

Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat nr. 15/16.06.2025

Director CSUD,
Prof. univ. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU

IOSUD - UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

GHIDUL STUDENTULUI-DOCTORAND



CUPRINS

Introducere.....	3
Informații generale.....	3
Ce trebuie să știi ca student-doctorand.....	5
Admiterea la studii universitare de doctorat.....	6
Programul de studii universitare de doctorat	6
Susținerea tezei de doctorat.....	8
Susținerea publică a tezei de doctorat.....	8
Respectarea eticii științifice universitare	9



Introducere

Ghidul se adresează tuturor studenților-doctoranzi înscriși la Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Ghidul sprijină activitatea studenților-doctoranzi pe întreaga durată a studiilor astfel încât să fie evitate neplăceri cauzate de depășirea termenelor legale contractuale și a activităților prevăzute în cadrul programului individual de studii universitare de doctorat. De asemenea, în acest ghid se găsesc și informații legate de: obligativitatea publicării articolelor științifice, participarea la activități de cercetare, precum și surse online pentru accesarea adreselor web dedicate studiilor doctorale, furnizate de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Informații generale

Site doctorat: <https://ugal.ro/studii/doctorat>

Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor.

Forma de învățământ poate fi cu frecvență și cu frecvență redusă.

Doctoratul este de două tipuri: doctorat științific și doctorat profesional.

Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 4 ani. În situații speciale, durata poate fi prelungită cu 1-2 ani și se încheie cu susținerea publică a unei teze, evaluată de o comisie de specialiști aprobată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

Programul de studii universitare de doctorat reprezintă totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

Teza de doctorat este lucrarea științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor.

Susținerea tezei se poate face doar după ce sunt îndeplinite standardele minime naționale în vigoare la data susținerii publice.

Doctoratul are două componente:

1. **Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (anul I)**, care implică participarea la cursuri și seminare alese de studentul-doctorand împreună cu conducătorul științific, în funcție de specificul domeniului de cercetare - <https://ugal.ro/studii/doctorat/scoli-doctorale>



2. Programul de cercetare științifică (anii II-IV), în cadrul căruia se pregătesc și se susțin public trei rapoarte de cercetare și se elaborează teza de doctorat.

Titlul de doctor se obține după susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de doctorat, care acordă unul din calificativele: "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător" - <https://ugal.ro/studii/doctorat/regulamentul-privind-organizarea-studiilor-universitare-de-doctorat>

Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat către CNATDCU.

Informații detaliate privind structura și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la IOSUD-Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați pot fi obținute consultând paginile web recomandate în continuare:

➤ **Organizarea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat:**

<https://ugal.ro/studii/doctorat/domenii-de-doctorat>

➤ **Domenii și conducători de doctorat:**

<https://ugal.ro/studii/doctorat/domenii-si-conducatori-de-doctorat>

➤ **Internaționalizare:**

<https://ugal.ro/studii/doctorat/internationalizare>

➤ **Structura studiilor doctorale:**

<https://ugal.ro/studii/doctorat/scoli-doctorale>

https://ugal.ro/files/hotarari/hs/2024/HS_411_2024_Anexa-Regulament_institutional_doctorat.pdf

➤ **Contractul de studii universitare de doctorat,** în care sunt descrise obligațiile și drepturile studentului-doctorand, ale conducătorului de doctorat și ale IOSUD, se regăsește la adresa: <https://ugal.ro/studii/doctorat/contracte-cadru-studii-doctorale>



➤ **Evenimente organizate de CSUD și Școlile Doctorale:**

<https://www.cssd-udjg.ugal.ro/>

➤ **Acorduri de cooperare instituțională:**

<https://www.ugal.ro/relatii-internationale/biroul-erasmus/programul-erasmus-2>

➤ **Posibilități de finanțare:**

- Posibilitățile de finanțare dedicate activității de cercetare doctorală sunt descrise în *PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNCURAJAREA PERFORMANȚEI ÎN ACTIVITATEA DE CERCETARE A STUDENȚILOR-DOCTORANZI* - <https://ugal.ro/studii/doctorat/referate-achizitii-deplasari>
- Fiecare student-doctorand beneficiază de o sumă anuală pentru cheltuieli referitoare la cercetarea științifică (participarea la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare de articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc) https://ugal.ro/files/hotarari/ca/2021/HCA_38_2021_anexa1_ProcDrd_IOSUD.pdf
- Modelele de referate pentru achiziții și deplasări se găsesc la adresa web: <https://ugal.ro/studii/doctorat/referate-achizitii-deplasari>
- Plata unor cheltuieli din veniturile proprii ale facultății: detaliile se vor discuta cu conducătorul de doctorat și conducerea facultăților.

