

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA
"DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>8022</u>
Data intrării/ieșirii <u>16 03 2022</u>

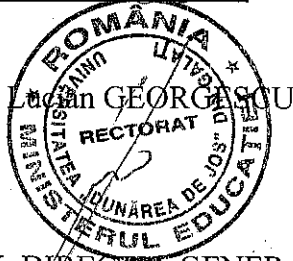
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie**
4. Descrierea procedurii proprii care urmează a fi aplicată de autoritatea contractantă în vederea selectării prestatorilor de servicii se regăsește la [https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura Operationala proprie pentru achizitie servicii anexa 2.pdf](https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura%20Operationala%20proprie%20pentru%20achizitie%20servicii%20anexa%202.pdf)
5. Pentru depunerea ofertei se vor completa *formularele atașate prezentei invitații*.
6. Împărțirea pe lot-uri: da.
7. Valoarea estimată totală fără TVA **456198.00** lei defalcată astfel:
 - ✓ **lotul 1** – 81942.00 lei pentru 12 luni defalcată astfel: 58222.00 lei pentru 8 luni; 23720.00 lei pentru 4 luni;
 - ✓ **lotul 2** – 367920.00 lei pentru 12 luni defalcată astfel: 246960.00 lei pentru 8 luni; 120960.00 lei pentru 4 luni;
 - ✓ **lotul 3** – 6336.00 lei pentru 12 luni defalcată astfel: 4224.00 lei pentru 8 luni ; 2112.00 lei pentru 4 luni;
8. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
9. Cod CPV: 79713000-5; 79711000-1; 60112000-6; 50610000-4.
10. Tip contract: prestare de servicii.
11. Obiectul contractului: *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*

12. Data limită de depunere a ofertelor: 23.03.2022 ora 14⁰⁰
13. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail cristinel.oana@ugal.ro.
14. Limba de redactare a ofertei: Română.
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face **lunar** în termen de maxim 30 de zile, de la prestare și semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor, din fonduri proprii ale Universității și fonduri ale Direcției Cămine Cantine, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
17. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
18. Persoana de contact: Cristinel Oana, tel. 0336130115, e-mail: cristinel.oana@ugal.ro.
19. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
20. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: cristinel.oana@ugal.ro.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



DIRECTOR GENERAL DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRATIVĂ

Ing. Romeu HORGHIDAN

DIRECTOR INTERIMAR DIRECȚIA ACHIZIȚII
ȘI MONITORIZARE CONTRACTE

Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,

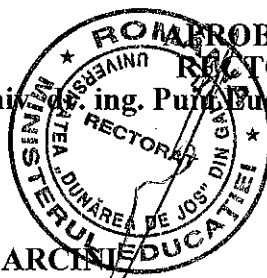
Ec. Cristinel OANĂ



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Prof. univ. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5)

Cuprins:

1. Generalități
2. Obiectul contractului
3. Condiții de participare
4. Servicii solicitate

1. Generalități

Caietul de Sarcini – face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini.

Ofertarea care nu răspunde acestor cerințe atrage descalificarea ofertantului.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau a mai multor ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate. Nu se admit oferte alternative.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Scopul achiziției este îndeplinirea cerințelor legale prevăzute în:

- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG 301/2012 normele metodologice de aplicare a Legii 333/2003;
- HG 1002/2015 privind modificarea și completarea HG 301/2012.

2. Obiectul contractului

Obiectul Caietului de Sarcini

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de „**Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5), pentru perioada mai 2022– decembrie 2022**”.

Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie contractarea următoarelor loturi de servicii:

Lotul I

- **Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă**
- **Servicii temporare de pază**
- **Servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori**
- **Servicii de întreținere periodică a sistemelor de alarmare antiefracție**

- Servicii de reparații a sistemelor de alarmare antiefracție

Lotul II

Servicii permanente de pază în post fix

Lotul III

Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă (cu sistemele de alarmare ale prestatorului și serviciul de mentenanță inclus)

Neofertarea uneia sau a mai multor poziții din cele solicitate în cadrul loturilor, conduce la respingerea ofertei.

Contractul se va încheia pe o perioadă de 8 luni, urmând ca după această perioadă să se încheie un act adițional pentru prelungirea contractului pe 4 luni în funcție de necesități.

Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale. De asemenea, în situații deosebite, atunci când un obiectiv nu va mai necesita unele servicii din contract, aceste servicii vor fi suspendate pe perioada derulării contractului.

În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1))

Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.

3. Condiții de participare

3.1. Cerințe minime generale

Societățile specializate de pază și protecție pot presta serviciile licențiate dacă conducătorul societății deține avizul poliției, iar personalul folosit este calificat și atestat profesional pentru activitățile respective.

3.2. Condiții de participare:

Situația personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.
Informații despre conducerea executivă: Prof.dr.ing. Puiu Lucian GEORGESCU- RECTOR Prof.dr.ing. Elena MEREUȚA- PRORECTOR cu activitatea didactică și asigurarea calității Prof.dr.ing. Nicoleta Bărbuță MIȘU-PRORECTOR cu managementul financiar și strategiile administrative Prof.dr.ing. Silviu STANCIU- PRORECTOR cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social Conf.dr.ing. Ciprian VLAD- PRORECTOR cu strategii universitare și parteneriatul cu studenții As.dr. Alexandru NECHIFOR – PRORECTOR responsabil cu strategii și relații instituționale Dragoș Alexandru OPREANU- PRORECTOR cu managementul resurselor umane și juridic	

Prof.dr.ing. Rusu Eugen Victor Cristian-
PROECTOR consiliul pentru studii universitare
de doctorat

**Informații despre persoanele care semnează
documente emise în legătură sau pentru
procedura de atribuire:**

Ing. Romeu HORGHIDAN – Director Direcția
Generală Administrativă

Ec. Maricica FELEA– Director Interimar Directia
Economică

Ec. Marian DĂNĂILĂ – Director Direcția Achiziții
Publice și Monitorizare Investiții

Ec. Mariana BĂLBĂRAU- Șef Serviciu interimar
Serviciul Financiar.

