

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>17281</u>
Data intrare/ieșire <u>31 06 2022</u>

## I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **Lucrări de igienizare în sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați**  
Cod de identificare: **3127522**  
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**  
Telefon: **0336130115**
2. Denumire invitație: **Lucrări de igienizare în sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **30252 lei (fără TVA)**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
8. Cod CPV: **45453000-7**
9. Tip contract: **lucrări.**
10. Obiectul contractului: **Lucrări de igienizare în sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 06.06.2022 ora 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail [magdalena.manoilescu@ugal.ro](mailto:magdalena.manoilescu@ugal.ro)**
13. Limba de redactare a ofertei: **Română**
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la execuția lucrării, din venituri proprii ale universității, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
16. Modul de obținere a documentației: **<http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.**

17. Persoana de contact: **Magdalena Manoilescu**, tel. **0336130115**, e-mail:

**magdalena.manoilescu@ugal.ro**

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de tel 0336130115 sau la adresa de e-mail: **magdalena.manoilescu@ugal.ro**

Rector,

Prof. dr. ing. Puiu **GEORGESCU**



Director General,

Direcția Generală Administrativă

Ing. Romeu **HORGHIDAN**

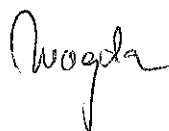
Director Interimar,

Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte

Ec. Marian **DĂNĂILĂ**

Întocmit,

Magdalena **MANOILESCU**



## FORMULARE

*Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire*

*Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.*

*În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.*

*Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.*

*Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".*

*Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.*

*Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.*

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

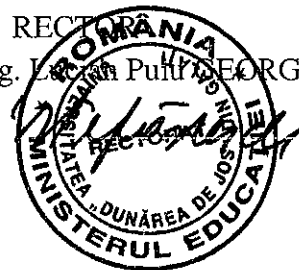
1. Documente de calificare
2. Propunerea tehnică
3. Propunere financiară
4. Alte documente



APROBAT

RECTORA

Prof. univ. dr. ing. **LEON PUNTEA SEORGESCU**



## CAIET DE SARCINI

### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

*Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.*

### 2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea "sau echivalent".

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

**Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

### 3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata de execuție a lucrărilor va fi de **maximum 20 de zile** calendaristice de la predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări.

### 4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de **minimum 24 de luni** și decurge de la semnarea Procesului - Verbal la terminarea lucrărilor.

## 5. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Clădirea „Corp U” - sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, situată în Galați, str. Domnească nr. 47, se află pe Lista monumentelor istorice din județul Galați, având codul GL-II-m-A-03013 (poziția 111).

### Descrierea principalelor lucrări și caracteristici tehnice:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de lucrări de reparații ce constau din:

- Lucrari de zugrăveli interioare cu conservarea specificului existent;
- Înlocuire linoleum;
- Înlocuire aparataj electric (întrerupătoare, prize, comutatoare, etc.).

**Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.**

**Vor fi protejate cu folie de protecție toate elementele de construcție, aparatajul electric, piesele de mobilier, etc.**

**După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor.**

**Materialele rezultate din desfaceri vor fi predate în baza unui proces verbal, beneficiarului.**

Lucrările ce urmează să fie executate sunt precizate în listele de cantități de lucrări atașate.

Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, conform cu listele de cantități de lucrări, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Situațiile de plată vor fi însoțite obligatoriu de declarațiile de conformitate/certificate de garanție/agremente tehnice, certificate de igienă ale materialelor folosite.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I).

Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.

În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.

Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri, etc.) cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:

- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;
- evacuării de ape uzate direct în sol;
- producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.

La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor - I 7-2011
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind situațiile de urgență;

Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.

## 6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului F.3.** din secțiunea formulare astfel:

- Estimarea valorii lucrărilor.

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele:

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%

## 7. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea lucrărilor se va face după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor în baza unui proces verbal de recepție/confirmare a lucrărilor executate, însoțită de situații de lucrări.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietele de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile sunt efectuate de reprezentantul executantului și reprezentantul beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, odată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

- NCS1 (cantități suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - \* vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.
- NR (cantități la care se renunță din lucrările ofertate inițial)

Nu se acceptă echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și ștampilate de către reprezentantul beneficiarului și executant, și vor fi însoțite de antemăsuratori întocmiți de executant și însușiți de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și reprezentantul beneficiarului (diriginte de șantier) și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și ștampilate de executant și reprezentantul beneficiarului.

