



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	27003
Data intrare/ieșire	28.09.2018

## INVITAȚIE

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “ **Servicii de realizare website de prezentare și promovare a activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești**” și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “ **Servicii de realizare website de prezentare și promovare a activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești**”.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă, conform articol 43, alin.2 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate.
5. Împărțirea pe loturi: nu
6. Valoarea totală estimată fără TVA: **12605** lei,
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 72413000-8.
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: “ **Servicii de realizare website de prezentare și promovare a activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești**”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 03.10.2018 , ora 14<sup>00</sup>
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail [madalina.stanculea@ugal.ro](mailto:madalina.stanculea@ugal.ro)
13. Limba de redactare a ofertei: Română

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile după prestarea serviciilor, din FSS 2018, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mădălina Stănculea, tel. 0336130115, e-mail: [madalina.stanculea@ugal.ro](mailto:madalina.stanculea@ugal.ro)
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [madalina.stanculea@ugal.ro](mailto:madalina.stanculea@ugal.ro).

Prof. Univ. Dr. Ing. Julian Gabriel Bîrsan



Director al Direcției achiziții și investiții,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marian Dănilă".

Întocmit,

Ec. Daniela Mădălina STÂNCULEA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stănculea Daniela".



Aprobat,  
Rector

Prof. dr. ing. Iuliان Gabriel Bîrsan

## CAIET DE SARCINI

### SECTIUNEA I : Informații generale

**Context general –** Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați își propune să achiziționeze – Servicii de realizare **website de prezentare și promovare a activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești**. Noua platforma va prezenta activitatea Facultatii, conferintele sustinute si editiile revistei.

**Obiectivul și scopul contractului:** Realizarea unui site web.

Activitățile prevăzute spre implementare sunt prevăzute a fi externalizate sub forma unui contract de prestări servicii. Operatorul economic selectat va desfășura activitățile de realizare, implementare și asigurare mentenanță a site-ului web.

Servicii de realizare website de prezentare al Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	Cod CPV 72413000-8
---	-----------------------

### SECTIUNEA II : Caiet de sarcini

Caietul de sarcini face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini. Oferta care nu răspunde cerințelor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele caietului de sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau a mai multor ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții, se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.



În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

Se solicită prezentarea unei oferte de realizare a site-ului web activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești.

Operatorul economic selectat va trebuie să asigure elaborarea site-ului:

- design site;
- introducere conținut și dezvoltare;
- garanție/mentenanță 24 luni de la data receptiei.

Platforma online va trebui să fie realizată conform principiului KISS (Keep It Straight Simple) și să respecte următoarele cerințe tehnice minimale:

- platformă full CMS (Joomla, Wordpress sau Drupal);
- PHP5, HTML5, CSS3, Javascript;
- Compatibilitate desktop și mobil;
- search engine cu filtre;
- Responsive Web Design;
- asigurare acces utilizatori;
- asigurarea serviciilor de optimizare;
- asigurare interfață în limba română, engleză și franceză;
- asigurare servicii de prevenire și combatere a riscurilor de securitate;
- furnizare de rapoarte lunare Google analytics sau similar, precum și privind numărul de accesări, numărul de utilizatori unici în funcție de nivelul de acces.

Prestatorul va livra Autorității Contractante codurile sursă necompile, editabile ale părților componente ale platformei, inclusiv a elementelor de grafică, precum și toate informațiile relevante privind programele folosite pentru dezvoltare. Având acces la serverul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești, prestatorul va instala codul și va încărca toate datele necesare funcționării site-ului.

Prestatorul va asigura, pe o perioadă de 24 luni de la predarea site-ului, cu titlu gratuit și prin mijloace proprii, rezolvarea disfuncționalităților de dezvoltare apărute și corectarea erorilor de aplicație apărute.

Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante un manual de utilizare.



### **Cerințe referitoare la structura platformei**

La nivel general platforma online va conține 2 module: site web public, disponibil tuturor utilizatorilor, modul administrare.