Aurelia-Daniela MODIGA - Șef Serviciu Interimar
Serviciul Contabilitate

Neculai SAVA- Administrator financiar C.F.P.

Margareta DĂNĂILĂ-Administrator financiar
C.F.P.

Laura Luminița BUCUR-Administrator financiar
C.F.P.

Oana CHICOȘ - Consilier juridic

Elena-Marinela OPREA – Consilier juridic

Andreea ALEXA - Consilier juridic

ing. Cătălin PARAIPAN – Director Direcția
Patrimoniu și Investiții

**Informații despre persoanele care fac parte din
comisia de evaluare:**

Ec. Monica LUNGU - administrator de financiar în
cadrul Direcției Achiziții Publice și Monitorizare
Contracte

Ec. Cristinel OANĂ– administrator de financiar în
cadrul Direcției Achiziții Publice și Monitorizare
Contracte

Ing. Monica BEDROSIAN – administrator în
cadrul Compartimentului Intern de Prevenire și
Protecție, PSI și Mediu

Ing. Virgil MĂNĂILĂ – administrator în cadrul
Direcției Patrimoniu

Zamfir ȘERBAN– administrator în cadrul Direcției
Patrimoniu

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nivel specific minim necesar:

Informații și formalități necesare pentru
evaluarea respectării cerințelor
menționate:

Cerinta nr. 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să
dovedească o formă de înregistrare în condițiile
legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că
operatorul economic este legal constituit, că nu
se află în niciuna dintre situațiile de anulare a
constituirii precum și faptul că are capacitatea
profesională de a realiza activitățile care fac
obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesională a

Modalitate de îndeplinire

Cerința se consideră îndeplinită prin
prezentarea certificatului constatator emis
de ONRC.

Pentru persoanele juridice străine

Se va prezenta document care dovedește
o formă de înregistrare /atestare.

Pentru persoane fizice

Se va prezenta document edificator prin
care să dovedească o forma de

<p>operatorului economic ofertant:</p> <p>a) pentru persoane juridice/fizice române:</p> <p>1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;</p> <p>2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) pentru persoane juridice /fizice străine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. <u>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</u></p>	<p>înregistrare ca persoană fizică.</p>
<p>Cerința nr. 2</p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că sunt autorizați și dețin licențe de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Directia Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor; (Lotul 1,2 și 3) - Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Directia Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției;(numai pentru Lotul 1 și 3) - Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvența radio emis de Directia Poliției de Ordine Publică. (Lotul 1,2 și 3) 	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea licențelor/avizelor de funcționare.</p>
<p>Cerința nr. 3</p> <p>Unitatea poate încasa și transporta valori monetare cuprinse între 10.000 și 150.000 euro ori echivalentul în lei.</p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin dotarea tehnică necesară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru efectuare transportului de bunuri și valori care să respecte prevederile H.G.301/2012, Cap.IV, Art.57, litera c) (numai Lotul 1) - pentru intervenție în caz de declanșare sistem alarmare împotriva efracției (numai pentru Lotul 1 și 3) - pentru intervenție în caz de urgență, pentru paza în post fix (numai pentru Lotul 1 și 2) 	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea actelor justificative privind dotarea tehnică necesară pentru efectuare transportului de valori, de intervenție în caz de declanșare sistem alarmare împotriva efracției și intervenție în caz de urgență în post fix</p>

<p>Cerinta nr. 4 pentru persoane juridice/fizice: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că au posibilitatea de a acoperi daunele cauzate terților prin activitatea profesională. Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 450.000 lei. H.G. 301/2012, Cap.VI, Art. 93. - (1) Pentru a dobândi dreptul de a presta servicii de monitorizare și intervenție, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții: g) sa dețină poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție</p>	<p>Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea poliței de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare. Polița va acoperi perioada de derulare a contractului, iar suma asigurată va fi de minim 450.000 de lei. Ofertantul va insera, în paginile ofertei sale tehnice, un angajament explicit privind asumarea și respectarea acestei obligații, la semnarea contractului, în cazul în care va fi câștigătorul procedurii de licitație.</p>
<p>Cerinta nr. 5 În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza parte / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p>	<p>Modalitate de îndeplinire: Se vor prezenta Formularele nr. 6 și 7 însoțite de Acord de subcontractare.</p>
<p>Cerinta nr. 6 În caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere. Notă: Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să-și legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta Formular nr. 8 însoțit de Acord de asociere.</p>

4. Servicii solicitate

Lotul I

- Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă
- Servicii temporare de pază
- Servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori
- Servicii de întreținere periodică a sistemelor de alarmare antiefracție

A. Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Obiectivele care fac obiectul monitorizării

1. Cerințe minime specifice

Prestatorul va efectua servicii de intervenție preventivă conform legii și a caietului de sarcini. În momentul obținerii contractului, prestatorul va monta propriile comunicatoare de semnal la sistemele de alarmare antiefracție ale beneficiarului, comunicatoare care vor fi ridicate de acesta la încheierea contractului.

Comunicarea trebuie să se realizeze prin sistemul de monitorizare și semnalul transmis trebuie să cuprindă date referitoare la alarmă.

