

Anexă la Hotărârea Senatului nr. 152 din 10 mai 2022
Președintele Senatului UDJG,
Prof. univ. dr. ing. Cătălin FETECĂU

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

RAPORTUL ANUAL
AL RECTORULUI
PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII

2021

PREAMBUL

Învățământul superior din Galați a apărut în anul 1948 prin înființarea Institutului de Îmbunătățiri Funciare. În structura institutelor ce au fost înființate la Galați s-au aflat o serie de programe de studii unice în țară: construcții navale, exploatarea navelor și a porturilor, industrie alimentară, tehnică piscicolă, frigotehnie, fapt care a făcut ca un important proces de concepție, privind elaborarea planurilor de învățământ, a cursurilor, dotarea laboratoarelor etc., valorificat în prezent și în alte centre universitare ale țării, să fie în întregime opera corpului profesoral de specialitate din învățământul superior gălățean. Sub actuala denumire, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați funcționează din anul 1974, iar astăzi, la 74 de ani, și-a consolidat rolul de instituție academică de referință în spațiul educațional național și internațional.

Misiune și obiective

Misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în sistemul național și internațional de învățământ, ca fiind cea mai importantă universitate din Sud-Estul României, cu extensiuni în Republica Moldova, dar și în Italia, la Enna, provincia Sicilia.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își asumă misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- formare inițială și formare continuă la nivel universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă în domeniile: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe biologice și medicale, științe sociale, științe umaniste și arte, știința sportului și educației, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Universitatea oferă tuturor membrilor comunității condițiile necesare pentru valorificarea aptitudinilor personale prin învățământ, cercetare științifică și activități socio-culturale, asumându-și rolul de centru cultural și civic merit să contribuie la formarea și difuzarea valorilor culturale, la promovarea pluralismului opțiunilor și la dezvoltarea culturii politice și civice, rolul de pol de creație științifică și tehnologică pentru sprijinirea tuturor unităților economice, de învățământ și sociale din regiune.

Universitatea are misiunea de promovare a valorilor culturii naționale și universale și își îndeplinește misiunea prin realizarea următoarelor obiective:

- 1. Formarea de specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință și cultură, sănătate, activități tehnice, economice, juridice, sociale, potrivit programelor de studii aflate în structura Universității, standardelor educaționale și cerințelor societății;**
- 2. Actualizarea și perfecționarea pregătirii specialiștilor prin programe de masterat, doctorat, studii postdoctorale și postuniversitare și de formare continuă;**

3. Asigurarea calității activității educațional formative la nivelul standardelor naționale și internaționale prin:

- perfecționarea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a metodelor educațional formative de predare și de evaluare, astfel încât programele să fie adaptate cerințelor mediului socio-economic și adecvate în raport cu piața calificărilor;
- perfecționarea învățământului bazat pe credite de studii transferabile, pentru a asigura posibilitatea trecerii studenților de la un program de studiu la altul și recunoașterea internațională a diplomelor acordate de Universitate;
- dezvoltarea, diversificarea și valorificarea preocupărilor legate de informatizarea procesului educațional formativ;
- descoperirea, stimularea și valorificarea aptitudinilor studenților, acordându-se o atenție deosebită valorilor individuale și creșterii gradului de inserție a studenților și absolvenților pe piața muncii.

4. Asigurarea managementului calității activității educațional formative, de cercetare și administrative prin intermediul Consiliului de Calitate condus de Rector, care elaborează și implementează standardele și procedurile de asigurare a calității la nivelul universității.

5. Dezvoltarea cercetării avansate, fundamentale și aplicative prin:

- creșterea potențialului uman și a resurselor materiale ale centrelor de cercetare;
- stimularea participării colectivelor de cercetare la competițiile de nivel național și internațional, pentru susținerea financiară și asigurarea vizibilității cercetării fundamentale și aplicative;
- dezvoltarea, atestarea și diversificarea centrelor de cercetare;
- dezvoltarea cooperării științifice internaționale, inclusiv prin stimularea participării în cadrul programelor de cercetare, dezvoltare, inovare la nivel internațional.

6. Cunoașterea realităților și tendințelor din învățământul superior românesc, european și mondial prin participarea membrilor comunității universitare la programe de dezvoltare, cercetare, inovare și manifestări științifice naționale și internaționale.

7. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a învățământului, a cercetării științifice și a microproducției.

8. Dezvoltarea continuă a sistemului informatic conectat la rețelele naționale și internaționale care să asigure satisfacerea cerințelor integrării în societatea informațională.

9. Continuarea dezvoltării, modernizării și informatizării bibliotecii și a întregii baze informaționale a Universității și conectarea acesteia la surse de informare reprezentative la nivel național și internațional.

10. Conferirea tuturor tipurilor de titluri, ordine și medalii prevăzute în sistemul național de diplome universitare și postuniversitare.



În baza art. 130 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prezentul raport conține următoarele informații:

- a) Situația financiară a universității pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- b) Situația programelor de studii;
- c) Situația personalului universității;
- d) Rezultatele activităților de cercetare;
- e) Situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- f) Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- g) Situația posturilor vacante;
- h) Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Puiu-Lucian GEORGESCU

A. SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII, PE SURSE DE FINANȚARE ȘI TIPURI DE CHELTUIELI

Situația financiară a Universității „Dunărea de Jos” din Galați pe anul 2021 este reflectată în bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația activelor corporale și necorporale, conturile de execuție bugetară și anexele la situațiile financiare și reprezintă rezultatul înregistrărilor cronologice și sistematice aferente operațiunilor consemnate în documentele justificative, conform prevederilor Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli la data de 31 decembrie 2021 a fost încheiată cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1536/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2021.

Situația financiară a Universității la sfârșitul anului 2021 pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli se prezintă astfel:

A1. Totalul veniturilor încasate în cursul anului 2021 a fost de **257,294,683.00 lei**, respectiv **51,998,682.93 euro**, calculate la cursul de la 31 decembrie 2021 de 1 Euro = 4,9481 lei. Structura veniturilor încasate în anul 2021 este prezentată în Tabelul nr. 1:

Tabelul nr. 1. Veniturile încasate în anul 2021, pe surse de finanțare				
Nr. crt.	Venituri încasate	Lei	Euro	Pondere (%)
1	Venituri virate de către Ministerul Educației în baza Contractului instituțional	191,408,295.00	38,683,190.52	74.39%
1.1.	Finanțarea de bază	111,735,100.00	22,581,415.09	43.43%
1.2.	Finanțarea suplimentară	40,153,652.00	8,114,963.72	15.61%
1.3.	Granturi doctorat	5,795,500.00	1,171,257.65	2.25%
1.4.	Fondul de dezvoltare instituțională	1,733,000.00	350,235.44	0.67%
1.5.	Fondul pentru cercetarea științifică universitară	1,945,107.00	393,101.80	0.76%
1.6.	Fondul pentru situații speciale	1,570,244.00	317,342.82	0.61%
1.7.	Indemnizația de hrană	4,176,666.00	844,094.91	1.62%
1.8.	Transport studenți	527,000.00	106,505.53	0.20%
1.9.	Burse	23,772,026.00	4,804,273.56	9.24%
2	Venituri virate de către Ministerul Educației în baza Contractului complementar	6,889,080.00	1,392,267.74	2.68%
2.1.	Subvenția cămine-cantine	4,836,114.00	977,367.88	1.88%
2.2.	Cheltuieli de capital	2,050,000.00	414,300.44	0.80%
2.3.	Alocații pentru procurări calculatoare	2,966.00	599.42	0.00%
3	Venituri aferente finanțării din granturi UMPFE ROSE virate de către Ministerul Educației	866,594.00	175,136.72	0.34%
4	Venituri extrabugetare	58,130,714.00	11,748,087.95	22.59%
4.1.	Venituri realizate din taxe și alte venituri, inclusiv DFCTT, DPPD	22,746,634.00	4,597,044.12	8.84%

Tabelul nr. 1. Veniturile încasate în anul 2021, pe surse de finanțare

Nr. crt.	Venituri încasate	Lei	Euro	Pondere (%)
4.2.	Venituri din activitatea de cercetare	3,331,777.00	673,344.72	1.29%
4.3.	Alte venituri din prestări servicii și alte activități	924,628.00	186,865.26	0.36%
4.4.	Venituri din contribuția studenților pentru cămine-cantină	2,866,681.00	579,349.85	1.11%
4.5.	Venituri din fondurile externe nerambursabile	28,260,994.00	5,711,484.00	10.98%
	TOTAL	257,294,683.00	51,998,682.93	100.00%

Din Tabelul nr. 1 rezultă următoarele:

- veniturile încasate de la Ministerul Educației în baza Contractului instituțional au fost în valoare de 191,408,295.00 lei (38,683,190.52 euro) și reprezintă 74.39% din totalul veniturilor încasate de universitate în anul 2021. Dintre acestea, veniturile aferente finanțării instituționale (finanțarea de bază, finanțarea suplimentară, granturile doctorat, fondul de dezvoltare instituțională, fondul pentru cercetarea științifică universitară și fondurile cu destinație specială) au fost în valoare de 167,109,269.00 lei (33,772,411.43 Euro), respectiv 64.95% din totalul veniturilor încasate, iar sumele încasate pentru indemnizația de hrană, transportul studenți și pentru burse reprezintă 11.07% din totalul veniturilor încasate, respectiv 28,475,692.00 lei (5,754,873.99 euro);
- veniturile încasate de la Ministerul Educației în baza Contractului complementar au fost în valoare de 6,889,080.00 lei (1,392,267.74 euro) și reprezintă 2.68% din totalul veniturilor încasate, destinația acestor surse fiind pentru subvenționarea căminelor și cantinelor, cheltuieli de capital și alocații pentru procurarea de calculatoare pentru studenți;
- veniturile încasate din Granturile UMPFE ROSE acordate de Ministerul Educației au fost în valoare de 866,594.00 lei (175,136.72 euro) și reprezintă 0.34% din totalul veniturilor încasate de către universitate;
- veniturile extrabugetare încasate de către universitate în anul 2021 au fost în valoare de 58,130,714.00 lei (11,748,087.95 euro) și reprezintă 22.59% din totalul veniturilor încasate de către universitate. În cadrul acestora, veniturile realizate din taxele de școlarizare și alte venituri, inclusiv cele ale departamentelor DFCTT și DPPD au fost în valoare de 22,746,634.00 lei (4,597,044.12 euro) – 8.84% din totalul veniturilor, veniturile din activitatea de cercetare au fost în valoare de 3,331,777.00 lei (673,344.72 euro) – 1.29% din totalul veniturilor, veniturile din prestări servicii și alte activități au fost în valoare de 924,628.00 lei (186,865.26 euro) – 0.36% din totalul veniturilor, veniturile din contribuția studenților pentru cămine-cantină au fost în valoare de 2,866,681.00 lei (579,349.85 euro) – 1.11% din totalul veniturilor, iar veniturile din fondurile externe nerambursabile au fost în valoare de 28,260,994.00 lei (5,711,484.00 euro) – 10.98% din totalul veniturilor încasate de către universitate.

A2. Totalul cheltuielilor plătite efectiv în cursul anului 2021 a fost de 240,415,249.00 lei, respectiv 48,587,386.88 euro, calculate la cursul de la 31 decembrie 2021 de 1 Euro = 4,9481 lei. Structura cheltuielilor plătite în anul 2021 este prezentată în Tabelul nr. 2:

Tabelul nr. 2. Cheltuielile plătite în anul 2021

Nr. crt.	Cheltuieli plătite	Lei	Euro	Pondere (%)
1	Cheltuieli de personal, care includ cheltuielile cu salariile, indemnizația de hrană, contribuțiile la asigurările sociale, sentințele judecătorești, diferențele salariale, voucherele de vacanță etc.	147,923,258.00	29,894,961.30	61.53%
2	Cheltuieli cu bunuri și servicii	19,911,571.00	4,024,084.19	8.28%
3	Cheltuieli cu ajutoare sociale pentru studenți	373,765.00	75,537.07	0.16%
4	Cheltuieli pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	36,385,468.00	7,353,422.12	15.13%
5	Cheltuieli cu burse pentru studenți	24,031,642.00	4,856,741.38	10.00%
6	Cheltuieli de capital care includ lucrările de investiții, achizițiile de imobile și dotările independente plătite din venituri proprii și buget	11,945,419.00	2,414,142.60	4.97%
7	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-155,874.00	-31,501.79	-0.06%
	TOTAL	240,415,249.00	48,587,386.88	100.00%

Din Tabelul nr. 2 rezultă următoarele:

- cheltuielile de personal, care includ cheltuielile cu salariile și alte sporuri și drepturi salariale în bani, indemnizațiile de delegare, indemnizația de hrană, contribuțiile la asigurările sociale ale angajaților și ale angajatorului au fost în valoare de 147,923,258.00 lei (29,894,961.30 euro) și reprezintă 61.53% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost în valoare de 19,911,571.00 lei (4,024,084.19 euro) și reprezintă 8.28% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu ajutoarele sociale pentru studenți au fost în valoare de 373,765.00 lei (75,537.07 euro) și reprezintă 0.16% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile au fost în valoare de 36,385,468.00 lei (7,353,422.12 euro) și reprezintă 15.13% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bursele au fost în valoare de 24,031,642.00 lei (4,856,741.38 euro) și reprezintă 10.00% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile de capital care includ lucrările de investiții, achizițiile de imobile și dotările independente plătite din venituri proprii și buget au fost în valoare de 11,945,419.00 lei (2,414,142.60 euro) și reprezintă 4.97% din totalul cheltuielilor plătite;
- plățile efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent au fost în valoare de -155,874.00 lei (-31,501.79 euro), respectiv -0.06%.

Cheltuielile efectuate pentru luarea măsurilor de diminuare a efectelor cauzate de pandemia COVID-19 în anul 2021 la nivelul universității au fost de 483,100.00 lei.

În Tabelul nr. 3 este prezentat soldul inițial, pe surse de finanțare. Din acesta se pot observa următoarele:

- în anul 2020 s-a diminuat valoarea negativă a soldului inițial de la veniturile proprii zi cu 995,533.47 lei față de anul 2019, iar în anul 2021 valoarea negativă s-a diminuat cu 5,168,276.14 lei față de anul 2020, ceea ce arată o diminuare semnificativă a deficitului înregistrat la veniturile proprii zi;
- în anul 2020 a crescut soldul inițial de la celelalte venituri proprii cu 49.09% față de anul 2019 și cu 6.98% în anul 2021 față de anul 2020, ceea ce conduce la o reducere a deficitului înregistrat la total venituri proprii universitate;
- în anul 2020 a crescut soldul inițial de la bugetul de stat cu 49.58% față de anul 2019 și cu 12.69% în anul 2021 față de anul 2020;
- Soldul inițial pe total universitate a crescut cu 111.36% în anul 2020 față de anul 2019 și cu 25.33% în anul 2021 față de anul 2020.

Din cele prezentate mai sus se poate observa **o îmbunătățire a cash-flow-ului universității în anii 2020 și 2021 față de anul 2019, atât pe total universitate, cât și pe fiecare sursă de finanțare**, ceea ce va putea permite, în viitor, realizarea de investiții suplimentare prin solicitarea de aprobări de la minister de deblocare a sumelor din sold.

Tabelul nr. 3. Situația soldului inițial cumulat, pe surse de finanțare			
SURSA DE FINANȚARE	Sold inițial 01.01.2020	Sold inițial 01.01.2021	Sold inițial 01.01.2022
a. Venituri proprii zi	-37,803,445.95	-36,807,912.48	-31,639,636.34
b. Venituri proprii DIDFR, DFCTT, DPPD, Stație pilot carne, Stație pilot lapte, Granturi ROSE, Cămine cantine, cercetare: finanțare națională și internațională etc.	15,724,771.75	23,444,160.79	25,079,900.41
I. VENITURI PROPRII TOTAL UDJG	-22,078,674.20	-13,363,751.69	-6,559,735.93
II. FINANȚARE BUGET: Finanțare de bază, alocații cu destinație specială, finanțare CNFIS FDI	53,897,928.24	80,618,092.15	90,848,974.76
TOTAL UDJG	31,819,254.04	67,254,340.46	84,289,238.83

A3. Contul de rezultat patrimonial prezentat în Tabelul nr. 4 reflectă existența unui excedent al veniturilor totale comparativ cu valoarea cheltuielilor totale de la sfârșitul anului 2021 în valoare de **69,864,816.00 lei**. Comparativ cu rezultatul patrimonial al anului 2019 se **observă o creștere a rezultatului patrimonial în anul 2020 de 2,19 ori, ca urmare a creșterii veniturilor totale cu 6.61% și scăderii cheltuielilor totale cu 1.91%**. În anul 2021 se **observă o creștere a rezultatului patrimonial cu 82.13%, ca urmare a creșterii veniturilor totale cu 7.75% și scăderii cheltuielilor totale cu 4.83%**. În anul 2020, scăderea cheltuielilor a fost generată de economiile înregistrate la utilități ca urmare a renegocierii prețului la energia termică și a consumului mai redus la utilități și materiale consumabile înregistrat prin desfășurarea online a activităților didactice, precum și ca urmare a restricționării deplasărilor în anul 2020 generată de pandemia COVID-19. În anul 2021, cheltuielile au scăzut, în principal, datorită reducerii cheltuielilor cu

amortizarea ca urmare a finalizării perioadei de amortizare a unor investiții și a altor cheltuieli operaționale generate de restricționarea deplasărilor. Scăderea cheltuielilor cu personalul în anul 2021 față de anul 2020 a fost generată de: ieșirile din sistem prin pensionare; neacordarea la nivel național în anul 2021, prin contractul instituțional încheiat cu Ministerul Educației, a voucherelor de vacanță; inexistența plăților aferente sentințelor judecătorești în anul 2021, întrucât au fost plătite integral până la sfârșitul anului 2020.

Tabelul nr. 4. Contul de rezultat patrimonial la 31.12.2021

Nr. crt.	Venituri / cheltuieli / rezultat	2019	2020	2021
1.1.	Venituri din activități economice și alte venituri operaționale	36,796,295.00	38,106,277.00	57,374,066.00
1.2.	Finanțări, subvenții, transferuri	211,709,887.00	226,790,196.00	228,112,648.00
1	Total venituri operaționale	248,506,182.00	264,896,473.00	285,486,714.00
2.1.	Cheltuieli cu salarii și contribuții sociale	154,120,838.00	162,175,844.00	156,779,187.00
2.2.	Subvenții și transferuri	37,410,470.00	29,991,443.00	26,964,560.00
2.3.	Cheltuieli cu stocurile, materialele consumabile, lucrările și serviciile executate de terți	18,728,433.00	14,617,198.00	20,070,946.00
2.4.	Cheltuieli de capital, amortizări și provizioane	19,422,042.00	17,725,006.00	10,306,754.00
2.5.	Alte cheltuieli operaționale	1,344,283.00	2,056,461.00	1,494,766.00
2	Total cheltuieli operaționale	231,026,066.00	226,565,952.00	215,616,213.00
3	Rezultat din activitatea operațională	17,480,116.00	38,330,521.00	69,870,501.00
4	Venituri financiare	109,512.00	162,990.00	121,421.00
5	Cheltuieli financiare	91,139.00	133,140.00	127,106.00
6	Rezultat din activitatea financiară	18,373.00	29,850.00	-5,685.00
7	Total venituri	248,615,694.00	265,059,463.00	285,608,135.00
8	Total cheltuieli	231,117,205.00	226,699,092.00	215,743,319.00
9	Rezultat patrimonial	17,498,489.00	38,360,371.00	69,864,816.00

În Tabelul nr. 5 este prezentat rezultatul patrimonial, pe surse de finanțare. Din acesta se poate observa că în anul 2020 s-a diminuat valoarea negativă a rezultatului patrimonial de la veniturile proprii zi cu 4,332,816.44 lei față de anul 2019, valoarea negativă a rezultatului patrimonial din anul 2020 fiind rezultată din cheltuielile calculate cu amortizarea mijloacelor fixe. În anul 2021, rezultatul patrimonial de la veniturile proprii a devenit pozitiv și este în valoare de 18.824.871.92 lei. Rezultatul patrimonial din celelalte venituri proprii a crescut de 5.64 ori în 2020 față de 2019 și de 2.78 ori în anul 2021 față de anul 2020, în principal datorită veniturilor obținute din proiectele de cercetare și cele cu finanțare nerambursabilă. Rezultatul patrimonial aferent fondurilor primite de la buget a crescut cu 28.51% în 2020 față de anul 2019 și a scăzut cu 40.18% în anul 2021 față de 2020, ca urmare a creșterii cheltuielilor cu materialele și lucrările și serviciile prestate de terți.