Ce trebuie să știi ca student-doctorand

1. **Site doctorat:** <https://ugal.ro/studii/doctorat>

2. Conducătorul de doctorat va cere direcției informatice UDJG crearea unei adrese instituționale pentru studentul-doctorand, adresă care poate fi folosită și pentru logarea în platforma TEAMS folosită de UDJG.

3. **Accesul la baze de date pentru cercetare:** accesarea se face folosind adresa de email instituțională, pentru IP-urile recunoscute în rețeaua UDJG. Accesul la baza de date dorită (IEEE, ScienceDirect, Web of Science, Springer, Wiley, Scopus etc.), conform contractului cu Asociația Anelis, se face din sediile instituționale ale UDJG, pe bază de IP (din intranet-ul universității) și de la distanță la bazele de date abonate (accesul mobil - <https://biblioteca.ugal.ro/index.php/ro/e-servicii/accesul-de-la-distanța-la-bazele-de-date>).

Detaliile pentru accesul mobil la bazele de date abonate sunt disponibile la adresa: <https://biblioteca.ugal.ro/index.php/ro/e-servicii/accesul-de-la-distanța-la-bazele-de-date>

4. **Accesul la baza de date cu teze de doctorat publice:** <https://rei.gov.ro/teze-doctorat>

5. **Programe cu finanțare europeană, tip Erasmus:** [Programul Erasmus+](#)

6. Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din IOSUD-UDJG și a unui conducător de doctorat din țară sau din străinătate sau sub îndrumarea



concomitentă a doi conducători de doctorat afiliați la domenii de doctorat diferite din cadrul IOSUD-UDJG, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate/cei doi conducători de doctorat din cadrul IOSUD-UDJG - <https://ugal.ro/studii/doctorat/model-de-acord-de-cotutela>.

Admiterea la studii universitare de doctorat

Concursul pentru admiterea la studii universitare de doctorat la toate formele de învățământ se organizează în două sesiuni, în condiții identice, conform calendarului afișat pe site-ul dedicat - <https://www.admitere.ugal.ro/doctorat/sesiunea-iulie-doctorat>, cu respectarea prevederilor metodologice - <https://www.admitere.ugal.ro/doctorat/metodologie-doctorat>

Programul de studii universitare de doctorat

1. Studenții doctoranzi din anul I realizează împreună cu coordonatorul de doctorat **Anexa 1- Program individual de studii universitare de doctorat** - <https://ugal.ro/studii/doctorat/scoli-doctorale>.

2. Studenții-doctoranzi din anul I trebuie să urmeze cursurile din planul de învățământ aferent școlii doctorale de care aparțin. Există cursuri obligatorii și cursuri opționale alese de studentul-doctorand, împreună cu conducătorul de doctorat, în funcție de specificul cercetării viitoare. Studentul-doctorand poate participa la mai multe cursuri facultative, dacă dorește.

3. Rezultatele evaluărilor la disciplinele din programul de pregătire universitară avansată (anul I) se consemnează în raportul anual privind evaluarea activității studentului-doctorand. Rezultatele obținute de studenții-doctoranzi în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate sunt apreciate cu calificative. Creditele se acordă la fiecare disciplină promovată, iar promovarea programului de pregătire universitară avansată necesită 30 credite.

4. Studenții-doctoranzi trebuie să participe la:

- ✧ activitățile centrelor de cercetare;
- ✧ organizarea unor manifestări științifice în facultate și universitate;
- ✧ participarea cu comunicări la manifestări științifice;
- ✧ editarea unor volume sau reviste.
- ✧ elaborarea de articole științifice în domeniul de cercetare doctorală în vederea publicării lor în reviste reprezentative.

5. Studenții-doctoranzi întocmesc rapoarte lunare (cei la buget cu bursă) și anuale în care trebuie să menționeze: cursurile la care participă sau pe care le-au absolvit, bibliografia parcursă pentru elaborarea tezei doctorale, articolele publicate, conferințele la care au participat, etc. Se recomandă să fie menționate și articolele/cărțile consultate în luna respectivă, în vederea progresului tezei. **Anexa 2 Raport anual** - <https://ugal.ro/studii/doctorat/scoli-doctorale>.

6. Studenții-doctoranzi pot solicita:

- întreruperea studiilor doctorale;



- revenirea din întrerupere;
- prelungirea duratei studiilor doctorale;
- reducerea duratei studiilor doctorale de la 4 la 3 ani, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați (https://www.ugal.ro/files/hotarari/hs/2024/HS_411_2024_Anexa-Regulament_institutional_doctorat.pdf)
- transferul de la un conducător de doctorat la alt conducător de doctorat în cadrul IOSUD-UDJG;
- transferul de la un conducător de doctorat la alt conducător de doctorat din cadrul altui IOSUD, prin mobilitate academică definitivă;
- schimbare titlu raport/rapoarte de cercetare;
- schimbare titlu teză de doctorat;
- retragere studii doctorale.

