

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>7658</u>
Data înțirare/înregistrare <u>02.04.2019</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze: **”LOT 1: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și LOT 2: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din cadrul Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație:
„LOT 1: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și LOT 2: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din cadrul Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale” conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43 alin.2 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **16403 lei (pentru 12 luni), defalcată astfel:**
 - Lot 1 – 9815 lei (fără TVA)
 - Lot 2 – 6588 lei (fără TVA)
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 50412000-6.
9. Tip contract: servicii.
10. Obiectul **„LOT 1: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și LOT 2: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din cadrul Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 08.04.2019 ora 14⁰⁰

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail georgeta.vieriu@ugal.ro.
13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea trimestrială a serviciilor pentru LOT 1 și pentru LOT 2 și semnarea procesului verbal de prestare, din fonduri proprii ale Universității, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: VIERIU Georgeta Petronela, tel. 0336130115, e-mail: georgeta.vieriu@ugal.ro.
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: georgeta.vieriu@ugal.ro.

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Informatică Direcția
Economică, Investiții și Relații
Internaționale,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Șef serviciu interimar achiziții,
Ing. Crina-Mirela NICULAE

Întocmit,
Ing. Georgeta Petronela VIERIU



Aprobat,
Rector
Prof.univ.dr.ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minimale în care trebuie să se desfășoare achiziția directă pentru *Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare.*

Obiectul conytractului îl reprezintă executarea operațiunilor de mentenanță a *pentru echipamentele de cercetare* din cadrul *Centrului Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale* ale Universității Dunărea de Jos din Galați, în scopul menținerii acestora la parametrii normali de funcționare, la standardele cerute conform legislației din România aplicată în momentul de față.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferata.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerintele Caietului de sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentației a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE: LOT 1 si LOT 2

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Declarație privind neîncadrarea în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:</p> <p>a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;</p> <p>b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;</p> <p>c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului</p>	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.</p>

de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Informații despre conducerea executivă:

Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR

Prof.dr.ing. Elena MEREUTA - PRORECTOR cu activitatea didactica

Prof.dr.ing. Gabriela BAHIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare scientific

Conf.dr.ing. Stefan BALTA – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calitatii si relatia cu studentii

Conf.dr.ing. Cezar Ionut BICHESCU - PRORECTOR cu activitatea economica, investitii si relatii Internationale priviind extensiunile universitare in UE

Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire:

Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Directia Management Financiar-Contabil

Jurist Dragos Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Directia Juridica si Resurse Umane

Ec. Marian DANAILA – DIRECTOR interimar – Directia Generală Economic, Investiții și Relații Internaționale

Gabriel Mihai COJOCARU – avand functia de Consilier juridic

Elena-Marinela OPREA – avand functia de Consilier juridic

Maricica FELEA – avand functia de Sef Serviciu Financiar

Marghiolita BOSNEAGA – avand functia de Sef

<p>Serviciu Contabilitate Neculai SAVA – avand functia de Administrator financiar Emilia Daniela TIPLEA – avand functia de Administrator financiar Ionut-Daniel ANDONE – avand functia de Administrator financiar Mirela Buhoci – avand functia de Administrator financiar Dr.ing.Pîrvulescu Roman Ing.Rîmniceanu Cristian Dr.ing.Mihalcea Liliana ing. Vieriu Georgeta Petronela – Administrator de patrimoniu ing. Bratu Mihaela- Administrator de patrimoniu</p>	
<p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) pentru persoane juridice/fizice române: 1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării; 2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare; b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a</p>	<p>Cerința se consideră indeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC. Pentru persoanele juridice străine Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare. Pentru persoane fizice Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

oferantului traduse în limba română.
 Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Nota:

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

4. TERMEN DE PRESTARE

Trimestrial pentru ambele lot-uri. Serviciile se vor presta de la data semnării contractului până la data de 31.12.2019 (9 luni), cu posibilitatea de prelungire încă 3 luni în anul 2020.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR: LOT 1 si LOT 2

