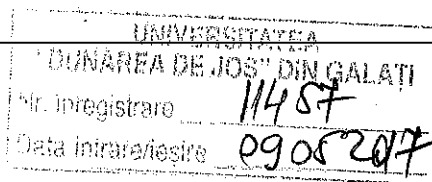


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

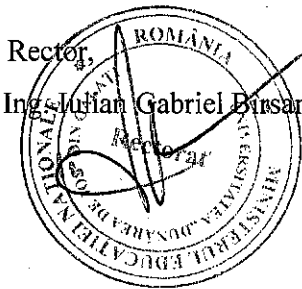
Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Servicii de întreținere lunară , reparații si verificarea tehnică periodică pentru echipamentele din centralele termice care deserveșc spațiile de învățământ și căminele studențești ale Universității “Dunărea de Jos” Galați”** și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Servicii de întreținere lunară , reparații si verificarea tehnică periodică pentru echipamentele din centralele termice care deserveșc spațiile de învățământ și căminele studențești ale Universității “Dunărea de Jos” Galați”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă, conform articol 43, alin.3 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor complete formularele atașate.
5. Împărțirea pe loturi: da
6. Valoarea estimată fără TVA: 106346 lei - pentru 11 luni , defalcat astfel:
Lot 1= 36529 lei, Lot 2= 69817 lei.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 45259300-0, 42131147-8, 39224200-0, 34312500-2, 31651000-4, 24590000-6, 19513000-5
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: **“Servicii de întreținere lunară , reparații si verificarea tehnică periodică pentru echipamentele din centralele termice care deserveșc spațiile de învățământ și căminele studențești ale Universității “Dunărea de Jos” Galați”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 16.05.2017, ora 14⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro



13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile după prestarea serviciilor, din venituri proprii ale Universității și venituri din regii cămine- cantine, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. **Julian Gabriel Birsan**



Director General al Direcției Generale
Economice, Investiții și Relații Internaționale
Ing. **Cezar BICHESCU**

Director al Direcției achiziții și investiții,
Ec. **Marian DĂNĂILĂ**

Întocmit,
Ing. **Mariana ILIUȚĂ**

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze *servicii de întreținere lunară, reparații și verificarea tehnică periodică pentru echipamentele din centralele termice care deservește spațiile de învățământ și căminele studențești.*

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIILOR	Cod CPV
1	Reparare și întreținere a centralelor termice	45259300-0

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.



Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Informații despre conducerea executivă: Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof.dr.ing. Gabriela BAHIRIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing. Ștefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - DIRECTOR GENERAL Economic, Investiții și Relații Internaționale Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire: Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Direcția management financiar-contabil Jurist Dragoș Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Direcția juridică și resurse umane Ec. Marian DĂNĂILĂ – DIRECTOR – Direcția achiziții și investiții ing. Pădurean Doina – Șef serviciu tehnic	Modalitate de îndeplinire: Cerinta se considera îndeplinita prin completarea Formularului nr. 1 . Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.



ing. Cristinel Ioja – Director direcția cămine, cantine și proiecte studentești ing. Mariana Iliuță – Administrator patrimoniu ing. Luige-Ștefan Popa – Administrator patrimoniu	
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel specific minim necesar:	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) pentru persoane juridice/fizice române: 1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării; 2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare; b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba româna. Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul	Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC. Pentru persoanele juridice străine. Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare. Pentru persoane fizice Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.



constatator emis de ONRC.	
Cerinta nr. 2 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin autorizație ISCIR pentru instalare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă avind $P \leq 400 \text{ kW}$, conform PT ISCIR A1-2010.	Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea autorizației ISCIR.
Cerinta nr. 3 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin autorizație ISCIR pentru instalare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă avind $P \geq 400 \text{ kW}$ conform PT C9-2010.	Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea autorizației ISCIR.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciile constau în executarea intretinerii lunare si verificarea tehnică periodică, respectiv repararea echipamentelor din dotarea centralei termice și reprezintă ansamblul de operații, respectiv de măsurători executate de ofertant în scopul menținerii si repunerii în funcțiune a acestora la parametrii nominali.