Tabelul nr. 5. Situația rezultatului patrimonial, pe surse de finanțare			
SURSA DE FINANȚARE	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
a. Venituri proprii zi	-7,194,852.10	-2,862,035.66	18,824,871.92
b. Venituri proprii DIDFR, DFCTT, DPPD, Stație pilot carne, Stație pilot lapte, Granturi ROSE, Cămine cantine, cercetare: finanțare națională și internațională etc.	2,145,673.58	12,096,550.95	33,614,113.34
I. VENITURI PROPRII TOTAL UDJG	-5,049,178.52	9,234,515.29	52,438,985.26
II. FINANȚARE BUGET: Finanțare de bază, alocații cu destinație specială, finanțare CNFIS FDI	22,663,918.39	29,125,855.71	17,425,830.74
TOTAL UDJG	17,614,739.87	38,360,371.00	69,864,816.00

A4. Bilanțul universității la sfârșitul anului 2021 prezentat în Tabelul nr. 6 arată o valoare a activelor/pasivelor instituției de 328,186,299.00 lei și o valoare a activelor nete / capitalurilor proprii de 281,577,045.00 lei.

Tabelul nr. 6. Bilanțul la 31.12.2021				
Nr. crt.	Active / pasive	2019	2020	2021
	Active fixe necorporale	614,476.00	361,434.00	889,189.00
	Instalații tehnice, mijloace de transport, mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	20,452,136.00	17,443,612.00	28,814,953.00
	Terenuri și clădiri	179,120,933.00	178,356,850.00	272,714,977.00
	Creanțe necurente	385,970.00	385,447.00	376,678.00
1.	Total active necurente	200,573,515.00	196,547,343.00	302,795,797.00
	Stocuri	22,878,678.00	26,225,723.00	29,334,507.00
	Creanțe din operațiuni comerciale, avansuri și alte decontări	9,122,547.00	14,416,825.00	16,706,402.00
	Creanțe din operațiuni cu fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget	13,304,087.00	16,179,391.00	32,710,006.00
	Total creanțe curente	22,426,634.00	30,596,216.00	49,416,408.00
	Conturi la trezorerie, casa în lei	32,406,310.00	68,214,761.00	85,485,216.00
	Dobânda de încasat, avansuri de trezorerie	16,204.00	32,127.00	1,050.00
	Conturi a instituții de credit, BNR, casa în valută	3,793,722.00	6,555,191.00	6,081,462.00
	Dobânda de încasat, avansuri de trezorerie	16,329.00	-	-
	Total disponibilități și alte valori	36,232,565.00	74,802,079.00	91,567,728.00
	Cheltuieli în avans	14,938.00	14,938.00	14,938.00
2.	Total active curente	81,552,815.00	131,638,956.00	170,333,581.00
3.	Total active	282,126,330.00	328,186,299.00	473,129,378.00
	Provizioane	10,418,874.00	-	-
5.	Total datorii necurente	10,418,874.00	-	-
	Datorii comerciale, avansuri și alte decontări	5,213,444.00	5,655,783.00	12,120,326.00
	Datorii către bugete	4,908,024.00	5,565,032.00	5,047,192.00
	Datorii din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget, alte datorii către alte organisme internaționale	8,736,402.00	15,760,033.00	26,108,768.00
	Salariile angajaților	6,326,403.00	7,106,968.00	6,643,593.00
	Alte drepturi cuvenite altor categorii de persoane (pensii, indemnizații de șomaj, burse)	409,520.00	728,562.00	1,306,739.00

	Venituri în avans	7,867,928.00	11,792,876.00	14,805,904.00
6.	Total datorii curente	33,461,721.00	46,609,254.00	66,032,522.00
	Rezerve, fonduri	210,273,681.00	211,455,804.00	297,171,033.00
	Rezultatul reportat	10,473,565.00	31,760,870.00	40,061,007.00
	Rezultatul patrimonial al exercițiului	17,498,489.00	38,360,371.00	69,864,816.00
7.	Active nete = Capitaluri proprii	238,245,735.00	281,577,045.00	407,096,856.00
8.	Total pasive	282,126,330.00	328,186,299.00	473,129,378.00

Din Tabelul nr. 6 se poate observa o creștere cu 16.33% a activelor instituției în anul 2020 față de anul 2019, ca urmare a creșterii activelor curente cu 61.42% și a scăderii activelor necurente cu 2.01%, respectiv o creștere a pasivelor instituției, în principal ca urmare a creșterii capitalurilor proprii cu 18.19%. Scăderea valorii activelor necurente cu 2.01% în anul 2020 față de anul 2019 a fost generată, în principal, de scăderea valorii nete de la activele fixe necorporale și de la Instalațiile tehnice, mijloacele de transport, mobilier, aparatură birotică și alte active corporale, ca urmare a amortizărilor calculate în cursul anului 2020.

În anul 2021 se constată o creștere cu 44.16% a activelor instituției față de anul 2020 ca urmare a creșterii activelor curente cu 29.39% și a activelor necurente cu 54.06%, respectiv o creștere a pasivelor instituției ca urmare a creșterii capitalurilor proprii cu 44.58% și a datoriilor curente cu 41.67%. Creșterea valorii activelor necurente cu 54.06% în anul 2021 față de anul 2020 a fost generată, în principal, de noile achiziții de echipamente în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, precum și de actualizarea valorii activelor universității prin reevaluarea efectuată conform legii.

În cadrul activelor, se înregistrează creșteri semnificative ale disponibilităților din conturile de trezorerie și ale instituțiilor financiar bancare de aproximativ 2.06 ori și ale creanțelor curente cu 36.43% în anul 2020 față de anul 2019. În anul 2021 se constată o creștere disponibilităților din conturile de trezorerie și ale instituțiilor financiar bancare cu 22.41% și ale creanțelor curente cu 61.51%, creșterea creanțelor curente fiind determinată, în principal, de sumele de încasat în cadrul proiectelor finanțate din fondurile externe nerambursabile.

În cadrul pasivelor, în anul 2020 față de 2019 se constată creșteri semnificative ale rezultatului patrimonial de 2.19 ori și ale datoriilor din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile sau către alte organisme internaționale cu 80.40%, acestea reprezentând prefinanțări încasate care urmează să fie decontate în anul 2021. În anul 2021, rezultatul patrimonial a crescut cu 82.13%, iar datoriile din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile sau către alte organisme internaționale, cu 65.66%, ca urmare a prefinanțărilor care vor fi decontate în anul următor.

A5. Investițiile realizate în anul 2021 în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați sunt evidențiate în bilanț, atât la active fixe, cât și la active circulante. Dintre acestea, cele mai semnificative plăți în anul 2021 au fost efectuate pentru:

- reabilitarea rețelelor termice tur-retur și a rețelei de canalizare – 2,635,582.89 lei;

- reabilitarea Corpului J – 1,897,552.79 lei;
- reabilitarea corpului Biblioteca – 1,568,024.13 lei;
- lucrări de adaptare a clădirii din Str. Coșbuc nr. 98 – 484,687.00 lei;
- reabilitarea imobilului de la Sf. Gheorghe – 410,701.13 lei;
- reabilitarea Centralei termice complex Al. I Cuza – 107,468.90 lei;
- lucrări de reabilitare Cantina 2 – 261,265.95 lei;
- alte lucrări – 111,539.53 lei;
- dotări independente (echipamente, mobilier, aparatură de birotică) încadrate la mijloace fixe, pentru activitatea didactică, de cercetare și cantină – 4,030,319.54 lei;
- licențe și alte aplicații informatice – 438,276.81 lei;
- lucrări de reparații spații de învățământ, cantină, cămine, echipamente – 1,408,721.00 lei;
- obiecte de inventar pentru dotarea spațiilor, căminelor, cantinei etc.– 3,188,004.00 lei;
- materiale de laborator, alte materiale consumabile, materiale și servicii cu caracter funcțional pentru activitățile didactice și de cercetare din facultăți, pentru activitatea secretariatelor facultăților, a direcției economice și a altor birouri administrative. – 4,195,698.00 lei;
- utilități – 6,797,544.00 lei;
- alte plăți pentru deplasări și alte cheltuieli cu bunuri și servicii – 4,321,604.00 lei.

Au fost finalizate lucrările de reparații și înlocuiri la instalațiile sanitare și electrice din grupurile sanitare din corpul U în valoare de 185,355.39 lei.

De asemenea, au fost demarate lucrările de construcții pentru construcția noului cămin în valoare de 13.339.984,59 lei fără TVA (construcții și instalații), pe terenul cantinei 1 care a fost desființată, în baza contractului încheiat nr. 284/03.06.2020 între CNI SA și ASOCIEREA CONCIVIA S.A. & GENESIS S.R.L. & BETA STAR S.R.L. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați va suporta cheltuielile aferente racordărilor la rețeaua electrică, gaz și apă-canal, estimate la 1,500,000.00 lei.

A6. Proiectele

În anul 2021, au fost semnate 46 de contracte de finanțare, în valoare totală de **23,102,517.17 lei** (Tabelul nr. 7), din care 20,033,319.77 lei reprezintă contracte de finanțare semnate în cadrul Programului Operațional Competitivitate, Programului Operațional Capital Uman, Programului Național de Dezvoltare Rurală, al Departamentului pentru Românii de Pretutindeni și în cadrul programelor naționale (PNCDI III, PN III, ROSE, PCE, PS, CNFIS-FDI) și cu mediul privat și 3,069,197.40 lei reprezintă contracte de finanțare semnate în cadrul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 și alte programe internaționale (Erasmus, ESA, H2020, HEurope, AUF, JINR).

Tabelul nr. 7. Proiecte – contracte de finanțare semnate în anul 2021				
Program	Nr. de proiecte	Valoare proiecte (Lei)	Valoare proiecte (Euro)	Valoare proiecte (USD)
Programul Operațional Competitivitate	2	2,387,910.41		
Programul Operațional Capital Uman	3	11,739,731.86		
Programul Național de Dezvoltare Rurală	1	198,086.00		
Granturi SEE și Norvegiene 2014-2021	1		41,660.00	
Departamentul pentru Românii de Pretutindeni	1	96,883.50		
Programe naționale (PNCDI III, PN III, PCE)	4	3,528,484.00		
Proiecte naționale (PS)	1	349,224.00		
Programe naționale (CNFIS-FDI)	6	1,733,000.00		
Programe internaționale (Erasmus, ESA, H2020, AUF, JINR)	15	0	474,317.00	2,300.00
Proiecte cu mediul privat	12	506,039.00		
TOTAL	46	20,033,319.77	515,977.00	2,300.00
TOTAL (în lei)		23,102,517.17		

Notă: Sumele au fost transformate în lei la cursul de la 31 Decembrie 2021 al Euro de 4,9481 lei și al USD de 4.3707 lei.

În cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, în anul 2021 s-au aflat în implementare un număr de 53 de proiecte, care au generat încasări în valoare de 28,260,994.27 lei, și au fost decontate până la sfârșitul anului 36,385,467.48 lei, diferența sumelor provenind din prefinanțare. Din cererile de rambursare depuse au rezultat cheltuieli neeligibile până la sfârșitul anului în valoare de 23,472.65 lei, conform Tabelului nr. 8. Menționăm faptul că în anul 2021, cheltuieli neeligibile înregistrate pe proiecte s-au diminuat cu 26.14% față de anul 2020, ca urmare a aplicării procedurii de monitorizare a implementării proiectelor și a măsurilor luate de recuperare a cheltuielilor neeligibile.

Tabelul nr. 8. Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile – aflate în implementare în anul 2021				
Program	Nr. de proiecte	Sume încasate	Sume decontate	Cheltuieli neeligibile nerecuperate
POC	5	17,835,243.65	25,148,431.83	1,139.92
POCU	14	4,502,094.40	4,463,855.06	21,962.62
POCA	1	220,341.17	170,735.45	0
POIM	4	2,905,900.05	2,908,820.14	370.11
RO - BMN 2014-2020 / RO-MD 2014-2020	9	793,690.00	1,465,329.00	0
PNDR	1			0
ERASMUS	18	1,880,607.00	2,205,343.00	0
TOTAL	52	28,137,876.27	36,362,514.48	23,472.65
GRANTURI SEE SI NORVEGIENE 2014-2021	1	123,118.00	22,953.00	0
TOTAL	53	28,260,994.27	36,385,467.48	23,472.65

În cadrul proiectelor de cercetare, în anul 2021 s-au aflat în implementare 58 de proiecte, care au generat încasări în valoare de 3,518,241.03 lei, din care cheltuielile indirecte conform devizelor au fost de 467,175.89 lei, conform Tabelului nr. 9. Din suma cheltuielilor indirecte, 55,348.93 lei au fost utilizați pentru

proiectele de cercetare aflate în derulare, iar restul pentru creditările acordate pentru susținerea activităților proiectelor implementate la nivelul universității.

Tabelul nr. 9. Proiecte de cercetare – aflate în implementare în anul 2021			
Program	Nr. de proiecte	Sume încasate	Cheltuieli indirecte
Proiecte cu finanțare națională (PCCDI, PD, TE, PED, PTE, EUREKA, PFE)	22	2,780,813.23	377,066.53
Proiecte AUF	9	47,709.95	-
Proiecte cu finanțare externă (ESA, H2020, AUF, RFCS-RPJ)	9	452,517.92	68,868.36
Cercetare aplicativă (terți)	18	237,199.93	21,241.00
TOTAL	58	3,518,241.03	467,175.89

Soldul inițial al sursei Regie cercetare a fost la începutul anului 2020 de -409,231.61 lei, la sfârșitul anului 2020 de 1,399,991.86 lei, iar la sfârșitul anului 2021 de 1.441.509,77 lei (Tabelul nr. 10). Se constată astfel că în anul 2020 a fost acoperit deficitul total al sursei Regie cercetare de 409,231.61 lei din anul 2019 și prin utilizarea resurselor financiare pe principiile de eficacitate și eficiență s-a ajuns la finalizarea anilor 2020 și 2021 cu un excedent pe această sursă.

Tabelul nr. 10. Sold regie cercetare			
Sold Regie cercetare	Trezoreria Galați (Lei)	BCR (Euro)	Total
Sold inițial 2020 Regie cercetare	-696,245.05	59,335.85	-409,231.61
Sold final 2020 Regie cercetare	1,117,515.04	58,397.97	1,399,991.86
Sold final 2021 Regie cercetare	983.739,71	92.514,31	1.441.509,77

La nivelul conducerii UDJG, au fost luate următoarele decizii financiare, cu influențe asupra bugetului universității:

- pentru anul universitar 2020-2021, la inițiativa conducerii universității, s-a aprobat prin HS nr. 115/04.09.2020 numărul maxim de 560 ore/an care poate fi prestat în regim de plata cu ora. Acesta s-a menținut și pentru anul universitar 2021-2022;
- acordarea transparentă a finanțării pentru taxele de participare la conferințele online și la taxele de publicare pentru toate facultățile. În anul 2021, au fost efectuate plăți în valoare de 839,166.18 lei, fiind onorate toate solicitările cadrelor didactice din universitate;
- au fost acordate 14 granturi de cercetare facultăților, în valoare de 700,000.00 lei (50,000.00 lei/grant intern).

B. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

Situația sintetică a programelor de studii oferite de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați la data de 1 ianuarie 2022 este prezentată în Tabelul B1:

Tabel B1. Situația programelor de studii care figurează în portofoliul UGAL

Programe de studii universitare de licență				Programe de studii universitare de masterat		
Programe acreditate			Programe autorizate provizoriu		Programe acreditate	
IF	ID	IFR	IF	IFR	IF	IFR
64	1	1	33	2	81	0
Total: 66			Total: 35		Total: 81	
Total programe învățământ cu frecvență: 97				Total programe IF: 81		
Total programe învățământ cu frecvență redusă: 3				Total programe IFR: 0		
Total programe învățământ la distanță: 1						
Total programe nivel licență: 101				Total programe masterat: 81		
Total programe de studii licență și masterat: 182						

Se constată că, față de anul 2020, oferta educațională a universității noastre s-a îmbogățit cu programe de studii universitare de licență și masterat noi, precum:

1. Rețele și software de telecomunicații, domeniul de licență: Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale;
2. Agricultură (la Buzău) – IFR, domeniul de licență: Agronomie;
3. Drept (la Buzău) – IFR, domeniul de licență: Drept;
4. Educație fizică și sportivă (la Buzău), domeniul de licență: Educație fizică și sport;
5. Traducere și interpretare (engleză; franceză) (la Chișinău), domeniul de licență: Limbi moderne aplicate;
6. Medicină (în limba engleză), domeniul de licență: Sănătate;
7. Teatru și arte performative, domeniul de masterat: Teatru și artele spectacolului;
8. Agricultură durabilă, domeniul de masterat: Agronomie;
9. Concepte avansate în proiectarea și exploatarea autovehiculelor, domeniul de masterat: Ingineria autovehiculelor;
10. Loisir - Fitness (Chișinău), încadrare în domeniul de masterat: Știința sportului și educației fizice.

Situația detaliată a programelor de studii este prezentată în tabelele B2 și B3.

Numărul total de studenți înmatriculați la 1 ianuarie 2022 la cele trei cicluri de studii universitare este 12481. La forma de învățământ cu frecvență sunt înmatriculați 11815 studenți, restul fiind înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență redusă sau fără frecvență.

În programele de studii universitare de licență sunt înmatriculați 6885 studenți bugetați și un număr de 1828 de studenți plătitori de taxe, iar la programele de masterat sunt înmatriculați 2577 studenți la buget și 370 studenți la forma de finanțare cu taxă.

În plus, în universitatea noastră, la programele de doctorat cu frecvență sunt înmatriculați 99 de studenți bugetați și 56 la forma cu taxă, iar la cele cu frecvență redusă 91 de studenți bugetați și 188 la forma cu taxă.

Acestora li se adaugă 387 de studenți înmatriculați în programe de studii de licență cu frecvență redusă și de învățământ la distanță.

Comparativ cu anul 2020 (fig. B1), se constată în 2021 o creștere cu 2,5% a numărului total de studenți. A crescut cu 1,55% numărul studenților înmatriculați la învățământ cu frecvență și cu 22,88% numărul studenților înmatriculați la învățământ cu frecvență redusă sau la distanță. Cele mai importante creșteri s-au înregistrat la studenții înmatriculați la studii universitare cu frecvență, în regim cu taxă, după cum urmează: la doctorat 27,27%, la masterat 11,78% și la studii universitare de licență 6,78%.

De remarcat este creșterea importantă a numărului de studenți de la studii universitare de licență, formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, cu 41,76%.

Numărul total de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență a crescut cu 2,539% față de anul anterior, numărul total de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de masterat a înregistrat o foarte ușoară scădere (cu 0,77%), în timp ce numărul total al studenților înmatriculați la programele de studii universitare de doctorat a crescut cu 2,36%, deși numărul doctoranzilor înmatriculați la buget cu bursă a scăzut cu 10.81%.

În cadrul programelor de conversie profesională (istorie, chimie, economie, sociologie, filosofie, limbă și literatură, calculatoare și tehnologia informației, educație fizică și sport, matematică, știința mediului, limbă și literatură, cibernetică, statistică și informatică economică, administrarea afacerilor, inginerie electrică, chimie, ingineria produselor alimentare) au fost școlarizați, în anul 2021, un număr de 982 de cursanți. De asemenea, la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, numărul cursanților înscriși a fost de 680, aceștia frecventând cursurile următoarelor programe: Competențe antreprenoriale generale, Antreprenoriat în bioeconomie, Antreprenoriat în eco-nanotehnologii și materiale avansate, Antreprenoriat în energie, mediu și schimbări climatice, Antreprenoriat în sănătate, Antreprenoriat în tehnologia informațiilor și a comunicațiilor, spațiu și securitate, Competențe antreprenoriale generale, Etică și deontologie academică, Managementul unităților de sănătate publică, Managementul instituțiilor publice, Creează un curs și ajută-i pe tineri să se dezvolte, Proceduri specifice OSIM și ORDA, Managementul referințelor bibliografice, Creșterea vizibilității internaționale a cercetării instituționale; Managementul calității în învățământul superior, Mentorat și coaching în învățământul universitar, Măsuri specifice de finanțare pentru proiecte naționale și internaționale.