Site-ul web va fi structurat după conținutul pus la dispoziție, în format text și/sau imagine (acolo unde este cazul), conținutul care trebuie inserat.

Structurarea informației se va face în mod arborescent, cu categorii și subcategorii. Harta site-ului se va genera și actualiza automat. Beneficiarul va întocmi harta site-ului cu schema de detaliu privind conținutul fiecărei pagini în parte .

Pentru toate paginile vor exista variante paralele în limba română, limba engleză și limba franceză.

Platforma va avea incorporat un motor de căutare după cuvinte-cheie introduse, căutarea efectuându-se în tot conținutul site-ului, inclusiv după cuvintele-cheie definite pentru documentele încărcate pe site. Rezultatele căutării vor fi afișate după relevanță și data încărcării.

Structura finală a platformei online va fi elaborată de comun acord cu Autoritatea Contractantă.

### **Cerințe tehnologice**

Tehnologia utilizată în dezvoltarea platformei nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante.

Conținutul va fi optimizat pentru utilizarea browser-elor: Chrome, Microsoft Edge, Firefox, Internet Explorer (ultimele 3 versiuni)..

Proiectarea paginilor trebuie să îndeplinească cerințele de compatibilitate și accesibilitate acceptate la nivel mondial drept standarde internaționale în domeniu.

Secțiunea site web public va fi optimizată pentru motoarele de căutare Google, Yahoo, MSN, fiind respectate condițiile necesare pentru căutarea după cuvinte și fraze cheie, folosirea și actualizarea tag-urilor Meta pentru descriere, includerea cuvintelor cheie definite în tag-urile TITLE de pe toate paginile la cererea beneficiarului.

### **Specificatii website:**

- Planificare initiala - consultanta si asistenta tehnica pentru dezvoltare website-ului (analiza cerinte/scop initial - Brief, stabilire obiective si etapele desfasurarii proiectului precum si termenii de realizare si etapele de raportare)
- Realizarea identității vizuale a site-ului (Logo-uri, vectori, design, alte elemente de grafică, hărți interactive) conform cu cerințele echipei de implementare a proiectului.
- Panou de Administrare Continut (CMS Wordpress): posibilitate de administrare si editare continut/pagini website, crearea unor tipuri diferite de utilizatori, etc.
- Realizare si integrare Design Website personalizat pentru paginile principale in conformitate cu identitatea Beneficiarului (elemente de identitate vizuala vor fi specificate in prealabil de catre Beneficiar: paleta de culori, font, imagini) si posibilitate selectare machete grafice recomandate, cu sesiuni de revizii incluse pentru a obtine aprobarea Beneficiarului;



- Integrare Design Responsive (compatibil cu dispozitivele mobile: smartphone, tableta);
- Integrare Structura Meniu (de tip hamburger) stabilita impreuna cu Beneficiarul (Pagini principale si Pagini secundare): Acasa, Despre noi, Cursuri, Evenimente, Contact, Social Media & Sectiune Footer pagini statice;
- Integrare in Dashboard a unei sectiuni pentru centralizarea formularelor de inscriere la cursuri/evenimente, posibilitate printare lista inscrisi la evenimente sau printare lista cursanti;
- Integrare Bara cautare (Search bar);  
Integrare Newsletter si posibilitate de transmitere regulata de newslettere catre useri (configurare mailchimp);
- Adaugare continut text, poze, video, documente pdf in site;
- Integrare sectiune pentru prezentarea revistei facultatii pe editii si vizualizare rapida;
- Configurare pagini de social media: Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram;
- Integrare Social Media: adaugare butoane pentru conturi retele de socializare;
- Integrare Formular de Contact;
- Configurare widget-uri personalizate;
- Integrare formular de inscriere la evenimente si cursuri;
- Integrare sectiune harti interactive cu afisare locatie (Google map);
- Adaugare sectiune de blog si posibilitate administrare/editare articole;
- Configurare Google Analytics Dashboard, setare Conversion Tracking si Google Webmaster Tools;
- Integrare sectiune de multilanguage si realizarea platformei in limba romana, engleza, franceza si rusa;
- Configurare adrese de email;
- Suport achizitionare domeniu;
- Suport tehnic pe durata contractului inclusiv perioada de 12 luni de Bug Fixing (rezolvare erori, bug-uri, etc.) dupa punerea live a website-ului;
- Asigurarea unui pachet de hosting pentru o perioada de 2 ani de la data receptiei website-ului;

