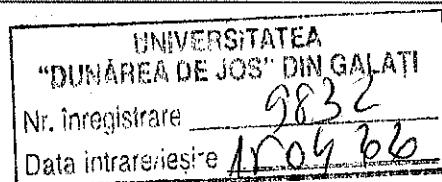


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Servicii de asigurare a clădirilor din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2020 – 2021”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Servicii de asigurare a clădirilor din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2020 – 2021”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43 alin. (2) din H. nr. 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată totală: **47810 lei, defalcată astfel: Lot 1 - Spații de învățământ - 37500 lei, Lot 2 - Spații de cazare – 10310 lei.**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 66513200-1.
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: **„Servicii de asigurare a clădirilor din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2020 – 2021”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 21.04.2020 ora 14⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail mihaela.bratu@ugal.ro.
13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în 4 rate (o rată la trei luni), din venituri proprii și Regii CC, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.

16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoană de contact: Bratu Mihaela, tel. 0336130115, e-mail: mihaela.bratu@ugal.ro.
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mihaela.bratu@ugal.ro.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU

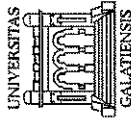


DIRECTOR GENERAL DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ,
Ing. Romeu HORGHIDAN

DIRECTOR INTERIMAR/DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
ȘI MONITORIZARE CONTRACTE,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,

Ing. Mihaela BRATU



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul caietului de sarcini, îl constituie achiziția de asigurări a clădirilor din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, perioadă avută în vedere fiind anul 2020-2021.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferata.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Asigurătorul trebuie să dispună de o rețea teritorială proprie, formată din cel puțin o unitate (sucursală, agenție) înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, în Municipiul Galați sau o rețea de parteneri specializați în constatarea daunelor cu reprezentare națională, inclusiv în Municipiul Galați, să dispună de dotare cu tehnică de calcul, software adecvat, acces la baza unică de date în vederea întocmirii documentațiilor specifice, precum și de personal specializat.

<p>Situația personală a ofertantului:</p>	<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerința nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși; b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși; c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare; d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul 	<p>Modalitate de îndeplinire: Cerința se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.</p>	

propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Informații despre conducerea executivă:

Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian Georgescu – RECTOR

Prof. univ. dr. Nicoleta Bărbuță - Mișu – PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative

Conf. dr. ing. Cezar Ionuț Bichescu – PRORECTOR responsabil cu relațiile internaționale și extensiunile universitare

Prof. dr. ing. Elena Mereuță – PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității

Jurist Dragoș Alexandru Opreanu - PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic

Prof. dr. habil. ing. Silviu Stanciu – PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social

Conf. dr. ing. Ciprian Vlad – PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții

Eugen Cristian Rusu - DIRECTOR al CSUD

Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru

procedura de atribuire:

Ing. Romeu Horghidan – având funcția de DIRECTOR Direcția Generală Administrativă
 Ec. Maricica Felea – având funcția de DIRECTOR Interimar Direcția Economică
 Ec. Marghioalița Boșneaga – având funcția de ȘEF Interimar Serviciu Contabilitate
 Oana CHICOȘ – având funcția de DIRECTOR Interimar Direcția Juridică și Resurse Umane
 Ec. Marian Dănăilă – având funcția de DIRECTOR Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizarea Contractelor
 Elena-Marinela Oprea – având funcția de Consilier juridic
 Neculai SAVA – având funcția de Administrator financiar
 Emilia Daniela TIPLEA – având funcția de Administrator financiar
 Ionuț-Daniel ANDONE – având funcția de Administrator financiar
 Doina SABABEI – având funcția de Administrator financiar
 Ing. Mihaela BRATU – având funcția de Administrator de patrimoniu
 Ing. Valentina BUMBAR – având funcția de Șef Birou Interimar – Birou Administrativ
 Ing. Iulian Cătălin PARAPAN – având funcția de DIRECTOR Direcția Patrimoniu
 Adriana EFTIMIE – având funcția de Administrator de patrimoniu
 Jr. Nicușoara MAREȘ – având funcția de Șef birou administrativ interimar Direcția Cămine și Cantine
 Ing. Cristinel Iulian IOJA – având funcția de Director Interimar – Direcția Cămine și Cantine
 Maricica NECHITA – având funcția de Administrator de patrimoniu

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nivel specific minim necesar:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic ce depune oferta trebuie sa defina autorizație de functionare emisa de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara (ASF) în conformitate cu Legea nr. 237/2015 privind

Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea autorizației emise de

autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare cu modificările și completările ulterioare.