De asemenea, 971 de cursanți au urmat cursurile de formare continuă oferite de DFCTT. Aceștia s-au înscris la următoarele cursuri: Management și politici publice în domeniul CDI, Antreprenoriat inovativ, Pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice pentru electricieni, Managementul parcurilor și zonelor de

recreere, Crearea și gestionarea documentelor folosind procesoare text, Crearea și gestionarea foilor de calcul tabelar, Crearea și gestionarea prezentărilor, Limba engleză pentru mediul de afaceri, Educație fizică pentru evaluarea capacităților motrice la examenele de admitere, Operații și echipamente la fabricarea hârtiei și cartonului, Analize fizico-chimice pentru aprecierea calității produselor alimentare, Managementul serviciilor sociale, Inteligența emoțională, dezvoltarea oamenilor, motivare și atitudine, importanța dezvoltării oamenilor, Relații publice și negocieri, Manager proiect, U3A, Limba franceză - nivel de competență lingvistică B2, Metode alternative și interdisciplinare de predare prin intermediul platformelor informatice, Limba engleză - nivel de competență lingvistică C1, Utilizarea unui sistem integrat de gestiune financiară pentru luarea deciziilor manageriale, Limba română - nivel de competență lingvistică B1, Limba română ca limbă străină - limbaje specializate, Designer antreprenorial. Pentru anul 2021, numărul cursanților înscriși la DFCTT a fost de 2633. În anul 2020, numărul cursanților a fost de 2899.

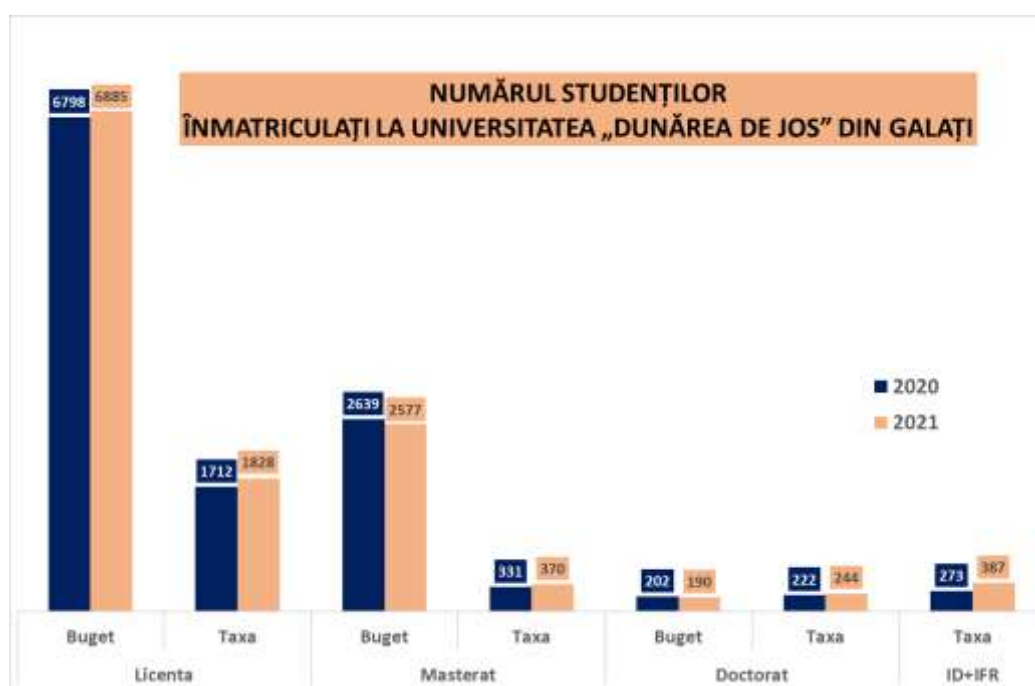


Fig.B1 – Numărul studenților înmatriculați la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Situația detaliată a distribuției studenților pe programele de studii este prezentată în tabelele B4-B7.

B2. Programe de licență

SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021– 2022

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Nr. crt.	Programul de studii	A/ AP	Luna și anul ultimei acreditări	Nr. stud.	
1.	Facultatea de Inginerie	Inginerie mecanică	1.	Sisteme și echipamente termice	A	12.2013 AI	35	
			2.	Inginerie mecanică	A	06.2016	30	
			3.	Inginerie mecanică (în limba engleză)	AP	01.2020	30	
			Inginerie industrială	4.	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	06.2019 AI	60
				5.	Inginerie economică industrială	A	11.2019	50
			Ingineria autovehiculelor	6.	Autovehicule rutiere	A	12.2017	40
			Ingineria materialelor	7.	Știința materialelor	A	04.2020	60
				8.	Informatică aplicată în ingineria materialelor	A	06.2020	60
			Ingineria mediului	9.	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	05.2015	60
				10.	Amenajări hidrotehnice și protecția mediului	AP	01.2019	60
			Științe inginerești aplicate	11.	Inginerie medicală	AP	03.2018	60
2.	Facultatea de Arhitectură Navală	Arhitectură navală	12.	Arhitectură navală	A	05.2017	80	
			13.	Arhitectură navală (în limba engleză)	AP	12.2014	80	
			14.	Sisteme și echipamente navale	A	05.2017	80	
			15.	Electronică aplicată	A	04.2019	75	
3.	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	16.	Rețele și software de telecomunicații	AP	04.2021	50	
			Inginerie electrică	17.	Electromecanică	A	01.2022	60
		18.		Electromecanică (în limba franceză)	AP	02.2015	60	
		19.		Electronică de putere și acționări electrice	A	06.2021	60	
		20.		Inginerie electrică și calculatoare	AP	07.2010	30	
			Ingineria sistemelor	21.	Automatică și informatică aplicată	A	06.2019 AI	60
			Calculatoare și tehnologia informației	22.	Calculatoare	A	06.2019 AI	120
		4.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	Inginerie mecanică	23.	Utilaje tehnologice pentru construcții	A	06.2019 AI
24.	Ingineria și managementul resurselor tehnologice în construcții				A	06.2019 AI	60	
25.	Mașini și instalații pentru agricultură și industrie alimentară				AP	03.2017	60	
	Inginerie și management			26.	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	06.2018	60
	Ingineria mediului			27.	Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice	A	05.2019	60

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Nr. crt.	Programul de studii	A/ AP	Luna și anul ultimei acreditări	Nr. stud.	
		Agronomie	28.	Agricultură	A	12.2019	50	
		Agronomie	29.	Agricultură (la Buzău) - IFR	AP	06.2021	60	
5.	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	Ingineria produselor alimentare	30.	Ingineria produselor alimentare	A	06.2019 AI	60	
			31.	Ingineria produselor alimentare (în limba engleză)	AP	06.2018	50	
			32.	Pescuit și industrializarea peștelui	A	06.2017	50	
			33.	Controlul și expertiza produselor alimentare	A	12.2021	60	
			34.	Controlul și expertiza produselor alimentare (în limba engleză)	AP	06.2018	50	
			35.	Tehnologie și control în alimentație publică	AP	06.2017	50	
			36.	Biotehnologii pentru industria alimentară	A	07.2017	50	
		37.	Antreprenariat în producția alimentară	AP	04.2021	60		
			Știința mediului	38.	Ecologie și protecția mediului	A	05.2015	60
			Zootehnie	39.	Piscicultură și acvacultură	AP	07.2017	50
6.	Facultatea de Medicină și Farmacie	Sănătate	40.	Medicină	A	06.2019 AI	125	
			41.	Farmacie	A	06.2019 AI	75	
			42.	Asistență medicală generală	A	01.2018	125	
			43.	Medicină dentară	LA ARACIS	IL 07.2017 Vizită după 2 ani	50	
			44.	Moașe	A	03.2021	40	
			45.	Medicină (Enna - Italia)	AP	01.2018	75	
			46.	Asistență medicală generală (Enna-Italia)	AP	01.2018	25	
			47.	Tehnică dentară	AP	06.2019	50	
			48.	Medicină (în limba engleză)	AP monitoriz. la 1an	05.2021	45	
7.	Facultatea de Științe și Mediu	Chimie	49.	Chimie	A	11.2014	50	
			50.	Chimie farmaceutică	AP	01.2019	35	
		Matematică	51.	Matematică informatică	A	04.2018	50	
		Știința mediului	52.	Știința mediului	A	04.2020	50	
		Fizică	53.	Fizică medicală	AP	04.2018	50	
8.	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	54.	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză	A	05.2017	100	

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Nr. crt.	Programul de studii	A/ AP	Luna și anul ultimei acreditări	Nr. stud.
			55.	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză - ID	A	05.2019	75
			56.	Limba și literatura română – O limbă și literatură modernă (franceză)	A	05.2017	60
			57.	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	A	06.2017	50
			58.	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	AP	06.2012	50
			59.	Limba și literatura franceză - Limba și literatura română	A	06.2019	50
			60.	Limba și literatura engleză - Limba și literatura română	A	06.2019	50
		Științe ale comunicării	61.	Jurnalism	A	06.2021	60
		Limbi moderne aplicate	62.	Limbi moderne aplicate (engleză - franceză)	AP	05.2017	50
9.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	Teologie	63.	Teologie ortodoxă didactică	A	12.2013 AI	50
			64.	Teologie ortodoxă asistență socială	DOSAR DEPUS LA ARACIS	05.2015	50
		Istorie	65.	Istorie	DOSAR DEPUS LA ARACIS	01.2015	70
		Filosofie	66.	Filosofie	A	06.2019 AI	35
		Sociologie	67.	Sociologie	A	04.2020	35
			68.	Resurse umane	DOSAR DEPUS LA ARACIS	04.2015	50
		Relații internaționale și studii europene	69.	Relații internaționale și studii europene	DOSAR DEPUS LA ARACIS	07.2014	50
		Arte vizuale	70.	Artă sacră	AP	06.2019 AI	30
10.	Facultatea de Arte	Teatru și artele spectacolului	71.	Artele spectacolului (actorie)	A	06.2019 AI	25
		Muzică	72.	Interpretare muzicală - canto	DOSAR DEPUS LA ARACIS	11.2015	25

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Nr. crt.	Programul de studii	A/ AP	Luna și anul ultimei acreditări	Nr. stud.
11.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Arte vizuale	73.	Arte plastice (pictură)	A	05.2015	30
		Marketing	74.	Marketing	A	05.2017	75
		Finanțe	75.	Finanțe și bănci	A	06.2019 AI	60
		Contabilitate	76.	Contabilitate și informatică de gestiune	A	05.2019	60
		Economie	77.	Economie agroalimentară	A	11.2014	50
		Administrarea afacerilor	78.	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	10.2015	75
			79.	Administrarea afacerilor în alimentația publică	AP	06.2017	50
			80.	Administrarea afacerilor (în limba engleză)	AP	04.2021	60
		Management	81.	Management	A	04.2017	75
		Cibernetică, statistică și informatică economică	82.	Informatică economică	A	12.2020	60
Economie și afaceri internaționale	83.	Afaceri internaționale	A	05.2019	60		
12.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Științe administrative	84.	Administrație publică	A	06.2019 AI	75
		Drept	85.	Drept	A	02.2020	150
			86.	Drept (la Buzău) - IFR	AP	06.2021	60
			87.	Drept - IFR	A	01.2021	90
13.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	88.	Educație fizică și sportivă	A	06.2019 AI	130
			89.	Educație fizică și sportivă (la Buzău)	AP	06.2021	50
		Kinetoterapie	90.	Kinetoterapie și motricitate specială	A	06.2017	75
		Științe ale educației	91.	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	02.2016	100
				DPPD - Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică	LA ARACIS	07.2014	
14.	Facultatea Transfrontalieră	Educație fizică și sport	92.	Educație fizică și sportivă (la Chișinău)	AP	03.2018	50
		Ingineria produselor alimentare	93.	Ingineria produselor alimentare (la Cahul)	A	09.2013	60
		Limbi moderne aplicate	94.	Limbi moderne aplicate (la Cahul)	A	09.2013	50
			95.	Traducere și interpretare (engleză, franceză) (la Chișinău)	AP	06.2021	50
		Zootehnie	96.	Piscicultură și acvacultură (la Cahul)	A	05.2017	30
		Relații internaționale și studii europene	97.	Relații internaționale și studii europene (la Cahul)	A	04.2020	100
		Ingineria materialelor	98.	Ingineria procesării materialelor (la Cahul)	AP	09.2013	60
		Știința mediului	99.	Ecologie și protecția mediului (la Cahul)	AP	06.2020	20
		Economie și afaceri internaționale	100.	Afaceri internaționale (la Cahul)	AP	09.2013	50
		Inginerie mecanică	101.	Sisteme și echipamente termice (la Cahul)	AP	02.2019	30

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Nr. crt.	Programul de studii	A/ AP	Luna și anul ultimei acreditări	Nr. stud.
				Program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini în domeniile: 1) Matematică și științele naturii; 2) Științe inginerești; 3) Științe sociale; 4) Științe umaniste și arte; 5) Științe biologice și biomedicale; 6) Știința sportului și educației fizice	A	05.2018	150

AI - Acreditare instituțională

B3. Programe de masterat

SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 - 2022

Nr. crt.	Domeniul	Nr. crt.	Programul de studii	Tip program	Facultatea	Data acreditare program	Nr. stud. domeniu
1	Inginerie mecanică	1	Modelare și simulare în inginerie mecanică	C	Inginerie	01.2020	150
		2	Sisteme și echipamente termice și protecția mediului	C	Inginerie		
		3	Dinamica mașinilor și echipamentelor tehnologice	P	IAB		
2	Inginerie industrială	4	Managementul calității în inginerie industrială	C	Inginerie	11.2020	150
		5	Proiectare și simulare în ingineria sudării	C	Inginerie		
3	Arhitectură navală	6	Arhitectură navală (în limba engleză)	C	AN	06.2019	60
4	Inginerie electrică	7	Electronică de putere și sisteme avansate de conversie	C	ACIEE	06.2019	90
		8	Utilizarea eficientă a energiei și surse regenerabile	C	ACIEE		
5	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	9	Sisteme electronice avansate	DOSAR DEPUȘ LA ARACIS	ACIEE	07.2014	50
6	Ingineria sistemelor	10	Sisteme informatice de conducere avansată	C	ACIEE	07.2020	50
7	Calculatoare și tehnologia informației	11	Tehnologii informatice avansate	C	ACIEE	02.2020	60
8	Ingineria materialelor	12	Materiale avansate și tehnologii inovative	C	Inginerie	04.2020	120
		13	Ingineria materialelor avansate (Cahul)	P	TRANSF		
9	Ingineria mediului	14	Ingineria și protecția mediului	P	IAB	03.2021	200
		15	Calitatea mediului și dezvoltare durabilă	C	Inginerie		
		16	Dezvoltare durabilă și securitate în industrie (în limba engleză)	C	Inginerie		
		17	Monitorizarea și managementul mediului	C	SM		
10	Ingineria produselor alimentare	18	Controlul, expertizarea și siguranța alimentelor	P	SIA	12.2019	120
		19	Știința și ingineria alimentelor	P	SIA		
		20	Știința și ingineria bioresurselor acvatice	P	SIA		
		21	Nutriție	P	SIA		
		22	Controlul, expertizarea și siguranța alimentelor (Cahul)	P	TRANSF		
11	Inginerie și management	23	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	In lichidare)*	SIA	04.2010	50
12	Științe ingineresti aplicate	24	Biotehnologia resurselor naturale	In lichidare)*	SIA	04.2010	50
13	Știința mediului	25	Controlul și expertizarea calității mediului	DOSAR DEPUȘ LA ARACIS	SIA	06.2011	100
		26	Științe - Abordarea integrată a științelor naturii	In lichidare)*	SM	07.2011	
		27	Evaluarea parametrilor fizico-chimici și de biodiversitate ai mediului	In lichidare)*	SM	06.2015	

Nr. crt.	Domeniul	Nr. crt.	Programul de studii	Tip program	Facultatea	Data acreditare program	Nr. stud. domeniu	
		28	Evaluarea parametrilor fizico-chimici și de biodiversitate ai mediului (în limba engleză)	In lichidare)*	SM	06.2015		
14	Fizică	29	Analize fizico-chimice în știința materialelor și mediu	In lichidare)*	SM	01.2008	50	
15	Chimie	30	Chimia fizică a sistemelor disperse	In lichidare)*	SM	01.2008	50	
		31	Analiza și controlul produselor agrochimice, farmaceutice și cosmetice	C	SM	10.2016		
		32	Analiza și controlul produselor agrochimice, farmaceutice și cosmetice (în limba engleză) / Analysis and control of agrochemical, pharmaceutical and cosmetic products	C	SM	10.2016		
16	Matematică	33	Matematică aplicată în științe	P	SM	12.2019	50	
17	Filologie	34	Teoria și practica textului	P	LIT	11.2019	420	
		35	Traducere și interpretariat (în limba engleză)	P	LIT			
		36	Literatură, film și reprezentări culturale (în limba engleză)	C	LIT			
		37	Discurs specializat. Terminologii. Traduceri (în limba franceză)	P	LIT			
		38	Discurs specializat. Terminologii. Traduceri (în limba franceză) (Cahul)	P	TRANSF			
		39	Traducere și interpretariat (în limba engleză) (Cahul)	P	TRANSF			
		40	Traducere și interpretariat (limba română - limba engleză)- (Comrat)	P	TRANSF			
		41	Limba română - Identitate și deschidere culturală (Cahul)	P	TRANSF			
		42	Identitate, interculturalitate și multiculturalism în literatura română și europeană	C	LIT			
		43	Literatură română și dialog pluri-identitar-paradigme culturale contemporane (Chișinău)	P	TRANSF			
		44	Limbi moderne în dialog intercultural (română, rusă, engleză) (Chișinău)	P	TRANSF			10.2020
		18	Științe ale comunicării	45	Comunicare și tehnici de producție mass-media			P
46	Comunicare, multiculturalitate și multilingvism (Comrat)			P	TRANSF			
47	Comunicare instituțională (Chișinău)			P	TRANSF	02.2019		
19	Istorie	48	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie, Sociologie)	P	TRANSF	04.2021	150	
		49	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie, Sociologie)	P	IFT			
20	Filosofie	50	Filosofie socială. Teoria și practica soluționării conflictelor.	In lichidare)*	IFT	07.2013	50	
21	Teologie	51	Spiritualitatea ortodoxă și asistență socială	P	IFT	05.2021	50	
22	Finanțe	52	Management financiar și bancar	P	EAA	03.2019	50	

