

**Dosar candidatură pentru funcția de Rector  
al Universității „Dunărea de Jos” din Galați  
pentru mandatul 2024-2029**

**Prof. dr. ing. Cătălin FETECĂU**



<b>Informații personale</b>	
Nume / Prenume	<b>Fetecău Cătălin</b>
Adresă	47 Domnească, 800008, Galați, România
Telefon	40-336 130 214
Fax	40-236 314 463
E-mail	catalin.fetecau@ugal.ro
Website	www.catalinfetecau.ro
Naționalitate	Română
<b>Experiența managerială</b>	
Perioada	<b>Decembrie 2019 – Decembrie 2023</b>
Funcția sau postul ocupat	Președintele Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Perioada	<b>August 2018 – Decembrie 2019</b>
Funcția sau postul ocupat	Director general
Numele și adresa angajatorului	Platforma de cercetare multidisciplinară ReForm-UDJG Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Perioada	<b>Septembrie 2014 – Martie 2016</b>
Funcția sau postul ocupat	Decan
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Inginerie, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Perioada	<b>Aprilie 2008 – Septembrie 2014</b>
Funcția sau postul ocupat	Decan
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Mecanică, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Perioada	<b>Ianuarie 2000 – Februarie 2008</b>
Funcția sau postul ocupat	Director
Numele și adresa angajatorului	Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	<b>Februarie 2002 – Prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Profesor doctor inginer
Activități și responsabilități principale	Cursuri și activități de proiect și laborator pentru disciplinele: Prelucrarea materialelor plastice, Proiectarea sculelor așchietoare, Proiectare asistată în plasturgie
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Inginerie Departamentul Ingineria Fabricației, Str. Domnească nr. 47, 800008, Galați, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate didactică și de cercetare
Perioada	<b>Septembrie 1999 – Februarie 2002</b>
Funcția sau postul ocupat	Coferețiar doctor inginer
Activități și responsabilități principale	Cursuri și activități de proiect și laborator pentru disciplinele: Prelucrarea materialelor plastice, Tehnologii moderne de ambalare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Mecanică Catedra Tehnologia Construcțiilor de Mașini, Str. Domnească nr. 47, 800008, Galați, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate didactică și de cercetare

Perioada	<b>Februarie 1992 – Septembrie 1999</b>										
Funcția sau postul ocupat	Șef de lucrări doctor inginer										
Activități și responsabilități principale	Cursuri și activități de proiect și laborator pentru disciplinele: Bazele aşchierii și generării suprafețelor, Tehnologia presării la rece, Tehnologii de mecanică fină.										
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Mecanică, Catedra Tehnologia Construcțiilor de Mașini, Str. Domnească nr. 47, Galați, România										
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate didactică și de cercetare										
Perioada	<b>Octombrie 1987 – Februarie 1992</b>										
Funcția sau postul ocupat	Asistent										
Activități și responsabilități principale	Activități de laborator și seminar la disciplinele: Bazele aşchierii și generării suprafețelor, Tehnologia presării la rece										
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Mecanică, Catedra Tehnologia Construcțiilor de Mașini, Str. Domnească nr. 47, Galați, România										
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate didactică și de cercetare										
Perioada	<b>August 1984 – Octombrie 1987</b>										
Funcția sau postul ocupat	Inginer – Șef atelier prelucrări mecanice										
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activităților specifice unui atelier de prelucrări mecanice cu 85 de angajați în trei schimburi										
Numele și adresa angajatorului	Intreprinderea de Utilaje Grele pentru Construcții Galați - IUGCG, Șoseaua Smîrdan nr. 2, Galați, România										
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiectare tehnologii de prelucrare prin aşchiere, coordonare activități fabricație										
<b>Educație și formare</b>											
Perioada	<b>Martie 1992 – Noiembrie 1997</b>										
Calificarea / diploma obținută	Doctor în inginerie industrială <b>Titlul tezei:</b> <i>Sinteza unor procedee de ascuțire a burghiilor elicoidale cu tășuri curbe.</i> <b>Conducător de doctorat:</b> Prof. dr. ing. Nicolae Oancea										
Disciplinele principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Teoria aşchierii, Generarea suprafețelor, Scule aşchietoare/ Imaginarea unor noi procedee de ascuțire a burghiilor elicoidale cu tășuri curbe, Optimizarea geometriei părții aşchietoare a burghiilor elicoidale, Proiectarea unor dispozitive de ascuțire a burghiilor elicoidale cu tășuri curbe, Modalități de investigare a creșterii durabilității burghiilor elicoidale										
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați										
Perioada	<b>Septembrie 1979 – Iunie 1984</b>										
Calificarea / diploma obținută	Inginer/ Diploma de Inginer în profilul Mecanic, specializarea Tehnologia Construcțiilor de Mașini, Universitatea din Galați, Facultatea de Mecanică										
Disciplinele principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Tehnologia construcțiilor de mașini, Proiectarea sculelor aşchietoare, Proiectarea dispozitivelor, Tehnologia presării la rece, Bazele aşchierii și generării suprafețelor/ Proiectare de tehnologii de fabricație specifice Construcțiilor de mașini, Proiectare de mașini, utilaje și scule										
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Mecanică										
<b>Aptitudini și competențe personale</b>											
Limba(i) maternă(e)	Română										
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)											
Autoevaluare	<b>Înțelegere</b>				<b>Vorbire</b>				<b>Serie</b>		
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		
<b>Engleza</b>	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	
<b>Franceza</b>	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine											