LOT 1: Serviciile de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și

LOT 2: Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din cadrul Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale,

Prestatorul are obligația:

- Să respecte următoarele operațiuni incluse în activitatea de mentenanță: mentenanță preventivă, (revizie tehnică), mentenanță corectivă (reparație accidentală), verificarea și eliberarea buletinelor de verificare tehnică conform normelor (dacă este cazul)
- Să răspundă la sesizarea BENEFICIARULUI în termen de 24 de ore.
- Să respecte normele de Securitate și Sănătate a Muncii și Situații de Urgență, conform legislației în vigoare.
- Să asigure BENEFICIARULUI următoarele servicii:
 - a) asistența tehnică prin telefon pentru:
 - identificarea defecțiunilor care generează erorile de funcționare;
 - înlăturarea defecțiunilor minore, dacă este posibil și nu sunt necesare piese de schimb;
 - identificarea pieselor defecte în scopul înlocuirii, dacă este posibil.
 - b) diagnosticarea și identificarea pieselor sau subansamblelor defecte.
 - c) după înlocuirea unei piese sau a unui subansamblu, prestatorul va efectua operațiile necesare pentru reglarea și verificarea completă a echipamentului, după care va emite un raport de service prin care precizează starea aparatului (funcțional/nefuncțional)
 - d) efectuarea tuturor reglajelor, testărilor și verificărilor de siguranță mecanică, electrică, recomandate de producătorul echipamentului.
 - e) prestatorul va asigura verificarea obligatorie, stabilită conform cărții tehnice a aparatului în care se specifică periodicitatea verificărilor, urmată de o probă funcțională și eliberarea Buletinului de verificare - criterii de acceptabilitate.
 - f) prestatorul va asigura toate materialele de întreținere necesare efectuării verificării obligatorii și care nu cad în sarcina beneficiarului.
 - g) prestatorul va asigura transportul subansamblelor de înlocuit/înlocuite la/de la sediul beneficiarului.

- Intervențiile de mentenanță corectivă (reparații accidentale) se vor efectua în număr nelimitat, la solicitarea beneficiarului;
- La înlocuirea pieselor defecte, unde este cazul, se va face calibrare, se va oferi garanția piesei înlocuite, respectiv cea acordată de producător și garanție pentru manoperă, care se vor specifica în Raportul de service.

Piesele de schimb și materialele utilizate, fac obiectul unor comenzi separate, se vor factura la prețul de achiziție, după acceptul autorității contractante.

*Serviciile de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb reprezintă efectuarea trimestrială, a operațiunilor de verificare tehnică, revizie tehnică (mentenanță preventivă), conform recomandărilor producătorilor și reparație (mentenanță corectivă) la cererea beneficiarului, pentru defecțiunile apărute accidental la **echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS și Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale.***

Activități:

1 - revizie tehnică (mentenanță preventivă) programată, conform recomandărilor producătorilor echipamentelor, constând în: inspecție, verificare și testare periodică generală a instalațiilor și a echipamentelor, operațiuni realizate de personalul calificat al prestatorului.

Scop: Asigurarea funcționării la parametri nominali ai echipamentului

Acest lucru se realizează prin efectuarea operațiunilor prevăzute în documentația (manuale de întreținere/service) furnizată de firma producătoare a echipamentului. În acest sens se au în vedere acele operațiuni, care se efectuează în cadrul reviziei tehnice (mentenanței preventive) inspecție, verificare cu înlocuire sau nu de componente în conformitate cu normele producătorului.

