

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	21979
Data intrare/iesire	09.09.2021

INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești** și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești.**
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform prevederilor art. 43 alin. (2) din Hotărârea nr. 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa: oferta tehnică și financiară (formularele atașate).
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu.**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **13613.00 lei.**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
8. Cod CPV: 45259000-7 FG20-9, 39722000-9.
9. Tip contract: servicii.
10. Obiectul contractului: **Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești.**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 13.09.2021, ora 14⁰⁰.
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail georgiana.ungureanu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la recepția serviciilor în contul contractantului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Georgiana Ioja, tel. 0336130115, e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații pe adresa de e-mail:
georgiana.ungureanu@ugal.ro

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Puiu-Lucian GEORGESCU



DIRECTOR GENERAL
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ,
Ing. Romeu HORGHIDAN

DIRECTOR INTERIMAR
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,
Ec. Georgiana Ioja

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Ioja", written over a small rectangular stamp.

FORMULARE

Formularul – 1 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 2 Centralizator de prețuri

Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 4 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

Formularul – 5 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

OFERTANTUL

 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestămpentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura)

oferta pentru și în numele _____
 (denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt.	Denumirea serviciului	Valoare estimată totală RON fără TVA	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Preț total RON cu TVA
0	1	2	3	4	5	6=4*19%	7=6+19%
1	Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești – 4 luni	6050.00	lună	4	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
2	Piese pentru mașinile de gătit din cantinele studențești	7563.00	buc	1	7563.00	7563.00	7563.00
	TOTAL	13613.00				<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>

*Se va oferta întreg pachetul.**Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul pachetului și nici oferte alternative.***OFERTA FINANCIARĂ VA FI PREZENTATĂ, RESPECTÂNDU-SE PREȚUL MAXIMAL PENTRU FIECARE POZIȚIE DIN CADRUL PACHETULUI!!!!**

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**PROPUNERE TEHNICĂ****Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești**

NR. CR T.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
1	<p>CONDIȚII DE PARTICIPARE</p> <p>I) Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:</p> <p>Pentru persoane juridice/fizice române:</p> <p>a) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile/reale la data prezentării;</p> <p>b) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>Pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.</p> <p>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC</p> <p>II) Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească că dețin autorizație ANRE pentru instalații electrice și tip EGIU pentru instalațiile de utilizare a gazelor</p>	<p><i>se completează de către ofertant</i></p>

	naturale având regimul de joasă presiune conform prevederilor legale în vigoare.	
2	<p>DESCRIEREA SERVICIILOR</p> <p>Serviciile constau în executarea întreținerii lunare și verificarea tehnică periodică, respectiv repararea UTILAJELOR din dotarea cantinei studentești și reprezintă ansamblul de operații, respectiv de măsurători executate de ofertant în scopul menținerii și repunerii în funcțiune a acestora la parametri nominali.</p> <p><i>Utilajele care sunt situate în cantina studentească nr. 2 și microcantinele studentești sunt - conform tabelului de la art. 4.1. din caietul de sarcini</i></p>	<i>se completează de către ofertant</i>
3	<p>Tipul prestațiilor ce urmează a fi executate:</p> <p>a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificare tensiuni de alimentare; - Verificare parametri alimentare apă; - Verificare parametri alimentare gaz; - Verificare periodica a eventualelor pierderi de gaze; - Verificare și întreținere sisteme mecanice; - Verificare sisteme electronice de operare; - Curățări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defecțiunilor; - Sesizarea și comunicarea potențialelor defecte; - Curățări periodice ale echipamentelor de aerisire/ventilație (hote). <p>b. Reparațiile sau defecțiunile accidentale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora. - se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamblele înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor. - se va realiza cu personal tehnic autorizat ANRE Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă 	<i>se completează de către ofertant</i>

	<p>un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.</p> <p>Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.</p> <p>Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.</p> <p>Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.</p> <p>Valoarea estimată a pieselor de schimb cu incidență mare de înlocuire în cadrul intervențiilor accidentale și reviziilor, alocată de autoritatea contractantă, este de 7563.00 lei fără TVA.</p>	
4	<p>CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE</p> <p>Ofertantul trebuie să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, pentru realizarea contractului.</p> <p>Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a aparatelor de măsură și control utilizate cât și de calificarea personalului, din subordinea sa, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității utilajelor precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar, pe toată durata contractului. Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului.</p> <p>Ofertantul este răspunzător de garanția pentru prestația efectuată.</p>	<i>se completează de către ofertant</i>
5	<p>TERMENE DE EXECUȚIE ȘI CALITATE</p> <p><i>Serviciile de întreținere lunară și reparații accidentale pentru echipamentele din cantinele studențești, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor presta în perioada, 15.09.2021 - 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni, în anul 2022, (în lunile ianuarie-aprilie) prin act adițional.</i></p> <p>Serviciile cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data de 15.09.2021.</p> <p>Prestatorul va interveni în cel mai scurt timp de la semnalarea unei defecțiuni de către beneficiar.</p> <p>Se va asigura dispeceratul permanent cu personal specializat. Constatarea defecțiunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite</p>	<i>se completează de către ofertant</i>