<b>Conducător de doctorat</b>	Domeniul Inginerie industrială
<b>Număr doctoranzi în stagiul/număr doctori</b>	Un doctorand cu bursă, unul fără bursă /5
<b>Domenii de cercetare</b>	Prelucrarea și caracterizarea materialelor polimerice, Modelarea și simularea proceselor de prelucrare a materialelor polimerice, Așchieria metalelor, Perfecționarea constructiv-funcțională a sculelor așchietoare, Teoria generării suprafețelor prin înfășurare, Biomecanică, Imprimare 3D.
<b>Competențe și aptitudini sociale</b>	Spirit de echipă, abilități în comunicare și de negociere, capacitate de relaționare
<b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>	Leadership, spirit organizațional, management de proiect, abilități de analiză, sinteză și gândire critică, abilități în aplicarea și respectarea regulilor, proactiv, inventiv, inițiativă. Am participat la înființarea și dezvoltarea Centrului de Excelență Prelucrarea Polimerilor din cadrul Facultății de Inginerie.
<b>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</b>	Cunoaștere foarte bună a sistemelor de operare Windows și a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™) Cunoaștere avansată a programelor: Moldflow, AdvantEdge
<b>Stagii de cercetare-cooperare internațională, vizite</b>	<b>Stagii și cooperări internaționale – 12</b> 1993 Centre de Mise en Forme des Materiaux (ENSMP) Sophia Antipolis, Franța (o lună) 1998 - Universitatea Valladolid, Spania - stagiul didactic și cercetare (două luni) 2000 - Universitatea Nova Lisabona, Portugalia, (o săptămână) 2001 - Oficiul de Colaborare Universitară, Madrid, Spania (o săptămână) 2001 - Centre de Formation Continue, Le Havre, Franța (o săptămână) 2002 Université de Poitiers, Franța (o lună) 2002 - Center for Cooperative Research, Kobe University of Mercantile Marine, Japan (o luna) 2003 - Universitatea Nova Lisabona, Portugalia (o săptămână) 2007 - Universitatea Nova Lisabona (Portugalia) (10 zile) 2007 - ENSAM PARIS, Franța - stagiul de cercetare (10 zile) 2010 - Universitatea Catolică Din Leuven, Belgia (9 zile) 2011 - Universitatea Tor Vergata Roma, (10 zile)
<b>Cursuri de specializare</b>	2003 - <i>Integrarea europeană și relații comunitare</i> (curs de tip serviciu educațional), Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Centrul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic. Atestat de absolvire 2008 - <i>Internal Audit Training - Internal Auditor Qualification for the Quality management System According to ISO 9001:2000</i> . Galați, August 2008 2009 - <i>Training de Formare a Evaluatorilor Externi în domeniul calității învățământului superior</i> organizat de ARACIS în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene "Asigurarea calității în învățământul superior din România în context European. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional", POSDRU/2/1.2/cod proiect 3933, 8-9 Octombrie 2009 2009 - <i>Instruire - Implementarea și menținerea sistemelor de management al calității</i> , Galați 2011 - <i>Training de Formare a Evaluatorilor Externi în domeniul calității învățământului superior</i> organizat de ARACIS în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene "Asigurarea calității în învățământul superior din România în context European. Dezvoltarea managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional", POSDRU/2/1.2/cod proiect 3933, 19-20 Septembrie 2011 2012 - <i>Managementul calității în învățământul superior</i> organizat de Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași în cadrul Proiectului "Comunitate universitară pentru managementul calității în învățământul superior", POSDRU/86/1.2/S/61959, 2-3 Martie 2012 2012 - <i>Scratch, Indentation and Tribology seminar</i> organizat de CSM Instruments, Switzerland la Institutul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare: Produse High-Tech pentru Dezvoltare Durabilă, Universitatea Transilvania din Brașov, 31 Mai 2012 2016 - <i>De la Lider la Lider de Elită</i> cu Gerard O'Donovan, CEO al Noble-Manhattan Coaching Group, Curs leadership, Galați 22 Martie 2016 - DANUBIUS ACADEMIC CONSORTIUM – DAC Post Academic Course: Integral Innovation 1, 5-12th septembrie, Europark for Integral Innovation Galați 2018 - <i>Structuri și metode expoziționale și educative</i> , Noiembrie-Decembrie, Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, CFCTT, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Informații suplimentare	
<b>Gradul îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU</b>	<b>Domeniul INGINERIE INDUSTRIALĂ</b> <b>Minim prevăzut 530p / 530 / Realizat 4405, 914p (831,31%) – în anul 2021</b>
<b>Contracte, granturi, propuneri de proiecte</b>	<b>Proiecte de cercetare-dezvoltare</b> - Director sau responsabil de proiect – 16 - Membru în echipa de cercetare a unui contract internațional – 1 - Membru în echipa de cercetare, pe bază de contract/grant – 30 - Propuneri contracte – 11 - Propuneri FP7 în calitate de lider al unui grup de cercetători de la UDJG – 2
<b>Activitate publicistică, științifică, în foruri academice</b>	<b>Cărți și capitole de cărți</b> - Cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute – 8 - Capitole publicate în volume colective – 9
	<b>Lucrări științifice</b> - Lucrări publicate în reviste cotate ISI – 47 - Lucrări publicate în ISI Proceedings – 30. - Articole publicate în reviste de specialitate de circulație internațională – 69 - Articole publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale – 66 - Lucrări premiate - 38 (dintre care 16 medalii de aur, două medalii de argint, două medalii de bronz la saloane de invenție) - Prezentare de postere – 46
	<b>Brevete de invenție acordate</b> – 6 (prim autor)/ 5 (coautor) <b>Cereri de brevet de invenție</b> – 1
	<b>Citări bibliografice</b> h index: WoS 9, Sco 10, GS 14
<b>Organizare de conferințe, simpozioane, seminarii, concursuri</b>	- Organizare conferințe – 15 - Organizare simpozioane – 7 - Organizare workshop-uri – 16 - Organizare seminarii – 16 - Organizare concursuri profesionale – 11 - Organizare evenimente culturale, expoziții – 26 - Organizare concursuri profesionale – 11 - Organizare evenimente culturale, expoziții – 26 - Organizare concursuri profesionale – 11 - Organizare concursuri profesionale pentru studenți – 2 - Organizare programe educaționale pentru elevi – 2 - Organizare competiții sportive – 1 - Participare la expoziții în calitate de expozant – 5 - Președinte al Olimpiadei Naționale la disciplinele din aria curriculară Tehnologii, Focșani 18-22 Aprilie 2022. Profil tehnic - Domeniul mecanic
<b>Expert/evaluator</b>	- Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare CNATDCU, 2012-2016, Domeniul fundamental Științe Inginerești, Membru, Comisia de specialitate Inginerie Industrială și Management - Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare CNATDCU, 2017 - prezent, Domeniul fundamental Științe Inginerești, Președinte, Comisia de specialitate Inginerie Industrială și Management, Membru al Consiliului General al CANTDCU - Evaluator pentru Centrul Național de Burse de Studii în Străinătate – Domeniul Inginerie Industrială, 2011 - Evaluator AMCSIT – Agenția Managerială de Cercetare Științifică, Inovare și Transfer Tehnologic – Politehnica București, 2007 – 2010
	- Evaluator CNCSIS – comisia 2, subcomisia 2f, 2004 – 2007 - Evaluator Consiliului Național de Echivalare a Diplomelor pe Domeniul Științe Inginerești Aplicate, 2006 - Expert evaluator ARACIS - 11 misiuni
<b>Membru în comitete, consilii locale</b>	- Comitetul de Coordonare inițiat de Renault Technologie Roumanie, 2009 – 2011 - Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Învățământul Profesional și Tehnic – CLDPSIPT, 2004 – 2015
<b>Referent științific, membru în comisii de doctorat, concurs etc.</b>	- Președinte al comisiei de doctorat – susținerea tezei de doctorat – 75 - Membru în comisii de doctorat – analiza și susținerea tezei de doctorat – 59 - Membru în comisii de susținere teze de abilitare – 32

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conducere teze de doctorat – 10 din care 5 finalizate</li> <li>- Membru în comisii de doctorat – susținere examene, referate, rapoarte – 87</li> <li>- Membru în comisii de concurs cadre didactice – 26 dintre care o participare la o comisie de concurs la Universita' degli Studi di Roma "Tor Vergata", Italia</li> <li>- Membru în comisia de specialiști pentru acordarea titlului de DHC – 19</li> <li>- Conducere lucrări pentru acordarea Gradului didactic I – 8</li> </ul>
<b>Membru în comitete științifice, editorial board etc.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comitete științifice a unor reviste și manifestări științifice – 85</li> <li>- Coordonare publicații – 5</li> <li>- Membru în editorial board – 11</li> <li>- Referent științific pentru 19 reviste și 4 cărți</li> </ul>
<b>Apartenența la organizații profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asociația Universitară de Ingineria Fabricației (AUIF), din 2007</li> <li>- Asociația Generală a Inginerilor din România (AGIR), din 2011</li> <li>- Membru al Societății Române de Reologie (SRR), din 2016</li> <li>- Membru de onoare al Filialei Galați a Uniunii Artiștilor Plastici din România, din 2017</li> <li>- Membru American Society of Mechanical Engineers (ASME), din 2015</li> <li>- Membru corespondent al Academiei de Științe Tehnice din România (ASTR), din 24 iulie 2020</li> <li>- Secretar la Secției de Inginerie Mecanică din cadrul Academiei de Științe Tehnice din România (ASTR), din 2022</li> </ul>
<b>Membru în asociații naționale nonprofit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membru fondator al Consorțiului Decanilor Facultăților de Inginerie Tehnologică și Mecanică – CDFITM înființat la Universitatea Lucian Blaga din Sibiu în cadrul evenimentului <i>Întâlnirea decanilor facultăților de inginerie 1-2 iunie, 2010</i></li> <li>- Membru fondator și Președinte al Asociației Absolvenților Facultății de Mecanică din Galați. Persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial</li> <li>- Membru fondator și Vicepreședinte al Asociației Alumni Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Galați. Persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial</li> </ul>
<b>Premii, medalii și distincții</b>	<p><b>Medalii obținute la Saloanele de invenție</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medalii de aur – 16</li> <li>- Medalii de argint – 2</li> <li>- Medalii de bronz – 2</li> </ul> <p><b>Premii și distincții</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Premiul Municipiului Galați</b> pentru activitatea desfășurată în calitate de director al <i>Centrului de formare continuă și transfer tehnologic</i>, noiembrie 2001, Hotărârea Consiliului Local Galați, nr. 376-20.11.2001</li> <li>- <b>Premiul Municipiului Galați</b> pentru activitatea desfășurată în calitate de director al <i>Centrului de formare continuă și transfer tehnologic</i>, noiembrie 2004, Hotărârea Consiliului Local Galați, nr. 123-23.11.2004</li> <li>- <b>Premiul Municipiului Galați</b> pentru activitatea desfășurată în domeniul cercetării științifice, noiembrie 2007, Hotărârea Consiliului Local Galați, nr. 576-22.11.2007</li> <li>- <b>Distincția "Profesor Bologna"</b> acordată de Alianța Națională a Organizațiilor Studentești din România (ANOSR), Ediția a IV-a, 6-7 mai 2011, Cluj Napoca</li> <li>- <b>Diploma de Onoare a Județului Galați</b> – cea mai înaltă distincție pentru marcarea contribuțiilor deosebite în plan economic, social și cultural, pentru activitatea și implicarea deosebită la îmbogățirea patrimoniului cultural artistic al orașului Galați, septembrie 2012, Hotărârea Consiliului Județului Galați, nr. 87-12.09.2012</li> <li>- <b>Medalia de aur a Universității Tehnice a Moldovei</b> pentru rezultate marcante în activitatea profesională și contribuții esențiale în dezvoltarea și consolidarea Universității. Brevet nr. 533/2015</li> <li>- <b>Insigna de Onoare, Distincția supremă a Universității Tehnice a Moldovei</b> pentru merite notorii în activitatea științifico-didactică, contribuții deosebite în dezvoltarea universității și promovarea imaginii ei la nivel internațional. Brevet nr. 453/2015</li> <li>- <b>Diploma de Excelență</b>, acordată Universității "Dunărea de Jos" din Galați pentru rezultatele excepționale obținute la proiectul Conferința Internațională "Polymer Processing in Engineering" Galați, 21-23 septembrie 2017, organizată de Centrul de Excelență Prelucrarea Polimerilor, Gala Edumanager.ro, București, 22 noiembrie 2017. (Technical Program Chair PPE și realizatorul aplicației pentru participarea la competiția Edumanager)</li> <li>- <b>Diploma de Excelență</b>, acordată Universității "Dunărea de Jos" din Galați pentru rezultatele excepționale obținute la proiectul A IV a Ediție a Salonului</li> </ul>

