



Anexa 9 la Hotărârea Senatului nr. 71 din 13 iulie 2017
Președintele Senatului UDJG,
Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

Regulamentul de organizare și funcționare al
Centrului de Cercetare Științifică Inginerie Tehnologică în Construcția de Mașini (ITCM)

A. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Centrul de Cercetare Științifică INGINERIE TEHNOLOGICĂ ÎN CONSTRUCȚIA DE MAȘINI, , acronim ITCM, este o entitate academică de cercetare, fără personalitate juridică, din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, fiind principalul furnizor de know-how în domeniul fabricației și controlului proceselor de fabricație din regiunea de sud-est a țării. ITCM funcționează în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 și a Ordonanței pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, în conformitate cu certificatul nr. 10/CC-B din 11.05.2004 eliberat de Consiliului Național pentru Cercetarea Științifică din Învățământul Superior și Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 2. ITCM este subordonat administrativ Departamentului de Ingineria Fabricației și Consiliului Facultății de Inginerie din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și, în planul cercetării, Consiliului pentru cercetare științifică al UDJG.

Art. 3. Sediul ITCM este în Galați, str. Domnească nr. 111, Corpul B, sala B26.

Art. 4. ITCM se constituie pe perioadă nedeterminată.

B. SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5. Centrul de Cercetare ITCM, conceput ca un pol de excelență în domeniul dezvoltării tehnologiilor de fabricație, are ca scop realizarea de cercetări științifice fundamentale și aplicative, precum și executarea de activități conexe cercetării-dezvoltării – furnizarea de consultanță, diseminarea rezultatelor cercetărilor efectuate prin publicații ori evenimente științifice și executarea de activități de inovare și dezvoltare tehnologică – în domeniul ingineriei industriale și managementului.

Art. 6. Obiectul de activitate al Centrului de cercetare ITCM cuprinde:

6.1. Activități de cercetare-dezvoltare:

- participarea/aplicarea prin proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare la diverse competiții lansate prin programele naționale, europene sau internaționale, în domeniul fabricației sau în domenii conexe;
- stimularea, facilitarea sau, după caz, intermedierea cercetării comune, în parteneriat mediul academic- mediul economic, prin derularea de contracte de cercetare, pentru promovarea noilor tehnologii în domeniile asumate;
- diseminarea rezultatelor cercetării științifice, atât în comunitatea reprezentată de mediul academic și de cercetare la nivel național și internațional, cât și de unitățile economice cu activitate în domeniu;
- promovarea și susținerea colaborării între departamentele facultăților din cadrul universității și promovarea cooperării cu alte structuri similare din țară și din străinătate;
- publicarea de articole în reviste de prestigiu din țară și străinătate și creșterea gradului de vizibilitate științifică prin participarea la conferințe, simpozioane sau alte evenimente interne și internaționale;
- inițierea, încheierea și conducerea unor contracte de consultanță/expertiză cu mediul economic, pentru valorificarea potențialului intern și pentru conectarea la nevoile reale ale sectorului industrial național și internațional;

- elaborarea unui program propriu de investiții pentru dezvoltarea și modernizarea infrastructurii pentru cercetare științifică;
- organizarea de conferințe, workshop-uri, reuniuni de lucru sau alte evenimente specifice, care să favorizeze contactele și legăturile de cercetare interdisciplinară între studenți/masteranzi/doctoranzi, specialiștii din industrie și comunitatea academică.

6.2. Activități conexe:

- studii de fezabilitate, modernizări etc.;
- asistență de specialitate în implementarea rezultatelor cercetării;
- asigurarea documentării studenților în activitatea de practică desfășurată în domeniu;
- servicii de consultanță etc.

6.3. Activități de formare și specializare:

- cursuri postuniversitare în domeniile proprii de cercetare, în cooperare cu instituții similare din țară și străinătate.
- dezvoltarea programelor de studii universitare de masterat „Ingenieria Sistemelor Integrate de Fabricație” și „Managementul Calității în Inginerie Industrială”, acreditate ARACIS (din 2008), care să funcționeze în cadrul Facultății de Inginerie de la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

6.4. Activități de editare a unor publicații ca:

- Analele Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Fascicula V, ISSN 1221-4566, revistă BDI;
- studii, rapoarte de cercetare, culegeri ale comunicărilor, la sesiuni științifice, ale cadrelor didactice, studenților și masteranzilor;
- elaborarea de cursuri specializate, în concordanță cu standardele impuse pentru ciclurile de licență, masterat, doctorat sau pentru programele de formare continuă și inițierea de dezbateri (workshopuri) pe teme actuale, specifice învățământului ingineresc în domeniul ingineriei industriale și managementului;
- elaborarea unor lucrări științifice de valoare (monografii, cărți, manuale universitare sau alte materiale etc.) în domeniul ingineriei industriale și promovarea acestora pe plan local, național și internațional;

6.5. Activități de transfer științific al rezultatelor cercetării către alte instituții interesate sau către agenții economici, cu acordul beneficiarilor contractanți.

