



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “*Servicii de curățare și igienizare a subsolurilor tehnice din căminele C, D, E, G, IA, IB*” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați*
Cod de identificare: *3127522*
Adresa: *Str. Domnească Nr. 47, Galați, România*
Telefon: *0236419177, 0336130115*
Fax: *0236419177*
2. Denumire invitație: “*Servicii de curățare și igienizare a subsolurilor tehnice din căminele C, D, E, G, IA, IB*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă.*
4. Pentru depunerea ofertei *se vor completa formularele atașate prezentei invitații.*
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu.*
6. Valoarea estimată totală fără TVA este *17646 lei.*
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut.*
8. Cod CPV: *90460000-9.*
9. Tip contract: *servicii.*
10. Obiectul contractului: “*Servicii de curățare și igienizare a subsolurilor tehnice din căminele C, D, E, G, IA, IB*”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: *9.06.2023, ora 14*
12. Adresa la care se transmit ofertele: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail dorina.puscasu@ugal.ro*
13. Limba de redactare a ofertei: *Română.*
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: *Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.*



15. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei*.
16. Persoana de contact: *Dorina Pușcașu*, tel. *0336130115*, e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax *0236419177* sau la adresa de e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing. *Puiu Lucian GEORGESCU*



Director General Interimar,

Direcția Generală Administrativă

Cristian Laurențiu DAVID

Director Interimar,

Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Dorina Pușcașu



SE APROBĂ,
RECTOR
Prof. Dr. Ing. Puiu Lucian Georgescu



CAIET DE SARCINI

1. Obiectul caietului de sarcini

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de *„Servicii de igienizare subsol”*, din str. Domnească nr. 155, Galați.

2. Cerințe generale

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea *„sau echivalent”*.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. Situația existentă

Ca urmare a avariilor repetate la rețelele de instalații sanitare, evacuare a apei și termoficare, subsolurile căminelor au devenit insalubre, inundate, pline de gunoi, moloz, etc.

Situația Propusă

În vederea îmbunătățirii condițiilor de cazare, respectarea normelor de igienă necesare păstrării stării de sănătate și prevenirii apariției unor îmbolnăviri se vor presta *„Servicii de igienizare subsol”*.



4. Descrierea serviciilor

4.1 Servicii de igienizare subsol:

Nr.	Amplasament	Suprafata (mp)
1	Camin IA	600
2	Camin IB	650
3	Camin G	1100
4	Camin E	500
5	Camin D	500
6	Camin C	300

4.2 Denumirea serviciilor

În cadrul serviciilor de igienizare se vor efectua următoarele:

- evacuarea gunoierului și a molozului;
- vidanșarea apelor menajere acumulate;
- strângerea deseului rezultat, încărcarea și transportul acestuia;
- spălarea subsolului cu ajutorul utilajelor cu jet de apă de înaltă presiune;
- vidanșarea apelor rezultate în urma spălării;
- dezinfecție cu var cloros.

5. Caracteristici tehnice pe care trebuie să le dețină în mod obligatoriu, materialele consumabile ce vor fi utilizate de viitorul prestator, în procesul prestării serviciilor de igienizare subsol:

5.1 Consumabilele, echipamentele, materialele și produsele de curățat utilizate în operațiunile de igienizare vor fi asigurate de către prestatorul de servicii. Pentru toate activitățile de igienizare ce se vor desfășura, se vor folosi produse care să respecte normele la zi, sanitare și de mediu,

5.2 Resursele umane necesare efectuării viitoarei prestări de servicii:

Autoritatea contractantă nu impune un număr minim de personal, operatorul economic având obligația de a dimensiona structura de personal necesară pentru îndeplinirea contractului astfel încât să execute în mod corespunzător toate activitățile solicitate prin caietul de sarcini.

6. Obligații ce revin viitorului prestator, în vederea îndeplinirii corespunzătoare a serviciilor de curățenie solicitate:

- Va desfășura activitatea, fără a deteriora sau afecta în vreun fel integritatea instalațiilor din subsolul clădirilor, prin folosirea utilajelor, uneltelor sau soluțiilor de curățat,
- Răspunde de calitatea serviciilor prestate,
- Va fi direct răspunzător, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate;
- Va lua măsuri corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și de accidentare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- Personalul firmei prestatoare de servicii de igienizare va colabora în permanență cu personalul tehnic de întreținere pentru remedierea defecțiunilor apărute la instalațiile de alimentare cu apă, agent termic, scurgere apă menajeră de la subsolul clădirilor.