Prestatorul să dețină autoturisme de intervenție și echipaje de agenți de securitate, pentru verificarea alarmelor și intervenție rapidă în caz de evenimente.

Timpul de intervenție va fi de maxim 15 minute.

Prestatorul va informa instituția, persoanele de contact:

- de îndată despre orice eveniment care ar putea aduce un prejudiciu instituției și la solicitarea acestuia, prestatorul va comunica date despre situația din obiectiv;
- de îndată despre orice disfuncționalitate a sistemelor, de natură a periclita securitatea obiectivelor;
- săptămânal privind evenimentele care au avut loc în săptămâna respectivă și starea tehnică a sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție monitorizate;

2. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției rapide:

- urmărirea permanentă (monitorizarea 24/24 de ore) a locațiilor de către dispeceratul de monitorizare a societății de pază, care are legătură directă cu sistemele de alarmare antiefracție instalate în obiectivele de la punctul A.3.
- la primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv, dispeceratul alertează și dirijează cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat;
- pentru un semnal de efracție se intervine cu 1 echipaj, iar pentru un semnal de panică se intervine cu 2 echipaje;
- echipajul de intervenție va informa despre eveniment beneficiarul și la solicitare acesta va comunica date despre situația din obiectiv;
- semnalele monitorizate de dispecerat vor fi semnale de panică și semnale de efracție;
- beneficiarul are dreptul la *două simulări* de efracție/lună/obiectiv, gratuite.

Conform HG 301/2012, Cap.VI, art. 91, prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției se înțelege:

- a) realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
- b) verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
- c) preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
- d) sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale;
- e) asigurarea mentenanței periodice a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
- f) asigurarea intervențiilor tehnice pentru eliminarea disfuncționalităților echipamentelor tehnice.

3. Obiectivele care fac obiectul monitorizării:

- 1- Universitate Sediul (Caserii)/ Corp U- str. Domnească nr.47
- 2- Facultatea de Medicină/ Corp MD- str. Al.I.Cuza nr.35
- 3- Fac. Medicină/ Corp MS- str. Mihai Bravu nr.46
- 4- Casa ECO- str. Domnească nr.155
- 5- Catedra de Acvacultură/ Corp Q- str. Al.Carnabel nr.61
- 6- Corp REXDAN- str. G. Coșbuc nr.98
- 7- Corp A, Kinetoterapie- str. Gării nr.63-65
- 8- Fac.Inginerie/ Corp H- str. Domnească nr.111
- 9- Campusul studentesc „Al.I.Cuza”/ Cămin F- str. Parcului nr.4
- 10- Campusul studentesc „Al.I.Cuza”/ Cantină - str. Domnească nr.155

Notă: 10 sisteme X 1serviciu/sistem/lună= **80 servicii / 8 luni**

B. Servicii de întreținere periodică a sistemelor de alarmare antiefracție

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Sisteme de alarmare care necesită revizii periodice

1. Cerințe minime specifice

Specificul îl constituie prestarea de servicii de întreținere periodică care să ateste funcționarea tuturor sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție din dotare conform parametrilor tehnici. (H.G.301/2012, Anexa nr.1, Cap.I, Art.4)

Prestarea de servicii de întreținere periodică constă în intervenții preventive incluzând un număr de 1 intervenție preventivă / 3 luni pentru sistem casierii și de 1 intervenție preventivă /6 luni pentru sistem cu fir și wireless.

Prestatorul va informa de îndată instituția cu privire la orice disfuncționalitate a sistemelor de natură a periclita securitatea obiectivelor.

Personalul prestatorului va respecta toate normele de securitate și sănătate în muncă precum și de mediu aplicabile în obiectivele indicate la punctul B.3.

Casieriile sunt prevăzute cu sisteme de alarmare antiefracție și sisteme de supraveghere video, ca urmare vor fi considerate un singur sistem unitar și vor fi tratate în contract ca atare.

2. Activități desfășurate în cadrul întreținerii periodice:

a). în cadrul intervenției preventive la sistemele de alarmare antiefracție:

- verificare integritate fizică a echipamentelor;
- verificare comunicare cu dispeceratul;
- verificare tastatură;
- verificare armare / dezarmare pe partiții;
- verificare centrală alarmă (programare, conexiuni, comenzi);
- verificare acumulatori centrală alarmă (nivel acumulator și tensiunea de încărcare);
- verificare funcționare elemente de detecție (declanșare alarmă, verificare zonă detecție);
- curățare elemente de detecție;
- verificare coduri de utilizator;
- identificare și diagnosticare defecțiuni;
- reșcolarizare personal (dacă este cazul).

b). în cadrul intervenției preventive la sistemele de supraveghere și înregistrare video CCTV:

- verificare integritate fizică a echipamentelor;
- verificare funcționare alarmare locală (sirene, flash);
- verificare funcționare camere de supraveghere video;
- verificare DVR (programare, conexiuni, comenzi);
- programare echipamente de televiziune cu circuit închis pentru a asigura stocarea de imagini pe o perioadă de 21 de zile (H.G.301/2012, Anexa nr.1, Cap.II, Art.17, alin.(3));
- verificare tensiune;
- verificare surse de alimentare;
- curățare camere de supraveghere video;
- identificare și diagnosticare defecțiuni;
- remediere defecțiuni în limita posibilităților;
- propuneri de măsuri alternative în cazul când nu se reușește remedierea defecțiunii;
- diagnosticare defecțiuni.

