



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Utilaje și piese de schimb pentru Direcția Cămine și Cantine*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Utilaje și piese de schimb pentru Direcția Cămine și Cantine*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă.*
4. Pentru depunerea *ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.*
5. Împărțirea pe lot-uri: *da*
6. Valoarea estimată totală *fără TVA: 27142.00 lei fără TVA, defalcată astfel:*
 - *lot 1: 15126.00 lei fără TVA;*
 - *lot 2: 8235.00 lei fără TVA;*
 - *lot 3: 3781. 00 lei fără TVA.*
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut pe fiecare lot în parte.*
8. Cod CPV: 42214110-3, 31110000-0, 42215100-7.
9. Tip contract: *furnizare.*
10. Obiectul contractului: „*Utilaje și piese de schimb pentru Direcția Cămine și Cantine*”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: *20.03.2023, ora 14.00*
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail dorina.puscasu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
17. Persoana de contact: Dorina , tel. 0336130115, e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.



19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236/419.177 sau la adresa de e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU

Director General,
Direcția Generală Administrativă
Cristian Laurențiu DAVID

Director Interimar,
Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Dorina PUȘCAȘU

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;

Formularul – 2 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;

Formularul -3 Centralizatorul de prețuri ;

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

| NR. LOT | CERINȚE MINIME AUTORITATE CONTRACTANTĂ | OFERTĂ OFERTANT |
|--|--|--|
| 1. | SPECIFICAȚII TEHNICE Grill profesional cu alimentare pe gaz, cu suprafață netedă cromată(sau din fontă)sau cu suprafață mixtă: o porțiune netedă și o porțiune striată, cu suport cu bază deschisă pentru depozitare, prevăzut cu canal anterior și sertar extractibil pentru colectarea grăsimilor, aprindere piezoelectrică, distribuția gazului să se realizeze prin intermediul unei supape de siguranță cu termocuplă, dimensiune (Lxlxhmm): 800x730x870 mm. Echipamentul trebuie să fie dotat cu toate accesoriile și toate componentele necesare unei funcționări optime, fără să fie necesară achiziție separată pentru acestea. | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |
| 2. | SPECIFICAȚII TEHNICE Ventilator centrifugal cu dubla aspiratie pentru debit nominal min 2600mc/h motor electric cu 3 viteze, transmisie directa, clasa de izolatie electrica F, factor de protectie IP 55 putere 530 W - 230V turatie min. 1300 RPM temperatura maxima de trecere a aerului la functionarea continua 70 grd. C carcasa si rotor confectionate din otel galvanizat echipat cu flanse pentru fixarea in incinta hoteli | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |
| 3 | SPECIFICAȚII TEHNICE Mașină profesională de tocat carne, electrică, structură din aluminiu alimentar, productivitate 150- 200kg/oră. Echipamentul trebuie să fie dotat cu toate accesoriile (cuțit,sită,pâlnie,etc) și toate componentele necesare unei funcționări optime, fără să fie necesară achiziție separată pentru acestea. | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |
| TERMEN DE LIVRARE - maximum 30 de la semnarea contractului de ambele părți. | | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |
| GARANȚIE Garanția produsului va fi de minimum 24 luni | | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |

| | |
|--|--|
| | |
| RECEPȚIA PRODUSULUI Produsul va fi livrat și recepționat la Cantina Studențească, nr.2 ,str.Domnească ,nr.155. Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> - Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă. - Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului. | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |
| PLATA: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului. Documentele justificative care trebuie să însoțească factura: <ul style="list-style-type: none"> - proces verbal de recepție cantitativă; - proces verbal de recepție calitativă; - proces verbal de instalare și instruire (maxim o zi de instruire pentru LOT 1 și LOT 2). | SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE |

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „ **Utilaje și piese de schimb pentru Direcția Cămine și Cantine – LOT_____**” pentru suma de(suma în litere și în cifre), plătită în RON, după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.(suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să livram „ **Utilaje și piese de schimb pentru Direcția Cămine și Cantine-LOT_____**”, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind livrarea produsului.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatorie, să livram produsele în graficul de timp anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatorie, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut pret sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

| Nr. crt. | Denumirea produsului | UM | Cantitatea solicitata U.M | Pret unitar RON fara TVA | Pret total RON fara TVA | Taxa pe valoarea adaugata RON |
|----------------|--|-----|---------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3*4 | 6=5*19% |
| LOTUL 1 | | | | | | |
| 1 | Grill profesional pe gaz, cu placă din fontă sau din oțel inoxidabil cu suprafață netedă (poate fi și o porțiune striată), dimensiuni 800x600-730x870mm, pe suport cu spațiu de depozitare | buc | 1 | | | |
| LOTUL 2 | | | | | | |
| 2 | Motor de absorbție pentru hotă centrală cu 8 filtre, putere 2.5-3 KW | buc | 1 | | | |
| LOTUL 3 | | | | | | |
| 3 | Mașină de tocat carne profesională din inox | buc | 1 | | | |
| TOTAL | | | | | | |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....



RECTOR,

Prof. dr. ing. Lucian Puiu GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Echipamentele sunt necesare pentru înlocuirea unor utilaje și piese de schimb care aparțin unor utilaje din Cantina Studențească, nr.2, din Campusul Alexandru Ioan Cuza, din cadrul Universității ”Dunărea de Jos” din Galați.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Produsele oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

Se vor oferta toate pozițiile dintr-un lot. Neofertarea unei poziții, duce la respingerea ofertei.

3. TERMEN DE LIVRARE - maximum 30 de la semnarea contractului de ambele părți.

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

LOT 1

| Poz. | Denumire Produs | UM | Cant | Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime |
|------|--|-----|------|---|
| 1. | Grill profesional pe gaz, cu placă din fontă sau din oțel inoxidabil cu suprafață netedă (poate fi și o porțiune striată), dimensiuni 800x600-730x870mm, pe suport cu spațiu de depozitare | buc | 1 | Grill profesional cu alimentare pe gaz, cu suprafață netedă cromată(sau din fontă)sau cu suprafață mixtă: o porțiune netedă și o porțiune striată, cu suport cu bază deschisă pentru depozitare, prevăzut cu canal anterior și sertar extractibil pentru colectarea grăsimilor, aprindere piezoelectrică, distribuția gazului să se realizeze prin intermediul unei supape de siguranță cu termocuplă, dimensiune (Lxlxhmm): 800x730x870 mm. Echipamentul trebuie să fie dotat cu toate accesoriile și toate componentele necesare unei funcționări optime, fără să fie necesară achiziție separată pentru acestea. |

LOT 2

| Poz. | Denumire Produs | UM | Cant | Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime |
|------|---|-----|------|--|
| 1. | Motor de absorbție pentru hotă centrală cu 8 filtre,putere 2.5-3 KW | buc | 1 | Ventilator centrifugal cu dubla aspiratie pentru debit nominal min 2600mc/h motor electric cu 3 viteze, transmisie directa, clasa de izolatie electrica F, factor de protectie IP 55 putere 530 W - 230V turatie min. 1300 RPM temperatura maxima de trecere a aerului la functionarea continua 70 grd. C carcasa si rotor confectionate din otel galvanizat echipat cu flanse pentru fixarea in incinta hotei |

LOT 3

| Poz. | Denumire Produs | UM | Cant | Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime |
|------|---|-----|------|--|
| 1. | Mașină de tocat carne profesională din inox | buc | 1 | Mașină profesională de tocat carne, electrică, structură din aluminiu alimentar, productivitate 150- 200kg/oră. Echipamentul trebuie să fie dotat cu toate accesoriile (cuțit,sită,pâlnie,etc) și toate componentele necesare unei funcționări optime, fără să fie necesară achiziție separată pentru acestea. |

5. GARANȚIE

Garanția produsului va fi de minimum **24 luni**.

6. RECEPȚIA PRODUSULUI

Produsul va fi livrat și recepționat la **Cantina Studențească,nr.2,str.Domnească ,nr.155**. Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.
- Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

7. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de recepție cantitativă;
- proces verbal de recepție calitativă;
- proces verbal de instalare și instruire (**maxim o zi de instruire pentru LOT 1 și LOT 2**).

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,
Rodica Argenti