Inovării și Cercetării UGAL INVENT 2019, Galați, 16-18 octombrie, organizată de Platforma de Cercetare Multidisciplinară ReFom-UDJG, Gala Edumanager.ro, București, 21 noiembrie 2019. (Președinte Salon UGAL INVENT și realizatorul aplicației pentru participarea la competiția Edumanager)

- **Cetățean de Onoare al Municipiului Galați** „pentru activitatea prodigioasă și excelență în învățământul universitar, pentru bogata activitate dedicată cercetării științifice și calității pregătirii studenților, care îl recomandă drept un promotor al excelenței în mediul academic gălățean, un performer capabil să transmită modele tinerei generații”, 11 decembrie 2019, Hotărârea Consiliului Local Galați, nr. 544/21.11.2019
- **Diploma de Excelență**, acordată de Uniunea Artistilor Plastici, Filiala Galați pentru promovarea și susținerea creației plastice, Galați, 19 decembrie 2019
- **CETĂȚEAN DE ONOARE AL JUDEȚULUI GALAȚI** „în semn de recunoaștere și respect profesionalism și pentru bogata, pentru prestigioasa activitate științifică pusă în slujba comunității gălățene”, 20 februarie 2020, Hotărârea Consiliului Județului Galați, nr 52/20.02.2020
- **Premiul Academiei Române „Henri Coandă“** la categoria Științe Tehnice pentru grupul de lucrări: *Prelucrarea și caracterizarea unor materiale polimerice avansate*, autori Cătălin Fetecău, Felicia Stan, 3.12.2020
- **ASME Best Poster Award** pentru lucrarea *3D Printing and Mechanical Behavior of Anisogrid Composite Lattice Cylindrical Structures*, Stan F., Sandu I-L, Fetecau C., 2022, ASME 2022 International Manufacturing Science and Engineering Conference, June 27 – July, 1, 2022, Purdue University, College of Engineering, West Lafayette, Indiana, USA
- **Doctor Honoris Causa al Universității Tehnice “Gheorghe Asachi”** din Iași, 31 martie 2023
- **ASME Best Paper Award 3<sup>rd</sup> Place** pentru lucrarea *Investigation of Printability of Recycled Thermoplastic Polyurethane/ Carbon Nanotube Nanocomposites*, Stan F., Sandu I.L, Fetecau C., 2023, ASME 2023 International Manufacturing Science and Engineering Conference, June 12 – 16, 2023, Rutgers University College of Engineering, New Brunswick, NJ, USA

Prof. dr. ing. Cătălin FETECĂU

Data: 04.04.2024



# PROGRAM MANAGERIAL

**Prof. dr. ing. Cătălin FETECĂU**

[catalin.fetecau@ugal.ro](mailto:catalin.fetecau@ugal.ro)

[www.catalinfetecau.ro](http://www.catalinfetecau.ro)

**2024-2029**

„SUNTEM CEEA CE FACEM ÎN MOD REPETAT;  
PRIN URMARE, EXCELENȚA NU ESTE UN ACT SINGULAR, CI UN OBICEI.”

ARISTOTEL





## **Cuprins**

1. Context.....	1
2. Principii de management .....	2
3. Obiective strategice .....	2
4. Direcții principale de acțiune .....	3
4.1. Susținerea și adaptarea continuă a procesului educațional .....	3
4.1.1. Procesul educațional .....	3
4.1.2. Programe de studiu .....	3
4.1.3. Infrastructura didactică.....	4
4.1.4. Creșterea numărului de studenți .....	4
4.2. Susținerea cercetării științifice .....	5
4.2.1. Dezvoltarea resursei umane angajate în cercetare.....	5
4.2.2. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare .....	6
4.2.3. Internaționalizarea cercetării și stimularea valorificării rezultatelor cercetării .....	6
4.3. Colaborarea cu studenții universității .....	7
4.3.1. Parteneriat activ cu studenții .....	7
4.3.2. Consiliere și orientare în carieră.....	7
4.3.3. Implicarea activă a studenților în activitatea de Cercetare - Dezvoltare – Inovare.....	8
4.3.4. Implicarea activă și creativă a studenților în societate .....	8
4.4. Relațiile naționale, regionale și internaționale .....	8
4.4.1. Cooperare națională.....	8
4.4.2. Cooperare transfrontalieră.....	9
4.4.3. Cooperare internațională.....	9
4.5. Resursa umană.....	10
4.6. Administrarea universității .....	11
4.7. Digitalizarea universității.....	11
4.8. Finanțarea universității .....	12
4.8.1. Creșterea veniturilor și diversificarea surselor de venit.....	13
4.8.2. Optimizarea costurilor.....	13
4.9. Patrimoniu și investiții .....	13
4.10. Comunicare, imagine și identitate instituțională .....	14
5. Concluzii.....	15

## DE CE CANDIDEZ



De-a lungul întregului parcurs profesional am acționat cu convingerea că, oricât de înalte sunt obiectivele pe care mi le propun, voi găsi totdeauna calea și partenerii împreună cu care să le pot realiza.

Candidez la funcția de rector pentru ca, *împreună cu dumneavoastră*, să ducem Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați între *primele 10 din România*.

Știu că *împărtășim cu toții convingerea* că putem atinge acest obiectiv printr-un management academic *corect și transparent* și care să recunoască și să respecte *adevăratele valori profesionale*.

*Candidez pentru că am convingerea că vom reuși împreună.*

O universitate trăiește și se dezvoltă grație pasiunii, devotamentului și dăruirii comunității academice, a fiecăruia dintre noi, iar tinerețea veșnică a acesteia este dată de exuberanța, energia și dorința de a fi mai buni în ceea ce facem. *Libertatea de expresie, acțiune și gândire* în activitatea didactică și de cercetare este principalul atribut care conferă comunității academice atât privilegiul de a exercita o profesie liberală, cât și satisfacția de a contribui la formarea tinerelor generații.

