

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>22936</u>
Data intrare/ieșire <u>19.07.2016</u>

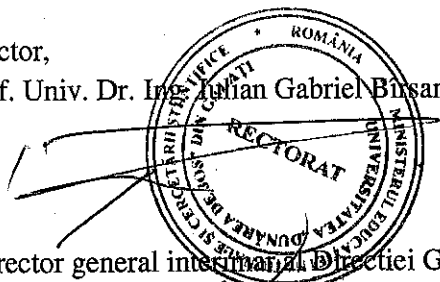
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “produse petroliere” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “ produse petroliere”
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: da.
5. Valoarea estimată fără TVA = 260 lei
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: conform caietului de sarcini,
8. Tip contract: furnizare.
9. Obiectul contractului: “ produse petroliere”.
10. Data limită de depunere a ofertelor: 19.07.2016 ora. 12
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe mail.
12. Limba de redactare a ofertei: Română.
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, ale Universității, în contul, furnizorului, deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Marcel Danaila tel. 03361308352, e-mail: marcel.danaila@ugal.ro.
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă/ din catalogul dvs. din SEAP.



18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: marcel.danaila@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Julian Gabriel Binsan~~



Director general interimar al Direcției Generale Economice,
Investiții și Relații Internaționale
Ing. Cezar BICHESCU

Director interimar al Direcției achiziții și investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Marcel Danaila

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Aprobat,

Rector,

Prof.dr.ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze produse petroliere.

Obiectul contractului.

Universitatea Dunărea de Jos din Galați achiziționează produse petroliere conform tabel :

<u>Lot.</u>	<u>Denumire produs</u>	<u>Cod cpv.</u>	<u>Specificatii tehnice</u>	<u>UM</u>	<u>Cantitate totala</u>
1	Benzina C 95	09132100-4	C 95- fara plumb	L	60

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Modalități de plată

Plata se va efectua în conturile deschise la Direcțiile de Trezorerie ale statului. Ofertantul va specifica în oferta financiară numărul contului și Direcția de Trezorerie unde este deschis.

Beneficiarul va efectua plata către prestator prin ordin de plată în termen de maxim 30(treizeci) zile de la facturare și livrarea marfii.

Prevederi contractuale :

- ✓ Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să deschidă un cont la trezorerie.
- ✓ Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

NOTĂ: Raspunderea pentru continutul caietului de sarcini apartine persoanei din departamentul/ compartimentul autoritatii contractante ce procedeaza la intocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
ing. Gheorghiu Iulian

11
12
13
14
15