

Anexa 2 la Hotărârea Consiliului de administrație nr. 187 din 4 septembrie 2025
Președintele Consiliului de administrație,
Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU

**PROCEDURA DE CAZARE ÎN CĂMINELE STUDENȚEȘTI,
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2025-2026**

Cazarea studenților din anul I licență și masterat

Cazarea studenților din anul I licență și masterat se va face în perioada 24.09.2025 -25.09.2025.

Studenții se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și/sau pașaport, după caz
- Adeverință de student tip eliberată de secretariatul facultății

Cazarea studenților cu precazare confirmată

Cazarea studenților cu precazare se va face în perioada 25.09.2028 – 26.09.2025.

Studenții care au precazare se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și/sau pașaport, după caz
- Adeverință de student tip eliberată de secretariatul facultății

Cazarea studenților din Republica Moldova

Cazarea studenților din Republica Moldova se va face în perioada 25.09.2025-27.09.2025.

Studenții se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și pașaport
- Adeverință de student tip eliberată de secretariatul facultății

Cazarea studenților străini din anul I și anul pregătitor

Cazarea studenților străini din anul I în căminele studențești se va face pe întreaga durată a procedurii de cazare, respectiv în perioada 24.09.2025 – 27.09.2025.

Studenții se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și/sau pașaport
- Adeverință de student tip eliberată de secretariatul facultății

Cazarea studenților repetenți/ exmatriculați/ an complementar/ fără precazare

Cazarea repetenți/ exmatriculați/ an complementar/ fără precazare se va face în data de 26.09.2025

Studenții se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și/sau pașaport



Cazarea studenților repetenți/ exmatriculați/ an complementar/ fără precizare se va face în limita locurilor disponibile.

Cazarea terților și a altor categorii de persoane

Cazarea terților și a altor categorii de persoane se va face în data de **27.09.2025**

Aceștia se vor prezenta la birourile de cazare cu următoarele documente:

- Contract de cazare completat în 2 (două) exemplare, în format A3
- Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Copie act de identitate și/sau pașaport
- Acte doveditoare care să susțină motivul solicitării cazării în cămin

Cazarea terților se va face în limita locurilor disponibile.

Cazarea studenților cu părinți cadre didactice titulare sau cadre didactice auxiliare, copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ

Studenții cu părinți cadre didactice titulare sau cadre didactice auxiliare vor prezenta o adeverință de la locul de muncă al părintelui, în care este menționată funcția.

Copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ, vor prezenta decizia de pensionare.

Adeverința sau decizia de pensionare trebuie vizată de Inspectoratul Școlar Județean pentru a li se confirma statutul și pentru a li se oferi gratuitate la regia de cămin (în limita subvenției acordate de minister).

Se vor respecta procedurile și seturile de documente de cazare aferente anului de studiu în care sunt.

Cazarea studenților proveniți din centrele de plasament și a studenților orfani de unul sau ambii părinți

Studenții orfani de unul sau ambii părinți vor prezenta copii după certificatele de deces ale părinților.

Studenții proveniți din centrele de plasament sau plasament familial vor prezenta o adeverință semnată și ștampilată de DGASPC.

Se vor respecta procedurile și seturile de documente de cazare aferente anului de studiu în care sunt.

Cazarea studenților proveniți din familii monoparentale

Studenții proveniți din familii monoparentale vor prezenta următoarele documente:

- copie a cărții de identitate a studentului;
- copie a certificatului de naștere a studentului;
- copie a cărții de identitate a părintelui care are în întreținere studentul;
- documente suplimentare funcție de situațiile la care se încadrează conform lit. a-g.

Prin „persoană singură din familia monoparentală” se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a. este necăsătorită;
- b. este văduvă;
- c. este divorțată;
- d. al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;
- e. al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f. al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- g. a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).



Documente justificative

Situație	Documente solicitate
a.este necăsătorită	- declarație notarială a părintelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este căsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
b.este văduvă	- certificat de deces; - declarație notarială a părintelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
c.este divorțată	- certificat/hotărâre judecătorească de divorț; - declarație notarială a părintelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
d.al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească	- hotărâre judecătorească; - declarație notarială a părintelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
e.al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	- hotărâre judecătorească (instanța de tutelă); - declarație notarială a tutorelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
f. al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;	- hotărâre judecătorească; - declarație notarială a părintelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că părintele arestat sau încarcerat nu participă la întreținerea copiilor.
g. a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).	- hotărâre judecătorească (decizie comisie, etc); - declarație notarială a tutorelui care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.

Se vor respecta procedurile și seturile de documente de cazare, aferente anului de studiu în care sunt.

- Contractul de cazare și declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aferente anului universitar 2025-2026 pot fi descărcate de pe site-ul www.campus.ugal.ro.
- Studentii care nu se pot prezenta în perioada de cazare sus menționată, pot contacta Direcția cămine și cantine pe adresa de e-mail dcc@ugal.ro sau telefonic, la numărul 0336130161.

