



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “*Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200 în cadrul proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttet Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020*” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați*
Cod de identificare: *3127522*
Adresa: *Str. Domnească Nr. 47, Galați, România*
Telefon: *0236419177, 0336130115*
Fax: *0236419177*
2. Denumire invitație: “*Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200 în cadrul proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttet Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*
4. Pentru depunerea ofertei *se vor completa formularele atașate prezentei invitații.*
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu, conform caietului de sarcini*
6. Valoarea estimată totală fără TVA este *59930.00 lei*
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*
8. Tip contract: *servicii*
9. Obiectul contractului: “*Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200 în cadrul proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttet Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: *26.10.2022, ora: 14.00*
11. Adresa la care se transmit ofertele: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail dorina.puscasu@ugal.ro*
12. Limba de redactare a ofertei: *Română*
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: *Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fondurile proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttet Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020, în contul*

contractantului deschis la Trezoreria statului.

14. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei*
15. Persoana de contact: **Dorina Pușcașu**, tel. 0336130115, e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro
16. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
17. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Interimar,

Direcția Generală Administrativă

Cristian Laurențiu DAVID



Director Interimar,

Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte

Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,

Ing. Dorina Pușcașu





Aprobat
de
Rectorul
Prof. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de „Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200”

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, intenționează să achiziționeze „*Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200*”

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică în vederea participării la procedura de achiziție directă pentru criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate prețul cel mai scăzut.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor Caietului de Sarcini. Oferta care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate prin efectuarea verificărilor necesare care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea „sau echivalent”.

Cerințele impuse sunt considerate ca fiind **minimale**.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1 .
Informații despre conducerea executivă: Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU - Rector	Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.

Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ – MIȘU -
PRORECTOR responsabil cu managementul
financiar și strategiile administrative

Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ- PRORECTOR
responsabil cu activitatea didactică și asigurarea
calității

Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU- PRORECTOR
responsabil cu managementul resurselor umane și
juridic

Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU -
PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare,
dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul
economico-social

Conf. dr. ing. Ciprian VLAD - PRORECTOR
responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul
cu studenții

Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR -
PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile
institucionale

Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU - Director
C.S.U.D.

**Informații despre persoanele care semnează
documente emise în legătură sau pentru
procedura de atribuire:**

Cristian Laurențiu DAVID – Director General
Interimar Direcția Generală Administrativă

Neculai SAVA – Director Interimar - Direcția
Economică

Ec. Marian DĂNĂILĂ - Director Interimar Direcția
Achiziții Publice și Monitorizare Contracte

Costică COȘTOI - Director Interimar, Direcția
Juridică și Resurse Umane

Oana CHICOȘ - Consilier juridic

Elena-Marinela OPREA - Consilier juridic

Andreea ALEXA - Consilier juridic

Adrian DUMITRAȘCU - Consilier juridic

Mariana BĂLBĂRĂU- Șef Serviciu Interimar -
Serviciul Financiar

Aurelia-Daniela MODIGA - Șef Serviciu Interimar -
Serviciul Contabilitate

Margareta DĂNĂILĂ - Administrator financiar

Laura Luminița BUCUR - Administrator financiar

**Informații despre persoanele care fac parte din
comisia de evaluare:**

Prof. dr. ing. Gabriela RÂPEANU – Profesor dr. ing.
în cadrul facultății SIA

Conf. dr. ing. Liliana MIHALCEA – Conferențiar dr.
ing. în cadrul facultății SIA

Drd. ing. Bogdan PĂCULARU-BURADA
– Doctorand în cadrul facultății SIA

<p>Ing. Dorina PUȘCAȘU – Administrator de patrimoniu Mihaela COTĂRLEȚ – Dr. inginer în cadrul facultății SIA Ec. Monica LUNGU - Administrator financiar</p>	
<p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:</p> <p>a) pentru persoane juridice/fizice române:</p> <p>1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie <i>valabile /reale la data prezentării;</i></p> <p>2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) pentru persoane juridice /fizice străine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.</p> <p><u>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</u></p>	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.</p> <p><i>Pentru persoanele juridice străine:</i></p> <p>Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.</p> <p><i>Pentru persoane fizice:</i></p> <p>Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

3. DESCRIEREA SERVICIILOR

Nr. crt.	Denumire servicii	Nr. Buc.	Cod CPV
1	<p><i>Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200</i></p> <p>Reparația va include înlocuirea componentelor și accesoriilor, verificarea și montajul acestora, folosind componente și accesorii originale, compatibile cu echipamentul HPLC Agilent 1200, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> Agilent Cert. Pre-owned Degasser (1 buc.); 	1	50412000-6

<ul style="list-style-type: none"> • Glass filter, solvent inlet (4 buc.); • Solvent inlet filter, stainless steel (4 buc.); • Standard flow cell 10mm, 13uL, 120bar (1 buc.); • Purge Valve Long With PTFE Frit (1 buc.); • PTFE Frits 5PK (1 buc.); • Plunger seal for 1100/1200 and 1050 2/PK (2 buc.); • Active inlet valve, without cartridge (1 buc.); • Valve-cartridge (1 buc.); • Outlet Ball Valve for 1100/1200/1260 (1 buc.); • Needle, G1313A Autosampler (1 buc.); • Seat assy 0.17mm ID Standard Autosampler (1 buc.); • Rotor seal (Vespel, 400 bar, 2 grooves) (1 buc.); • Capillary, 100uL loop (1 buc.); • SST capillary 90cm, 0.17mm id, 1/16 fitt (1 buc.); • SST Capillary 400x0.17 mm, m/m, ps/ps (1 buc.); • Column connect capillary, 380 x 0.17mm (1 buc.); • Capillary, 0.17x90mm 1/16 in male/male (1 buc.); • Waste accessory kit (1 buc.). <p>Echipamentul va fi reparat la sediul beneficiarului respectiv: Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Corp E, str. Domească nr. 111, Galați.</p>	
---	--

4. TERMEN DE PRESTARE

Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200, se vor presta în maxim 30 de zile de la data semnării contractului.

5. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va face pe baza unui proces verbal pentru intervenție și service, semnat de reprezentanții beneficiarului și ai contractantului.

6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 3 și 4** din secțiunea formulare.

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 45 de zile.

7. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza:

- procesului verbal pentru intervenție și service, semnat de ambele părți;
- facturii fiscale.

8. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații - **Formularul 5**.

Ofertantul, va prezenta în susținerea ofertei următoarele:

- ✓ Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ asociați/ subcontractanți/terți susținători; - **Formularul 1**
- ✓ **Propunerea tehnică - Formularul 2** va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada capacității de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.
- ✓ **Propunerea financiară:**
 - Formular de ofertă – **Formular 3** care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și cuprinde pretul total al serviciilor descrise în propunerea tehnică.
 - Centralizator de preturi – **Formular 4**
- ✓ **Perioada de prestare:** se va completa **Formularul 5**
1. Prestarea serviciilor din prezentul caiet de sarcini va începe în maxim 20 de zile de la data încheierii contractului de prestări servicii. **Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 45 de zile.**
- ✓ Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă – **Formularul 5**
- ✓ Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant- **Formularul nr. 6; (daca este cazul)**
- ✓ Model acord de subcontractare- **Formularul nr. 7; (daca este cazul)**
- ✓ Informații despre asociere - Acord de asociere (Model)- **Formularul nr. 8; (daca este cazul)**

NOTĂ :

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr. 98/2016.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Drd.ing. Bogdan PĂCULARU-BURADA



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători;

Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;

Formularul – 3 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;

Formularul – 4 Centralizator de prețuri;

Formularul - 5 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă;

Formularul - 6 Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractat;

Formularul - 7 Model acord de subcontractare;

Formularul - 8 Informații despre asociere - Acord de asociere (Model);

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în
 (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria
, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal
 autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa
 ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de
 atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect
 la data
 de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea
 excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această
 procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind
 achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător
 are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are
 acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori
 care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al
 furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru
 executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află
 în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului
 de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente
 doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
 de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de
 supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
 Numele și prenumele semnatarului
 Capacitate de semnătura
 Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)
 Numele ofertantului
 Țara de reședință
 Adresa
 Adresa de corespondență (dacă este diferită)
 Telefon / Fax
 Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane
 împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
5.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
6.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
7.	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
8.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9.	Cristian Laurentiu DAVID	Director General Interimar Direcția Generală Administrativă
10.	Neculai SAVA	Director Interimar - Directia Economica
11.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
12.	Costică COȘTOI	Director Interimar, Direcția Juridică și Resurse Umane
13.	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
14.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
15.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
16.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
17.	Mariana BĂLBĂRĂU	Sef Serviciu Interimar - Serviciul Financiar
18.	Aurelia-Daniela MODIGA	Sef Serviciu Interimar - Serviciul Contabilitate
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar
21.	Prof. dr. ing. Gabriela RÂPEANU	Prof. dr. ing. în cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor
22.	Prof. dr. ing. Liliana MIHALCEA	Prof. dr. ing. în cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor
23.	Drd. ing. Bogdan PĂCULARU-BURADA	Doctorand în cadrul facultății SIA
24.	Ing. Dorina PUȘCAȘU	Administrator patrimoniu
25.	Mihaela COTĂRLEȚ	Inginer în cadrul facultății SIA
26.	Ec. Monica LUNGU	Administrator patrimoniu

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICĂ

NR.CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ OFERTANT
1.	<p>Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200</p> <p>Reparația va include înlocuirea componentelor și accesoriilor, verificarea și montajul acestora, folosind componente și accesorii compatibile cu echipamentul HPLC Agilent 1200, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agilent Cert. Pre-owned Degasser (1 buc.); • Glass filter, solvent inlet (4 buc.); • Solvent inlet filter, stainless steel (4 buc.); • Standard flow cell 10mm, 13uL, 120bar (1 buc.); • Purge Valve Long With PTFE Frit (1 buc.); • PTFE Frits 5PK (1 buc.); • Plunger seal for 1100/1200 and 1050 2/PK (2 buc.); • Active inlet valve, without cartridge (1 buc.); • Valve-cartridge (1 buc); • Outlet Ball Valve for 1100/1200/1260 (1 buc.); • Needle, G1313A Autosampler (1 buc.); • Seat assy 0.17mm ID Standard Autosampler (1 buc.); • Rotor seal (Vespel, 400 bar, 2 grooves) (1 buc.); • Capillary, 100uL loop (1 buc.); • SST capillary 90cm, 0.17mm id, 1/16 fitt (1 buc.); • SST Capillary 400x0.17 mm, m/m, ps/ps (1 buc.); • Column connect capillary, 380 x 0.17mm (1 buc.); • Capillary, 0.17x90mm 1/16 in male/male (1 buc.); • Waste accessory kit (1 buc.). <p>Echipamentul va fi reparat la sediul beneficiarului respectiv: Facultatea de Stiinta și Ingineria Alimentelor, Corp E, str. Domească nr. 111, Galați.</p>	<p>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</p> <p>.....</p>
2.	<p>TERMEN DE PRESTARE</p> <p>Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200, se vor presta în maxim 30 de zile de la data semnării contractului.</p>	<p>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</p> <p>.....</p>
3.	<p>Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 45 de zile.</p>	<p>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</p> <p>.....</p>
4.	<p>RECEPȚIA SERVICIILOR</p> <p>Recepția serviciilor se va face pe baza unui proces verbal pentru intervenție și service, semnat de reprezentanții beneficiarului și ai contractantului.</p>	<p>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</p> <p>.....</p>
5.	<p>PLATA SERVICIILOR</p> <p>Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesului verbal pentru intervenție și service, semnat de ambele părți; - facturii fiscale. 	<p>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</p> <p>.....</p>

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Operator Economic

.....
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTĂ**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200 în cadrul proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttled Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020” pentru suma de(suma în litere și în cifre), plătită în RON, după receptia serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.(suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm „Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200” cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 45 (patruzeci și cinci) zile , (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm că:
 depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem ofertă alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant**Adresa de e-mail**

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoarea adăugată RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
1	Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200	Servicii	1			
TOTAL						

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant/imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să prestez, „Servicii reparații la echipament HPLC Agilent 1200 în cadrul proiectului OMEGA 3 - Oil Matrix Extraction from Guttled Anchovies, contract nr. 087211000441, finanțat prin POR FESR Sicilia 2014/2020”, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....

FORMULARUL nr.6

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Titlul contractului:

Subsemnatul _____, reprezentant/ împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire Asociat/ Subantreprenor	Adresa	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%), (% valori din valoarea ofertei)

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. ..., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ privind executia _____
(denumire autoritare contractanta)
la " _____ "
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
_____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa,tel.,fax)

_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general

si
S.C. _____ cu sediul in _____
(adresa,tel.,fax)

reprezentata prin _____ Director General si _____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
-

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____ (lucrarilor, produselor,
serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,
subcontractantul va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi
intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de
investitor conform contractului _____
(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale
legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Informații despre asociere

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant împuternicit al

 (denumirea / numele ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului,

2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....

.....
 Telefon Fax..... E-mail.....

3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere

a)

b)

c)

Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Acord de asociere (Model)
Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de ASOCIAT.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Presentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT I

semnătura

NOTA: Presentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.