

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**INVITAȚIE**

UNIVERSITATEA	
„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	8140
Data intrare/ieșire	4 04 2019

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix”*, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix”*, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni., conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie** conf. art. 68 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016
4. **Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată totală fără TVA:
  - lotul 1 – 136.420 lei pentru 12 luni defalcată astfel: 98.600 lei pentru 8 luni ; 37.820 lei pentru 4 luni
  - lotul 2 – 131.400 pentru 12 luni defalcată astfel: 87.840 lei pentru 8 luni ; 43.560 lei pentru 4 luni
  - lotul 3 - 25.600 lei pentru 12 luni defalcată astfel: 17.600 lei pentru 8 luni ; 8.000 lei pentru 4 luni
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 79713000-5; 79711000-1; 60112000-6; 50610000-4.
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: *”Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix”*, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 10.04.2019, ora 14<sup>00</sup>
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).

13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face **lunar** în termen de maxim 30 de zile, de la prestare și semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor, din fonduri proprii ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Monica Lungu, tel. 0336130115, e-mail: [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



Director General Interimar Direcția Economică,  
Investiții și Relații Internaționale,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Marian Dănilă".

Șef serviciu interimar achiziții,  
Ing. Crina-Mirela Niculae

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Crina-Mirela Niculae".

Întocmit,

Ec. Monica LUNGU

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Monica Lungu".



**APROBAT,**  
**RECTOR,**  
**Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN**

**CAIET DE SARCINI**  
**PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII DE PAZĂ**

**Cuprins:**

- 1. Obiectul contractului**
- 2. Condiții de participare**
- 3. Activități desfășurate în cadrul contractului**
- 4. Cerințe minime specifice**
- 5. Oferta financiară**

**1- Obiectul contractului**

Obiectivul contractării serviciilor este îndeplinirea cerințelor legale în scopul asigurării siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor împotriva oricăror acțiuni ilicite.  
Obiectul îl constituie contractarea următoarelor servicii:

**LOTUL I**

- 1. SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ ÎN CAZ DE DECLANȘARE ALARMĂ**
- 2. SERVICII TEMPORARE DE PAZĂ**
- 3. SERVICII DE PAZĂ AL TRANSPORTURILOR BUNURILOR ȘI VALORILOR**
- 4. SERVICII DE ÎNTREȚINERE PERIODICĂ A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**
- 5. SERVICII DE REPARAȚII PENTRU SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**

**LOTUL II**

**SERVICII PERMANENTE DE PAZĂ ÎN POST FIX**

**LOTUL III**

- 1. SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ ÎN CAZ DE DECLANȘARE ALARMĂ (cu montarea și sistemele de alarmare ale prestatorului)**
- 2. SERVICII DE ÎNTREȚINERE PERIODICĂ A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**
- 3. SERVICII DE REPARAȚII PENTRU SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**

În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1)).

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Oferta financiară nu se va modifica pe timpul onorării contractului.

Nu se admit oferte alternative.

**Neofertarea uneia sau a mai multor poziții din cele solicitate în cadrul loturilor, conduce la respingerea ofertei.**

**2. Condiții de participare**

**2.1. Cerințe minime generale:**

- Societățile specializate de pază și protecție pot contracta servicii de monitorizare, de pază și de transport valori numai pe baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române;
- Societățile specializate de pază și protecție pot presta serviciile licențiate dacă conducătorul societății deține avizul poliției, iar personalul folosit este calificat și atestat profesional pentru activitățile respective;
- Persoanele fizice sau juridice pot desfășura activități de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, numai pe baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române;
- Societățile specializate în sisteme de alarmare împotriva efracției pot presta serviciile licențiate dacă conducătorul societății deține avizul poliției, iar personalul tehnic de specialitate este calificat și avizat pentru activitățile respective.

În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1).