C. ORGANIZAREA FUNCȚIONALĂ A ITCM

Art. 7. ITCM are în structură colective și echipe specializate organizate pe laboratoare de cercetare, conform direcțiilor de cercetare care definesc domeniile de competență ale centrului.

Art. 8. Laboratoarele de cercetare sunt conduse de câte un coordonator științific. Laboratoarele de cercetare și coordonatorii științifici sunt propuși de Directorul ITCM și sunt validați de către Adunarea Generală a Membrilor ITCM.

Art. 9. Centrul de cercetare este constituit din membri activi, membri afiliați și membri onorifici. Acești membri pot fi persoane fizice sau juridice.

Membrii activi ai centrului sunt membrii cercetători aparținând comunității academice din cadrul universității.

Membrii afiliați sunt membri ai comunității academice din universitate sau din afara ei, care au preocupări comune și pregătire de specialitate în una sau mai multe din direcțiile de cercetare ale ITCM. Procedura acordării statutului de membru afiliat al ITCM constă în depunerea unei cereri individuale de adeziune la Consiliul științific al ITCM în analiza CV-ului persoanei respective.

Membrii onorifici sunt membri activi, afiliați sau personalități externe centrului, din țară sau străinătate, care au adus contribuții deosebite în cadrul ITCM sau al direcțiilor de cercetare promovate de acesta. Titlul de membru onorific poate fi de decernat către Consiliul Științific al ITCM.

Art. 10. ITCM are următoarele organisme de conducere și de administrare:

- a. Consiliul Științific;
- b. Directorul ITCM;
- c. Secretarul științific;
- d. Coordonatorii științifici;
- e. Consiliul de calitate.

Art. 11. Consiliul științific este format din 5-7 membri și este ales, pentru un mandat de 4 ani, de Adunarea Generală. Profesorii conducători de doctorat, Directorul ITCM și Secretarul științific sunt membri de drept ai Consiliului Științific.

Art. 12. Consiliul Științific are următoarele atribuții:

- a) Coordonarea activităților centrului de cercetare în vederea atingerii obiectivelor stabilite în prezentul statut, respectiv prin strategia de cercetare a departamentului, prin planul operațional pentru cercetare al facultății și prin programele de activitate sau proiectele contractate.
- b) Identificarea și atragerea de surse de finanțare pentru dezvoltarea bazei experimentale și asigurarea funcționării ITCM.
- c) Elaborarea strategiei de cercetare la nivelul departamentului, a planului de cercetare anual și a ofertei de cercetare, pe direcții principale de cercetare la nivelul facultății.
- d) Dezvoltarea și implementarea unor proiecte/programe de cercetare din fonduri naționale, europene sau internaționale, la nivel instituțional sau în parteneriat, cu implicarea comunității academice.
- e) Organizarea de evenimente specifice pentru promovarea cercetării sau pentru diseminarea rezultatelor din cercetare.
- f) Analizarea cererilor de aderare a membrilor activi, afiliați sau a membrilor de onoare.
- g) Contribuirea la dezvoltarea relațiilor de colaborare interdisciplinară în scopul promovării de parteneriate în cercetare-dezvoltare cu instituții sau structuri similare din țară și străinătate.

Art. 13. Centrul de cercetare este condus, la nivel operațional, de Director. Directorul centrului de cercetare are atribuții administrative și de organizare și este ales de Adunarea Generală a Membrilor ITCM pe o perioadă de 4 ani.

