



## Carta Studentului Erasmus+

Prezenta Cartă evidențiază drepturile și obligațiile dumneavoastră și vă informează cu privire la ce vă puteți aștepta din partea organizației de origine și a organizației gazdă în fiecare etapă a experienței dumneavoastră în cadrul programului Erasmus+

- Instituțiile de învățământ superior care participă în Programul Erasmus+ s-au angajat să respecte principiile Cartei Erasmus pentru Învățământ Superior pentru a facilita, sprijini și recunoaște experiența dumneavoastră în străinătate.
- La rândul dumneavoastră, vă angajați să respectați regulile și obligațiile care decurg din contractul financiar Erasmus+ pe care l-ați semnat cu instituția dumneavoastră de origine.
- Asociația de studenți și foști studenți Erasmus+ (Erasmus+ Student and Alumni Association - ESAA) vă oferă o gamă largă de servicii de sprijin înainte, în timpul și după experiența dumneavoastră în străinătate.

### I. Înainte de perioada dumneavoastră de mobilitate

- Odată ce ați fost selectat ca student Erasmus+, aveți dreptul să beneficiați de orientare cu privire la instituțiile sau întreprinderile partenere unde vă puteți desfășura perioada de mobilitate și la activitățile pe care le puteți desfășura în cadrul instituțiilor sau întreprinderilor respective.
- Aveți dreptul să primiți informații cu privire la sistemul de notare utilizat de instituția gazdă, precum și informații privind încheierea unei asigurări sau găsirea unei cazări și obținerea vizei (dacă este necesar). Puteți găsi datele de contact și sursele de informare relevante în acordul inter-instituțional semnat între instituția dumneavoastră de origine și instituția gazdă.
- Trebuie să semnați un contract financiar (chiar dacă nu primiți sprijin financiar din fonduri UE). Dacă sunteți înregistrat într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară care participă la program, veți semna un contract financiar cu instituția de origine. Dacă sunteți înregistrat într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară parteneră la program, veți semna contractul financiar cu instituția de origine sau cu instituția gazdă, în funcție de acordurile stabilite. În plus, veți semna și un acord de studii cu instituția de origine și cu instituția/întreprinderea gazdă. O bună pregătire a acordului de studii este esențială pentru succesul experienței dumneavoastră de mobilitate și pentru asigurarea recunoașterii perioadei de mobilitate. Acesta stabilește detaliile programului dumneavoastră de activități în străinătate (inclusiv creditele pe care urmează să le acumulați și care vor fi recunoscute de instituția dumneavoastră de origine).
- După ce ați fost selectat, veți fi supus unei evaluări lingvistice online (dacă aceasta este disponibilă în limba principală de formare/lucru în străinătate), care va permite instituției de origine să vă ofere sprijinul lingvistic cel mai adecvat, dacă este necesar. Profitați pe deplin de acest sprijin pentru a vă îmbunătăți aptitudinile dumneavoastră lingvistice la nivelul recomandat de instituția gazdă.

## II. În cursul perioadei de mobilitate

- Profitați pe deplin de toate oportunitățile de învățare disponibile la instituția/întreprinderea gazdă, respectând în același timp regulile și reglementările acesteia, și depuneți toate eforturile pentru a obține rezultate cât mai bune la toate examenele sau alte forme de evaluare relevante.
- Instituția/întreprinderea dumneavoastră gazdă se angajează să vă trateze în același mod ca și pe studenții/angajații lor, iar dumneavoastră trebuie să depuneți toate eforturile necesare pentru a vă integra în noul mediu.
- Puteți beneficia de rețeaua de mentori și de instituții suport, dacă sunt disponibile în instituția/întreprinderea gazdă.
- Instituția gazdă nu vă va solicita plata taxelor de colarizare, înscriere, examene sau acces la laboratoare și la bibliotecă în timpul perioadei de mobilitate. Cu toate acestea, vi se pot percepe taxe mici pe aceleași criterii ca cele aplicate studenților locali pentru cheltuielile de asigurare, sindicate ale studenților și utilizarea de diverse materiale și echipamente.
- Bursa sau împrumutul de studii de care beneficiați în țara dumneavoastră de origine trebuie să fie menținut(ă) în perioada mobilității dumneavoastră în străinătate.
- Puteți solicita modificări la acordul de studii numai în circumstanțe excepționale și în termenul stabilit de instituția dumneavoastră de origine și de instituția gazdă. Trebuie să vă asigurați că aceste modificări sunt aprobate atât de instituția de origine, cât și de instituția/întreprinderea gazdă, în termen de două săptămâni de la trimiterea cererii și trebuie să prezentați copiile-dovezi ale aprobării. Orice cerere de prelungire a perioadei de mobilitate trebuie depusă cel puțin cu o lună înainte de încheierea perioadei planificate inițial.

## III. După perioada de mobilitate

- În conformitate cu acordul dumneavoastră de studii, aveți dreptul la recunoașterea academică integrală de către instituția de origine a activităților încheiate în mod satisfăcător pe parcursul perioadei de mobilitate.
- Dacă studiați în străinătate, în termen de cinci săptămâni de la publicarea rezultatelor dumneavoastră, instituția gazdă va trimite o foaie matricolă atât dumneavoastră, cât și instituției de origine, care menționează creditele și notele acordate. După primirea foii matricole, instituția de origine vă va oferi informații complete cu privire la recunoașterea rezultatelor dumneavoastră. Dacă sunteți înregistrat într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară care participă la program, componentele recunoscute (de exemplu, cursuri) vor figura în suplimentul la diplomă.
- În cazul în care faceți un plasament, întreprinderea dumneavoastră vă va furniza un certificat de practică care va cuprinde o sinteză a activităților desfășurate și o evaluare. Instituția de origine vă va oferi, de asemenea, o foaie matricolă, atunci când acest lucru a fost prevăzut în acordul de studii. În cazul în care plasamentul nu face parte din programa școlară, însă sunteți înregistrat într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară care participă la program, perioada de mobilitate va fi înregistrată în suplimentul la diplomă și, dacă doriți, în documentul de mobilitate Europass. Dacă ați absolvit recent studiile într-o instituție situată într-o țară care participă la program, sunteți încurajați să solicitați documentul de mobilitate Europass.

Dacă întâmpinați o problemă :

- Vă rugăm să identificați cât mai clar care este problema și să citați drepturile și obligațiile dumneavoastră în conformitate cu contractul financiar.
- Există angajați ai instituțiilor de origine și ai instituțiilor gazdă care au rolul de a ajuta studenții Erasmus+. În funcție de natura problemei și de momentul în care a survenit, persoana de contact sau persoana responsabil din instituția dumneavoastră de origine sau din instituția gazdă (sau întreprinderea gazdă, în cazul unui plasament) va fi în măsură să vă ajute. Numele și detaliile de contact ale persoanelor respective sunt specificate în acordul de studii.
- Dacă este necesar, utilizați procedurile oficiale din instituția de origine.
- Dacă instituția de origine sau instituția gazdă nu își îndeplinește obligațiile menționate în Carta Erasmus pentru învățământul superior sau în contractul financiar, puteți contacta Agenția Națională relevantă.

Pentru România:

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDFP)

Splaiul Independenței nr. 313

Biblioteca Centrală a Universității Politehnica București, Corp A, etajul 1

Sector 6, 060042 București, România

Web: <http://www.anpcdefp.ro>

Pentru mai multe informații sau cum puteți rezolva problema dumneavoastră, vă rugăm să contactați echipa Erasmus+ ([erasmus@ugal.ro](mailto:erasmus@ugal.ro))