunarea Generală, pentru un mandat de 4 ani, dintre personalitățile reprezentative ale Centrului cu activitate didactică și de cercetare științifică cu impact internațional, pe baza unui plan de management care va permite promovarea cercetării științifice performante în domeniul științelor juridice, al științelor administrative și al studiilor regionale.

(2) Adunarea Generală a Centrului este convocată, ori de câte ori este necesar, de către director. Cvorumul de funcționare și de luare a deciziilor este jumătate+1 din numărul membrilor.

(3) Activitatea operativă a Centrului de Cercetări Juridice, Administrative, Sociale și Politice este asigurată de către director și Consiliul Științific.

Art.9.

(1) În cadrul Centrului funcționează Consiliul Științific, alcătuit din 3-5 membri (inclusiv directorul), ales prin vot de către Adunarea Generală, pentru un mandat de 4 ani, dintre personalitățile reprezentative ale centrului din domeniile de cercetare ale cu cercetare științifică dovedită și cu impact internațional relevant.

(2) Mandatul de membru al Consiliului Științific încetează la termen, în caz de demisie sau prin revocare pentru motive care aduc atingere misiunii și obiectivelor Centrului.

(3) Consiliul Științific se întrunește cel puțin de două ori pe semestru, la convocarea directorului sau la inițiativa majorității membrilor săi. Cvorumul de lucru al Consiliului Științific este de 2/3 din numărul total al membrilor săi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(4) Consiliul Științific are următoarele atribuții:

- a) elaborează strategia de cercetare, programele proprii de cercetare și ia măsurile necesare pentru realizarea acestora;
- b) aprobă înființarea sau desființarea unor structuri interne ale Centrului, cu consultarea coordonatorilor celorlalte structuri deja înființate și aprobarea directorului Centrului;
- c) hotărăște asocierea cu alte structuri de cercetare științifică românești sau străine, cu consultarea coordonatorilor structurilor interne și directorului Centrului;
- d) stabilește criteriile pentru acordarea calității de membru titular al Centrului;
- e) exercită orice alte atribuții, care se circumscriu domeniilor de interes ale Centrului.
- f) Directorul întocmește anual un raport privind activitatea de cercetare științifică din cadrul Centrului, pe care îl prezintă Adunării Generale în luna martie a fiecărui an.

Art.10.

(1) Directorul asigură conducerea operativă a acestuia, exercitând următoarele atribuții principale:

- a) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Științific;
- b) asigură coordonarea activității Centrului cu activitatea Comisiei pentru Asigurarea Calității Activității Didactice și Cercetare Științifică a Consiliului Facultății;
- c) constituie echipe de cercetare și le monitorizează activitatea;
- d) asigură logistica, consilierea și informațiile necesare pentru activitatea de cercetare științifică, în special pentru cea finanțată;
- e) facilitează informarea cu privire la granturile de cercetare științifică oferite de Agenția Națională pentru Știință, Tehnologie și Inovare, Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior, de agenți economici, instituții etc. De asemenea, sprijină accesul la informații privind programele internaționale de cercetare științifică;

- f) sprijină membrii Centrului pentru elaborarea documentațiilor de participare la competiții și obținerea de granturi/contracte de finanțare a activității de cercetare științifică de la ministere, agenții guvernamentale și neguvernamentale, agenți economici etc. din țară și străinătate;
- g) organizează și ia măsuri pentru îndeplinirea obiectivelor din programele și proiectele de cercetare științifică ale Centrului;
- h) elaborează conținutul și forma de prezentare a publicațiilor și periodicelor proprii, pe care le supune spre aprobare Consiliului Științific;
- i) propune Consiliului Științific înființarea sau desființarea unor structuri interne ale CCJA;
- j) reprezintă Centrul în raporturile cu terții.
- (2) Pentru exercitarea atribuțiilor sale, Directorul poate emite dispoziții și elabora propuneri de hotărâri ale Consiliului Științific.

Art.11. Centrul are un secretar științific numit de către Director dintre membrii consiliului științific. El asigură întocmirea și păstrarea documentelor Centrului și exercită atribuțiile delegate de Director.

PUBLICAȚII

Art.12. Centrul editează următoarele publicații proprii: Analele Universității „Dunărea de Jos” Fascicula XXII „Drept și Administrație Publică” și Revista „Public Administration & Regional Studies”.

RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI

Art.13. - (1) Evaluarea activității membrilor Centrului se face de către Consiliul Științific, pe baza fișei de autoevaluare anuală a fiecărui membru (în conformitate cu procedurile existente la nivelul UDJ);

2) În urma acestei evaluări, Directorul Centrului poate propune Consiliului FSJSP recompensarea membrilor care s-au remarcat în activitatea de cercetare, respectiv susținerea financiară a membrilor centrului pentru participarea la manifestări științifice;

Art. 14. (1) Centrul acordă următoarele premii:

Premiul „Nicolae Basilescu” - se acordă pentru activitatea de cercetare desfășurată de către membrii săi;

Premiul „Max Weber” - pentru contribuția de imagine adusă centrului;

Premiul „Ioan Apostu” - se acordă masteranzilor cu activitate și implicare în dezvoltarea cercetării.

Art. 15. (1) Pentru abateri de la etica și deontologia în activitatea de cercetare, membrii pot fi excluși din Centru, prin hotărâre a Consiliului Științific, la propunerea Directorului.

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.16. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea lui de către Adunarea generală a centrului și de către Consiliul Facultății, respectiv validarea de către Senatul Universității „Dunărea de Jos”. Conținutul va fi adus la cunoștința tuturor celor interesați prin publicare pe site-ul facultății.