

I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală, str. Calea Prutului nr 3, Galați”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177, 0336130115**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație: **“Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală, str. Calea Prutului nr 3, Galați”, conform caietului de sarcini.**
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **295.000 lei (fără TVA)**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
8. Cod CPV: **45261300-7**
9. Tip contract: **lucrări**

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă următoarei condiții suspensive, ce va opera pentru o perioadă de maxim 1 lună de la data limită a depunerii ofertei.

*Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de **menținerea** finanțării de la venituri proprii, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice, și cu respectarea dispozițiilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

*În cazul în care, indiferent de motive, **menținerea** finanțării de la venituri proprii nu se realizează, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.*

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau ME nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă și/sau ME au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

10. Obiectul contractului: **“Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală, str. Calea Prutului nr 3, Galați”**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 6.06.2022, ora 15⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro**
13. Limba de redactare a ofertei: **Română**
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la execuția lucrărilor, din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
16. Persoana de contact: **Nicoleta Onofrei, tel. 0336130115, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro**
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: **nicoleta.chiriac@ugal.ro**

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General,
Direcția Generală Administrativă
Ing. Romeu HORGHIDAN

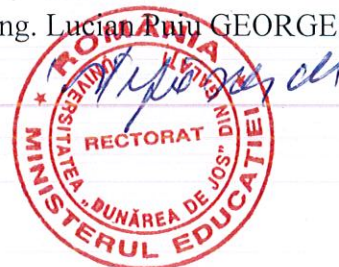
Director Interimar,
Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Nicoleta ONOFREI



APROBAT
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Lucia Rău GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea de lucrări pentru **“Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală”, str. Calea Prutului nr 3, Galați.**

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea lucrărilor executate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității lucrărilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor ce urmează a fi executate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Termenul de execuție al prezentei proceduri va fi de maxim **70 zile**, respectiv:

- de maxim 10 zile calendaristice pentru serviciile de proiectare de reabilitare;
- de maxim 60 zile calendaristice de la de la primirea ordinului de începere a lucrărilor și predarea amplasamentului.

4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de **36 de luni** și decurge de la semnarea Procesului – Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

5. CERINȚE TEHNICE

Situația Existenta

Clădirea studiată este de tip “hala industrială” cu regim de înălțime parter și dimensiuni generale în plan de 85.60 m x 25.10 m, cu 3 tronsoane, delimitate la 30.0 m lungime și suprafața construită de 2195 mp. Înălțimea la cornisa a construcției este + 4.00 m, respectiv înălțimea finală a acoperișului tip terasă este la + 5.20 m de la cota zero a clădirii. Structura de rezistență a construcției este realizată din prefabricate (stalpi + grinzi) cu elemente de acoperiș tip “cheson” de 12.00 m lungime. Infrastructura este realizată pe fundații pahar izolate sub stalpi, cu grinzi de legătură între fundații, pe care reazema închiderile perimetrice realizate din blocuri b.c.a., cu suprafețe mari vitrate. Acoperișul este realizat în sistem “terasă”, pe chesoanele curbe ale acoperișului fiind aplicate structurile de termo și hidroizolație.

În ultimii ani asupra clădirii s-au executat două intervenții, constând în lucrări de reabilitare exterioară:

- prima intervenție în anul 2014-2016 a fost reabilitarea între axele 11-15 care a constat în schimbarea compartimentării, pe un tronson de capăt cu suprafața de 576.00 mp, prin montarea unor pereți din b.c.a. de 25 cm grosime, pereți din rigips, dubli, cu izolație termică, placări de stalpi și grinzi cu panouri rigips și montare de plafoane false în care s-au incorporat lampi fluorescente, placări ale pardoselilor cu rasini epoxidice în spațiile comune, laboratoare, cu parchet laminat în birouri. Tâmplăria exterioară din metal de la uși și ferestre a fost înlocuită cu tâmplărie PVC și geam termoizolant, la exterior pereții perimetrali au fost placati cu panouri din tabla cutată zincată tip ALUBON. Reparația hidroizolației acoperișului tip terasă.

- a doua intervenție în anul 2017 a fost reabilitarea între axele 6-11 care a constat în reabilitarea pardoselii pentru amplasarea tunelului aerodinamic, compartimentări realizate cu pereți din structură metalică și panouri din rigips cu rezistență la foc, prevăzuți la partea superioară cu luminator din tâmplărie PVC și geam clar, reabilitare hol acces și grupuri sanitare. Reparația hidroizolației acoperișului tip terasă.