7. Cerințe specifice de mediu

- 7.1. Prestatorul este obligat să asigure respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului, în ceea ce privește activitatea desfășurată de personalul propriu, fără să poată transfera în nici un fel aceste responsabilități către beneficiar.
- 7.2. Prestatorul nu va interveni sub nici o formă în procesele de muncă ale beneficiarului și nici nu va desfășura vreo activitate care să afecteze clădirile, instalațiile, spațiile etc. din patrimoniul acestuia, astfel încât, prin aceste acțiuni, să influențeze negativ mediul înconjurător.
- 7.3. Deversarea apelor reziduale rezultate din curățenie se va face numai la gurile de canalizare din zona special amenajată și racordată la instalația de canalizare a unității.
- 7.4. Colectarea gunoiului rezultat din curățarea spațiilor se va face selectiv în saci colector și se va depozita în locurile special amenajate, respectându-se legislația în vigoare menționată mai sus privind protecția mediului înconjurător.

8. Termen de prestare

- Serviciile de igienizare a subsolurilor din căminele studențești se vor presta în termen de **45 zile** de la semnarea contractului.
- Prestarea serviciilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data semnării contractului, după un grafic stabilit de comun acord între beneficiar și ofertant.
- Nefectuarea sau efectuarea defectuoasă a unei operațiuni prevăzută în caietul de sarcini, poate conduce la rezilierea contractului.

9. Recepția și plata serviciilor

După îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale, în baza constatărilor efectuate, reprezentanții desemnați de autoritatea contractantă vor elabora și vor semna un proces-verbal de recepție calitativă, în două exemplare (câte unul pentru fiecare parte), ce va fi contrasemnat și de reprezentantul prestatorului și care se va anexa la factura de plată a serviciilor.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Direcția Cămine și Cantine
Ing. Marcel Tătaru

FORMULARE

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarații câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Propunere tehnică
2. Propunere financiară
3. Alte documente

Operator Economic

.....

(denumirea)

PROPUNERE TEHNICĂ

Denumirea serviciilor			Denumirea serviciilor																					
<p>"Servicii de igienizare subsol" , din str. Domnească nr. 155, Galați.</p> <p>Situația existentă Ca urmare a avariilor repetate la rețelele de instalații sanitare, evacuare a apei și termoficare, subsolurile căminelor au devenit insalubre, inundate, pline de gunoi, moloz, etc.</p> <p>Situația Propusă În vederea îmbunătățirii condițiilor de cazare, respectarea normelor de igienă necesare păstrării stării de sănătate și prevenirii apariției unor îmbolnăviri se vor presta „Servicii de igienizare subsol”.</p> <p>Descrierea serviciilor Servicii de igienizare subsol:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr.</th> <th>Amplasament</th> <th>Suprafata (mp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Camîn IA</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Camîn IB</td> <td>650</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Camîn G</td> <td>1100</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Camîn E</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Camîn D</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Camîn C</td> <td>300</td> </tr> </tbody> </table>			Nr.	Amplasament	Suprafata (mp)	1	Camîn IA	600	2	Camîn IB	650	3	Camîn G	1100	4	Camîn E	500	5	Camîn D	500	6	Camîn C	300	<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>
Nr.	Amplasament	Suprafata (mp)																						
1	Camîn IA	600																						
2	Camîn IB	650																						
3	Camîn G	1100																						
4	Camîn E	500																						
5	Camîn D	500																						
6	Camîn C	300																						
<p>Denumirea serviciilor În cadrul serviciilor de igienizare se vor efectua următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • evacuarea gunoiului și a molozului; • vidanjarea apelor menajere acumulate; • strângerea deseului rezultat, încărcarea și transportul acestuia; • spălarea subsolului cu ajutorul utilajelor cu jet de apă de înaltă presiune; • vidanjarea apelor rezultate în urma spălării; • dezinfecție cu var cloros. 			<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>																					
<p>CARACTERISTICI TEHNICE pe care trebuie să le dețină în mod obligatoriu, materialele consumabile ce vor fi utilizate de viitorul prestator, în procesul prestării serviciilor de igienizare subsol:</p> <p>- Consumabilele, echipamentele, materialele și produsele de curățat utilizate în operațiunile de igienizare vor fi asigurate de către prestatorul de servicii. Pentru toate activitățile de igienizare ce se vor desfășura, se vor folosi produse care să respecte normele la zi, sanitare și de mediu,</p>			<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>																					