### **Promovare website**

1. Campania Marketing Online - Google AdWords – preplatita (PayPer Click) pentru promovarea serviciilor oferite va include:
  - Crearea și configurarea contului Google AdWords;
  - Identificare si selectare cuvinte cheie relevante în cadrul campaniei: keyword research, a grupului targetat (varsta, regiune, ocupatie, gen, etc);
  - Managementul contului pe parcursul campaniei;
  - Rapoarte de instalare si finalizare Campanie;
  - Creare bannere publicitare (online) pentru serviciile ce se doresc a fi promovate- in limita a 6 propuneri de design;
  - Configurare conturi module monitorizare trafic si comportament vizitatori in site: Google Webmaster Tools si Google Analytics.
2. Campania Marketing online- Facebook Ads- preplatita va include:



- Configurare cont Facebook Ads: analiza și stabilirea publicului tinta (ex: varsta, locație, ocupație, grupuri de interes, etc);
- Simularea unei campanii de Facebook Ads (pentru estimare rezultate);
- Implementarea Campaniei pe Facebook - pentru atragere Like-uri/Share-uri sau pentru Click-uri;
- Crearea și implementarea a 6 bannere pentru Facebook;
- Setare și Gestionare campanie: termen 30 de zile;
- Rapoarte finalizare Campanie;

Platforma va fi optimizată onsite și din punctul de vedere al vitezei de încărcare. Optimizarea va include:

- Analiza cuvinte cheie;
- Meta titles, Meta descriptions pentru indexarea în Google pe cuvintele cheie alese în limita a 10 pagini;
- Optimizarea site-ului pentru distribuția pe Social Media;
- Verificarea și optimizarea url-urilor
- Verificarea și instalarea certificatului SSL, activarea https;
- Adăugarea sau modificarea de title headings (H1, H2);
- Optimizare și adăugare de Alt attributes pentru toate imaginile din site;
- Instalare și configurare cont Google Analytics și Webmaster Tool;
- Optimizări în vederea îmbunătățirii timpului petrecut de utilizatori pe site
- Generarea și setarea fișierelor Robots.txt și Sitemap.xml în Google Search Console;
- Verificarea și optimizarea conținutului text pentru cuvintele cheie alese;
- Verificarea și înlocuirea conținutului duplicat din site;
- Schema.org Markup, dacă este cazul
- Verificarea și îmbunătățirea vitezei de încărcare a site-ului bazată pe rezultatele obținute în Google's PageSpeed Insights și webpagetest.org
- Compresie GZIP și Minificarea fișierelor de CSS;
- Rapoarte finale;

### **Cerințe privind grafica**

Designul site-ului trebuie să fie atrăgător, cu sobrietatea necesară imaginii unei instituții publice, dar fără a da impresia de rigiditate.

Contrastul dintre litere/scriș și fond trebuie să fie suficient de mare pentru vizualizarea rapidă a conținutului. Fonturile utilizate vor asigura lizibilitatea textului indiferent de browser sau platforma utilizatorilor.

Propunerile grafice trebuie să creeze un concept vizual unitar și recognoscibil și să respecte draftul de layout anexat. Se vor prezenta două propuneri din care se va alege una (se va întocmi un proces verbal cu propunerea aleasă anexată). Stilul de scriere trebuie să fie unitar în toate paginile în funcție de categorie (titlu, cap listă, listă, text, etc.). Toate paginile, cu excepția primei pagini, vor avea același design de bază. Se va asigura o unitate crescută în cadrul fiecărui modul / fiecărei secțiuni a platformei.



Designul va fi optimizat pentru rezoluții mici (varianta mobilă), medii și mari (varianta desktop).