	<p>se va face în prezenta reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare.</p> <p>În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maxim 24 de ore pe cheltuiala prestatorului.</p>	
6	<p>RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR</p> <p>Confirmarea executării întreținerii lunare și a funcționării la parametri normali a utilajelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice se face de reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de întreținere lunară.</p> <p>Pentru reparațiile sau defecțiunile accidentale – se întocmesc următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișă de constatare tehnică, întocmită de prestator; - Pentru lucrările de reparare a utilajelor se vor întocmi oferte de preț pentru piesele care urmează să fie înlocuite; <p>Plata se va face pe baza următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Factura fiscală și certificatele de garanție pentru piese și reparație; - Factura de intrare pentru piesele de schimb înlocuite; - Proces verbal de prestare a serviciului. 	<i>se completează de către ofertant</i>
7	<p>CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII</p> <p>Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006); - situațiile de urgență (Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ord. 163/2007 secțiunea I), - protecția mediului. 	<i>se completează de către ofertant</i>
8	<p>PREVEDERI CONTRACTUALE</p> <p>Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada, 15.09.2021 - 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni, în anul 2022, (în lunile ianuarie-aprilie) prin act adițional.</p> <p>Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.</p>	<i>se completează de către ofertant</i>
9	<p><u>VALABILITATEA OFERTEI</u></p>	<i>se completează de către ofertant</i>

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.	
--	--

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul, (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să pretez pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii „Dunărea de Jos” din Galați:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Dragoș Alexandru OPREANU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
5.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
6.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
7	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
8	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
10	Neculai SAVA	Director Interimar Direcția Economica
11	Prof. dr. habil. Cătălina ITICESCU	Profesor în cadrul Facultății de Științe și Mediu
12	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
13	Emilia Daniela ȚIPLEA	Sef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
14	Ec. Maricica FELEA	Sef Serviciu - Serviciul Financiar
15	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
16	Aurelia-Daniela MODIGA	Administrator financiar
17	Doina SABABEI	Administrator financiar
18	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
19	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
20	Andreea ALEXA	Consilier juridic
21	Ec. Georgiana IOJA	Administrator financiar
21	Marcel Tătaru	Administrator patrimoniu

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data



Aprobat,
Rector
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu



CAIET DE SARCINI privind achiziția de
Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își propune să achiziționeze *Servicii de reparare și întreținere a utilajelor din cantinele studențești*.

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, intenționează să achiziționeze *Servicii de reparare și întreținere a utilajelor de gastronomie din cantinele studențești, cu asigurarea pieselor de schimb*.

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIILOR	Cod CPV
1.	Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului din cantinele studențești	50882000-1
2.	Piese pentru mașinile de gătit din cantinele studențești	39722200-1

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea „sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

I) Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:

Pentru persoane juridice/fizice române:

a) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile/reale la data prezentării;

b) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;

Pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.

Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

II) Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească că dețin autorizație ANRE pentru instalații electrice și tip EGIU pentru instalațiile de utilizare a gazelor naturale având regimul de joasă presiune conform prevederilor legale în vigoare.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciile constau în executarea întreținerii lunare și verificarea tehnică periodică, respectiv repararea UTILAJELOR din dotarea cantinei studentești și reprezintă ansamblul de operații, respectiv de măsurători executate de ofertant în scopul menținerii și repunerii în funcțiune a acestora la parametrii nominali.

