***FORMULARE Instrucţiuni de completare a documentelor/ declaraţiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie de către ofertanţi/candidaţi şi a conformităţii ofertei cu cerinţele din documentaţia de atribuire***

*Orice document/declaraţie/formular solicitat a fi completat şi prezentat numai în original de ofertant/candidat şi va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune şi împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declaraţie/formular solicitat va fi completat şi prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Formularele conţin o secţiune distinctă pentru situaţiilor în care ofertanţii/candidaţii sunt constituiţi într-un grup.*

*Documentele / declaraţiile / certificatele /emise de terţă parte (instituţii competente) vor fi prezentate în limba română şi vor îndeplini una din următoarele condiţii de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantilor declarati câştigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depunse în procedură în forma “copie conform cu originalul”.*

*Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declaraţiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoţite de traducerea autorizată şi legalizată în limba romană.*

*Completarea formularelor se va face respectând instrucţiunile din subsol, astfel încât informaţiile să fie complete şi fără echivoc pentru a permite verificarea concordanţei acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorităţii contractante.*

Modelele cuprinse în această secţiune se referă la:

1. Documente de calificare
2. Propunerea tehnică
3. Propunere financiară

***DOCUMENTE DE CALIFICARE***

***FORMULARUL nr.1***

***DECLARAȚIE***

***privind conflictul de interese***

***pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători***

*Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nume și prenume), domiciliat (a) in ........ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria .................., nr. ................, eliberat de .............., la data de .................., CNP .........................., reprezentant legal autorizat al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terţ susţinător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect* ***…………………………………………………….*** *la data de .................. (zi/lună/an), organizată de …………………………, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la acestă procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

*- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

*- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

*Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.*

*Anexat este lista acţionarilor/asociaţilor /membrilor consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă ............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ............................................*

*Telefon / Fax ...........................................*

*Data*

*Lista acţionari/asociaţi /membri în consiliul de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati denumirea/numele ofertantului.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr. Crt.* | *Numele şi Prenumele* | *Funcţia în cadrul ofertantului* |
| *1* | *Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela – Laura BURUIANĂ* | *Rector* |
| *2* | *Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU* | *Director C.S.U.D.* |
| *3* | *Carmen-Gabriela SÎRBU* | *Director General Adjunct Administrativ, Direcția Generală Administrativă* |
| *4* | *Costică COȘTOI* | *Director Interimar, Direcția Juridică și Resurse Umane* |
| *5* | *Aurelia-Daniela MODIGA* | *Director Interimar - Direcția Economică* |
| *6* | *Ec. Marian DĂNĂILĂ* | *Șef Interimar, Serviciul Achiziții Publice și Monitorizare Contracte* |
| *7* | *Ec. Mariana BĂLBĂRĂU* | *Șef Interimar, Serviciul Financiar* |
| *8* | *Alina-Genoveva MAZURU* | *Șef Interimar, Serviciul Contabilitate* |
| *9* | *Adrian DUMITRAȘCU* | *Consilier juridic* |
| *10* | *Cristian-Laurențiu DAVID* | *Consilier juridic* |
| *11* | *Elena-Marinela OPREA* | *Consilier juridic* |
| *12* | *Andreea ALEXA* | *Consilier juridic* |
| *13* | *Margareta DĂNĂILĂ* | *Administrator financiar* |
| *14* | *Neculai SAVA* | *Administrator financiar* |
| *25* | *Ec. Cristinel OANĂ* | *Administrator de patrimoniu* |
| *26* | *Mihai Aurelian IRIMIA* | *Administrator financiar* |
| *27* | *Ing. Valentina STERNATIS* | *Șef birou administrativ* |
| *28* | *Ing. Virgil MĂNĂILĂ* | *Administrator în cadrul Direcției Patrimoniu* |
| *29* | *Marius Silviu BURLUI* | *Șef birou reparații și întreținere,* |
| *30* | *Simona Teodora POTRIVITU* | *Administrator patrimoniu* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă .............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ............................................*

