



INVITAȚIE

| |
|--|
| UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI |
| Nr. înregistrare 5/58 |
| Data intrare/ieșire 12.03.2018 |

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de constatare defecte pentru echipament de lucru la presiuni ultrainalte Resato*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Servicii de constatare defecte pentru echipament de lucru la presiuni ultrainalte Resato*” conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: conform prevederilor art. 43 alin 3 din Hotărârea nr. 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei ,se va depune oferta tehnica si financiara.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA=4145.00 lei.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
9. Tip contract: contract de servicii.
10. Obiectul contractului: „*Servicii de constatare defecte pentru echipament de lucru la presiuni ultrainalte Resato*”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 14.03.2018 ora 12⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură,sau e-mail.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la efectuarea prestatiei, din venituri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

17. Persoana de contact: marcel.danaila, tel. 03363108352, e-mail: marcel.danaila@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: marcel.danaila@ugal.ro

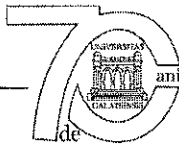
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Ililian Gabriel Birsan~~



Director general al Direcției Generale Economice,
Investiții și Relații Internaționale
Ing. Cezar BIGHESCU

Director al Direcției achiziții și investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Marcel Danaila



SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze *Servicii de constatare defecte pentru unitate de tratament la presiune ultraînaltă – produs Resato*

CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

TERMEN DE PRESTARE

Servicii de constatare defecte pentru unitate de tratament la presiune ultraînaltă – produs Resato se vor presta în termen de maxim 30 zile de la semnarea contractului.

DESCRIEREA SERVICIILOR

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă că piesele înlocuite vor fi noi și nefolosite.

Servicii de constatare defecte pentru unitate de tratament la presiune ultraînaltă – produs Resato – 1 buc

Servicii de constatare defecte pentru unitate de tratament la presiune ultraînaltă – produs Resato se va efectua la sediul beneficiarului, Universitatea Dunarea de Jos, Stația pilot de tratamente alternative corp F, din Galați, str. Domnească nr.111

Specificații tehnice unitate de tratament la presiune ultraînaltă – produs Resato:

Instalația este formată din următoarele componente:

1.1 Unitate de intensificare presiune înaltă are posibilitatea de a opera de la min. 1000 bar pana la max. 10.000 bar și este dotată cu o consolă de operare separată

- o domeniu de operare: 1000 bar până la 10.000 bar
- o conexiune electrică de tip 3X 400 Volt (+10%/-5%) – 50 Hz (max 10 kW)

1.2 Masa de autoclavare la presiune ultra înalta- formată din min. 4 vase capabile să fie presurizate până la 10.000 bar și construite din oțel inox, cu capace de protecție

- a. cantitate: min. 4 vase individuale
- b. capacitate totală pe fiecare vas- min. 90 cm³
- c. diametru interior vas: min. Ø 40 x 70 [mm]
- d. Presiune de lucru: max. 10.000 bari, min. 1000 bari
- e. Vasele presurizate trebuie să poată opera în domeniul de temperatura -20 °C / + 110°C

1.3 Autoclave/Vase sub presiune

- f. Fiecare vas individual prezinta o manta de racire/încălzire care este conectat la o unitate de încălzire/răcire externă
- g. Presurizarea se realizează cu propilen glicol

2. CERINȚE TEHNICE SI DE CALITATE

Prestatorul va răspunde pentru calitatea serviciului prestat. În cazul apariției unor vicii ascunse după efectuarea reparației, acestea vor fi sesizate în scris operatorului economic în cel mai scurt timp după constatarea lor, ofertantul fiind obligat să remedieze defectul în maxim 48 ore.

Piese de schimb și manopera vor fi în conformitate cu standardele și normele legale în vigoare.

3. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția se va face în mod obligatoriu pe baza următoarelor documente:

- Factură fiscală;
- Proces verbal de prestare a serviciilor însoțit de deviz pentru piese ce urmează a fi înlocuite;

- PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua în conturile deschise la Direcțiile de Trezorerie ale statului. Universitatea va efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de maxim 30 (treizeci) zile de la facturare și semnare a procesului verbal de recepție al serviciilor.

CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

4. PREVEDERI CONTRACTUALE

Atribuirea contractului se va face utilizând criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut.

Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să deschidă un cont la trezoreria statului.
Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Notă:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate.

Întocmit,
Prof.dr. ing. Daniela Borda