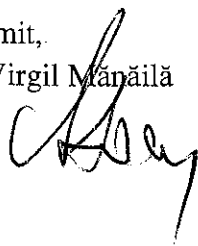
### Notă

Se recomandă vizitarea amplasamentului în baza cererii, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08:00 ÷ 14:30 și vineri 08:00 ÷ 12:00 telefon de contact 0336.130.137.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

ing. Virgil Mănăilă



*DOCUMENTE DE CALIFICARE*

## Declaratie privind neincadrarea în situații potențial generatoare de conflict de interese

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului cadru de achiziție publică având ca obiect ..... (denumire serviciu și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....



(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIATI,SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....  
(denumirea și sediul ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subantreprenori declarați :

Nr. crt	Denumire Asociat/Subantreprenor	Adresa	Lucrari ce urmeaza a fi executate	% valori din valoarea ofertei

Operator Economic ,

.....  
(semnatura autorizata)

***PROPUNERE TEHNICA***

.....  
(denumirea)

## PROPUNERE TEHNICA

Denumirea lucrării	Denumirea lucrării
<b>CERINȚE TEHNICE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>	<b>OFERTĂ CONTRACTANT</b>
<b>Lucrări de igienizare în sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.</b>	
<b>TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE</b> Durata de execuție a lucrărilor va fi de <b>maximum 20 de zile</b> calendaristice de la predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări.	
<b>GARANȚIA LUCRĂRILOR</b> Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de <b>minimum 24 de luni</b> și decurge de la semnarea Procesului - Verbal la terminarea lucrărilor.	
<b>DESCRIEREA LUCRĂRILOR</b> Clădirea „Corp U” - sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, situată în Galați, str. Domnească nr. 47, se află pe Lista monumentelor istorice din județul Galați, având codul GL-II-m-A-03013 (poziția 111). <b>Descrierea principalelor lucrări și caracteristici tehnice:</b> Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de lucrări de reparații ce constau din: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lucrări de zugrăveli interioare cu conservarea specificului existent;</li> <li>- Înlocuire linoleum;</li> <li>- Înlocuire aparataj electric (întrerupătoare, prize, comutatoare, etc.).</li> </ul> <b>Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.</b> <b>Vor fi protejate cu folie de protecție toate elementele de construcție, aparatajul electric, piesele de mobilier, etc.</b> <b>După terminarea lucrărilor, executantul va aduce la starea inițială toate elementele de construcție inclusiv finisajele, afectate în cursul lucrărilor.</b> <b>Materialele rezultate din desfaceri vor fi predate în baza unui proces verbal, beneficiarului.</b> Lucrările ce urmează să fie executate sunt precizate în listele de cantități de lucrări atașate. Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, conform cu listele de cantități de lucrări, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare. Situațiile de plată vor fi însoțite obligatoriu de declarațiile de conformitate/certificate de garanție/agremente tehnice, certificate de igienă ale materialelor folosite. Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG</li> </ul>	

<p>1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I).</li> </ul> <p>Evacuarea materialelor rezultate din desfaceri se va face prin colectarea și transportarea la groapa de gunoi de către constructor.</p> <p>În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.</p> <p>Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri, etc.) cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;</li> <li>- evacuării de ape uzate direct în sol;</li> <li>- producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.</li> </ul> <p>La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor - I 7-2011</li> <li>- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea 307/2006 privind situațiile de urgență.</li> </ul> <p>Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.</p>	
<p><b>DECONTAREA LUCRĂRILOR</b></p> <p>Decontarea lucrărilor se va face conform graficului de plăți în baza unui proces verbal de recepție/confirmare a lucrărilor executate pentru fiecare decontare în parte, însoțită de situații de lucrări.</p> <p>Dacă există recepție a lucrărilor pentru fiecare etapă de decontare în parte, iar la lucrările respective executantul are încă acces, responsabilitatea menținerii în funcționare a lucrării revine executantului.</p> <p>Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.</p> <p>Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.</p> <p>Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietele de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile sunt efectuate de reprezentantul executantului și reprezentantul beneficiarului.</p> <p>Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, odată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.</p> <p>Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NCS1 (cantități suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - * vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta</li> </ul>	

<p>inițială.</p> <p>– NR (cantități la care se renunță din lucrările oferite inițial).</p> <p>Nu se acceptă echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.</p> <p>Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către reprezentantul beneficiarului și executant, și vor fi însoțite de anemăsuratori întocmite de executant și însușite de beneficiar.</p> <p>Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și reprezentantul beneficiarului (diriginte de șantier) și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.</p> <p>Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și stampilate de executant și reprezentantul beneficiarului.</p>	
--	--

**NOTĂ:** Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

**OBSERVAȚIE:** În coloana „Denumirea lucrării- ofertă contractant” se vor trece obligatoriu lucrările oferite și caracteristicile acestora, nu se vor copia cerințele autorității contractante!

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

OBIECTIV: Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.

