



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Georgescu, Maria - Andrada**
Adresă(e) Cal. Crângași, nr. 52, bl. 5 ICEM, sc. 1, et. 7, ap. 30, sector 6, București, cod poștal 060345, România
Telefon(oane) Fix: 021 220 73 64 Mobil: 0744 680 488
Fax(uri)
E-mail(uri) maria-andrada.georgescu@administratiepublica.eu
Naționalitate(-tăți) română
Data nașterii 23.09.1972

Sex feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	1 octombrie 2013 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; cursuri și seminarii la disciplinele: „Administrarea finanțelor publice și a bugetului”, „Management financiar public”, „Finanțele instituțiilor publice”, „Buget și fiscalitate în Uniunea Europeană”, „Instrumente financiare ale guvernării”, „Finanțe publice locale”, „Public Financial Management”
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Bdul Expoziției, nr. 30, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 2006 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; cursuri și seminarii la disciplinele: „Administrarea finanțelor publice și a bugetului”, „Politici de buget public și fiscalitate în Uniunea Europeană”, „Finanțe pentru afaceri publice”, „Proces bugetar și fiscalitate europeană”, „Managementul finanțelor publice”
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, str. Povernei, nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior

Perioada	01 octombrie 2000 – 24 februarie 2003
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, de cercetare și organizatorice; seminarii la disciplinele: „Gestiunea financiară a întreprinderii”, „Prețuri și concurență”, „Finanțarea și eficiența investițiilor”, „Relații financiare și valutare internaționale”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” București, Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	01 martie 2000 – 01 octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Finanțele întreprinderii”, „Monedă și credit”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Bogdan Vodă” Cluj Napoca, str. Grigore Alexandrescu, nr. 26A, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 1996 – 01 martie 2000
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Finanțele întreprinderii”, „Monedă și credit”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Bogdan Vodă” Cluj Napoca, str. Grigore Alexandrescu, nr. 26A, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	1 octombrie 1996 – 1 octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic asociat
Activități și responsabilități principale	Activități didactice; seminarii la disciplinele: „Finanțe publice”, „Metode și tehnici fiscale”, „Monedă și credit”, „Prețuri și tarife”, „Contabilitate bugetară”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior

Educație și formare

Perioada	1997 - 2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finanțe
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6 (34)
Perioada	1997 - 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologie, pedagogie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Departamentul pentru Pregătirea Profesorilor

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada 1996 - 1997

Calificarea / diploma obținută Diploma de master

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Strategii financiare în afaceri

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 5 (34)

Perioada 1991 - 1996

Calificarea / diploma obținută Diploma de licență

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Finanțe

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea „Babeș – Bolyai” Cluj Napoca, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 5 (34)

Perioada 1987 - 1991

Calificarea / diploma obținută Diploma de bacalaureat

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Finanțe contabilitate

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Grupul Școlar Economic, Administrativ și de Servicii din Tg. Mureș

Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 3 (34)

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba franceză

Limba engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Capacitate de comunicare interactivă, abilitatea de a lucra în echipă, abilitatea de a comunica un anumit mesaj și de a-l adapta unei audiențe specifice și de a interacționa pentru a consolida și pune în practică informațiile respective, abilitate de comunicare în context intercultural, ambiție, perseverență, autoperfecționare

Competențe și aptitudini organizatorice	Stabilirea de priorități, anticiparea nevoilor, stabilirea și atingerea obiectivelor, stabilirea unui calendar adecvat de activități, organizarea timpului	
Competențe și aptitudini tehnice		
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare în sisteme de tip Office (Word, Excel etc.) la nivel avansat	
Competențe și aptitudini artistice		
Alte competențe și aptitudini		
Permis(e) de conducere	Categoria B	
Informații suplimentare	Cărți, monografii, materiale de studiu	13
	Articole în reviste cotate ISI	2
	Alte articole	23
	Participări la conferințe internaționale	14
	Participări la conferințe interne	18
	Alte rezultate (denumirea)	
	▪ Membru în asociații profesionale	2
	▪ Membru în echipe de cercetare și formare profesională	11
	▪ Editor reviste cu impact național/internațional	1
	▪ Membru în comitet editorial reviste cu impact național/internațional	1