

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**INVITAȚIE**

<b>UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI</b>
Nr. înregistrare <u>28987</u>
Data intrare/iesire <u>23/10/19</u>

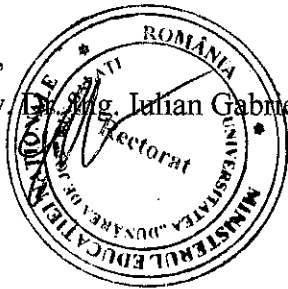
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de proiectare și execuție de lucrari de realizare a condițiilor de coexistență cu rețele electrice existente pentru desfiintare cladire Cantina nr.1 (construcții C1÷C7) str. Florilor nr. 2 Galați**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de proiectare și execuție de lucrari de realizare a condițiilor de coexistență cu rețele electrice existente pentru desfiintare cladire Cantina nr.1 (construcții C1÷C7) str. Florilor nr. 2 Galați**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă art. 43 alin. 2 din H.G. 395/2016
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **63190 lei (fără TVA) (fără TVA)** defalcată astfel:
  - servicii de proiectare lucrări, 16940 lei fara TVA;
  - execuție de lucrări, 46250 lei fara TVA.
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: 45310000-3; 71323100-9
8. Tip contract: lucrări.
9. Obiectul contractului: **Servicii de proiectare și execuție de lucrari de realizare a condițiilor de coexistență cu rețele electrice existente pentru desfiintare cladire Cantina nr.1 (construcții C1÷C7) str. Florilor nr. 2 Galați.**
10. Data limită de depunere a ofertelor: 28.10.2019, ora 14.00
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail [crina.niculae@ugal.ro](mailto:crina.niculae@ugal.ro)

12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la executarea lucrărilor, din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
16. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: [crina.niculae@ugal.ro](mailto:crina.niculae@ugal.ro)
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [crina.niculae@ugal.ro](mailto:crina.niculae@ugal.ro)

RECTOR,

Prof. Univ. Ing. Julian Gabriel BÎRSAN

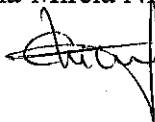


DIRECTOR GENERAL INTERIMAR DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
INVESTIȚII ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE,  
Ec./Marian DĂNĂILĂ



ÎNTOCMIT,

Ing Crina-Mirela NICULAE



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Prof.univ.dr.ing. **Julian Gabriel Bîrsan**

### CAIET DE SARCINI

#### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea **Servicii de proiectare și execuție de lucrari de realizare a condițiilor de coexistență cu rețele electrice existente pentru desființare clădire Cantina nr.1 (construcții C1÷C7) str. Florilor nr. 2 Galați.**

#### 2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferata.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

#### 3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situatia personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate
<b>Cerinta nr. 1</b> Declarație privind neîncadrarea în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese: <b>a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați,</b>	<b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerinta se considera îndeplinita prin completarea <b>Formularului nr. 1.</b> Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

**b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși; **c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

**e)** situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

**Informatii despre conducerea executiva:**

Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR

Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



activitatea didactică

Prof. dr. ing. Gabriela BAHMIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică

Prof. Dr. Habil. Ing. Silvius STANCIU – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții

Conf. dr. ing. Cezar Ionuț BICHESCU - PRORECTOR Economic, Investiții și Relații Internaionale

**Informatii despre persoanele care semneaza documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire:**

Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Direcția management financiar-contabil

Ec. Marian DĂNĂILĂ □ DIRECTOR – Direcția achiziții și investiții

ing. Doina PADUREAN – Șef Serviciu tehnic

Jurist Dragoș Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Direcția juridică și resurse umane

Elena-Marinela OPREA – Consilier juridic

Maricica FELEA – Sef serviciu financiar

Marghiolita BOSNEAGA – Sef serviciu contabilitate

Neculai SAVA – Administrator financiar

Mariana PLĂSOIANU – Administrator financiar

Emilia Daniela TIPLEA – Administrator financiar

ing. Crina Mirela Niculae – Administrator de patrimoniu

ec. Monica Mihaela Sbirnea – Administrator financiar

ing. Chiriță Constantin – Administrator de patrimoniu

ing. Nelu Talpău - Administrator de patrimoniu

ing. Oliviu Gâță - Administrator de patrimoniu

**Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Nivel specific minim necesar:

**Cerinta nr. 1**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesionala a operatorului economic ofertant:

**a) pentru persoane juridice/fizice române:**

**1) pentru persoane juridice:** Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul județean astfel incat informatiile cuprinse in acesta sa fie valabile/ reale la data prezentarii;

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta se considera indeplinita prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.

**Pentru persoanele juridice străine**

Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.

