



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *Servicii identice de formare (training) cu formator (trainer) intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE BSB 998* și vă invităm să depuneți **oferta tehnică și financiară**, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236 419 177

Fax: 0236 419 177

2. Denumire invitație: *Servicii identice de formare (training) cu formator (trainer) intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE BSB 998* conform caietului de sarcini

3. Modalitatea de desfășurare: procedură proprie

4. Descrierea procedurii proprii care urmează a fi aplicată de autoritatea contractantă în vederea selectării prestatorilor de servicii se regăsește la https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura_Operationala_proprie_pentru_achizitie_servicii_anex_a_2.pdf

5. Pentru depunerea ofertei se vor completa: formularele atașate prezentei.

6. Împărțirea pe lot-uri: NU

7. Valoarea estimată totală fără TVA: 5394.00 lei

8. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**

9. Coduri CPV: 80500000-9

10. Tip contract: contract de servicii.



11. Obiectul contractului - achiziția de *Servicii identice de formare (training) cu formator (trainer) intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE BSB 998*

12. Data limită de depunere a ofertelor: *25.05.2023 ora 14⁰⁰*

13. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail – madalina.stanculea@ugal.ro.

14. Limba de redactare a ofertei: Română

15. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *fondurile proiectului*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.

16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

17. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.

18. Persoana de contact: Mădălina Stănculea, tel. 0336 130 115, e-mail madalina.stanculea@ugal.ro

19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236 419 177 sau la adresa de e-mail – madalina.stanculea@ugal.ro.

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Puiu-Lucian GEORGESCU



Director Interimar Direcția Generală Administrativă,
Cristian Laurențiu DAVID

Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ec. Daniela Mădălina MIHAI



SE APROBĂ,
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. ~~Pavel~~ Lucian Georgescu



CAIET DE SARCINI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziția, de la același operator economic, a 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer) intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, activitatea de formare (training) A.T2.6, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES).

I. PREAMBUL

1. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea ofertei/ofertelor și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora, de către fiecare ofertant participant la selecția de oferte, propunerea tehnică.
2. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice ale viitorului contract/viitoarelor contracte de prestări de servicii. Cerințele tehnico-funcționale și calitative impuse prin prezentul vor fi considerate ca fiind minimale.
3. Orice propunere tehnică ce va fi prezentată în cadrul selecției de oferte pentru atribuirea contractului/contractelor de prestări de servicii ce fac obiectul prezentei achiziții, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare și va fi declarată conformă numai în măsura în care caracteristicile tehnico-funcționale și calitative propuse presupun, pe lângă dovada respectării tuturor specificațiilor tehnice impuse de autoritatea contractantă și prezentarea, de către ofertant, a unui nivel tehnic și calitativ superior al viitoarelor servicii, în raport cu cerințele minimale mai jos enunțate.
4. Ofertele care nu satisfac cerințele minimale ale prezentului caiet de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

II. JUSTIFICAREA ACHIZIȚIEI



Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați implementează Proiectul “LET’S CYCLE AT THE BLACK SEA/LETSCYCLE”, contract nr. BSB-998”, finanțat în cadrul Programului Operațional Comun „Bazinul Mării Negre” 2014 – 2020, prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate (ENI), Cooperare Transfrontalieră a Uniunii Europene (European Union’s Cross-Border Cooperation (CBC).

În cadrul proiectului, sunt prevăzute activități constând în cursuri de formare, mentorat, evenimente de conștientizare, informare și diseminare.

Prin prezentul caiet de sarcini se specifică cerințele impuse de proiectul **LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE**, contract nr. **BSB-998**, pentru organizarea și desfășurarea a 2 (două) activități de formare (training) cu formator (trainer) **A.T2.6** identice, intitulate **Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)**.

Fiecare activitate de formare (training) cu formator (trainer) **A.T2.6**, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training), intitulată **Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)**, se desfășoară pe durata unei perioade care însumează 2 zile consecutive, cu 6 ore de training efectiv/zi (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz), și se adresează unui grup de 25 persoane (în total, 50 persoane, pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training)), care au aplicat și au fost înscrise în grupul țintă pentru această activitate și care doresc să participe la un program de training (formare) ca antreprenori sau potențiali antreprenori în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.

III. SCOPUL PROCEDURII PROPRII

Atribuirea unui contract de prestări de servicii, către un operator economic care să asigure buna organizare și desfășurare a activității menționate mai sus, structurate astfel încât să garanteze calitatea activității de formare (training) cu formator (trainer) prin susținerea de cursuri și studii de caz, care să respecte conținutul și durata impuse de proiect și să asigure/consolideze participanților la training, ca antreprenori sau potențiali antreprenori, competențele necesare pentru pregătirea unui plan strategic de afaceri, a unei idei de proiect și de dezvoltare a unui proiect (incluzând deprinderi privind managementul proiectelor), pentru a fi în măsură să inițieze și/sau să dezvolte o idee sau afacere în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.

IV. PREZENTAREA OFERTEI / OFERTELOR

Orice operator economic interesat poate participa la selecția de oferte organizată de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați pentru atribuirea contractului de servicii, prin prezentarea ofertei pentru organizarea și desfășurarea celor 2 (două) activități de formare (training) cu formator (trainer) **A.T2.6**, identice, intitulate **Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)**.

Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare, care să răspundă fiecărei prevederi/

cerințe/detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.

Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant la selecția de oferte, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.

Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi “sau echivalent”.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

V. SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	COD CPV
1.	Serviciu de formare (training) cu formator (trainer) pentru activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL	80500000-9

Serviciul de formare (training) cu formator (trainer) pentru activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL constă din 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), care trebuie achiziționate de către același operator economic și efectuate/susținute de același formator (trainer), desemnat de care operatorul economic ofertant, pentru a asigura formarea identică (trainingul identic) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe formate din 25 persoane participante la fiecare din cele 2 (două) servicii identice de formare (training), pentru fiecare din cele 2 (două) perioade, fiecare perioadă desfășurându-se pe durata a 2 zile consecutive, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).

1. Informații generice

Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), prevăzute în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK

SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, activitatea de formare (training) A.T2.6, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) vor fi acordate persoanelor-candidați ca antreprenori sau potențiali antreprenori, pentru a le oferi cunoștințe sau consolida competențe necesare pentru a iniția sau dezvolta servicii prietenoase cu ciclismul, pentru a fi în măsură să inițieze și/sau să dezvolte o idee sau afacere în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.

Fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), se desfășoară pe durata unei perioade, care însumează 2 zile consecutive, cu 6 ore de training efectiv/zi (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz), și se adresează unui grup de 25 persoane (în total, 50 persoane, pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training)), care au aplicat și au fost înscrise în grupul țintă pentru această activitate și care doresc să participe la un program de training (formare) ca antreprenori sau potențiali antreprenori în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.

Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) trebuie achiziționate de către același operator economic și efectuate/susținute de același formator (trainer), desemnat de care operatorul economic ofertant) pentru a asigura formarea identică (trainingul identic) pentru fiecare grup format din 25 persoane participante la fiecare din cele 2 (două) servicii identice de formare (training).

2. Criterii impuse formatorului (trainerului)

Pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), operatorul economic ofertant, va desemna, din cadrul personalului propriu, o persoană ca formator (trainer), care va desfășura/susține activitatea de formare (training), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv, în conformitate cu programul unei zile de training.

Persoana desemnată ca formator (trainer), trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să fie angajat cu contract de muncă în cadrul operatorului economic ofertant, respectiv, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), cu o vechime de minim 2 ani;
- să fi absolvit cel puțin studii universitare de licență;
- să aibă capacitate profesională în domeniul turismului;
- să fi absolvit o formă de pregătire care îl/o atestă/califică ca formator/trainer;
- să fi participat în minim 3 proiecte distincte în domeniul turismului (titlu proiect, număr, program de finanțare, beneficiar, valoarea proiectului, rolul în proiect);
- să aibă competență lingvistică de nivel min. B1 pentru limba Engleză.



Pentru persoana desemnată ca formator (trainer), operatorul economic ofertant trebuie să depună următoarele documente doveditoare:

- document original doveditor al faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) este angajată în cadrul operatorului economic ofertant, cu o vechime de minim 2 ani (contract de muncă/adeverință/extras Revisal);
- document doveditor al faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) a absolvit cel puțin studii universitare de licență;
- document doveditor al faptului că persoanei desemnate ca formator (trainer) îi este atestată capacitatea profesională în domeniul turismului (brevet de turism);
- document doveditor/documente doveditoare (diplomă sau certificat) ale faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) a absolvit o formă de pregătire care îl/o atestă/califică ca formator/trainer;
- un CV al persoanei desemnate ca formator (trainer), în care să fie menționat faptul că persoana desemnată ca formator (trainer) a participat în minim 3 proiecte din domeniul turismului (pentru fiecare proiect, se vor furniza următoarele date/informații: titlu proiect, număr, program de finanțare, beneficiar, valoarea proiectului, rolul în proiect);
- copii ale contractelor individuale de muncă ale persoanei desemnate ca formator (trainer) care dovedesc faptul că a fost angajată în minim 3 proiecte din domeniul turismului;
- documente doveditoare (certificat, diplomă) ale competenței lingvistice de nivel min. B1 pentru limba Engleză;
- o copie a cărții de identitate a persoanei desemnate ca formator (trainer).

3. Specificații privind structura și conținutul activității de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)

Pentru fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), operatorul economic ofertant, respectiv, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), prin persoana desemnată ca formator (trainer), va desfășura activitatea de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).

Fiecare serviciu de formare (training) cu formator (trainer), intitulat Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) se va desfășura pe durata unei perioade de 2 zile consecutive, care include cursuri și studii de caz, pe durata a 12 (douăsprezece) ore-clasă (6 ore/zi x 2 zile/perioadă), după cum urmează:

- **Prima zi (6 ore):**
 - Informații privind SERVICII PRIETENOASE PENTRU CICLIȘTI pentru clienții hotelurilor și grupurile țintă ale proiectului.
 - Harta zonei cu trasee pentru biciclete, în formă printată sau în formă electronică.