*Telefon / Fax ...........................................*

***PROPUNERE TEHNICĂ***

***Formular******nr. 2***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***PROPUNERE TEHNICA***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Denumirea serviciului*** | ***Denumirea serviciului*** |
| **TERMEN DE PRESTARE** - de la data semnării contractului până la 31 decembrie 2023, cu posibilitatea prelungirii pe 4 luni. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| ***GRAFIC DE ÎNTREŢINERE SI REVIZIE PERIODICĂ ŞI REPARARE A PLATFORMELOR RIDICĂTOARE PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂŢI***   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr. crt** | **Instalaţie de ridicat tip platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilităţi** | **Locaţie** | **Luna programată pentru întreţinere** | **Luna programată pentru revizie** | | **1** | Omega  Capacitate -250kg  Lcursa-7580mm | *Strada Domnească nr. 47,* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **2** | Delta  Capacitate -250kg  Lcursa- 3500mm | *Strada Gării nr.*  *61-63,*  *CORP A* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **3** | Delta  Capacitate -250kg  Lcursa- 3850 mm | *Strada Domnească, nr. 111,*  *CORP SD* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **4** | Omega  Capacitate- 300kg;  Lcursa -7500mm | *Strada Domnească, nr. 111,*  *CORP F* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **5** | Omega  Capacitate- 300kg;  Lcursa -3500mm | *Strada Domnească, nr. 111,*  *CORP F* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **6** | GVP OPAL  Capacitate- 300kg;  Lcursa -2500mm | *Strada Portului, nr.23,*  *CORP MP* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **7** | Omega-F  Capacitate- 300kg;  Lcursa -4500mm | *Strada Ştiinţei nr.2*  *CORP Y* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* | | **8** | *Delta*  *Capacitate- 250kg;*  *Lcursa -2785mm* | *Strada Gării nr.*  *61-63,*  *KINETO* | *Septembrie 2024* | *mai 2024* | | *Ianuarie 2025* |  |   Necesarul de servicii pentru un an de exploatare, este de două servicii de întreţinere şi o revizie anuală, (sau în situaţii specifice - la readmiterea funcţionării echipamentelor) , conform PT R1/2010.  Lucrările se efectuează de către personal specializat şi autorizat ISCIR.  Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor prestate, persoana juridică achizitoare fiind în drept să solicite prestarea gratuită a serviciilor efectuate necorespunzător.  Dacă beneficiarul a constatat că în mod repetat contractantul nu respectă condiţiile standardelor de calitate a serviciilor oferite, precum şi în situaţia nerespectării graficului stabilit, de prestare a serviciilor, contractul de achiziţie poate fi reziliat unilateral la iniţiativa autorităţii contractante.  Valoarea maximă estimată pentru prestarea Servicii de întreținere/ revizie periodică a unei platforme ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități este de : 588 lei fără TVA/ o lucrare de întreţinere periodică/ platformă și 700 lei cu TVA/ o revizie anuală/ platformă.  Valoarea pieselor de schimb în cazul intervenţiilor accidentale și reviziilor anuale, estimată și alocată de autoritatea contractantă este în sumă desuma de 5042 lei fără TVA, nemodificabilă.  Cadrul legal îl reprezintă legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice:   * H.G.nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoarela atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. * Prescripția tehnică PT R1-2010 ,,Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)” aprobată prin Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri 1.404/2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 634 bis./9 septembrie 2010 * Legea nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare ( art. 5 lit. o). |  |
| SPECIFICAŢII TEHNICE:  **Întreținere periodică:**  - verificarea îmbinărilor demontabile  -inspecția vizuală a îmbinărilor sudate;  -verificarea fixării sistemului portant de ghidare ;  -verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare și al platformei;  -verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare;  -verificarea și reglajelor sistemelor de siguranță;  -verificarea funcționării platformei cu sarcina nominală;  -gresarea ghidajelor;  -verificarea şi reglarea opririi platformei în stații;  -înlocuirea instrucțiunilor privind exploatarea platformei  - înlocuirea instrucţiunilor deteriorate, afişate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripţii de identificare, sarcină nominală, inscripţii de atenţionare).  **Revizie tehnică anuală:**  -verificarea uzurii elementelor şi rolelor de ghidare;  -verificarea îmbinărilor demontabile;  -inspecția vizuală a îmbinărilor sudate – programare lucrări de analiză și reparatorii, în cazul în care este necesar;  -verificarea fixării sistemului portant de ghidare;  -verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare al platformei ;  -verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare;  -verificarea și reglajul sistemelor de siguranță:  a)rampe de încărcare și protecție;  b)placa sensibilă aflată sub platformă;  c)brațe de protecție perimetru;  d)sistem protecție la suprasarcină;  e)buton de STOP;  f)sistem de frânare (paracăzător);  -verificarea rulajului platformei în gol;  -remedierea defecțiunilor constatate;  -verificarea opririi platformei în stații;  -gresarea tuburilor;  -curățarea tabloului de comandă și a elementelor de operare din sistemul de comandă;  -curățarea și vopsirea componentelor corodate sau cu acoperire deteriorată;  -verificarea funcționării platformei;  -încercare statică/dinamică;  - înlocuirea instrucţiunilor deteriorate, afişate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripţii de identificare, sarcină nominală, inscripţii de atenţionare).  **NOTĂ :** Toate operţiunile, defecţiunile constatate, remedierea lor şi dacă este cazul, piesele şi/sau subansamblele înlocuite se consemnează în PV de recepţie.  Prestatorul trebuie să execute lucrările de întreținere, revizie și reparare, conform instrucțiunilor date de producător în documentația tehnică a platformelor și a prevederilor Prescripției Tehnice ISCIR PT R1 – 2010  Intervențiile la cerere vor fi solicitate, în limita fondurilor bugetare, în cazul constatării unor defecțiuni pe parcursul operațiunilor de întreținere.  Ca urmare a depistării neregulilor, prestatorul va prezenta un deviz, care să conţină denumirea piesei defecte şi valoarea acesteia. Manopera, va fi inclusă în costul inspecţiei/reviziei programate conform “Graficului de întreţinere periodică şi a reviziei tehnice anuale” de mai sus.  Prestatorul trebuie să asigure posibilitatea achiziționării pieselor și subansamblelor necesare efectuării lucrărilor de reparație. |  |
| **Nota 1:**  Agentul economic va deține autorizație din partea IT ISCIR .  **Nota 2:**  Serviciile se vor efectua cu personalul specializat al executantului (RSL - IR) și vor fi în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare cu privire la protecția muncii si a mediului. Ofertantul va presta serviciile în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare. Agentul economic va deține atestat RSL – IR pentru cel puţin un angajat .  **Nota 3:** Certificare management de calitate ISO 9001/2015.  Garanţia pentru serviciile efectuate este:   * Garanţia este de 4 luni pentru fiecare tip de serviciu prestat. |  |
| **RECEPȚIA SERVICIILOR**  Recepția serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal de prestare a serviciilor de întreținere și revizie.  Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor de întreținere și revizie se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de prestare.  Facturarea pieselor de schimb/consumabilelor/subansamblelor ce le înlocuiesc pe cele uzate, în limita sumei maxime de 5042 lei fără TVA, se face cu preţul de intrare în gestiune a acestora de la furnizor la care se aplică adaosul comercial (cota de aprovizionare) practicat şi declarat în propunerea financiară. Evidenţierea acestei operaţii se face la întocmirea notei de calcul a facturii după formula:  Pv = Pp x Vc %  = ...... lei, unde:  a) Pv – reprezintă preţul de vânzare al produsului fără TVA, către achizitor, în lei;  b) Pp – reprezintă preţul de facturare al produsului fără TVA, de la furnizor la prestator, în lei;  c) Vc- valoarea adaosului comercial (cota de aprovizionare), ..... %;  Valoarea adaosului comercial (cota de aprovizionare), este de maxim 20%.  Odată cu depunerea documentelor de plată pentru piesele de schimb/consumabilelor/subansamblelor ce le înlocuiesc pe cele uzate la autoritea contractantă prestatorul are obligaţia de a prezenta orice document cu privire la provenienţa, calitatea şi preţul de intrare de la furnizor în gestiunea sa a produselor ce le înlocuiesc pe acestea. Autoritatea contractantă se obligă, sub incidenţa prevederilor legale în vigoare cu privire la secretul comercial, de a păstra confidenţialitatea asupra datelor înscrise în documentele prezentate şi de a le folosi numai în interes propriu, de a se informa cu privire la provenienţa, calitatea şi dacă formarea preţului este conformă cu cerinţa punctului precedent. |  |
| **CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**  Prestatorul trebuie să respecte cerinţele legale de securitate şi sănătate în muncă respectiv de protecţie a mediului, prevăzute de legislaţia în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecinţele nerespectării acestei legislaţii. |  |
| **PLATA**  Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la semnarea şi primirea procesului verbal de prestare a serviciului şi a facturii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.  Documentele justificative care trebuie să însoţească factura:   * proces verbal de prestare a serviciului; |  |