**2.2. Condiții de participare:**

<b>Situația personală a ofertantului:</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</p> <p><b>Informații despre conducerea executivă:</b> Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BÎRSAN – RECTOR Prof.dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof.dr.ing. Gabriela Elena BAHIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing. Ștefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții Ș.l.dr.ing. Cezar Ionut BICHESCU - PRORECTOR- cu activitate economica, investiții și relații internaționale privind extensiile universitare în UE</p> <p><b>Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire:</b> Ec. Raluca Oana VASILACHE - DIRECTOR – Directia Management Financiar-Contabil Jurist Dragos Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Directia Juridica si Resurse Umane Ec. Marian DANAILA - DIRECTOR General Interimar Directia Economică, Investiții și Relații Internaționale</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> <b>Cerinta se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1.</b></p> <p>Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.</p>

<p>Gabriel Mihai COJOCARU – avand functia de Consilier juridic Elena-Marinela OPREA – avand functia de Consilier juridic Maricica FELEA – avand functia de Sef Serviciu Financiar Marghiolita BOSNEAGA – avand functia de Sef Serviciu Contabilitate Neculai SAVA–avand functia de Administrator financiar Ionut-Daniel ANDONE – avand functia de Administrator financiar Doina SABABEI-avand functia de administrator financiar Mariana PLASOIANU-avand functia de admin. financiar Emilia Daniela TIPLEA-avand functia de administrator financiar Crina-Mirela NICULAE - Șef serviciu interimar achiziții Romeu HORGHIDAN - avand functia de Director - Direcția General Administrativă Ec. Monica Lungu -Administrator Financiar Monica Bedrosian – Șef Serviciu Intern de Prevenire și Protecție Zamfir Șerban - Șef Birou Pază Nedelciu Cristache-Șef Serviciu Reparații și Întreținere</p>	
<p><b>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr. 2</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) <b>pentru persoane juridice/fizice române:</b> 1) <b>pentru persoane juridice:</b> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării; 2) <b>pentru persoane fizice:</b> Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe langă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire</b> <b>Cerința se consideră îndeplinită</b> prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC. Pentru persoanele juridice străine Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare /atestare. Pentru persoane fizice Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

<p>completările ulterioare; b) <b>pentru persoane juridice /fizice străine:</b> Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p>	
<p><b>Cerința nr. 3</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că sunt autorizate și dețin licențe de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limita de depunere a ofertelor, copie lizibile cu mențiunea “conform cu originalul” respectiv: - Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Directia Politiei de Ordine Publica, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor; - Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Directia Politiei de Ordine Publica, pentru servicii de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției;(numai pentru Lotul 1 și 3) - Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvența radio emis de Directia Politiei de Ordine Publică; (numai pentru Lotul 1 și 3)</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> <b>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea licențelor/avizelor de funcționare.</b></p>
<p><b>Cerința nr. 4</b> <b>pentru persoane fizice:</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin dotarea tehnică necesară pentru efectuare transportului de valori și de intervenție în caz de declanșare sistem alarmare împotriva efracției, pentru activitățile care fac obiectul contractului. (numai pentru Lotul 1 și 3)</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> <b>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea actelor justificative privind dotarea tehnică necesară pentru efectuare transportului de valori și de intervenție în caz de declanșare sistem alarmare împotriva efracției.</b></p>

### 3. Activități desfășurate în cadrul contractului

#### LOTUL I

1. SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ ÎN CAZ DE DECLANȘARE ALARMĂ
2. SERVICII TEMPORARE DE PAZĂ
3. SERVICII DE PAZĂ AL TRANSPORTURILOR BUNURILOR ȘI VALORILOR
4. SERVICII DE ÎNTREȚINERE PERIODICĂ A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE
5. SERVICII DE REPARAȚII PENTRU SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE

#### 1. SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ ÎN CAZ DE DECLANȘARE ALARMĂ

##### Cuprins:

- 1.1. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției rapide
- 1.2. Cerințe minime specifice

### 1.3. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare

#### 1.1. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției rapide:

- urmărirea permanentă (monitorizarea 24/24 de ore) a locațiilor de către dispeceratul de monitorizare a societății de pază, care are legătură directă cu sistemele de alarmare antiefracție instalate în obiectivele de la punctul 1.3.
- la primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv, dispeceratul alertează și dirijează cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat;
- pentru un semnal de efracție se intervine cu 1 echipaj, iar pentru un semnal de panică se intervine cu 2 echipaje;
- echipajul de intervenție va informa despre eveniment beneficiarul și la solicitare acesta va comunica date despre situația din obiectiv;
- semnalele monitorizate de dispecerat vor fi semnale de panică și semnale de efracție;
- beneficiarul are dreptul la **două simulări** de efracție/lună/obiectiv, gratuite.

Obiectivele pentru care se solicită monitorizarea sunt specificate la punctul 1.3.

Conform HG 301/2012, Cap.VI, art. 91, prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției se înțelege:

- a) realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
- b) verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
- c) preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
- d) sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale;
- e) asigurarea mentenanței periodice a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
- f) asigurarea intervențiilor tehnice pentru eliminarea disfuncționalităților echipamentelor tehnice.