Imaginile utilizate vor fi optimizate de către prestator pentru vizualizare. Excepțiile vor fi specificate de către beneficiar dacă este cazul (conținut destinat mass-media).

În cazul în care ofertantul va include în design fotografii sau ilustrații care trebuie achiziționate, costul estimativ al acestora trebuie inclus în oferta financiară. De asemenea, ofertantul va verifica disponibilitatea fotografiilor utilizate înainte de a le include în propunere.

Prestatorul va livra Autorității Contractante fișierul sursa PSD al graficii site-ului pentru toate paginile.

Imaginile din galeria de imagini se vor afișa folosind un efect lightbox și va exista posibilitatea derulării fișierelor media făcând click pe butoane tip “înainte/înapoi” (utilizatorii nu vor fi obligați să se întoarcă la meniu pentru a deschide următoarea imagine din același set). Va exista posibilitatea adăugării de detalii de tip text fiecărei fotografii din cadrul galeriei.

Fișierele video atașate articolelor vor apărea încorporate în pagina site-ului. Va exista posibilitatea rulării fișierelor video uploadate pe server, direct în cadrul paginii site-ului.

### **Cerințe referitoare la interfața cu utilizatorul**

Interfața site-ului trebuie proiectată ținându-se cont de recomandările și standardele naționale și internaționale existente în domeniu. Soluția proiectată și realizată trebuie să conțină 2 secțiuni esențiale:

- Interfața client – care reprezintă partea publică a site-ului accesibilă tuturor utilizatorilor Internet, adică partea site-ului afișată la deschiderea URL a site-ului.
- Interfața administrator – care reprezintă interfața site-ului prin intermediul căreia va fi posibilă administrarea structurii și conținutului site-ului (aprox. 5 administratori).

Interfața administrator și Interfața membri proiect trebuie să fie accesibile doar unor persoane autorizate (trebuie făcută verificarea după user și parolă pentru a acorda acces la interfață). Modulul de login va avea implementată o funcție de tip CAPTCHA (*completely automated public turing test to tell computers and humans apart*) pentru verificarea identității utilizatorului, va avea timeout și blocare automată, pentru o perioadă de timp, în cazul introducerii unei parole eronate de 3 ori consecutiv. Parola din modulul de login va fi ascunsă și încriptată.

Administratorul va putea adăuga, șterge sau modifica informațiile din site, inclusiv conturile de utilizator și parolele.

Pentru actualizarea informației pe secțiunea generală a site-ului, Prestatorul va realiza o interfață care să ofere posibilitatea administrării și utilizării facile de către personalul responsabil, non-tehnic, și care să permită formatarea textului introdus și introducerea semnelor diacritice.

Se vor utiliza fișiere CSS externe, iar site-ul se va structura utilizând „div-uri” arborescente. Astfel elementele vor fi separate și configurabile individual. Modulul de administrare va permite inserarea aceluiași text, imagine sau fișier audio/video în toate paginile site-ului simultan sau doar





În anumite pagini selectate. De asemenea, va permite ordonarea paginilor în cadrul structurii arborescente. Se vor folosi stiluri CSS pentru afișarea diferențiată a meniurilor principale, a sub-meniurilor și a link-urilor către articole. Va exista un stil implicit pentru textul introdus.

### **Cerințe minimale referitoare la baza de date**

La baza platformei online trebuie să stea o bază de date în care să fie salvat tot conținutul său, cu excepția documentelor externe mari în format PDF, DOC, RTF, XLS, ZIP, JPG, AVI, MPEG, etc. În calitate de Sistem de Gestiune a Bazelor de Date trebuie utilizate preponderent cele libere (cu licență GPL).

Baza de Date va conține 3 categorii de informație:

- Metainformație. Reprezintă informația care va conține reguli de administrare și vizualizare a conținutului site-ului (structură, afișare informație, redactare informație, configurări adiționale, etc.).
- Informație de conținut. Reprezintă informația de conținut a site-ului introdusă de administratori și vizualizată de utilizatori (pagini HTML de context, documente DOC, RTF, XLS, PDF, JPG, etc.).
- Informație de sistem. Reprezintă informația introdusă în mod automat de către sistem. Aceste informații pot fi: rezultatele sondajelor, informația statistică de vizitare a site-ului, etc.