Cred că acestea sunt motivele pentru care este foarte importantă *implicarea reală a fiecăruia în viața universității și în viața „cetății”*. De aceea, fiecare dintre noi trebuie să participe activ și responsabil la afirmarea și consolidarea spiritului universitar.

Cu aceste gânduri și având susținerea dumneavoastră care îmi dă deplină încredere, am decis să candidez la funcția de rector al Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Primind votul dumneavoastră, îmi voi asuma deopotrivă rolurile de lider și manager, animat de convingerea că *un management modern înseamnă un leadership ale cărui decizii și acțiuni sunt în primul rând PENTRU UNIVERSITATE*.

Așadar,

**VIZIUNE, STRATEGIE ȘI OAMENI!**

Prof. dr. ing. Cătălin FETECĂU



## PROGRAM MANAGERIAL

### 1. Context

Convins fiind de necesitatea unui proces de modernizare, îmi asum misiunea de a vă propune pentru următorii cinci ani *proiectul unei înnoiri atât a felului în care universitatea se legitimează în societate, cât și a discursului pe care îl folosește în relația cu aceasta.*

**Garantându-vă stabilitatea instituțională**, vă solicit sprijinul pentru a înfăptui schimbările de care școala superioară gălățeană are nevoie urgentă în condițiile competiției cu celelalte instituții universitare din țară.

Dezvoltarea sustenabilă a universității este fundamental determinată de capacitatea factorilor de decizie de a crea un cadru strategic care, pe termen lung, trebuie să asigure nu doar menținerea la un nivel ridicat al procesului didactic și al producției științifice, ci și proiectarea unor structuri eficiente de promovare a unor domenii noi și inovative, care să răspundă așteptărilor și provocărilor care vin din partea societății.

Contextul în care vor funcționa universitățile în anii următori este determinat în mod hotărâtor de *Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă (SNCISI) 2022 – 2027*. Pornind de la această strategie, universitatea noastră trebuie să aibă în vedere cu prioritate investiții în cercetare, dezvoltare și inovare (CDI), pentru „*găsirea de soluții la provocările societale, pentru dezvoltarea și utilizarea tehnologiilor cu impact asupra calității vieții, creșterii productivității și competitivității, creării locurilor de muncă sustenabile. Orientată către valoare adăugată și impact, această investiție trebuie să aibă ca repere valorice noutatea științifică, sustenabilitatea rezultatelor, responsabilitatea și deschiderea față de mediul socioeconomic.*” (SNCISI). Plecând de la valorificarea pragmatică a acestui cadru, universitatea noastră va beneficia de finanțare predictibilă, leadership și management performante și va deveni atractivă pentru cercetători și doctoranzi care, la rândul lor, vor aduce plus-valoare instituției.

Pentru Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, această strategie înseamnă *complementaritate și sinergii* cu obiectivele *Spațiului European de Cercetare* pentru crearea unei piețe europene comune pentru cercetare, inovare și tehnologie, mobilitatea cercetătorilor și cunoștințelor, investițiile în cercetare și inovare și cu creșterea interacțiunii dintre universități, institute de cercetare, mediul de afaceri și alți actori implicați în procesul de inovare (SNCISI).

Programul meu de management este conceput plecând de la necesitatea armonizării cu *SNCISI 2022 – 2027*, pornind de la acțiunile prevăzute în acest document programatic: creșterea numărului de cercetători, sprijinirea mobilității și formării cercetătorilor doctoranzi și postdoctoranzi, adecvarea cadrului instituțional și procedural privind CDI, conectarea cercetării cu potențial de excelență a universității la rețelele virtuale internaționale, susținerea parteneriatului între universități, institute naționale de cercetare-dezvoltare și institutele Academiei Române și organizațiile private, transfer de tehnologii elaborate în universitate către mediul economic.

Îmi propun să formez o echipă managerială puternică și eficientă, recunoscută în mediul academic, care să pună în valoare dinamismul Consiliului de Administrație și care să își asume răspunderea actului decizional în fața comunității universitare, reprezentate prin Senatul Universității.

*Vă garantez colaborarea bazată pe respect reciproc între Consiliul de Administrație și Senatul Universității. Voi susține rolul autentic al Senatului de for academic de dezbatere și decizie și îmi voi asuma rolul de mediator în cazul unor posibile situații conflictuale.*

Pe durata mandatului de rector, vă asigur de *totala transparență în actul de conducere, de respectul cuvenit fiecărui membru al comunității noastre academice, pornind de la convingerea că leadershipul trebuie să fie unul în respectul și spiritul legii, fără abuzuri și presiuni*. Cred în valoare și mă declar *garant al meritocrației*. Știut fiind că doar un mediu academic sănătos creează premisele dezvoltării individuale, vă asigur de întregul meu sprijin.

Îmi doresc pentru universitatea noastră crearea unei *culturi organizaționale* care să permită obținerea celor mai bune rezultate, asigurând toate resursele necesare. Prin programul meu managerial, vă propun o serie de măsuri și principii organizatorice, acompaniate de un set de obiective strategice, motivate și susținute de obiectivele specifice care pot și trebuie să stea la baza atingerii acestui deziderat.

## **2. Principii de management**

Proiectul managerial pe care vi-l propun are la bază continuitatea prin aplicarea bunelor practici universitare și este construit pe următoarele principii fundamentale:

- Angajarea responsabilității publice prin care universitatea se legitimează față de societate;
- Autonomie universitară;
- Libertate academică și de gândire;
- Democrație în actul de conducere;
- Transparență decizională și colaborare;
- Echitate și egalitate de șanse;
- Parteneriat real între corpul profesoral și studenți;
- Devotament față de actul academic, asumarea responsabilității umane și profesionale în exercitarea meseriei de profesor.

## **3. Obiective strategice**

Strategia managerială, vitală în dezvoltarea Universității „Dunărea de Jos” din Galați, oricât de ingenioasă ar fi prin viziune, obiective și planuri de acțiune, va fi eficientă numai dacă *răspunde la provocările internaționale, particularitățile naționale, cerințele mediului de*

afaceri și la așteptările comunităților locale. În acest sens, am identificat următoarele obiective de ordin strategic care trebuie avute în vedere în următoarea perioadă:

1. Modernizarea procesului educațional în vederea adaptării la cerințele societății;
2. Creșterea capacității de cercetare, dezvoltare și inovare la „Dunărea de Jos”;
3. Îmbunătățirea infrastructurii didactice și de cercetare și a mecanismelor de finanțare;
4. Creșterea rolului Universității în societate;
5. Internaționalizare dublată de păstrarea identității culturale la „Dunărea de Jos”.

Atingerea acestor obiective strategice se traduce prin formularea, definirea și operaționalizarea unor obiective specifice clare, identificate pe baza consultărilor cu mediul academic și cu studenții, și sunt transpuse ca direcții principale de acțiune ale mandatului meu de rector.

## 4. Direcții principale de acțiune

### 4.1. Susținerea și adaptarea continuă a procesului educațional

#### 4.1.1. Procesul educațional

- Asigurarea unui *proces educațional adaptat cerințelor pieței* și corelarea abilităților și competențelor pe care studenții le dobândesc pe perioada studiilor cu cerințele și așteptările angajatorilor.
- Dezvoltarea și implementarea unui program instituțional pentru *reducerea abandonului, monitorizarea inserției absolvenților UDJG pe piața forței de muncă, și a activității specialiștilor care au obținut titlul de doctor al UDJG.*
- *Înființarea Consiliului Consultativ*, grup de consiliere a Rectorului, format din personalități științifice și culturale cu apartenență la spațiul „Dunării de Jos” și reprezentanți ai mediului de afaceri, care va oferi recomandări privind dezvoltarea și creșterea performanțelor universității.