<p>- Resursele umane necesare efectuării viitoarei prestări de servicii: Autoritatea contractantă nu impune un număr minim de personal, operatorul economic având obligația de a dimensiona structura de personal necesară pentru îndeplinirea contractului astfel încât să execute în mod corespunzător toate activitățile solicitate prin caietul de sarcini.</p>	
<p>OBLIGAȚII CE REVIN VIITORULUI PRESTATOR</p> <p>- Va desfășura activitatea, fără a deteriora sau afecta în vreun fel integritatea instalațiilor din subsolul cladirilor, prin folosirea utilajelor, uneltelor sau soluțiilor de curățat, Răspunde de calitatea serviciilor prestate, -Va fi direct răspunzător, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate; -Va lua măsuri corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și de accidentare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; -Personalul firmei prestatoare de servicii de igienizare va colabora în permanență cu personalul tehnic de întreținere pentru remedierea defecțiunilor apărute la instalațiile de alimentare cu apă, agent termic, scurgere apă menajeră de la subsolul cladirilor.</p>	<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>
<p>CERINȚE SPECIFICE DE MEDIU</p> <p>- Prestatorul este obligat să asigure respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului, în ceea ce privește activitatea desfășurată de personalul propriu, fără să poată transfera în nici un fel aceste responsabilități către beneficiar. - Prestatorul nu va interveni sub nici o formă în procesele de muncă ale beneficiarului și nici nu va desfășura vreo activitate care să afecteze clădirile, instalațiile, spațiile etc. din patrimoniul acestuia, astfel încât, prin aceste acțiuni, să influențeze negativ mediul înconjurător. - Deversarea apelor reziduale rezultate din curățenie se va face numai la gurile de canalizare din zona special amenajată și racordată la instalația de canalizare a unității. - Colectarea gunoierului rezultat din curățarea spațiilor se va face selectiv în saci colectori și se va depozita în locurile special amenajate, respectându-se legislația în vigoare menționată mai sus privind protecția mediului înconjurător.</p>	<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>
<p>TERMEN DE PRESTARE</p> <p>- Serviciile de igienizare a subsolurilor din căminele studentești se vor presta în termen de 45 zile de la semnarea contractului. - Prestarea serviciilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data semnării contractului, după un grafic stabilit de comun acord între beneficiar și ofertant. - Nefectuarea sau efectuarea defectuoasă a unei operațiuni prevăzută în caietul de sarcini, poate conduce la rezilierea contractului.</p>	<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>
<p>RECEPȚIA ȘI PLATA SERVICIILOR</p> <p>După îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale, în baza constatărilor efectuate, reprezentanții desemnați de autoritatea contractantă vor elabora și vor semna un proces-verbal de recepție calitativă, în două exemplare (câte unul pentru fiecare parte), ce va fi contrasemnat și de reprezentantul prestatorului și care se va anexa la factura de</p>	<p>OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p>.....</p>

plată a serviciilor. Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.	
--	--

NOTA: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

OBSERVAȚIE: În coloana „Denumirea serviciilor- ofertă contractant” se vor trece obligatoriu serviciile oferite și caracteristicile acestora, nu se vor copia cerințele autorității contractante!

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL,

 (denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARI SERVICII

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1			...	Anul n
		Ziua/Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Obiect 01					
2.	Obiect 02 Obiect Categorii de servicii:					
....					

Ofertant,

(semnatura autorizata)

.....

(denumire/nume ofertant)

FORMULARUL nr.3

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm(denumirea serviciilor) pentru suma delei, (suma în litere și în cifre), inclusiv valoarea cheltuielilor „diverse și neprevăzute”, fără TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm “Servicii de igienizare a subsolurilor” din căminele studentești în termen de 45 zile de la semnarea contractului, în conformitate cu graficul de prestări servicii anexat,
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că:
 depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”
 nu depunem oferta alternativă
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

Operator Economic
.....
(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa execut in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevărului, făcuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii

Subsemnatul (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa execut serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnătură si stampilă), in calitate de

_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)