- a) Prestatorul de servicii va efectua operațiunile necesare cu scop preventiv conform activității service, în baza unor programări stabilite de comun acord cu beneficiarul, pentru asigurarea funcționării echipamentelor la parametri corespunzători (se va anexa graficul propus pentru lucrări de mentenanță pentru fiecare echipament în parte). Cu ocazia vizitelor, personalul de prestare va întocmi acte de constatare a defecțiunilor, note de recomandare, tabele de inspecție periodică, precum și rapoarte de service/procese verbale de intervenție tehnică;
- b) Beneficiarul va furniza prestatorului prin serviciul de asistență telefonică și/sau prin fax sesizări de ordin tehnic referitoare la defecțiuni sau la serviciile prestate. Prestatorul va descrie modul de funcționare a serviciului de asistență, precum și modalitatea de raportare și rezolvare a acestora. Intervalul de timp pentru răspuns va fi în termen de maxim 48 de ore, după instiințarea oficială.
- c) Prestatorul de servicii va furniza beneficiarului instrucțiuni privind modul de urmărire a parametrilor de funcționare, a intervențiilor în perioada de postgaranție și a intervențiilor în caz de urgență, tipărit și în format electronic;
- d) Prestatorul de servicii va păstra confidențialitatea datelor legate de activitatea beneficiarului și ale echipamentelor pentru care sunt contractate servicii (se va anexa o declarație în acest sens);
- e) Prestatorul de servicii va acorda garanție de minim 6 luni pentru manopera reparațiilor efectuate la echipamentele care fac obiectul contractului (se va anexa o declarație în acest sens);
- f) Beneficiarul va asigura accesul personalului de service la echipamente, pentru desfășurarea lucrărilor din cadrul mentenanței preventive și a intervențiilor în regim de urgență.

- g) Beneficiarul va comunica persoanele autorizate să opereze cu echipamentele din dotare, să raporteze datele despre starea echipamentelor și evenimentele/incidentele survenite și să confirme prin semnătură rapoartele de service/procese verbale de intervenție, procesele verbale de constatare și alte documente întocmite de prestator.
- h) Beneficiarul nu va efectua intervenții asupra echipamentelor în afara celor permise utilizatorului prin manualul de operare/utilizare și va asigura condițiile de mediu și toate utilitățile (energie electrică, materiale consumabile, etc.), necesare pentru funcționarea corectă și continuă a echipamentelor, precum și prevederile referitoare la securitatea și sănătatea muncii.
- i) Evidența defecțiunilor și a operațiunilor de mentenanță se ține la beneficiar, conform documentației și recomandărilor prestatorului. Pe baza acestei evidențe și a evidenței proprii întocmite de personalul de service, prestatorul va stabili împreună cu beneficiarul măsuri corective, tehnice sau organizatorice, necesare pentru prevenirea defecțiunilor cu cea mai mare rată de apariție sau pentru diminuarea urmărilor negative ale acestora în cazul în care nu pot fi prevenite.
- j) Beneficiarul va nominaliza persoana împuternicită să-l reprezinte pe perioada activităților de service. Această persoană va viza documentele întocmite de prestator și confirmate prin semnătură de personalul utilizator.
- k) Prestatorul de servicii va trebui să propună beneficiarului, prin documente scrise, optimizarea modului de exploatare a echipamentelor, după caz, precum și a modului de evidențiere a operațiunilor de mentenanță;
- l) Prestatorul de servicii va asigura efectuarea verificării metrologice/ISCIR pentru echipamente, acolo unde este cazul, corespunzătoare, conform prevederilor legale specifice.

2 –reparatie (mentenanță corectivă) constând in operațiuni realizate de personalul calificat al prestatorului in vederea diagnosticării și inlocuirii componentelor defecte (ce nu fac obiectul prezentului contract) la solicitatea expresă a beneficiarului.

Scop: - Depanarea echipamentului in caz de defect

Depanarea echipamentului in caz de defect, se va face la solicitarea beneficiarului sau in urma constatărilor efectuate in cadrul activităților de mentenanță, ori de câte ori este nevoie. Prestatorul va trebui să asigure inlocuirea tuturor pieselor/componentelor defecte, fara costuri suplimentare.

Piese de schimb nu sunt incluse în valoarea contractului, .

Piese de schimb/componentele defecte ce urmează a fi schimbate se achiziționează pe bază de comandă de către beneficiar, si se vor factura la valoarea de intrare la prestator.