#### 4.1.2. Programe de studiu

- *Flexibilizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a curriculum-urilor la nivelul facultăților, din perspectiva compatibilității cu cerințele mediului socio-economic și a armonizării cu Cadrul European al Calificărilor (EQF) și Cadrul Național al Calificărilor (CNC), în vederea asigurării inserției rapide a absolvenților pe piața forței de muncă.*
- Inițierea și susținerea unui *proces de modernizare a cursurilor și activităților practice* care să asigure trecerea de la transmiterea de cunoștințe la învățarea asistată, coordonată și dirijată de cadrul didactic, stimulând formarea competențelor digitale.
- Introducerea unor *pachete de cursuri facultative la nivel de universitate, comune în toate planurile de învățământ, cât și a unor discipline de specialitate în limbi de circulație internațională.*
- *Susținerea programelor de studii cu tradiție în istoria universității, cu performanțe deosebite în cercetare.*

- Dezvoltarea programelor de studii care promovează menținerea identității culturale și lingvistice a românilor de pretutindeni.
- *Dezvoltarea unor programe de studii în domenii conexe agriculturii în parteneriat cu Primăria orașului Brăila.*
- Dezvoltarea învățământului superior și a învățământului dual în Regiunea Sud-Est, pe axa Galați–Brăila–Tulcea–Buzău–Focșani, și crearea unui pol de formare-inovare și transfer tehnologic.
- Inițierea și susținerea *programelor de studii de licență/masterat comune sau a programelor cu diplomă dublă*, coordonate de un consorțiu de facultăți, în vederea evitării specializărilor în domenii înguste, pentru a facilita inserția absolvenților pe piața muncii și pentru a pregăti absolvenții pentru meseriile viitorului.
- *Dezvoltarea unor programe de masterat interdisciplinare* în care să fie implicate mai multe facultăți din universitate.
- *Dezvoltarea și derularea unor programe de masterat, în parteneriat cu agenții economici*, cu implicarea în activitățile de predare, inclusiv a specialiștilor din mediul economic, în calitate de cadre didactice asociate sau invitate.
- *Corelarea programelor de studii de masterat cu oferta de studii universitare de doctorat* din cadrul școlilor doctorale ale IOSUD în vederea asigurării continuității formative.
- Încurajarea participării studenților la programe de tip Erasmus+ cu finanțare externă.
- Sprijinirea eforturilor de înființare, consolidare și promovare a ofertei de specializări de licență și, în special, de masterat, cu *predare în limbi de circulație internațională* (engleză, franceză) pentru atragerea de studenți străini.

#### **4.1.3. Infrastructura didactică**

- Susținerea instituțională a programelor de studii prin *dezvoltarea și dotarea laboratoarelor didactice cu echipamente de laborator și produse software* specifice.
- Susținerea înființării de *laboratoare didactice în parteneriat cu mediul economic*.
- Înființarea unor laboratoare neconvenționale de învățare și dezvoltarea unor proiecte studențești.

#### **4.1.4. Creșterea numărului de studenți**

- Dezvoltarea acțiunilor de marketing educațional, în scopul atragerii de absolvenți de liceu bine pregătiți la programele de studii ale UDJG prin:
  - consolidarea parteneriatelor cu Inspectoratele Școlare și cu profesorii de specialitate din județele din care provin candidații la concursul de admitere în UDJG;
  - continuarea acțiunilor de prezentare a ofertei educaționale a UDJG în licee, prin târguri educaționale și acțiuni organizate la nivelul universității și al facultăților;
  - continuarea inițiativei Zilei Porților Deschise la nivelul tuturor facultăților din UDJG;
  - organizarea de concursuri tematice, sesiuni științifice și competiții sportive la care să participe elevi și studenți.

## 4.2. Susținerea cercetării științifice

### 4.2.1. Dezvoltarea resursei umane angajate în cercetare

- Dezvoltarea/consolidarea școlilor doctorale din IOSUD, ca important inițiator de cercetare științifică, prin:
  - creșterea numărului de locuri la doctorat;
  - corelarea temelor de doctorat cu direcțiile de cercetare existente la nivel internațional;
  - stimularea doctoratelor în parteneriat internațional (cotutelă) sau cu mediul economic;
  - dezvoltarea școlilor doctorale în jurul unor poli de cercetare interdisciplinară de excelență;
  - atragerea unui număr mai mare de doctoranzi din străinătate prin intermediul unor pagini web dedicate, cu ajutorul cărora să fie transmise informații de interes pentru potențialii candidați, în limbile engleză/franceză;
  - creșterea vizibilității școlilor doctorale la nivel internațional, prin invitarea de referenți științifici din străinătate pentru evaluarea tezelor de doctorat și la susținerea lor publică;
  - susținerea financiară, din veniturile proprii ale UDJG, a unor stagii de scurtă durată în instituții din străinătate cu care UDJG are sau va iniția acorduri de cooperare bilaterală;
  - stimularea și susținerea abilitării cadrelor didactice, în vederea consolidării corpului de conducători științifici de doctorat ai UDJG și creșterea calității actului de coordonare științifică.
- Încurajarea formării de *colective interdisciplinare* care să conducă la dezvoltarea specializărilor inteligente, cu *impact asupra industriilor locale*.
- Stimularea tinerilor cercetători prin crearea unei competiții interne de granturi, pe domenii științifice prioritare.
- Creșterea rolului *studentilor masteranzi în activitatea de cercetare* și atragerea studentilor spre cariera de cercetare, prin organizarea de concursuri cu premii pentru proiecte care dezvoltă soluții inovatoare.
- Elaborarea de proceduri pentru evaluarea activității de cercetare științifică pe domenii de cercetare, în conformitate cu cadrul legal în vigoare, și recompensarea cercetătorilor și cadrelor didactice cu performanțe științifice deosebite.
- *Reorganizarea Serviciului Management Cercetare*, în vederea asigurării de consultanță tehnică și financiară, atât pe perioada elaborării aplicației pentru finanțare, cât și pe parcursul derulării proiectelor care au obținut finanțare.
- *Susținerea și asigurarea suportului tinerilor cercetători în procesul de elaborare a propunerilor de proiecte*, pentru participarea la scheme de finanțare naționale și internaționale.
- *Angajarea de personal dedicat cercetării* (cercetători științifici și personal tehnic de cercetare) în cadrul centrelor de cercetare/excelență din UDJG.

#### 4.2.2. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare

- Identificarea și actualizarea domeniilor de cercetare prioritare/strategice, în concordanță cu *Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027 și Strategiile Regionale de Specializare Inteligentă*.
- *Reorganizarea și revitalizarea platformei de cercetare multidisciplinară REFORM UDJG.*
- *Susținerea centrelor de cercetare/excelență existente și acreditarea/reacreditarea lor la nivel instituțional/național/internațional.*
- Stimularea excelenței instituționale în CDI, pentru *înființarea de centre de cercetare/ excelență interdisciplinare* și alocarea de granturi interne din veniturile proprii ale UDJG, în vederea dezvoltării infrastructurii de cercetare, în acord cu prevederile Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați și în concordanță cu prioritățile naționale și internaționale.
- Susținerea și asigurarea suportului instituțional pentru *participarea la programe de finanțare europeană și/sau alte instrumente de finanțare*, inclusiv în parteneriat cu mediul economic, în vederea dezvoltării infrastructurii și creșterii vizibilității rezultatelor cercetării.
- Susținerea din veniturile proprii ale UDJG a cheltuielilor pentru echipamentele achiziționate din proiecte de cercetare care nu sunt acoperite prin amortizare.
- Inventarierea echipamentelor de cercetare existente în vederea constituirii Registrului Infrastructurii de Cercetare - Dezvoltare UDJG care va asigura accesul cercetătorilor la echipamente și sustenabilitatea economică a întreținerii acestora.
- Dezvoltarea unor programe anuale de mentenanță și întreținere a echipamentelor și dotărilor performante, existente în centrele de cercetare ale UDJG.
- Susținerea cooperării științifice cu companii internaționale, naționale și regionale, pentru transfer tehnologic, consultanță, expertiză, proiecte comune de cercetare și utilizare în comun a infrastructurii pentru cercetare.