Actul normativ care sta la baza solicitării Autorizației CSA/ASF este Legea nr. 32/03.04.2000.

Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF), valabilă la momentul prezentării acesteia.

Pentru persoanele juridice sau fizice străine certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens conform legii țării de rezidență a operatorului economic.

4. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Asigurările vor fi încheiate pentru o perioadă de 12 luni.

5. CERINȚE MINIMALE

Clădirile vor fi asigurate pentru următoarele riscuri:

- Flexa: incendiu, trăsnet, urmat sau nu de incendiu, explozie, căderea aparatelor de zbor;
 - Riscuri catastrofice: cutremur, inundații, alunecări și/sau prăbușiri de teren – din cauze naturale;
 - Fenomene atmosferice: grindină, furtună, vijelie, uragan, tornadă, ploaie torențială, greutatea stratului de zăpadă sau de gheață, avalanșă de zăpadă;
 - Apă de conductă: pagube produse ca urmare a avarierii accidentale a instalațiilor sanitare/termice/de canalizare, inclusiv a instalațiilor automate pentru stingerea incendiilor
 - Riscuri politice: vandalism/ tulburări sociale;
 - Căderi accidentale de corpuri (copaci, rețele de distribuție energie electrică/ cablu, macarale, elemente de construcție ale clădirilor învecinate), izbirea din exterior de către vehicule, costuri de stingere a incendiului, pagube produse de autorități bunurilor asigurate (ex. pompieri, etc.),
- În caz de daună despăgubirea se va face pe bază de deviz acceptat de asigurator, iar contravaloarea daunei se va efectua în contul emitentului facturii, respectiv a devizului agreat în prealabil.**
- Serviciile de asigurare a clădirilor din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați sunt împartite în doua loturi.**
- Adresele clădirilor asigurate și alte informații asupra acestora sunt prezentate în tabelele de mai jos.**

LOTUL 1 – SPATII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

La Lotul 1 nu s-au înregistrat daune avizate și platite în ultimii 5 ani.

Nr. Crt.	Cladiri		Suma asigurata (valoarea reala) (Lei)	Sisteme de protectie impotriva incendiului	Sisteme de protectie impotriva furtului	Distanța de cea mai apropiata unitate de pompieri (km)	Caracteristici constructive	Suprafata utila	Autorizare la incendiu
	Cladiri universitate	Adresa							
1	Corp U – sediul central universitate	Galati, str.Domnească nr.47	1.787.904	Stingatoare si hidranti	Paznici	1.2 km	structură din zidarie portanta	8.561	Nu necesita
2	Corp M - Facultatea de Inginerie, Facultatea de Stiinte Juridice	Galati, str.Domnească nr.111	3.052.540	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură din zidarie portanta	11.797	Nu necesita
3	Corp B,D,H - Facultatea de Inginerie	Galati, str.Domnească nr.111	6.161.887	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat	6.275	Nu necesita
4	Corp E - Atelier școală industrii alimentare	Galati, str.Domnească nr.111	4.930.599	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	pereți de închidere din zidărie de cărămidă	4.495	In curs de autorizare
5	Corp F - Cercetări tehnologice industrii alimentare	Galati, str.Domnească nr.111	4.694.376	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat, pereți de închidere din zidărie de cărămidă	4.425	In curs de autorizare
6	Corp SA, SB, SC, SD, SE – Facultatea de Științe	Galati, str.Domnească nr.111	9.880.899	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat, pereți de închidere din zidărie de cărămidă	7241	Nu necesita
7	Corp Y - Facultatea de Nave și Inginerie	Galati, str.Domnească	10.862.979	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre	6.968	Autorizatie nr.609999