4.1 Centralele termice care sunt situate in locatiile mentionate, au urmatoarele caracteristici:

LOT 1

- **Sediul Universității “Dunărea de Jos” Galați**, strada Domnească nr.47 – centrală termică echipată cu doua cazane de apă caldă cu puterea de 820 kW fiecare, cu funcționare pe gaze naturale, pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;
- **Facultatea de Medicină si Farmacie**, strada Oțelariilor nr.25 – centrală termică echipată cu un cazan de apă caldă cu puterea 300 kW, cu funcționare pe gaze naturale, pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare;
- **Unitate Integrata de Pescuit – Corp Q**, strada Carnabel nr. 61- centrală termică echipată cu un cazan de apă caldă cu puterea 300 kW, cu funcționare pe gaze naturale, pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare, statie de dedurizare;
- **Campus "Științei" str. Domneasca nr.111** - centrală echipată cu trei cazane de apă caldă tip REX 200 cu puterea 2000 kW, cu funcționare pe gaze naturale combustibile, pompe de circulație, cinci vase de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;
- **Centrala murală Anexă Unitate Integrata de Pescuit – Corp Q** – str.Carnabel nr. 61, cazan de apa calda tip Nova Florida cu puterea de 24 kW, cu funcționare pe gaze naturale combustibile.
- **Centrala termica Corp Atelier Școală, Calea Prutului nr.3** - centrală echipată cu un cazan de apă caldă tip PREXTHERM 470 cu puterea 470kW, cu funcționare pe gaze naturale combustibile, pompe de circulație, doua vase de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;
- **Centrala murala Corp E, str. Domneasca nr.111** –cazan de apa calda tip Vision II cu puterea de 24 kW, cu funcționare pe gaze naturale combustibile.



- **Centrala murala Corp F, str. Domneasca nr.111** –cazan de apa calda tip Vision II cu puterea de 24 kW , cu funcționare pe gaze naturale combustibile.
- **Centrale termice murale Corp T, str. Traian nr. 393C** – centrală echipată cu cinci cazane de apă caldă VIESSMANN tip VITOPEND 100WH1D cu puterea de 31kW cu funcționare pe gaze naturale, 2 vase de expansiune .

LOT 2

- **Complex Studențesc "Al.I.Cuza" – Centrala Termică D**, strada Domnească nr.155 – centrală termică echipata cu trei cazane de apă caldă cu puterea de 820 kW fiecare, cu funcționare pe gaze naturale , pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;
- **Complex Studențesc "Al.I.Cuza" – Centrala Termică A**, strada Domnească nr.142 – centrală echipată cu doua cazane de apă caldă cu puterea de 1000 kW fiecare, cu funcționare pe gaze naturale , pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;
- **Cămin studențesc "LSG"**, strada Domnească nr.111- centrală termică echipată cu doua cazane de apă caldă cu puterea de 130 kW fiecare, cu funcționare pe gaze naturale combustibile, pompe de circulație, vas de expansiune, tablou automatizare;
- **Campus "22 Decembrie" str.Gării nr. 61-63** - centrală echipată cu două cazane de apă caldă tip VITOPED 200 cu puterea 2000 kW , cu funcționare pe gaze naturale combustibile, pompe de circulație, trei vase de expansiune, tablou automatizare, stație de dedurizare;

4.2. Denumirea lucrărilor

TIPUL PREȘTĂTIILOR CE URMEAZĂ A FI EXECUTATE

a. În cadrul serviciilor lunare de intretinere se vor efectua urmatoarele:

- verificarea etanșeității cazanelor;
- verificarea tensiunii de alimentare;
- verificarea elementelor de automatizare din tabloul electric;
- verificarea elementelor de siguranța și automatizare din instalație;
- verificarea bunei funcționari a automatizării echipamentelor;
- verificarea pompelor de circulație și a vanelor motorizate;
- verificarea pompelor pe circuitul de apă caldă;
- verificarea pompelor de recirculare cazan;
- verificarea schimbătorului de căldură pentru apă caldă;
- verificarea presiunii in instalația încălzire;
- verificarea stației de dedurizare;
- verificarea grupului de pompare apă adaos;
- verificarea funcționării recipientilor sub presiune, înlocuindu-se contra cost piesele defecte, dacă este cazul;
- verificarea funcționării in ansamblu a instalației termice.