Nr. crt.	Domeniul	Nr. crt.	Programul de studii	Tip program	Facultatea	Data acreditare program	Nr. stud. domeniu
23	Marketing	53	Marketing și comunicare în afaceri	P	EAA	04.2019	50
24	Economie și afaceri internaționale	54	Administrarea afacerilor internaționale	In lichidare)*	EAA	06.2013	100
		55	Administrarea afacerilor internaționale euroregionale	P	TRANSF	09.2013	
25	Științe ale educației	56	Management educațional	P	EFS	06.2019	75
26	Management	57	Strategii și politici manageriale	P	EAA	04.2019	50
27	Informatică economică	58	Sisteme informatice pentru managementul resurselor	In lichidare)*	EAA	04.2010	50
28	Contabilitate	59	Contabilitate și audit	P	EAA	03.2019	50
29	Economie	60	Dezvoltare regională și rurală	In lichidare)*	EAA	09.2010	100
		61	Economie și administrarea afacerilor (în limba engleză)	In lichidare)*	EAA	06.2013	
30	Științe administrative	62	Administrație publică și integrare europeană	P	DSA	04.2020	100
		63	Guvernanță și cooperare transfrontalieră în administrația publică	P	DSA		
31	Drept	64	Dreptul european al afacerilor	P	DSA	02.2021	200
		65	Științe penale și criminalistică	P	DSA		
		66	Relații internaționale și cooperare transfrontalieră (interdisciplinar cu domeniul: Științe Administrative)	P	TRANSF		
		67	Carieră judiciară	P	DSA		
		68	Combaterea criminalității informatice	P	DSA		
		69	Științe penale și criminalistică (Chișinău)	P	TRANSF		
32	Știința sportului și educației fizice	70	Educație fizică școlară și management sportiv	P	EFS	06.2021	200
		71	Kinetoterapie la domiciliu	P	EFS		
		72	Loisir - Fitness	P	TRANSF		
		73	Kinetoterapie la domiciliu (Chișinău)	P	TRANSF		
		74	Loisir - Fitness (Chișinău)	P	TRANSF		
33	Teatru și artele spectacolului	75	Teatru și arte performative	P	Arte	03.2021	25
34	Muzică	76	Teoria și practica spectacolului liric	DOSAR DEPUS LA ARACIS	Arte	10.2014	15
35	Biotehnologii	77	Biotehnologia resurselor naturale	C	SIA	05.2015	50
36	Administrarea afacerilor	78	Administrarea și dezvoltarea afacerilor în turism	P	EAA	04.2019	50
37	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	79	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	P	SIA	05.2015	50
38	Agronomie	80	Agricultură durabilă	P	IAB	07.2021	40
39	Ingineria autovehiculelor	81	Concepte avansate în proiectarea și exploatarea autovehiculelor	P	Inginerie	12.2021	30

- P** - 46 de programe au fost încadrate de ARACIS în categoria de masterat profesional
- C** - 15 programe au fost încadrate de ARACIS în categoria de masterat de cercetare
-)* - 12 programe în lichidare cf. HS nr. 274/22.10.2021
 - 8 programe rămase de evaluat (3 dosare depuse la ARACIS, 5 dosare în lucru)

Tabel B4

**NUMĂRUL DE STUDENȚI (ROMÂNI + STRĂINI) LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022, LA 01 IANUARIE 2022**

FACULTATEA	Domeniul / Programul de studii	anul I		anul II		anul III		anul IV		anul V		anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
INGINERIE	Inginerie mecanică	28	3	24	0									52	3
	- Inginerie mecanică					25	1	14	4					39	5
	Inginerie industrială														
	- Tehnologia construcțiilor de mașini			12	1	8	0	12	4					32	5
	Ingineria materialelor	23	1	16	1									39	2
	- Informatică aplicată în ingineria materialelor					15	2	14	3					29	5
	Ingineria mediului	21	5	13	0									34	5
	- Amenajări hidrotehnice și protecția mediului					14	5							14	5
	- Ingineria și protecția mediului în industrie							12	1					12	1
	Inginerie și management														
	- Inginerie economică industrială	19	3	13	1	9	0	14	4					55	8
	Științe ingineresti aplicate														
- Inginerie medicală	21	2	21	1	21	3							63	6	
Ingineria autovehiculelor															
- Autovehicule rutiere	35	5	24	3	28	5	29	7					116	20	
TOTAL =		147	19	123	7	120	16	95	23					485	65
ARHITECTURĂ NAVALĂ	Arhitectură navală	48	13	77	5									125	18
	- Arhitectură navală					52	4	50	11					102	15
	- Sisteme și echipamente navale					26	3	36	19					62	22
TOTAL =		48	13	77	5	78	7	86	30					289	55
AUTOMATICĂ, CALCULATOARE, INGINERIE ELECTRICĂ ȘI ELECTRONICĂ	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale														
	- Electronică aplicată	20	7	10	2	10	1	17	6					57	16
	Inginerie electrică	25	10	29	1									54	11
	- Electromecanică					21	2	24	10					45	12
	- Inginerie electrică și calculatoare	20	6	13	3	19	0	19	4					71	13
	Ingineria sistemelor														
- Automatică și informatică aplicată	36	11	42	4	28	2	37	20					143	37	
Calculatoare și tehnologia informației															

FACULTATEA	Domeniul / Programul de studii	anul I		anul II		anul III		anul IV		anul V		anul VI		TOTAL		
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	
	- Calculatoare	85	12	80	4	67	8	76	33					308	57	
	TOTAL =	186	46	174	14	145	13	173	73					678	146	
INGINERIE ȘI AGRONOMIE DIN BRĂILA	Inginerie mecanică	29	4	18	4									47	8	
	- Ingineria și managementul resurselor tehnologice în construcții							27	3					27	3	
	- Utilaje tehnologice pentru construcții					18	1							18	1	
	Inginerie și management															
	- Inginerie economică în domeniul mecanic	33	3	11	0	23	0							67	3	
	Ingineria mediului															
	- Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice			12	0										12	0
Agronomie																
- Agricultură	40	9	37	5	30	5	36	2						143	21	
	TOTAL =	102	16	78	9	71	6	63	5					314	36	
ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR	Ingineria produselor alimentare	38	10	43	4									81	14	
	- Ingineria produselor alimentare					16	0	14	7					30	7	
	- Controlul și expertiza produselor alimentare					14	0	12	6					26	6	
	Zootehnie															
- Piscicultură și acvacultură	23	4	13	0	13	1	0	0						49	5	
	TOTAL =	61	14	56	4	43	1	26	13					186	32	
MEDICINĂ ȘI FARMACIE	- Farmacie	57	13	66	2	65	9	64	6	60	21	0	0	312	51	
	- Medicină	83	25	106	21	119	25	79	15	92	21	80	24	559	131	
	- Medicină (în limba engleză)	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	
	- Medicină dentară	33	13	32	6	42	13	35	9	42	5	62	14	246	60	
	- Asistență medicală generală	93	24	106	13	113	8	108	11	0	0	0	0	420	56	
	- Moașe	10	9	11	6	20	3	16	2	0	0	0	0	57	20	
	- Tehnică dentară	5	39	7	22	13	4	0	0	0	0	0	0	25	65	
	- Medicină (Enna)	0	77	0	66	0	80	0	54	0	42	0	20	0	339	
	TOTAL =	281	243	328	136	372	142	302	97	194	89	142	58	1619	765	
LITERE	- Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	38	4	38	1	24	2							100	7	
	- Limba și literatura engleză - Limba și literatura română	10	2	7	1	13	0							30	3	
	- Limba și literatura română - Limba și literatura franceză	13	1	0	0	9	1							22	2	
	- Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	0	0	0	0	2	0							2	0	
	- Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	0	0	0	0	6	3							6	3	
	- Jurnalism	31	1	23	1	23	2							77	4	

FACULTATEA	Domeniul / Programul de studii	anul I		anul II		anul III		anul IV		anul V		anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
	- Limbi moderne aplicate (engleză-franceză)	0	0	20	0	9	0							29	0
	TOTAL =	92	8	88	3	86	8							266	19
ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE	- Istorie	15	8	15	1	12	5							42	14
	- Filosofie	0	0	10	1	9	2							19	3
	- Relații internaționale și studii europene	20	1	14	0	22	1							56	2
	- Sociologie (trunchi comun anul I)	37	8	0	0	0	0							37	8
	- Resurse umane	0	0	27	1	38	3							65	4
	- Teologie ortodoxă asistență socială	23	4	19	2	17	0							59	6
	- Artă sacră	7	4	8	2	5	3							20	9
	TOTAL =	102	25	93	7	103	14							298	46
ȘTIINȚE ȘI MEDIU	- Matematică informatică	19	8	16	5	11	4							46	17
	- Chimie farmaceutică	21	0	24	3	20	4							65	7
	- Știința mediului	22	4	13	4	15	5							50	13
	TOTAL =	62	12	53	12	46	13							161	37
ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	- Marketing	32	10	39	13	34	4							105	27
	- Economia comerțului, turismului și serviciilor	32	8	31	9	39	4							102	21
	- Finanțe și bănci	32	16	40	14	41								113	30
	- Contabilitate și informatică de gestiune	31	17	32	7	35	7							98	31
	- Management	33	23	36	15	31	7							100	45
	- Afaceri internaționale	33	8	27		28	4							88	12
	- Informatică economică	35	17	24	2	27	3							86	22
	- Administrarea afacerilor în alimentația publică	27	4	23	5	16								66	9
	TOTAL =	255	103	252	65	251	29							758	197
DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	- Administrație publică	60	10	46	10	60	6							166	26
	- Drept	93	47	83	18	105	3	95	13					376	81
	TOTAL =	153	57	129	28	165	9	95	13					542	107
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	- Educație fizică și sportivă	69	35	79	26	78	26							226	87
	- Educație fizică și sportivă (la Buzău)	20	28											20	28
	- Kinetoterapie și motricitate specială	51	16	44	19	52	11							147	46
	- Pedagogia învățământului primar și preșcolar	51	50	36	58	66	18							153	126
	TOTAL =	191	129	159	103	196	55							546	287
ARTE	- Artele spectacolului (actorie)	6	1	8	2	6	2							20	5
	- Interpretare muzicală - canto	10	2	10	3	10	2	8	3					38	10
	- Arte plastice (pictură)	11	9	16	4	10	3							37	16

FACULTATEA	Domeniul / Programul de studii	anul I		anul II		anul III		anul IV		anul V		anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
	TOTAL =	27	12	34	9	26	7	8	3					95	31
TRANSFRONTALIERĂ	- Ingineria produselor alimentare (la Cahul)			22				13	1					35	1
	- Piscicultură și acvacultură (la Cahul)			16		9		15						40	0
	- Ingineria procesării materialelor (la Cahul)			7		10								17	0
	- Limbi moderne aplicate (la Cahul)	49	1	19		16	2							84	3
	- Educație fizică și sportivă (AP - la CHIȘINĂU)	50		48		37								135	0
	- Afaceri internaționale (la Cahul)	49		40		27	1							116	1
	- Relații internaționale și studii europene (la Cahul)	98		69		34								201	0
	- Ecologie și protecția mediului (la Cahul)	20												20	0
	TOTAL =	266	1	221	0	133	3	28	1					648	5
	TOTAL STUDENȚI =	1973	698	1865	402	1835	323	876	258	194	89	142	58	6885	1828

Tabel B5

**NUMĂRUL DE STUDENȚI (ROMÂNI + STRĂINI) LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 - 2022
LA 01 IANUARIE 2022**

FACULTATEA	Domeniul de studii universitare de master	Programul de studii	Durata studiilor	ANUL I		ANUL II		TOTAL		
				B	T	B	T	B	T	
INGINERIE	Inginerie industrială	Proiectare și simulare în ingineria sudării	2 ani	26	2	18	3	44	5	
		Managementul calității în inginerie industrială	2 ani	19	2	14	1	33	3	
	Inginerie mecanică	Modelare și simulare în inginerie mecanică	2 ani	27	2	18	3	45	5	
		Sisteme și echipamente termice și protecția mediului	2 ani	20	0			20	0	
	Ingineria materialelor	Materiale avansate și tehnologii inovative	2 ani	25	0	18	1	43	1	
TOTAL				117	6	68	8	185	14	
ARHITECTURĂ NAVALĂ	Arhitectură navală	Arhitectură navală (în limba engleză)	2 ani	21	5	25	17	46	22	
TOTAL				21	5	25	17	46	22	
AUTOMATICĂ, CALCULATOARE, INGINERIE ELECTRICĂ ȘI ELECTRONICĂ	Inginerie electrică	Utilizarea eficientă a energiei și surse regenerabile	2 ani	28	11	36	13	64	24	
		Calculatoare și tehnologia informației	2 ani	26	7	27	14	53	21	
	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Sisteme electronice avansate	2 ani	17	4	14	4	31	8	
		Sisteme informatice de conducere avansată	2 ani	12	3	26	4	38	7	
TOTAL				83	25	103	35	186	60	
INGINERIE ȘI AGRONOMIE DIN BRĂILA	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului	2 ani	29	2	27	0	56	2	
		Dinamica mașinilor și echipamentelor tehnologice	2 ani	21	1	23	1	44	2	
	Agronomie	Agricultură durabilă	2 ani	23	5			23	5	
TOTAL				73	8	50	1	123	9	
ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR	Ingineria produselor alimentare	Controlul, expertizarea și siguranța alimentelor	2 ani	20	2	29	7	49	9	
		Știința și ingineria alimentelor	2 ani	17	2	15	1	32	3	
		Știința și ingineria bioresurselor acvatice	2 ani	21	1			21	1	
		Nutriție	2 ani	21	5	25	3	46	8	
	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism		2 ani	17	3			17	3
		Știința mediului	Controlul și expertizarea calității mediului	2 ani	0	0	15	1	15	1
TOTAL				96	13	84	12	180	25	
DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	Drept	Dreptul european al afacerilor	1,5 ani	21	7			21	7	
		Combaterea criminalității informatice	2 ani	21	14	22	0	43	14	
	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	2 ani	46	23	58	7	104	30	

FACULTATEA	Domeniul de studii universitare de master	Programul de studii	Durata studiilor	ANUL I		ANUL II		TOTAL	
				B	T	B	T	B	T
TOTAL				88	44	80	7	168	51
ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	Contabilitate	Contabilitate și audit	2 ani	28	11	39	4	67	15
	Finanțe	Management financiar și bancar	2 ani	32	2	36	1	68	3
	Management	Strategii și politici manageriale	2 ani	27	19	29	8	56	27
	Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	2 ani	30	11	35	7	65	18
	Administrarea afacerilor	Administrarea și dezvoltarea afacerilor în turism	2 ani	28	2	25		53	2
TOTAL				145	45	164	20	309	65
LITERE	Filologie	Identitate, interculturalitate și multiculturalism în literatura română și europeană	2 ani	27	6	28	9	55	15
		Traducere și interpretariat (în limba engleză)	2 ani	26	4	0	0	26	4
		Discurs specializat. Terminologii. Traduceri (în limba franceză)	2 ani	21	4	21	0	42	4
		Literatură, film și reprezentări culturale (În limba engleză)	2 ani	0	0	19	4	19	4
TOTAL				74	14	68	13	142	27
ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE	Istorie	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie, Sociologie)	2 ani	23	1	23	0	46	1
	Teologie	Spiritualitatea ortodoxă și asistență socială	2 ani	17	1	21	2	38	3
TOTAL				40	2	44	2	84	4
ȘTIINȚE ȘI MEDIU	Ingineria mediului	Monitorizarea și managementul mediului	2 ani	24	1	20	2	44	3
	Chimie	Analiza și controlul produselor agrochimice, farmaceutice și cosmetice	2 ani	21	0	13	2	34	2
	Matematică	Matematică aplicată în științe	2 ani	23	1	27	3	50	4
TOTAL				68	2	60	7	128	9
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie la domiciliu	2 ani	34	4	35	11	69	15
		Educație fizică școlară și management sportiv	2 ani	44	5	31	6	75	11
	Științe ale educației	Management educațional	2 ani	27	22	44	5	71	27
TOTAL				105	31	110	22	215	53
TRANSFRONTALIERĂ	Știința sportului și educației fizice	Loisir - Fitness (Cahul)	2 ani	43	1	16		59	1
		Kinetoterapie la domiciliu (Chișinău)	2 ani	55		26	2	81	2
	Filologie	Limba română - Identitate și deschidere culturală (Cahul)	2 ani	37		30		67	0
		Literatură română și dialog pluri-identitar - paradigme culturale contemporane (Chișinău)	2 ani	20		27		47	0
		Limbi moderne în dialog intercultural (română, rusă, engleză) (Chișinău)	2 ani	20				20	0
	Economie și afaceri internaționale	Administrarea afacerilor internaționale euroregionale (Cahul)	2 ani	52	1	70	1	122	2
Istorie	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie, Sociologie) (Cahul)	2 ani	33				33	0	

FACULTATEA	Domeniul de studii universitare de master	Programul de studii	Durata studiilor	ANUL I		ANUL II		TOTAL		
				B	T	B	T	B	T	
		Geopolitică și interferențe social-culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filologie, Teologie) (Cahul)	2 ani			23	21	23	21	
	Științe ale comunicării	Comunicare, multiculturalitate și multilingvism (Comrat)	2 ani	24		23		47	0	
		Comunicare instituțională (Chișinău)	2 ani	26		47		73	0	
	Drept	Științe penale și criminalistică (Chișinău)	2 ani	45		29	1	74	1	
		Relații internaționale și cooperare transfrontalieră (interdisciplinar cu domeniul: Științe administrative) (Cahul)	2 ani	52		28	1	80	1	
	Ingineria materialelor	Ingineria materialelor avansate (Cahul)	2 ani	20		17	1	37	1	
	Ingineria produselor alimentare	Controlul, expertizarea și siguranța alimentelor (Cahul)	2 ani			16	1	16	1	
TOTAL					427	2	352	28	779	30
ARTE	Teatru și artele spectacolului	Teatru și arte performative	2 ani	9	0	0	0	9	0	
	Muzică	Teoria și practica spectacolului liric	2 ani	11	0	12	1	23	1	
TOTAL				20	0	12	1	32	1	
TOTAL STUDENȚI				1357	197	1220	173	2577	370	

Tabel B6

**NUMĂRUL DE STUDENȚI (ROMÂNI + STRĂINI) LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, ID și IFR,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022, LA 01 IANUARIE 2022**

FACULTATEA	Forma de învățământ	Programul de studii	anul I	anul II	anul III	anul IV	TOTAL
			T	T	T	T	T
LITERE	ID	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	41	29	36		106
DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	IFR	Drept	66	57	57	0	180
		Drept (la Buzău)	55	0	0	0	55
INGINERIE ȘI AGRONOMIE DIN BRĂILA	IFR	Agricultură (la Buzău)	46				46
TOTAL UNIV. =			208	86	93	0	387

Tabel B7

**NUMĂRUL DE STUDENȚI (ROMÂNI + STRĂINI) LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022, LA 01 IANUARIE 2022**

Facultatea	Domeniul	Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV		Anul V		Anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
Inginerie	Inginerie mecanică	3	0	4	0	5	0	0	3	0	4	0	0	12	7
	Inginerie industrială	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4	0
	Ingineria materialelor	1	0	2	0	2	0	0	2	0	1	0	1	5	4
Inginerie și Agronomie din Brăila	Inginerie mecanică	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Biotehnologii	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
	IMADR	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	1
Arhitectură Navală	Inginerie mecanică	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1
	Management	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Ingineria sistemelor	2	0	1	0	4	0	0	0	0	1	0	0	7	1
	Inginerie electrică	1	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2
	Calculatoare și tehnologia informației	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Știința și Ingineria Alimentelor	Inginerie industrială	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	Biotehnologii	2	0	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0	5	1
	Ingineria produselor alimentare	5	0	2	0	3	0	0	3	0	0	0	1	10	4

Facultatea	Domeniul	Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV		Anul V		Anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
	IMADR	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Economie și Administrarea Afacerilor	Management	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2
	Economie	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	2	1
	IMADR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transfrontalieră	IMADR	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	1
	Istorie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inginerie industrială	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	2	2
	Inginerie mecanică	0	0	3	0	2	0	0	1	0	0	0	2	5	3
Științe și Mediu	Inginerie industrială	3	0	2	0	2	0	0	3	0	3	0	0	7	6
	Ingineria materialelor	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1
	Chimie	1	0	1	0	1	0	0	3	0	0	0	1	3	4
Medicină și Farmacie	Medicină	4	0	4	0	4	0	3	0	0	0	0	0	15	0
Educație Fizică și Sport	Știința sportului și educației fizice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Istorie, Filosofie și Teologie	Istorie	1	1	0	1	4	0	0	4	0	2	0	0	5	8
Litere	Filologie	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	3	1	6
TOTAL		28	1	31	1	37	0	3	31	0	14	0	9	99	56

**NUMĂRUL DE STUDENȚI (ROMĂNI+STRĂINI) LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022, LA 01 IANUARIE 2022**

Facultatea	Domeniul	Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV		Anul V		Anul VI		TOTAL	
		B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
Inginerie	Inginerie mecanică	1	0	1	1	7	0	0	3	0	4	0	0	9	8
	Inginerie industrială	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1
	Ingineria materialelor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inginerie și Agronomie din Brăila	Inginerie mecanică	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Biotehnologii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	IMADR	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0
Arhitectură Navală	Inginerie mecanică	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Management	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Ingineria sistemelor	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	3
	Inginerie electrică	0	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	4
	Calculatoare și tehnologia informației	1	0	0	0	0	1	0	2	0	3	0	0	1	6
Știința și Ingineria Alimentelor	Inginerie industrială	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Biotehnologii	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	Ingineria produselor alimentare	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0
	IMADR	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	3	3
Economie și Administrarea Afacerilor	Management	2	1	0	5	3	3	0	6	0	3	0	0	5	18
	Economie	1	4	1	2	2	0	0	1	0	0	0	1	4	8
	IMADR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transfrontalieră	IMADR	1	0	1	0	2	0	0	1	0	0	0	0	4	1
	Istorie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inginerie industrială	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	3
	Inginerie mecanică	0	0	0	0	1	0	0	2	0	1	0	0	1	3
Științe și Mediu	Inginerie industrială	0	2	1	0	0	0	0	1	0	2	0	2	1	7
	Ingineria materialelor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Chimie	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	1
Medicină și Farmacie	Medicină	9	18	6	26	1	15	5	25	0	0	0	0	21	84
Educație Fizică și Sport	Știința sportului și educației fizice	3	0	1	3	2	1	0	2	0	0	0	0	6	6
Istorie, Filosofie și Teologie	Istorie	1	0	3	3	2	0	0	2	0	1	0	0	6	6
Litere	Filologie	4	0	4	4	9	1	0	5	0	11	0	5	17	26
TOTAL		27	27	22	47	37	23	5	55	0	27	0	9	91	188

Rezidențiatul, ca formă specifică de învățământ postuniversitar pentru absolvenții licențiați ai facultăților/specializărilor de medicină, medicină dentară și farmacie, asigură pregătirea necesară obținerii uneia dintre specialitățile cuprinse în Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice. Pregătirea în rezidențiat reprezintă un proces continuu de pregătire teoretică și practică având o durată între 3 și 6 ani, în funcție de specialitate.

