

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>875</u>
Data intrare/iesire <u>11/04/2019</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de transport date și internet; Servicii CATV*” și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație „*Servicii de transport date și internet; Servicii CATV*”.

3. Modalitatea de desfășurare: cumpărare directă.

4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate .

5. Împărțirea pe lot-uri: da

6. Valoarea estimată totală fără TVA **4604.40 lei** defalcata astfel:

LOT 1 Servicii de transport date și internet – 1004.40 lei

LOT 2 Servicii CATV- 3599.60 lei

7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru tot pachetul.

8. Cod CPV: 64214400-3, 92232000-6.

9. Tip contract: prestare servicii.

10. Obiectul contractului „*Servicii de transport date și internet; Servicii CATV*”.

11. Data limită de depunere a ofertelor:16.04.2019 ora 14⁰⁰.....

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail madalina.stanculea@ugal.ro

13. Limba de redactare a ofertei: română

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, în contul prestatorului deschis la Trezoreria Statului.

15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

17. Persoana de contact: Daniela Mădălina Stănculea, tel. 0336130115, e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro.

⁴Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Interimar Direcția Economică, Investiții și Relații Internaționale,
Ec. Marian DANAILA

Șef Interimar Serviciu Achiziții,
Ing. Crina-Mirela Niculae

Întocmit,
Ec. Daniela Mădălina STÂNCULEA



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune să achiziționeze **Servicii de transport date și internet; Servicii CATV**.

NR. LOT	DENUMIREA SERVICIILOR	Cod CPV
1	Servicii de transport date și internet	64214400-3
2	Servicii CATV	92232000-6

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini. Oferta care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentația a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerinta nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Informații despre conducerea executivă: Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof.dr.ing. Gabriela BAHRIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing. Ștefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - PRORECTOR cu activitatea economică, investiții și relații internaționale</p> <p>Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire: Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Direcția management financiar-contabil Jurist Dragoș Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Direcția juridică și resurse umane Ec. Marian DĂNĂILĂ – DIRECTOR – Direcția achiziții și investiții Ing. Crina-Mirela NICULAE – Șef interimar Serviciu Achiziții Ing. Adrian ISTRATE – DIRECTOR GENERAL– Direcția Generală Informatizare și Comunicații Digitale Elena-Marinela OPREA - Consilier juridic Mihai Gabriel COJOCARU - Consilier juridic Maricica FELEA - Șef Serviciu Financiar Marghiolita BOȘNEAGA - Șef Serviciu Contabilitate Neculai SAVA - Administrator Financiar Doina SABABEI - Administrator Financiar Mariana PLĂSOIANU – Administrator financiar Emilia Daniela ȚIPLEA – Administrator financiar ing. Valentina BUMBAR – Sef interimar Birou Administrativ Ing. Liviu Petcu- inginer de sistem</p>	<p>Modalitate de îndeplinire: Cerinta se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1.</p> <p>Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.</p>

Ing. Cristinel Iulian IOJA - Director interimar Direcția Cămine, Cantine și Proiecte Studențești
Ec. Daniela Mădălina Stănculea – Administrator de patrimoniu

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nivel specific minim necesar:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:

a) pentru persoane juridice/fizice române:

1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;

2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;

b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.

Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Modalitate de îndeplinire:

Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice străine

Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.

Pentru persoane fizice

Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.

4. TERMEN DE PRESTARE

Serviciile de transport date și internet; Servicii CATV se vor presta lunar, în perioada 01.05.2019 - 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2019, prin act adițional.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR

Cantitatile și caracteristicile tehnice minime și obligatorii sunt detaliate mai jos:

LOT 1- Servicii de transport date și internet – 12 luni

Prestatorul va duce infrastructura de conectare necesară furnizării serviciilor, în fiecare clădire indicată de beneficiar.

Prestatorul va asigura echipamentele sau interfețele necesare pentru realizarea conexiunii în punctele de distribuție:

Nr.crt	Denumire	Caracterisitici
1.	Acces Internet	Locația 1: Brăila, Str. Călărași nr. 29 Lățimea de bandă disponibilă trebuie să fie simetrică upload/download Lățime bandă maximă: 100Mbps Lățime bandă garantată: 10Mbps Locația 2: Brăila, Str. Călărași nr. 29 Lățime bandă maximă: 50Mbps Locația 3: Brăila, Str. Galați nr. 346 Lățime bandă maximă: 50Mbps

LOT 2- Servicii CATV - 12 luni

Prestatorul va duce infrastructura de conectare necesară furnizării serviciilor CATV, semnal analogic, în fiecare clădire indicată de beneficiar, în spațiul tehnic de distribuție. Rețeaua internă de distribuție (în interiorul fiecărei clădiri) va fi asigurată de către beneficiar;

Prestatorul va asigura echipamentele sau interfețele necesare pentru realizarea conexiunii în punctele de distribuție:

- Str. Domnească nr. 155, Complex studentesc Al. I. Cuza, cămine B, C, D, E, F, G, H;
- Str. Gării nr. 59-61, Complex studentesc 22 Decembrie, cămine IA, IB;
- Str. Domnească nr. 111, camin LSG, incinta Campusului Științei.
- Str. Domnească nr. 47, sediul Universității
- Str. Științei nr. 2, corp Y, sala Y605

Costurile legate de conectare și realizare a traseelor de conectare către spațiile tehnice ale beneficiarului revin în exclusivitate prestatorului, acestea din urmă vor fi cablate, pe cât posibil, prin canalizații specifice;

Oferta de canale va trebui sa conțină un număr de minim 50 posturi cu următoarea configurație:

- Număr minim de posturi Romanesti: 14 (**exclusiv cele locale**)
- Număr minim de posturi de Știri: 6 (**exclusiv cele locale**)
- Număr minim de posturi Filme: 7

- Număr minim de posturi Sport: 5
- Număr minim de posturi Educative: 4
- Număr minim de posturi Muzica si Divertisment: 9
- Număr minim de posturi locale: 5

6. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va face la sfârșitul fiecărei luni pentru serviciile deja prestate în luna respectivă, pe baza unui Proces verbal de recepție a serviciilor, semnat de reprezentanții beneficiarului și contractantului;

7. PROPUNEREA TEHNICĂ

Oferta tehnică va fi prezentată conform **Formularului nr. 2**, din secțiunea formulare

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

8. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 3 și nr. 4** din secțiunea formulare.

9. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații. (**Formularul nr. 5**)

10. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua lunar, cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor lunare și semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție a acestora.

11. PREVEDERI CONTRACTUALE

Se va încheia un contract pentru perioada 01.05.2019 - 31.12.2019 (8 luni), cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2019, prin act adițional.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Termen de începere a prestării serviciilor: 01.05.2019.

Contractantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este

prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului

Orice deficiență de funcționare semnalată de către de către beneficiar, va fi soluționată de Contractant cu personal specializat, în max.24 ore .

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de beneficiar.

Întocmit,

Ing. Liviu Petcu

Ing. Cristinel Iulian Ioja

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

- Formularul – 1 Declarație privind neincadrarea în situații potențial generatoare de conflict de interese;*
- Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 3 Formular de ofertă (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 4 Centralizator de prețuri;*
- Formularul – 5 Declarație privind sănătate și securitatea în muncă;*

Declaratie privind neincadrarea in situatii potențial generatoare de conflict de interese

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului cadru de achiziție publică având ca

obiect (denumire serviciu și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

PROPUNERE TEHNICA

<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Denumirea serviciului</i>
CERINȚE TEHNICE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ FURNIZOR

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

OBSERVAȚIE: În coloana „Denumirea serviciului - ofertă furnizor” se vor trece obligatoriu serviciile oferite și caracteristicile serviciilor, nu se vor copia cerințele autorității contractante!

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTĂ**

1. *Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului*
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm..... pentru suma de(suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după receptia serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.(suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. *Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestămcu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.*
3. *Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.*
4. *Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*
5. *Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.*
6. *Precizăm ca:*
 - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";*
 - nudepunem oferta alternativă.**(se bifează opțiunea corespunzătoare)*
7. *Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant.....**Adresa de e-mail**

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI PENTRU 12 LUNI

Nrcrt.	Denumirea serviciului	UM	Cantit. solicitata U.M	Pret total estimat fara TVA (RON)	Pret unitar fara TVA (RON)	Pret total fara TVA (RON)	Taxa pe valoare adaugata RON
0	1	2	3		4	5=3*4	6=5*19%
LOT1	Servicii de transport date și internet						
1.1	Abonament Acces Internet pentru locatia din, Brăila, Str. Călărași nr. 29	luna	12	1004,40			
	Total lot 1			1004,40			
LOT2	Servicii CATV						
2.1	Abonament CATV pentru locatiile: - Str. Domneasca nr. 155, Complex studentesc Al. I. Cuza, camine B, C, D, E, F, G, H; - Str. Garii nr. 59-61, Complex studentesc 22 Decembrie, camine IA, IB; - Str. Domneasca nr. 111, camin LSG, incinta Campusului Stiintei	luna	12	260			
2.2	Abonament CATV pentru locatia Corp Y	luna	12	20			
2.3	Abonament CATV pentru locatia din, Str. Domneasca nr. 47, sediul Universitatii	luna	12	20			
	Total lot 2			3599,60			

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

Numeșiprenumelesemnatarului

Capacitate de semnătura

Detaliidespreofertant.....

Adresa de e-mail

Numeleofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

Telefon / Fax

Data

FORMULARUL nr.5

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

Numeșiprenumelesemnatarului

Capacitate de semnătura

Detaliidespreofertant.....

Adresa de e-mail

Numeleofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

Telefon / Fax

Data