**Pentru persoane fizice**

Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



<p><b>2) pentru persoane fizice:</b> Autorizație de funcționare care va fi valabilă cu viza la zi, astfel încât acest document să fie în termen de valabilitate la data prezentării, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p><b>b) pentru persoane juridice/ fizice straine:</b> Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p> <p><b>Nota:</b>          În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</p>	
<p><b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerința nr. 1</b>          În conformitate cu art. 1 alin. (1) ai Ordinul ANRE nr. 45/2016, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalațiile electrice „<i>Activitățile de proiectare, executare și verificare a instalațiilor electrice se realizează de către operatori economici care dețin un atestat emis în condițiile prezentului regulament, potrivit competențelor acordate de tipul de atestat pe care îl dețin, cu respectarea prevederilor legii și a regulamentelor în vigoare.</i>”</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b>          Ofertantul va prezenta Atestatul ANRE conform Ordinului 45/2016 pentru executia de lucrări și activități de proiectare.</p>
<p><b>Cerința nr. 2</b>          În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza parte / partile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b>          Se vor prezenta Formularele nr. 2 și 8 însoțite de Acord de subcontractare.</p>
<p><b>Cerința nr. 3</b>          În caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere.</p> <p><b>Nota:</b>          Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire:</b>          Se va prezenta Formular nr. 9 însoțit de Acord de asociere.</p>



#### **4. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE**

Durata serviciilor de proiectare pentru obținerea Certificatului de urbanism este de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului.

Durata serviciilor de proiectare pentru obținerea avizelor, este de maxim 5 zile calendaristice din momentul obținerii Certificatului de Urbanism.

Durata serviciilor de proiectare pentru obținerea Autorizației de construire este de maxim 5 zile calendaristice din momentul obținerii tuturor avizelor solicitate de Certificatul de Urbanism.

Durata serviciilor de proiectare pentru documentația tehnico-economică (PT+DE) prevăzută în caietul de sarcini este de maxim 10 zile calendaristice de la introducerea PAC-ului la serviciul de urbanism.

Durata de execuție a lucrărilor va fi de maxim 30 zile calendaristice de la obținerea tuturor acordurilor avizelor și autorizațiile necesare și comunicarea începerii lucrărilor la Primăria Municipiului Galați și Inspectoratul de Stat în Construcții Galați, plata taxelor ISC de 0,1% și 0,25% și a predării amplasamentului.

#### **5. SITUAȚIA EXISTENTĂ**

Universitatea “Dunărea de Jos”, din Galați dorește să desființeze imobilul Cantina nr. 1 (construcțiile C1-C7) situat în Galați str. Florilor nr. 2, în incinta Campusului Studentesc care este compus din:

- teren având destinația curții construcții de 2700 mp;
- construcția C1 cu destinație Cantină având suprafața construită la sol de 1209 mp, nivel de înălțime S(parțial)+P+1E;
- construcția C2 cu destinație Magazie având suprafața construită la sol de 104 mp, nivel de înălțime P;
- construcția C3 cu destinație Magazie având suprafața construită la sol de 44 mp, nivel de înălțime P;
- construcția C4 cu destinație Magazie având suprafața construită la sol de 50 mp, nivel de înălțime P;
- construcția C5 cu destinație Magazie având suprafața construită la sol de 28 mp nivel de înălțime P;
- construcția C6 cu destinație Atelier tâmplărie având suprafața construită la sol de 66 mp nivel de înălțime P;
- construcția C7 cu destinație Magazie având suprafața construită la sol de 9 mp, nivel de înălțime P;

Pentru obținerea Autorizației de desființare, Primăria Municipiului Galați a solicitat prin Certificatul de Urbanism nr. 478/01.04.2019, avizul privind utilitățile urbane pentru alimentare cu energie electrică.

Prin Cererea chestionar nr. 13414/23.05.2019 a fost solicitat avizul de la SDEE Muntenia Nord S.A și s-a eliberat Avizul de amplasament favorabil nr. 305019233645/27.05.2019 în care se precizează:

*„Prezentul aviz de amplasament este condiționat de realizarea de către un operator economic atestat ANRE a unui studiu de coexistență cu instalațiile electrice în zona.”*

S-a elaborat studiu de coexistență cu rețelele electrice existente pentru desființare clădire Cantina nr. 1 str. Florilor nr. 2, proiect nr. 13/2019, pentru care s-a obținut Avizul CTA SDEE Muntenia Nord – Sucursala Galați nr. 168/01.08.2019, pentru Varianta 2 prezentată în acest studiu.

Realizarea coexistenței cu rețelele subterane se realizează prin identificare, decopertare, săpătură, secționare, manșonare și pozare a cablurilor noi în terenul-proprietate Universitare, protejate prin marcarea la schimbare de traseu cu borne. Traseele rețelelor existente sunt conform planului existent. Se vor realiza cu acordul instituțiilor implicate, în special al firmei de deținere a instalației electrice menționate. Cablurile existente sunt în prezent racordate la firida generală amplasată pe clădirea cantinei și face buclarea între:

1. Camin Studentesc A și Camin Studentesc E
2. Camin Studentesc B” și Bloc C”
3. Coloana Cantina și un brânșament monfazat-chiosc.



