

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



UNIVERSITATEA	
"DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	12673
Data intrare/ieșire	17-05-2019

## I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „Multifuncțională laser color în cadrul proiectului POC 12/2016 Cresc Intel –Capitol „Cheltuielii administrative” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

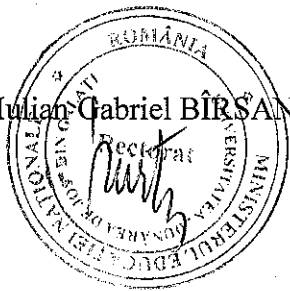
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: *Multifuncțională laser color în cadrul proiectului POC 12/2016 Cresc Intel –Capitol „Cheltuielii administrative”*
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43(2) din HG 395/2016.
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Valoarea estimată fără TVA: **21.008,00 lei fără TVA**
6. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
7. Cod CPV: 30121200-5
8. Tip contract: livrare de produse.
9. Obiectul contractului: *Multifuncțională laser color în cadrul proiectului POC 12/2016 Cresc Intel –Capitol „Cheltuielii administrative”*
10. Data limită de depunere a ofertelor: 21.05.2019, ora 14<sup>00</sup>
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Româna
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrare și punere în funcțiune, din fondurile proiectului POC 12/2016 Cresc Intel –Capitol „Cheltuielii administrative, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



16. Persoana de contact: Lungu Monica, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. ~~Julian~~ Gabriel BÎRSAN



Director General Interimar Direcția Economică,  
Investiții și Relații Internaționale,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Șef serviciu interimar achiziții,  
Ing. Crina-Mirela Niculae

Întocmit,  
Ec. Monica LUNGU

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Aprobat,  
Rector  
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan



**CAIET DE SARCINI**

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Prezentul caiet de sarcini este elaborat pentru achiziționarea unei multifuncționale necesare în vederea desfășurării activității proiectului „*POC 12/2016 Cresc Intel –Capitol „Cheltuielii administrative”*”, al Universității Dunărea de Jos din Galați.

**2. CERINȚE OBLIGATORII**

2.1 Ofertele prezentate trebuie să fie ferme și să respecte datele din caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și formularele anexate.

Propunerea tehnică pentru un produs va fi realizată prin scrierea tuturor caracteristicilor solicitate, fără omisiuni, și având forma tabelului cu caracteristici solicitate pentru respectivul produs din prezentul caiet de sarcini.

Notă: Pentru a nu crea ambiguități cuvântul “echivalent(ă)” sau **intervalele de valori** ([...], min., max., etc.) menționate în caietul de sarcini, **nu trebuie să fie prezente nicăieri în propunerea tehnică.**

2.2 Caracteristicile tehnice ale unui echipament trebuie demonstrate prin **fișa tehnică de produs a producătorului**. Fișa tehnică de produs a producătorului este un document emis și certificat de către producător. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale (publicate de producător), valabile la data ofertei, vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei. Dacă fișa tehnică a produsului nu conține toate detaliile unuia sau mai multor subansamble, trebuie prezentate fișele tehnice ale producătorului pentru acestea, astfel încât toate caracteristicile solicitate în caietul de sarcini să poată fi regăsite în fișele tehnice.

2.3 Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii, fiind acceptate doar produse cu caracteristici **echivalente sau superioare**. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

2.4 **Nu sunt acceptate propunerile tehnice fără următoarele date: numele producătorului, modelul și fișa tehnică a producătorului pentru produsul respectiv, sau adresa paginii de web a producătorului, la care se poate face identificarea online a tuturor caracteristicilor produsului, solicitate de beneficiar.**

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



2.5 Nu sunt acceptate elemente de adaptare, decât dacă sunt solicitate în mod expres. Toate interfețele de comunicare trebuie să fie funcționale.

2.6 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului, instalarea, punerea în funcțiune și valoarea transportului până la locul de livrare.

**Nu sunt admise oferte alternative.**

### **3. CERTIFICĂRI/CONFORMITĂȚI**

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul  $\epsilon$  (marcajul de conformitate  $\epsilon$ ). În conformitate cu directivele UE, marcajul  $\epsilon$  reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul  $\epsilon$ . Marcajul  $\epsilon$  nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul  $\epsilon$  arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

### **4. TERMEN DE LIVRARE**

Termenul de livrare, instalare și punere în funcțiune, este de **maxim 30 de zile de la data semnării contractului de furnizare.**

### **5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE**

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate. În perioada de garanție a produsului, dacă datele utilizatorului pot fi citite de pe dispozitivul de stocare, furnizorul se va obliga să asigure recuperarea acestora, în condiții de securitate și confidențialitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă de reparație mai mare de 7 zile, echipamentul va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

### **6. CONDIȚII DE CALITATE**

Produsele care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și vor fi însoțite de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, precum și de alte documente necesare operării și funcționării.