b. Verificarea tehnică periodică cuprinde următoarele operațiuni în funcție de tipul centralei :

- curățarea cazanelor și a drumurilor de fum;
- verificarea etanșeității cazanelor;
- verificarea etanșeității instalației de alimentare cu gaze naturale din interiorul încăperii în care este instalat echipamentul;
- verificarea, curățarea și reglarea arzătorului;
- verificarea bunei funcționării a automatizării echipamentelor, inclusiv reglaje și modificarea parametrilor;
- verificarea funcționării pompelor de circulație și a vanelor motorizate ;
- verificarea funcționării recipientilor sub presiune, înlocuindu-se contra cost piesele defecte, dacă este cazul;
- verificarea instalației electrice (tensiunea de alimentare) ;
- verificarea presiunii de alimentare cu gaz metan;
- verificarea tirajului coșului de fum;
- evaluarea capacității de funcționare normală a fiecărui subansamblu;
- verificarea filtrului stabilizator de gaz ;
- verificarea supapelor de siguranță anual;
- punerea în funcțiune a cazanului;
- emiterea documentului care atestă bună funcționare a centralei și avizarea raportului VTP de către ISCIR, conform prevederilor legale;

c. Reparațiile sau defectiunile accidentale :

- se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice ISCIR (A1 – 2010; C9 – 2010; C 4 - 2010, C 7 – 2010 și C 11 – 2010), ANRE, Normativ I6-98, Normativ I7-2011, Normativ I13-2002, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor , prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în munca, în vigoare, atât pentru cazane cât și pentru instalațiile aferente acestora. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.

-se vor efectua, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piesele sau subansamblele înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul centralelor, cazanelor, microcentralelor, vaselor de expansiune etc.

- se va realiza doar cu personal tehnic autorizat ANRE, ISCIR pe bază de deviz antecalcul, pentru echipamentele din centralele termice.

Piesele de schimb se vor factura separat în baza devizului antecalcul. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la centralele termice, boilere, vase de expansiune, supape de siguranță, etc să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate. Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.



Valoarea pieselor de schimb cu incidență mare de înlocuire în cadrul intervențiilor accidentale și reviziilor anuale estimată și alocată de autoritatea contractantă este în sumă de:

- Lot 1 - 7563 lei/11 luni fără TVA
- Lot 2 - 36975 lei/11 luni fără TVA

5. CERINȚE TEHNICE SI DE CALITATE IMPUSE OFERTANTULUI

Ofertantul va face dovada că deține personal tehnic de specialitate atestat de către ISCIR, și va depune documentele legale care să facă dovadă îndeplinirii condițiilor minime impuse de Prescripțiile tehnice: A1 – 2010, C9 – 2010, C 4 – 2010 și C 11 – 2010 , pentru:

- Responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalațiile sub presiune (conform Ord. 465/2009, privind metodologia de atestare a personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR);
- Responsabil cu verificarea tehnică în utilizare a aparatelor de încălzit, respectiv cazane de apă caldă cu $P \leq 400 \text{ kW}$ (conform Ord. 465/2009);

Ofertantul trebuie să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, pentru realizarea contractului.

Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a aparatelor de măsură și control utilizate cât și de calificarea personalului, din subordinea sa, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității cazanelor precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar, pe toată durata contractului. La terminarea fiecărei revizii tehnice se va efectua recepția lucrărilor și în baza procesului verbal de recepție.

Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului.

Ofertantul este răspunzător de garanția pentru prestația efectuată.

6. TERMENE DE EXECUȚIE ȘI CALITATE

Serviciile de întreținere lunară , reparații și verificarea tehnică periodică pentru echipamentele din centralele termice care deservește spațiile de învățământ și căminele studențești., cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor presta în perioada 01.06.2017 - 31.12.2017 (7 luni), cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în anul 2018, prin act adițional.

Serviciile cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data semnării contractului, după un grafic stabilit de comun acord între beneficiar și ofertant.

