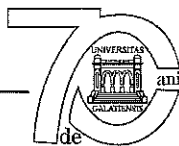


INVITAȚIE

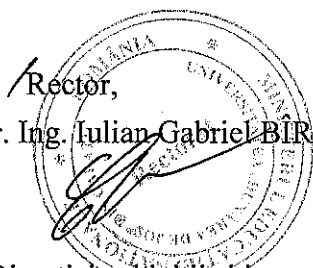
UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>21292</u>
Data intrare/ieșire <u>04 09 2018</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze „Servicii de masă pentru 20 de persoane în perioada 07.09.2018-26.11.2018, în cadrul desfășurării activității extracurriculare- *Competiție sportivă în cadrul Ligii a IV de fotbal*" și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație „Servicii de masă pentru 20 de persoane în perioada 07.09.2018-26.11.2018, în cadrul desfășurării activității extracurriculare- *Competiție sportivă în cadrul Ligii a IV de fotbal*".
3. Modalitatea de desfășurare: procedură simplificată proprie.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate .
5. Împărțirea pe lot-uri: nu (un singur pachet)
6. Valoarea estimată totală fără TVA **15408.00 lei**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întregul pachet.
8. Cod CPV: 55300000-3
9. Tip contract: prestare servicii
10. Obiectul contractului „Servicii de masă pentru 20 de persoane în perioada 07.09.2018-26.11.2018, în cadrul desfășurării activității extracurriculare- *Competiție sportivă în cadrul Ligii a IV de fotbal*"
11. Data limită de depunere a ofertelor: 06.09.2018 ora 12⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail madalina.stanculea@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: română



14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, din venituri proprii, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Daniela Mădălina Stănculea, tel. 0336130115, e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro.

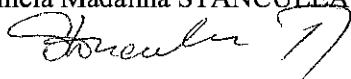


Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Iulian Gabriel BIRSAN~~

Director al Direcției achiziții și investiții
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ec. Daniela Mădălina STĂNCULEA





Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

CAIET DE SARCINI

Achiziție - „Servicii de masă pentru 20 de persoane în perioada 07.09.2018-26.11.2018, în cadrul desfășurării activității extracurriculare- *Competiție sportivă în cadrul Ligii a IV de fotbal*”.

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați intenționează să achiziționeze „**Servicii de masă pentru 20 de persoane în perioada 07.09.2018-26.11.2018, în cadrul desfășurării activității extracurriculare- *Competiție sportivă în cadrul Ligii a IV de fotbal*”.**

III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.
4. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul:
<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.



V. SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	COD CPV
1.	Servicii de servire masă prânz pentru 20 pers/zi, în perioada 07.09.2018-26.11.2018	55300000-3

Se achiziționează:

- Servicii de servire masă prânz pentru 20 pers/zi, conform Graficului de prestare.
- Ora de prestare - 14³⁰

Grafic de prestare

Nr. crt.	Cant .serv	ETAPELE LIGII IV-a GALAȚI	Data de prestare
1.	20	Etapa 2 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	08.09.2018
2.	20	ET2- ZIUA MECIULUI Masa după meci	09.09.2018
3.	20	Etapa 3 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	15.09.2018
4.	20	ET3-ZIUA MECIULUI Masa după meci	16-09-2018
5.	20	Etapa 4 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	22.09.2018
6.	20	ET 4-ZIUA MECIULUI Masa după meci	23-09-2018
7.	20	Etapa 5 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	29.09.2018
8.	20	ET5- ZIUA MECIULUI Masa după meci	30-09-2018
9.	20	Etapa 6 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	06.10.2018
10.	20	ET6- ZIUA MECIULUI Masa după meci	07-10-2018
11.	20	Etapa 7 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	13.10.2018
12.	20	ET7-ZIUA MECIULUI Masa după meci	14-10-2018
13.	20	Etapa 8 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	20.10.2018
14.	20	ET8- ZIUA MECIULUI Masa după meci	21-10-2018
15.	20	Etapa 9 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	27.10.2018



16.	20	ET9- ZIUA MECIULUI Masa după meci	28-10-2018
17.	20	Etapa 10 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	03.11.2018
18.	20	ET10- ZIUA MECIULUI Masa după meci	04-11-2018
19.	20	Etapa 11 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	10.11.2018
20.	20	ET 11- ZIUA MECIULUI Masa după meci	11-11-2018
21.	20	Etapa 12 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	17.11.2018
22.	20	ET 12-ZIUA MECIULUI Masa după meci	18-11-2018
23.	20	Etapa 13 Liga a IV-a GALAȚI Masa înainte de meci	24.11.2018
24.	20	ET13-ZIUA MECIULUI Masa după meci	25-11-2018

Notă: Există posibilitatea modificării datelor din graficul de prestare în funcție de Calendarul Competițional. Aceste modificări vor fi anunțate prestatorului în timp util.

Structura masă prânz/ persoana:

- Fel 1: ciorba / supa - 350 g
paine – 50 g
- Fel 2: preparat de baza cald, din carne sau peste – 150 g
garnitura – 250 g
salata/sos – 150 g
paine – 50 g
- Desert: produs patiserie-cofetarie – 100 g
- Bauturi: apa minerala carbogazoasa/plata – 500 ml
cafea – 100 ml

Locul de prestare

Masa de prânz - într-un restaurant de 3* din municipiul Galati, situat la o distanta de maxim 1 km de sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47.

Se va asigura de ofertant, toată logistica și personalul necesare pentru prestarea serviciului.

VI. PROPUNEREA FINANCIARA

Se vor respecta următoarele impuneri:

Propunere financiară:

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	Valoare totală lei fără TVA
1.	Servicii de servire masă prânz pentru 20 pers/zi, în perioada 07.09.2018-26.11.2018	15408.00
Total lei fără TVA		15408.00



Notă:

Ofertantul se obligă să respecte, costurile maxime prevăzute, conform prevederilor tabelului mai sus-menționat.

VII. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea **facturii** și a documentele justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării evenimentului.

Pentru serviciile de servire masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți și a listei de participare semnată de aceștia, în original.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență;
- proces verbal de prestare a serviciilor
- Alte documente relevante.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Cons. Juridic Andreea Alexa