Admiterea la rezidențiat este organizată prin concurs la nivel național, cu tematică și bibliografie unică, pe baza unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului sănătății și al ministrului educației.

În cadrul centrului universitar Galați, la 1 ianuarie 2021, erau înscriși în programul de pregătire în rezidențiat la prima specializare 757 de absolvenți licențiați ai facultăților/specializărilor de medicină din țară, inclusiv din UDJG, (anul I – 415; anul II – 178; anul III – 97; anul IV – 41; anul V -24) și 12 de medici specialiști la a doua specialitate, în regim cu taxă. În anul 2021, au fost înscriși 17 rezidenți, cetățeni ai statelor non - UE, la programul de rezidențiat cu taxă.

Specialitățile pentru care s-au desfășurat programe de rezidențiat în centrul universitar Galați sunt prezentate în tabelul următor:

DOMENIUL				
Medicină		Medicină dentară		Farmacie
1. Alergologie și imunologie clinică;	18. Medicină de familie;	1. Chirurgie stomatologică și maxilo-facială	1. Farmacie generală;	
2. Anestezie și terapie intensivă;	19. Medicină de laborator;	2. Ortodonție și ortopedie dentofacială;	2. Farmacie clinică;	
3. Boli infecțioase;	20. Medicină de urgență;	3. Parodontologie;	3. Laborator farmaceutic	
4. Cardiologie;	21. Medicină fizică și de reabilitare;	4. Pedodontie;		
5. Chirurgie generală;	22. Medicină internă;	5. Protetică dentară;		
6. Chirurgie orală și maxilo-facială;	23. Medicină legală;	6. Stomatologie generală;		
7. Chirurgie pediatrică;	24. Microbiologie medicală;			
8. Chirurgie plastică și microchirurgiere reconstructivă;	25. Neonatologie;			
9. Chirurgie toracică;	26. Neurochirurgie;			
10. Dermatovenerologie;	27. Neurologie;			
11. Endocrinologie;	28. Obstetrică – ginecologie;			
12. Epidemiologie;	29. Oftalmologie;			
13. Gastroenterologie;	30. Oncologie medicală			
14. Radiologie și imagistică medicală;	31. Ortopedică pediatrică;			
15. Radioterapie;	32. Ortopedie și traumatologie;			
16. Urologie	33. Otorinolaringologie;			
17. Geriatrie și gerontologie;	34. Pediatrie;			
	35. Psihiatrie;			

În 2021, în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, pregătirea în rezidențiat a fost asigurată de 54 de coordonatori de programe de pregătire în rezidențiat și 42 de îndrumători, cadre didactice titulare ale universității.

În anul 2021, s-au desfășurat examene pentru obținerea titlului de medic specialist, în martie 2021 și octombrie 2021, pentru specialitățile: chirurgie generală, medicină de familie, psihiatrie, pediatrie, ortodonție și ortopedie dento-facială, parodontologie, protetică dentară, examene pentru obținerea titlului de medic primar în specialitățile: boli infecțioase, chirurgie generală, dermatovenerologie, medicină de laborator, medicină internă, medicină de familie, neonatologie, pediatrie, psihiatrie.

C. SITUAȚIA PERSONALULUI DIN UNIVERSITATE

Situația personalului din universitate este prezentată în tabelul C care cuprinde toate categoriile de personal didactic, personal didactic auxiliar și de cercetare, precum și personalul nedidactic.

Tabel C - Situația personalului

Anul	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)	
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante				
2016	159	39	180	58	268	138	75	121	682	356	58	1096	359	276
2017	157	43	208	49	264	131	84	118	713	341	65	1119	385	287
2018	158	30	211	50	273	154	104	113	746	347	49	1142	378	274
2019	158	25	219	39	271	179	125	91	773	334	48	1155	386	283
2020	159	51	212	38	280	201	120	142	771	432	73	1276	370	274
2021	147	46	215	41	273	189	136	116	771	392	49	1212	362	251

Se constată că, în anul 2021, s-au înregistrat scăderi ale numărului de posturi de profesor (cu 8,10%), de șef lucrări/lector (cu 3,95%), dar și de asistent (cu 3,82%). Pe ansamblu, numărul total al posturilor normate în statele de funcții a scăzut cu 5,01% față de 2020. Scăderi semnificative s-au înregistrat la categoria asistenților de cercetare (cu 32,88%), dar și la personalul nedidactic (cu 8,39%) și la cel didactic auxiliar (cu 2,16%).

Singurele creșteri s-au înregistrat la posturile de conferențiar (cu 2,4%), dar și la posturile ocupate de asistent (cu 13,33%) (fig.C1).

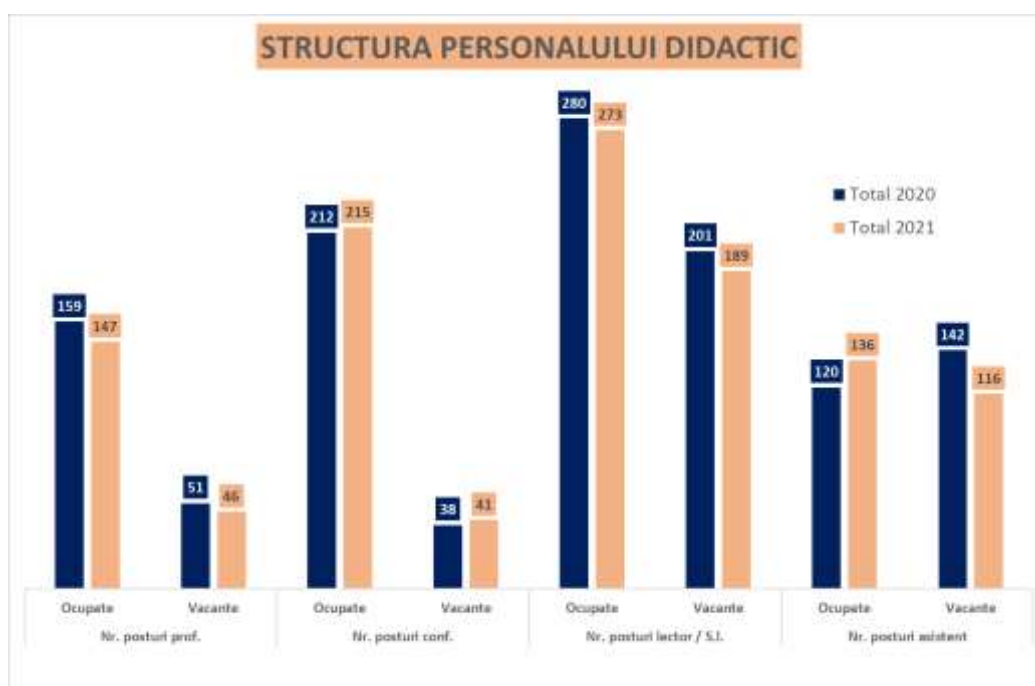


Fig. C1 – Structura personalului didactic

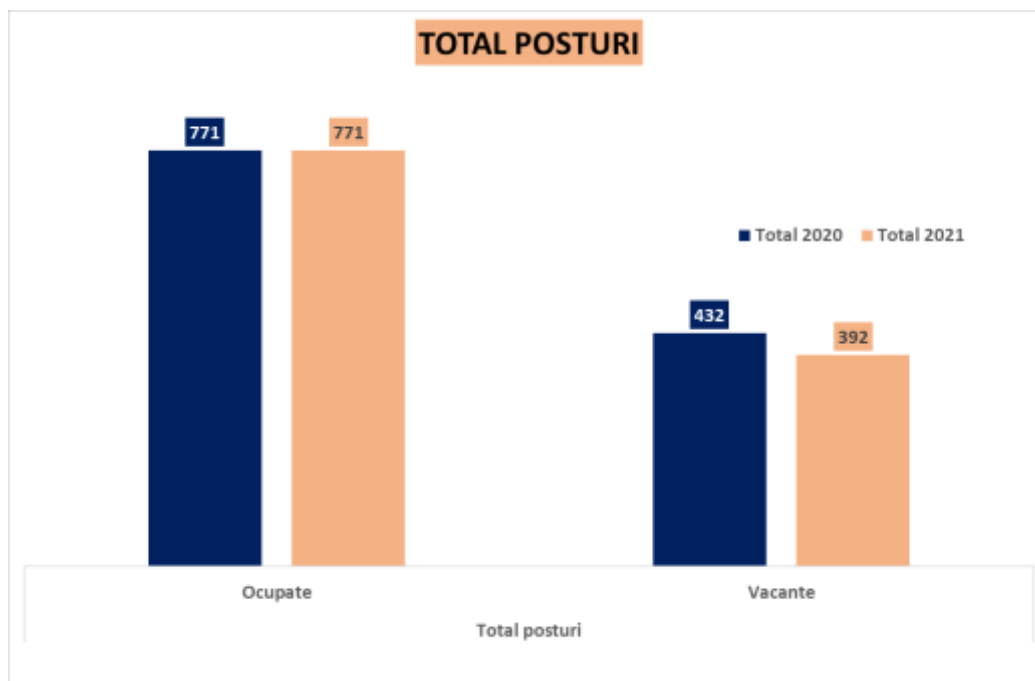


Fig. C2 – Total posturi didactice ocupate și vacante

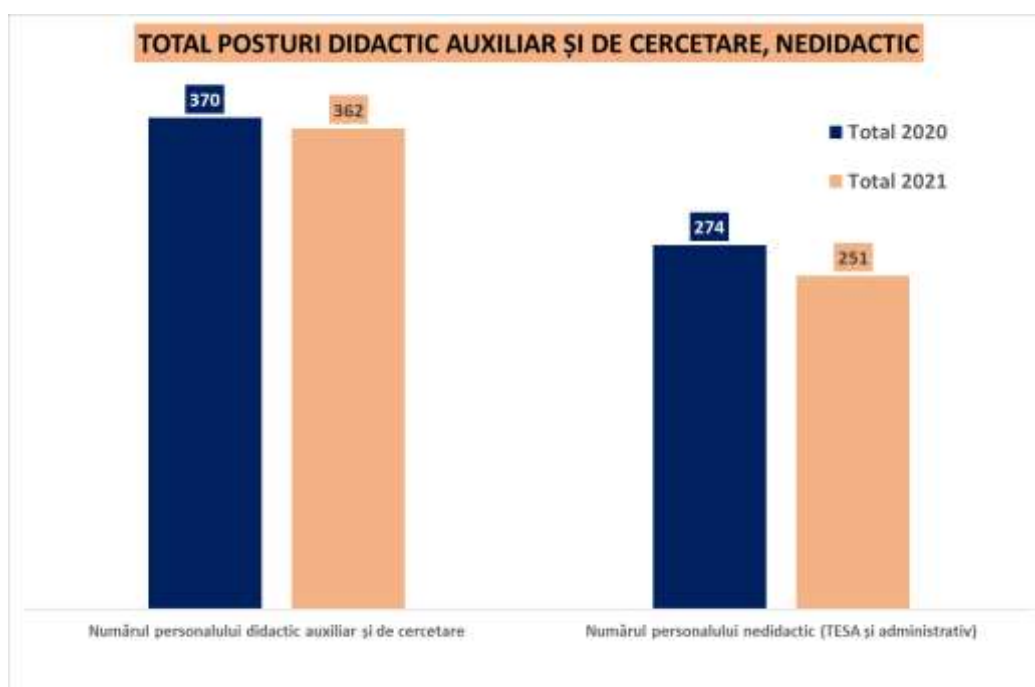


Fig. C3 – Total posturi didactic auxiliar și de cercetare, nedidactic ocupate și vacante

D. REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Obiectivele strategice ale activității de cercetare vizează:

- Dezvoltarea și modernizarea continuă a infrastructurii de cercetare dezvoltare – inovare – transfer tehnologic existente, explorarea direcțiilor noi de cercetare și susținerea infrastructurii acestora; aplicarea unor metode moderne de management al cercetării, în contextul creșterii capacității proprii.
- Promovarea valorilor pe baza performanțelor demonstrate prin vizibilitatea și impactul contribuțiilor în activitatea CDI, la nivel național și internațional.
- Creșterea reputației internaționale și a vizibilității UDJG, la nivel regional, național și internațional, prin activități CDI-TT pentru știință și societate.
- Dezvoltarea cercetării științifice și a inovării în relație cu societatea, dezvoltarea direcțiilor de cercetare cu potențial de performanță care pot aduce un avantaj competitiv universității, asigurarea climatului stimulativ pentru activitățile de cercetare și inovare, sprijinirea inițiativelor de tip start-up, sprijinirea proiectelor de cercetare destinate mediului de afaceri și instituțiilor publice.

D1. INFRASTRUCTURA CDI

Obiectiv specific: Utilizarea eficientă a infrastructurii și investiția inteligentă în echipamente care să permită abordarea unor cercetări de anvergură în colective multi- și interdisciplinare.

La 31 decembrie 2021, infrastructura de cercetare a universității include 33 de unități de cercetare acreditate instituțional și 1 infrastructură de cercetare de interes național – REXDAN – proiect aflat în implementare.

Acțiuni

- Este în curs de implementare proiectul **Sistem integrat pentru cercetarea și monitorizarea complexă a mediului în aria fluviului Dunărea (REXDAN)**, finanțat din fondurile Programului Operațional Competitivitate, Acțiunea A1.1.1– Mari infrastructuri de CD, buget total: 91.880.104,30 lei.
Se va crea o infrastructură de cercetare de referință, într-o direcție interdisciplinară care urmează, în principal, domeniul de specializare inteligentă: **Energie, mediu și schimbări climatice**. Infrastructura proiectului va consta din două componente majore: o navă de cercetare și un sistem fix de laboratoare complementare cu cele de pe nava de cercetare. Se vor crea în total un număr de 18 laboratoare, dispuse pe cele două componente. (<https://www.rexdan.ugal.ro/index.php/ro/>, <https://eeris.eu/ERIF-2100-000C-6997>).
- Înființarea unui centru nou de cercetare: **Centrul Integrat Multidisciplinar pentru Cercetare de Interfață Dermatologică din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (CIMCID)**, conform statutului de funcționare aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 290/24.11.2021. CIMCID este constituit ca un

departament de cercetare multidisciplinar cu integrare clinică în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sfânta Cuvioasă Parascheva” din Galați.

- Crearea **Centrului de Cercetare Interdisciplinară în Domeniul Eco-NanoTehnologiei și Materiale Inovative (CC-ITI)**, înființat prin unirea Centrului de competențe interfețe – tribocoroziune și sisteme electrochimice (CC-ITES), a Centrului de nanostructuri și materiale funcționale (CNMF) și a Centrului de calitate materialelor și a mediului, pentru desfășurarea unei cercetări științifice performante în domeniul științei nano și micro-structurate cu aplicații avansate și domeniul protecției mediului. Statutul de funcționare a CC-ITI a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 92/24.03.2021 (<https://cc-iti.ugal.ro/index.php/en/>).
- **Suținere financiară pentru acoperirea cheltuielilor de mentenanță a infrastructurii, pentru 6 unități de cercetare din UDJG**, în valoare totală de **162.338,29 lei**, în cadrul proiectului de dezvoltare instituțională CNFIS-FDI-2021-0443, *Măsurile active de creștere și eficientizare a capacității de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați*, din care, suma de **28.049,28 lei a reprezentat cofinanțarea asigurată din veniturile universității.**

D2. RESURSA UMANĂ

Obiectiv specific: Promovarea valorilor pe baza performanțelor demonstrate prin vizibilitatea și impactul contribuțiilor în activitatea CDI la nivel național și internațional.

Acțiuni:

- **Atragere de fonduri pentru susținerea cercetării de excelență din UDJG.** Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a beneficiat de fonduri suplimentare, în valoare de 750.000 lei alocate de Ministerul educației, prin Ordinul nr. 3747/2021 privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2021. Acest lucru a fost posibil datorită evoluției pozitive a instituției în Metarankingul universitar românesc, fiind clasificată pe locul 9 la nivel național, acumulând 5 puncte, față de locul 10, cu 3 puncte, în clasamentul anului precedent.
- **Granturi de cercetare finanțate din fondul de dezvoltare pentru susținerea cercetătorilor** (Ordinul ME nr. 3747/2021) din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în vederea obținerii unor rezultate științifice de excelență în activitățile de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare experimentală și diseminarea acestora prin participarea la manifestări științifice și publicarea de articole în reviste indexate în bazele de date recunoscute, conform criteriilor CNATDCU aferente fiecărui domeniu. S-a acordat un singur grant pentru fiecare facultate, în valoare de 50.000 lei, conform *Ghidului Condiții generale de acordare a granturilor interne cercetătorilor din cadrul UDJG 2021*, avizat de Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 92/09.09.2021. Valoarea totală a celor 14 granturi a fost de 700.000 lei, durata de implementare fiind de 24 de luni.
- **Îmbunătățirea competențelor** în domenii moderne de cercetare prin perfecționarea și dezvoltarea continuă a resursei umane. În cadrul proiectului de dezvoltare instituțională CNFIS-FDI-2021-0443, *Măsurile*

active de creștere și eficientizare a capacității de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați s-au organizat următoarele cursuri postuniversitare cu minimum 20 de cursanți/curs, finalizate cu certificat de atestare a competențelor profesionale nivel 6 ISCED: *Proceduri specifice OSIM și ORDA, Măsuri specifice de finanțare pentru proiecte naționale și internaționale, Creșterea vizibilității internaționale a cercetării instituționale*, total 97 de participanți.

- **Stimularea cercetătorilor cu performanțe demonstrate în activități CDI.** În cadrul proiectului CNFIS-FDI-2021-0443, *Măsuri active de creștere și eficientizare a capacității de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați* s-a desfășurat **Gala Cercetării de excelență - CEREX UDJG 2021**, în care au fost acordate premii de excelență pentru cercetătorii cu rezultate de prestigiu din cadrul UDJG, precum și pentru revistele universității care au avut cel puțin o apariție în cursul anului. Valoarea totală a premiilor a fost de **46.000 lei, bugetul fiind asigurat din cofinanțarea universității la proiect.**
- Au fost premiate următoarele rezultate:
 - **Premierea cercetării de excelență în facultăți:** Tineri cercetători cu rezultate deosebite în activitatea CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă (vârsta maximă 40 ani împliniți); Cercetători cu experiență cu rezultate deosebite în activitatea CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă, 27 de premii cu valoarea totală de 27.000 lei.
 - **Top 5 autori citați în 2021**, referințe bibliografice Google Scholar, 5 premii cu valoarea totală de 3.000 lei.
 - **Top 5 articole publicate în 2021**, vizibile în platforma online WEB OF SCIENCE CORE COLLECTION (în ordinea factorului de impact al revistei), 5 premii cu valoarea totală de 3.000 lei.
 - **Revistele Universității „Dunărea de Jos” din Galați** cu cel puțin 1 apariție în 2021, 13 premii cu valoarea totală de 13.000 lei.

