



**INVITAȚIE**

<b>UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI</b>
Nr. înregistrare <u>28814</u>
Data intrării/ieșirii <u>18.11.2020</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Mobilier pentru Facultatea de Transfrontalieră”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Mobilier pentru Facultatea de Transfrontalieră”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **13398 lei**, defalcată astfel: **LOT 1 – 6972 lei, LOT 2 – 4410 lei, LOT 3 – 2016 lei.**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 39112000-0, 39121200-8, 39121100-7, 39152000-2, 39113100-8, 39122100-4, 39111100-4.
9. Tip contract: contract de furnizare.
10. Obiectul contractului: **„Mobilier pentru Facultatea de Transfrontalieră”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 20.11.2020 ora 12<sup>00</sup>
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail [mihaela.bratu@ugal.ro](mailto:mihaela.bratu@ugal.ro).
13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

17. Persoana de contact: Bratu Mihaela, tel. 0336130115, e-mail: [mihaela.bratu@ugal.ro](mailto:mihaela.bratu@ugal.ro).
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [mihaela.bratu@ugal.ro](mailto:mihaela.bratu@ugal.ro).

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. ~~Puiu Lucian~~ **GEORGESCU**



DIRECTOR GENERAL DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ,  
Ing. Romeu HORGHIDAN

DIRECTOR INTERIMAR DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,  
ȘI MONITORIZARE CONTRACTE,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

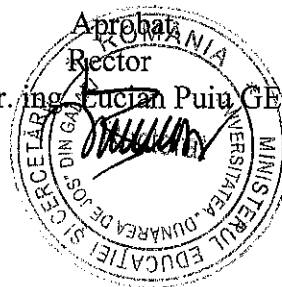
ÎNTOCMIT,

Ing. Mihaela BRATU

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Prof. univ. dr. ing. **Cucian Puiu GEORGESCU**



## CAIET DE SARCINI

### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își propune să achiziționeze *mobilier* pentru Facultatea Transfrontalieră.

### 2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produselor furnizate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității produselor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale produselor și serviciilor ce urmează a fi furnizate/prestate.

**Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

### 3. TERMEN DE LIVRARE - *maxim 18 decembrie 2020.*

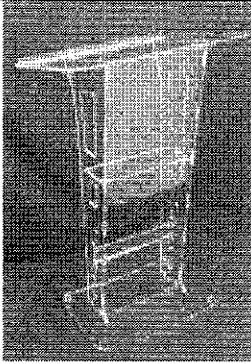
### 4. SPECIFICAȚII TEHNICE



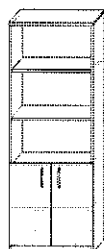
#### Lot 1

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cant	Caracteristici minime
1.	Scaun ergonomic	buc	1	<ul style="list-style-type: none"><li>● înaltime totala: 100-110 cm</li><li>● latime totala: 66 cm</li><li>● înaltime sezut: 46-56 cm</li><li>● înaltime spatar: 56 cm</li><li>● latime sezut: 49 cm</li><li>● latime spatar: 47 cm</li><li>● adancime totala: 64 cm</li><li>● adancime sezut: 50 cm</li></ul> Reglaje: <ul style="list-style-type: none"><li>● cursa cilindru: 10 cm</li><li>● cursa verticala brate: 9 cm</li><li>● cursa suport lombar: 7 cm</li></ul> Mecanismul - sincron antisoc cu blocare în 3 pozitii. Baza - piramidala din nylon cu un diametru 680 mm.

				<p>Cilindrul cu gaz cursa 10 cm, permite adaptarea înălțimii scaunului în funcție de înălțimea utilizatorului. Sezutul - în interior spuma poliuretanică injectată. Spatar- mesh culoare MARO ÎNCHIS Suportul lombar - tapitat și reglabil pe înălțime Bratele - reglabile pe înălțime în 11 poziții, iar top-ul bratelor prevăzut cu o suprafață moale, rezistentă la uzură, din poliuretan</p> <p><b>Notă: obligatoriu ofertantul va menționa modelul/codul produsului oferat!</b></p>
2	<p>SCAUNE CONFERINȚA CU MASUTA RABATABILA HRC 606 sau echivalent</p>	buc	50	<p>Culoare ROȘU Înălțime totală de 82 cm, un sezut cu o lățime de 47 cm, o adâncime de 42 cm, aflat la o înălțime de 47 cm.</p> <p><b>Notă: obligatoriu ofertantul va menționa modelul/codul produsului oferat!</b></p>