- Zonă de parcare securizată sau spațiu adecvat lângă hotel/spațiile de servicii pentru biciclete.
 - Disponibilitate pentru truse de scule.
 - Disponibilitate pentru mașină de spălat-uscat rufe în fiecare zi.
 - Închiriere și reparații biciclete în hotel/spațiile pentru servicii sau lângă hotel/spațiile pentru servicii.
 - Colaborarea cu o organizație care organizează tururi pe biciclete.
- **A doua zi (6 ore):**
 - Locuri de parcare cu suporturi speciale pentru biciclete.
 - Punct de încărcare a bateriilor pentru bicicletele electrice.
 - Închirierea unei mini-utilitare de serviciu de transport a bicicletelor.
 - Disponibilitate mini-container pentru mâncare cu fructe, sandwich-uri, băuturi energizante, etc.
 - Disponibilitate mic dejun sănătos cu produse organice-bio.
 - Disponibilitate servicii de relaxare: sauna, hammam, jacuzzi, masaj.
 - Certificare ISO 14000.

Operatorul economic ofertant va depune, pentru perioada de 2 zile, pe durata căreia se desfășoară fiecare serviciu (identice) intitulat Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL, un plan-program (agendă) de formare (training) structurat după cum urmează:

- numărul zilei din perioadă;
- intervalul orar din zi, în conformitate cu programul unei zile de training (se vor prevedea toate activitățile/serviciile din zi);
- denumirea și conținutul (pe scurt) al fiecărui modul de training, corelat cu durata modului prevăzut în programul unei zile de training (acolo, unde, într-un modul, activitatea de formare se continuă din modulul precedent, se va repeta denumirea și conținutul modulului precedent cu menționarea, în paranteze, “în continuarea modulului precedent”);
- **conținutul cursurilor și studiilor de caz trebuie să fie axat/orientat pe formarea participanților privind însușirea de cunoștințe sau consolidarea de competențe necesare pentru a iniția sau dezvolta servicii prietenoase cu ciclismul, pentru a fi în măsură să inițieze și/sau să dezvolte o idee sau afacere în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.**

Notă:

Planul-program (agenda) de formare (training), ajustat și redactat de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în conformitate cu cerințele privind redactarea documentelor în cadrul proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, se va constitui în **Programul de formare (training)** pentru fiecare grupă de participanți și perioadă și va fi distribuit, de către echipa de proiect, participanților la activitatea de formare (training) prin e-mail și, totodată, se va posta pe ușa sălii de conferință, unde se desfășoară/susține activitatea de formare (training).

Operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), se obligă să redacteze, în format Word 97-2003 Document (*.doc), conținutul detaliat al cursurilor și studiilor de caz predate/susținute pe întreg parcursul perioadei de formare, și să transmită acest document electronic

Universității “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, în cel mult 3 (zile) lucrătoare de la finalizarea ultimei perioade de formare (training).

De asemenea, operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), se obligă să redacteze, în format PowerPoint 97-2003 Presentation (*.ppt), prezentările cursurilor și studiilor de caz predate/susținute pe întreg parcursul perioadei de formare, și să transmită acest document electronic Universității “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, în cel mult 3 (zile) lucrătoare de la finalizarea ultimei perioade de formare (training).

4. Perioadele/datele de desfășurare a serviciilor de formare (training)

Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) trebuie să se desfășoare pe durata a 2 (două) perioade, după cum urmează:

Perioada I: 2 zile, în perioada 12.06.2023-13.06.2023, pentru o durată de 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru primul grup de 25 persoane-cursanți și un formator (trainer);

Perioada II: 2 zile, în perioada 14.06.2023-15.06.2023, pentru o durată de 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru al doilea grup de 25 persoane-cursanți și un formator (trainer).

Pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), prin persoana desemnată ca formator (trainer), împreună cu echipa proiectului BSB-998, vor stabili, de comun acord, un calendar de desfășurare al activității de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).

5. Locația de desfășurare a serviciilor de formare (training)

Fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator, se va desfășura în Galați, într-un hotel de minimum 3 stele. Toate activitățile/serviciile adiacente, înregistrarea participanților la training, cele două servicii de coffee break și serviciul de servire a mesei de prânz se vor desfășura în aceeași locație.

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, va comunica operatorului economic, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), cu minimum 2 (două) zile înainte de începerea primului serviciu de formare (training), locația de desfășurare a celor 2 (două) servicii identice de formare (training).

6. Sala de conferință pentru activitatea de training

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați va pune la dispoziția operatorului economic, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator

(trainer), cu minimum 1 (una) zi înainte de începerea primului serviciu de formare (training) și în locația menționată la pct. 3, o sală de conferință pentru activitatea de formare (training), pentru perioadele și cu facilitățile specificate mai jos:

- 6.1 Număr săli de conferință pentru activitatea de training:** 1 (una)/fiecare perioadă.
- 6.2 Capacitate sală:** pentru 25 cursanți și un trainer.
- 6.3 Perioadele de închiriere a sălii de conferință pentru activitatea de training:** conform calendarului de desfășurare al activității de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 8,5 ore/zi de training efectiv (inclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).
- 6.4 Facilități organizatorice sală de conferință pentru activitate de training:**
- lumină naturală;
 - spațiu distinct pentru fumători;
 - personal pentru amenajarea sălii și a tuturor elementelor de logistică;
 - event manager – disponibil în permanență să răspundă solicitărilor beneficiarului și să asigure desfășurarea optimă a evenimentului.
- 6.5 Facilități tehnice sală de conferință pentru activitate de training:**
- aer condiționat;
 - videoproiector;
 - ecran de proiecție;
 - flip-chart + consumabile;
 - pointer laser;
 - sonorizare adecvată în raport cu mărimea sălii și numărul de participanți (25 persoane);
 - internet Wi-Fi.