#### 1.2. Cerințe minime specifice

Prestatorul, în momentul obținerii contractului va monta propriile emițătoare de semnal la sistemele de alarmare antiefracție ale beneficiarului, emițătoare care vor fi ridicate de acesta la încheierea contractului.

Comunicarea trebuie să se realizeze prin sistemul de monitorizare și semnalul transmis trebuie să cuprindă date referitoare la alarmă.

Prestatorul să dețină autoturisme de intervenție și echipaje de agenți de securitate, pentru verificarea alarmelor și intervenție rapidă în caz de evenimente.

Timpul de intervenție va fi de maxim 7 minute pe timp de zi și de maxim 5 minute pe timp de noapte.

Prestatorul va informa instituția, persoanele de contact:

- de îndată despre orice eveniment care ar putea aduce un prejudiciu instituției și la solicitarea acestuia, prestatorul va comunica date despre situația din obiectiv;
- de îndată despre orice disfuncționalitate a sistemelor, de natură a periclita securitatea obiectivelor;
- săptămânal privind evenimentele care au avut loc în săptămâna respectivă și starea tehnică a sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție monitorizate;

**Prestatorul va colabora cu beneficiarul pentru asigurarea pazei obiectivului până la remediarea defecțiunii sistemului tehnic de protecție și de alarmare antiefracție.**

#### 1.3. Obiectivele care fac obiectul monitorizării:

- 1- Universitate Sediul (Casierii)/ Corp U, Str. Domnească nr.47;
- 2- Facultatea de Medicină / Decanat- Corp MD, Str. Al.I.Cuza nr.35;
- 3- Facultatea de Medicină- Corp MG, Str. Eroilor nr.34;
- 4- Facultatea de Medicină- Corp MF, Str. Oțelarilor nr. 25;
- 5- Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Catedra de Acvacultură- Corp Q, Str. Dr. Alexandru Carnabel nr.61;

6 - Casa ECO, Str. Domnească nr.155;

7 - Facultatea de Inginerie- Corp H (Laborator sudură), Str. Domnească nr.111.

## 2. SERVICII TEMPORARE DE PAZĂ

### Cuprins:

2.1. Specificul serviciilor temporare de pază

2.2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază

2.3. Cerințe minime specifice

**2.1. Specificul serviciilor temporare de pază-** constă în prestarea de servicii de pază:

- la casierii pe perioada colectării taxelor de admitere și a taxelor școlare de înscriere;
- în cadrul activităților sportive;
- în cadrul diverselor evenimente festive organizate de instituție.

**2.2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază**

- **la casierii** pe perioada colectării taxelor de admitere și a taxelor școlare de înscriere

Serviciile de pază se vor desfășura în locațiile, la data și orele stabilite de beneficiar și pe baza consemn particular al postului stabilit de comun acord de către beneficiar și prestator, la momentul respectiv.

- **în cadrul activităților sportive** organizate de instituție

Prestatorul, în cazul organizării de către beneficiar de meciuri de fotbal, să asigure cu trei agenți de pază securitatea arbitrilor pe toată perioada cât se află în stadion, pe culoarele de acces, de la vestiar la teren și înapoi, permițând intrarea în vestiarul arbitrilor numai persoanelor autorizate.

- **în cadrul diverselor evenimente festive** organizate de instituție

Prestatorul, în cazul evenimentelor festive, să asigure cu patru agenți de pază securitatea desfășurării evenimentelor.

**2.3. Cerințe minime specifice**

- agentul de securitate trebuie să întrunească condițiile legale pentru desfășurarea serviciului de pază;
- agentul de securitate trebuie să fie echipat și dotat corespunzător efectuării serviciului de pază;
- agentul de securitate să fie susținut, în caz de evenimente, de un echipaj de intervenție al prestatorului;
- în caz de urgență agentul de securitate al prestatorului va colabora și cu personalul de pază proprie al beneficiarului, până la sosirea echipajului de intervenție al societății prestatoare.

## 3. SERVICII DE PAZĂ AL TRANSPORTURILOR DE BUNURILOR ȘI VALORILOR

### Cuprins:

3.1. Specificul serviciilor de pază al transporturilor de valori

3.2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului

3.3. Obligații principale ale prestatorului pe timpul contractului

3.4. Cerințe minime specifice

**3.1. Specificul serviciilor de pază al transporturilor de valori** –Obiectivul contractării prestației este îndeplinirea cerințelor față de transportul de bunuri și valori.