3. Sisteme de alarmare care necesită revizii periodice:

a) sistem wireless

- Facultatea de Medicină/Corp MG- str. Eroilor nr.34
- Fac. Medicină/Corp MF- str.Oțelarilor nr.25
- Catedra de Acvacultură/Corp Q- str. Dr. Al. Carnabel nr.61
- Casa ECO- str. Domnească nr.155

Notă: revizia se va efectua la 6 luni

4 sist. X 2 revizii/sist/8 luni = **8 revizii/ 8 luni**

b) sistem cu fir

- Facultatea de Inginerie/ Corp H (Laborator sudură)- str. Domnească nr.111
- Facultatea de Medicină/ Corp MD- str. Al.I.Cuza nr.35
- Fac. Medicină, Corp MS- str. Mihai Bravu nr.46
- Corp REXDAN- str. G. Coșbuc nr.98
- Corp A/Kinetoterapie- str. Gării nr.63-65
- Campusul studentesc „Al.I.Cuza”/ Cămin F- str. Parcului nr.4

- Campusul studențesc „Al.I.Cuza”/ Cantină - str. Domnească nr.155

Notă: revizia se va efectua la 6 luni
7 sist. X 2 revizii/sist/8 luni = **14 revizii/ 8 luni**

c) sistem casierii

- Casierii Corp U (Sediul Universitate)- str. Domnească nr.47;
- Casierie Cămin F- str. Parcului nr.4;
- Casierie Cămin IA- str. Gării nr.61-63;
- Casierie Corp D- str. Domnească nr.111.

Notă: revizia se va efectua la 3 luni
4 sist. X 3 revizii/sist/8 luni = **12 revizii/ 8 luni**

C. Servicii de reparații accidentale pentru sisteme de alarmare antiefracție

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Sisteme de alarmare care necesită reparații

1. Cerințe minime specifice

Prestatorul:

- va informa de îndată instituția cu privire la orice disfuncționalitate a sistemelor de natură a periclita securitatea obiectivelor și va informa instituția înainte de a efectua orice intervenție;
- va efectua servicii de intervenție în timp util pentru punerea imediată în funcțiune a sistemului de alarmare antiefracție și va limita la minim acele întreruperi de serviciu ale sistemelor;
- pentru defecțiuni majore, implicând disfuncționalitatea totală a sistemului, intervenția se va efectua în 4 ore de la sesizare;
- pentru defecțiuni minore, implicând disfuncționalitatea parțială a sistemului, intervenția se va efectua în maxim 24 ore de la sesizare;
- va considera încheiate intervențiile atunci când sistemul funcționează la parametri normali.

Personalul prestatorului va respecta toate normele de securitate și sănătate în muncă precum și de mediu aplicabile în obiectivele indicate la punctul C.3.

Prestatorul va colabora cu beneficiarul pentru asigurarea pazei obiectivului până la remedierea defecțiunii sistemului tehnic de protecție și de alarmare antiefracție.

2. Activități desfășurate în cadrul serviciilor de reparații accidentale

Specificul serviciilor îl constituie prestarea de servicii de intervenție reparații accidentale la sisteme de alarmare antiefracție.

Prestarea de servicii de intervenție/reparații, se efectuează la cerere, este estimată la o reparație /lună /sistem, și constă în:

- intervenție operativă și imediată pentru repunerea în funcțiune a sistemului de alarmare antiefracție și a sistemului video de supraveghere și înregistrare;
- diagnosticare defecțiune;
- remediere defecțiune;
- înlocuire elemente defecte;
- întocmirea, completare și predarea documentelor privind operațiunile efectuate și piesele înlocuite.

3. Sisteme de alarmare care necesită reparații

a) sistem wireless

- Facultatea de Medicină/ Corp MG- str. Eroilor nr.34
- Facultatea de Medicină/ Corp MF- str. Oțelarilor nr. 25
- Catedra de Acvacultură/ Corp Q- str. Dr. Al. Carnabel nr.61
- Casa ECO- str. Domnească nr.155

b) sistem cu fir

- Facultatea de Inginerie/ Corp H (Laborator sudură)- str. Domnească nr.111
- Facultatea de Medicină/ Corp MD- str. Al.I.Cuza nr.35
- Fac. Medicină/ Corp MS- str. Mihai Bravu nr.46

- Corp REXDAN- str. G. Coșbuc nr.98
- Corp A/Kinetoterapie- str. Gării nr.63-65
- Campusul studențesc „Al.I.Cuza”/ Cămin F- str. Parcului nr.4
- Campusul studențesc „Al.I.Cuza”/ Cantină - str. Domnească nr.155

c) sistem casierii

- Casierii Corp U (Sediul Universitate)- str. Domnească nr.47
- Casierie Cămin F- str. Parcului nr.4
- Casierie Cămin IA- str. Gării nr.61-63
- Casierie Corp D- str. Domnească nr.111

Notă: se estimează 1 reparație pe sistem pe lună (dacă este cazul)
15 sist. X 1 rep./sist./lună = **120 reparații/ 8 luni**

D. Servicii de pază al transporturilor de bunuri și valori

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Obiectivele (casieriile) care necesită transport valori

Specificul serviciilor constă în paza transporturilor bunurilor și valorilor care se asigură cu mijloace de transport anume destinate și se realizează, după caz, cu personal propriu sau al unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.
(Legea 333/2003, republicată în 2014, Cap.III, Art.24)

