

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	8642
Data intrării/ieșirii	06/04/2017

INVITAȚIE

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță”** și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

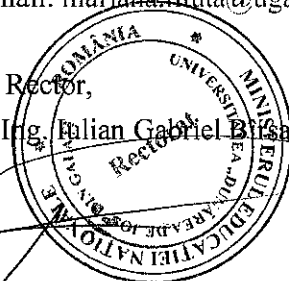
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă, conform articol 43, alin.3 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate.
5. Împărțirea pe loturi: nu
6. Valoarea estimată totală fără TVA: 4735.44 lei - pentru 12 luni (394.62 lei/lună), defalcată astfel:
 - abonament LEGE 5 Online BASIC – 2 buc, 1044.48 lei - pentru 12 luni
 - abonament LEGE 5 Online LEADER – 3 buc, 3317.76 lei - pentru 12 luni
 - abonament servicii urmărire dosare în instanță (150-200 dosare)- 1 buc, 373.2 lei - 12 luni
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 72422000-4
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: **“Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 14.04.2017, ora 14,00

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile după prestarea serviciilor, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului, din venituri proprii ale Universității.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Reactor,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Iliaș Gabriel Bîrșan~~



Director General al Direcției Generale
Economice, Investiții și Relații Internaționale
Ing. Cezar BICHESCU

Director al Direcției achiziții și investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Mariana ILIUȚĂ



Aprobat,
Rector

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune să achiziționeze **Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță**, sau echivalent.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Oferta care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea **“sau echivalent”**.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Informații despre conducerea executivă: Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN –	Modalitate de îndeplinire: Cerinta se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1 . Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.

<p>RECTOR</p> <p>Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică</p> <p>Prof.dr.ing. Gabriela BAHIRIM - PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică</p> <p>Conf.dr.ing. Ștefan BALTĂ - PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studentii</p> <p>Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - DIRECTOR GENERAL Economic, Investiții și Relații Internaționale</p> <p>Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire:</p> <p>Ec. Raluca Oana VASILACHE - DIRECTOR - Direcția management financiar-contabil</p> <p>Jurist Dragoș Alexandru OPREANU - DIRECTOR - Direcția juridică și resurse umane</p> <p>Ec. Marian DĂNĂILĂ - DIRECTOR - Direcția achiziții și investiții</p> <p>ing. Mariana Iliuță - Administrator de patrimoniu</p> <p>Elena Oprea - Consilier Juridic</p>	<p>60 din Legea nr.98/2016.</p>
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic</p>	<p>Cerința se consideră indeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.</p> <p>Pentru persoanele juridice străine Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.</p> <p>Pentru persoane fizice Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

<p>oferant:</p> <p>a) pentru persoane juridice/fizice române:</p> <p>1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;</p> <p>2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.</p> <p>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p>	
--	--

4. TERMEN DE PRESTARE

Serviciile de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță, **sau echivalent**, se vor presta lunar, în perioada 01.05.2017 - 31.12.2017, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2018, prin act adițional.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR

Cantitățile și caracteristicile tehnice minime și obligatorii sunt detaliate mai jos:

Denumire	Caracteristici	u.m	Can.
Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege	<p>1.abonament Lege 5 Online LEADER , sau echivalent – 3 buc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legislația României publicată în M.OF. partea I, a V-a, a VI-a și partea I bis, cu publicare în ziua apariției; - Achiziții publice – M.OF. partea a VI-a; - Modele de contracte, cereri, acțiuni – forme actualizate; - Forum de discuții – locul de întâlnire al 	luna	12