Prestatorul va interveni în cel mai scurt timp de la semnalarea unei defecțiuni de către beneficiar. Se va asigura dispeceratul permanent cu personal specializat . Constatarea defecțiunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite se va face în prezența reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare.

În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maxim 24 de ore pe cheltuiala prestatorului.

Serviciile vor fi prestate în condițiile respectării Prescripțiilor Tehnice ISCIR A1 – 2010, C9 – 2010, C 2-2010, C4-2010, C7-2010, C11-2010, Legea nr. 64/2008, privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 240 din 27 martie 2008, cu modificările și completările ulterioare.



7. RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Recepția lucrărilor se va face de către personalul autorizat al Universității "Dunărea de Jos" Galați (RSVTI), astfel:

- Confirmarea executării intretinerii lunare și a funcționării la parametri normali a centralelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice ISCIR se face de reprezentantul beneficiarului (RSVTI) prin semnarea procesului verbal de intretinere lunară.
- Se va prezenta RAPORTUL DE VERIFICĂRI, ÎNCERCĂRI ȘI PROBE și a BULETINULUI DE ANALIZE GAZE DE ARDERE avizat ISCIR, după caz;

Pentru reparațiile sau defectiunile accidentale – se întocmesc următoarele documente:

- Fișă de constatare tehnică, întocmită de prestator;
- Pentru lucrările de reparare a cazanelor și instalațiilor se vor întocmi devize de lucrări pe baza indicatoarelor de norme de deviz;
- Deviz de reparație, acceptat de beneficiar;

La întocmirea devizului de reparație sau defectiunile accidentale se va ține seama de următoarele:

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%
- Piese se vor factura la valoarea de intrare la prestator
- Comandă de reparare, întocmită de beneficiar;
- Factura fiscală și certificatele de garanție pentru piese și reparație, întocmit de către prestator și certificate de garanție piese schimb;

Autorizarea de funcționare constă în:

- Verificare și completare documentație (proiect de instalare și cărți tehnice echipamente unde este cazul);
- Verificări și probe echipamente conform prescripțiilor ISCIR;
- Reglarea parametrilor centralelor termice în limitele prescrise de constructor și de normativele ISCIR;
- Emiterea raportului de verificări și probe și buletin de analize gaze.

7. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

- ✓ Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada perioada 01.06.2017 - 31.12.2017 (7luni), cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2018, prin act adițional.
- ✓ Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.



NOTĂ: Raspunderea pentru continutul caietului de sarcini (specificatiile tehnice) apartine persoanei din departamentul/ compartimentul autoritatii contractante ce procedeaza la intocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

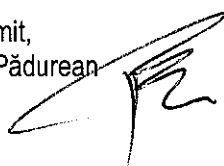
Întocmit,
Ing. Pădurean Doina

GRAFIC DE PRESTARE

Întreținere echipamente din Centralele termice care deserveșc spațiile de învățământ și căminele studentești ale Universității "Dunărea de Jos" Galați - 2017