1. Cerințe minime specifice

- prestatorul are obligația ca în cel mai scurt timp, după câștigarea contractului, să pună la dispoziție datele necesare pentru întocmirea planului de pază de transport valori și să colaboreze pentru întocmirea acestuia. Are obligația să prevadă traseele necesare pentru toate casieriile stipulate în caietul de sarcini, inclusiv variantele alternative;
- indiferent de natura transportului, paza acestuia se va asigura de cel puțin o persoană înarmată, în cadrul localității, și de minimum două, în afara acesteia.
- efectivele de personal care asigură paza transportului de valori și mijloacele necesare privind dotarea acestora se stabilesc, de comun acord, prin planul de pază în funcție de bunurile și valorile transportate;
- prestatorul va face dovada respectării H.G.301/2012, Cap.IV, Art.57, litera c):
„transporturile bunurilor și valorilor în cuantum sau cu o valoare cuprinsă între 10.000 și 150.000 euro ori echivalentul în lei se asigură cu mijloace de transport blindate, semiblandate sau special amenajate, însoțite cu personal de pază propriu calificat și atestat ori agenți ai unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.”
- mijloacele din dotarea personalului care asigură paza transportului de valori se stabilesc prin planul de pază în funcție de bunurile și valorile transportate;
- transportul se va efectua la cererea beneficiarului, în orice zi, și ori de câte ori este nevoie.

2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază a transportului de valori:

- personalul de pază se prezintă la cerere, în timp util, la casieria unde este solicitat;
- personalul de pază va însoți în permanență casiera instituției, sau persoana desemnată de instituție, pe toată durata deplasării și la întoarcere până la intrarea în casierie;
- durata deplasării se consideră pentru Traseul 1 de la ora 10.30, iar pentru Traseul 2 de la ora 15.30 a fiecărei zile;
- autovehiculul de transport valori folosit se va afla la dispoziția casierii în tot acest timp, fără a părăsi locul de așteptare;
- la cerere se va suplimenta numărul curselor, sau se va modifica ora și durata deplasării;
- personalul de pază nu va devia de la traseul stabilit prin planul de pază al transporturilor de valori;
- personalul de pază nu va lua alte persoane străine în autovehicul;
- personalul de pază în caz de avarii ale autovehiculului, va asigura paza valorilor până la înlocuirea echipajului;
- de regulă, transporturile de bunuri sau valori importante se efectuează pe timp de zi.

3. Obiectivele (casieriile) care necesită transport valori și traseele de transport

a). Obiectivele (casieriile) care necesită transport valori:

- Casieria nr.1/ de depozitare (Corp U- Sediul) - str. Domnească nr.47
- Casieria nr.2/ de colectare (Corp U- Sediul) - str. Domnească nr.47
- Casieria nr.3/ de colectare (Cămin „F”- Campusul studentesc „Al.I.Cuza”)- str. Parcului nr.4
- Casieria nr.4/ de colectare (Cămin „IA”) - str.Gării nr.61-63
- Casieria nr.5/ de colectare (Corp „D” - Campusul Științei)- str.Domnească nr.111

b). Traseele de transport

Transportul de valori se va desfășura pe două trasee și la ore diferite:

Traseu 1: (Transport Sediul)

Casierie Corp U- Casierie Corp D- Casierie Cămin IA- „Bancă”- Retur

Orar: 10.30

Notă:1 traseu X 1 serviciu/lună (~25 transporturi/lună)= **8 servicii /8 luni**

Traseu 2: (Transport Direcția Cămine Cantine Proiecte Studențești)

Casierie Corp F(Cămin F)- Casierie colectare Corp U- Retur

Orar: 15.30

Notă:1 traseu X 1 serviciu/lună (~25 transporturi/lună)= **8 servicii /8 luni**

D. Servicii temporare de pază

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Obiectivele (casieriile) care necesită servicii temporare de pază

Specificul serviciilor temporare de pază constă în prestarea de servicii de pază la casieriile instituției pe perioada colectării taxelor de admitere și a taxelor școlare de înscriere.

1. Cerințe minime specifice- agentul de securitate trebuie:

- să întrunească condițiile legale pentru desfășurarea serviciului de pază în Post de pază fix, temporar;
- să fie echipat și dotat corespunzător efectuării serviciului de pază;
- să fie susținut, în caz de evenimente, de un echipaj de intervenție al prestatorului;
- în caz de urgență să colaboreze cu personalul de pază al beneficiarului, unde este cazul, până la sosirea echipajului de intervenție al societății prestatoare.

2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază

Serviciile de pază la casierii pe perioada colectării taxelor de admitere și a taxelor școlare de înscriere se vor desfășura pe baza consemnului particular al postului stabilit de comun acord de către beneficiar și prestator, la momentul respectiv.

Serviciile de pază se vor desfășura în locațiile, la data și orele stabilite și transmise de beneficiar.

Prin consemnul postului, în general agentul are următoarele sarcini:

- la începerea programului se prezintă la casierul șef de la care ia în primire postul și primește misiunea de pază și protecție;
- supraveghează intrarea în casierie și intervine ori de câte ori situația o impune;
- supraveghează buna desfășurare a activităților în incinta casieriei, asigură liniștea și ordinea în perimetrul postului (holul de la intrarea în casierie);
- răspunde solicitărilor primite din partea casierului șef în scopul restabilirii ordinii iar în situații tensionate solicită intervenția echipajelor societății sau a unui echipaj de poliție;
- ia măsuri pentru acordarea primului ajutor în caz de urgențe;
- are o comportare decentă, manierată, dă dovadă de politețe și tact în ce privește rezolvarea unor probleme specifice obiectivului;
- respectă normele interne privind Sănătatea și Securitatea Muncii și cele privind Situații de Urgență;
- la terminarea programului supraveghează închiderea casieriei și de comun acord cu casierele părăsește postul de pază.

