***FORMULARE Instrucţiuni de completare a documentelor/ declaraţiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie de către ofertanţi/candidaţi şi a conformităţii ofertei cu cerinţele din documentaţia de atribuire***

*Orice document/declaraţie/formular solicitat a fi completat şi prezentat numai în original de ofertant/candidat şi va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune şi împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declaraţie/formular solicitat va fi completat şi prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Formularele conţin o secţiune distinctă pentru situaţiilor în care ofertanţii/candidaţii sunt constituiţi într-un grup.*

*Documentele / declaraţiile / certificatele /emise de terţă parte (instituţii competente) vor fi prezentate în limba română şi vor îndeplini una din următoarele condiţii de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantilor declarati câştigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depunse în procedură în forma “copie conform cu originalul”.*

*Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declaraţiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoţite de traducerea autorizată şi legalizată în limba romană.*

*Completarea formularelor se va face respectând instrucţiunile din subsol, astfel încât informaţiile să fie complete şi fără echivoc pentru a permite verificarea concordanţei acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorităţii contractante.*

Modelele cuprinse în această secţiune se referă la:

1. Documente de calificare
2. Propunerea tehnică
3. Propunere financiară

***DOCUMENTE DE CALIFICARE***

***FORMULARUL nr.1***

**DECLARAȚIE**

 **privind conflictul de interese**

**pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători**

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume),* domiciliat (a) in ........ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria .................., nr. ................, eliberat de .............., la data de .................., CNP .........................., reprezentant legal autorizat al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului)*, în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terţ susţinător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect **…………………………………………………….** la data de .................. (zi/lună/an), organizată de …………………………, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la acestă procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- *situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

*- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acţionarilor/asociaţilor /membrilor consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură ......................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data ....................................................*

Lista acţionari/asociaţi /membri în consiliul de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati:

| **Nr.****crt.** | **Numele şi prenumele** | **Funcţia în cadrul ofertantului** |
| --- | --- | --- |
|  |  *Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu* | *Rector* |
|  | *Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ* | *Prorector pentru activitaea didactică* |
|  | *Conf. Dr. Ing. Cezar BICHESCU* | *Prorector pentru resurse financiare* |
|  | *Prof. Univ. Dr. Adrian MICU* | *Prorector pentru cercetare, inovare și mediul de afaceri* |
|  | *Conf. Dr. Ing. Ștefan BALTĂ* | *Prorector pentru relația cu studentții și fonduri europene* |
|  | *Prof. Dr. Arthur TULUȘ* | *Prorector pentru relații publice* |
|  | *Prof. Dr. George SCHIN* | *Prorector pentru managementul resurselor umane* |
|  | *Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU* | *Director C.S.U.D.* |
|  | *Carmen-Gabriela SÎRBU* | *Director Adjunct Direcția Generală Administrativă* |
|  | *Marian Danaila*  | *Sef Interimar Serviciu Achizitii Publice si Monitorizare Contracte* |
|  | *Costică COȘTOI* | *Director Interimar, Compartiment Juridic și Resurse Umane* |
|  | *Aurelia-Daniela MODIGA* | *Director Interimar - Direcția Economică* |
|  | *Elena-Marinela OPREA* | *Consilier juridic* |
|  | *Andreea ALEXA* | *Consilier juridic* |
|  | *Cristian Laurențiu DAVID* | *Consilier juridic* |
|  | *Adrian DUMITRAȘCU* | *Consilier juridic* |
|  | *Margareta DĂNĂILĂ* | *Administrator financiar* |
|  | *Neculai SAVA* | *Administrator financiar* |
|  | *Mariana BĂLBĂRĂU* | *Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar* |
|  | *Alina-Genoveva MAZURU* | *Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate* |
|  | *Mihai Aurelian IRIMIA* | *Administrator financiar* |
|  | *Ec Cristinel Oană* | *Administrator patrimoniu* |
|  | *Ing. Bedrosian Monica Alis*  | *Administrator Patrimoniu* |
|  | *Ing. Ionescu Jana-Aurora*  | *Administrator Patrimoniu*  |
|  | *Ing. Stroiu Florentina*  | *Administrator Patrimoniu* |
|  | *Ing. Mănăilă Virgil*  | *Administrator Patrimoniu* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură ......................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data*

