



Anexa 31 la Hotărârea Senatului nr. 71 din 13 iulie 2017
Președintele Senatului UDJG,
Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

Statutul Centrului de Cercetare
Strategii de Dezvoltare a Sistemelor Economice Competitive

I. Dispoziții generale

1. Denumirea centrului de cercetare științifică interdisciplinară este „Strategii de Dezvoltare a Sistemelor Economice Competitive” (STRATEC).
2. Centrul de cercetare este subordonat Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.
3. Sediul Centrului de cercetare este situat în clădirea Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în care se află Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor: Str. Nicolae Bălcescu, nr. 59-61, Departamentul de Cercetare, corp I la parter.
4. Centrul de cercetare se înființează pe o durată nedeterminată.

II. Obiectivele centrului

1. Dezvoltarea cercetării economice teoretice și aplicate, stimularea activității de cercetare performantă a cadrelor didactice universitare și a studenților (masteranzi și doctoranzi).
2. Organizarea de întâlniri periodice, colocvii și conferințe ale facultății (Conferința Internațională „Riscul în Economia Contemporană”, Olimpiada Studenților Economiști, organizată în colaborare cu AFER, sesiunile științifice studențești organizate la nivel de facultate), precum și constituirea de cercuri studențești în domeniul economiei și administrării afacerilor pentru formarea tinerilor cercetători.
3. Publicarea rezultatelor cercetării în revista științifică proprie, *Analele Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Fascicola I. Economie și Informatică Aplicată*, precum și în alte reviste de profil, românești și străine.
4. Stimularea schimbului de idei și informații cu specialiștii din țară (din institutele de economii și facultățile de profil) și din străinătate, prin participarea la proiecte comune, la seminarii, conferințe și congrese. De asemenea, Centrul de Cercetare va iniția și va urmări realizarea de proiecte interdisciplinare.
5. Formarea și dezvoltarea culturii inovative a IMM prin seminarii, cursuri, burse de contact, precum și prin utilizarea unor instrumente de tip „incubator de afaceri” și „întreprindere simulată”.
6. Constituirea unei baze de date cu proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare.
7. Implementarea opțiunilor strategice de afaceri prin politicile marketingului-mixt și abordarea sistematică a acestora.
8. Implementarea unor metode moderne de creștere a performanțelor organizațiilor (Benchmarking, Total Performance Score, Six Sigma etc).
9. Consultanță privind proprietatea intelectuală și industrială și diseminarea, la nivel regional, a legislației privind drepturile de proprietate intelectuală.
10. Investigarea necesităților de cercetare-dezvoltare-inovare la nivelul Regiunii Sud-Est prin construirea și aplicarea de chestionare de marketing.
11. Colaborarea permanentă cu reprezentanții mediului de afaceri, instituții și persoane interesate cu privire la conceperea și depunerea de proiecte de cercetare/dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană și/sau organisme naționale: Acordarea de asistență și expertiză economică și tehnică în acest domeniu.

12. Adaptarea programelor de studiu la nevoile regionale și globale și dezvoltarea unor programe de practică realiste.
13. Promovarea standardelor comerciale și industriale ale Uniunii Europene, a concurenței loiale, a practicilor comerciale cinstită, a eticii în afaceri – prin simpozioane, seminarii și alte manifestări științifice proprii.
14. Promovarea cadrului economic actual privind economia bazată pe cunoștințe, clustere inovative și difuzie tehnologică.

III. Direcții de cercetare

1. Strategii de dezvoltare în domeniul antreprenorial – abordări din perspectivele: managerială, de marketing, financiară și de politică economică.
2. Strategii și politici competitive în administrarea afacerilor.
3. Dezvoltarea durabilă la nivel local, regional și național – analiză de modele, indicatori, prospectarea tendințelor, politici economice în domeniu.
4. Creștere și dezvoltare în economie – modelarea sistemelor economic-sociale în condiții de risc și incertitudine.