3. Obiectivele care necesită servicii temporare de pază

- Corp U- Sediul/Casieria nr.1- str. Domnească nr.47
- Corp U- Sediul/ Casieria nr.2- str. Domnească nr.47
- Cămin „F”- Campusul studentesc „Al.I.Cuza”/Casieria nr.3- str. Parcului nr.4
- Cămin „IA”/Casieria nr.4- str.Gării nr.61-63

- Corp „D” - Campusul Științei/ Casieria nr.5- str.Domnească nr.111

Notă: 3serv X 20zile X 8ore= 480 ore
1serv X 30zile X 8ore= 240 ore
Total ore estimate = **720 ore/ 8 luni**

LOTUL II

Servicii permanente de pază în post fix

- Specificul postului de pază
- Obligațiile prestatorului
- Servicii solicitate

A. Specificul postului de pază

a) Locația desfășurării contractului:

- **Facultatea de Medicină/ Corp MG- str. Eroilor nr.34**
- **Fac. Medicină/ Corp MP- str. Portului nr.23**
- **Fac. Medicină/ Corp MF- str.Oțelarilor nr.25**

b) Postul de pază:

- Postul de pază este fix pe timp de zi și mobil pe timp de noapte;
- Programul postului este de 24/24 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;
- Programul obiectivului este 6.00-20.00. Obiectivele sunt organizate și dotate pentru activitatea de învățământ superior;
- Reglementarea accesului este stabilit prin planul de pază și este afișat în postul de pază, împreună cu consemnul general și particular al postului.

c) Data predării postului de pază și a derulării contractului: 01.05.2022- 31.12.2022

NOTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale.

B. Obligațiile prestatorului

- elaborarea planului de pază specific obiectivelor, împreună cu beneficiarul și elaborarea de proceduri de pază specifice;
- asigurarea calității prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat;
- executarea inopinată, eventual împreună cu beneficiarul, de controale de zi și de noapte asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a acestora;
- asigurarea personalului în postul de pază indiferent de situațiile ivite (oboseală, boală, stare de ebrietate, stres, etc). În situația de neconformare a agentului de securitate, constatată de beneficiar, prestatorul va solicita înlocuirea acestuia;
- asigurarea în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite, precum și telefoanele la care pot fi contactați;
- prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- instruirea personalului de pază pentru respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind:
 - paza și protecția;
 - Codul muncii în țara noastră;
 - Securitatea și sănătatea muncii (protecția muncii);
 - Situații de urgență (PSI);
 - Protecția mediului;
- prin reprezentanții săi legali, persoane autorizate, are obligația, în perioada de valabilitate a contractului, să consilieze beneficiarul în elaborarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge, în mod firesc, din prestarea activității de pază și protecție, în favoarea beneficiarului, aceasta nefiind tarifată;
- reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice

un proces verbal de bună prestație și foaia colectivă de prezență, ce va fi vizată și asumată de către reprezentantul universității.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază prestatorul este obligat să asigure:

- uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
- mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);
- mijloace de comunicare (stații de emisie – recepție, sau alte echipamente de comunicații);
- mașini de intervenție și deservire.

Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conforme legislației române în vigoare.

Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.

C. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază

- să respecte și să cunoască atribuțiile personalului de pază prevăzute în Legea 333/2003, în consemnul particular al postului și în planul de pază;
- să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora. Orice deteriorare a stării fizice a obiectivului va fi sesizată imediat persoanelor autorizate;
- să permită accesul în obiective nu mai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne. Să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- să asigure ordinea și liniștea în interiorul obiectivului;
- să preîntâmpine desfășurarea unor activități comerciale neautorizate;
- menținerea permanentă a legăturii agenților de pază cu dispeceratul societății, prin mijloace de comunicații;
- să apeleze prompt la echipajul mobil de intervenție al prestatorului, pentru cazuri ce impun intervenția;
- să nu manifeste superficialitate și neatenție în îndeplinirea activităților de pază;
- să manifeste respect față de personalul de orice natură al beneficiarului.
- să manifeste un comportament decent, manierat, să dea dovadă de politețe și tact în ce privește rezolvarea unor probleme specifice obiectivului;
- să respecte normele interne privind Sănătatea și Securitatea Muncii și cele privind Situații de Urgență.

Notă: numărul de ore efectuate în 8 luni (01.05.2022- 31.12.2022) pentru 3 posturi
3 posturi X 8 luni (246 zile/post) X 24 ore= **17.712 ore**

LOTUL III

Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă (cu sistemele de alarmare ale prestatorului și serviciul de mentenanță inclus)

- Cerințe minime specifice
- Servicii solicitate
- Obiectivele care necesită monitorizare

A. Cerințe minime

Prestatorul, în momentul obținerii contractului va monta propriile sisteme de alarmare antiefracție și comunicatoare, care vor fi ridicate de acesta la încheierea contractului.

Prestatorul are obligația să îndeplinească toate condițiile pentru realizarea contractului cu privire la dispecerat, mijloace de intervenție și echipaje de agenți de securitate, pentru monitorizarea sistemelor de alarmare și intervenție rapidă în caz de evenimente.

Prestatorul va informa instituția, persoanele de contact:

- de îndată despre orice eveniment care ar putea aduce un prejudiciu instituției și la solicitarea acestuia, prestatorul va comunica date despre situația din obiectiv;
- de îndată despre orice disfuncționalitate a sistemelor, de natură a periclita securitatea obiectivelor;
- săptămânal privind evenimentele care au avut loc în săptămâna respectivă și starea tehnică a sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție monitorizate.

Prestatorul va asigura paza obiectivului până la remedierea defecțiunii sistemului tehnic de protecție și de alarmare antiefracție.

Revizia periodică și reparațiile ocazionale intră în sarcina prestatorului.

Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.

B. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției rapide

- urmărirea permanentă (monitorizarea 24/24 de ore) a locațiilor de către dispeceratul de monitorizare a societății de pază, care are legătură directă cu sistemele de alarmare antiefracție
 - la primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv, dispeceratul alertează și dirijează cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat;
 - pentru un semnal de efracție se intervine cu 1 echipaj, iar pentru un semnal de panică se intervine cu 2 echipaje;
 - echipajul de intervenție va informa despre eveniment beneficiarul și la solicitare acesta va comunica date despre situația din obiectiv;
 - semnalele monitorizate de dispecerat vor fi semnale de panică și semnale de efracție;
 - beneficiarul are dreptul la două simulări de efracție/lună/obiectiv, gratuite.
- Conform HG 301/2012, Cap.VI, art. 91, prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției se înțelege:
- a) realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
 - b) verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
 - c) preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
 - d) sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale;
 - e) asigurarea mentenanței periodice a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
 - f) asigurarea intervențiilor tehnice pentru eliminarea disfuncționalităților echipamentelor tehnice.

C. Obiectivele care necesită monitorizare

- Corp T- str. Traian nr. 393 B
- Atelier Școală- Calea Prutului nr.3
- Corp W- Str. Domnească nr.102

Notă: 3 sisteme X 1 serviciu/sist./lună= **24 servicii / 8 luni**

Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:

- Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor contractate se poate modifica, în baza unui act adițional, în sensul creșterii sau diminuării, numai în situația apariției unor prevederi legale ulterioare datei încheierii contractului, astfel:
- Pretul unitar al serviciilor poate fi ajustat în conformitate cu prevederile unei hotărâri de guvern pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Formula de ajustare ce va sta la baza modificării pretului este cea folosită de operatorul economic pentru calculul pretului unitar al serviciilor în propunerea financiară anexată acestui contract.
- Notificarea/ Cererea de ajustare privind modificarea pretului contractului, prezentată de către promitentul prestator autorității contractante va fi acceptată/respinsă în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorității contractante.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Șef Birou Pază
Ing. Zamfir ȘERBAN



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanți asociați/ subcontractanți /terți susținători;

Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;

Formularul – 3 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;

Formularul – 4 Centralizator de prețuri;

Formularul - 5 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă

Formularul - 6 Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractat;

Formularul - 7 Model acord de subcontractare;

Formularul - 8 Informații despre asociere - Acord de asociere (Model);

Formularul – 9 Grafic de prestare.

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în
..... (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria
....., nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal
autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa
ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de
atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect
..... la data
de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea
excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această
procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător
are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are
acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori
care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al
furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru
executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află
în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului
de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente
doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrii consiliului de administrație/organ de conducere sau de
supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane
împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati denumirea/numele ofertantului.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității și relații internaționale
4	Dragoș Alexandru OPREANU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
5	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
6	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
7	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
8	As. dr. Nechifor Alexandru	PRORECTOR cu activitatea privind strategiile și relațiile instituționale;
9	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă;
10.	Ec. Maricica FELEA	Director Interimar Direcția Economica
11	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare

		Contracte;
12	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
13	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
14	Andreea ALEXA	Consilier juridic
15	Ing. Cătălin PARAIPAN	Director Direcția Patrimoniu și Investiții
16	Ec. Neculai SAVA	Administrator financiar C.F.P.
17	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar C.F.P.
18	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar.
19	Aurelia-Daniela MODIGA	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate ;
20	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar C.F.P.
21	Ec. Cristinel OANĂ	Administrator de patrimoniu în cadrul Direcției Achiziții Publice și Monitorizare Contracte;
22	Ing. Monica BEDROSIAN	Administrator în cadrul Compartimentului Intern de Prevenire și Protecție, PSI și Mediu;
23	Ing. Virgil MĂNĂILĂ	Administrator în cadrul Direcției Patrimoniu;
24	Ec. Monica LUNGU	Adm. Financiar în cadrul Direcției Achiziții Publice și Monitorizare Contracte;
25	Ing. Zamfir ȘERBAN	Șef birou pază;

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

NR.CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ OFERTANT
1.	Lotul I - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă - Servicii temporare de pază - Servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori - Servicii de întreținere periodică a sistemelor de alarmare antiefracție - Servicii de reparații a sistemelor de alarmare antiefracție	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE
2.	Lotul II Servicii permanente de pază în post fix	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE
3.	Lotul III Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă (cu sistemele de alarmare ale prestatorului și serviciul de mentenanță inclus	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTĂ**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm " Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni" pentru suma de (suma în litere și în cifre), plătită în RON, după receptia serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei. (suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm " Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni", cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **45 zile**, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI (Tabelul 1, Lot1)