„Paza transporturilor bunurilor și valorilor, reprezentate în sume de bani, titluri de credite, cecuri sau alte înscrisuri de valoare, metale și pietre prețioase, care se asigură cu mijloace de transport anume destinate și se realizează, după caz, cu jandarmi, personal propriu sau al unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.” (Legea 333/2003, republicată în 2014, Cap.III, Art.24)

Transportul de valori se va desfășura pe două trasee și la ore diferite:

**Traseu 1:** (Transport Sedii)

Casierie Corp U/ Casierie Corp D/ „Bancă”- Retur

Orar: 10.30 - 12.00

**Traseu 2:** (Transport Direcția Cămine Cantine Proiecte Studentești)

Casierie Corp F(Cămin F)/ Cantina nr.2/ Casierie Cămin IA/ „Bancă”( sau Casierie Corp U)- Retur



Orar: 15.30 - 17.00

### **Obiectivele care necesită transport valori:**

- Universitate Sediul, Corp U (Casieria nr.1 și 2) - Str. Domnească nr.47;
- Corp „D” (Casieria nr.5) / Campusul Științei, Str.Domnească nr.111;
- Cămin „F” (Casieria nr.3)- Str. Parcului nr.4/ Campusul studentesc Al.I.Cuza;
- Cantina nr.2- Str. Domnească nr.155/ Campusul studentesc Al.I.Cuza;
- Cămin „IA” (Casieria nr.4) – Str.Gării nr.61-63/ Campusul Gării.

### **3.2. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază a transportului de valori:**

- personalul de pază se prezintă la cerere, în timp util, la casieria unde este solicitat;
- personalul de pază va însoți în permanență casiera instituției, sau persoana desemnată de instituție, pe toată durata deplasării și la întoarcere până la intrarea în casierie;
- durata deplasării se consideră pentru Traseul 1 de la ora 10.30 la ora 12.00, iar pentru Traseul 2 de la ora 15.30 la ora 17.00 a fiecărei zile;
- autovehiculul de transport valori folosit se va afla la dispoziția casierei în tot acest timp, fără a părăsi locul de așteptare;
- la cerere se va suplimenta numărul curselor, sau se va modifica ora și durata deplasării;
- personalul de pază nu va devia de la traseul stabilit prin planul de pază al transporturilor de valori;
- personalul de pază nu va lua alte persoane străine în autovehicul;
- personalul de pază în caz de avarii ale autovehiculului, va asigura paza valorilor până la înlocuirea echipajului;
- de regulă, transporturile de bunuri sau valori importante se efectuează pe timp de zi.

### **3.3. Obligații principale ale prestatorului pe timpul contractului**

„Paza transportului se organizează și se execută potrivit prevederilor planului de pază, întocmit de unitatea ale cărei valori se transportă împreună cu unitatea prestatoare, cu avizul poliției, care este obligatoriu și în cazul modificării acestuia.” (Legea 333/2003, republicată în 2014, Cap.III, Art.25) Prestatorul are obligația ca în cel mai scurt timp, după câștigarea contractului, să pună la dispoziție datele necesare pentru întocmirea planului de pază de transport valori și să colaboreze pentru întocmirea acestuia.

Prestatorul are obligația să prevadă **traseele necesare pentru toate casierile** stipulate în caietul de sarcini, inclusiv variantele alternative.

Unitatea poate încasa, pe perioada colectării taxelor de admitere și a taxelor școlare de înscriere, valori monetare cuprinse între 10.000 și 150.000 euro ori echivalentul în lei.

Ca urmare prestatorul va face dovada respectării H.G.301/2012, Cap.IV, Art.57, litera c):

**„transporturile bunurilor și valorilor în quantum sau cu o valoare cuprinsă între 10.000 și 150.000 euro ori echivalentul în lei se asigură cu mijloace de transport blindate, semiblindate sau special amenajate, însoțite cu personal de pază propriu calificat și atestat ori agenți ai unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.”**

### **3.4. Cerințe minime specifice**

Pentru realizarea obiectului contractului se vor urmări prevederile Legii 333/2003, H.G. 301 /2012 și H.G.1002/2015:

- paza transporturilor de bunuri și valori se organizează și se execută potrivit prevederilor planului de pază;
- indiferent de natura transportului, paza acestuia se va asigura de cel puțin o persoană înarmată, în cadrul localității, și de minimum două, în afara acesteia; Efectivele necesare pazei transporturilor bunurilor și valorilor se stabilesc de comun acord de către conducătorul unității care asigură efectivele de pază și cel al unității beneficiare, prin planul de pază și prin contract;
- mijloacele de transport anume destinate bunurilor și valorilor să fie echipate și certificate(unde este cazul) potrivit legii; (H.G. 301 /2012, Cap.IV, Art.55)
- personalul care asigură paza transportului de valori se dotează cu arme de foc și, după caz, cu bastoane din cauciuc sau tip tomfe, spray-uri iritant- lacrimogene, precum și mijloace de protecție individuală;
- mijloacele din dotarea efectivă se stabilesc în funcție de bunurile și valorile transportate, prin planul de pază;
- **transportul se va efectua la cererea beneficiarului, în orice zi, și ori de câte ori este nevoie.**

## 4. SERVICII DE ÎNTREȚINERE PERIODICĂ A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE

### Cuprins:

- 4.1. Specificul serviciilor de întreținere periodică
- 4.2. Activități desfășurate în cadrul întreținerii periodice
- 4.3. Obligații principale ale prestatorului
- 4.4. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare

### 4.1. Specificul serviciilor de întreținere periodică

Obiectivul principal al prestației este îndeplinirea cerințelor legale referitoare la funcționarea sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție, conform parametrilor tehnici (H.G.301/2012, Anexa nr.1, Cap.I, Art.4)

Specificul îl constituie prestarea de servicii de întreținere periodică care să ateste funcționarea tuturor sistemelor tehnice de protecție și de alarmare antiefracție din dotare conform parametrilor tehnici.

Prestarea de servicii de întreținere periodică constă în intervenții preventive incluzând un număr de 1 intervenție preventivă / 3 luni pentru sistem casierii și de 1 intervenție preventivă / 6 luni pentru sistem cu fir și wireless.

**Casieriile sunt prevăzute cu sisteme de alarmare antiefracție și sisteme de supraveghere video, ca urmare vor fi considerate un singur sistem unitar și vor fi tratate în contract ca atare.**

### 4.2. Activități desfășurate în cadrul întreținerii periodice:

#### a). în cadrul intervenției preventive la sistemele de alarmare antiefracție:

- verificare integritate fizică a echipamentelor;
- verificare comunicare cu dispeceratul;
- verificare tastatură;
- verificare armare / dezarmare pe partiții;
- verificare centrală alarmă ( programare, conexiuni, comenzi );
- verificare acumulatori centrală alarmă (nivel acumulator și tensiunea de încărcare);
- verificare funcționare elemente de detecție ( declanșare alarmă, verificare zonă detecție);
- curățare elemente de detecție;
- verificare coduri de utilizator;
- identificare și diagnosticare defecțiuni;
- reșcolarizare personal ( dacă este cazul ).

#### b). în cadrul intervenției preventive la sistemele de supraveghere și înregistrare video CCTV:

- verificare integritate fizică a echipamentelor;
- verificare funcționare alarmare locală ( sirene, flash );
- verificare funcționare camere de supraveghere video;
- verificare DVR ( programare, conexiuni, comenzi );
- programare echipamente de televiziune cu circuit închis pentru a asigura stocarea de imagini pe o perioadă de 21 de zile (H.G.301/2012, Anexa nr.1, Cap.II, Art.17, alin.(3));
- verificare tensiune;
- verificare surse de alimentare;
- curățare camere de supraveghere video;
- identificare și diagnosticare defecțiuni;
- remediere defecțiuni în limita posibilităților;
- propuneri de măsuri alternative în cazul când nu se reușește remedierea defecțiunii;
- diagnosticare defecțiuni.

### 4.3. Obligații principale ale prestatorului

Prestatorul va efectua servicii de intervenție preventivă conform legii și a caietului de sarcini. Prestatorul va informa de îndată instituția cu privire la orice disfuncționalitate a sistemelor de natură a periclita securitatea obiectivelor.

Personalul prestatorului va respecta toate normele de securitate și sănătate în muncă precum și de mediu aplicabile în obiectivele indicate la punctul 4.4.

#### 4.4. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare:

##### a) sistem wireless

- Facultatea de Medicină- Corp MG, Str. Eroilor nr.34;
- Facultatea de Medicină- Corp MF, Str. Oțelarilor nr. 25;
- Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Catedra de Acvacultură- Corp Q, Str. Dr. Carnabel nr.61;
- Casa ECO, Str. Domnească nr.155.