#### 4.2.3. Internaționalizarea cercetării și stimularea valorificării rezultatelor cercetării

- Stabilirea unei strategii de publicare-diseminare în reviste internaționale, având în vedere atât factorul de impact, cât și scorul de influență al revistelor, pe domenii de specializare/ierarhizare, dar și în revistele naționale cu impact în procesul de evaluare instituțională.
- Creșterea vizibilității activităților de cercetare - dezvoltare - inovare prin:
  - creșterea numărului de lucrări/studii publicate în reviste internaționale cotate SCI (Science Citation Index);
  - creșterea numărului de prezentări ale rezultatelor științifice în cadrul congreselor și conferințelor internaționale de specialitate;
  - organizarea și participarea la conferințe științifice cu impact internațional;
  - obținerea și valorificarea proprietății intelectuale.
- Stimularea valorificării rezultatelor cercetării prin publicarea în reviste internaționale cotate ISI, prin introducerea unui sistem de granturi interne destinate premierii articolelor și finanțării publicării în regim Open Access.
- Acordarea unui *grant anual în interes științific* pentru fiecare cadru didactic.



- Stimularea și susținerea directorilor și echipelor din proiectele de cercetare, câștigate în competiții naționale și internaționale.
- Încurajarea colaborării inter-facultăți și a cercetării interdisciplinare prin formarea unor colective de cercetători capabile să identifice și să implementeze programe și proiecte care să contribuie la dezvoltarea pe termen lung a UDJG.
- Realizarea unui catalog, tipărit și on-line, de prezentare a domeniilor de competență/excelență și a infrastructurii de cercetare, denumit generic Cercetare de excelență la „Dunărea de Jos”.
- Creșterea nivelului științific al revistelor/analelor UDJG, prin perfecționarea procesului de recenzie, impulsivarea respectării termenelor de apariție.
- Reorganizarea și profesionalizarea serviciilor Galați University Press în vederea obținerii unei clasificări superioare în cadrul sesiunilor de acreditare a editurilor organizate de CNCS.
- Susținerea financiară a indexării revistelor/analelor UDJG în baze de date internaționale, relevante pentru evaluarea instituțională.
- Creșterea numărului de conferințe internaționale organizate de UDJG, sub egida unor organizații profesionale internaționale, cu publicarea lucrărilor în reviste indexate CSI, Proceedings ISI sau baze de date internaționale relevante pentru evaluarea instituțională.

#### 4.3. Colaborarea cu studenții universității

Îmi propun susținerea inițiativelor studențești menite să contribuie la îmbunătățirea formării profesionale, a condițiilor de studiu și de viață, configurarea unei dimensiuni formative de cultură civică, promovarea și dezvoltarea talentului și a creativității, a spiritului de inițiativă și a unei poziții active în viața universității și în spațiul public românesc.

##### 4.3.1. Parteneriat activ cu studenții

- Realizarea unui *dialog activ cu organizațiile studențești*, prin activități de tip non-formal, sau/și formal și asigurarea suportului logistic și financiar pentru desfășurarea activităților studențești.
- Organizarea de *întâlniri cu reprezentanții studenților*, pentru evaluarea gradului de satisfacție a studenților privind oferta educațională și formativă, a condițiilor de studiu, cazare și masă, recreere și sport, și în orice alt domeniu de interes pentru ei.
- Asigurarea pentru studenți a *accesului liber la resursele și baza materială a universității*.

##### 4.3.2. Consiliere și orientare în carieră

- *Dezvoltarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a studenților și a structurilor similare din fiecare facultate.*
- *Dezvoltarea cadrului instituțional pentru activitățile de tutoriat, internship și practică, în colaborare cu mediul economic și socio-cultural.*
- *Organizarea, la începutul fiecărui an universitar, a evenimentului „Orientation Days”, în care, prin diverse acțiuni, le sunt prezentate studenților din anul I facilitățile, avantajele, și responsabilitățile statutului de student.*

- Organizarea unor *întâlniri informale* (de tip „InfoStud”, „meet the CEO”) lunare, între studenți, alumni și angajatori.
- Organizarea periodică a *bursei locurilor de muncă* în universitate sau în facultăți.
- Organizarea de *workshopuri de dezvoltare personală și coaching*, școli de vară în parteneriat cu mediul economic și cultural.
- *Organizarea de schimburi de experiență pentru studenți*, prin participarea la activități didactice de la specializări identice, în alte centre universitare, pe parcursul a două săptămâni.
- *Creșterea numărului de burse private* acordate de companii private, cu efecte pozitive și asupra gradului de angajabilitate al absolvenților.

#### **4.3.3. Implicarea activă a studenților în activitatea de Cercetare - Dezvoltare – Inovare**

- Atragerea studenților în activități de cercetare contractuală.
- Reactivarea și dezvoltarea cercurilor științifice studentești.
- Stimularea performanței studenților prin *acordarea de premii și distincții*.
- Organizarea regulată a unor *concursuri de idei inovative pentru studenți*.
- Susținerea participării studenților la *concursuri profesionale și la sesiuni științifice studentești locale și naționale*.
- Susținerea și încurajarea mobilităților internaționale pentru studenți prin: dezvoltarea programelor Erasmus+; creșterea numărului de granturi pentru stagii practice în străinătate în cadrul programului Erasmus+ și a altor proiecte de mobilități.
- Realizarea unor lucrări de licență și disertații în cotutelă cu cadre didactice din diferite facultăți sau tutori din mediul economic sau socio-cultural.

#### **4.3.4. Implicarea activă și creativă a studenților în societate**

- Constituirea unor echipe sportive studentești la nivelul universității.
- Constituirea unor grupuri artistice studentești la nivelul universității.
- Promovarea activităților extracurriculare, de voluntariat și acțiuni caritabile, în colaborare cu asociațiile studentești, în beneficiul comunității locale.
- Înființarea unei reviste cultural-științifice cu un înalt nivel academic realizată de către studenți în colaborare cu cadre didactice din UDJG.
- Îmbunătățirea condițiilor de petrecere a timpului liber pentru studenții din campusurile studentești.
- Înființarea unor cluburi studentești în diverse domenii care să implice și participarea elevilor.

### **4.4. Relațiile naționale, regionale și internaționale**

#### **4.4.1. Cooperare națională**

- Realizarea unor parteneriate strategice cu universități și institute de cercetare din România.
- Susținerea și promovarea parteneriatelor cu facultăți de același profil din țară.

- Susținerea schimburilor de experiență și mobilități ale personalului didactic, din toate stadiile carierei.
- Realizarea de parteneriate cu filialele Academiei Române și ale altor academii, în funcție de specificul facultăților universității (inclusiv prin asigurarea de sprijin logistic și de funcționare).
- Promovarea și susținerea participării membrilor marcanți ai comunității academice a UDJG în organisme naționale sau regionale de elaborare de politici pentru dezvoltarea de strategii și prognoze, precum și în organizații și asociații profesionale, în vederea valorificării capacității de expertiză și consultanță a UDJG.

#### **4.4.2. Cooperare transfrontalieră**

- Dezvoltarea cooperării în plan bilateral/multilateral cu țări non-UE care participă la politica UE de vecinătate – Republica Moldova, țările din Balcanii de Vest etc.
- Promovarea acordurilor de parteneriat/colaborare cu universitățile din străinătate.
- Încurajarea implicării active a personalităților culturale sau profesionale din UDJG în derularea manifestărilor de consolidare identitară.
- Acordarea de asistență și consultanță Republicii Moldova în toate proiectele educaționale și de cercetare care vor viza preaderarea la UE.
- Inițierea dezvoltării și derulării unor programe noi de studiu în Republica Moldova și Ucraina.
- Inițierea unor programe pentru îmbunătățirea serviciilor transfrontaliere de urgență și consolidarea cooperării pentru prevenirea riscurilor naturale.
- Inițierea unui program de colaborare cu Republica Moldova care să asigure accesul și utilizarea infrastructurii de cercetare din UDJG de către cercetătorii din Republica Moldova.

#### **4.4.3. Cooperare internațională**

- *Actualizarea și operaționalizarea acordurilor internaționale* pe care UDJG le-a semnat, în vederea concentrării pe cooperări strategice cu parteneri din spațiul european.
- Dezvoltarea parteneriatelor bilaterale/multilaterale didactice și de cercetare cu universități și institute de cercetare din străinătate și a facilităților pentru primirea de profesori invitați sau asociați, cercetători, doctoranzi și studenți din străinătate.
- Dezvoltarea cooperării cu state din regiunea Mării Negre, pentru implementarea Agendei Maritime Comune la Marea Neagră.
- Identificarea și stabilirea de legături cu cadre didactice și de cercetare, experți români din străinătate în diverse domenii, în calitate de profesori asociați sau invitați, propunerea și acordarea titlurilor de Doctor Honoris Causa sau Profesor Onorific celor care se implică activ în colaborarea cu UDJG.
- Internaționalizarea ofertei educaționale, prin realizarea de programe de studii în cotutelă, programe de studii în limbi de circulație internațională (extinderea programelor de licență și masterat) inițiate independent sau în parteneriat.
- Realizarea branding-ului instituțional și a unei strategii de promovare a ofertei educaționale în limbi de circulație internațională.

