



Anexă la Hotărârea Consiliului de administrație nr. 19 din 22 februarie 2023

Rector,

Prof. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU

PROCEDURĂ
privind acordarea salariilor diferențiate personalului din cadrul
Universității „Dunărea de Jos” din Galați

Cadrul general

Prezenta procedură reglementează modul de acordare a salariilor diferențiate pentru personalul didactic titular, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic la nivelul Universității ”Dunărea de Jos” din Galați, în baza art. 9 din Anexa nr. I, Capitolul I, Secțiunea B din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu celelalte prevederi legale în materie.

Salariile diferențiate se pot plăti exclusiv din venituri proprii și se pot acorda pentru o perioadă de maximum 12 luni, cu posibilitatea re acordării în condițiile prezentei proceduri.

Salariul diferențiat corespunde unei creșteri a salariului de bază deținut cu un procent cuprins între 5% și 30% din acesta.

Personalul didactic titular, didactic auxiliar și nedidactic poate beneficia de salariu diferențiat pentru activități derulate în afara funcției de bază, neremunerate din alte surse, care presupun participarea la elaborarea și implementarea unor proiecte care contribuie la dezvoltarea infrastructurii didactice și de cercetare, precum și la creșterea capacității/vizibilității instituționale.

Limitele bugetare ale acordării salariilor diferențiate pe universitate și pe categorii/număr de personal se stabilesc anual sau pentru mai multe etape bugetare pe baza analizei privind impactul financiar întocmită de către prorectorul de resort.

Procedura de acordare

La nivelul Universității ”Dunărea de Jos” din Galați pot fi acordate două categorii de salarii diferențiate:

1. salarii diferențiate propuse de rectorul universității, pentru personalul didactic titular, didactic auxiliar și nedidactic care desfășoară activitățile menționate în prezenta procedură;

2. salarii diferențiate propuse de managerii de proiecte finanțate în cadrul programelor de finanțare PNRR, PJT etc. în cadrul cărora cheltuielile de personal aferente echipelor de management și implementare nu sunt eligibile/finanțate din proiecte. Managerii acestor proiecte sunt numiți prin decizia rectorului.

Procentul din salariul de bază care se va constitui în salariu diferențiat se stabilește în funcție de contribuția la realizarea și implementarea efectivă a proiectelor (fie în faza de pregătire a proiectului, fie în faza de implementare a acestuia).

Procentul din salariul de bază și perioada de acordare se stabilesc în urma unui interviu organizat la nivelul universității.

În urma rezultatelor interviului, Rectorul emite deciziile de acordare a salariilor diferențiate.

Dispoziții finale

Dacă pe parcursul perioadei în care salariatul beneficiază de salariu diferențiat acordat conform prezentei proceduri apar modificări ale salariului de bază, quantumul salariului diferențiat va rămâne la nivelul sumei brute calculate în momentul acordării.

Un angajat al Universității „Dunărea de Jos” din Galați nu poate beneficia concomitent de două salarii diferențiate.

Retragerea salariului diferențiat, modificarea quantumului și/sau a perioadei de acordare se poate realiza cu aprobarea Consiliului de administrație, la propunerea conducerii universității, atunci când se constată că angajatul nu desfășoară în mod corespunzător activitățile pentru care s-a acordat salariul diferențiat.