



**Anexa 27 la Hotărârea Consiliul de Administrație nr. 34 din 23.6.2017**

**RECTOR,**  
**Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN**

**Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Cercetarea de interfață a textului original și tradus. Dimensiuni cognitive și comunicaționale ale mesajului (LITCIT)**

**I. Misiune și obiective**

Centrul **LITCIT**, aprobat de Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați prin decizia nr. 57/28.01.2004 și certificat de către CNCIS în data de 11.05.2004, cuprinde toate cadrele didactice titulare și asociate, precum și foști doctoranzi care au ca domeniu de cercetare teoretică și aplicativă, literatura, cultura și lingvistica engleză din perspectiva studiilor de traducere. Astfel, se va crea un cadru organizatoric și instituțional pentru următoarele direcții:

- Studii comparative de traducere;
- Studii terminologice;
- Contribuții românești în predarea limbii engleze pentru scopuri specifice;
- Discursuri specializate din perspectivă culturală.

**LITCIT** se va implica în facilitarea cooperării cadrelor didactice, cercetătorilor și cursanților cu universități, institute de cercetare, culturale și asociații profesionale ce au preocupări similare cu cele ale Centrului, din țară și din afara ei, în vederea obținerii de granturi de cercetare naționale și internaționale.

**LITCIT** va constitui în același timp un forum adecvat pentru validarea ideilor inovatoare, a lucrărilor originale, a noilor rezultate ale cercetării, organizând manifestări științifice cu participare regională, națională și internațională.

**LITCIT** va promova implicarea membrilor săi în comunicarea rezultatelor cercetărilor proprii sau realizate în colaborare, cu precădere în publicații cu un impact recunoscut pe plan național și internațional.

**LITCIT** va constitui catalizatorul implicării în acțiuni cu caracter cultural, sprijinind organizarea de seri literare, simpozioane, lansări de carte și alte acțiuni de diseminare a rezultatelor proprii.

În perspectivă apropiată și îndepărtată, centrul își propune și:

- Formarea tinerilor cercetători și sprijinirea cercetătorilor consacrați din sfera academică pentru cercetarea științifică performantă;
- Implicarea în inițierea și obținerea unor proiecte sau granturi de cercetare cu valoare aplicativă și impact pe plan local, regional, național și european;
- Studii și cercetări privind comunicarea interculturală și interferențele interlingvistice; dezvoltarea bazei materiale și de informare pentru cercetare.

**II. Structura organizatorică**

Directorul Centrului **LITCIT** și Consiliul de conducere (responsabilii colectivelor de cercetare) sunt aleși prin vot liber de către membrii Centrului. În funcție de proiectele de cercetare, se pot constitui și colective pe proiecte.

Atribuțiile **Directorului** Centrului sunt următoarele:

- asigură conducerea curentă și permanentă a întregii activități și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- ia decizii în conformitate cu hotărârile Consiliului de conducere;
- stabilește sarcinile și urmărește activitatea personalului angajat;
- întocmește un raport anual privind activitățile desfășurate pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului universității;

- reprezintă Centrul în afara acestuia;
- în situațiile în care Directorul nu își poate îndeplini temporar atribuțiile, ele vor fi preluate de către un Director adjunct, numit dintre responsabilii colectivelor de cercetare.

Atribuțiile **responsabililor de colective** sunt:

- iau parte, cu drept de vot, la ședințele Consiliului de conducere;
- fac propuneri de reorganizare a activității în vederea îmbunătățirii acesteia în cadrul colectivului pe care îl conduc;
- organizează și urmăresc activitatea membrilor Colectivului de cercetare;
- asigură accesul membrilor colectivului la baza materială și de documentare în vederea realizării obiectivelor aferente temelor de cercetare.

### III. Resurse umane

După funcția îndeplinită, membrii Centrului de cercetare sunt împărțiți în:

- membri titulari;
- membri asociați;
- conducători de doctorat;
- tineri cercetători (postdoctoranzi, doctoranzi, masteranzi etc).

Atât conducerea Centrului **LITCIT** (Directorul și Consiliul de conducere) cât și membrii acestuia, trebuie să-și coordoneze activitatea în așa fel încât obiectivele propuse să fie realizate în mod corespunzător. În acest sens, membrii trebuie să se implice, în mod constant, în întreaga activitate a Centrului, să participe activ la proiectele în care sunt implicați direct, să respecte principiile impuse de gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale și financiare ale Centrului; să nu desfășoare activități care să contravină proiectelor de cercetare sau să pună în pericol finalitatea programelor desfășurate în cadrul Centrului.

Distribuția nominală a personalului pe colective de cercetare este prezentată în Anexa IV – Organigrama Centrului **LITCIT**.

### IV. Resurse materiale

Centrul **LITCIT** dispune de următoarele spații care aparțin Departamentului de engleză din cadrul Facultății de Litere:

- Laborator fonetic (AS 209);
- Reading Room (AS 204);
- Centru de cercetare engleză (AS 206);
- Laborator de interpretariat (AS111);
- Cabinet cercetare doctorală (AS 112).

Dotările existente în aceste spații sunt:

- Echipamente, instalații și software de interes național pentru cercetare fundamentală, dezvoltare tehnologică și inovare;
- 1 videoproiector Sony;
- 1 videoproiector Epson EB-X11;
- 1 videoproiector Benq;
- 3 ecrane proiecție cu stativ;
- 4 laptop-uri DELL;
- 2 table interactive Smart;
- 2 perechi boxe audio;
- 1 cabină interpretare+sistem audio;
- 1 copiator.

### V. Resurse financiare

Resursele financiare ale Centrului pot proveni din:

- granturi de cercetare;
- contracte de cercetare;
- finanțare din partea Universității;
- sponsorizări.

### VI. Dispoziții finale

Activitatea Centrului **LITCIT** se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul de administrație și Senatul universitar.