Accesul la informația Bazei de Date va fi asigurată în 3 regimuri:

- Regimul de vizualizare informații de interes public – disponibil tuturor categoriilor de utilizatori Internet prin intermediul interfeței utilizator internet;
- Regimul de vizualizare operatori – disponibil operatorilor prin intermediul interfeței membri, prin care pot fi accesate toate informațiile stocate în baza de date;
- Regimul de actualizare – disponibil doar administratorilor prin intermediul interfeței administrator.

Pe server se va menține facilitatea care îi permite beneficiarului crearea de copii de rezervă a bazei de date în producție. Sistemul de backup al site-ului web pentru protejarea datelor trebuie să asigure:

- Posibilitatea de creare a unei copii de backup a întregului site;
- Posibilitatea restaurării site-ului pe baza copieii de backup;
- Posibilitatea de filtrare a fișierelor și directoarelor pentru care se dorește crearea de copii de backup;
- Posibilitatea programării unui proces de backup automat.
- Politica de back-up intră în responsabilitatea beneficiarilor site-ului.



## Cerințe și principii de asigurare a securității

Site-ul Web trebuie realizat asigurând existența a 2 nivele de acces:

- Administrator – este nivelul de acces la ”interfața administrator” cu drepturi absolute asupra interfeței administrator și a datelor bazei de date. Acest nivel de acces dispune de toate drepturile funcționale: gestiune structură site, gestiune comentarii, gestiune conținut, gestiune pagină principală, gestiune utilizatori, reorganizarea informației, vizualizare informație statistică, etc.
- Utilizator Internet – reprezintă cel mai limitat nivel de acces care poate accesa doar interfața publică a site-ului, naviga, descărca documente publice, trimite comentarii sub formă de mesaje e-mail.

Autentificarea utilizatorilor se va face prin introducerea datelor înregistrate în câmpurile „cont” și „parolă”, drepturile utilizatorilor fiind alocate în conformitate cu nivelurile de acces. Va fi inclusă o secțiune pentru înregistrare utilizatori noi și respectiv tip „am uitat parola”.

Platforma online trebuie să conțină module care înregistrează în mod automat oricare accesare a conținutului site-ului din afară. Acest lucru va fi folosit atât pentru vizualizarea statisticii popularității site-ului în ansamblu și a rating-ului și popularității fiecărei pagini în parte, cât și pentru a reprezenta un instrument de monitorizare și vizualizare a totalității utilizatorilor și timpului când au accesat diferite compartimente ale site-ului, lucru binevenit pentru auditul securității site-ului.

De asemenea, se va înregistra un log cu întreaga activitate a operatorilor – Session management, Login history;

Platforma online trebuie să suporte comunicații software prin protocol criptat; parolele introduse în scopul realizării login-ului administratorilor vor fi în mod obligatoriu criptate MD5;

Va trebui să existe posibilitatea de implementare a unui sistem de autentificare - Pluggable authentication;

Platforma online va trebui să fie configurată astfel încât să ofere protecție pentru următoarele vulnerabilități:

- Cross-site scripting (XSS) și reflected (RXSS)
- Information leakage
- Content spoofing
- Predictable resource location
- SQL injection
- Insufficient authentication
- Insufficient authorization
- Abuse of functionality
- Directory indexing



- HTTP response splitting
- Alte vulnerabilități cunoscute ale programelor utilizate în dezvoltarea platformei.

Prestatorul va efectua review-uri periodice ale incidentelor de securitate și riscurilor de securitate și va realiza optimizările necesare. Va notifica, de asemenea, Autoritatea Contractantă cu privire la incidentele majore de securitate survenite pe perioada monitorizării (24 luni după predare).