## **6. EXECUTIA DE LUCRARI SITUATIA PROPUȘĂ**

În conformitate cu Studiul de coexistanță proiect nr. 13/2019 Varianta 2 și Avizului CTA nr. 168/01.08.2019, în care sunt menționate lucrările ce se vor executa.

Cablurile subterane se vor monta în șant de pământ, la adâncimea de 0,8 metri pe terenul beneficiarului, peste care se va așeza o folie avertizoare din PVC (peste stratul de nisip superior). Pământul de umplutura al șanțului nu trebuie să conțină rădăcini, pietre, bucăți de pavaj.

Pe perioada execuției lucrărilor se vor avea în vedere următoarele :

- montarea de indicatoare rutiere pentru avertizarea conducătorilor auto și pietoni;
- îngrădirea zonei în care se lucrează;
- pe perioada execuției lucrărilor se va menține curățenia străzilor, trotuarelor afectate de circulația mașinilor care transporta materialele, pamant, balast, piatra sparta, beton, moloz;
- după executarea lucrărilor de construcții se vor reface și aduce la starea inițială trotuarele, platformele, spațiile verzi, carosabilul, ce au fost afectate de execuția lucrărilor;
- se vor desfunda gurile de scurgere și canalizările, și se va încheia proces verbal în acest sens cu S.C. Apa Canal S.A. Galați;

Pentru execuția lucrărilor se vor utiliza materiale și accesorii originale care corespund din punct de vedere al calitatii standardului de calitate SR EN ISO 9001. Se vor prezenta buletinele de calitate cu încercările efectuate din faza de fabricație. Se vor folosi produse ale firmelor atestate și aprobate de Societatea de Distribuție a Energiei Electrice Muntenia Nord S.A

La realizarea lucrării se vor utiliza numai echipamente și materiale a căror conformitate a fost evaluată conform prevederilor legii 608/2002 „Evaluarea conformității produselor”.

Echipamentele și materialele vor fi însoțite de documente care atestă conformitatea produselor (declarația de conformitate cu certificatul de conformitate) și marcajul de conformitate.

La executarea lucrărilor se vor respecta toate reglementările legale în vigoare.

Punerea în funcțiune a instalațiilor se va face după îndeplinirea următoarelor condiții:

- existența documentelor de verificare și încercări, conform prevederilor în vigoare;
- existența proceselor verbale de lucrări ascunse;
- existența Planului de control, calitate verificare, și încercări (PCCVI) completat și semnat;
- existența raportului proiectantului privind execuția lucrărilor;
- rezolvarea observațiilor consemnate în anexele procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

## **7. SERVICIILE DE PROIECTARE**

Seviciile de proiectare presupun :

- Elaborarea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism;
- Elaboarea documentației pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism, precum și refacerea și/sau modificarea acesteia în funcție de observațiile instituțiilor care vor elabora acordurile și avizele prevăzute în certificatul de urbanism;
- Elaborarea **Proiectul pentru obținerea Autorizării de Construire (PAC)** care va respecta conținutul cadru în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
- Verificarea și avizarea documentației pentru în conformitate cu prevederile legale
- Obținerea Autorizației de construire în numele SDEE Galați





- Elaborarea Proiectului Tehnic și Detaliile de execuție (PT+DDE)
- Caietele de Sarcini, pentru execuția lucrărilor;
- Documentația economică inclusiv Devizul general
- Verificarea și avizarea documentației în faza PT, DDE
- Elaborarea documentației și obținerea dreptului de servitute și trecere gratuită în numele SDEE Galați
- Acordarea de Asistentă tehnică pe perioada execuție lucrărilor.

#### **8. PROPUNEREA FINANCIARĂ**

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularelor 5-7**.

La elaborarea documentației economice (devizelor) aferentă proiectului (Listele cu cantități de lucrări) procentul maxim va fi:

- pentru cheltuieli indirecte 10%;
- pentru profit 5%;

#### **9. DECONTAREA LUCRĂRILOR**

Decontarea lucrărilor se va face în baza unui contract de îndeplinire a condițiilor de coexistență ce se va încheia cu S.D.E.E. Galați.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice și condițiile privind capacitatea tehnică) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Se recomandă vizitarea amplasamentului, aceasta putându-se efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 09.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.

#### **Anexe**

- Studiul de coexistență cu rețele electrice existente pentru desfiintare cladire cantina nr. Str. Florilor nr. Proiect nr. 13/2019 ;
- Aviz CTA SDEE Muntenia Nord Sucursala Galați nr. 168/01.08.2019 ;
- Avizul de amplasament favorabil nr. 30501923645/27.05.2019

Întocmit,  
ing. Chiriță Constantin