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



## 7. CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

- 7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiar, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din ofertă de identificare a produsului;
- 7.2 Recepția cantitativă livrarea și instalarea produselor se va efectua la facultatea de *Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică din Galați, Sala Y611* în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;
- 7.3 Recepția calitativă se va face astfel:
  - testarea completă;
  - verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**
- 7.4 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:
  - Certificatul de calitate;
  - Certificatul de garanție pentru fiecare produs;
- 7.5 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

### Multifuncțională laser color- 1 buc

Caracteristici tehnice solicitate	
Dimensiune hartie	A5R-A3
Functii disponibile	tiparire, scanare, copiere (optional si fax)
Suport echipament cu roti	inclus
Viteza copiere/imprimare alb-negru si color	A4: minim 25 ppm A3: minim 15 ppm
Greutate maxima hartie din toate casetele	minim 250 g/mp
Greutate maxima hartie in mod duplex automat	minim 250 g/mp
Greutate maxima hartie din bypass	minim 280 g/mp
Duplex automat	inclus
Alimentator automat de originale	- capacitate: minim 300 coli la 80 g/mp; - scanare fata-verso la o singura trecere
Capacitate standard de alimentare cu hartie	- 2 casete x 550 coli A3-A5 la 80 g/mp, - by-pass 100 coli A3-A5R la 80 g/mp
Capacitate standard de iesire hartie	minim 400 coli
Hard disk	minim 320 GB
Memorie tip RAM	minim 4 GB

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Conectivitate	standard: retea Ethernet 10/100/1000 BaseT, USB2.0 optional : WirelessLAN (IEEE802.11b/g/n), WiFi Direct
Timp de incalzire	maxim 13 secunde din modul low power
Afisaj	ecran tactil color, diagonala minim 10 inch
<b>Funcții Copiere</b>	
Copiere multipla	1-999 copii
Timp de iesire a primei copii	alb-negru : maxim 6 secunde color : maxim 8 secunde
Zoom	25-400%
Rezolutie copiere	600x600dpi
Sortare seturi de copii	Sortare electronica, sortare prin alternare, copiere carduri ID, stergere margini, 2in1, 4in1
<b>Funcții Scanare</b>	
Rezolutie de scanare	maxim 600 x 600 dpi
Viteza de scanare	minim 240 ipm alb-negru si color (A4, 300 dpi)
Formate fisiere obtinute automat in urma scanarii	- standard - fisiere needitabile: JPEG, Multi/Single Page TIFF/XPS/PDF, Secure PDF, Slim PDF, PDF/A, PDF/A-2 - optional - fisiere editabile: PDF, DOCX, XLSX
Destinatii de scanare	catre USB stick, catre adresa e-mail, catre fisier (SMB, FTP), catre HDD
<b>Funcții Tiparire</b>	
Limbaj de imprimare	PCL6, PostScript 3, XPS
Rezolutie tiparire	1200x1200dpi, 2 biti
Sisteme de operare compatibile	Windows 10/8.1/7/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012 R2/Server 2012/Server 2008 R2 (64 bit), Mac OS X 10.6.8-10.13, Linux/Unix
Tiparire de pe dispozitive mobile	AirPrint, Google Cloud Print, Mopria Print Service
Funcții speciale tiparire	- posibilitate standard de tiparire in tandem cu un alt echipament similar; - tiparire de pe suport memorie USB; - tiparire directa e-mail; - pastrare tiparire in Hold
<b>Alte funcții si accesorii</b>	

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



Coduri de acces	min. 1000
Memorare setari	min. 8000 de locatii pentru memorare setari functii complexe de copy/print/scan (sabloane)
Document management	- Stocare documente pe HDD din functiile de copiere, tiparire, scanare - Accesare/vizualizare/copiere/combinare documente de pe HDD copiator din retea prin web-browser,
Administrare echipament in retea	- Limitare acces la nivel de utilizator (cod departament), la nivel de numar pagini - Raportare activitate utilizator - Raportare erori, coduri de service pe e-mail
Consumabile incluse la livrare	pentru min. 33.000 pagini A4 la o incarcare de 5% pe fiecare culoare
Garanție	-36 de luni sau 200.000 pagini A4 pentru orice componentă inclusiv drum, developer, role preluare hârtie. Se va asigura minim 1 revizie trimestrială gratuit pe perioada garanție. Reparațiile și reviziile se vor efectua la sediul beneficiarului.

Notă :

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Conf. dr. ing. Gelu Gurguiatu