### **Web feed**

Crearea în cadrul site-ului a unui sistem web feed care să ofere conținut web din cadrul site-ului și legături către acest conținut. Acest sistem web feed va trebui să permită:

Abonarea utilizatorilor la conținutul site-ului și la actualizări, astfel încât aceste date să se transmită în mod automat către utilizatori;

Posibilitatea de creare a unui număr nelimitat de web feed-uri;

Posibilitatea alegerii numărului de articole ce aparțin web feed;

Posibilitatea ordonării articolelor în cadrul feed-ului (ordonare după dată sau după secțiunile site-ului);

Posibilitatea alegerii numărului de cuvinte care vor fi afișate în prezentarea fiecărui articol în cadrul feed-ului;

Posibilitatea alegerii modului de randare HTML;

Posibilitatea alegerii modului de includere a imaginilor din articole;

Posibilitatea alegerii secțiunilor din site pe baza cărora să se creeze web feed-uri;

Posibilitatea alegerii individuale a articolelor ce vor fi incluse în cadrul web feed-uri.

### **Cerințe de performanță**

Timpul mediu de încărcare a unei pagini: max. 5 sec. la o conexiune de tip DSL cu viteză de până la 5 Mbs;

Număr mediu de utilizatori concurenți suportați să fie de 1000;

Număr minim de cereri/minut suportate să fie de 1000;

Disponibilitate 99.9% (sau 24/7 exclusiv perioadele de mentenanță);

Capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui număr de cel puțin 50.000 de vizitatori unici pe lună pentru pagina de internet

Capacitatea de a suporta cel puțin 60 de utilizatori interni cu diverse roluri inclusiv de administrare;

Capacitatea de a suporta perioade lungi de trafic intens.

### **Cerințe obligatorii**

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii și vor fi prezentate și comentate detaliat, în oferta tehnică.



Site-ul va fi înscris în cel puțin unul dintre sistemele de monitorizare a traficului (gen Google Analytics).

Vizibilitate prin intermediul celor mai importante browsere de Internet (se vor opera up-grade-urile necesare în cazul apariției unor noi versiuni de browsere pe toată durata garanției);

O utilizare a unei platforme tehnologice care să nu genereze costuri hardware & software pentru dezvoltarea în viitor a soluției și care să îndeplinească condițiile necesare găzduirii pe server.

### **Mentenanță, actualizare, dezvoltare și instruire**

Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului:

- să actualizeze conținutul platformei cu informații furnizate de Autoritatea Contractantă (text, multimedia, etc.) la cererea Autorității Contractante (pe durata primelor 6 luni de la receptia site-ului);
- să optimizeze materialul multimedia ce va fi adăugat pe site la cererea Autorității Contractante (pe durata primelor 6 luni de la receptia site-ului);
- să dezvolte platforma în concordanță cu necesitățile sesizate la cererea Autorității Contractante (pe durata primelor 12 luni de la receptia site-ului);
- să evalueze riscurile de securitate și să efectueze optimizări pentru asigurarea securității cu o periodicitate lunară și la cererea Autorității Contractante (pe durata primelor 12 luni de la receptia site-ului);
- prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare, să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de aplicație apărute (pe durata primelor 24 luni de la receptia site-ului).

Prestatorul va oferi consultanță și suport tehnic gratuit pe toata durata contractului si va fi asigurat

minim intre orele 7.00-19.00 x 5zile/saptamana.

### **Timp de răspuns la solicitările beneficiarului.**

Pentru caracterizarea timpului de răspuns se definesc următoarele:

- disfuncționalitati critice – timp de răspuns 1 ora, timp de remediere 2 ore;
- disfuncționalitati majore – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 4 ore;
- disfuncționalitati normale – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 24 ore.

Prestatorul va asigura instruirea a minimum 2 persoane din partea Părții Contractante care vor fi implicați în administrarea și exploatarea curentă a site-ului, timp de 30 de ore, în primele 2 saptamani de la receptia site-ului. Instruirea va avea loc la Facultatea de Geografie și Geologie. Instruirea va fi realizată de către minim un reprezentant al prestatorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare a site-ului. Manualul de utilizare pentru administratori va fi livrat în limba română atât în format electronic (pe CD/DVD), cât și pe suport de hârtie. Incadrarea in tipul de disfuncționalitate il va stabili beneficiarul.