##### b) sistem cu fir

- Facultatea de Inginerie- Corp H (Laborator sudură), Str. Domnească nr.111;
- Facultatea de Medicină, Decanat- Corp MD, Str. Al.I.Cuza nr.35.

##### c) sistem casierii

- Universitate Sediul (Casierii)- Corp U, Str. Domnească nr.47;
- Casierie Cămin F, Str. Parcului nr.4;
- Casierie Cămin IA, Str. Gării nr.61-63;
- Casierie Corp D, Str. Domnească nr.111.

**Casieriile sunt prevăzute cu sisteme de alarmare antiefracție și sisteme de supraveghere video, ca urmare vor fi considerate un singur sistem unitar și vor fi tratate în contract ca atare.**

#### Specificații

- sistem wireless (revizia se va efectua la 6 luni)= 8 revizii/an
- sistem cu fir (revizia se va efectua la 6 luni)= 4 revizii/an
- sistem casierii (revizia se va efectua la 3 luni)= 16 revizii/an

### 5. SERVICII DE REPARAȚII PENTRU SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE

#### Cuprins:

- 5.1. Specificul serviciilor
- 5.2. Cerințe minime specifice
- 5.3. Obligații principale ale prestatorului pe timpul contractului
- 5.4. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare

#### 5.1. Specificul serviciilor

Specificul serviciilor îl constituie prestarea de **servicii de intervenție reparații accidentale** la sisteme de alarmare antiefracție.

Prestarea de servicii de intervenție/reparații, se efectuează la cerere, este estimată la **o reparație /lună /sistem**, și constă în:

- intervenție operativă și imediată pentru repunerea în funcțiune a sistemului de alarmare antiefracție și a sistemului video de supraveghere și înregistrare;
- diagnosticare defecțiune;
- remediere defecțiune;
- înlocuire elemente defecte.

#### 5.2. Cerințe minime specifice

Serviciile de întreținere și intervenție reparații se contractează cu firme autorizate, licențiate, conform H.G.301/2012, Anexa nr.1, Capitolul I, Art.4.

Intervențiile pentru reparații se vor efectua astfel:

- pentru **defecțiuni majore**, implicând disfuncționalitatea totală a sistemului, intervenția se va efectua în 4 ore de la sesizare;
- pentru **defecțiuni minore**, implicând disfuncționalitatea parțială a sistemului, intervenția se va efectua în maxim 24 ore de la sesizare;

Intervențiile se consideră încheiate atunci când sistemul funcționează la parametri normali.

**Prestatorul va colabora cu beneficiarul pentru asigurarea pazei obiectivului până la remedierea defecțiunii sistemului tehnic de protecție și de alarmare antiefracție.**

#### 5.3. Obligații principale ale prestatorului pe timpul contractului

Personalul prestatorului va respecta toate normele de securitate și sănătate în muncă precum și de mediu aplicabile în obiectivele indicate la punctul 4.

Prestatorul va efectua serviciile de intervenție în timp util pentru punerea imediată în funcțiune a sistemului de alarmare antiefracție;  
Prestatorul va informa instituția înainte de a efectua orice intervenție și va limita la minim acele întreruperi de serviciu ale sistemelor.  
Prestatorul va informa de îndată instituția cu privire la orice disfuncționalitate a sistemelor de natură a periclitării securității obiectivelor.  
În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege (H.G.301/2012, Capitolul V, Secț.a 2-a, Art.85, alin.(1)).

#### **5.4. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare:**

##### **a)- sistem wireless**

- Facultatea de Medicină- Corp MG, Str. Eroilor nr.34;
- Facultatea de Medicină- Corp MF, Str. Oțelarilor nr. 25;
- Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Catedra de Acvacultură- Corp Q, Str. Dr. Carnabel nr.61;
- Casa ECO, Str. Domnească nr.155.

##### **b)- sistem cu fir**

- Facultatea de Inginerie- Corp H (Laborator sudură), Str. Domnească nr.111;
- Facultatea de Medicină, Decanat- Corp MD, Str. Al.I.Cuza nr.35.

##### **c)- sistem casierii**

- Universitate Sediul (Casierii)- Corp U, Str. Domnească nr.47;
- Casierie Cămin F, Str. Parcului nr.4;
- Casierie Cămin IA, Str. Gării nr.61-63;
- Casierie Corp D, Str. Domnească nr.111.