În cadrul evenimentului au fost acordate și diplome pentru cercetarea de excelență a doctoranzilor, precum și pentru cadrele didactice implicate în procesul de acreditare IOSUD-UDJG.

(<https://www.facebook.com/ugal48/videos/1812253445635607>).

- **Implicarea tinerilor studenți (licență și master) în activități de cercetare: Sesiunea de comunicări științifice studențești 2021.**

Tabel D1 - Sesiunea de comunicări științifice studențești 2021.

Nr. crt.	Facultatea	Data/ Perioada	Nr. secțiuni	Nr. lucrări înscrise	Nr. diplome de participare	Nr. diplome de premii	Valoare premii* (lei)
1.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	26-27.04.2021	4	120	121	12	1.400
2.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	14.05.2021	3	64	64	9	1.050
3.	Facultatea de Arhitectură Navală	14.05.2021	1	22	33	3	-
4.	Facultatea Transfrontalieră	19-20.05.2021	9	202	215	51	3.150
5.	Facultatea de Automatică,	19-21.05.2021	7	276	278	21	6.100

	Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică						
6.	Facultatea de Inginerie	20-21.05.2021	5	145	143	30	1.750
7.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	20-21.05.2021	3	88	88	16	1.050
8.	Facultatea de Medicină și Farmacie	21-23.05.2021	3	85	116	9	1.050
9.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	21-28.05.2021	4	119	105	12	1.400
10.	D.F.C.T.T.	22-23.05.2021	7	150	150	21	1.050
11.	Facultatea de Litere	24-28.05.2021	6	134	132	18	2.100
12.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	24-28.05.2021	13	531	570	108	4.200
13.	Facultatea de Arte	25-28.05.2021	3	80	80	9	1.050
14.	Facultatea de Științe și Mediu	27-28.05.2021	4	89	108	12	1.400
15.	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	27-28.05.2021	4	105	117	12	1.400
	TOTAL		76	2.210	2.320	343	28.150

* Premiul I - 200 lei; Premiul al II-lea - 100 lei; Premiul al III-lea - 50 lei.

D3. COMPETITIVITATE / EXCELENȚĂ / VIZIBILITATE

Obiectiv specific: Creșterea vizibilității Universității „Dunărea de Jos” din Galați la nivel regional, național și internațional, în activități CDI pentru știință și societate.

Acțiuni

- **Barometrul cercetării** – Instrument de măsurare a productivității științifice a cercetătorilor din universitate, în platformele Web of Science - Clarivate Analytics, SCOPUS, ResearchGate, Google Scholar, inclusiv situația cererilor de brevete înregistrate în baza de date Thomson Reuters - Derwent Innovations Index. Rapoartele sunt întocmite lunar, în cadrul CCDI, sunt avizate de comisia de specialitate și comunicate electronic comunității academice. Pentru situația brevetelor rapoartele sunt realizate la 4 luni. La sfârșitul anului, au fost întocmite rapoarte detaliate pe facultăți, inclusiv o analiză a cercetătorilor înregistrați în baza de date BrainMap.

Tabel D2 Lucrări științifice înregistrate în platforma Web of Science – Clarivate Analytics 2021

Total lucrări științifice, din care:	422
Articole	370
Review	31
Alte tipuri de documente	21
Total publicații Open Access	312
Top arii de cercetare	Chemistry (16,59%) Materials Science (13,98%) Engineering (13,51%) Physics (10,19%)
Top reviste	Applied Sciences Basel (22 lucrări) Experimental and Therapeutic Medicine (18 lucrări) Sustainability (18 lucrări) Materials (15 lucrări) Scientific Papers Series D Animal Science (15 lucrări)

(Sursa: <https://wcs.webofknowledge.com>, 17.01.2022)

Tabel D3 Lucrări științifice înregistrate în platforma SCOPUS 2021

Total lucrări științifice, din care:	375
Articole	303
Lucrări conferințe	30
Review	27
Alte tipuri de documente	15
Total publicații Open Access	245
Top arii de cercetare	Engineering (14,7%) Materials Science (10,2%)
Top reviste	Applied Sciences Switzerland (19 lucrări) Sustainability Switzerland (17 lucrări) Materiale Plastice (14 lucrări)

(Sursa: www.scopus.com 12.01.2022)

Rezultate performanță autori în platforma GOOGLE SCHOLAR 2021

Total profiluri afiliate (21.12.2021) = 698

Tabel D4 Numărul de citări / autor

Nr. citări	0	1-500	501-1000	1001-1500	1501-2000	2001-2500	2501-3000	3001-4000	>4000	Total profiluri
Nr. profiluri	44	603	25	7	8	1	3	1	1	693

(Sursa: https://scholar.google.com/citations?view_op=search_authors&mauthors=%22dunarea+de+jos%22&hl=ro&oi=drw, 21.12.2021)

Tabel D5 Rezultate performanță autori în platforma ResearchGate 2021

Total membri afiliați UDJG, din care:	1193
• Cadre didactice	477
Total publicații	4691
Scor RG	6033,47

(Sursa: https://www.researchgate.net/institution/Universitatea_Dunarea_de_Jos_Galati, 12-19.12.2021)

- **Prezența Universității „Dunărea de Jos” din Galați în clasamentele naționale și internaționale (2021)**

Tabel D6 Evoluția UDJG în clasamentul Exercițiul Național de Metaranking Universitar

Anul	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Poziția	8	7	8	12	10	9
Punctaj	1	1	1	1	3	5
Universități incluse în clasament	20	23	26	30	28	31

Tabel D7 Prezența UDJG în clasamentele internaționale

Clasament	Poziția ocupată de UDJG/Total
QS Emerging Europe and Central Asia (EECA) University Rankings	182/449
Round University Ranking (RUR)	726/873
SCImago Institutions Rankings World Report (SCImago)	812/4126
The Times Higher Education (THE)	
• THE World University Rankings	1201+/2112
• THE World University Rankings by Subject	
✓ Physical Sciences	1001+/1188
✓ Engineering	1001+/1227
• THE Emerging Economies University Rankings 2022	501+/906
• THE IMPACT 2021	601-800/1115
• THE YOUNG (<i>ierarhizarea internațională a</i>	401+/475

Clasament	Poziția ocupată de UDJG/Total
<i>universităților înființate începând cu anul 1971)</i>	
UI Green Metric	745/956
U-Multiranking	16/34 – teaching 19/34 - research
WEBOMETRICS	1905/30000+

- **Recertificare SR EN ISO 9001:2015**

Instituția a fost recertificată SR EN ISO 9001:2015 pentru Sistemul de management al calității pentru activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați. 9001:2015. Valabilitatea noului certificat este de 3 ani.

D4. INOVAREA ȘI TRANSFERUL TEHNOLOGIC

Obiective specifice:

Promovarea principiului inovării ca mecanism fundamental al competitivității în UDJG.

Valorificarea serviciilor inovative în interesul UDJG, în vederea extinderii sustenabilității pe termen mediu și lung.

Acțiuni

Tabel D8 Brevete obținute 2021

Nr./data brevet	Titlu	Inventatori
131749/ 29.01.2021	Celulă activă pentru măsurarea rezistivității electrice a compozitelor polimerice nanostructurate	Roșculeț Răzvan-Tudor, Fetecău Cătălin, Stan Felicia, Sandu Laurențiu, Belea Radu
130728/ 30.06.2021	Mașină de spălat cu funcționare continuă, pentru fructele mari din familia cucurbitaceae	Popa Corneliu, Moraru Dana Iulia, Georgescu Luminița Anca, Borda Daniela, Bleoancă Iulia Lidia
130752/ 30.09.2021	Mașină de divizat în sferturi fructele mari din familia cucurbitaceae	Popa Corneliu, Moraru Dana Iulia, Georgescu Luminița Anca, Segal Rodica, Vlad Daniel Viorel, Bleoancă Iulia Lidia, Borda Daniela

Tabel D9 Cereri de brevete depuse în anul 2021

Nr. crt	Național/ Internațional	Nr.OSIM	Titlu	Autori
1.	Internațional	PCT/RO/2021/000008	Asphalt mixtures improvement with waste grit and microplastics	Buruiană Daniela Laura; Georgescu Puiu Lucian; Carp Gabriel Bogdan; Ghisman Viorica; Stăncic Cătălin Cristian.
2.	Național	A/00099/2021	Compoziție de iaurt cu preparat de fructe din familia maleae	Baston Octavian; Barna Octavian; Pricop Eugenia Mihaela.
3.	Național	A/00119/2021	Îmbunătățirea mixturilor asfaltice cu grit deșeu și microplastice	Buruiană Daniela Laura; Georgescu Puiu Lucian; Carp Gabriel Bogdan; Ghisman Viorica; Stăncic Cătălin Cristian.
4.	Național	A/00271/2021	Rețetă de furaj combinat pentru	Simionov Ira Adeline; Mogodan Alina;

Nr. crt	Național/ Internațional	Nr.OSIM	Titlu	Autori
			creșterea durabilă a crpului ornamental (C.Carpio L.1758)	Petrea Ștefan Mihai; Nica Aurelia; Cristea Victor.
5.	Național	A/00293/2021	Vehicul aerian ce utilizează efectul gazodinamic al curgerii jeturilor de aer de-a lungul unui perete profilat în scopul creșterii forței de susținere	Nedelcuț Florin; Epure Silviu Ionuț; Leopa Adrian; Șcheaua Fănel Dorel.
6.	Național	A/00384/2021	Maioneză cu adaos de pudră din coji de sfeclă roșie - produs cu valoare adăugată și tehnologia de obținere	Lazăr (Mistrieanu) Silvia; Râpeanu Gabriela; Horincar Georgiana; Andronoiu Doina Georgeta; Stănciuc Nicoleta; Constantin Oana Emilia.
7.	Național	A/00407/2021	Gustare pe bază de morcov cu adaos de bacterii lactice	Stănciuc Nicoleta; Turturică Mihaela; Bolea Carmen Alina; Bahrim Gabriela Elena; Cotârleț Mihaela; Bratoveanu Dumitrache Bogdan.
8.	Național	A/00435/2021	Baton funcțional pe bază de soriz germinat, miere de hrișcă fructe deshidratate și păstură și procedeul de obținere a acestuia	Blaga (Costea) Giorgiana Valentina; Vizireanu Camelia; Istrati Daniela Ionela; Aprodu Iuliana; Borda Daniela.
9.	Național	A/00468/2021	Reciclarea măștilor chirurgicale în mixturi asfaltice la cald	Buruiană Daniela Laura; Georgescu Puiu Lucian; Carp Gabriel Bogdan; Ghisman Viorica; Mardare Tatiana.
10.	Național	A/00532/2021	Sos pentru deserturi cu adaos de pudră microîncapsulată din extract anticianic din coji de vinete (Solanum Melongena L.) - produs cu valoare adăugată și tehnologia de obținere	Condurache (Lazăr) Nina Nicoleta; Râpeanu Gabriela; Stănciuc Nicoleta; Andronoiu Doina Georgeta Bahrim Gabriela Elena
11.	Național	A/00586/2021	Sistem experimental și algoritm de control pentru implementarea și testarea filtrelor active electronice de putere trifazate de joasă tensiune, de tip paralel	Găiceanu Marian; Epure Silviu Ionuț; Șolea Răzvan Constantin; Dușa Alexandru; Ghenea Iulian
12.	Național	A/00613/2021	Metodă de sechestrare a CO ₂ , folosind mixtura formată din zgură albă și șlam de carbid	Georgescu Puiu Lucian; Buruiană Daniela Laura; Carp Gabriel Bogdan; Ghisman Viorica
13.	Național	A/00657/2021	Sos pe bază de maioneză cu adaos de pudră din extract de cătină microîncapsulat - produs cu valoare adăugată și tehnologia de obținere;	Roman Diana; Râpeanu Gabriela; Condurache (Lazăr) Nina Nicoleta; Stănciuc Nicoleta; Andronoiu Doina Georgeta; Aprodu Iuliana; Bahrim Gabriela Elena
14.	Național	A/00786/2021	Mixtură formată din zgură albă și șlam de carbid pentru captarea emisiilor de CO ₂	Georgescu Puiu Lucian; Buruiană Daniela Laura; Carp Gabriel Bogdan; Ghisman Viorica

Tabel D10 Cercetare aplicativă 2021

Nr. total contracte încheiate cu parteneri din mediul economic 2021	11
Valoare totală contracte încheiate 2021	400.531,00 lei
Beneficiari	SC LABORATOARELE MEDICA SRL, Otopeni Ilfov Societatea Națională a Sării, Sucursala Salina Tg. Ocna AFDJ Galați Asociația Tinerilor cu Inițiativă Civică

	Creative Decor House S.R.L. Asociația Parteneriatul Global al Apei în România (GWP România) SC Sano Vita SRL Liberty Tubular Products Galați SA CRIOMEK S.A. SC AQUA ECONOMIC SOLUTION SRL Piata Neamț
Executanți Facultăți/Unități de cercetare	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor Facultatea Transfrontalieră Facultatea de Educație Fizică și Sport Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie electrică și Electronică Facultatea de Inginerie Facultatea de Arhitectură navală Centrul european de excelență pentru calitatea mediului ECEE BioAliment-TehnIA / MORAS Centrul de Cercetare Arhitectură navală CCAN

- **Clustere de inovare**

UDJG are calitatea de membru fondator sau membru asociat în următoarele asociații:

- Asociația CLUSTER IT&C DUNĂREA DE JOS;
- Asociația ROMANIAN RIVER TRANSPORT CLUSTER;
- Asociația CLUSTERULUI INOVATIV „PENTRU SĂNĂTATE DUNĂREA DE JOS”;
- Asociația CLUSTERULUI REGIONAL „GREEN SOLUTIONS LOW DANUBE”;
- Asociația Clusterul pentru Sănătate – ROHEALTH;
- Cluster de inovare Tehnologii avansate de combatere a contrafacerilor TACCCI;
- Asociația Măgurele High Tech Cluster – MHTC;
- Cluster pentru promovarea afacerilor specializate în ecotehnologii și surse alternative de energie – MEDGreen (Regiunea Sud-Est și Regiunea București-Ilfov);
- Cluster de inovare DANUBE-DANUBE DELTA-BLACK SEA (3D-BS);
- Clusterul Inovativ Open HUB;
- Clusterul AngioNET;
- Asociația AGROSMART CLUSTER (nou).

D5. Analiza SWOT

Puncte tari

- Infrastructura existentă care permite realizarea de cercetări competitive, performante.
- Resursa umană înalt calificată este competitivă pentru a dezvolta cercetări interdisciplinare, în domenii strategice.
- Atragerea unor resurse financiare considerabile prin proiecte câștigate, în special în competiții naționale.

Puncte slabe

- Implicarea redusă a unităților de cercetare din UDJG în abordarea de teme complexe, interdisciplinare.
- Capacitatea redusă de a atrage fonduri prin proiecte câștigate în competiții internaționale.
- Numărul relativ redus de parteneriate cu parteneri internaționali.
- Transferul redus de cunoaștere către mediul socio-economic și parteneriatele relativ reduse cu mediul economic.
- Mentenanța echipamentelor (service, calibrare), la nivelul unităților de cercetare acreditate la nivel instituțional.

Oportunități

- Atragerea de fonduri pentru activități CDI prin proiecte de dezvoltare instituțională finanțate de CNFIS și MCI.
- Implicarea tinerilor în activități CDI și susținerea pe care universitatea o acordă tinerilor prin proiecte, taxe de publicare, mobilități, premiarea publicațiilor și brevetelor.

Amenințări

- Riscul pierderii, prin migrație, a unei importante resurse a capitalului uman (brain-drain).
- Competiția între universități, determinată de clasificarea în topurile internaționale.
- Scăderea sau stagnarea finanțării cercetării științifice din fonduri publice, care contribuie la mărirea decalajelor dintre universitățile românești și universitățile de prestigiu din străinătate.

D6. Concluzii și perspective

Sunt încurajate următoarele acțiuni:

- Crearea de unități de cercetare relevante, care să dezvolte cercetări în ariile strategice de cercetare promovate la nivel național și internațional.
- Includerea unităților de cercetare în rețelele internaționale de cercetare.
- Participarea universității în parteneriate de cercetare prin intermediul clusterelor.
- Atragerea de fonduri pentru finanțarea cercetării științifice, a creației artistice și a performanței sportive.
- Organizarea, în parteneriat cu instituții și/sau organizații științifice de prestigiu, a unor conferințe și seminarii cu relevanță națională și internațională.
- Publicarea rezultatelor CDI în reviste din fluxul științific internațional principal.
- Brevetarea rezultatelor CDI la nivel național și internațional.

Succesul activităților CDI-TT din UDJG, relevanța, impactul la nivel regional, național și internațional, vizibilitatea cercetării instituționale sunt dependente de deciziile strategice instituționale și sunt direct influențate de responsabilizarea și implicarea tuturor membrilor comunității academice.

E. SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

Asigurarea calității activității didactice, de cercetare și administrative din cadrul universității se realizează prin intermediul Consiliului de Calitate, condus de Rector. Consiliul acționează prin intermediul celor trei structuri - Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Compartimentul calitate și Departamentul de asigurarea calității - având atribuții în coordonarea și aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, în elaborarea raportului anual de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, în formularea propunerilor de îmbunătățire a calității educației, în elaborarea și revizuirea periodică a tuturor documentațiilor specifice, în coordonarea și îndrumarea comisiilor de calitate de la nivelul facultăților, în elaborarea structurii rapoartelor de autoevaluare în vederea autorizării/ acreditării/ evaluării periodice a programelor de studii, în verificarea și avizarea raportul de autoevaluare pentru fiecare solicitare de autorizare/acreditare a programelor de studiu în conformitate cu cerințele ARACIS, în realizarea și întreținerea paginii web a Consiliului Calității UDJG.

Activitatea Consiliului de Calitate și a Comisiilor de calitate de la nivelul facultăților se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative:

1. Ordonanța 75/2005 privind asigurarea calității varianta actualizată iunie 2021;
2. Ordonanța de urgență nr. 22/2021 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
3. Hotărârea nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior actualizată 2018;
4. OM_nr._5751/2015 actualizat 2020;
5. OG nr. 9/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul educației actualizată 2020;
6. Hotărârea Guvernului nr. 915/2017 de modificare a anexei la HG 1418/2006 actualizată 2020;
7. Metodologie de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior actualizată 2020;

8. Ordonanța de urgență nr. 99/2021 privind modificarea unor acte normative din domeniul învățământului, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
9. Legea nr. 1/2011 – a educației naționale – actualizată iunie 2021;
10. Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare – actualizată 2020;
11. Legea nr. 287/2004 a consorțiilor universitare – actualizată 2020;
12. Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat – actualizată 2020;
13. Ordinul nr. 6153/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii – actualizat 2020;
14. Metodologia privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii din 21.12.2016 (Ordinul nr. 6153/2016) – actualizat 2020;
15. Ordinul nr. 6154/2016 privind aprobarea Metodologiei de reglementare a activităților desfășurate de către agențiile de asigurare a calității din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), pe teritoriul României actualizat 2020;
16. Metodologia de reglementare a activităților desfășurate de către agențiile de asigurare a calității din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), pe teritoriul României din 21.12.2016 (Ordinul 6154/2016) – actualizată 2020;
17. Ordinul nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) actualizat 2020;
18. Metodologia de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) din 17.03.2017 (Ordinul nr. 3475/2017) – actualizată 2020;
19. Ordinul nr. 3850/2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică actualizat 2020;
20. Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică din 02.05.2017 (Ordinul nr. 3850/2017) – actualizată 2020;
21. Ordinul nr. 3353/2018 privind aprobarea de noi domenii în cadrul școlilor doctorale organizate în instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat acreditate actualizat 2020;
22. Ordinul nr. 3200/2020 privind stabilirea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat actualizată 2020;

23. Ordinul nr. 3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică actualizat 2020;
24. Metodologia privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate actualizată 2020;
25. Ordinul 4174/2018 pentru modificarea Ordinului 6156/2006 – an pregătit de limbă română pentru cetățenii străini actualizat 2020;
26. Ordinul nr. 5528/2020 privind modificarea Metodologiei pentru înființarea și organizarea programelor de master didactic, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic;
27. Metodologia pentru înființarea și organizarea programelor de master didactic din 12.06.2020;
28. Ordinul nr. 5658/2020 privind aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care pot organiza Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, în anul universitar 2020-2021;
29. Ordinul nr. 5566/2021 privind aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care pot organiza Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, în anul universitar 2021-2022;
30. Ordinul nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
31. Ordinul nr. 5686/2017 privind modificarea și completarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.475/2017;
32. ORDIN Nr. 3194/2018 din 9 februarie 2018 privind modificarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.475/2017;
33. SR EN ISO 9001: 2015 Sisteme de management al calității. Cerințe;
34. SR EN ISO 9004:2018 Managementul calității. Calitatea unei organizații. Îndrumări pentru obținerea unui succes durabil;
35. SR ISO IWA 2:2009 Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001:2000 în domeniul educației;
36. Carta Universității.

