

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	18846
Data intrare/ieșire	16.07.2019

## I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de măsurători topografice pentru Baza sportivă „PORTU ROȘU” din str. Domnească nr.155*” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Servicii de măsurători topografice pentru Baza sportivă „PORTU ROȘU” din str. Domnească nr.155*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă art. 43 alin. 2 din H.G. 395/2016*
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **5336 lei (fără TVA)**
6. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut.*
7. Cod CPV: 71351810-4
8. Tip contract: *servicii.*
9. Obiectul contractului: „*Servicii de măsurători topografice pentru Baza sportivă „PORTU ROȘU” din str. Domnească nr.155*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 22.07.2019, ora 14<sup>00</sup>
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail [mihaela.dragan@ugal.ro](mailto:mihaela.dragan@ugal.ro)
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri alocate de la Bugetul de Stat, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

15. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
16. Persoana de contact: Mihaela Drăgan, tel. 0336130115, e-mail: [mihaela.dragan@ugal.ro](mailto:mihaela.dragan@ugal.ro)
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [mihaela.dragan@ugal.ro](mailto:mihaela.dragan@ugal.ro)

Rector,

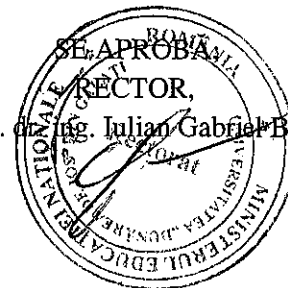
Prof. Univ. Dr. Ing. Julian Gabriel BÎRSAN

Director General Interimar,  
Direcția Economică, Investiții și Relații Internaționale  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Șef Serviciu Interimar Achiziții,  
Ing. Crina Mirela NICULAE

Întocmit,  
Ing. Mihaela DRĂGAN

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BIRSAN

**CAIET DE SARCINI**

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea de **Servicii de măsurători topografice** pentru **Baza sportivă „PORTU ROȘU”** din str. Domnească nr.155.

**2. CERINȚE GENERALE**

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

**3. CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1</b> Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. <b>Informatii despre conducerea executiva:</b> Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof.dr.ing. Gabriela BAHIRIM – PRORECTOR cu	<b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerinta se considera îndeplinita prin completarea <b>Formularului nr. 1</b> .  Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.

<p>activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing. Stefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - PRORECTOR cu domeniu Economic, Investiții și Relații Internaționale. <b>Informatii despre persoanele care semneaza documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire:</b> Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Direcția management financiar-contabil Jurist Dragoș Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Direcția juridică și resurse umane Ec. Marian DĂNĂILĂ – DIRECTOR – Direcția achiziții și investiții Ing. Doina Pădurean – Șef Serviciu tehnic Ing. Oliviu Gâță – Administrator de patrimoniu</p>	
<p><b>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesionala a operatorului economic ofertant: <b>a) pentru persoane juridice/fizice române:</b> <b>1) pentru persoane juridice:</b> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judetean astfel incat informatiile cuprinse in acesta sa fie valabile /reale la data prezentarii; <b>2) pentru persoane fizice:</b> Autorizatie de functionare care va fi valabila cu viza la zi, astfel incat acest document sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii, emisa de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul judetean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificarile si completarile ulterioare; <b>b) pentru persoane juridice /fizice straine:</b> Prezentarea de Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional din tara de origine a ofertantului traduse în limba româna.</p>	<p>Cerinta se considera indeplinita prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC. <b>Pentru persoanele juridice străine</b> Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare. <b>Pentru persoane fizice</b> Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

Se solicita ca obiectul contractului sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.	
--	--

#### 4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Obiectul prezentei proceduri îl constituie, achiziția de servicii de măsurători topografice și elaborarea documentației topografice pentru imobilul din str. Domnească nr. 155, cu identificarea vecinilor și delimitarea limitei de proprietate prin jalonare pe latura de N.

Documentația este necesară pentru obținerea autorizației de construire pentru lucrarea “Reabilitarea Bazei sportive PORTU ROȘU” din str. Domnească nr. 155.

Ofertantul va efectua măsurători topografice în coordonate STEREO 1970 cu racordare la reperele din sistemul național, Documentația se va preda pe suport de hârtie și în format digital (dwg), respectând scara precizată de standardele în vigoare și va avea avizarea din parte Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

#### 5. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata de prestare a serviciilor este de 40 de zile, în care se include și termenul de avizare OCPI.

#### 6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 3** din secțiunea formulare.

#### 7. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea serviciilor se face în baza Procesului-Verbal de predare-primire a documentației avizate de OCPI.

#### CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare. Măsurătorile topografice vor fi executate de un topometrist autorizat care va depune o copie a autorizației emisă de Oficiu de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
ing. Oliviu Gâta

