

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	-
1.3 Departamentul	<b>Școala doctorală de Științe Socio-Umane</b>
1.4 Domeniul de studii	Domeniile acreditate în cadrul Școlii doctorale de Științe Socio-Umane
1.5 Ciclul de studii	Doctorat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Program de studii universitare avansate –Școala doctorală de Științe Socio-Umane

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		<b>Redactare academică pentru domeniile corespunzătoare științelor socio-umane și managementul proiectelor de cercetare (Întocmirea unui plan/proiect de cercetare, diseminarea rezultatelor cercetării)</b>					
2.2 Titularul activităților de curs		<b>Prof. univ. dr. ing. Rusu Eugen Victor Cristian – 4 ore</b> <b>Prof.univ.dr.habil. Ifrim Nicoleta – 4 ore</b>					
2.3 Titularul activităților de seminar		<b>Prof. univ. dr. ing. Rusu Eugen Victor Cristian – 4 ore</b> <b>Prof.univ.dr.habil. Ifrim Nicoleta – 4 ore</b>					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Proiect	2.7 Regimul disciplinei	<b>A1. Disciplină generală</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	16	din care: 3.2 curs	8	3.3 seminar/laborator	8
3.4 Total ore din planul de învățământ	16	din care: 3.5 curs	8	3.6 seminar/laborator	8
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pentru redactarea unor lucrări în vederea participării la conferințe internaționale					66
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					60
Tutoriat					-
Examinări					8
Alte activități: studierea unor articole / reviste / volume de specialitate publicate de către edituri din străinătate					50
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	234				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	16				
<b>3.10 Numărul de credite</b>	10				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Studenții doctoranzi trebuie să aibă cunoștințe minimale de tip academic writing
4.2 de competențe	• PC, Word, PPT

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• videoproiector, tablă interactivă
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală de seminar cu videoproiector, PC, tablă interactivă, acces la internet

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>a) acumularea unor cunoștințe avansate în domeniu;</p> <p>b) formarea capacității de identificare, formulare și soluționare a problemelor conexe managementului proiectelor de cercetare;</p> <p>c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de elaborare, derulare și raportare folosite în managementul proiectelor de cercetare;</p> <p>d) formarea unor abilități de diseminare a rezultatelor cercetării științifice, respective documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;</p> <p>e) acumularea unor abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională, necesare în managementul proiectelor de cercetare și diseminarea rezultatelor cercetării;</p> <p>f) însușirea metodelor și tehnicilor specifice de tip academic writing în domeniul științelor umaniste.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>a) însușirea unor competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;</p> <p>b) însușirea de competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;</p> <p>c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;</p> <p>d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;</p> <p>e) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;</p> <p>f) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea abilităților de tip management al proiectelor de cercetare în cercetarea științifică și însușirea tehnicilor specifice de redactare academică pentru domeniile umaniste
7.2 Obiectivele specifice	Formarea deprinderilor de gestionare a situațiilor de tip bottle-neck în managementul proiectelor de cercetare; Însușirea metodelor particularizate domeniului umanist de tip academic writing în vederea depășirii erorilor ocurrente frecvent în lucrările de acest tip

## 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<p><b>1. Intocmirea unei propuneri de proiect de cercetare științifică (4 ore)</b> - Stabilirea obiectivului general și a scopului proiectului. Stabilirea obiectivelor specifice. Stabilirea activităților, a pachetelor de lucru și a metodologiei de cercetare. Diagrama Gantt. Diseminarea rezultatelor. Sustenabilitatea proiectului. Impactul proiectului. Exploatarea rezultatelor. Capacitatea operatională: resurse umane și infrastructura. Calitatea unui parteneriat. Bugetarea unui proiect și analiza eficienței acestuia (cost-beneficiu). Implementarea și managementul unui proiect. Controlul calității și monitorizarea progresului unui proiect. Audit extern. Raportare tehnică a rezultatelor și raportarea financiară. Specificul propunerii de proiecte de cercetare în domeniul umanist.</p> <p><b>2. Metodologia cercetării științifice. (2 ore)</b> - Metode de cercetare. Metodologia de cercetare specific domeniului umanist – repere teoretice și practice. Modele de analiză. Academic</p>	<p>Prelegerea interactivă; rezolvarea de teme individuale; studiul materialului bibliografic. Prezentare PowerPoint, aplicații software specifice</p>	

writing – tipologie și structură.		
<b>3. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice (2 ore)</b> - Editarea unui articol științific pentru publicare. Prezentarea principalelor baze de date care centralizează rezultatele activităților științifice: Web of Science, SCOPUS, Google Academic. Specificul revistelor de specialitate indexate Art&Humanities Citation Index.		