În ultima perioadă problemele cu infiltrarea apelor pluviale prin acoperiș și colmatarea coloanelor de scurgere pluviale s-au acutizat, drept pentru care se impun, de urgență, efectuarea unor lucrări de reabilitare ale acoperișului.

Situația Propusă

În vederea îmbunătățirii condițiilor în care se desfășoară procesul de învățământ și cercetare, se vor executa lucrări de reabilitare acoperiș tip terasă Corp Atelier Școală din str. Calea Prutului nr 3, Galați (conform art 11 pct. b din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Descrierea minimă a lucrărilor:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de servicii de proiectare și execuție de lucrări care constau din:

1. Reabilitare hidroizolației la terase

- înainte de începerea lucrărilor se vor verifica caracteristicile și calitatea stratului suport pe care urmează să fie aplicată hidroizolația;
- repararea în totalitate a straturilor existente deteriorate;
- reparația stratului suport existent inclusiv la atic, în vederea eliminării pungilor de apă și aer;
- numărul de straturi de membrană bituminoasă care se vor aplica pe toată suprafața terasei și aticului cu finalizare pe fațadele clădirilor (~ 60 mm) va fi dat de soluția tehnică propusă de proiectant și de starea actuală a acoperișului;

- straturile de membrană bituminoasă vor urca până la ~ 250 mm pe suprafețele gurilor de aerisire sau a diverselor suprafețe verticale;
 - respectarea direcției de montaj a straturilor, în funcție de panta acoperișului și de pozițiile accesoriilor acestuia;
 - respectarea prescripțiilor tehnice privind lățimea petrecerilor, lipirea corectă a foilor, aplicarea corectă a amorsei;
 - înlocuirea și montarea corectă a deflectoarelor, șorțurilor și glafurilor din tablă zincată (minim 0,5 mm);
 - execuția corectă a racordurilor la gurile de scurgere sau la elementele de tinichigerie, în funcție de soluția existentă;
 - suprapunerea șorțurilor vor fi etanșate cu silicon;
 - la fixarea șorțurilor pe atic se vor folosi dibluri cu șurub și garnitură de etanșare;
 - realizarea și montarea elementelor de tinichigerie conform prescripțiilor tehnice în vigoare;
 - protecția hidroizolației se va realiza prin stratul de ardezie impregnat în stratul membranei termosudabile;
2. Reabilitarea sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale
- înlocuirea scurgerilor pluviale (sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale);
 - înlocuirea gurilor de scurgere și montarea de parafrunzare;
 - desfundarea sistemului de evacuare a apelor pluviale până în căminele de canalizare
 - astuparea cu beton a diverselor gauri tehnologice din acoperis care nu mai sunt folosite;
 - reparatii tencuieli exterioare, interioare, pardoseli, tavan gips-carton, vopsitorii lavabile pe suprafețele afectate de infiltrații.

Caracteristici minime pentru materialele folosite la hidroizolație

- grosimea membranei termosudabile va fi dată de soluția tehnică propusă de proiectant și de starea actuală a acoperișului;
- membrana termosudabilă va fi pe bază de bitum distilat modificat cu polimeri elastomeri (SBS), având armături compozite, formate din împâslitură de poliester, armate cu fibre de sticlă rasucite dispuse sub formă de rețea sau longitudinal;
- stabilitate la cald min. 120 °C la cele aditivat cu polimeri elastomeri (SBS) și min. 130 °C la cele aditivat cu polimeri plastomeri (APP);
- rezistență ridicată la factorii de mediu (radiații UV, diferențe de temperaturi);
- flexibilitate la rece de la 0 °C până la - 25 °C;
- elasticitate la temperaturi scăzute;
- aderență bună la substrat;
- rezistență la stres mecanic și îmbătrânire naturală;
- durată de viață 15 ÷ 20 ani;
- garanția producătorului de 10 ani.

Documentația tehnico- economică, verificată de către verifcatori de proiect atestați , va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către unitatea contractantă.

Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect etc.

Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.

În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.

Predarea către beneficiar a tuturor deșeurilor reciclabile în vederea valorificării acestora și a materialelor ce pot fi refolosite pe baza de proces verbal de predare primire și vor fi transportate și depozitate de către contractant în locuri indicate de beneficiar.

