

## I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de cazare externă, în cadrul proiectului „Sprijinirea tranziției studenților din domeniul ingineriei către piața muncii prin stagii de practică inovatoare” finanțat din POCU/90/6.13/6.14/108114*” și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație „*Servicii de cazare externă, în cadrul proiectului „Sprijinirea tranziției studenților din domeniul ingineriei către piața muncii prin stagii de practică inovatoare” finanțat din POCU/90/6.13/6.14/108114*”
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie.**
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată totală **1143 lei, fără TVA**
6. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
7. Cod CPV: **55110000-4**
8. Tip contract: **prestare servicii**
9. Obiectul contractului „*Servicii de cazare externă, în cadrul proiectului „Sprijinirea tranziției studenților din domeniul ingineriei către piața muncii prin stagii de practică inovatoare” finanțat din POCU/90/6.13/6.14/108114*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 26.08.2019, ora 14<sup>00</sup>
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail [georgiana.ungureanu@ugal.ro](mailto:georgiana.ungureanu@ugal.ro)
12. Limba de redactare a ofertei: română

13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din Proiect POCU 108114 PRACTINOV, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Georgiana Ioja, tel. 0336130115, e-mail: [georgiana.ungureanu@ugal.ro](mailto:georgiana.ungureanu@ugal.ro)
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: [georgiana.ungureanu@ugal.ro](mailto:georgiana.ungureanu@ugal.ro).

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Interimar,  
Direcția Economică, Investiții și Relații Internaționale  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

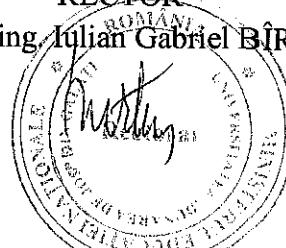
Șef Serviciu Interimar Achiziții,  
Ing. Crina Mirela Niculae

Întocmit,  
Ec. Georgiana Ioja



APROBAT,  
RECTOR

Prof.univ.dr.ing. **Julian Gabriel BÎRSAN**



### CAIET DE SARCINI

#### **1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

În cadrul proiectului „Sprijinirea tranziției studenților din domeniul ingineriei către piața muncii prin stagii de practică inovatoare” finanțat din POCU/90/6.13/6.14/108114 se va organiza o sesiune a grupului de lucru în Italia, Ancona pentru 1 expert din proiect în vederea realizării Sub.Act. 3.3 Transfer de metodologie și elaborarea/aplicarea standardului ICF (Clasificarea Internațională a Funcționării, Dizabilității și Sănătății elaborat de către OMS) în furnizarea serviciilor de consiliere și orientare profesională a tinerilor studenți cu dizabilități sau cu nevoi speciale (Inovare socială) și organizării stagiilor de practică transnaționale ale studenților.

**Servicii de cazare cu mic dejun inclus în Ancona, Italia.**

#### **2. CERINȚE GENERALE**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare operator economic, propunerea tehnico-financiară.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale serviciilor ce urmează a fi prestate. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**



### 3. DESCRIEREA SERVICIILOR

#### Servicii de cazare cu mic dejun inclus în Ancona, Italia

Localitatea	Perioada	Număr persoane	Număr cazări cu mic dejun
Ancona, Italia	1 – 4 septembrie 2019 Check-in 1.09.2019 Check-out 4.09.2019	1 persoană	3 cazări cu mic dejun inclus

#### • CERINȚE OBLIGATORII

Serviciile de cazare vor trebui să îndeplinească următoarele caracteristici minime:

- ✓ **Localizare hotel:** în Ancona, Italia  
*(zona de interes: "în hotelul SeePort Hotel - Via Rupi di Via XXIX Settembre, 12, 60122 Ancona AN, Italy, unde vor fi cazați cei 30 de studenți care vor efectua stagiul de practică transnațional în Ancona sau în imediata apropiere, astfel încât să poată fi monitorizați")*
- ✓ **Tip servicii:** cazare în camere single, cu mic dejun inclus
- ✓ **Mic dejun:** inclus în tariful de cazare

Contractul va acoperi un număr maxim de 3 cazări.

### 4. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua în conturile deschise la Direcțiile de Trezorerie ale statului. „Universitatea Dunarea de Jos” din Galați, va efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de maxim 30 (treizeci) zile de la facturare și semnarea procesului verbal de recepție al serviciilor.

### 5. PREVEDERI CONTRACTUALE

Atribuirea contractului se va face utilizând criteriul de atribuire prețului cel mai scăzut. Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să deschidă un cont la trezoreria statului. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

#### Notă:

**Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.**

Întocmit,  
Manager proiect,  
Conf. dr. ing. Cyprian Vlad