Modelele de cereri se găsesc la următoarele adrese web:

<https://www.ugal.ro/studii/doctorat/regulamentul-privind-organizarea-studiilor-universitare-de-doctorat>

<https://www.ugal.ro/studii/doctorat/mobilitatea-academica-a-studentilor-doctoranzi>

7. Rapoartele de cercetare științifică

Pe parcursul celor 4 ani de studii doctorale trebuie elaborate 1 raport de documentare (în anul I) și 2/3 rapoarte de cercetare științifică (în anii 2/3 de studii), stabilite prin programul individual de studii universitare de doctorat.

Un raport ar trebui să aibă 20-40 de pagini și poate fi inclus în teza finală.

Data susținerii fiecărui raport trebuie stabilită împreună cu conducătorul de doctorat și cu membrii comisiei de îndrumare și integritate academică. Tema raportului trebuie să fie una subordonată temei tezei de doctorat și trebuie stabilită împreună cu conducătorul de doctorat.

Raportul trebuie trimis mai întâi conducătorului de doctorat. După ce conducătorul de doctorat acceptă raportul, acesta va fi trimis ulterior și comisiei de îndrumare și integritate academică.

Comisia de îndrumare și integritate academică este formată din 3 sau 4 membri, din care un membru din afara IOSUD-UDJG.

Ce se întâmplă dacă nu susțin rapoartele de cercetare în cei doi sau trei ani dedicați programului de cercetare?

Din motive temeinice, în condițiile stabilite de legislația în vigoare, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, cu plata unei taxe de școlarizare.



Susținerea tezei de doctorat

1. Pentru susținerea tezei de doctorat studentul doctorand trebuie să îndeplinească standardele minimale naționale în vigoare și să întocmească teza de doctorat în acord cu GHIDUL pentru elaborarea și redactarea tezilor de doctorat: <https://www.ugal.ro/studii/doctorat/sustinere-publica-teza-doctorat-legislatie-si-formulare>.

2. Înainte de susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie parcurse și urmate instrucțiunile referitoare la susținerea publică a tezilor de doctorat de la adresa web: <https://ugal.ro/studii/doctorat/sustinere-publica-teza-doctorat-legislatie-si-formulare>

3. Studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul IOSUD-UDJG, împreună cu cererea de presusținere, rezumatul tezei de doctorat în limba română (chiar și pentru tezele redactate în alte limbi decât limba română) și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;

4. După susținerea în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, se depun la secretariatul IOSUD-UDJG:

- ✧ Teza de doctorat;
- ✧ Rezumatul tezei (în limba română și în limba engleză/franceză);
- ✧ Procesul verbal privind evaluarea raportului de similitudine înainte de perioada de consultare;
- ✧ CV-ul studentului-doctorand semnat pe fiecare pagină;
- ✧ Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat;
- ✧ Procesul verbal privind presusținerea tezei în fața conducătorului și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- ✧ Certificat de naștere;
- ✧ Act de identitate;
- ✧ Acte care atestă modificarea legală a numelui (dacă este cazul);
- ✧ Lista articolelor publicate, semnată de studentul-doctorand și conducătorul științific pe fiecare pagină și datată;
- ✧ Articolele in extenso (doar document pdf semnat de studentul-doctorand pe fiecare pagină).

Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de **90 de zile calendaristice**, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

Susținerea publică a tezei de doctorat

Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere.

Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere și va fi însoțită de:



- ✧ CV-urile membrilor comisiei de doctorat în format PDF, semnate;
- ✧ Rezumatul tezei de doctorat în format PDF în limba română și engleză;
- ✧ CV-ul conducătorului de doctorat în format PDF, semnat;
- ✧ 2 exemplare din teza de doctorat în variantă finală, legate.

Anunțul cuprinzând data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul și pe pagina web a universității, precum și la facultatea din care fac parte conducătorul de doctorat și studentul doctorand, cu **cel puțin 20 zile calendaristice** înaintea susținerii și numai după aprobarea cererii de susținere publică a tezei de către CSUD.

Respectarea eticii științifice universitare

Extras din regulamentul instituțional IOSUD:

„Art. 22 (1) În activitățile didactice și de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

(2) Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, elaborat în baza codului-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărâre a Guvernului.
[HS 003 2025 Anexa_1-Codul de etica si deontologie universitara.pdf](#)

(3) Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD-UDJG.”
[HS 411 2024 Anexa-Regulament institutional doctorat.pdf](#)