Evacuarea deșeurilor rezultate din desfaceri inclusiv a celor periculoase (vată minerală, carton bitumat etc.) se va face prin colectarea acestora și transportarea lor de către executant.

După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor.

Pentru toate materialele și echipamentele utilizate la realizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri se vor prezenta certificate de garanție/ declarații de conformitate/ declarația de performanță conform reglementărilor în vigoare.

Cantitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, va fi conform cu listele de cantități de lucrări și materiale întocmite de executantul de specialitate, care vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri), cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:

- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;
- evacuării de ape uzate direct în sol;
- producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.

La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 607 din 21.04.2003 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, executarea și exploatarea hidroizolațiilor la clădiri”, indicativ NP-040-02;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind situațiile de urgență;
- Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 -anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I);
- protecția mediului.

6. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ

Ofertantul va face dovada ca deține cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate pentru specialiștii implicați în îndeplinirea contractului :

- Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România;

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare.

7. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată astfel :

- A. Proiectare;
- B. Estimarea valorii lucrărilor pe etape :
 1. Reabilitare hidroizolații la terase;
 2. Reabilitarea sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele:

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%

Pentru toate formularele și calculele aferente se vor utiliza 2 zecimale.

8. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea lucrărilor se poate face pe etape în baza unui proces verbal de recepție parțială/ confirmare a lucrărilor executate, însoțit de situații de lucrări, conform etapelor din graficul de execuție și graficul de plăți anexă la contract.

Dacă există recepție parțială a lucrărilor, iar la lucrările respective executantul are încă acces, responsabilitatea menținerii în funcționare a lucrării revine executantului.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietul de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile cantitatilor de lucrari sunt efectuate de reprezentantul executantului și al beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, o dată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

- NCS (nota de comandă pentru cantitati suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) – vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.
- NR (cantitati la care se renunță din lucrările ofertate inițial)

Nu se accepta echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către beneficiar și executant, și vor fi însoțite de antemăsuratori întocmite de executant și însușite de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și beneficiar și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și ștampilate de executant și beneficiar.

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuiala și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.

Persoanele nominalizate pentru vizitarea amplasamentului, vor avea împuternicire/delegație scrisă din partea ofertantului în forma originală, care va fi înregistrată odată cu cererea, la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.


Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr.98/2016.

Întocmit,

ing. Sorin Faliboga



FORMULARE

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

- 1. Documente de calificare*
- 2. Propunere tehnică*
- 3. Propunere financiară*

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare /persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati denumirea/numele ofertantului.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
	Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile si relatiile institutionale
	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
	Iulian Cătălin PARAIPAN	Director Direcția Patrimoniu si Investitii
	Ec. Maricica FELEA	Director Interimar Directia Economica
	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
	Dragoș Alexandru OPREANU	Director Direcția Juridică și Resurse Umane
	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
	Andreea ALEXA	Consilier juridic
	Mariana BALBARĂU	Sef Serviciu Interimar Serviciul Financiar
	Daniela MODIGA	Sef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
	Ec Sava Neculai	Administrator financiar
	Mariana PLĂȘOIANU	Administrator financiar
	Ec. Monica LUNGU	Administrator financiar
	Nicoleta ONOFREI	Administrator de patrimoniu
	Ing. Nelu TALPĂU	Administrator de patrimoniu
	Ing. Constantin CHIRIȚĂ	Administrator de patrimoniu
	Ing. Sorin FALIBOGA	Administrator de patrimoniu
	ing. Doina PĂDUREAN	Șef Serviciu Interimar al Serviciului Tehnic
	Ing. Cătălin PARAIPAN	Director interinar al Direcției Patrimoniu și Investiții

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Operator Economic

.....
(denumirea)