***Formular******nr. 2***

 *Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***PROPUNERE TEHNICA***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Denumirea serviciului*** | ***Denumirea serviciului*** |
| **Cerinta nr. 1**Declaraţie privind neîncadrarea în următoarele situaţii care ar putea duce la apariţia unui conflict de interese:**a)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători sau subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi; **b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi; **c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare; **d)** situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire; **e)** situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.În sensul dispoziţiilor de la lit. d), prin acţionar sau asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.**Modalitate de îndeplinire:** Cerința se consideră îndeplinită prin completarea **Formularului nr. 1.**Ofertanţii, terţii susţinători şi subcontractanţii nu trebuie să se regăsească în situaţiile care ar putea duce la apariţia unui conflict de interese, prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **Cerinta nr. 1**Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului.Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: **a) pentru persoane juridice/fizice române:** **1) pentru persoane juridice:** Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judeţean astfel încȃt informaţiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;**2) pentru persoane fizice:** Autorizaţie de funcţionare, emisă de Oficiul Registrului Comerţului de pe langă Tribunalul judeţean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificarile si completarile ulterioare;**b)pentru persoane juridice /fizice straine:** Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional din ţara de origine a ofertantului traduse în limba româna.**Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul** **constatator emis de ONRC și să corespundă cerințelor din Anexa nr.2 la metodologie.****Modalitate de îndeplinire:** Cerinţa se consideră indeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC, corespunzător cerințelor din Anexa nr.2 la metodologie.**Pentru persoanele juridice străine**Se va prezenta document care dovedeşte o formă de înregistrare/atestare.**Pentru persoane fizice** Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **Cerința nr. 2**Verificarea şi întreţinerea instalaţiilor de semnalizare şi alarmare la incendiu se va face în mod obligatoriu de către personal specializat şi autorizat de către Centrul Naţional pentru Securitate la Incendiu şi Protecţie Civilă, conform Ordinului Ministerului Administraţiei şi Internelor nr. 87 din 06 aprilie 2010 cu modificările și completările ulterioare de aprobare a Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor, pentru efectuarea lucrărilor de instalare şi întreţinere a sistemelor şi instalaţiilor de semnalizare, alarmare şi alertare în caz de incendiu.**Modalitate de îndeplinire:** Cerinta se consideră îndeplinită prin:Ofertantul va prezenta:- copie după **autorizația firmei** pentru efectuarea lucrărilor de instalare şi întreţinere a sistemelor şi instalaţiilor de semnalizare, alarmare şi alertare în caz de incendiu valabilă la data depunerii ofertei**.**- copie după **certificatul de competenţă profesională** însoţit de suplimentul descriptiv pentru ocupaţii specifice cuprinse în Lista cu ocupaţiile specifice prevăzută în anexa nr.3 la metodologie sau, după caz, adeverinţe în original din partea furnizorilor de formare profesională autorizaţi conform legii din care să rezulte că personalul a absolvit cursurile specifice, precum şi unităţile de competenţă dobândite conform standardelor ocupaţionale. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **TERMEN DE PRESTARE**Serviciile se vor presta în lunile iunie 2024 și decembrie 2024. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **DESCRIEREA SERVICIILOR** Instalaţiile de semnalizare şi alarmare la incendiu care fac obiectul prezentei proceduri, sunt amplasate astfel:* Corp L, str. Domnească nr. 111;
* Cămin A, str. Parcului nr.4 (Complex studențesc “Al.I.Cuza”);
* Corp MP, Facultatea de Medicină şi Farmacie, str. Portului nr. 23;
* Corp J, str. Domnească nr. 111;
* Biblioteca ASE, str. Gării nr.61-63;
* Cămin H, str. Domnească, nr.155 (Complex studențesc “Al.I.Cuza”);.

Prin verificarea şi întreţinerea instalaţiilor de semnalizare şi alarmare la incendiu se vor efectua **revizii semestriale (**în iunie și decembrie 2024)prin care se va urmări:* verificarea surselor de alimentare;
* verificarea detectoarelor si butoanelor de semnalizare;
* verificare dispozitivelor exterioare de alarmare, cablurilor de conexiune şi elementelor de auxilliare;
* verificarea regimurilor de funcţionare şi a semnalizarilor de defect;
* intreţinerea generală a centralei de semnalizare şi alarmare;
* verificarea rezistenţei de izolaţie şi de împământare;
* verificarea stării marcajelor la detectoare butoane, cabluri conexiuni;
* verificarea sensibilităţii detectoarelor.