## Formularul F3 - Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări

SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARĂ										
Nr.	Capitolul de lucrări		U.M.	Cantitatea	Prețul unitar (exclusiv TVA) - lei -	TOTALUL (exclusiv TVA) - lei -								
0	1		2	3	4	5 = 3 x 4								
1	RPCR06A1(asim)	Răzuit pereți și tavane	mp	<b>75.00</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
2	RCSJ18D (asim)	Finisaje cu glet, pe tencuieli int.drisc, 0.7mm mp gros, pastă-var+100kg ipsos/mc pereți și tavane - reparații	mp	<b>78.50</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
3	RPCJ41B (asim)	Amorsarea suprafețelor înainte de aplicarea gleturilor sau a vopsitorilor lavabile.	mp	<b>78.50</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
4	6104348	Vopsea lavabilă pt. interior, orice culoare	L	<b>35.33</b>	0.00	0.00								
				5	RPEF20F1 (asim)	Demontare/remontare corp iluminat	buc.	<b>8.00</b>	0.00	0.00				
								material:	0.00	0.00				
								manopera:	0.00	0.00				
utilaj:	0.00	0.00												
6	RPCR22B1# (asim)	Vopsit manual cu email alchidal elemente metalice	mp	<b>137.00</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
7	20013225	Email alb	kg	<b>61.50</b>	0.00	0.00								
				8	CQ031+ (asim)	Inlocuire plăci din rigips, inclusiv vată mineral	mp	<b>3.25</b>	0.00	0.00				
								material:	0.00	0.00				
								manopera:	0.00	0.00				
utilaj:	0.00	0.00												
9	20010044	Placa GK 12,5 ignifugată	mp	<b>6.63</b>	0.00	0.00								
				10	11415937	Vată minerală 10 cm	mp	<b>3.25</b>	0.00	0.00				
								11	RPCB23A1 (asim)	Spițuirea suprafețelor de beton în vederea aderenței șapei	mp	<b>95.70</b>	0.00	0.00
												material:	0.00	0.00
manopera:	0.00	0.00												
utilaj:	0.00	0.00												
12	RPCK44B%	Strat suport pt. pardoseli cu șapă autonivelantă	mp	<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
				<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
				<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
				<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
				<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								
				<b>95.70</b>	0.00	0.00								
				material:	0.00	0.00								
				manopera:	0.00	0.00								
				utilaj:	0.00	0.00								

13	CG03A1	Pardoseli din materiale plastice cu covor din policlorura de vinil (PVC)	mp	<b>95.70</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
14	6716168	Covor din PVC trafic intens. incl. pervazul	mp	<b>110.06</b>	0.00	0.00
15	CL20C11 (asim)	Înlocuire elemente metalice diverse-gratii metalice usa, profile meta,balamale, sistem inchidere, etc.	kg	<b>184.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
16	6301822	Profile metalice, grunduită, vopsită	kg	<b>184.00</b>	0.00	0.00
17	ED08A1 (asim)	Înlocuire priză dublă PT	buc.	<b>3.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
18	7500041	Priză monobloc PT, 250 V;10a, dublă	buc.	<b>3.00</b>	0.00	0.00
19	ED03A1 (asim)	Înlocuire Comutator PT	buc.	<b>2.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
20	5520392	Comutator cumpănă pentru 250 V, 10a, PT	buc.	<b>2.00</b>	0.00	0.00
21	EC03A1 (asim)	Inlocuire Cablu pentru energie electrica, montat cu scoabe (cleme de prindere) pe console sau pe pod de la 10 mmp, montat pe console fixate cu dibluri	m	<b>20.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
22	2613504	Cablu energie cyf 3x1,5	m	<b>20.61</b>	0.00	0.00
23	EC03A1(asim)	Înlocuire Cablu pentru energie electrică, montat cu scoabe (cleme de prindere) pe console sau pe pod de cabluri, cablul având conducte cu secțiunea...până la 10 mmp, montat pe console fixate cu dibluri (bolțuri) metalice	m	<b>100.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
24	7777003	Cablu energie cyf 3x2,5	m	<b>103.00</b>	0.00	0.00
25	EC03A1(asim)	Canal pvc pt. cabluri	m	<b>120.00</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
26	11751130	Canal cablu PVC 12x12, incl. sistemul de prindere si montaj	m	<b>120.00</b>	0.00	0.00
27	TRI1AA04C2	Încarcarea materialelor, grupa a-uşoare și mărunte, prin aruncare rampă sau teren-auto categ.2	tona	<b>6.50</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
28	TRI1AA08C2	Descărcarea materialelor, grupa a-grele si mărunte prin aruncare auto-rampa, teren categ.2	tona	<b>6.50</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
29	TRB05A29	Transportul materialelor prin purtat direct materiale incomode, sub 25 kg distanța 90m	tona	<b>6.50</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00