Nr. Crt.	Denumirea serviciilor	Cantitatea (luni)	Data de prestare/Perioada de zile calendaristice
LOT 1- Întreținere echipamente din Centralele termice care deserveșc spațiile de învățământ UDJG			
1.	Sediul Universității "Dunărea de Jos" Galați, strada Domnească nr.47		
1.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica sediul Universității	6	15 octombrie- 31 decembrie 2017, 01 ianuarie – 15 aprilie 2018
2.	Facultatea de Medicină si Farmacie , strada Oțelarilor nr.25		
2.1.	Întreținere lunară echipamente si utilaje din Centrala termica Facultate de Medicina si Farmacie, str.Oțelarilor nr.25	9	01.06.2017-30.06.2017 și 01.09.2017-31.12.2017- 5 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4luni
3.	Campus "Științei", str. Domneasca nr.111		
3.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica Campus Științei, str.Domneasca nr.111	6	15 octombrie- 31 decembrie 2017, 01 ianuarie – 15 aprilie 2018
4.	Unitate Integrata de Pescuit – Corp Q, strada Carnabel nr. 61		
4.1.	Întreținere lunară echipamente si utilaje din Centrala termica a cladirii Unitate Integrata pentru Realizarea Uneltelor de Pescuit, str.Carnabel nr.61	9	01.06.2017-30.06.2017 și 01.09.2017-31.12.2017- 5 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4 luni
5.	Centrala termica Corp Atelier Școală, Calea Prutului nr.3		
5.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica Corp Atelier Școală	6	15 octombrie- 31 decembrie 2017, 01 ianuarie – 15 aprilie 2018
LOT 2 - Întreținere echipamente din Centralele termice care deserveșc căminele studentești UDJG			
1.	Complex Studentesc "A.I.Cuza" – Centrala Termică A, strada Domnească nr.142		
1.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica A-Complexul studentesc "A.I.Cuza"	11	01.06.2017-31.12.2017- 7 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4 luni
2.	Complex Studentesc "A.I.Cuza" – Centrala Termică D, strada Domnească nr.155		
2.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica D -Complexul studentesc "A.I.Cuza"(pana la 31.12.2017)	11	01.06.2017-31.12.2017- 7 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4 luni
3.	Cămin studentesc "LSG", strada Domnească nr.111		
3.1	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica LSG	11	01.06.2017-31.12.2017- 7 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4 luni
4.	Campus "22 Decembrie" – strada Gării nr.61 - 63		
4.1	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica Campus "22 Decembrie" – strada Gării nr.61 - 63	11	01.06.2017-31.12.2017- 7 luni, 01.01.2018-30.04.2018- 4 luni

Intocmit,
Ing. Doina Pădurean



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

- Formularul – 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016;*
- Formularul – 2 Declarație privind sănătate și securitatea în muncă;*
- Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 4 Formular de ofertă (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 5 Centralizator de prețuri;*

**Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60
din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca

obiect (denumire serviciu și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declara pe propria răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare,
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin. (1) lit.d) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez serviciilr pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunoastinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele si prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnatura

.....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

NR.CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ PRESTATOR
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului
..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate
cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam..... pentru
suma de (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după recepția
serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei. (suma în
litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestam
..... cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta
declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate
solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care ofertanoastră este stabilită ca câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timpanexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la
data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte
de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin
care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corectă)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă care o putem primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI PENTRU 11 LUNI**

Nr. Crt.	Operatiuni care se executa	Nr. servicii/ buc/kg/m	Valoare estimată faraTVA	Pret unitar	Valoare faraTVA
	LOT 1				
1.	Sediul Universității "Dunărea de Jos" Galați, strada Domnească nr.47				
1.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica sediul Universității	6	2964		
1.2.	Verificat supape de siguranta si eliberare buletin de verificare	6	726		
1.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	2	484		
2.	Facultatea de Medicină si Farmacie , strada Oțelarilor nr.25				
2.1.	Întreținere lunară echipamente si utilaje din Centrala termica Facultate de Medicina si Farmacie, str.Oțelarilor nr.25	9	3,358		
2.2.	Verificat supape de siguranta si eliberare buletin de verificare	4	484		
2.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	1	303		
2.4.	Eliberare raport de încercări , verificari si probe conform PTA1	1	417		
2.5.	Revizie cazan apa calda "Lamborghini Nova Prex" si arzator tip „Lamborghini EM 40/2”	1	513		
3.	Campus "Științei", str. Domneasca nr.111				
3.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica Campus Științei, str.Domneasca nr.111	6	2844		
3.2.	Verificarea supape de sigurante si eliberare buletin de verificare	14	1694		
3.3.	Curatare cos fum, eliberare adeverinta	3	1512		
4.	Unitate Integrata de Pescuit – Corp Q, strada Carnabel nr. 61				
4.1.	Întreținere lunară echipamente si utilaje din Centrala termica a cladirii Unitate Integrata pentru Realizarea Uneltelor de Pescuit, str.Carnabel nr.61	9	3087		
4.2.	Verificarea supape de sigurante si eliberare buletin de verificare	4	484		
4.3.	Curatare cos fum, eliberare adeverinta	1	303		
4.4.	Eliberare raport de încercări, verificari si probe conform PTA1	1	417		
4.5.	Revizie cazan apa calda "ERENSAN" si arzator tip „RIELLO”	1	513		
4.6.	Revizie centrala murala Corp Q Nova Florida	1	197		