Reparațiile accidentale vor fi făcute ori de câte ori solicită beneficiarul, după cum urmează:

- a) Atunci când, cu ocazia verificărilor periodice sau a intervențiilor, se constată necesitatea înlocuirii anumitor piese, acest lucru va fi specificat în Raportul de service/ Fișa de intervenție, iar în baza acestora, dacă se consideră oportun, va fi elaborată comandă fermă din partea beneficiarului pentru achiziționarea pieselor respective.
- b) Livrarea pieselor de schimb se va face gratuit la sediul beneficiarului .
- c) Se vor utiliza numai piese de schimb noi, certificate/omologate și agreeate de producător, corespunzătoare echipamentelor pentru care se solicită service.
- d) Piese defecte se vor preda beneficiarului dupa ce se repune in functie aparatul.
- e) Piese de schimb se vor afla numai în ambalajul original marcat de producător

- f) Garanția pentru piesele de schimb va fi cea recomandată de producător/lege.
- g) În cazul în care reperatele înlocuite se defectează în perioada de garanție, prestatorul are obligația de a furniza gratuit piesele de schimb care se defectează.
- h) Totodată, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa piese de schimb/componente de la terți furnizori, în cazul în care există și sunt mai avantajoase din punct de vedere financiar, montajul acestora fiind sarcina prestatorului.

Reparația și înlocuirea pieselor de schimb pentru următoarele echipamente:

LOT 1 - Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din Centrul Român pentru Modelarea sistemelor recirculante de Acvacultura- MoRAS

Nr. lot	Denumire (prod., serviciu, lucrare)	Cant. (buc.)	Nr. inventar	Responsabil echipament	Grafic de prestare
1.	Servicii de întreținere și reparații, și înlocuire piese de schimb pentru sistemelor recirculante de Acvacultura (corp Q MoRAS), teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali. Intalația unui modul de sistem recirculant conține urmatoarele echipamente:	3 module	-	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.1	Declorinator compus din: Pompa, Electrovana, Sensor de nivel	1	352191.59	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.2	Unitate de crestere compus din: Sensor de nivel, Sensori de O ₂ si de nivel, Electrovana, Distribuitoare automate pentru furajare, Robinet actionat manual	8	352191.7	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.3	Filtru mecanic compus din: Pompa de apa, Motor pentru actionarea tamburului rotativ, Sita, Duze.	1	352191.1	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.4	Sistem pentru concentrarea namolului compus din: Pompa, Garnitura de etansare, Sonda de nivel namol cu 3 electrozi, Panou comanda, Agitator, Polielectrolit, Pompa pentru namol cu melc	1	352191.61	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial

	excentric, Pompa de dozare polielectrolit cu membrane.				
1.5	Grupul de pompare cuprinde pompe cu debit variabil	3	352191.24	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.6	Filtru biologic cuprinde: Pompa de recirculare, Sensori pentru determinarea NH ₄ , NO ₃ CO ₂ , nivelului, O ₂ , temperatura, pH, ORP (potentialul de oxi-reducere), TSS	1	352191.21	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.7	Con de oxygen cuprinde: Electrovana ce controleaza admisia de oxigen lichid, Sensor de O ₂ , Instalatie de oxygen, Compressor, Uscator aer, Rezervor aer/oxygen, Generator oxygen, Sistem pentru monitorizare	1	352191.44	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.8	Camera de control cuprinde: UPS, Convertizoare, Sigurante electrice, Unitate PC pentru monitorizare, Sistem supraveghere video.	1	352191.51	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial
1.9	Generator electric	1	352191.37	Ing. Rimniceanu Cristian	trimestrial

LOT 2 - Servicii de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali pentru echipamentele de cercetare din cadrul Platformei de cercetare și formare BIOALIMENT și a Stației pilot de procesare prin metode neconvenționale

Nr. lot	Denumire (prod., serviciu, lucrare)	Cant. (buc.)	Nr. inventar	Responsabil echipament	Grafic de prestare
1.	Servicii de întreținere, reparații și înlocuire piese de schimb pentru Instalație pentru tratamente cu fluide supercritice (E001) , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	20550	Dr.ing. Mihalcea Liliana	trimestrial