7. Programul complet al unei zile de formare (training)

Operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată de către acesta ca formator (trainer), va desfășura activitatea de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv, în conformitate cu programul unei zile de formare (training):

Programul unei zile de formare (training)

Nr. crt.	Activitatea/serviciul	Durata, în ore	Intervalul orar
1	Înregistrare participanți	0,5	11:30 - 12:00
2	Training	2	12:00 - 14:00
3	Pauza de cafea	0,5	14:00 - 14:30
4	Training	1	14:30 - 15:30
5	Masa de prânz	1	15:30 - 16:30
6	Training	2	16:30 - 18:30
7	Pauza de cafea	0,5	18:30 - 19:00
8	Training	1	19:00 - 20:00



În fiecare zi de activitate, persoana desemnată ca formator (trainer), împreună cu un membru al echipei proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, va solicita persoanelor prezente și participante la training să semneze în listele de prezență zilnice, atât pentru prezența la training, cât și pentru cele două pauze de cafea și pentru masa de prânz.

Listele de prezență zilnice, vor fi întocmite, în 2 (două) exemplare, de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE și vor fi puse la dispoziția persoanei desemnate ca formator (trainer) în fiecare zi, la începutul activității de înregistrare a participanților.

8. Acordarea certificatului de participare pentru participanții care au absolvit activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)

În conformitate cu prevederile Formularului de Înregistrare pentru activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), număr activitate A.T2.6, persoanele care au participat la toate cele 2 zile ale activității de formare cu formator, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), vor primi un Certificat de participare la această activitatea de formare (training).

Persoana desemnată ca formator (trainer), care a desfășurat/susținut activitatea de formare (training), împreună cu echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în baza listelor de prezență a participanților la activitatea de formare (training), vor stabili participanții care pot primi Certificatul de participare.

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, va pregăti 50 certificate de participare, în care numele participantului, perioada în care a participat la activitatea de Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) și numele formatorului sunt lăsate în alb. După stabilirea listei cu participanții care pot primi Certificatul de participare, echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE va completa certificatele care trebuie acordate cu numele participanților, perioada în care aceștia au participat la activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) și numele formatorului.

Certificatele de participare vor fi semnate de către directorul de proiect și de către formator (trainer).

Certificatele de participare vor fi acordate participanților de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la finalizarea ultimului dintre cele 2 (două) servicii identice de formare (training).

9. Vizibilitatea și diseminarea activității de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)



Conform proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, activitățile proiectului trebuie să fie vizibile și diseminate prin postări pe Social Media, comunicate de presă, broșuri, pliante, etc.

În acest sens, operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), va permite, după o înțelegere prealabilă cu echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, intrarea echipei proiectului în sala de conferință, în care se desfășoară activitatea de formare (training), care poate fi însoțită de persoane care au competențe privind fotografierea și filmarea video și care sunt dotate cu aparatură profesională pentru fotografiere și filmare video.

Note:

- Participanții la activitatea de formare (training), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), prin Declarația privind prelucrarea datelor personale, și-au dat consimțământul privind fotografierea și filmarea evenimentelor din cadrul acestei activități, inclusiv a persoanelor participante;
- Persoana desemnată ca formator (trainer) de către operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), va trebui să fie de acord și să semneze o Declarație proprie privind prelucrarea datelor personale, prin care își dă consimțământul privind fotografierea și filmarea evenimentelor din cadrul acestei activități, inclusiv a propriei persoane.

VI. VALOARE SERVICII MENȚIONATE LA PUNCTUL V (SPECIFICAȚII TEHNICE)

Conform proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, pentru serviciul de formare (training) cu formator (trainer) pentru activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), număr activitate A.T2.6, pentru 2 (două) grupe de câte 25 participanți fiecare (în total, 50 persoane, care au aplicat și au fost înscrise în grupul țintă pentru această activitate și care doresc să participe la un program de training (formare) ca antreprenori sau potențiali antreprenori în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat), pe durata a 2 zile consecutive pentru fiecare grupă (în total, 6 zile = 2 perioade x 2 zile/perioadă), cu 6 ore/zi de training efectiv, într-un hotel de min. 3 stele, situat în Galați, suma maximă alocată este de 2697.00 lei (fără TVA):

Nr. crt	DENUMIRE SERVICII	Valoare, lei (fără TVA)
1.	Primul serviciu de formare (training) cu formator (trainer), care se va desfășura în perioada 12.06.2023-13.06.2023, pe durata a 2 zile, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru primul grup de 25 persoane	2697.00



2.	Al doilea serviciu de formare (training) cu formator (trainer), care se va desfășura în perioada 14.06.2023-15.06.2023, pe durata a 2 zile consecutive, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru al doilea grup de 25 persoane	2697.00
Total		5394.00

Notă:

Ofertantul se obligă să respecte, în cel mai mic detaliu, toate specificațiile menționate la punctul V – Specificații tehnice și să nu depășească valoarea serviciilor din tabelul de mai sus.