4.1 Utilajele care sunt situate cantina studentească nr. 2 și microcantinele studentești, au următoarele caracteristici:

Nr. Crt.	DENUMIRE (model, marcă, etc.)	NR. INV.	Locul de amplasare	Nr. buc
1	Linie caldă (electrică)	64722	Cantina nr. 2 , Campus „Al.I.Cuza”	1
2.	Linie caldă (electrică)	66044	Universitate	1
3.	Linie caldă (electrică)	20665	Microcantina Campus 22 Decembrie	1

4.	Linie caldă (electrică)	66223	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
5.	Linie caldă (electrică)	1125	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
6.	Mașină spălat farfurii cu capota STEEL TECH (electrică)	20833	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
7.	Mașină de spălat vase ls 33 (electrică)	20188	Cafeteria Notre Dame	1
8.	Mașină de spălat vase (electrică)	66225	Microcantina Campus 22 Decembrie	1
9.	Mașină de spălat vase (electrică)	64721	Universitate	1
10.	Mașină de curățat cartofi (electrică)	66607	Cantina nr. 2 „Al.I.Cuza”	1
11.	Mașină de curățat cartofi (electrică)	20877	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
12.	Mașină de tăiat legume (electrică)	64843	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
13.	Mixer planetar (electrică)	63992	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	2
14.	Robot bucătărie industrial (electrică)	20539	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
15.	Friteusă electrică (electrică)	20834	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
16.	Mașină de gătit (GAZ)	20183	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
17.	Mașină de gătit (GAZ)	66563	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
18.	Mașină de gătit (GAZ)	66562	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
19.	Mașină cu placă radiantă (GAZ)	66564	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
20.	Mașină cu placă radiantă (GAZ)	66565	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
21.	Plită profesională cu 6 ochiuri și cuptor (GAZ)	65900	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
22.	Grill cu rocă vulcanică (GAZ)	65840	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
23.	Grill FRYTOP (GAZ)	20835	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
24.	Cuptor pentru gastro Bilancia (electric)	20746	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
25.	Tigaie rabatabilă (GAZ)	20191	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
26.	Modul bain marie (electric)	64722	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1

27.	Modul bain marie (electric)	66223	Cantina nr. 2, Campus „Al.I.Cuza”	1
-----	-----------------------------	-------	-----------------------------------	---

4.2. Denumirea serviciilor

Tipul prestațiilor ce urmează a fi executate

a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele:

- Verificare tensiuni de alimentare;
- Verificare parametri alimentare apă;
- Verificare parametri alimentare gaz;
- Verificare periodica a eventualelor pierderi de gaze;
- Verificare și întreținere sisteme mecanice;
- Verificare sisteme electronice de operare;
- Curățări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defecțiunilor;
- Sesizarea și comunicarea potențialelor defecte;
- Curățări periodice ale echipamentelor de aerisire\ventilație (hote).

b. Reparațiile sau defecțiunile accidentale :

- se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.

- se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamblele înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor.

- se va realiza cu personal tehnic autorizat ANRE

Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.

Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.

Valoarea estimată a pieselor de schimb cu incidență mare de înlocuire în cadrul intervențiilor accidentale și reviziilor, alocată de autoritatea contractantă, **este de 7563.00 lei fără TVA.**

5. CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE

Ofertantul trebuie să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, pentru realizarea contractului.

Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a aparatelor de măsură și control utilizate cât și de calificarea personalului, din subordinea sa, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității utilajelor precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar, pe toată durata contractului. Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului.

Ofertantul este răspunzător de garanția pentru prestația efectuată.

6. TERMENE DE EXECUȚIE ȘI CALITATE

Serviciile de întreținere lunară și reparații accidentale pentru echipamentele din cantinele studențești, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor presta în perioada, 15.09.2021 - 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni, în anul 2022, (în lunile ianuarie-aprilie) prin act adițional.

Serviciile cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data de 15.09.2021.

Prestatorul va interveni în cel mai scurt timp de la semnalarea unei defecțiuni de către beneficiar.

Se va asigura dispeceratul permanent cu personal specializat. Constatarea defecțiunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite se va face în prezenta reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare.

În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maxim 24 de ore pe cheltuiala prestatorului.

7. RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Confirmarea executării întreținerii lunare și a funcționării la parametri normali a utilajelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice se face de reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de întreținere lunară.

Pentru reparațiile sau defecțiunile accidentale – se întocmesc următoarele documente:

- Fișă de constatare tehnică, întocmită de prestator;
- Pentru lucrările de reparare a utilajelor se vor întocmi oferte de preț pentru piesele care urmează să fie înlocuite;

Plata se va face pe baza următoarelor documente:

- Factura fiscală și certificatele de garanție pentru piese și reparație;
- Factura de intrare pentru piesele de schimb înlocuite;
- Proces verbal de prestare a serviciului.

8. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ord. 163/2007 secțiunea I),
- protecția mediului.

9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada, 15.09.2021 - 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni, în anul 2022, (în lunile ianuarie-aprilie) prin act adițional.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.



NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respective.

Direcția Cămine și Cantine
Administrator patrimoniu,
Marcel Tătaru