#### **Propunerea financiară:** va cuprinde:

- prețul în lei pe serviciu de reparații accidentale pe sistem de alarmare antiefracție;
  - prețul în lei pe ora de manoperă reparații accidentale (indiferent de numărul de lucrători). Prețul va fi comun pentru operații de mecanică și/sau electronică;
  - valoarea procentuală, adaosul comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite.
- Oferta nu va conține și alte cheltuieli suplimentare. Acestea vor fi incluse în prețul de manoperă.  
Pentru lucrările executate se va întocmi un deviz și un proces verbal de efectuare servicii. În procesul verbal de efectuare servicii se vor consemna lucrările efectuate.  
Piesele de schimb și consumabilele se vor achiziționa de către prestator și vor fi obligatoriu **produse noi și originale**. Ele se vor încadra în comisionul ofertei financiare, iar copiile facturilor de procurare a pieselor vor fi depuse la beneficiar odată cu procesul verbal de efectuare servicii și devizul de lucrări.  
Factura va fi emisă după întocmirea și pe baza procesului verbal de efectuare servicii.

## **LOTUL II SERVICII PERMANENTE DE PAZĂ ÎN POST FIX**

### **Cuprins:**

- 1. Specificul serviciilor**
- 2. Obligațiile prestatorului**
- 3. Atribuțiile personalului de pază**

#### **1. Specificul serviciilor îl reprezintă „Serviciile permanente de pază în post fix”.**

##### **Specificul postului de pază:**

- Locația desfășurării contractului: Facultatea de Medicină- Corp MG, str. Eroilor nr.34;
- Postul de pază este fix pe timp de zi și mobil pe timp de noapte;
- Programul postului este de 24/24 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;
- Programul obiectivului este 6.00-20.00. Specificul obiectivului este activitatea de învățământ superior;
- Reglementarea accesului este stabilit prin planul de pază și este afișat în postul de pază, împreună cu consemnul general și particular al postului.

UDJG își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale.

## 2. Obligațiile prestatorului:

- a) elaborarea planului de pază specific obiectivelor, împreună cu beneficiarul și elaborarea de proceduri de pază specifice;
- b) asigurarea calității prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat;
- c) executarea inopinată, eventual împreună cu beneficiarul, de controale de zi și de noapte asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a acestora;
- d) asigurarea personalului în postul de pază indiferent de situațiile ivite (oboseală, boală, stare de ebrietate, stres, etc);
- e) asigurarea în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite, precum și telefoanele la care pot fi contactați;
- f) prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- g) instruirea personalului de pază pe plan S.S.M. și S.U. și respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind:
  - paza și protecția;
  - Codul muncii în țara noastră;
  - Securitatea și sănătatea muncii (protecția muncii);
  - Situații de urgență (PSI);
  - Protecția mediului;
- h) prin reprezentanții săi legali, persoane autorizate, are obligația, în perioada de valabilitate a contractului, să consilieze beneficiarul în elaborarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge, în mod firesc, din prestarea activității de pază și protecție, în favoarea beneficiarului, aceasta nefiind tarifată;
- i) reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de bună prestație și foaia colectivă de prezență, ce va fi vizată și asumată de către reprezentantul universității, respectiv și de către cel al obiectivului unde s-a efectuat serviciul de pază.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază prestatorul este obligat să asigure:

- uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
- mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție ( baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);
- mijloace de comunicare ( stații de emisie – recepție, sau alte echipamente de comunicații);
- mașini de intervenție și deservire.

Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conform legislației române în vigoare. Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului.

## 3. Atribuțiile personalul de pază:

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există informații, date, indicii, că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmirea unui proces verbal în acest sens;
- să permită accesul în obiective numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne. Să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;

- să legitimeze și să înregistreze persoanele care solicită accesul în incinta obiectivelor;
- să înștiințeze de îndată conducerea unității beneficiare și pe șeful său ierarhic despre producerea oricărui eveniment, în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte de apă, rețele electrice și în orice alte împrejurări, care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri în scopul limitării efectelor;
- în caz de incendii să ia măsuri de localizare, stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor și să sesizeze pompierii, să anunțe conducerea unității beneficiare și poliția;
- să păstreze starea fizică a incintelor păzite. Orice deteriorare a stării fizice a obiectivului va fi sesizată imediat persoanelor autorizate;
- să cunoască și să respecte consemnul general și particular al postului;
- să asigure ordinea și liniștea în interiorul obiectivului;
- să preîntâmpine desfășurării unor activități comerciale neautorizate;
- menținerea permanentă a legăturii agenților de pază cu dispeceratul societății, prin mijloace de comunicații;
- să apeleze prompt la echipajul mobil de intervenție al prestatorului, pentru cazuri ce impun intervenția;
- să nu manifeste superficialitate și neatenție în îndeplinirea activităților de pază;
- să manifeste respect față de personalul de orice natură al beneficiarului.