	Electrică	nr.111																02.10.2001
8	Corp K - Laborator organe de masini	Galati, str.Domnească nr.111	1985	1.522.761	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat	1.000	Autorizatie nr. 193/15/SU-GL/22.10.2 015	In curs de autorizare							
9	Corp L - Bazin carene	Galati, str.Domnească nr.111	1986	2.666.773	Stingatoare si hidranti, sistem	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat	948									
10	Corp G și I – laborator termotehnic și electronic	Galati, str.Domnească nr.111	1987	3.418.815	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat, pereți de închidere din zidărie de cărămidă	4.308									
11	Corp J	Galati, str.Domnească nr.111	1987	895.907	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	Structura metalica	1137									
12	Corp P	Galati, str.Domnească nr.111	1983	3.677.305	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,6 km	Cadre din beton armat, plansee din beton armat	650									
13	Facultatea de Educatie Fizica si Sport	Galati, str.Gării nr.63	1930	375.049	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,8 km	structură din zidărie portantă	10.468									
14	Cădire administrativă decanat FEFS	Galati, str.Gării nr.63	1930	7.004	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,8 km	structură din zidărie portantă	456									
15	Corp I – Facultatea de Economie si Administrarea Afacerilor	Galati, str.Gării nr.61	1981	3.604.725	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,8 km	structură de rezistență pe cadre din beton armat, pereți de închidere din zidărie de	6.588									

16	Corp IC - Biblioteca	Galati, str. Gării nr.61	1981	1.826.870	Stingatoare si hidranti	Paznici	0,8 km	cărămidă structură de rezistență pe cadre din beton armat, pereți de închidere din zidărie de cărămidă	850	Nu necesită
17	Facultatea de Medicină și Farmacie	Galati, str. Oțelurilor nr.25 bl D9C-D9E	1998	12.866.031	Stingatoare si hidranti	Sisteme de alarma	6,5 km	Pereti din beton armat	2.110,95	In curs de autorizare
18	Corp Q - Clădire unitate integrată Unele pescuit	Galati, str. Al. Carnabel nr.61	2012	3.440.381	Stingatoare si hidranti	Sisteme de alarma	1,0 km	Structura din stâlpi beton armat si zidărie bea	1.278	Autorizatie nr. 1 089 573 / 16.05.2011
19	Cladire Bariera Traian - Unitatea nr. 31	Galati, str. Traian nr. 393	2012	2.206.971	Stingatoare si hidranti	Paznici	4,5 km	Cadre metalice si inchidere cu tâmplărie termoizolantă	1.626	In curs de autorizare
20	Centrala termica - FEAA	Galati, str. Gării nr. 61-63	1981	2.727.277	Stingatoare	Fochisti	0,8 km	Stalpi din beton armat, ferme metalice, zidarie din caramida, sarpanta cu tabla cutata	158	Nu necesită
21	Atelier scoala	Galati, Calea Prutului nr. 3	1974	3.319.272	Stingatoare si hidranti	Paznici	1,0 km	Cadre din beton armat, inchideri din zidarie	1786	Aviz 150/16 SU-GL 13.06.2016
22	Sala de Sport nr. 1	Galati, str. M. Bravu nr. 46A	1952	35.613	Stingatoare	Paznici	lângă unitatea de pompieri	Ferme din lemn, zidarie din caramida	784	Nu necesită
23	Corp PS - Facultatea de Medicină și Farmacie	Galati, str. Portului nr. 23	1970	5.014.978	Stingătoare și hidranți Sisteme de detectare	Paznici	1,5 km	Cadre de beton armat și planșee beton armat cu zidărie de cărămidă	2785	Autorizatie nr. 23/20/SU-GL