				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
30	TRA01A10	Transportul rutier al materialelor, semifabricatelor cu autobasculanta pe dist. = 10 km.	tona	<b>6.50</b>	0.00	0.00
				material:	0.00	0.00
				manopera:	0.00	0.00
				utilaj:	0.00	0.00
				transport:	0.00	0.00
<b>Total Cheltuieli Directe:</b>						
		<b>material</b>	<b>manopera</b>	<b>utilaj</b>	<b>transport</b>	<b>total</b>
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Alte cheltuieli directe:</b>						
	<b>Coeficient</b>	<b>Valoare</b>	<b>material</b>	<b>manopera</b>	<b>utilaj</b>	<b>transport</b>
	Contribuție asiguratorie pentru muncă	2,25 %	0.00	0.00	0.00	0.00
			<b>material</b>	<b>manopera</b>	<b>utilaj</b>	<b>transport</b>
	<b>Total Cheltuieli directe:</b>		0.00	0.00	0.00	0.00
	Cheltuieli indirecte	10,00 %				0.00
	Profit	5,00 %				0.00
	<b>Total Deviz fara TVA</b>					0.00
	<b>Total General fara TVA</b>					0.00
	<b>TVA (19%)</b>					0.00
	<b>TOTAL GENERAL (Lei)</b>					0.00



OBIECTIV: *Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.*

**GRAFICUL GENERAL  
de realizare a investiției publice**

Nr.crt.	Denumirea obiectului/categoriei de lucrări	Anul I/ Luna 1			...	Anul n/ Luna n		
		Luna / Zi			...	Luna/Zi		
		1	2	....	...	1	2	...
I	Organizare de șantier							
3	Obiect . . . Categorie de lucrări:							
2	Obiect . . . Categorie de lucrări:							
3.	Obiect . . . Categorie de lucrări:							

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT***(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)***Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**Subsemnatul (a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrari \_\_\_\_\_ organizată de \_\_\_\_\_, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
si denumirea reprezentantului imputernicit)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

*Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.*

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

***PROPUNERE FINANCIARA***

**FORMULAR DE OFERTĂ (execuție)**  
**Către Universitatea "Dunărea de Jos"**

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul **OBIECTIV Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47**, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/ modificările/ completările ulterioare (inclusiv anexele acestora) pe care le prezentăm atașate la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire, pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

3. Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, lucrările care fac obiectul contractului \_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ lei,

*(suma în litere și în cifre)*

la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei.

4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție din cadrul propunerii tehnice în \_\_\_\_\_ luni calendaristice.

5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de \_\_\_\_\_ zile respectiv până la data de \_\_\_\_\_ și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.

7. Declarăm ca **liderul de asociere** este \_\_\_\_\_. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.

8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.

9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

10. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractante rambursarea acestora.

11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume și adresa): \_\_\_\_\_

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): \_\_\_\_\_

BANCA (Numele și adresa Bancii): \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la "**Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

1. **Valoarea maximă** a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total oferit și valoare)

\_\_\_\_\_

2. **Garanția de bună execuție** va fi constituită sub forma \_\_\_\_\_ în quantum de: \_\_\_\_\_

3. **Perioada de garanție de tehnică** (*luni calendaristice*) \_\_\_\_\_

4. **Perioada de mobilizare** (*numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției*) \_\_\_\_\_

**OBIECTIV:** *Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.*

**CENTRALIZATORUL  
cheltuielilor pe obiectiv**

Nr. cap./ subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA) (lei)	Din care: C+M (lei)
1	2	3	4
4.	Investiția de bază		
	4.1 Construcții și instalațiile aferente acestora		
Total valoare (exclusiv TVA):			
Taxa pe valoarea adăugată			
Total valoare (inclusiv TVA):			

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**OBIECTIV:** *Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.*

**CENTRALIZATORUL  
cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări**

**Obiectul :** *Lucrări de igienizare în Sala U 21, sediul Universității "Dunărea de Jos" din Galați, str. Domnească nr. 47.*

Nr. cap./ subcap. deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA) (lei)
1	2	3
4.1	Construcții și instalațiile aferente acestora	
4.1.1	Arhitectură	0
<b>TOTAL I</b>		
4.2	Montaj utilaje și echipamente tehnologice	0
<b>TOTAL II</b>		0
	Procurare	0
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0
4.5	Dotări	0
4.6	Active necorporale	0
4.2	Montaj utilaje și echipamente tehnologice	0
<b>TOTAL III</b>		0
6.2	Probe tehnologice și teste	
<b>TOTAL IV</b>		
Total valoare (exclusiv TVA):		
Taxa pe valoarea adăugată		
Total valoare (inclusiv TVA):		

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat I**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)