Precizări:

- Bugetul total al celor două servicii de formare (training) este determinat pe baza bugetului total alocat pentru activitatea de formare (training) A.T2.6, intitulată **Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)**, prevăzut în proiect. Prin urmare, la elaborarea ofertei, operatorii economici, participanți la selecția de oferte, vor ține cont de prețurile unitare maxim estimate pe liniile bugetare aferente fiecărui serviciu de formare (training) cu formator (trainer), astfel ca tarifele oferite de aceștia să fie cel mult egale cu cele bugetate.
- Ofertanții vor respecta toate condițiile impuse operatorului economic pentru a putea susține activitatea de formare (training) cu formator (trainer) A.T2.6, intitulată **Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)**, așa cum este aceasta prevăzută în proiect și în prezentul caiet de sarcini.
- Fiecare operator economic ofertant va desemna un formator (trainer) care va efectua (susține) cursurile de formare (training), persoană care va respecta toate condițiile impuse de proiect trainerului.
- Operatorii economici ofertanți, prin persoanele desemnate de către aceștia ca formator (trainer), vor respecta tematica impusă de proiect pentru cele 2 zile de cursuri și studii de caz. În acest sens, oferta fiecărui operator economic trebuie să includă și o descriere a conținutului cursurilor și workshop-urilor, care să corespundă tematicii impuse de proiect pentru cele 2 zile de cursuri și studii de caz.
- Operatorii economici ofertanți, prin persoanele desemnate de către aceștia ca formator (trainer), vor respecta, pentru fiecare serviciu de formare (training), perioadele și durata activității de formare (training).

VII. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de



consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul **declaratie privind sănătatea și securitatea în muncă**).

VIII. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.

IX. CRITERIUL DE EVALUARE A OFERTELOR

Autoritatea/entitatea contractantă atribuie contractul de servicii ofertantului care îndeplinește toate criteriile și cerințele solicitate în cadrul documentației și a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, conform prevederilor art. 187 (3¹) (d) din LEGE Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice. În urma analizei făcute pe procedură, s-a constatat că în cadrul documentației au fost definite explicit atât clauzele contractuale cât și caracteristicile tehnice minime obligatorii ale produselor, drept pentru care se dorește doar punctarea prețului.

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanți, se va realiza prin luarea în considerare a prețului total (fără TVA), pe fiecare lot în parte, înseris în formularul de ofertă.

X. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant **după finalizarea ultimei perioade de formare (training), într-o singură tranșă, după recepționarea facturii pentru pachetul de servicii și a documentelor justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate**. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Procesul verbal de recepție a celor două servicii de formare (training) cu formator pentru activitatea de formare (training) cu formator (trainer) A.T2.6, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), **trebuie încheiat la finalul ultimei zile din ultima perioadă de formare (training)**.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării pachetului de servicii.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență;
- proces verbal de prestare/recepție a serviciilor;
- alte documente relevante.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din echipa de proiect a autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de echipa de proiect.

Întocmit,
Prof. dr. ing. Dan SCARPETE

FORMULARE

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Formularul – 2 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 3 Centralizator de prețuri

Formularul – 4 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 5 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- *situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

- *situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
5.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
6.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
7.	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
8.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9.	Cristian-Laurentiu DAVID	Director Direcția Generală Administrativă
10.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Interimar Directia Economica
11.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
12.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
13.	Costică COȘTOI	Director interimar Direcția Juridică și Resurse Umane
14.	Oana CHICOSȘ	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
18.	Alina Genoveva MAZURU	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Ec. Neculai SAVA	Administrator financiar
21.	Magdalena MANOILESCU	Administrator patrimoniu
22.	Daniel Madalina MIHAI	Administrator patrimoniu
23.	Prof.dr.ing. Dan SCARPETE	Director al proiectului cu titlu/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB 998
24.	Conf.univ.dr. Teodora-Mihaela ICONOMESCU	Conf.univ.dr. în cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport
25.	Conf.univ.dr. Florina Oana VÎRLĂNUȚĂ	Conf.univ.dr. în cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor
26.	Conf.univ.dr. Sofia DAVID	Conf.univ.dr. în cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
 Numele și prenumele semnatarului
 Capacitate de semnătură
Detalii despre ofertant
 Numele ofertantului
 Țara de reședință
 Adresa
 Adresa de corespondență (dacă este diferită)
 Telefon / Fax
 Data

Operator Economic

.....

(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt	Denumirea serviciului	Valoare estimată totală RON fără TVA	UM	Cantitatea solicitata U.M	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA
0	1	2	3	4	5	6=4*5
1	Servicii de formare cu formator	5394.00	serv	2	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	TOTAL	5394.00			se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

Oferta financiară va fi prezentată, respectându-se prețul maximal.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
	<p>Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), prevăzute în cadrul proiectului cu titlul/acronim LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, activitatea de formare (training) A.T2.6, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) vor fi acordate persoanelor-candidați ca antreprenori sau potențiali antreprenori, pentru a le oferi cunoștințe sau consolida competențe necesare pentru a iniția sau dezvolta servicii prietenoase cu ciclismul, pentru a fi în măsură să inițieze și/sau să dezvolte o idee sau afacere în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.</p> <p>Fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), se desfășoară pe durata unei perioade, care însumează 2 zile consecutive, cu 6 ore de training efectiv/zi (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz), și se adresează unui grup de 25 persoane (în total, 50 persoane, pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training)), care au aplicat și au fost înscrise în grupul țintă pentru această activitate și care doresc să participe la un program de training (formare) ca antreprenori sau potențiali antreprenori în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.</p> <p>Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) trebuie achiziționate de către același operator economic și efectuate/susținute de același formator (trainer), desemnat de care operatorul</p>	<p>Se completează de către ofertant</p>

economic ofertant) pentru a asigura formarea identică (trainingul identic) pentru fiecare grup format din 25 persoane participante la fiecare din cele 2 (două) servicii identice de formare (training).