**NOTĂ:** Acolo unde apar specificaţii tehnice care indică o anumită origine, sursă, producţie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie se va citi “sau echivalent”.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură .......................................................*

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***Formular nr. 3***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***GRAFIC DE PRESTARE***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Nr. Denumirea Cantitatea Data de prestare/Perioada de zile calendaristice*

*crt. serviciilor (U.M.) necesara fiecarei prestari*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*2.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*....*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARULUL nr.4***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

## *declaratie privind SANATATE SI SECURITATEA IN muncA*

*Subsemnatul ........................... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ……………………….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez servicii de livrare, instalare, punere în funcţiune a echipamentelor si instruire de personal pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.*

*De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.*

*Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr.5***

*Operator economic*

*................................*

*(denumirea/numele)*

***Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii***

*Subsemnatul …………………….. (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ……………………….. (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului „.......................................................................****”****, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.*

*De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***PROPUNERE FINANCIARA***

***FORMULARUL nr. 6***

*OFERTANTUL*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea/numele)*

***FORMULAR DE OFERTA***

***Catre ....................................................................................................***

***(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)***

***Domnilor,***

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_ , (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm ,, ***Servicii de întreţinere, revizii periodice şi reparații la platformele ridicătoare pentru persoanele cu dizabilităţi*** pentru suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, (suma în litere si în cifre) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificaţiile din caietul de sarcini în \_\_\_\_\_\_\_ (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 45 zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Întelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

*Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez*

*(semnatura)*

*oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(denumirea/numele ofertantului)*

***FORMULARUL nr.7***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI PENTRU 12 LUNI***

***Servicii de întreţinere, revizii periodice şi reparații la platformele ridicătoare pentru persoanele cu dizabilităţi***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr.*  *Crt.* | *Operatiuni care se executa* | *Nr.*  *operațiuni* | *Pret unitar*  *fărăTVA* | *Valoare ofertată fărăTVA* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *3\*4* |
| 1.1 | Întreținere Platformă Omega, Capacitate -250kg, Lcursa-7580mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 1.2 | Revizie Platformă Omega, Capacitate -250kg, Lcursa-7580mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 2.1 | Întreținere Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa- 3500mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 2.2 | Revizie Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa- 3500mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 3.1 | Întreținere Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa- 3850mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 3.2 | Revizie Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa- 3850mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 4.1 | Întreținere Platformă Omega, Capacitate- 300kg; Lcursa -7500mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 4.2 | Revizie Platformă Omega, Capacitate- 300kg; Lcursa -7500mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 5.1 | Întreținere Platformă Omega, Capacitate- 300kg; Lcursa -3500mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 5.2 | Revizie Platformă Omega, Capacitate- 300kg; Lcursa -3500mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 6.1 | Întreținere platformă GVP OPAL, Capacitate- 300kg; Lcursa -2500mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 6.2 | Revizie platformă GVP OPAL, Capacitate- 300kg; Lcursa -2500mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 7.1 | Întreținere platformă Omega-F, Capacitate- 300kg; Lcursa -4500mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 7.2 | Revizie platformă Omega-F, Capacitate- 300kg; Lcursa -4500mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 8.1 | Întreținere platformă Delta Capacitate- 250kg;  Lcursa -2785mm | 2 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 8.2 | Revizie platformă Delta Capacitate- 250kg;  Lcursa -2785mm | 1 | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| 9. | Reparații accidentale și piese de schimb pentru platforme ridicătoare pentru persoanele cu dizabilităţi - nemodificabilă | 1 | *5042* | *5042* |
| 10 | Cota de aprovizionare (%)  (valoare procentuală adaos comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite) – se va oferta o singură cotă de aprovizionare |  | | |
| **TOTAL** | | | | ***Se completeaza de catre ofertant*** |

*Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului .....................................................*

*Numeleşiprenumelesemnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detaliidespreofertant*** *……………………………………*

***Adresa de e-mail*** *………………………………….*

*Numeleofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacăestediferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*