PROPUNERE TEHNICA

Denumirea lucrării	Denumirea lucrării
CERINȚE TEHNICE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ CONTRACTANT
<p>Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală, str. Calea Prutului nr 3, Galați</p> <p>TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE Termenul de execuție al prezentei proceduri va fi de maxim 70 zile, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de maxim 10 zile calendaristice pentru serviciile de proiectare de reabilitare; - de maxim 60 zile calendaristice de la de la primirea ordinului de începere a lucrărilor și predarea amplasamentului.
<p>GARANȚIA LUCRĂRILOR Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de 36 de luni și decurge de la semnarea Procesului – Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.</p>	
<p>CERINȚE TEHNICE Situația Existenta Clădirea studiată este de tip “hală industrială” cu regim de înaltă parter și dimensiuni generale în plan de 85.60 m x 25.10 m, cu 3 tronsoane, delimitate la 30.0 m lungime și suprafața construită de 2195 mp. Înălțimea la cornisa a construcției este + 4.00 m, respectiv înălțimea finală a acoperișului tip terasă este la + 5.20 m de la cota zero a clădirii. Structura de rezistență a construcției este realizată din prefabricate (stalpi + grinzi) cu elemente de acoperiș tip “cheson” de 12.00 m lungime. Infrastructura este realizată pe fundații pahar izolate sub stalpi, cu grinzi de legătură între fundații, pe care reazema închiderile perimetrice realizate din blocuri b.c.a., cu suprafețe mari vitrate. Acoperișul este realizat în sistem “terasă”, pe chesoanele curbe ale acoperișului fiind aplicate structurile de termo și hidroizolație. În ultimii ani asupra clădirii s-au executat două intervenții, constând în lucrări de reabilitare exterioară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima intervenția în anul 2014-2016 a fost reabilitarea între axele 11-15 care a constat în schimbarea compartimentării, pe un tronson de capăt cu suprafața de 576.00 mp, prin montarea unor pereți din b.c.a. de 25 cm grosime, pereți din rigips, dubli, cu izolație termică, plăci de stalpi și grinzi cu panouri rigips și montare de plafoane false în care s-au încorporat lampi fluorescente, plăci ale pardoselilor cu rasini epoxidice în spațiile comune, laboratoare, cu parchet laminat în birouri. Tâmplăria exterioară din metal de la uși și ferestre a fost înlocuită cu tâmplărie PVC și geam termoizolant, la exterior pereții perimetrali au fost plăcați cu panouri din tablă cutată zincată tip ALUBON. Reparația hidroizolației acoperișului tip terasă. - a doua intervenție în anul 2017 a fost reabilitarea între axele 6-11 care a constat în reabilitarea pardoselii pentru amplasarea tunelului aerodinamic, compartimentări realizate cu pereți din structură metalică și panouri din rigips cu rezistență la foc, prevăzuți la partea superioară cu luminator din tâmplărie PVC și geam clar, reabilitare hol acces și 	

grupuri sanitare. Reparația hidroizolației acoperișului tip terasă.
În ultima perioada problemele cu infiltrarea apelor pluviale prin acoperiș și colmatarea coloanelor de scurgere pluviale s-au acutizat, drept pentru care se impun, de urgență, efectuarea unor lucrări de reabilitare ale acoperișului.

Situația Propusă

În vederea îmbunătățirii condițiilor în care se desfășoară procesul de învătământ și cercetare, se vor executa lucrări de reabilitare acoperiș tip terasă Corp Atelier Școală din str. Calea Prutului nr 3, Galați (conform art 11 pct. b din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Descrierea minimă a lucrărilor:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de de servicii de proiectare și execuție de lucrări care constau din:

1. Reabilitare hidroizolații la terase
 - înainte de începerea lucrărilor se vor verifica caracteristicile și calitatea stratului suport pe care urmează să fie aplicată hidroizolația;
 - repararea în totalitate a straturilor existente deteriorate;
 - reparația stratului suport existent inclusiv la atic, în vederea eliminării pungilor de apă și aer;
 - numărul de straturi de membrană bituminoasă care se vor aplica pe toată suprafața terasei și aticului cu finalizare pe fațadele clădirilor (~ 60 mm) va fi dat de soluția tehnică propusă de proiectant și de starea actuală a acoperișului;
 - straturile de membrană bituminoasă vor urca până la ~ 250 mm pe suprafețele gurilor de aerisire sau a diverselor suprafețe verticale;
 - respectarea direcției de montaj a straturilor, în funcție de panta acoperișului și de pozițiile accesoriilor acestuia;
 - respectarea prescripțiilor tehnice privind lățimea petrecerilor, lipirea corectă a foilor, aplicarea corectă a amorsei;
 - înlocuirea și montarea corectă a deflectoarelor, șorțurilor și glafurilor din tablă zincată (minim 0,5 mm);
 - execuția corectă a racordurilor la gurile de scurgere sau la elementele de tinichigerie, în funcție de soluția existentă;
 - suprapunerea șorțurilor vor fi etanșate cu silicon;
 - la fixarea șorțurilor pe atic se vor folosi dibluri cu șurub și garnitură de etanșare;
 - realizarea și montarea elementelor de tinichigerie conform prescripțiilor tehnice în vigoare;
 - protecția hidroizolației se va realiza prin stratul de ardezie impregnat în stratul membranei termosudabile;
2. Reabilitarea sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale
 - înlocuirea scurgerilor pluviale (sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale);
 - înlocuirea gurilor de scurgere și montarea de parafrunzare;
 - desfundarea sistemului de evacuare a apelor pluviale până în căminele de canalizare
 - astuparea cu beton a diverselor gauri tehnologice din acoperiș care nu mai sunt folosite;
 - reparatii tencuieli exterioare, interioare, pardoseli, tavan gips-carton, vopsitorii lavabile pe suprafețele afectate de infiltratii.