<p>5 Online BASIC, Serviciu urmărirea dosare în instanță sau echivalent.</p>	<p>persoanelor interesate de domeniile juridic, financiar, contabilitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legislație RO la zi – forme consolidate, –istoric legislativ, –versionarea articolelor de lege; <p>Comentarii Expert – cele main noi opinii – la nivel de paragraph pentru cele mai importante acte: Cod Procedura civila, Codul civil, Cod procedura penala, Codul muncii, Codul penal, Codul fiscal;</p> <p>Jurisprudența României – bază de date generoasă care include cea mai mare colecție de spețe și în exclusivitate Decizii ale ANAF, Hotărâri CSC și Decizii ale CNSC;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calendar Fiscal – informații preluate direct de pe site-ul ANAF; - Legislația UE: toate actele normative publicate în Jurnalul Oficial al Comunității Europene, în limba română, grupate pe tematici și subtematici; - Jurisprudența europeană: decizii emise de către instanțele de judecată ale UE; - Buletinul Procedurilor de insolvență. <p>2. abonament LEGE 5 Online BASIC, sau echivalent – 2 buc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legislația României publicată în MOF partea I, a VI-a și partea I bis; - Modele de contracte, cereri, acțiuni – forme actualizate; - Clasificări – Clasificarea Ocupațiilor din România (COR), Clasificarea Activităților din Economia Națională (CAEN), Clasificarea Produselor și Serviciilor adiacente Activităților din Economia Națională (CPSA), Regulamentul privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV); - Dosare în instanță – căutare nelimitată în 		
---	---	--	--

	<p>baza de date și serviciu de urmărire prin sistem de notificări pe e-mail, atunci când urmează o nouă ședință sau când apare o decizie în dosar (în limita a 5 dosare).</p> <p>3. abonament Serviciu urmărire dosare în instanță – 150-200 dosare – 1 buc</p> <p>Facilități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Căutare rapidă cu obținerea de rezultate relevante din întreaga bază de date; - Istoric legislativ – toate versiunile consolidate; versiune consolidată pentru orice dată calendaristică; - La nivel de act normativ: formă consolidată la orice dată calendaristică începând cu data publicării; navigare rapidă în document; descărcare și tipărire document; fișa actului; relații cu alte acte semnalate la nivel de paragraf; norme de aplicare; - Prezentare la nivel de paragraf; COMPARARE TEXT și EVIDENȚIEREA MODIFICĂRILOR; - COMPARARE CONSOLIDĂRI – comparare text în paralel și evidențierea modificărilor – pentru două versiuni ale oricărui act din baza de date (ex. Noul Cod Penal versus Vechiul Cod Penal); - Sistem de notificări noutăți legislative pe domeniile de interes și/sau asupra modificărilor pe documentele setate ca și favorite. - Funcții de editare, tipărire, descărcare în format pdf. 		
--	--	--	--

6. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va face la sfârșitul fiecărei luni pentru serviciile deja prestate în luna respectivă, pe baza unui Proces verbal de recepție a serviciilor, semnat de reprezentanții beneficiarului și contractantului;

7. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 4 și 5** din secțiunea formulare.

8. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua lunar, cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor lunare și semnarea de ambele părți a procesului verbal de recepție a acestora.

9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Se va încheia un contract pentru perioada 01.05.2017 - 31.12.2017 (8 luni), cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2018, prin act adițional.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.



Orice deficiență de funcționare semnalată de către de către beneficiar, va fi soluționată de Contractant în decursul aceleiași zile.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de beneficiar.

Întocmit,

Cons. Jur. Elena Oprea

Ing. Mariana Iliuță

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

- Formularul – 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016;*
- Formularul – 2 Declarație privind sănătate și securitatea în muncă;*
- Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 4 Formular de ofertă (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 5 Centralizator de prețuri;*

**Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60
din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca

obiect (denumire serviciu și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declara pe propria răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare,
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin. (1) lit.d) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa pretez serviciile pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

NR.CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ PRESTATOR
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm..... pentru suma de(suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei.(suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestămcu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care ofertanoastră este stabilită ca câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timpanexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă care o putem primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI PENTRU 12 LUNI

<i>Nr crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitatea solicitata U.M</i>	<i>Pret unitar RON fara TVA</i>	<i>Pret total RON fara TVA</i>	<i>Taxa pe valoare adaugata RON</i>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3*4</i>	<i>6=5*19%</i>
<i>1</i>	Servicii de actualizare abonament lunar la programele de informare legislativă: Lege 5 Online LEADER, Lege 5 Online BASIC, Serviciu urmărire dosare în instanță					
<i>1.1</i>	abonament LEGE 5 Online BASIC –2 buc	serv	24			
<i>1.2</i>	abonament LEGE 5 Online LEADER –3 buc	serv	36			
<i>1.3</i>	abonament servicii urmărire dosare în instanță (150-200 dosare) - 1buc	serv	12			
	TOTAL					

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....