2.	Servicii de întreținere, reparații și înlocuire piese de schimb pentru Instalație la presiuni înalte (E001) , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	20570	Dr.ing. Daniela Borda	trimestrial
3.	Servicii de întreținere, reparații și înlocuire piese de schimb pentru Instalație de tratament cu pulsuri luminoase (E001) , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	24211	Dr. ing. Mihalcea Liliana	trimestrial
4.	Servicii de întreținere, reparații și înlocuire piese de schimb pentru Congelator vertical, model DW-86L598, BIOBASE , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	20717	Tehnician Dimitriu Mihaela	trimestrial
5.	Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru Incintă păstrare probe, Sanyo-Biomedical freezer, Japonia , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	39811	Tehnician Dimitriu Mihaela	trimestrial
6.	Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru Bioreactor pilot, Bioengineering, Elveția , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	39213	Dr.ing. Coman Gigi	trimestrial
7.	Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru Bioreactor culturi vegetale, 3L, Applikon Biotechnology, Germania , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	38588	Dr.ing. Coman Gigi	trimestrial

8.	Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru Bioreactor culturi microorganismе, 1L, Applikon Biotechnology, Germania , inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali.	1	38587	Dr.ing. Coman Gigi	trimestrial
9.	<p>Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru echipamente tehnologice Armfield (laborator tehnologic, etaj 1, corp E) inclusiv teste de funcționare și urmărirea atingerii parametrilor funcționali. Echipamentele Armfield sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaporator modular - Frezeer - Omogenizator sub presiune - Unitatea UHT/HTST - Unitatea pentru studiul amestecării fluidelor - Uscator tip cameră - Uscator in pat fluidizat - Vas multifuncțional - Aparat pentru preparat unt - Uscatorul prin pulverizare Buchi - Congelatorul prin transport pneumatic și pat fluidizat 	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>	<p>20689 20690 20688 20686 20685 20684 20682 20681 20683 351761 20687</p>	<p>Dr.ing. Borda Daniela Dr. ing. Mihalcea Liliana Ing. Gavri Octavian</p>	trimestrial

6. RECEPȚIA SERVICIILOR

În urma prestării serviciilor de întreținere și reparații și înlocuire piese de schimb, pentru echipamentele de cercetare, planificate sau neplanificate, se va efectua testarea finală împreună cu personalul utilizator autorizat, întocmirea și semnarea documentelor care atestă operațiunile executate și starea tehnică a aparatului. Personalul utilizator va verifica inclusiv parametrii de securitate și performanță privind utilizarea echipamentului pentru scopul propus.

Fiecare lucrare prestată (sau grup de lucrări), va fi evidențiată printr-un document scris întocmit în două exemplare (Raport de service, Fișă de intervenție tehnică, Proces verbal de intervenție tehnică etc.), confirmat de beneficiar prin semnătură și vizat de persoana responsabilă a beneficiarului.

Un exemplar va fi predat beneficiarului, iar un exemplar a acestuia va fi anexat la factura corespunzătoare. În cazul în care factura aferentă prestării serviciilor va fi trimisă prin curierat și nu va fi însoțită și de Raportul de service, autoritatea contractantă va returna această factură.

7. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 3 și 4** din secțiunea formulare.

8. PLATA SERVICIILOR pentru LOT 1 și LOT 2

Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea trimestrială a serviciilor și semnarea de ambele părți a procesului verbal de recepție a acestora

9. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII pentru LOT 1 și LOT 2

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

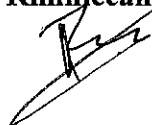
10. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de beneficiar.

Întocmit,

Ing. Rîmnițeanu Cristian pentru LOT 1



Dr. Ing. Pîrvulescu Roman pentru LOT 1 și LOT 2



Dr. Ing. Mihalcea Liliana pentru LOT 2