Caracteristici minime pentru materialele folosite la hidroizolație

- grosimea membranei termosudabile va fi dată de soluția tehnică propusă de proiectant și de starea actuală a acoperișului;
- membrana termosudabilă va fi pe bază de bitum distilat modificat cu polimeri elastomeri (SBS), având armături

<p>compozite, formate din împâslitură de poliester, armate cu fibre de sticlă rasucite dispuse sub formă de rețea sau longitudinal;</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilitate la cald min. 120 °C la cele aditivate cu polimeri elastomeri (SBS) și min. 130 °C la cele aditivate cu polimeri plastomeri (APP); - rezistență ridicată la factorii de mediu (radiații UV, diferențe de temperaturi); - flexibilitate la rece de la 0 °C până la - 25 °C; - elasticitate la temperaturi scăzute; - aderență bună la substrat; - rezistență la stres mecanic și îmbătrânire naturală; - durata de viață 15 ÷ 20 ani; - garanția producătorului de 10 ani. 	
<p>Documentația tehnico- economică, verificată de catre verificatori de proiect atestați , va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către unitatea contractantă.</p>	
<p>Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect etc.</p> <p>Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.</p> <p>În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.</p> <p>Predarea către beneficiar a tuturor deșeurilor reciclabile în vederea valorificării acestora și a materialelor ce pot fi refolosite pe baza de proces verbal de predare primire și vor fi transportate și depozitate de către contractant în locuri indicate de beneficiar.</p> <p>Evacuarea deșeurilor rezultate din desfaceri inclusiv a celor periculoase (vată minerală, carton bitumat etc.) se va face prin colectarea acestora și transportarea lor de către executant.</p> <p>După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor. Pentru toate materialele și echipamentele utilizate la realizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri se vor prezenta certificate de garanție/ declarații de conformitate/ declarația de performanță conform reglementărilor în vigoare.</p> <p>Cantitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, va fi conform cu listele de cantități de lucrări și materiale întocmite de executantul de specialitate, care vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.</p> <p>Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșuri), cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate; - evacuării de ape uzate direct în sol; - producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare. 	
<p>La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare; - H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul nr. 607 din 21.04.2003 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, executarea și exploatarea hidroizolațiilor la clădiri”, indicativ NP-040-02; - Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare; - Legea 307/2006 privind situațiile de urgență; 	

<p>- Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.</p> <p>Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 -anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006); - situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I); - protecția mediului. 	
<p>CONDIȚII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ</p> <p>Ofertantul va face dovada ca deține cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate pentru specialiștii implicați în îndeplinirea contractului :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România; <p>Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare.</p>	
<p>PROPUNEREA FINANCIARĂ</p> <p>Oferta financiară va fi prezentată astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Proiectare; B. Estimarea valorii lucrărilor pe etape : <ul style="list-style-type: none"> 1. Reabilitare hidroizolații la terase; 2. Reabilitarea sistemului de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale <p>La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10% - Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5% <p>Pentru toate formularele și calculele aferente se vor utiliza 2 zecimale.</p>	
<p>DECONTAREA LUCRĂRILOR</p> <p>Decontarea lucrărilor se poate face pe etape în baza unui proces verbal de recepție parțială/ confirmare a lucrărilor executate, însoțit de situații de lucrări, conform etapelor din graficul de execuție și graficul de plăți anexă la contract.</p> <p>Dacă există recepție parțială a lucrărilor, iar la lucrările respective executantul are încă acces, responsabilitatea menținerii în funcționare a lucrării revine executantului.</p> <p>Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.</p> <p>Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.</p> <p>Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietul de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile cantitatilor de lucrări sunt efectuate de reprezentantul executantului și al beneficiarului.</p> <p>Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, o dată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.</p> <p>Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NCS (nota de comandă pentru cantitati suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) – vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială. - NR (cantitati la care se renunță din lucrările ofertate inițial) <p>Nu se accepta echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.</p> <p>Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către beneficiar și executant.</p>	