Art. 14. Directorul ITCM are următoarele atribuții:

- a) Conduce activitățile administrative și operaționale ale ITCM în vederea atingerii obiectivelor stabilite în prezentul statut, respectiv prin strategia de cercetare, prin planul operațional pentru cercetare al facultății și prin programele de activitate sau proiectele contractate.
- b) Identifică opțiunile de finanțare a cercetării și a soluțiilor de dezvoltare instituțională prin programe finanțate din fonduri europene și informează colectivul centrului privind ofertarea, aplicarea, implementarea, atragerea și gestionarea de fonduri pentru cercetare-dezvoltare.
- c) Aplică strategia de cercetare la nivelul departamentului și prevederile planului de cercetare, contribuind la elaborarea ofertei de cercetare, pe direcții principale de cercetare.
- d) Urmărește și sprijină activ implementarea proiectelor/programele de cercetare accesate din fonduri naționale, europene sau internaționale, la nivel instituțional sau în parteneriat, stimulând implicarea comunității academice (studenți/masteranzi/doctoranzi, cadre didactice, cercetători) la nivelul centrului.
- e) Inițiază și participă la organizarea unor evenimente științifice pentru promovarea cercetării sau pentru diseminarea rezultatelor obținute din cercetare.
- f) Participă la aplicarea politicii editoriale la nivelul centrului și se preocupă de diseminarea rezultatelor specifice ale cercetării prin publicații de specialitate.
- f) Informează membrii centrului și membrii comunității academice despre oportunitățile de cercetare dar și despre rezultatele obținute în cercetare la nivelul centrului.
- g) Administrează site-ul centrului de cercetare.
- h) Contribuie la dezvoltarea relațiilor de colaborare interdisciplinară în scopul promovării de parteneriate în cercetare-dezvoltare cu instituții sau structuri similare din țară și străinătate.
- i) Se preocupă de dezvoltarea bazei experimentale și de cercetare.
- j) Se preocupă de promovarea ofertei de cercetare a centrului.

Activitatea Directorului ITCM se evaluează anual, în cadrul Consiliului Științific, pe baza Raportului anual de activitate, prezentat până în luna decembrie a anului curent pentru anul universitar precedent.

Art. 15. Secretarul științific al ITCM este ales, pentru un mandat de 4 ani, de către Adunarea Generală a membrilor ITCM. Atribuțiile Secretarului științific al ITCM sunt:

- a) întocmeste documentele cu privire la: activitatea ITCM, publicații, situația economico-financiară;
- b) preia, prin delegare, atribuțiile Directorului ITCM, în absența acestuia.

D. INFRASTRUCTURA ITCM

Art. 16. Infrastructura și dotarea ITCM pentru cercetare științifică și pentru implementarea de programe specifice din obiectul său de activitate este formată din:

- a) laboratoare de cercetare aplicată, laboratoare/cabinete de studiu, măsurători, analize, arondate centrului sau înființate/dotate pentru executarea activităților științifice;
- b) echipamente, instalații, software, cărți și alte bunuri sau documentații obținute din contracte de cercetare științifică, din programe sau contracte diverse, din alte fonduri obținute în urma unor activități prestate și prevăzute în statut, precum și din granturi câștigate de la instituții din țară și străinătate;
- c) donații în patrimoniul ITCM;
- d) alte obiecte de patrimoniu rezultate din acțiunea liber consimțită a membrilor sau a altor persoane interesate de dezvoltarea ITCM.

Art. 17. Accesul la infrastructura Centrului se face gratis, pentru toți membrii facultății. Pentru personalul din afara facultății se vor încheia protocoale de colaborare, contracost. Excepție de la prevederea precedentă o constituie partenerii care sunt implicați în realizarea obiectivelor contractuale.

Art. 18. Închirierea unor spații și bunuri disponibile care aparțin Centrului se va face conform legii și cu aprobarea Senatului universitar.

E. ALTE DISPOZIȚII. DISPOZIȚII FINALE.

Art. 18. Consiliul științific al ITCM poate angaja temporar, în condițiile legii, și cu avizul Consiliului de Administrație al universității, personal de cercetare/implementare din exterior, pentru îndeplinirea obiectivelor asumate, cu privire la derularea unor contracte de cercetare sau a unor contracte finanțate din fonduri naționale, internaționale, sau din alte resurse. Încadrarea și remunerarea personalului implicat se va face în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare și cu prevederile documentației specifice de implementare.

Art. 19. Pentru realizarea obiectivelor asumate, ITCM poate încheia contracte de prestări servicii cu terți, cu respectarea prevederilor legale. Evidența financiară și contabilă a Centrului de Cercetare se ține de către compartimentele specializate ale Universității.

Art. 20. ITCM poate realiza servicii sau activități de microproducție prin diverse forme asociative sau de parteneriat public-privat, în scopul stimulării valorificării rezultatelor cercetării, cu aprobarea Consiliului științific al ITCM și cu respectarea prevederilor legale.

Art. 21. Centrul poate avea însemne proprii.

Centrul are pagină web - <http://www.cmrs.ugal.ro/ITCM/despre.htm>

Art. 22. Prezentul Regulament a fost adoptat în Adunarea Generală a ITCM din data de 22 februarie 2017.