3	CĂMIN B	Complex „A.I.Cuza” str. Parcului nr. 4	1955	2.750.239	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	fundații din beton, pereți portanți din cărămidă, planșee din fășii cu goluri	4060	Nu necesită
4	CĂMIN C	Complex „A.I.Cuza” str. Domnească nr. 155	1964	1.881.426	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	fundații din beton, pereți portanți din zidărie cu cadre din beton arma	4004	Nu necesită
5	CĂMIN D	Complex „A.I.Cuza” str. Domnească nr. 155	1964	2.126.746	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	fundații din beton, pereți portanți din zidărie cu cadre din beton armat	4004	Nu necesită
6	CĂMIN E	Complex „A.I.Cuza” str. Florilor nr. 2	1962	6.618.321	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	cadre din beton armat, planșee din beton armat.	3830	Nu necesită
7	CĂMIN F	Complex „A.I.Cuza” str. Parcului nr. 4	1954	1.061.549	Stingatoare si hidranti	Sisteme de alarma	3 km	cadre din beton armat, planșee din beton armat.	1198	Nu necesită
8	CĂMIN G	Complex „A.I.Cuza” str. Domnească nr. 155	1976	4.066.223	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	cadre din beton armat, planșee din beton armat	5110	Nu necesită
9	CĂMIN H	Complex „A.I.Cuza” str. Domnească nr. 155	1981	4.397.485	Stingatoare si hidranti	Paznici, Sistem de supraveghere	3 km	cadre din beton armat, planșee din beton armat.	6594	Nu necesită
10	CENTRALA D + SPĂLĂTO- RIE	Complex „A.I.Cuza” str. Domnească nr. 147	1964	3.779.335	Stingatoare si hidranti	Fochist	3 km	cadre din beton armat, ziduri de inchidere din cărămidă	559	Nu are
11	CĂMIN IA	Complex „22 Decembrie” str. Gării nr. 59-61	1981	1.619.741	Stingatoare si hidranti	Paznici, Receptioneri, Sistem de	3 km	cadre din beton armat, ziduri de inchidere din	2625	Nu necesită

12	CĂMIN IB	Complex „22 Decembrie” str. Gării nr. 59-61	1981	2.477.006	Stingatoare si hidranti	Paznici, Receptioneri, Sistem de supraveghere	3 km	cadre din beton armat, ziduri de inchidere din cărămidă	2380	Aviz 806544 / 05.04.2012
13	CĂMIN LSG	Complex „Științei” str. Domnească nr. 111	2008	3.045.117	Stingatoare si hidranti	Receptioneri, Sistem de supraveghere	3 km	diafragme și cadre din beton armat, pereți din diafragme de beton, compartimentări din zidărie de cărămidă	2522	Aviz 100 / 11.01.2005
TOTAL									43.393.225	

1. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularelor nr. 2 și 3** din secțiunea formulare.

2. PLATA SERVICIILOR

- Polifele vor fi predate asiguratului, cu cel puțin 3 zile înainte de intrarea în vigoare a acestora, în conformitate cu datele furnizate de către achizitor.
- Livrarea polițelor se va efectua în Galați, strada Domnească nr.47 – Direcția Patrimoniu pentru lotul 1, respectiv strada Parcului nr. 4 – Direcția Cămine și Cantine pentru lotul 2, în prezența personalului desemnat de către entitatea contractantă. Cheltuielile efectuate cu livrarea polițelor la sediul autorității contractante vor fi suportate de către ofertant.
- Plata polițelor se va face în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării decontului de primă la achizitor.

- Plata polițelor se va face trimestrial, pe baza decontului de primă înregistrat la achizitor.

- Intrarea în vigoare a polițelor se va face la termenul prevăzut, indiferent de momentul efectuării plății (în conformitate cu termenele prevăzute în contract), cu excepția cazurilor în care achizitorul nu își respecta obligația de plata convenita.

- Asigurătorul este obligat să depună toate diligentele, astfel încât achizitorul să poată să își îndeplinească obligația de plată, la termen, conform prevederilor contractuale, iar polițele de asigurare să producă efectele legale începând cu data prevăzută în contract.

- Nivelul primelor de asigurare pentru anul 2020-2021, stabilite prin ofertă, să nu facă obiectul niciunei majorări pe perioada de valabilitate a contractului, cu excepția situațiilor impuse de lege.

Nu se acceptă franșize mai mari de:

- 2% din suma asigurată, oricare și fiecare daună, aplicabilă riscului de cutremur;
- 5% din orice daună, maxim 1.500 RON pentru riscul de incendiu;
- 500 RON din orice daună, pentru restul riscurilor.

SE POT DEPUNE OFERTE PENTRU UNUL SAU AMBELE LOTURI.

NOTĂ:

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

ing. Iulian Cătălin PARAIKAN

Ing. Cristinel Iulian IOJA