## Lot 2

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cant	Caracteristici minime
1.	<p>Pupitru Conferințe L: 42 cm; H: 122cm; A: 46 cm</p>	buc	1	 <p>Desk cu dimensiunea A3 landscape realizat din plexiglas transparent 10mm;  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza cu dimensiunea 400x400mm realizată din OL 3mm, vopsită în câmp electrostatic gri;</li> <li>• Panou frontal cu dimensiunea 230x1150mm realizat din plexiglas transparent 6mm;</li> <li>• Înălțimea pupitrului: 1250 mm.</li> </ul> </p>
2	Catedra	buc	1	<p>Mobilier tip birou în formă de T din 2 corpuri. Corpul principal este prevăzut cu sertare stânga/dreapta. Corpul secundar tip masă cu 4 picioare  Pal melaminat grosime 36 mm pentru blat și picioare și grosime 18 mm pentru rest, cant abs grosime 2 mm  Culoare ton fildeș alegere din paletar culori  Dimensiuni:  Corp principal: 1600mmL x 800mm x 700mmh  Corp secundar: 1200mmL x 800mm x 700mmh</p>

3	Raft metalic depozitare	buc	5	Raft metalic STRATEGIC sau echivalent, 5 polite MDF 180x120x45 cm, 175 kg/polita, montaj fara surub, prin clipsare, cadru metalic din otel zincat
4	Dulap documente cu 2 usi sticla si 2 usi pal 900x400x2000 h mm	buc	1	Pal melaminat grosime 18 mm, cant abs grosime 2 mm pentru usi si 0.4 mm pentru rest. Balamale metalice; manere metalice; yala cu 2 chei. Dulapul este prevazut cu 5 spatii de depozitare; 2 usi In partea superioara cu sticla si rama din pal si 2 usi in partea inferioara din pal. Culoare ton fildeș alegere din paletar culori 
5	Dulap documente cu 2 usi 900x400x2000 h mm	buc	1	Pal melaminat grosime 18 mm, cant abs grosime 2 mm pentru usi si 0.4 mm pentru rest. Balamale metalice; manere metalice; yala cu 2 chei. Dulapul este prevazut cu 5 spatii de depozitare. Culoare ton fildeș alegere din paletar culori 
6	Dulap documente cu 2 usi mici 900x400x2000 h mm	buc	1	Pal melaminat grosime 18 mm, cant abs grosime 2 mm pentru usi si 0.4 mm pentru rest. Balamale metalice; manere metalice; yala cu 2 chei. Dulapul este prevazut cu 5 spatii de depozitare; 2 usi in partea inferioara Culoare ton fildeș alegere din paletar culori 

**Lot 3**

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cant	Caracteristici minime
1	Fotoliu office	buc	2	<p>Fotoliu, KIMSTAD sau echivalent, maro închis            Cadru:Lemn masiv, Placaj, PAL, MDF, Spumă poliuretanică, 20 kg/mc., Spumă poliuretanică, 30 kg/mc.,            Wată poliesterică, Polipropilenă neșesută, Spumă poliuretanică, 25 kg/mc.            Părți metalice:Oțel            Picior: Lemn masiv de mesteacăn, Lac transparent            Tapițerie:62% poliuretan, 29% poliester, 9% bumbac            Husă, alte suprafețe:100% poliester            Pernă șezut:Spumă poliuretanică cu grad înalt de elasticitate (spumă rece), 35 kg/mc., Wată poliesterică            Dublură:Polipropilenă neșesută            Țesătură spătar:100 % poliester            Material textil finisat:75% poliester, 25% bumbac, 100% poliuretan  <b>Notă: obligatoriu ofertantul va menționa modelul/codul produsului oferat!</b></p>

Oferta financiară va fi prezentată, respectându-se prețul maximal pentru fiecare poziție din cadrul pachetului. Oferta care depășește prețul maximal pentru fiecare poziție din cadrul pachetului, fără TVA, comunicat prin invitația de participare, va fi declarată inacceptabilă.

**5. RECEPȚIA PRODUSELOR**

Produsele vor fi livrate și recepționate la Sediul Universității Dunărea de Jos din Galați, str. Domnească nr. 111, corp K, sala K11.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă.

**6. PLATA PRODUSELOR**

Plata se va efectua, cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la livrarea produselor.

**7. PREVEDERI CONTRACTUALE**

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

**Oferta se va face pentru toate pozițiile din cadrul lot-ului. Nu se acceptă oferte parțiale !**

**NOTĂ**

- ✓ Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație/fotografiile sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs pe baza căruia s-a efectuat estimarea și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent». Vor fi acceptate ofertele care oferă performanțe egale sau superioare celor specificate.
- ✓ Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
Gina Aurora Necula