IV. Resurse materiale

1. Patrimoniul Centrului de cercetare este constituit pe baza:
 - a. resurselor puse la dispoziție de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor (locația și dotările informatice deja existente);
 - b. fondurilor provenite din proiecte naționale și internaționale;
 - c. veniturilor realizate din activități de consultanță, expertiză, organizare de programe de perfecționare, cursuri etc.
 - d. unor sponsorizări și donații.
2. Gestionarea resurselor se aprobă de către Comitetul științific al Centrului de Cercetare, cu respectarea dispozițiilor legale. Resursele se vor putea utiliza pentru:
 - a. dezvoltarea bazei materiale proprii, inclusiv prin cumpărare de cărți, abonamente la periodice și baze de date internaționale;
 - b. remunerarea personalului angajat pentru realizarea contractelor;
 - c. acoperirea cheltuielilor pentru activitatea colectivelor componente;
 - d. organizarea de manifestări științifice proprii Centrului de cercetare sau contribuții la organizarea unor astfel de manifestări; organizări de cicluri de conferințe, invitarea unor personalități de prestigiu internațional în domeniu;
 - e. contribuții la proiecte și programe în colaborare, naționale și internaționale;
 - f. editarea de carte universitară;
 - g. dezvoltarea și administrarea site-ului Centrului de cercetare;
 - h. burse de cercetare și instruire;
 - i. taxe de participare ca membru în organisme de profil;
 - j. taxe de participare la manifestări cultural-științifice.
3. Veniturile, bunurile imobile și mobile ce vor fi dobândite de Centrul de cercetare, în conformitate cu prevederile legale, se constituie în patrimoniu al Centrului, servind la realizarea scopurilor prevăzute în Statut, și se înregistrează în gestiunea Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor.

IV. Principii de organizare și funcționare

Conducere

1. Centrul de cercetare este condus de un cadru didactic universitar cu titlul de profesor, conducător de doctorat, care îndeplinește cerințele impuse de organismele guvernamentale de acreditare, având calitatea de director.
2. Directorul Centrului de Cercetare Strategii de Dezvoltare a Sistemelor Economice Competitive (STRATEC) este numit de Consiliul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor.

3. Atribuțiile Directorului Centrului de cercetare:
 - a. reprezintă Centrul de cercetare în fața conducerii Facultății, a Rectorului Universității, în fața instituțiilor de profil din țară și străinătate;
 - b. prezintă lunar, trimestrial sau de câte ori este nevoie, situația economico-financiară, științifică și profesională a întregii activități, în fața Conducerii Universității și a propriului colectiv.

Comitet științific

4. Activitatea de cercetare este coordonată de un comitet științific ales de Adunarea Generală, compus din patru membri permanenți ai Centrului de cercetare;
5. Atribuțiile comitetului științific:
 - a. răspunde de strategia activității de cercetare și de evaluarea lucrărilor elaborate la nivelul facultății printr-un mecanism de peer-review;
 - b. răspunde de publicațiile științifice ale Centrului de cercetare;
 - c. urmărește implicarea permanentă, în toate activitățile Centrului de cercetare, a tuturor cadrelor didactice din facultate;
 - d. realizează raportul anual de evaluare a activității Centrului.

Membrii

6. Pot fi membri permanenți ai Centrului de cercetare cadre didactice universitare și cercetători, iar membri temporari – studenți (masteranzi, doctoranzi) și postdoctoranzi.
7. Cadrul didactic sau cercetătorul care dorește să devină membru al Centrului de cercetare va înainta Comitetului științific o cerere însoțită de două recomandări ale unor membri ai Centrului de cercetare.
8. Cererea de primire ca membru al Centrului de cercetare este aprobată prin vot secret, de Adunarea Generală a membrilor Centrului de cercetare, cu majoritate simplă de voturi.
9. Nu se face nici o diferență între membrii fondatori și cei admiși ulterior în Centrul de cercetare, toți având calitatea de membru.
10. Renunțarea la calitatea de membru se face prin cerere scrisă, înaintată Comitetului științific, și se va soluționa într-o perioadă de maximum 1 lună de zile.
11. Centrul de cercetare poate desemna membri de onoare, persoane fizice din țară și din străinătate, care, prin activitatea lor, contribuie la creșterea prestigiului său..

Secretariatul Centrului

12. Problemele de natură administrativ-economică ale Centrului de cercetare vor fi coordonate de către un Secretariat format din trei angajați ai Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, nominalizați de directorul centrului.
13. Atribuțiile membrilor secretariatului:
 - a. managementul documentelor, promovarea activităților Centrului de cercetare;
 - b. administrarea logisticii legate de organizarea de conferințe, olimpiade, sesiuni științifice;
 - c. comunicarea cu partenerii internaționali;
 - d. administrarea site-ului web al Centrului de cercetare.
14. Adunarea Generală a membrilor Centrului de cercetare se întrunește de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe trimestru.

Colaboratorii Centrului

15. Toate cadrele didactice titulare ale Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor (altele decât membrii Centrului de cercetare) vor participa la toate activitățile și proiectele Centrului, cu statutul de colaboratori. Colaboratorii se vor implica în activitățile Centrului de cercetare sub îndrumarea unui membru permanent al acestuia. .

V. Dispoziții finale

Prezentul statut poate fi modificat de Adunarea Generală a membrilor Centrului de cercetare.

Amendamentele la prezentul Statut pot fi propuse prin petiție semnată de cel puțin 10% din membrii Centrului de cercetare.

Amendamentele la prezentul Statut vor fi adoptate prin votul favorabil a cel puțin două treimi din numărul membrilor Centrului de cercetare.