și vor fi însoțite de anemăsuratori întocmite de executant și însușite de beneficiar.
Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și beneficiar și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.
Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și ștampilate de executant și beneficiar.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic,

.....

(denumirea)

Declaratie privind obligatiile si raspunderile proiectantului

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că proiectul ce va fi elaborat de privind lucrarea de proiectare va fi întocmit corect în concordanță cu tema de proiectare, caietul de sarcini, legislația în domeniu și va conține:

- Memoriile justificative pe specialități, caiete de sarcini pe obiecte;
- Toate părțile tehnice desenate, extrase de armare, tablourile de tâmplărie, schemele monofilare, tabelul de finisaje, schema izometrică, necesare execuției;
- Toate listele de cantități pe obiecte, cu extrasele aferente necesare executării proiectului;
- Caracteristicile tehnice clare și precise ale principalelor materiale ce vor fi puse în operă;
- Fișe tehnice explicate ale utilajelor și echipamentelor;
- Detalii de execuție în concordanță cu ceea ce se va proiecta și executa;

Înțeleg că eventualele:

- **omisiuni** de cantități de materiale, utilaje și echipamente din listele de cantități
- **greșeli** de măsurători;
- **erori** de proiectare;
- **soluții** adoptate în proiect, fără aplicabilitate reală în teren;

nu pot avea caracter imprevizibil și nu pot fi executate și achitate de autoritatea contractantă ulterior încheierii contractului de lucrări, astfel acestea nu pot face obiectul unei proceduri de "negociere fără publicare a unui anunț de participare" conform art. 104 din Legea 98/2016, pe parcursul execuției lucrărilor.

Avem cunoștință de prevederile articolului 24 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare prin care „cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, vor fi suportate de societatea noastră, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a SC Compania Națională de Investiții SA București în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat”.

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa execut, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunoastinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări**

Subsemnatul (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al
(denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa prestez serviciile si sa execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnătură si stampilă), in calitate de

_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

GRAFIC DE EXECUTIE

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1			...	Anul n
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Proiectare					
2.	Obiect 01 Categorie de lucrari: _____ _____					
3.	Obiect 02 Categorie de lucrari: _____ _____					
....	Obiect Categorie de lucrari: _____ _____					

Ofertant,

(semnatura autorizata)

PROPUNERE FINANCIARĂ

.....

(denumire/nume ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de proiectare, asistența tehnică și să executăm **„Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală, str. Calea Prutului nr 3, Galați.** (denumirea lucrării) pentru suma delei, (suma în litere și în cifre), inclusiv valoarea cheltuielilor „diverse și neprevăzute”, fără TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat,luni calendaristice (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:

- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”
- nu depunem oferta alternativă
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a prestarilor de servicii de proiectare, asistenta tehnica si a lucrărilor executate de subcontractanți
_____ (% din prețul total oferat)

2. Garanția de buna execuție va fi constituita sub forma : _____
in quantum de: _____ (%)

(Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul total oferat, fără TVA, fără cheltuieli diverse si neprevazute)

3. Perioada de garanție acordata lucrării _____ luni

4. Durata de realizare _____ luni

Data ____ / ____ / ____

_____ (semnătura), in calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt	Denumirea serviciilor	UM	Cantitatea solicitata	Pret unitar RON la destinatia	Pret total RON la destinatia	Taxa pe valoarea adaugata RON
			U.M	Finala fara TVA	Finala fara TVA	
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*20%
	"Reabilitare acoperiș tip terasă la Corp Atelier Școală", str. Calea Prutului nr 3, Galați.					
	1. Proiectare					
	2. Lucrări de reabilitare acoperiș terasa					

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax