***FORMULARE***

***Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători***

***Formularul – 2 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului***

***Formularul – 3 Centralizator de preţuri***

***Formularul – 4 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului***

***Formularul – 5 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă***

***FORMULARUL nr.1***

**DECLARAȚIE**

**privind conflictul de interese**

**pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători**

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume),* domiciliat (a) in ........ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria .................., nr. ................, eliberat de .............., la data de .................., CNP .........................., reprezentant legal autorizat al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului)*, în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terţ susţinător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect **…………………………………………………….** la data de .................. (zi/lună/an), organizată de …………………………, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la acestă procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- *situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

*- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acţionarilor/asociaţilor /membrilor consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură ......................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data ....................................................*

Lista acţionari/asociaţi /membri în consiliul de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Numele şi Prenumele | Funcţia în cadrul ofertantului |
|  | Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU | Rector |
|  | Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU | PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative |
|  | Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ | PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității |
|  | Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU | PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic |
|  | Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU | PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social |
|  | Conf. dr. ing. Ciprian VLAD | PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții |
|  | Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR | PRORECTOR responsabil cu strategiile si relatiile institutionale |
|  | Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU | Director C.S.U.D. |
|  | Cristian Laurentiu DAVID | Director Interimar Direcția Generală Administrativă |
|  | Neculai SAVA | Director Interimar - Directia Economica |
|  | Ec. Marian DĂNĂILĂ | Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte |
|  | Costică COȘTOI | Director Interimar, Direcția Juridică și Resurse Umane |
|  | Oana CHICOȘ | Consilier juridic |
|  | Elena-Marinela OPREA | Consilier juridic |
|  | Andreea ALEXA | Consilier juridic |
|  | Adrian DUMITRAȘCU | Consilier juridic |
|  | Mariana BĂLBĂRĂU | Sef Serviciu Interimar - Serviciul Financiar |
|  | Aurelia-Daniela MODIGA | Sef Serviciu Interimar - Serviciul Contabilitate |
|  | Margareta DĂNĂILĂ | Administrator financiar |
|  | Laura Luminița BUCUR | Administrator financiar |
|  | Ing. Virginia TĂCHIȚĂ | Administrator patrimoniu |
|  | Ec. Mădălina Daniela MIHAI | Administrator patrimoniu |
|  | Prof. dr Mirela VOICULESCU | Prof. dr in cadrul [Facultatatii de Științe](https://www.ugal.ro/facultati/facultatea-de-litere) și Mediu |
|  | Ec Cristina VASILACHE | Șef Serviciu |
|  | Prof. dr. Florina VÎRLĂNUȚĂ | Prof. dr in cadrul [Facultatatii de Economie](https://www.ugal.ro/facultati/facultatea-de-litere) |
|  | Ec. Măgduța CHIVU | Economist in cadrul Biroului Management Proiecte |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură ......................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data*

***FORMULARUL nr. 2***

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către ....................................................................................................

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_ , *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm *,,*……………………………………………………………………………………….…pentru suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, *(suma în litere și în cifre)* la care se adaugă taxa pe valoarea adaugată în valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei *(suma în litere și în cifre)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificaţiile din caietul de sarcini în \_\_\_\_\_\_\_ *(perioada în litere si în cifre)*.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Întelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

*(semnatura)*

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(denumirea/numele ofertantului)*

***FORMULARUL nr. 3***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI***

**„Servicii de servire masă și coffee-break în cadrul proiectului „Excelenta si Implicare in dezvoltarea inteligenta bazata pe cercetare sii novare la Unversitatea Dunarea de Jos din Galati (UDJG) - DINAMIC”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Denumirea serviciului** | **Valoare estimată totală RON fără TVA** | **UM** | **Cantitatea solicitata**  **U.M** | **Pret unitar RON fara TVA** | **Pret total RON**  **fara TVA** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6=4\*5** |
| **2** | Servicii de servire masă | 4285.00 | persoane | 50 | ***se completează de către ofertant*** | ***se completează de către ofertant*** |
| **3** | Servicii de coffe break | 475.00 | persoane | 50 | ***se completează de către ofertant*** | ***se completează de către ofertant*** |
|  | **TOTAL** | **4760.00** |  |  |  | ***se completează de către ofertant*** |

***Oferta financiară va fi prezentată, respectându-se prețul maximal.***

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr.4***

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**PROPUNERE TEHNICĂ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NR.**  **CRT.** | Cerinţe autoritate contractantă | PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT |
|  | **Servicii de servire masă și coffee break în cadrul** cadrul proiectului **„**Excelenta si Implicare in dezvoltarea inteligenta bazata pe cercetare si inovare la Unversitatea Dunarea de Jos din Galati (UDJG) - DINAMIC”**.**  **1. Servicii de servire masă**  Data: 18.10.2022  Ora si locatia de desfășurare vor fi comunicate de Beneficiar cu minim 5 zile înainte  Număr persoane: 50 pers.  Tip servire: bufet  Structura meniu și cantități produse / persoană / zi:   * asortiment de gustari aperitiv, 200 g * asortiment de preparate vegetariene, 100 g * preparate de baza calde, din carne si peste, 200 g * garnituri, 200 g * salate, 150 g * desert, 100 g * fructe, 150 g * paine, 50 g * apa mineral carbogazoasa / plata, 500 ml * bauturi racoritoare si nectaruri din fructe, 300 ml * cafea / lapte condensat, 100 ml  |  |  | | --- | --- | | **ASORTIMENT GUSTARI APERITIV:** | | | Blini cu gorgonzola si dulceata de ceapa | | | Blini cu chorizo, salsa de mango cu chilly | | | Tuna cucumbert | | | Unt cu caviar de somon | | | Vol-au-vent cu ricotta si ardei copti | | | Vol-au-vent cu gorgonzola, mar si alune | | | Vol-au-vent cu ciuperci si verdeturi | | | Rolls chees fruit (capsuni, caise, prune) | | | Beetroot & cream cheese | | | Cup halloumi & red pepper skewers | | | Crema de branza gorgonzola cu curry si nuci | | | Crostini cu roast beef, piper aromat si sparanghel | | |  | | | **ASORTIMENT PREPARATE VEGETARIENE:** | | | |  | | --- | | Branza tofu cu foita de castravete si rosii cherry | | Bruschetta cu legume | | Clatite cu spanac si ciuperci | | Crochete din cartofi cu susan | | Ciuperci umplute | | Cartof umplut cu legume | | | | **PREPARATE DE BAZA CALDE:** | | | Muschi de porc rumenit cu otet balsamic si ceapa caramelizata | | | Sote de creveti black tiger cu rosii cherry si ciuperci | | | Tuscan chicken | | | Marocan chicken | | | Muschi de vita primavera | | | File de salau lemon pfeffer | | | Piept de rata caramelizat cu rosii cherry simiere de albine | | | File de porc cu alune si muguri de fasole | | |  | | | **GARNITURI:** | | | Taietei asiatici cu legume | | | Orez prajit | | | Legume la gratar | | | Cartofi gratinati dafne | | |  | | | **SALATE:** | | | |  | | --- | | Salata Waldorf | | Salata Greceasca | | Salata Caesar | | Salata de cruditati | | | |  | | | **DESERT:** | | | Mini tarte cu crema mascarpone | | | Mousse cu Bailey's si fructe rosii | | | Kiwi mousse | | | Casatta Siciliana | | | **ASORTIMENT DE FRUCTE:** | | | - struguri | | | - banane | | | - caise | | | - nectarine | | | - portocale | | | - capsuni | | | - pepene galben | | | - pepene verde | | |  | | | **PAINE:** | | | Specialitati panificatie | | | Paine la tava bagheta | | | Paine la tava cu cereal bagheta | | |  | | | **BAUTURI:** | | | Apa mineralac arbogazoasa / plata | | | Bauturi racoritoare carbogazoase (Pepsi, Mirinda, 7-up, Mountain Dew) | | | Nectaruri din fructe Santal | | | Cafea / lapte condensat | |   **Ofertantul va asigura toată logistica și personalul necesare desfășurării evenimentelor.**  Logistica solicitata:  - amenajare zona buffet cu mese si fete de masa  - Mese cocktail si fete de masa  - platouri inox / sticla/ portelan si clesti inox,  - chafing dish-uri pentru expunerea si mentinerea preparatelor calde,  - farfurii gustare, fel de baza si desert din portelan,  - tacamuri din inox,  - pahare din sticla,  - dispensere din inox (electrice) pentru bauturi calde (cafea),  - cesti cafea din portelan,  - spatule, servetele, alte consumabile,  - personal calificat, care va asigura servirea mesei, va asigura debarasarea etc,  - respectarea normelor sanitare si prevederilor legale in vigoare la momentul desfasurarii evenimentului.  **2. Servicii coffee break**  Data: 18.10.2022  Ora si locatia de desfășurare vor fi comunicate de Beneficiar cu minim 5 zile înainte  Număr persoane: 50 pers.  Tip servire: bufet  **Structura meniu coffee break/persoană/zi:**   * cafea espresso, 100 ml; * ceai, 200 ml (minim 4 sortimente); * zahar alb/brun, indulcitor, lapte condensat, lamaie feliata, miere de albine – nelimitat; * apa minerala carbogazoasa si plata, 0,5 l ; * bauturi racoritoare carbogazoase si necarbogazoase, 330 ml; * produse de patiserie dulci si sarate, 150 g (minim 6 sortimente); * fructe asortate, 200 g.   **Ofertantul va asigura toată logistica și personalul necesare desfășurării evenimentelor.**  Logistica solicitata:  - amenajare buffet cu mese si fete de masa,  - mese de cocktail cu fete de masa  - platouri inox / sticla/ portelan si clesti inox,  - farfurii desert si fructe din portelan,  - tacamuri din inox,  - pahare din sticla,  - espresoare electrice pentru cafea,  - dispensere din inox (electrice) pentru bauturicalde (ceai),  - cesti cafea si cani ceai din portelan,  - spatule, servetele, alte consumabile,  - personal calificat, care va asigura servirea mesei, va asigura debarasarea etc,  - respectarea normelor sanitare si prevederilor legale in vigoare la momentul desfasurarii evenimentului.  **► Ofertantul trebuie să deţină autorizaţie sanitară veterinară şi pentru siguranţa alimentelor şi pentru codurile CAEN 5621 sau 5610 (sau documente echivalente) valabilă la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul).**  **► Ofertantul va face dovada respectării măsurilor de igienă şi siguranţă a alimentelor, respectiv a aplicării procedurilor permanente bazate pe principiile HACCP, cf. HG 924/ 2005 (se va prezenta copia conform cu originalul a certificatului, valabil la data limită de depunere a ofertei, care atestă implementarea Sistemului de Management al Siguranţei Alimentului).**  **► Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar,autorizaţia însoţind în permanenţă mijloacele de transport, dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoţite de personal calificat, echipat corespunzător şi avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etanş- vase de inox, caserole, etc. – care au capacitatea de a menţine mâncarea caldă. Ofertantul va prezenta copia conform cu originalul al autorizaţiilor sanitar-veterinare pentru mijloacele de transport.** | ***Se completează de către ofertant*** |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data ....................................................*

***FORMULARUL nr.5***

## declaratie privind SĂNATATEA ȘI SECURITATEA ÎN muncĂ

*Subsemnatul, ........................... (nume și prenume), reprezentant împuternicit al ……………………….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să prestez .............................* *pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.*

*De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.*

*Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*