Nr crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Pret unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoarea adăugată RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
1	Servicii de monitorizare sisteme de alarmare antifracție și de intervenție în caz de declanșare alarma	Servicii	120 serv. (10 sist. X 12 luni)			
1.1	Universitate Sediul (Casierii)- Corp U, str. Domnească nr.47	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.2	Fac. Medicină (Decanat)- Corp MD, str. Al. I. Cuza nr.35	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.3	Fac. Medicină (Preclinic)- Corp MS, str. Mihai Bravu nr.46	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.4	Corp REXDAN- str. G. Coșbuc nr.98	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.5	Corp A/ Kinetoterapie- str. Gării nr.63-65	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.6	Casa ECO- str. Domnească nr.155	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.7	Catedra de Activitate Fizică/Corp Q- str. Al. Carnabel nr.61	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.8	Fac. Mecanică/ Corp H- str. Domnească nr.111	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.9	Campus „Al.I.Cuza”/Cantină- str. Domnească nr.155	Servicii	12 serv./ 12 luni			
1.10	Campus „Al.I.Cuza”/Cămin F- str. Parcului nr.4	Servicii	12 serv./ 12 luni			
2	Servicii temporare de pază (1 agent de securitate)	Servicii	720 ore - 3 serv./480 ore - 1 serv./240 ore			
3	Servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori importante	Servicii transport	24 servicii/ 12 luni			
3.1	- Traseul 1 (Casierie Corp U- Casierie Corp D- Casierie Cămin IA- Bancă- Retur)		12 servicii= 1 traseu x 12 luni (25 transp./ lună/ traseu)			
3.2	- Traseul 2 (Casierie Corp F(Cămin F)- Casierie colectare Corp U- Retur)		12 servicii= 1 traseu x 12 luni (25 transp./ lună/ traseu)			
4	Servicii de întreținere periodică a sistemelor de alarmare antifracție (revizii):	Servicii (Revizii)	38 servicii (revizii)/an			
a.	- sistem wireless	Revizii	- 8 revizii (4 sist. x 2 revizii/ 12 luni)			
a.1	Fac. Medicină - Corp MG, str. Eroilor nr.34	Revizii	2 revizii /12 luni			
a.2	Fac. Medicină (Farmacie)- Corp MF, str. Oțelariilor nr. 25	Revizii	2 revizii /12 luni			

a.3	Catedra de Acvacultură- Corp Q , str. Al.Carnabel nr.61	Revizii	2 revizii /12 luni			
a.4	Casa ECO , Str. Domnească nr.155	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.	- sistem cu fir	Revizii	- 14 revizii (7 sist. x 2 revizii/ 12 luni)			
b.1	Fac. Mecanică (Laborator sudură)- Corp H , Str. Domnească nr.111	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.2	Fac. Medicină (Decanat)- Corp MD , str. Al. I. Cuza nr.35	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.3	Fac.Medicină(Preclinic)- Corp MS , str. Mihai Bravu nr.46	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.4	Corp REXDAN - str. G. Coșbuc nr.98	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.5	Corp A /Kinetoterapie- str. Gării nr.63-65	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.6	Campus „Al.I.Cuza”/Cămin F- str. Parcului nr.4	Revizii	2 revizii /12 luni			
b.7	Campus „Al.I.Cuza”/ Cantină - str. Domnească nr.155	Revizii	2 revizii /12 luni			
c.	- sistem casierii (inclus sist. video)	Revizii	- 16 revizii (4 sist. x 4 rev. / 12 luni)			
c.1	Casierii Corp U - Sediu UDJG, str. Domnească nr.47	Revizii	4 revizii/12 luni			
c.2	Casierie Cămin F - str. Parcului nr.4	Revizii	4 revizii/12 luni			
c.3	Casierie Cămin IA - str. Gării nr.61-63	Revizii	4 revizii/12 luni			
c.4	Casierie Corp D - str. Domnească nr.111	Revizii	4 revizii/12 luni			
5	Servicii de reparatii a sistemelor de alarmare antiefracție: - 4 sisteme wireless - 7 sisteme cu fir - 4 sisteme casierii	Servicii reparații	180 serv. (15 sist x 1 rep. /lună x 12 luni)			
	TOTAL					

Tabelul 2, Lot 2

Nr crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Pret unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoarea adăugată RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
	Servicii permanente de pază în post fix (3 posturi de pază x 12 luni)	Ore	26.280 ore (365 zile X 24 ore X 3 post.)			
1.	Fac. Medicină (Generală)- Corp MG , str. Eroilor nr.34	Ore				
2.	Fac.Medicină (Preclinic)- Corp MP , str. Portului nr.23	Ore				
3.	Fac. Medicină (Farmacie)- Corp MF , str. Oțelarilor nr.25	Ore				
	TOTAL					

Tabelul 3, Lot 3

Nr crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Pret unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoarea adăugată RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
	Servicii de monitorizare și intervenție, întreținere periodică și reparații (cu sistemele de alarmare ale prestatorului)	servicii	36 serv. (3 sist. X 12 serv./lună /sist. X 12 luni)			
1.	Corp T- str.Traian nr.393B					
2.	Corp Atelier Școală- str. Calea Prutului nr.3					
3.	Corp W- str.Domnească nr.102					
	TOTAL					

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA ÎN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez " Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni" pe parcursul indeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am ținut cont de obligatiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

FORMULARUL nr.6

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Titlul contractului:

Subsemnatul _____, reprezentant/ împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire Asociat/ Subantreprenor	Adresa	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%), (% valori din valoarea ofertei)

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. .., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ privind executia _____
(denumire autoritara contractanta)
la " _____ "
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
_____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa,tel.,fax)
_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general
si
S.C. _____ cu sediul in _____
(adresa,tel.,fax)
reprezentata prin _____ Director General si _____ Director Economic, denumita in cele ce
urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor,
serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritara contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,
subcontractantul va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi
intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de
investitor conform contractului _____
(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale
legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

FORMULARUL nr. 8

Informații despre asociere

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
..... (date de identificare), reprezentant împuternicit al
.....
(denumirea / numele ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
Adresa sediului.....
.....
Telefon Fax..... E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
a)
b)
c)
Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Acord de asociere (Model)
Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și
S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de ASOCIAT.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....
..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:
..... % (în litere),
..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT I

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

FORMULARUL nr. 9

Operator Economic

.....
(denumirea)

GRAFIC DE PRESTARE

Nr. CRT	Denumirea serviciului	Cantitatea (U.M.)	Data de prestare/Perioada de zilecalendaristice necesara fiecei prestari
1.			
2.			

....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....