#### Bibliografie

Alred, G.J., Brusaw, Oliu, W.E., 2011, Handbook of Technical Writing (10th Edition), St. Martin's Press, 624 pp., ISBN: 1-250-00441-1.  
 B.G.M. Vandeginste, 1998, Handbook of Chemometrics and Qualimetrics, PartB (vol. 20B), Elsevier, 589 pp., ISBN 0-444-82853-2.  
 Beckwith, T.G., Marangoni, R.D., Lienhard, J.H., 2007. Mechanical Measurements, 6<sup>th</sup> Edition, Pearson Prentice Hall, 768 pag.  
 Bentley, J.P., 2004. Principles of Measurement Systems, 4<sup>th</sup> Edition, Pearson Prentice Hall, 544 pag.  
 D.L. Massart et al, 1997, Handbook of Chemometrics and Qualimetrics, PartA (vol. 20A), Elsevier, 886 pp., ISBN 0-444-89724-0.  
 Holman, J.P., 2001. Experimental Methods for Engineers, Seventh Edition, McGraw Hill, 672 pag.  
 Lapin, L., 2005, Modern engineering statistics, Duxbury Press, 608 pp., ISBN-10: 0534508839.  
 Swales, John, 2004, Academic writing for graduate students: Essential tasks and skills, University of Michigan Press

#### 8. 2 Seminar/laborator

	Metode de predare	Observații
<p><b>1. Proiect de cercetare (2 ore)</b> - Aplicarea metodologiei de cercetare științifică la tema tezei de doctorat. Identificarea activitatilor aferente temei de cercetare și a rezultatelor activitatilor de cercetare specifice tezei de doctorat. Intocmirea planului de cercetare a propriei teze. Specificul tezelor de doctorat în domeniul umanist.</p> <p><b>2. Etica în cercetarea științifică. Raportarea și diseminarea rezultatelor. (2 ore)</b> - Integrarea informației critice și metodologice în eseu critic elaborat în domeniul umanist. Rigorile de tip academic writing. Rigori etice în demersul de cercetare științifică.</p> <p><b>3. Raportarea și diseminarea rezultatelor (2 ore)</b>- Editarea raportului anual de autoevaluare (Anexa 2 la Contract). Editarea unui raport științific sau a unui text / articol cu caracter științific. Editarea unei teze de doctorat. Specificul editării lucrărilor de cercetare doctorală în domeniul umanist.</p> <p><b>4. Realizarea prezentărilor pentru comunicarea unor rezultate științifice (2 ore)</b> Editarea unei prezentari Power Point pentru comunicarea unui articol științific. Editarea unui poster. Prezentarea unei teze de doctorat. Etapele și rigorile prezentării tezei de doctorat în domeniul umanist.</p>	<p>Prelegerea interactivă;          rezolvarea de teme individuale; studiul materialului bibliografic.          Prezentare PowerPoint, aplicații software specifice</p>	

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<p>Conținutul cursului este corelat cu:          - literatura de specialitate în (sub)domeniu;          - cerințele pieței în contextul globalizării;  <b>Domenii conexe pentru care disciplina ar fi de interes:</b> Inginerie industrială, Inginerie mecanică, Inginerie electrică, Ingineria produselor alimentare, Calculatoare și tehnologia informației, Știința Mediului; Științe ale comunicării, Studii culturale</p>
--

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere
----------------	---------------------------	-------------------------	--------------

			<b>din nota finală</b>
10.4 Curs	Evaluare continuă prin teme individuale (1 temă individuală); Evaluare finală - Proiect bazat pe tema de cercetare a tezei de doctorat.	Prezentarea unui proiect Participarea activă prin intervenții pertinente (răspunsuri corecte, completări, comparații între corpusuri paralele)	50%
10.5 Seminar/laborator	Participarea activă la dezbateri, prin intervenții, întrebări, etc. Utilizarea corectă a conceptelor și a metalimbajului Prezentări ale unor proiecte, PPT legate de tematica cursului	Aplicații practice Prezență și calificativ de participare	50%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota 5 la proiect.</li> </ul>			

Data completării  
1.10.2018

Semnătura titularului de curs

**Prof. univ. dr. ing. Rusu Eugen**

**Prof.univ.dr.habil. Ifrim Nicoleta**

Semnătura titularului de seminar

**Prof. univ. dr. ing. Rusu Eugen**

**Prof.univ.dr.habil. Ifrim Nicoleta**

Data avizării

Semnătura  
Directorului  
Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane  
Prof. univ. dr. habil.Nicoleta Ifrim