- Organizarea unor campanii eficiente și profesioniste de recrutare a studenților străini care să studieze la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.
- Susținerea instituțională a mobilităților cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților din UDJG în cadrul programelor, proiectelor și rețelelor internaționale de cercetare și educație (ERASMUS+, Fulbright ș.a.).
- Internaționalizarea cercetării prin instrumentele financiare europene integrate și susținerea instituțională a aderării la un pol de excelență internațional.
- Organizarea de conferințe și concursuri studentești în parteneriat cu universități din străinătate.
- Promovarea profilului profesional dobândit de absolvenții UDJG, în vederea transferării capitalului de prestigiu al excelenței către întreaga comunitate internațională.
- Identificarea și stabilirea de legături cu Institutul Limbii Române și Catedrele de limbă română existente în universitățile din străinătate și cooptarea acestora în programele didactice și de cercetare din UDJG.
- Promovarea și susținerea participării în foruri internaționale de dezbateri, deliberare, elaborare de politici și strategii în cercetare avansată și educație, de consultanță pentru autoritățile din statele Uniunii Europene.
- Susținerea instituțională a participării membrilor comunității academice a UDJG în asociații profesionale internaționale.

#### **4.5. Resursa umană**

- Asigurarea sprijinului instituțional pentru perfecționarea și evoluția profesională și în carieră pentru toate categoriile de personal.
- Identificarea și susținerea măsurilor care pot contribui la consolidarea corpului de conducători științifici de doctorat ai UDJG.
- Identificarea și atragerea absolvenților valoroși spre cariera academică și/sau de cercetare.
- Stabilirea criteriilor instituționale de evaluare a performanței profesionale în funcție de ariile tematice abordate în cadrul UDJG, în corelație cu standardele naționale prevăzute de legislația în vigoare.
- Stabilirea fișei postului pentru toate categoriile de personal, în acord cu legislația în vigoare, cu delimitarea clară a atribuțiilor, responsabilităților și evaluarea gradului de îndeplinire a acestora, în vederea identificării și recompensării meritului profesional.
- Asigurarea cadrului legal, în baza autonomiei universitare, în vederea *salarizării diferențiate a personalului - în funcție de performanțele profesionale măsurabile*, care pot fi valorificate în beneficiul UDJG - și utilizarea mijloacelor legale pentru a asigura creșteri salariale pentru toate categoriile de personal.
- Stimularea performanței cadrelor didactice și a personalului nedidactic, prin acordarea de premii și distincții, anual, în ziua de 20 martie, cu ocazia sărbătoririi Zilei Universității „Dunărea de Jos” din Galați.
- Aprecierea activității cadrelor didactice și a personalului nedidactic care se retrage din activitate, cu ocazia sărbătoririi Universității „Dunărea de Jos” din Galați la fiecare 20 martie.

- Colaborarea, în limitele prevederilor legale și ale Cartei UDJG, cu Sindicatul din UDJG, în vederea realizării unui parteneriat deschis, corect, transparent, în slujba obiectivului comun de îmbunătățire a condițiilor de muncă, de salarizare și de valorificare a șanselor de evoluție profesională a tuturor salariaților UDJG.
- Formarea unor *noi competențe administrative ale personalului UDJG*, de sprijin pentru proiectele naționale și europene, capabile să contribuie activ la câștigarea competițiilor de cercetare și la managementul financiar -administrativ al proiectelor.
- Implicarea personalului didactic și nedidactic din UDJG în programe de învățare continuă.

#### 4.6. Administrarea universității

- Dezvoltarea competențelor manageriale la toate nivelurile decizionale și instruirea continuă a personalului administrativ.
- Creșterea autonomiei funcționale a serviciilor, în paralel cu asumarea și creșterea răspunderii persoanelor aflate la conducerea acestor structuri, pentru funcționarea eficientă și îndeplinirea operativă a sarcinilor de serviciu.
- Stabilirea unor proceduri clare și simple de funcționare a serviciilor, astfel încât problemele ridicate de studenți și de cadrele didactice să fie rezolvate rapid, fără tensiuni și nemulțumiri.
- Calibrarea și reconfigurarea serviciilor/direcțiilor cuprinse în Organigrama UDJG, în vederea eficientizării activității și eliminării birocrăției cronicizate.
- Transferul responsabilităților administrative de la personalul didactic la personalul administrativ.
- Creșterea gradului de informatizare, monitorizare, control și optimizare a proceselor/activităților desfășurate în UDJG.
- Auditarea anuală a sistemului de management la toate nivelurile lui.

#### 4.7. Digitalizarea universității

În ultima perioadă, instituțiile de învățământ superior se confruntă cu provocări și oportunități fără precedent, iar în acest context, informatizarea și digitalizarea au devenit aspecte esențiale pentru gestionarea și facilitarea proceselor de învățare și cercetare. Schimbările din societatea contemporană, conjugate cu accelerarea permanentă a evoluției tehnologice și necesitatea adaptării în mod constant, impun informatizarea/digitalizarea ca fiind una dintre cheile principale pentru furnizarea unei educații de calitate și pentru menținerea competitivității instituțiilor de învățământ superior.

Pentru realizarea acestor deziderate menționez câteva aspecte care pot fi implementate încă de la începutul mandatului:

- *Îmbunătățirea stabilității accesului la Internet* și la serviciile informatice din toate spațiile Universității prin crearea unei infrastructuri cu o reziliență sporită, precum și prin furnizarea accesului Wi-Fi la standarde performante în orice spațiu de învățământ.

- *Modernizarea platformelor informatice ale Universității* prin integrarea lor într-un sistem unic pentru managementul resurselor academice și adăugarea de facilități importante pentru simplificarea activităților:
  - Implementarea unui sistem pentru asistența realizării orarelor la nivel de universitate prin gestiunea unitară a resurselor comune și prin strânsa corelare cu statele de funcții;
  - Îmbunătățirea modulelor pentru gestiunea planurilor de învățământ și introducerea posibilității de a crea state de funcții temporare pentru o analiză și o gestiune eficiente;
  - Introducerea unor module care să permită realizarea automată a fișelor de activitate zilnică și a centralizatoarelor pentru activitatea didactică;
  - Actualizarea modulelor pentru realizarea pontajelor prin includerea planificării zilelor de concediu și a deplasărilor pentru întreg personalul Universității;
  - Introducerea unui sistem pentru vot electronic cu facilități pentru discuții ierarhizate pentru departamente, pentru consiliile profesoriale ale facultăților, pentru senat și consiliul de administrație.
- *Actualizarea platformei informatice pentru raportarea activității de cercetare* astfel încât să fie posibilă realizarea automată a tuturor rapoartelor sau a fișelor care sunt necesare.
- Implementarea unei *platforme moderne pentru școlaritatea studenților în vederea îmbunătățirii activității din secretariatele facultăților*, raportării situațiilor studenților (afișarea situațiilor școlare) și pentru o analiză facilă a evoluției studenților.
- Modernizarea site-urilor instituției și adaptarea lor pentru dispozitive mobile.
- *Crearea unui centru de calcul paralel la nivelul Universității.*
- Implementarea unei platforme de educație asistată la nivelul Universității pentru toate facultățile și asigurarea integrării acesteia cu platforma pentru management academic, cu cea pentru gestiunea studenților dar și cu platformele de comunicație și predare online (MS Teams).
- Introducerea unui *sistem informatic transparent* pentru gestiunea achizițiilor și urmărirea documentelor aferente.
- Reorganizarea echipelor care oferă asistență informatică la nivelul Universității pentru a oferi o rezolvare rapidă și eficientă a tuturor problemelor legate de informatizare.
- Menținerea accesului instituțional la bazele de date internaționale și accesarea unor baze de date suplimentare.
- Realizarea unor *săli de lucru pentru studenți, în toate facultățile*, dotate cu calculatoare conectate la Internet, care să permită, pe bază de licențe educaționale, lucrul la teme de casă, proiecte de diplomă sau disertație.
- Monitorizarea/întreținerea infrastructurii IT cu ajutorul studenților, în sistem de voluntariat sau retribuție part-time.