**În cazul în care pe parcursul derulării activităţii de service este necesară înlocuirea unor repere neconforme, acestea vor fi decontate pe baza unui proces verbal de constatare şi deviz de lucrare avizat de beneficiar.**Operaţiunile de verificare enumerate nu sunt limitative, ofertantul putând executa orice operaţii de verificare şi întreţinere considerate necesare, asfel încât să se asigure buna funcţionare a instalaţiilor de semnalizare şi alarmare la incendiu şi şă se respecte prevederile din P118/3 – 2015 „Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor- Instalații de detectare, semnalizare și avertizare” şi Ordinului Ministerului Administraţiei şi Internelor nr. 163/2007 - „Norme generale de apărare impotriva incendiilor”.Se va întocmi Raport de revizie pentru fiecare revizie executată, specificându-se operaţiunile executate şi se vor consemna în registrul de evidentă a instalaţiilor de semnalizare şi alarmare la incendiu. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **PROPUNEREA FINANCIARĂ**Nu se admit oferte alternative sau parțiale.Oferta financiară va fi prezentată conform Formularelor nr. 4 și 5 din secţiunea formulare. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **PLATA SERVICIILOR** Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza:* procesului verbal de recepție;
* raport de revizie.
 | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **ALTE CONDIȚII** Prestatorul de servicii va fi în măsură să gestioneze evenimentele apărute în viata echipamentelor, cronologia și desfășurăorul pieselor de schimb, acumulatorilor, consumabilelor și subansamblelor înlocuite. În cazul în care subansamblele sau piesele de schimb nu mai sunt disponibile sau sunt nereparabile, prestatorul va oferi achizitorului o variantă actualizată de înlocuire, remediere sau modernizarea echipamentului în cauză. Înlocuirea consumabilelor, a pieselor de schimb, a subansamblelor și efectuarea reparațiilor se va face numai în baza comenzii transmisă de achizitor, pe baza unui „Deviz estimativ” întocmit de prestator, aprobat în prealabil de achizitor. | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |
| **CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII** Prestatorul trebuie să respecte cerinţele legale de securitate şi sănătate în muncă respectiv de protecţie a mediului prevăzute de legislaţia în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecinţele nerespectării acestei legislaţiipe toată perioada prestării serviciilor. - **Formularul 3.** | ***Se completeaza de catre ofertant***  ***.......................................................................................*** |

**NOTĂ:** Acolo unde apar specificaţii tehnice care indică o anumită origine, sursă, producţie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie se va citi “sau echivalent”.

***OBSERVAŢIE: În coloana „*Denumirea serviciului - ofertă furnizor*” se vor trece obligatoriu serviciile ofertate şi caracteristicile serviciilor, nu se vor copia cerinţele autorităţii contractante!***

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură .......................................................*

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului ................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARULUL nr.3***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

## *declaratie privind SANATATE SI SECURITATEA IN muncA*

*Subsemnatul ........................... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ……………………….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez servicii de livrare, instalare, punere în funcţiune a echipamentelor si instruire de personal pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.*

*De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.*

*Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***PROPUNERE FINANCIARA***

 ***FORMULARUL nr. 4***

 *OFERTANTUL*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(denumirea/numele)*

***FORMULAR DE OFERTA***

***Catre ....................................................................................................***

***(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)***

 ***Domnilor,***

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_ , (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm ,, ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** pentru suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, (suma în litere si în cifre) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (suma în litere si în cifre)

 2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificaţiile din caietul de sarcini în \_\_\_\_\_\_\_ (perioada în litere si în cifre).

 3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

 4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

 5. Întelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

*Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez*

 *(semnatura)*

*oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

 *(denumirea/numele ofertantului)*

 ***FORMULARUL nr. 5***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nrcrt.*** | ***Denumirea serviciului*** | ***UM*** | ***Cantitatea solicitata******U.M*** | ***Pret unitar RON*** ***fara TVA*** | ***Pret total RON*** ***fara TVA***  | ***Taxa pe valoare adaugata RON*** |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=3\*4*** | ***6=5\*19%*** |
| 1 | **Servicii de mentenanță, reparație și întreţinere pentru sistemul de detecție, semnalizare și alarmare la incendiu**1 .Corp L, str. Domnească nr. 111;2. Cămin A, str. Parcului nr.4 (Complex studențesc “Al.I.Cuza”);3. Corp MP, Facultatea deMedicină şi Farmacie, str. Portului nr. 23;4. Corp J, str. Domnească nr. 111;5. Biblioteca ASE, str. Gării nr.61-63;6. Cămin H, str. Domnească, nr.155 (Complex studențesc “Al.I.Cuza”);. | Serv | 12 |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

*Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului .....................................................*

*Numeleşiprenumelesemnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detaliidespreofertant*** *.....................................................*

***Adresa de e-mail*** *......................................................*

*Numeleofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacăestediferită) ...................................................*

*Telefon / Fax ...................................................*

*Data ...................................................*