### **Găzduire web**



Prestatorul va instala și încărca codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web, pe serverul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești, printr-un canal de comunicație securizat, pus la dispoziție de Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești. Prestatorul trebuie să se asigure de compatibilitatea codului sursă și a aplicațiilor utilizate în crearea site-ului, cu sistemul de operare al serverului facultății.

### **SECȚIUNEA III : Oferta tehnică**

Oferta tehnică va trebui să prezinte toate serviciile pe care prestatorul se angajează să le realizeze și va trebui să respecte întocmai cerințele din caietul de sarcini.

Cerințele solicitate prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

**Termen de realizare 4 saptamani de la semnarea contractului. Site-ul va putea fi lansat după aprobarea primita din partea achizitorului.**

### **SECȚIUNEA IV : Oferta Financiară**

În oferta financiară se va prezenta costul total al activităților menționate la Cap. II:

- design site,
- introducere conținut și dezvoltare,
- garanție/mentenanță website (24 luni) pentru remedierea eventualelor probleme de securitate și funcționare.

**Se va specifica pret unitar fara TVA, in LEI. Oferta trebuie sa fie valabila minim 25 zile. Termenul de plata este de maxim 30 de zile de la receptie.**

### **SECȚIUNEA VI : Monitorizare și evaluare**

Durata de derulare a contractului este de maxim 12 luni de la semnarea procesului verbal de receptie.

Între Autoritatea Contractantă și operatorul economic selectat va avea loc cel puțin în fiecare lună câte o întâlnire obligatorie, la sediul Autorității contractante, la date stabilite de comun acord, în vederea discutării necesitatilor constatate, stabilirea modului de rezolvare și planul de lucru.

### **SECȚIUNEA VI : Atribuirea**

Criteriul de atribuire este oferta cea mai avantajoasă. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Note:

(1) Administrarea site-ului va fi realizată intern.

(2) Recepția calitativă va fi efectuată la beneficiar. Livrarea se va face în prezența unui reprezentant al furnizorului.



**(3) Drepturi de proprietate intelectuală:** Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar.

**Notă:**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate.

Întocmit,  
Șl. dr. ing. Cristian MUNTENIȚĂ

## **MODELE DE FORMULARE**

### ***Lista formularelor:***

*Formularul – 1      Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016;*

*Formularul – 2      Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 3      Formular de oferta (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 4      Centralizator de prețuri;*

*Formularul – 5      Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă;*

**Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60  
din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca

obiect ..... (denumire serviciu și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declara pe propria răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare,
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin. (1) lit.d) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....



Operator Economic

.....  
(denumirea)**OFERTANTUL****(DENUMIREA/NUMELE)****PROPUNERE TEHNICA**

<b>NR.CRT</b>	<b>CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>	<b>OFERTĂ PRESTATOR</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant .....

Adresa de e-mail .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator Economic

.....  
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTA**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm..... pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei. (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm ..... cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care ofertanoastră este stabilită ca câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timpanexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
  - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
  - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifăază opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator Economic

.....  
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

<i>Nr lot</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Valoare estimată RON fara TVA</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitatea solicitata U.M</i>	<i>Pret unitar RON fara TVA</i>	<i>Pret total RON fara TVA</i>	<i>Taxa pe valoare adaugata RON</i>
<i>0</i>	<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3*4</i>	<i>6=5*19%</i>
<i>I.</i>	Servicii de realizare website de prezentare și promovare a activității științifice a studenților și a cadrelor didactice din cadrul Facultății Transfontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	12605	buc	1			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

*Operator Economic*

.....  
(denumirea)

**DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul ..... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al .....(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez serviciilr pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiiofertantului .....  
 Numeleşiprenumelesemnatarului .....  
 Capacitate de semnătura .....  
**Detaliidespreofertant**.....  
**Adresa de e-mail** .....  
 Numeleofertantului .....  
 Ţara de reședință .....  
 Adresa .....  
 Adresa de corespondență (dacăestediferită) .....  
 Telefon / Fax .....  
 Data .....