1. Criterii impuse formatorului (trainerului)

Pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), operatorul economic ofertant, va desemna, din cadrul personalului propriu, o persoană ca formator (trainer), care va desfășura/susține activitatea de formare (training), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv, în conformitate cu programul unei zile de training.

Persoana desemnată ca formator (trainer), trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să fie angajat cu contract de muncă în cadrul operatorului economic ofertant, respectiv, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), cu o vechime de minim 2 ani;
- să fi absolvit cel puțin studii universitare de licență;
- să aibă capacitate profesională în domeniul turismului;
- să fi absolvit o formă de pregătire care îl/o atestă/califică ca formator/trainer;
- să fi participat în minim 3 proiecte distincte în domeniul turismului (titlu proiect, număr, program de finanțare, beneficiar, valoarea proiectului, rolul în proiect);
- să aibă competență lingvistică de nivel min. B1 pentru limba Engleză.

Pentru persoana desemnată ca formator (trainer), operatorul economic ofertant trebuie să depună următoarele documente doveditoare:

- document original doveditor al faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) este angajată în cadrul operatorului economic ofertant, cu o vechime de minim 2 ani (contract de muncă/adeverință/extras Revisal);
- document doveditor al faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) a absolvit cel puțin studii universitare de licență;
- document doveditor al faptului că persoanei desemnate ca formator (trainer) îi este atestată capacitatea profesională în domeniul turismului (brevet de turism);
- document doveditor/documente doveditoare (diplomă sau certificat) ale faptului că persoana desemnată ca formator (trainer) a absolvit o formă de pregătire care îl/o atestă/califică ca formator/trainer;
- un CV al persoanei desemnate ca formator (trainer), în care să fie menționat faptul că persoana desemnată ca formator (trainer) a

	<p>participat în minim 3 proiecte din domeniul turismului (pentru fiecare proiect, se vor furniza următoarele date/informații: titlu proiect, număr, program de finanțare, beneficiar, valoarea proiectului, rolul în proiect);</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii ale contractelor individuale de muncă ale persoanei desemnate ca formator (trainer) care dovedesc faptul că a fost angajată în minim 3 proiecte din domeniul turismului; - documente doveditoare (certificat, diplomă) ale competenței lingvistice de nivel min. B1 pentru limba Engleză; - o copie a cărții de identitate a persoanei desemnate ca formator (trainer). <p>2. Specificații privind structura și conținutul activității de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)</p>	
	<p>Pentru fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), operatorul economic ofertant, respectiv, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), prin persoana desemnată ca formator (trainer), va desfășura activitatea de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).</p> <p>Fiecare serviciu de formare (training) cu formator (trainer), intitulat Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) se va desfășura pe durata unei perioade de 2 zile consecutive, care include cursuri și studii de caz, pe durata a 12 (douăsprezece) ore-clasă (6 ore/zi x 2 zile/perioadă), după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prima zi (6 ore): <ul style="list-style-type: none"> - Informații privind SERVICII PRIETENOASE PENTRU CICLIȘTI pentru clienții hotelurilor și grupurile țintă ale proiectului. - Harta zonei cu trasee pentru biciclete, în formă printată sau în formă electronică. - Zonă de parcare securizată sau spațiu adecvat lângă hotel/spațiile de servicii pentru biciclete. - Disponibilitate pentru truse de scule. 	

- Disponibilitate pentru mașină de spălat-uscător rufe în fiecare zi.
- Închiriere și reparații biciclete în hotel/spațiile pentru servicii sau lângă hotel/spațiile pentru servicii.
- Colaborarea cu o organizație care organizează tururi pe biciclete.
- **A doua zi (6 ore):**
 - Locuri de parcare cu suporturi speciale pentru biciclete.
 - Punct de încărcare a bateriilor pentru bicicletele electrice.
 - Închirierea unei mini-utilitare de serviciu de transport a bicicletelor.
 - Disponibilitate mini-container pentru mâncare cu fructe, sandwich-uri, băuturi energizante, etc.
 - Disponibilitate mic dejun sănătos cu produse organice-bio.
 - Disponibilitate servicii de relaxare: sauna, hammam, jacuzzi, masaj.
 - Certificare ISO 14000.