#### 4.8. Finanțarea universității

Asigurarea unui **echilibru financiar** care să permită, pe de o parte, acoperirea costurilor pentru buna funcționare a universității și, pe de altă parte, **investiții pentru dezvoltarea și modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare a UDJG.**

#### 4.8.1. Creșterea veniturilor și diversificarea surselor de venit

- *Creșterea contribuției veniturilor din cercetare* (proiecte de cercetare finanțate în competiții naționale și internaționale și din fonduri private) la veniturile totale ale universității, prin:
  - Sprijin instituțional pentru participarea la competiții de proiecte cu finanțare națională și internațională;
  - Strângerea de fonduri prin sponsorizări și donații din mediul economic;
  - Valorificarea rezultatelor cercetării-inovării și a brevetelor acordate.
- *Dezvoltarea capacității de comercializare a UDJG* prin realizarea cadrului metodologic și operațional, care să permită centrelor de cercetare/excelență să ofere servicii către mediul economic și publicul larg: activități de cercetare, producție, proiectare, analize și teste de laborator, kinetoterapie, consultanță etc.
- *Dezvoltarea și diversificarea activității Departamentului de Formare Continuă și Transfer Tehnologic*, prin:
  - Furnizarea de servicii de formare și dezvoltare profesională continuă, programe de instruire pentru mediul economic și autoritățile locale;
  - Furnizarea de expertiză în elaborarea politicilor publice în Regiunea Sud-Est;
  - Furnizarea de servicii de consultanță, elaborarea de analize, diagnoze și studii de fezabilitate, traduceri;
  - Susținerea inițiativelor din mediul public/privat, care doresc să valideze idei noi, cu potențial comercial.
- *Creșterea numărului de studenți străini în UDJG* și asigurarea condițiilor de studii și servicii la standarde de calitate corespunzătoare.
- *Creșterea numărului de programe de masterat în limbi străine* și dezvoltarea unor masterate solicitate de parteneri din mediul industrial și nu numai, în regim cu taxă.

#### 4.8.2. Optimizarea costurilor

- Optimizarea folosirii spațiilor existente; corelarea planurilor de învățământ, a statelor de funcții, a orarelor și a spațiilor disponibile, în vederea *optimizării costurilor programelor de studii*.
- *Implementarea unui sistem de energie verde* (panouri fotovoltaice pe sediile facultăților, cămine, cantine) și a unei *strategii de reducere a consumurilor de energie și apă* în scopul optimizării costurilor și asigurării/îmbunătățirii protecției mediului înconjurător. Pentru toate aceste investiții există fonduri dedicate încă din anul 2022 pentru creșterea eficienței energetice.
- *Implicarea studenților în rezolvarea unor probleme specifice*, în sistem de voluntariat sau retribuire part-time.

#### 4.9. Patrimoniu și investiții

- Conjugarea eforturilor pentru *asigurarea/continuarea finanțării proiectelor asumate prin Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională aprobat de Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați*.
- Realizarea și implementarea unui program pentru:

- întreținerea, reparația și modernizarea infrastructurii de educație și cercetare la standarde de calitate;
- identificarea unor noi spații de învățământ (pentru Facultatea de Drept și Științe Administrative, Facultatea de Medicină, Facultatea de Arte, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila);
- întreținerea, reparația și modernizarea căminelor studentești, a spațiilor de cazare, masă și agrement pentru studenți; anveloparea căminelor studentești și restructurarea spațiilor în vederea introducerii băilor în camere pentru sporirea confortului studenților.
- Dezvoltarea, modernizarea și dotarea la standard de calitate corespunzătoare a laboratoarelor și spațiilor de învățământ cu echipamente, mobilier și alte bunuri, prin atragerea de fonduri din finanțarea complementară și de dezvoltare instituțională și fonduri nerambursabile.
- Inițierea și implementarea serviciilor bazate pe carduri (bibliotecă, centre de copiere, cantine, centre de recreere etc.).
- Înființarea unei Case a Universitarilor.
- Reabilitarea clădirilor: Rectorat, Corpul A, Corpul W, Corpul MG, Corpul H, cât și lucrări de reparație, întreținere și modernizare la celelalte corpuri de clădiri.
- Transformarea Stadionului „Portul Roșu” în bază sportivă multifuncțională (atletism, terenuri multifuncționale, săli de fitness, vestiare pentru studenți), modernizarea bazei sportive „Florin Balaiș” („Puskin”).
- Amenajarea spațiului bazinului „Plase Pescărești” din Str. Dr. Carnabel.
- Dezvoltarea Studioului Student TV.

#### 4.10. Comunicare, imagine și identitate instituțională

- Realizarea unui *Manual de identitate vizuală și a branding-ului instituțional*.
- Promovarea unei relații deschise și transparente cu mass-media locală și centrală.
- Organizarea de conferințe de presă pentru informarea, diseminarea și mediatizarea acțiunilor și realizărilor studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor.
- Promovarea modelelor de reușită socio-profesională, prin identificarea exemplurilor de succes, în cadrul comunității academice sau alumni și valorificarea potențialului de imagine pe care acestea îl reprezintă pentru UDJG.
- Realizarea unui program TV creat de Student TV pentru informarea studenților.
- Realizarea unui site modern pentru prezentarea și promovarea universității.
- Arborarea însemnelor naționale, locale și ale universității, în toate locațiile UDJG și înlocuirea celor deteriorate, ori de câte ori se impune.
- Semnalizarea unitară a facultăților, clădirilor, departamentelor, laboratoarelor.
- Realizarea de obiecte promoționale cu însemnele UDJG, materiale de prezentare a universității și facultăților, cărți de vizită în format unitar pentru toți angajații universității.
- Elaborarea și implementarea unei strategii coerente în ceea ce privește organizarea de evenimente în UDJG, cum ar fi:



- festivitatea de deschidere a anului universitar cu invitați din mediul administrativ, economic, artistic;
  - organizarea acțiunii „Săptămâna porților deschise la UDJG”;
  - festivitatea de absolvire a studenților - parada absolvenților;
  - Ziua Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
  - Balul Universitarilor;
  - Expoziții de artă în spațiile culturale deschise ale UDJG.
- Organizarea de întâlniri semestriale ale Conducerii UDJG cu membrii comunității academice din facultăți.

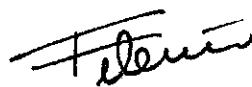
## **5. Concluzii**

Dragi colegi, în tot ceea ce am realizat până acum, m-am străduit să pun universitatea și interesele comunității academice de la Universitatea „Dunărea de Jos”, studenți și profesori deopotrivă, mai presus de orice, având convingerea că numai așa pot promova și sprijini interesele comunității din care, cu mândrie, fac parte. Am colaborat cu autoritățile locale, colegii din țară și din străinătate (cu sau fără funcții de conducere), cu angajatori, cu mass-media locală, cu comunitatea oamenilor de cultură, deoarece ***cred cu tărie că Universitatea trebuie să reprezinte un reper în viața și în viitorul comunității de la „Dunărea de Jos”.***

Am speranța că experiența managerială și implicarea totală în acțiunile gândite și organizate personal sau împreună cu colegii, studenții și colaboratorii mei reprezintă argumente solide pentru a vă ***solicita încrederea și votul dumneavoastră*** în scrutinul organizat pentru alegerea Rectorului Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pentru mandatul 2024-2029.

Voi fi onorat să ***lucrăm împreună*** pentru a transpune în practică acest program managerial pentru ***viitorul Universității.***

Prof. dr. ing. Cătălin FETECĂU



**NIMIC FĂRĂ DUMNEZEU!**

