

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„ÎNTALNIRE DE LUCRU CU PREZENTAREA REZULTATELOR PROIECTULUI Erasmus -CONTRACT NUMĂRUL – 2019-1-RO01-KA201-063169_7, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze servicii de catering mese zilnice tip ”bufet suedez” și tip ”coffee – break”.**” și vă invităm să depuneți **oferta tehnică și financiară**, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236 419 177

Fax: 0236 419 177

2. Denumire invitație: **„ÎNTALNIRE DE LUCRU CU PREZENTAREA REZULTATELOR PROIECTULUI Erasmus -CONTRACT NUMĂRUL – 2019-1-RO01-KA201-063169_7, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze servicii de catering mese zilnice tip ”bufet suedez” și tip ”coffee – break”.**”, conform caietului de sarcini

3. Modalitatea de desfășurare: procedură proprie

4. Descrierea procedurii proprii care urmează a fi aplicată de autoritatea contractantă în vederea selectării prestatorilor de servicii se regăsește la https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura_Operationala_propie_pentru_achizitie_servicii_anex_a_2.pdf

5. Pentru depunerea ofertei se vor completa: formularele atașate prezentei.

6. Împărțirea pe lot-uri: **NU**

7. Valoarea estimată totală **fără TVA: 2762 lei**

8. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întregul pachet.

9. Coduri CPV: 55520000-1

10. Tip contract: contract de servicii.

11. Obiectul contractului - achiziția de **„ÎNTALNIRE DE LUCRU CU PREZENTAREA REZULTATELOR PROIECTULUI Erasmus -CONTRACT NUMĂRUL – 2019-1-RO01-KA201-063169_7, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze servicii de catering mese zilnice tip ”bufet suedez” și tip ”coffee – break”.**”


12. Data limită de depunere a ofertelor: 02.06.2022, ora 14:00
13. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail - mihai.irimia@ugal.ro.
14. Limba de redactare a ofertei: Română
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *fondurile proiectului*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
17. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
18. Persoana de contact: Mihai Aurelian Irimia, tel. 0336 130 115, e-mail mihai.irimia@ugal.ro
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236 419 177 sau la adresa de e-mail - mihai.irimia@ugal.ro.

Rector,

Prof. univ. dr. ing.  Puiu-Lucian GEORGESCU

Director General Administrativ,

Ing. Romeu HORGHIDAN 

Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ 

Întocmit,

Ec. Mihai Aurelian IRIMIA 



RECTOR,
Prof. dr. ing. **Lucian Puiu GEORGESCU**



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea realizării ÎNTALNIRE DE LUCRU CU PREZENTAREA REZULTATELOR PROIECTULUI Erasmus -CONTRACT NUMĂRUL – 2019-1-RO01-KA201-063169_7, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze servicii de catering mese zilnice tip ”bufet suedez” și tip ”coffee – break”.

Nr. crt.	Produs	Nr. buc.	Cod CPV
1.	Servicii de catering Mese zilnice tip ”buffet suedez” 13 pers. X 2 zile	13 pers. X 2 zile	55520000-1
2.	Servicii de catering Coffee – break 14 pers. X 2 zile	14 pers. X 2 zile	55520000-1

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Produsele oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.



Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

3. TERMEN DE LIVRARE - maximum 14 zile de la semnarea contractului de ambele părți.

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
1.	Coffee Break -ziua 1	serv	1	Apa minerala/plata Ceai diverse sortimente, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal (diferite sortimente) Fursecuri asortate, Minicroissante cu unt Mix de fructe Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servire mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.
2.	Mese zilnice tip "buffet suedez"- ziua 1	serv	1	Rulouri din cotlet de porc cu cascaval Bulete din piept de pasare, Wrap cu sunca si cascaval Tortilla cu pui si rucola, Mix de legume in foietaj Minifrigarui cu mix de branzeturi si legume Preparate vegetariene Ciuperci umplute cu legume, Tartine cu salata de vinete Bulete cu dovlecei si cartofi, Tortilla cu zacusca de casa Bauturi Apa minerala/plata, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola,Santal Desert Minitartine cu crema de vanilie si fructe Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servire mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.



	Coffee Break -ziua 2	serv	1	Apa minerala/plata Ceai diverse sortimente, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal (diferite sortimente) Fursecuri asortate, Minicroissante cu unt Mix de fructe Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servire mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.
3.				
	Mese zilnice tip "buffet suedez"- ziua 2	serv	1	Rulou din cascaval picant Tortilla cu pui si rucola, Placinta cu carne porc Bulete din piept de pui cu susan Placinta aperitiv cu branza si spanac Rulada sah, Rulou cotlet de porc cu cas si bacon Cruditati Preparate vegetariene Pachetele de primavara, Crochete din cartofi Ciuperci pane, Cartofi umpluti cu legume Bauturi Apa minerala/plata, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal Desert Minieclere si miniamandine Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servire mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.
4.				

5. GARANȚIE

Garanția produsului va fi de minimum 24 ore

6. RECEPȚIA PRODUSULUI

Produsul va fi livrat și recepționat la Facultatea de Automatică Calculatoare Inginerie Electrică și Electronică din Galați, clădirea Y etaj 1 în zilele de 13 și 14 Iulie 2022.



Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.
- Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

7. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de recepție cantitativă;
- proces verbal de recepție calitativă;
- proces verbal de instalare și instruire (dacă este cazul).

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,
Șl.dr.ing. Anisia Culea-Florescu

FORMULARE

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Formularul – 2 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 3 Centralizator de prețuri

Formularul – 4 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 5 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membriilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității “Dunarea de Jos” din Galați:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
5.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
6.	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
7.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
8.	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
9.	Ec. Maricica FELEA	Director Interimar - Directia Economica
10.	Dragoș Alexandru OPREANU	Director, Direcția Juridică și Resurse Umane
11.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
12.	Mariana BĂLBĂRĂU	Sef Serviciu Interimar - Serviciul Financiar
13.	Neculai SAVA	Administrator financiar
14.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
15.	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar
16.	Aurelia-Daniela MODIGA	Sef Serviciu Interimar - Serviciul Contabilitate
17.	Doina SABABEI	Administrator financiar
18.	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
19.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
20.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
21.	Ec. Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
22.	Anisia CULEA-FLORESCU	Departamentul de Electronică și Telecomunicații

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

**„ÎNTALNIRE DE LUCRU CU PREZENTAREA
REZULTATELOR PROIECTULUI Erasmus -CONTRACT
NUMĂRUL – 2019-1-RO01-KA201-063169_7, Universitatea Dunărea
de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze servicii de catering
mese zilnice tip ”bufet suedez” și tip ”coffee – break”.”**

Nr crt	Denumirea serviciului	Valoare estimată totală RON fără TVA	UM	Cantitatea solicitata U.M	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA
0	1	2	3	4	5	6=4*5
2	Servicii de servire masă	2229	persoane	13	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
3	Servicii de coffe break	533	persoane	14	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
	TOTAL	2762				<i>se completează de către ofertant</i>

Oferta financiară va fi prezentată, respectându-se prețul maximal.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ				PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
	<p>1. TERMEN DE LIVRARE - maximum 14 zile de la semnarea contractului de ambele părți.</p> <p>2. SPECIFICAȚII TEHNICE</p>				<p><i>Se completează de către ofertant</i></p>
Poz.	Denumire Produs	UM	Cant	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1.	Coffee Break -ziua 1	serv	1	Apa minerala/plata Ceai diverse sortimente, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal (diferite sortimente) Fursecuri asortate, Minicroissante cu unt Mix de fructe Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servire mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.	
2.	Mese zilnice tip "buffet	serv	1	Rulouri din cotlet de porc cu cascaval	

	suedez"- ziua 1			<p>Bulete din piept de pasare, Wrap cu sunca si cascaval Tortilla cu pui si rucola, Mix de legume in foietaj Minifigarui cu mix de branzeturi si legume</p> <p>Preparate vegetariene Ciuperci umplute cu legume, Tartine cu salata de vinete Bulete cu dovlecei si cartofi, Tortilla cu zacusca de casa</p> <p>Bauturi Apa minerala/plata, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal</p> <p>Desert Minitartine cu crema de vanilie si fructe</p> <p>Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servirea mesei - platouri unica folosinta și clești inox; - farfurii unica folosinta pentru desert și fructe; - pahare unica folosinta; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.</p>
3.	Coffee Break -ziua 2	serv	1	<p>Apa minerala/plata Ceai diverse sortimente, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal (diferite sortimente)</p>

					<p>Fursecuri asortate, Microcroissant cu unt Mix de fructe Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă; - mese de cocktail, pentru servirea mesei - plături unice folosite și clești inox; - farfurii unice folosite pentru desert și fructe; - pahare unice folosite; - dispensere din inox pentru băuturi calde; - șervețele și alte consumabile.</p>
4.	Mese zilnice tip "buffet suedez"- ziua 2	serv	1	<p>Rulou din cascaval picant Tortilla cu pui și rucola, Placinta cu carne porc Bulete din piept de pui cu susan Placinta aperitiv cu branza și spanac Rulada sah, Rulou cotlet de porc cu cas și bacon Cruditati Preparate vegetariene Pachetele de primăvara, Crochete din cartofi Ciuperci pane, Cartofi umpluti cu legume Bauturi Apa minerala/plata, Cafea naturala, Sucuri gama Coca Cola, Santal Desert Minieclere și miniamandine Logistica - amenajare tip bufet cu mese și fețe de masă;</p>	

				<ul style="list-style-type: none">- mese de cocktail, pentru servire mesei- platouri unica folosinta și clești inox;- farfurii unica folosinta pentru desert și fructe;- pahare unica folosinta;- dispensere din inox pentru băuturi calde;- servetele și alte consumabile.
--	--	--	--	--

3. GARANȚIE

Garanția produsului va fi de minimum 24 ore

4. RECEPȚIA PRODUSULUI

Produsul va fi livrat și recepționat la Facultatea de Automatică Calculatoare Inginerie Electrică și Electronică din Galați, clădirea Y etaj 1 în zilele de 13 și 14 Iulie 2022.

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.
- Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

5. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de recepție cantitativă;
- proces verbal de recepție calitativă;
- proces verbal de instalare și instruire (dacă este cazul).

	6. PREVEDERI CONTRACTUALE Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.	
--	---	--

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătura
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului
Țara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Adresa de e-mail
Telefon / Fax
Data

DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul, (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data