Responsabilitatea formală pentru asigurarea standardelor revine Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Responsabilitatea directă la nivel instituțional în această direcție revine Consiliului de Calitate ale cărui atribuții sunt:

- coordonarea în aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform prevederilor Regulamentului de organizare și de funcționare a Consiliului Calității;
- elaborarea anuală a unui Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate care este public;
- formularea propunerilor de îmbunătățire a calității educației.

Pentru fiecare facultate, această responsabilitate este transferată comisiilor de calitate de la nivelul facultăților, precum și comisiilor de calitate de la nivelul fiecărui program de studiu (licență, master) și centru de cercetare. Toate comisiile de calitate și-au desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale și cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Calității.

UDJG are ca obiectiv formarea unei culturi a calității prin următoarele abordări ale calității:

- A. calitatea ca excelență, privită în raport cu îndeplinirea standardelor existente;
- B. calitatea ca perfecționare, concept ce implică reorientarea dinspre standardele de rezultate caracteristice primei definiții spre standardele de proces;
- C. calitatea ca aspect potrivit pentru scop, privind calitatea în raport cu misiunea instituției de învățământ;
- D. calitatea ca valoarea pentru bani, apreciată din punctul de vedere al beneficiarilor săi, în termenii recuperării investițiilor făcute;
- E. calitatea ca transformare a beneficiarilor, privită ca întărire a răspunderii studenților față de procesul de învățare.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un sistem pentru evaluarea periodică a activităților didactice, de cercetare și de management care este utilizat în mod constant, îmbunătățit de la an la an și care a devenit o componentă de bază în cultura calității.

În 2021, activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a Departamentului de asigurarea calității s-a axat pe mai multe aspecte specifice procesului didactic, legate de evaluarea programelor de studii, de activități cu caracter permanent, precum:

- întocmirea și verificarea planurilor noi de învățământ în concordanță cu criteriile și standardele specifice domeniilor, elaborate de către ARACIS;
- înregistrarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat, în colaborare cu responsabilii desemnați din cadrul facultăților;
- coordonarea activității de aplicare a procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității în universitate; toate informațiile necesare desfășurării activităților de autoevaluare, sunt afișate pe pagina Asigurarea Calității; <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>

- coordonarea și monitorizarea Comisiilor de calitate de la nivelul fiecărei structuri, repartizarea responsabilităților membrilor Comisiei de calitate;
- verificarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de licență, de masterat, de la forma cu frecvență, cu frecvență redusă, sau învățământ la distanță, precum și cele de la DFCTT;
- documentarea și actualizarea procedurilor conform modificărilor legislative noi din cursul anului;
- coordonarea elaborării procedurilor la nivel instituțional conform formularului standard de întocmire;
- actualizarea regulamentelor și metodologiilor din universitate, în acord cu modificările legislative;
- actualizarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat în Registrul Național al Calificărilor;
- evaluarea internă de către Comisia de Calitate a Rapoartelor de autoevaluare a domeniilor de studii universitare de doctorat.

În anul 2021, membrii Consiliului Calității au coordonat evaluarea internă pentru 22 programe de studii universitare de licență/masterat și 16 domenii de doctorat în vederea evaluării periodice de către ARACIS, 2 domenii noi de doctorat în vederea acreditării, precum și un Raport de evaluare internă a IOSUD. În funcție de tipul de acreditare, programele de studiu evaluate au fost:

Tabel E1. Situația programelor de studii evaluate intern

Tipul programului	Tipul de evaluare	Nr. programe de studii
Licență	Autorizare provizorie (AP)	6
	Acreditare (A)	1
	Evaluare periodică (EP)	5
Masterat	Acreditare domeniu nou de studii (A)	3
	Încadrare program nou într-un domeniu existent acreditat	2
	Evaluare periodică (EP)	4
-	DPPD-Program de formare psihopedagogică	1

În anul 2021, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS în vederea obținerii autorizării provizorii, următoarele programe de studii universitare de licență:

1. Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică;

Domeniul de licență: Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale;

Program de studii: Rețele și software de telecomunicații;

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Galați/IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 240;

Dosarul a fost trimis la ARACIS în luna Ianuarie 2021.

2. Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice

Domeniul de licență: Drept;

Program de studii: Drept (la Buzău);

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Buzău/IFR;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 240;

Dosarul a fost trimis în luna Aprilie 2021.

3. Facultatea de Educație Fizică și Sport

Domeniul de licență: Educație fizică și sport;

Program de studii: Educație fizică și sportivă (la Buzău);

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Buzău/IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Aprilie 2021.

4. Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila

Domeniul de licență: Agronomie;

Program de studii: Agricultură (la Buzău);

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Buzău/IFR;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 240;

Dosarul a fost trimis în luna Aprilie 2021.

5. Facultatea Transfrontalieră

Domeniul de licență: Economie și afaceri internaționale;

Program de studii: Afaceri internaționale (la Chișinău);

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Chișinău/IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Octombrie 2021.

6. Facultatea Transfrontalieră

Domeniul de licență: Relații internaționale și studii europene;

Program de studii: Relații internaționale și studii europene (la Chișinău);

Locația /Forma de învățământ (IF, IFR, ID): Chișinău/IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Decembrie 2021.

În anul 2021, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS în vederea obținerii acreditării următoarele programe de studii universitare de licență:

1. Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie

Domeniul: Sociologie;

Program de studii: Resurse umane;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Iunie 2021.

În anul 2021, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS în vederea evaluării periodice pentru următoarele programe de studii universitare de licență:

1. Facultatea de Litere

Domeniul: Științe ale comunicării;

Program de studii: Jurnalism;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Februarie 2021.

2. Facultatea de Inginerie

Domeniul: Ingineria mediului;

Program de studii: Ingineria și protecția mediului în industrie;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 240;

Dosarul a fost trimis în luna Aprilie 2021.

3. Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor

Domeniul: Ingineria produselor alimentare;

Program de studii: Controlul și expertiza produselor alimentare;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 240;

Dosarul a fost trimis în luna Iunie 2021.

4. Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie

Domeniul: Teologie;

Program de studii: Teologie ortodoxă asistență socială;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Septembrie 2021.

5. **Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie**

Domeniul: Istorie;

Program de studii: Istorie;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 180;

Dosarul a fost trimis în luna Decembrie 2021.

În anul 2021, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS în vederea obținerii acreditării următoarele programe de studii universitare de masterat:

1. **Facultatea de Inginerie**

Domeniul: Ingineria Autovehiculelor;

Program de studii: Concepte avansate în proiectarea și exploatarea autovehiculelor;

Tipul de masterat: profesional;

Locația /Forma de învățământ (IF, FR): Galați / IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: Română;

Număr de credite (ECTS): 120;

Dosarul a fost trimis în luna Februarie 2021.

2. **Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila**

Domeniul: Agronomie;

Program de studii: Agricultură durabilă;

Tipul de masterat: profesional;

Locația /Forma de învățământ (IF, FR): Brăila / IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: Română;

Număr de credite (ECTS): 120;

Dosarul a fost trimis în luna Aprilie 2021.

3. **Facultatea de Arte**

Domeniul: Arte vizuale;

Program de studii: Pictură;

Tipul de masterat: profesional;

Locația /Forma de învățământ (IF, FR): Galați / IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: Română;

Număr de credite (ECTS): 120;

Dosarul a fost trimis în luna Iunie 2021.

În anul 2021, a fost evaluat intern și s-au transmis către ARACIS în vederea încadrării programului de studii universitare de masterat într-un domeniu existent acreditat următoarele programe:

1. Facultatea Transfrontalieră

Domeniul: Drept;

Program de studii: Securitate vamală și transfrontalieră (la Chișinău);

Tipul de masterat: profesional;

Locația /Forma de învățământ (IF, FR): Chișinău / IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 120;

Dosarul a fost trimis în luna Noiembrie 2021.

2. Facultatea Transfrontalieră

Domeniul: Știința sportului și educației fizice;

Program de studii: Loisir-Fitness (la Chișinău);

Tipul de masterat: profesional;

Locația /Forma de învățământ (IF, FR): Chișinău / IF;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 120;

Dosarul a fost trimis în luna Decembrie 2021.

În anul 2021, au fost evaluate periodic și s-au transmis către ARACIS rapoartele de autoevaluare pentru următoarele domenii de studii universitare de masterat:

Tabelul E2. Domenii de studii universitare de masterat evaluate

Facultatea	Programe de studii universitare de masterat/ Forma de învățământ/ limba de predare	Tipul de masterat	Localizare geografică
Domeniul: ARTE VIZUALE			
Facultatea de Arte	Teoria și practica spectacolului liric/ cu frecvență/limba română	profesional	Galați
Domeniul: ȘTIINȚA MEDIULUI			
Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	Controlul și expertizarea calității mediului/ cu frecvență/limba română	profesional	Galați
Domeniul: ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE			
Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică școlară și management sportiv/ cu frecvență/limba română	profesional	Galați
Domeniul: INGINERIE ELECTRONICĂ, TELECOMUNICAȚII ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE			
Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Sisteme electronice avansate/ cu frecvență/română	profesional	Galați

În anul 2021, a fost evaluat intern și s-a transmis către ARACIS în vederea evaluării periodice următorul program de formare psihopedagogică:

1. Facultatea: Facultatea de Educație Fizică și Sport

Domeniul: Științe ale Educației;

Program de studii: Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;

Locația / Forma de învățământ (IF, FR, ID): IF/Galați;

Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: română;

Număr de credite (ECTS): 30.

Dosarul a fost trimis în luna Septembrie 2021.

În perioada de raportare, au fost prelucrate și transmise la ANC, 12 formulare de înscriere în RNCIS aferente a 12 programe de studii, precum și 77 de solicitări în vederea actualizării competențelor pe platforma RNCIS.

Tabelul E3. Situația programelor noi de studii universitare de licență/masterat transmise la ANC

Nr.crt	Facultatea	Denumirea calificării	Denumirea programului de licență/master
1.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	Agricultură durabilă	Agricultură durabilă
2.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	Educație fizică și sportivă (la Buzău)
3.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept (IFR) (la Buzău)
4.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	Agricultură	Agricultură (IFR) (la Buzău)
5.	Facultatea de Arte	Pictură	Pictură
6.	Facultatea Transfrontalieră	Securitate vamală și transfrontalieră	Securitate vamală și transfrontalieră (la Chișinău)
7.	Facultatea Transfrontalieră	Loisir-Fitness	Loisir-Fitness (la Chișinău)
8.	Facultatea Transfrontalieră	Kinetoterapie și motricitate specială	Kinetoterapie și motricitate specială (la Chișinău)
9.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Consiliere școlară și integrarea persoanelor cu CES	Consiliere școlară și integrarea persoanelor cu CES
10.	Facultatea Transfrontalieră	Drept european și internațional	Drept european și internațional (la Chișinău)
11.	Facultatea de Inginerie	Sisteme de producție digitale	Sisteme de producție digitale
12.	Facultatea Transfrontalieră	Sisteme de producție digitale	Sisteme de producție digitale (la Chișinău)

Tabelul E4. Situația programelor de studii universitare transmise în vederea actualizării informațiilor în RNCIS

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență/masterat	Denumirea programului	Tip program
1.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept (IF)	licență
			Drept (IFR)	licență
		Drept	Carieră judiciară	masterat
			Dreptul european al afacerilor	masterat
			Științe penale și criminalistică	masterat
		Științe administrative	Administrație publică	licență
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	masterat		
2.	Facultatea de Inginerie	Inginerie mecanică	Sisteme și chipamente termice	licență
		Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	licență
		Ingineria mediului	Calitatea mediului și dezvoltare durabilă	masterat

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență/ masterat	Denumirea programului	Tip program
			Dezvoltare durabilă și securitate în industrie(în limba engleză)	masterat
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	licență
			Amenajări hidrotehnice și protecția mediului	licență
		Ingineria materialelor	Materiale avansate și tehnologii inovative	masterat
		Ingineria materialelor	Informatică aplicată în ingineria materialelor	licență
			Știința materialelor	licență
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	licență
		Inginerie industrială	Managementul calității în inginerie industrială	masterat
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	licență
		Științe ingineresti aplicate	Inginerie medicală	licență
		Inginerie mecanică	Sisteme și echipamente termice și protecția mediului	masterat
Modelare și simulare în inginerie mecanică	masterat			
Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	licență		
3.	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	licență
		Ingineria produselor alimentare	Controlul și expertiza produselor alimentare	licență
			Ingineria produselor alimentare	licență
			Pescuit și industrializarea peștelui	licență
			Tehnologie și control în alimentație publică	licență
		Ingineria produselor alimentare	Nutriție	masterat
			Știința și ingineria alimentelor	masterat
			Știința și ingineria bioresurselor acvatice	masterat
		Biotehnologii	Biotehnologia resurselor naturale	masterat
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	licență
Știința mediului	Controlul și expertizarea calității mediului	masterat		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	masterat		
Zootehnie	Piscicultură și acvacultură	licență		
4.	Facultatea de Arhitectură Navală	Arhitectură navală	Arhitectură navală	licență
			Sisteme și echipamente navale	licență
		Arhitectură navală	Arhitectură navală/Naval Architecture	masterat
5.	Facultatea Transfrontalieră	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă (la Chișinău)	licență
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale (la Cahul)	licență
		Zootehnie	Piscicultură și acvacultură (la Cahul)	licență
		Istorie	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie și Sociologie) (la Cahul)	masterat
		Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor (la Cahul)	licență
		Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie la domiciliu (la Chișinău)	masterat
		Științe ale comunicării	Comunicare, multiculturalitate și multilingvism (Comrat)	masterat
		Filologie	Limba română-Identitate și deschidere culturală	masterat
		Drept	Relații internaționale și cooperare transfrontalieră (interdisciplinar cu domeniul: Științe administrative) (Cahul)	masterat
			Științe penale și criminalistică (la Chișinău)	masterat

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență/ masterat	Denumirea programului	Tip program
		Economie și afaceri internaționale	Administrarea afacerilor internaționale euroregionale (la Cahul)	masterat
6.	Facultatea de Științe și Mediu	Ingineria mediului	Monitorizarea și managementul mediului	masterat
		Chimie	Chimie	licență
		Matematică	Matematică informatică	licență
		Știința mediului	Știința mediului	licență
		Chimie	Analiza și controlul produselor agrochimice, farmaceutice și cosmetice	masterat
		Matematică	Matematică aplicată în științe	masterat
7.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	Istorie	Geopolitică și interferențe sociale și culturale est-europene (interdisciplinar cu domeniile: Filosofie și Sociologie)	masterat
		Istorie	Istorie	licență
		Sociologie	Resurse umane	licență
			Sociologie	licență
		Filosofie	Filosofie	licență
Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	licență		
8.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Kinetoterapie și motricitate specială	Kinetoterapie și motricitate specială	licență
9.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în alimentația publică	licență
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	licență
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	licență
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	licență
		Finanțe	Finanțe și bănci	licență
		Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	licență
		Marketing	Marketing	licență
		Management	Management	licență
		Administrarea afacerilor	Administrarea și dezvoltarea afacerilor în turism	masterat
		Contabilitate	Contabilitate și audit	masterat
		Finanțe	Management financiar și bancar	
		Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	masterat
		Management	Strategii și politici manageriale	masterat

Toate informațiile legate de asigurarea calității în Universitate sunt afișate pe pagina:

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro>.

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, au fost implementate sisteme de bune practici în activitatea de evaluare a calității corpului profesoral. Universitatea dispune de personal didactic adecvat numărului total al studenților, ca număr și ca bază de funcționare, pentru fiecare domeniu. Personalul didactic corespunde, în privința calificărilor, specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate pe care acestea și le-au fixat. Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper și sunt realizate comparații.

Și pentru activitatea didactică desfășurată în anul 2021 s-a acordat o atenție prioritară procedurii de evaluare a calității corpului profesoral, s-au folosit toate tipurile de evaluare precizate de standardele ARACIS, proces în care au fost implicate comisiile de calitate de la nivelul facultăților.

Transparența publică a tuturor datelor și informațiilor, oferite în formă tipărită și în formă electronică, referitoare la toate calificările și programele de studii, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații, sunt demonstrate permanent. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și toate facultățile acesteia oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Managementul la nivel administrativ s-a caracterizat prin reactualizarea responsabilităților, obiectivelor și activităților din cadrul acestuia. Politica în domeniul calității în UGAL vizează obiectivele asigurării calității și mijloacele de realizare ale acestora. Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studii.

Monitorizarea managementului calității în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este asigurată, conform prevederilor din Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, prin Comisia de monitorizare, cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, ale cărei obiective au vizat:

- optimizarea activității prin crearea cadrului de colaborare cu Consiliul Calității;
- funcționarea eficientă și eficace a structurilor administrative;
- utilizarea informațiilor în mod unitar, corect, complet și la momentul oportun;
- conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne ale organizației.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

Comisia de monitorizare cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial a avut în decursul anului 2021 de îndeplinit următoarele activități:

- realizarea raportărilor semestriale către MEC – privind stadiul implementării sistemului de control managerial (SCIM) la nivelul instituției;
- distribuirea și completarea chestionarele de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, la sfârșitul anului;
- întocmirea și aprobarea Registrului de riscuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- elaborarea, actualizarea și gestionarea procedurilor documentate SCIM;
- revizuirea documentelor SCIM;

- folosirea resurselor universității și corelarea cu obiectivele generale și specifice;
- îmbunătățirea fluxului informațional, cu accent pe circuitul documentelor;
- standardizarea și o mai mare predictibilitate a acțiunilor;
- responsabilizarea managementului și a personalului de execuție;
- monitorizare continuă a performanțelor universității;
- gestionare documente platforma e-guvernare Punctul de Contact Unic Electronic;
- reactualizarea componenței Consiliul Calității și a Comisiei de monitorizare.

În anul 2021, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, au fost realizate și actualizate următoarele documente:

- Organigrama administrativă a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS nr. 275/22.10.2021;
- Programul de dezvoltare a Sistemului de control intern managerial, aprobat HS nr. 172/10.12.2020;
- Plan strategic de dezvoltare a Școlilor doctorale și a IOSUD 2020-2024, aprobat HS nr. 150/29.10.2020;
- Plan strategic de dezvoltare instituțională 2021-2024, aprobat HS nr. 4/12.01.2021;
- Plan strategic de internaționalizare 2021-2024, aprobat HS nr. 178/03.09.2021;
- Plan operațional pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) 2021, aprobat HCA 78/05.08.2021;
- Planul de egalitate de gen la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 297/24.12.2021.