Operatorul economic ofertant va depune, pentru perioada de 2 zile, pe durata căreia se desfășoară fiecare serviciu (identice) intitulat Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL, un plan-program (agendă) de formare (training) structurat după cum urmează:

- numărul zilei din perioadă;
- intervalul orar din zi, în conformitate cu programul unei zile de training (se vor prevedea toate activitățile/serviciile din zi);
- denumirea și conținutul (pe scurt) al fiecărui modul de training, corelat cu durata modului prevăzut în programul unei zile de training (acolo, unde, într-un modul, activitatea de formare se continuă din modulul precedent, se va repeta denumirea și conținutul modulului precedent cu menționarea, în paranteze, “în continuarea modulului precedent”);
- **conținutul cursurilor și studiilor de caz trebuie să fie axat/orientat pe formarea participanților privind însușirea de cunoștințe sau consolidarea de competențe necesare pentru a iniția sau dezvolta servicii prietenoase cu ciclismul, pentru a fi în măsură să inițieze și/sau să dezvolte o idee sau afacere în domeniul turismului și culturii, cu accent pe Cicloturism și/sau Artizanat.**

Notă:

Planul-program (agenda) de formare (training), ajustat și redactat de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în conformitate cu cerințele privind redactarea documentelor în cadrul proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, se va constitui în Programul de formare (training) pentru fiecare grupă de participanți și perioadă și va fi distribuit, de către echipa de proiect, participanților la activitatea de

formare (training) prin e-mail și, totodată, se va posta pe ușa sălii de conferință, unde se desfășoară/susține activitatea de formare (training).

Operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), se obligă să redacteze, în format Word 97-2003 Document (*.doc), conținutul detaliat al cursurilor și studiilor de caz predate/susținute pe întreg parcursul perioadei de formare, și să transmită acest document electronic Universității “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, în cel mult 3 (zile) lucrătoare de la finalizarea ultimei perioade de formare (training).

De asemenea, operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), se obligă să redacteze, în format PowerPoint 97-2003 Presentation (*.ppt), prezentările cursurilor și studiilor de caz predate/susținute pe întreg parcursul perioadei de formare, și să transmită acest document electronic Universității “Dunărea de Jos” din Galați, prin directorul de proiect, în cel mult 3 (zile) lucrătoare de la finalizarea ultimei perioade de formare (training).

3. Perioadele/datele de desfășurare a serviciilor de formare (training)

Cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate AI 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) **trebuie să se desfășoare pe durata a 2 (două) perioade, după cum urmează:**

Perioada I: 2 zile, în perioada 12.06.2023-13.06.2023, pentru o durată de 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru primul grup de 25 persoane-cursanți și un formator (trainer);

Perioada II: 2 zile, în perioada 14.06.2023-15.06.2023, pentru o durată de 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training), pentru al doilea grup de 25 persoane-cursanți și un formator (trainer).

Pentru cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), intitulate AI 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), prin persoana desemnată ca formator (trainer), împreună cu echipa proiectului BSB-998, vor stabili, de comun acord, un calendar de desfășurare al activității de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 6 ore/zi de training efectiv (exclusiv timpul alocat

înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).

4. Locația de desfășurare a serviciilor de formare (training)

Fiecare activitate de formare (training) A.T2.6, din cele 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator, se va desfășura în Galați, într-un hotel de minimum 3 stele. Toate activitățile/serviciile adiacente, înregistrarea participanților la training, cele două servicii de coffee break și serviciul de servire a mesei de prânz se vor desfășura în aceeași locație.

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, prin directorul de proiect, va comunica operatorului economic, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), cu minimum 2 (două) zile înainte de începerea primului serviciu de formare (training), locația de desfășurare a celor 2 (două) servicii identice de formare (training).

5. Sala de conferință pentru activitatea de training

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați va pune la dispoziția operatorului economic, desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training) cu formator (trainer), cu minimum 1 (una) zi înainte de începerea primului serviciu de formare (training) și în locația menționată la pct. 3, o sală de conferință pentru activitatea de formare (training), pentru perioadele și cu facilitățile specificate mai jos:

6.1 Număr săli de conferință pentru activitatea de training: 1 (una)/fiecare perioadă.

6.2 Capacitate sală: pentru 25 cursanți și un trainer.

6.3 Perioadele de închiriere a sălii de conferință pentru activitatea de training: conform calendarului de desfășurare al activității de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/perioadă, cu 8,5 ore/zi de training efectiv (inclusiv timpul alocat înregistrării participanților la training, a duratei celor două coffee break și a duratei mesei de prânz, în conformitate cu programul unei zile de training).

6.4 Facilități organizatorice sală de conferință pentru activitate de training:

- lumină naturală;
- spațiu distinct pentru fumători;
- personal pentru amenajarea sălii și a tuturor elementelor de logistică;
- event manager – disponibil în permanență să răspundă solicitărilor beneficiarului și să asigure desfășurarea optimă a evenimentului.

6.5 Facilități tehnice sală de conferință pentru activitate de training:

- aer condiționat;
- videoproiector;
- ecran de proiecție;
- flip-chart + consumabile;
- pointer laser;
- sonorizare adecvată în raport cu mărimea sălii și numărul de participanți (25 persoane);
- internet Wi-Fi.

6. Programul complet al unei zile de formare (training)

Operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), prin persoana desemnată de către acesta ca formator (trainer), va desfășura activitatea de formare (training) pentru fiecare din cele 2 (două) grupe de câte 25 persoane și pe durata celor 2 (două) perioade, cu 2 zile consecutive pentru fiecare grupă/periodă, cu 6 ore/zi de training efectiv, în conformitate cu programul unei zile de formare (training):

Programul unei zile de formare (training)

Nr.	Activitate	Durata, în	Intervalul
1	Înregistrare participanți	0,5	11:30 - 12:00
2	Training	2	12:00 - 14:00
3	Pauza de cafea	0,5	14:00 - 14:30
4	Training	1	14:30 - 15:30
5	Masa de prânz	1	15:30 - 16:30
6	Training	2	16:30 - 18:30
7	Pauza de cafea	0,5	18:30 - 19:00
8	Training	1	19:00 - 20:00

În fiecare zi de activitate, persoana desemnată ca formator (trainer), împreună cu un membru al echipei proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, va solicita persoanelor prezente și participante la training să semneze în listele de prezență zilnice, atât pentru prezența la training, cât și pentru cele două pauze de cafea și pentru masa de prânz.

Listele de prezență zilnice, vor fi întocmite, în 2 (două) exemplare, de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE și vor fi puse la dispoziția persoanei desemnate ca formator (trainer) în fiecare zi, la începutul activității de înregistrare a participanților.

7. Acordarea certificatului de participare pentru participanții care au absolvit activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)

În conformitate cu prevederile Formularului de Înregistrare pentru activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), număr activitate A.T2.6, persoanele care au participat la toate cele 2 zile ale activității de formare cu formator, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), vor primi un Certificat de participare la această activitatea de formare (training).

Persoana desemnată ca formator (trainer), care a desfășurat/susținut activitatea de formare (training), împreună cu echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în baza listelor de prezență a participanților la activitatea de formare (training), vor stabili participanții care pot primi Certificatul de participare.

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, prin directorul de proiect, va pregăti 50 certificate de participare, în care numele participantului, perioada în care a participat la activitatea de Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) și numele formatorului sunt lăsate în alb. După stabilirea listei cu participanții care pot primi Certificatul de participare, echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE va completa certificatele care trebuie acordate cu numele participanților, perioada în care aceștia au participat la activitatea de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES) și numele formatorului.

Certificatele de participare vor fi semnate de către directorul de proiect și de către formator (trainer).

Certificatele de participare vor fi acordate participanților de către echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la finalizarea ultimului dintre cele 2 (două) servicii identice de formare (training).

8. Vizibilitatea și diseminarea activității de formare intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES)

Conform proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, contract nr. BSB-998, activitățile proiectului trebuie să fie vizibile și diseminate prin postări pe Social Media, comunicate de presă, broșuri, pliante, etc.

În acest sens, operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de

formare (training), prin persoana desemnată ca formator (trainer), va permite, după o înțelegere prealabilă cu echipa proiectului LET'S CYCLE AT THE BLACK SEA/LetsCYCLE, intrarea echipei proiectului în sala de conferință, în care se desfășoară activitatea de formare (training), care poate fi însoțită de persoane care au competențe privind fotografierea și filmarea video și care sunt dotate cu aparatură profesională pentru fotografiere și filmare video.

Note:

- Participanții la activitatea de formare (training), intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), prin Declarația privind prelucrarea datelor personale, și-au dat consimțământul privind fotografierea și filmarea evenimentelor din cadrul acestei activități, inclusiv a persoanelor participante;
- Persoana desemnată ca formator (trainer) de către operatorul economic desemnat câștigător al achiziției celor 2 (două) servicii identice de formare (training), va trebui să fie de acord și să semneze o Declarație proprie privind prelucrarea datelor personale, prin care își dă consimțământul privind fotografierea și filmarea evenimentelor din cadrul acestei activități, inclusiv a propriei persoane.

VII. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul **declarație privind sănătatea și securitatea în muncă**).

VIII. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.

IX. CRITERIUL DE EVALUARE A OFERTELOR

Autoritatea/entitatea contractantă atribuie contractul de servicii ofertantului care îndeplinește toate criteriile și cerințele solicitate în cadrul documentației și a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut, conform prevederilor art. 187 (3¹) (d) din LEGE Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice. În urma analizei făcute pe procedură, s-a constatat că în cadrul documentației au fost definite explicit atât clauzele contractuale cât și caracteristicile tehnice minime obligatorii ale produselor, drept pentru care se dorește doar punctarea prețului.

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanți, se va realiza prin luarea în considerare a prețului total (fără TVA), pe fiecare lot în parte, înscris în formularul de ofertă.

X. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant **după finalizarea ultimei perioade de formare (training), într-o singură tranșă, după recepționarea facturii pentru pachetul de servicii și a documentelor justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate.** Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Procesul verbal de recepție a celor două servicii de formare (training) cu formator pentru activitatea de formare (training) cu formator (trainer) A.T2.6, intitulată Al 3-lea Program Sectorial de Formare: FORMARE PENTRU SERVICII PRIETENOASE CU CICLISMUL (3rd Sectoral Training Program: TRAINING FOR CYCLE-FRIENDLY SERVICES), trebuie încheiat la finalul ultimei zile din ultima perioadă de formare (training).

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării pachetului de servicii.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență;
- proces verbal de prestare/recepție a serviciilor;
- alte documente relevante.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul, (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să pretez pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data