4.7.	Eliberare raport verificari, incercari si probe - murala Corp Q	1	126		
5.	Centrala termica Corp Atelier Școală, Calea Prutului nr.3				
5.1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica Corp Atelier Școală	6	2238		
5.2.	Revizie cazan apa calda Ferroli, si arzator Ecoflam, pompe, vase expansiune	1	807		
5.3.	Eliberare raport de verificari, încercări si probe conform PT C9 si PT C11, inclusiv proba de presiune la rece	1	1412		
5.4.	Verificare coș fum și eliberare adeverință	1	625		
5.5.	Verificat supape de siguranta si eliberare buletin de verificare	3	363		
5.6.	Supapa siguranta 1 ¼" inclusiv buletin	1	431		
5.7.	Covor cauciuc	2 kg	38		
5.8.	Clingherit	1.5 m ²	151		
5.9.	Silicon temperatură	1	32		
5.10.	Perie curățat cazan	1	29		
5.11.	Șnur etanșare	4 m	88		
6.	Centrala termica – Corp E- - Laborator Analize Statie Pilot Lapte – str. Domneasca nr.111				
6.1.	Revizie centrala murala Vision II	1	197		
6.2.	Eliberare raport verificari, incercari si probe	1	126		
7.	Centrala Termica - Corp F- Statie Pilot Came – strada Domneasca nr.111				
7.1.	Revizie centrala murala Vision II	1	197		
7.2.	Eliberare raport verificari, incercari si probe	1	126		
8.	Centrala Termica - Corp T – strada Traian nr.393 C				
8.1	Revizie centrala murala Vitoped 100W	5	1050		
8.2	Eliberare raport verificari, incercari si probe	5	630		
9	Reparații accidentale la centralele termice și sediile de învățământ- s.1002	1	7,563		
Total lot 1			36529		
LOT 2					
1.	Complex Studentesc "A.I.Cuza" – Centrala Termică A, strada Domnească nr.142				
1.	Întreținere lunara echipamente din Centrala termica A-Complexul studentesc "A.I.Cuza"	11	6655		
1.2.	Verificat supape de siguranta si eliberare buletin de verificare	6	726		
1.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	2	1,008		
1.4.	Raport de verificari, încercări , probe conform ;Declaratie de conformitate conf. PT C11/2010 si eliberare buletin de verificare instalatie de automatizare,	2	2,016		

	proba la rece si eliberare raport de incercari si verificari				
1.5.	Revizie cazan apă caldă si arzător tip Ferolli 1000 Kw	2	1,210		
1.6.	Covor cauciuc	2 kg	38		
1.7.	Clingherit	1.5 m ²	151		
1.8.	Silicon temperatură	1	32		
1.9.	Perie curățat cazan	1	29		
1.10	Șnur etanșare	4 m	88		
2.	Complex Studențesc "A.I.Cuza" – Centrala Termică D, strada Domnească nr.155				
2.1.	Întreținere lunară echipamente din Centrala termică D - Complexul studențesc "A.I.Cuza"(până la 31.12.2017)	11	6985		
2.2.	Verificat supape de siguranță și eliberare buletin de verificare	8	968		
2.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	3	909		
3.	Cămin studențesc "LSG", strada Domnească nr.111				
3.1	Întreținere lunară echipamente din Centrala termică LSG	11	3102		
3.2	Verificat supape de siguranță și eliberare buletin de verificare	6	726		
3.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	1	524		
4.	Campus "22 Decembrie" – strada Gării nr.61 - 63				
4.1	Întreținere lunară echipamente din Centrala termică Campus "22 Decembrie" – strada Gării nr.61 - 63	11	5214		
4.2.	Verificat supape de siguranță și eliberare buletin de verificare	12	1,452		
4.3.	Curățare coș fum și eliberare adeverință	2	1,008		
5.	Reparații accidentale la centralele termice -s 6001 rcc	1	36,975		
Total lot 2			69817		

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data