

ANUNȚ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați cu sediul în Galați, strada Domnească nr. 47, cod poștal 800008, CUI 3127522, județul Galați organizează concurs pentru ocuparea unui post (1) vacant în cadrul proiectului cu titlul „Cercetare integrată și soluții sustenabile pentru protecția și restaurarea ecosistemelor din bazinul inferior al Dunării - zona costieră a Mării Negre, ResPonSe, proiect PNRR/2022/C9/MCID/I5, contract de finanțare nr. 760010/30.12.2022, astfel:

- **Asistent de cercetare (Cod COR 213137 - Asistent de cercetare în biologie) – 1 post**

Anunțul se va publica pe posturi.gov.ro, www.ugal.ro și avizierul universității.

Dosarele de concurs se depun la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați / Registratură (Str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, Galați) sau prin email la rectorat@ugal.ro, în perioada **06-30.08.2024**, conform calendarului de concurs.

Concursul va avea loc la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați – Facultatea de Inginerie, Corp AN sala AN011 și va cuprinde 3 etape conform calendarului, astfel:

1. **Selecția** dosarelor de concurs în data de **02.09.2024, ora 12⁰⁰**;
2. **Probă scrisă/test grilă** în data de **04.09.2024, ora 10⁰⁰**;
3. **Interviu** în data de **06.09.2024, ora 10⁰⁰**.

1. Denumirea postului: Asistent de cercetare (Cod COR 213137 - Asistent de cercetare în biologie)

2. Nr. posturi: 1

3. Durata: determinată, de la data de **16.09.2024** până la data de **30.12.2025**

4. Norma de lucru variabilă maximum 4 ore/zi, maximum 20 ore/lună

5. Cerințele postului:

Studii superioare de licență în domeniul biologie.

Minimum studii de masterat.

Minimum 10 experiență în domeniu.

Experiență de lucru în echipe de cercetare.

Cunoștințe limbi străine: engleză la nivel mediu.

Cunoștințe operare PC: editare documente, prezentări, postere; elaborare grafice; utilizare software dedicat echipamentelor.

Constituie avantaj experiența în utilizarea echipamentelor și în interpretarea rezultatelor.

6. Descrierea postului:

Efectueaza eșantionări de probe de apă și biotă în vederea efectuării încercărilor biologice și bacteriologice;

Efectuează determinările biologice pentru indicatorul de fitoplancton din ape de suprafață, clorofila a și fitobentos, inclusiv la activitățile de prelevare.

Raspunde de gestionarea probelor de: clorofila a, fitoplancton, microfítobentos, manipularea și esantionarea acestora;

Efectueaza trieri de organisme bentonice la fata locului.

7. Tematică

1. Dispozitive de prelevare a fitoplanctonului adecvate din apele interioare.
2. Metode de prelevare a macronevertebratelor din apele curgătoare.
3. Metoda de analiză în laborator a probelor de macronevertebratelor bentonice.



4. Metode de prelevare a fitobentosului din râuri.
5. Apele curgătoare și particularitățile lor biologice.
6. Apele degradate și biologia lor.
7. Eutrofizarea.

8. Bibliografie

1. SR EN 16698:2016 – Calitatea apei. Ghid pentru prelevarea cantitativă și calitativă a fitoplanctonului din apele interioare.
2. SR EN 16150:2012 – Calitatea apei. Linii directoare pentru prelevarea macronevertebratelor bentice din apele curgătoare de mică adâncime proporțional cu suprafețele de acoperire ale habitatelor
3. Metoda AQEM – modificată 2016.
4. SR EN 13946:2014 – Calitatea apei. Ghid pentru prelevarea uzuală și pretratarea diatomeelor bentonice din râuri și lacuri.
5. Biologia apelor – CS Antonescu – EDP, 1967
6. Ecologie – N Botnariuc, A. Vădineanu – EDP, 1982
7. Legea Apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul dosarului de candidatură:

Conform **art. 35 al HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022** candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) *formular de înscriere* la concurs, conform modelului prevăzut în *Anexa nr.2 din HG nr. 1336/2022, pus la dispoziție de angajator;*
- b) *copia actului de identitate* sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) *copia certificatului de căsătorie* sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) *copiile documentelor care atestă nivelul studiilor* și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) *copia carnetului de muncă, a adevărinței* eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului *Anexa 3;*
- f) *certificat de cazier judiciar* sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) *adeverință medicală* care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) *certificatul de integritate comportamentală* din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) *curriculum vitae, model european;*
- j) *acord de prelucrare a datelor cu caracter personal.*



Conform art. 14 din H.G. nr. 1336/2022, la concurs poate participa orice persoană care îndeplinește **condițiile generale și condițiile specifice** de mai jos.

Condițiile generale (conform art. 15 - H.G. nr. 1336/2022):

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte al Acordului privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a posturilor contractuale de execuție vacante:

Nr.	Etapă	Data
1	Publicare/afișare anunț de concurs	05.08.2024
2	Perioada de depunere a dosarelor de concurs	06-30.08.2024
3	Etapă de selecție dosare de concurs – afișare rezultate	02.09.2024, ora 12⁰⁰
4	Afișarea rezultatelor privind evaluarea și selecția dosarelor de concurs	02.09.2024, ora 16 ⁰⁰
5	Proba scrisă a concursului	04.09.2024, ora 10⁰⁰
6	Afișare rezultate probă scrisă și Planului de interviu	04.09.2024, ora 14 ⁰⁰
7	Depunere contestații privind proba scrisă	04.09.2024, ora 14 ⁰⁰
8	Afișare rezultate după soluționarea contestațiilor privind proba scrisă	05.09.2024, ora 14 ⁰⁰
9	Interviul concursului	06.09.2024, ora 10⁰⁰



10	Afișare rezultat interviu	06.09.2024, ora 16 ⁰⁰
11	Depunerea și soluționarea contestațiilor privind interviul	09.09.2024, ora 16 ⁰⁰
12	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor privind interviul	10.09.2024, ora 16 ⁰⁰
13	Afișarea rezultatele finale ale concursului	11.09.2024, ora 12⁰⁰

Responsabil instituțional UDJG, Partener 1,

Prof. univ. dr. habil. Cătălina Iticescu