### **LOTUL III**

#### **1. SERVICII DE MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ ÎN CAZ DE DECLANȘARE ALARMA (cu montarea și sistemele de alarmare ale prestatorului)**

##### **Cuprins:**

- 1.1. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției rapide
- 1.2. Cerințe minime specifice
- 1.3. Obiectivele care au în dotare sisteme de alarmare

##### **1.1. Activități desfășurate în cadrul monitorizării sistemelor de alarmare antiefracție și a intervenției**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 1.1.**

##### **1.2. Cerințe minime specifice**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 1.2.**

Sistemele de alarmare antiefracție ale prestatorului și monitorizarea acestora trebuie să îndeplinească parametri optimi și cerințele legale, în scopul asigurării siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor împotriva oricăror acțiuni ilicite.

Prestatorul va respecta dispozițiile prevăzute în evaluarea de risc la securitate fizică a obiectivului privind amplasarea sistemului de alarmare antiefracție.

**Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului.**

##### **1.3. Obiectivele monitorizate:**

- Imobil Eroilor / Str. Eroilor nr.28
- Corp T / Str. Traian nr. 393 B.
- Atelier Școală / Calea Prutului nr.3
- Corp W / Str. Domnească nr.102

#### **2. SERVICII DE ÎNTREȚINERE PERIODICĂ A SISTEMELOR DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**

##### **Cuprins:**

- 2.1. Activități desfășurate în cadrul întreținerii periodice
- 2.2. Obligații principale ale prestatorului

##### **2.1. Activități desfășurate în cadrul întreținerii periodice**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 4.2.**

## **2.2. Obligații principale ale prestatorului**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 4.3.**

## **3. SERVICII DE REPARAȚII PENTRU SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRAȚIE**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 5.1**

### **Cuprins:**

3.1. Specificul serviciilor

3.2. Cerințe minime specifice

3.3. Obligații principale ale prestatorului pe timpul contractului

### **3.1. Specificul serviciilor**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 5.1.**

### **3.2. Cerințe minime specifice**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 5.2.**

### **3.3. Obligații principale ale prestatorului**

Aceleași condiții stipulate în **LOTUL I, punctul 5.3.**

**Propunerea tehnica (Formularul 2)** va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada capacității de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte comentarii la cerințele continute în Caietul de sarcini, prin care să demonstreze capacitatea sa de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri, în conformitate cu prevederile acestuia.

### **Propunerea financiară:**

„Formular de ofertă” – **Formular 3** care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total al serviciilor descrise în propunerea tehnică. Propunerea financiară se va întocmi pentru 12 luni.

Centralizator de prețuri” (va cuprinde prețul pentru fiecare lot în parte) – **Formular 4** se va întocmi pentru 12 luni.

**Contractul se va încheia pe o perioadă de 8 luni, urmând ca după această perioadă să se încheie un act adițional pentru prelungirea contractului pe 4 luni în funcție de necesități.**

### **Perioada de prestare: se va completa Formularul nr. 5**

Prestarea tuturor serviciilor din prezentul caiet de sarcini va începe în data de **01.05.2019** și se va finaliza în data de **31.12.2019**, urmând ca după această perioadă să se încheie un act adițional pentru prelungirea contractului pe 4 luni în funcție de necesități.

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 45 de zile.

### **Ajustarea prețului contractului**

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă:

- Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor contractate se poate modifica, în baza unui act adițional, în sensul creșterii sau diminuării, numai în situația apariției unor prevederi legale ulterioare datei încheierii contractului, astfel:

- Prețul unitar al serviciilor poate fi ajustat în conformitate cu prevederile unei hotărâri de guvern pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

- Formula de ajustare ce va sta la baza modificarii pretului este cea folosita de operatorul economic pentru calculul pretului unitar al serviciilor in propunerea financiara anexata acestui contract.
- Notificarea/ Cererea de ajustare privind modificarea pretului contractului, prezentata de catre promitentul prestator autoritatii contractante va fi acceptata/respinsa in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii acesteia la sediul autoritatii contractante.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
Șef Birou Pază  
Șerban Zamfir