Metodologii:

1. Metodologie de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității „Dunărea de Jos” din Galați, învățământ cu frecvență, aprobată HS 279/03.11.2021;
2. Metodologia desfășurării concursului de admitere la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în anul 2021, aprobată HS 75/26.02.2021;
3. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice de asistent și șef lucrări/lector pe perioadă determinată, aprobată HS 96/26.03.2021;
4. Metodologia de organizare a programelor de studii la învățământul la distanță și la învățământul cu frecvență redusă, aprobată HS 101/02.04.2021;
5. Metodologia de autoevaluare a activității IOSUD-UDJG și a activității școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJG, aprobată HS 102/02.04.2021;
6. Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul III de studii universitare de doctorat în anul 2021, aprobată HS 120/28.04.2021.

Proceduri:

1. Procedura pentru susținerea online a colocviului de admitere la gradul didactic I, aprobată HCA 03.13.01.2021;
2. Procedura pentru susținerea online a activităților de evaluare a studenților, aprobată HS

- 05/15.01.2021;
3. Procedura pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, de masterat și a programelor de studii postuniversitare, în anul universitar 2020-2021, aprobată HCA 11/18.02.2021;
 4. Procedura operațională pentru evaluarea conducătorilor de doctorat de către studenții doctoranzi, aprobată HS 93/24.03.2021;
 5. Procedura operațională privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele de la IF, aprobată HCA / 22/19.03.2021;
 6. Procedura operațională privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare la programele de studii ID/IFR, aprobată HCA / 22/19.03.2021;
 7. Procedura operațională pentru analiza și aprobarea tematicilor programelor de studii universitare de doctorat, aprobată HCA 27/30.03.2021;
 8. Procedura "Colectarea și raportarea rezultatelor activității CDI" din la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS 125/14.05.2021;
 9. Procedura operațională privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților doctoranzi, aprobată HCA 38/10.05.2021;
 10. Procedura operațională privind circuitul referatelor de necesitate și al documentelor aferente deplasărilor, aprobată HCA 41/17.05.2021;
 11. Procedura de sistem privind funcțiile sensibile, aprobată HS 144/17.06.2021;
 12. Procedura de sistem privind managementul riscurilor și elaborarea registrului de riscuri, aprobată HS 144/17.06.2021;
 13. Procedura privind dobândirea și exercitarea calității de Student Ambassador al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HCA 63/05.07.2021;
 14. Procedura de sistem privind elaborarea procedurilor, aprobată HS 159/15.07.2021;
 15. Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei pentru programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat, aprobată HS 159/15.07.2021;
 16. Procedura operațională privind circuitul referatelor de necesitate și al documentelor aferente deplasărilor, aprobată HCA 78/05.08.2021;
 17. Procedura de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă organizate de Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic în Italia, aprobată HCA 87/03.09.2021;
 18. Procedura operațională privind aprobarea Comisiilor de îndrumare propuse de Școlile Doctorale din Universitatea „Dunărea De Jos” din Galați, aprobată HS 272/19.10.2021;
 19. Procedura operațională privind gestionarea deșeurilor, aprobată HCA 121/04.11.2021;
 20. Procedura operațională privind premierea rezultatelor cercetării studenților doctoranzi din cadrul IOSUD-UDJG, aprobată HCA 129/18.11.2021.

Regulamente:

1. Regulament propriu de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+, aprobat HS 191/09.09.2021;
2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și de disertație, în anul universitar 2020-2021, aprobat HS 75/26.02.2021;
3. Regulamentul privind modul de desfășurare a activității de pescuit în scop științific, aprobat HS 79/04.03.2021;
4. Regulamentul privind activitatea de tutoriat din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 84/16.03.2021;
5. Regulamentul școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 84/16.03.2021;
6. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlilor doctorale ale IOSUD-UDJG, aprobat HS 84/16.03.2021;
7. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului/Centrului ID/IFR, aprobat HS 101/02.04.2021;
8. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției cămine și cantine, aprobat HS 153/07.07.2021;
9. Regulamentul de comunicare a rezultatelor activității de cercetare științifică din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HCA 63/05.07.2021;
10. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cercetare "Limba Noastră", aprobat HS 175/31.08.2021;
11. Regulamentului propriu de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus (actualizarea anexei 1), aprobat HCA 88/06.09.2021;
12. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de formare continuă și transfer tehnologic din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 270/13.10.2021;
13. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică universitară, aprobat HS 291/09.12.2021;
14. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 142/04.06.2021.

Tabelul E5. Situația procedurilor, metodologiilor și regulamentelor

Anul	Metodologii	Proceduri	Regulamente
2019	4	1	6
2020	13	20	16
2021	6	20	14

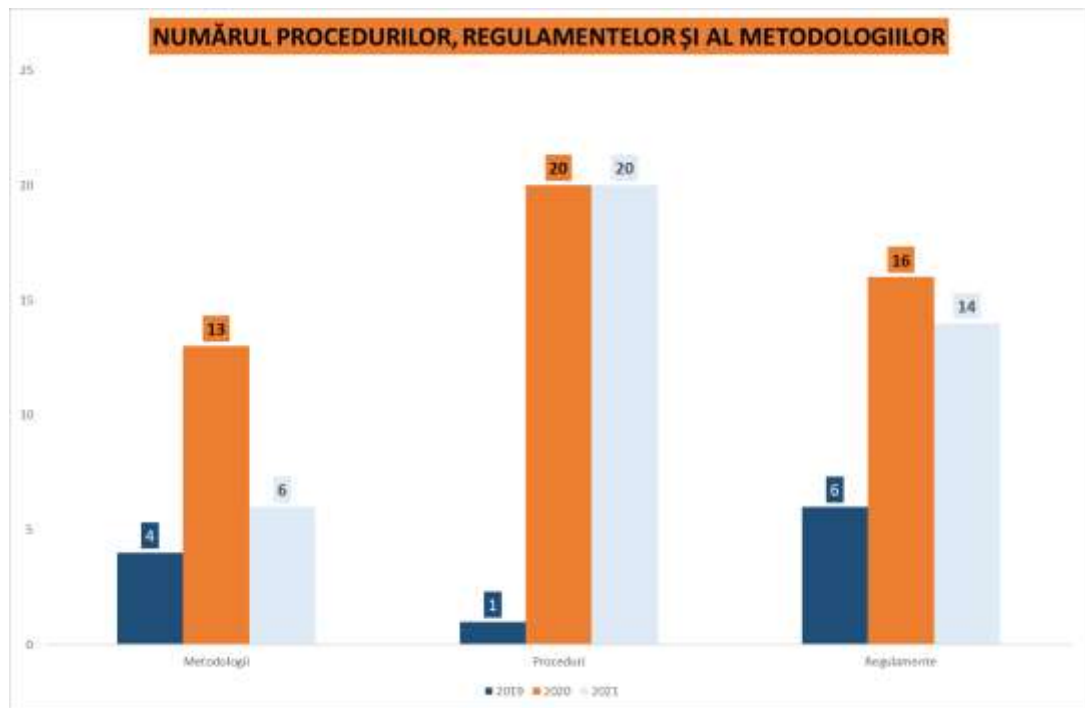


Fig. E1 Numărul procedurilor, metodologiilor și regulamentelor

REGULAMENTE, METODOLOGII, PROCEDUR ȘI ALTE DOCUMENTE ȘI MATERIALE ELABORATE ÎN PERIOADA 2020-2022

1. Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul III de studii universitare de doctorat în anul 2020 (modificare și completare);
2. Procedura operațională pentru desfășurarea on-line a examenului de certificare a competențelor lingvistice;
3. Procedura operațională pentru angajarea și salarizarea cadrelor didactice în regim de plata cu ora, în cadrul Departamentului de formare continuă și transfer tehnolog;
4. Procedura privind arhivarea în depozitul digital a lucrărilor de finalizare a studiilor și a înregistrărilor de la susținerea online în anul universitar 2019-2020;
5. Procedura operațională pentru susținerea online a concursului pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) de la IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
6. Procedura operațională pentru îndrumarea și coordonarea studenților Erasmus+;
7. Procedura privind înscrierea în anul I a candidaților admiși la forma de finanțare BUGET în anul universitar 2020-2021, forma de învățământ cu frecvență, ciclul I de studii universitare de licență;
8. Procedura privind înscrierea în anul I a candidaților admiși la forma de finanțare TAXĂ în anul universitar 2020-2021, forma de învățământ cu frecvență, ciclul I de studii universitare de licență;
9. Regulamentului propriu de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+;
10. Metodologia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității „Dunărea de Jos” din Galați, învățământ cu frecvență, pentru anul 2020;
11. Metodologia privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pentru anul 2020;
12. Procedura operațională privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
13. Procedura pentru susținerea online a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
14. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului calității (CC) din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați - modificare;
15. Metodologia de desfășurare a procesului de constituire a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) al IOSUD – UDJG;
16. Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare în UDJG (IOSUD – UDJG) ;
17. Metodologia privind susținerea publică a tezei de doctorat la IOSUD – UDJG;
18. Planul de măsuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul universitar 2020-2021 în contextul Pandemiei de COVID-19;
19. Planul de curățenie și dezinfecție a cantinei, spațiilor de cazare și spațiilor comune (holuri, săli de lectură etc.) ;
20. Planul de curățenie și dezinfecție a spațiilor de învățământ și spațiilor comune (holuri, săli de sport etc.) ;
21. Instrucțiunile proprii cu privire la prevenirea și limitarea contaminării cu noul CORONAVIRUS SARS-Cov-2;
22. Instrucțiunile de lucru pentru dezinfecția grupurilor sanitare;
23. Planul strategic de dezvoltare a școlilor doctorale și a IOSUD – UDJG pentru perioada 2020-2024;

24. Procedura operațională privind modul de acordare a perioadelor de extindere a duratei activității studentului doctorand;
25. Metodologia de acordare a gradațiilor de merit – 2020;
26. Programul de dezvoltare a Sistemului de control intern managerial;
27. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de monitorizare;
28. Metodologia de acordare a gradațiilor de merit - modificări și completări;
29. Procedura operațională privind premierea rezultatelor cercetării studenților doctoranzi din cadrul IOSUD-UDJG pentru anul 2020;
30. Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor de asistent de cercetare pe perioadă determinată;
31. Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului Erasmus- modificare;
32. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră - modificare;
33. Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021-2024;
34. Procedura pentru susținerea online a colocviului de admitere la gradul didactic I;
35. Procedura pentru susținerea online a activităților de evaluare a studenților;
36. Raportul anual privind activitatea pe anul 2020 a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
37. Contract de comodat AIESEC Galați;
38. Metodologia desfășurării concursului de admitere la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în anul 2021;
39. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, în anul universitar 2020-2021;
40. Procedura pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, de masterat și a programelor de studii postuniversitare, în anul universitar 2020-2021;
41. Regulamentul privind modul de desfășurare a activității de pescuit în scop științific;
42. Statutul de funcționare al Centrului de Cercetare Interdisciplinară în Domeniul Eco-Nano Tehnologiei și Materiale Inovative (CC-ITI);
43. Regulamentul privind activitatea de tutoriat din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
44. Regulamentul școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJG;
45. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale IOSUD-UDJG;
46. Procedura operațională pentru evaluarea conducătorilor de doctorat de către studenții doctoranzi;
47. Raportul de evaluare internă pentru anul 2020 a Școlii doctorale de Inginerie mecanică și industrială;
48. Raportul de evaluare internă pentru anul 2020 a Școlii doctorale de Științe fundamentale și inginerești;
49. Raportul de evaluare internă pentru anul 2020 a Școlii doctorale de Științe biomedicale;
50. Raportul de evaluare internă pentru anul 2020 a Școlii doctorale de Științe socio-umane;
51. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice de asistent și șef lucrări/lector pe perioadă determinată;
52. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului/Centrului ID/IFR;
53. Metodologia de organizare a programelor de studii la învățământul la distanță și la învățământul cu frecvență redusă;
54. Procedura operațională privind asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele de la IF;
55. Procedura operațională privind monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare la programele de studii ID/IFR;
56. Raportul anual al rectorului privind starea Universității „Dunărea de Jos” din Galați în anul 2020;

57. Raportul Comisiei de calitate a Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2020;
58. Procedura operațională pentru analiza și aprobarea tematicilor programelor de studii universitare de doctorat;
59. Metodologia de autoevaluare a activității IOSUD-UDJG și a activității școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJG;
60. Modalitatea de susținere a probelor obligatorii ale examenului de licență/diplomă și disertație propuse de facultățile Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pentru absolvenții promoției 2021;
61. Componenta Consiliului Calității din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
62. Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul III de studii universitare de doctorat în anul 2021;
63. Procedura „Colectarea și raportarea rezultatelor activității CDI (cod PO CCDI-01)”;
64. Procedura operațională privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților doctoranzi;
65. Criterii și tematică pentru concursul de admitere 2021 pentru ciclul I de studii universitare de licență și pentru ciclul II de studii universitare de masterat la Facultatea de Arte;
66. Taxele de studii și pentru servicii prestate, pentru anul universitar 2021-2022;
67. Casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aparținând patrimoniului Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
68. Procedura operațională privind circuitul referatelor de necesitate și al documentelor aferente deplasărilor - actualizare;
69. Repartizarea pe facultăți a numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat pentru admiterea la studii universitare de licență în anul universitar 2021-2022;
70. Repartizarea pe facultăți a numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat pentru admiterea la studii universitare de masterat în anul universitar 2021-2022;
71. Procedura privind funcțiile sensibile;
72. Procedura privind managementul riscurilor și elaborarea registrului de riscuri;
73. Planul de măsuri privind desfășurarea activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru sesiunea de examene și de restanțe din semestrul al II-lea al anului universitar 2020-2021, din perioada 29 mai – 20 iunie 2021;
74. Planul de măsuri pentru desfășurarea admiterii (înscrieri și probe de concurs), a examenelor de finalizare a studiilor (licență, master) și a activității de practică, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS - CoV - 2, pentru perioada 26 iunie – 25 septembrie 2021;
75. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției cămine și cantine, având în vedere avizul favorabil al Biroului juridic și acordul Comitetului Studentesc de Complex al Campusului studentesc Al. I. Cuza din Galați;
76. Regulamentul de comunicare a rezultatelor activității de cercetare științifică din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
77. Procedura privind dobândirea și exercitarea calității de Student Ambasador al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
78. Procedura de elaborare a procedurilor;
79. Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei pentru programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat;
80. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cercetare Limba Noastră;
81. Procedura operațională privind circuitul referatelor de necesitate și al documentelor aferente deplasărilor;

82. Planul strategic de internaționalizare pentru perioada 2021-2024;
83. Strategia cercetării, dezvoltării, inovării și transferului tehnologic pentru perioada 2021-2024;
84. Planul operațional pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare – 2021;
85. Modificarea OS 3. paragraful 5 din Strategia Cercetării, Dezvoltării, Inovării și Transferului Tehnologic pentru perioada 2021-2024;
86. Procedura de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă organizate de Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic în Italia;
87. Actualizarea anexei 1 a Regulamentului propriu de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus;
88. Ghidul – Condițiile Generale de Acordare a Granturilor Interne Cercetătorilor din Cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați – 2021;
89. Tarifele de cazare în căminele studențești pentru semestrul I al anului universitar 2021-2022
90. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de formare continuă și transfer tehnologic din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
91. Planul de măsuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul universitar 2021 – 2022 în contextul pandemiei de COVID – 19;
92. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de formare continuă și transfer tehnologic;
93. Procedura Operațională privind Aprobarea Comisiilor de Îndrumare Propuse de Școlile Doctorale din Universitatea „Dunărea De Jos” din Galați;
94. Planul de măsuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul universitar 2021 – 2022 în contextul pandemiei de COVID – 19 – Revizia 1;
95. Modificarea Organigramei administrative a Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
96. Planul de măsuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul universitar 2021 – 2022 în contextul pandemiei de COVID – 19 – revizia 2;
97. Criteriile specifice privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Facultății de Litere;
98. Criteriile specifice privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor;
99. Criteriile specifice privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport;
100. Procedura operațională privind gestionarea deșeurilor;
101. Statutul de funcționare al Centrului Integrat Multidisciplinar pentru Cercetare de Interfață Dermatologică din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
102. Procedura operațională privind premierea rezultatelor cercetării studenților doctoranzi din cadrul IOSUD-UDJG - revizia 1;
103. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică universitară;
104. Planul de egalitate de gen la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
105. Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
106. Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, revizuită;
107. Planul de măsuri al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul universitar 2021-2022 în contextul pandemiei de COVID-19, revizia 3;
108. Planul de egalitate de gen la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
109. Procedura de sistem privind continuitatea activității;

110. Procedura de sistem privind semnalarea neregulilor;
111. Raportul anual privind activitatea pe anul 2021 a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
112. Procedura operațională de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii, având în vedere avizul juridic pozitiv;
113. Regulamentul de organizare și funcționare a Infrastructurii de Cercetare REXDAN;
114. Organigrama Infrastructurii de Cercetare REXDAN;
115. Ghid de instalare Microsoft 365 pentru educație multiutilizator (licență UDJG);
116. Ghid de utilizare a platformei Microsoft Teams;
117. Ghid pentru susținerea activităților de evaluare a studenților în platforma Microsoft Teams;
118. Ghid de utilizare a resurselor informatice oferite studenților de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
119. Procedura operațională ghid pentru configurarea conturilor de e-mail pe dispozitive mobile;
120. Procedura operațională alocare/modificare de drepturi în sistemele informatice centralizate ale udjg (e-mail, platforma hr etc.);
121. Procedură operațională solicitare înregistrări sistem supraveghere video;
122. Procedură operațională solicitare asistență tehnică it&c;
123. REGULAMENT de utilizare a Rețelei pentru Comunicații Digitale și a calculatoarelor conectate la rețea din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
124. Facultatea Transfrontalieră Specializarea: Educație Fizică Și Sport (La Chișinău);
125. Criteriile și conținutul probelor pentru examenul de admitere în învățământul superior în anul 2021, la ciclul de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență Facultatea de Educație Fizică și Sport, Specializările: Educație Fizică Și Sport, Kinetoterapie;
126. Facultatea de Educație Fizică și Sport Specializarea: Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar faza I - probă eliminatorie probă de aptitudini pedagogice – 2 componente;
127. Modele de teste grilă pentru admiterea 2021 teste de biologie (clasa a XI-a);
128. Modele de teste grilă pentru admiterea 2021 teste de chimie organică;
129. Modele de teste grilă pentru admiterea 2021 teste de chimie organică aceste modele de teste sunt recomandate pentru candidații care vor susține concurs de admitere la Facultatea de Medicină și farmacie, programul: farmacie;
130. Admitere UDJG - iulie 2021 ;
131. An Pregătitor 2021 – Animație;
132. Complex Studentesc UDJG - Film;
133. Ghidul studentului – 2020 - 2021;
134. Ghidul studentului – 2021 - 2022;
135. Ghidul viitorului student;
136. Ghidul candidatului pentru înscrierea online la admitere în cadrul UDJG Sesiunea Iulie – 2021 ;
137. Ghidul candidatului pentru înscrierea online la admitere în cadrul UDJG Sesiunea Septembrie – 2021;
138. Parteneri UDJG – Oferte și discounturi pentru studenții UDJG;
139. Video campus UDJG;
140. Procedura de evaluare a gradului de satisfacție a studenților cu privire la mediul de învățare- draft;
141. Chestionar de evaluare a satisfacției privind mediul de învățare la studenții/ masteranzii/ absolvenții Universității Dunărea de Jos din Galați -draft;
142. Centralizator privind aprecierea de către studenți a mediului de învățare-draft;
143. VIDEO – CCOC modificat;
144. Power point – CCOC – prezentare ;

145. Chestionar privind inserția absolvenților pe piața muncii;
146. Procedură de monitorizare a inserției absolvenților UDJG pe piața muncii;
147. Regulamentul activității de tutoriat la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
148. Strategie de diminuare a riscului de abandon universitar al studenților la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
149. Instrument de identificare a studenților din anul I care prezintă risc de abandon universitar (grilă de interviu);
150. Strategia privind parteneriatul cu studenții la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
151. Regulamentul Consiliului pentru Probleme Sociale și Studențești la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
152. Ghidul studentului în anul I la UDJG - 2020, 2021;
153. Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Strategii universitare;
154. Procedură privind dobândirea și exercitarea calității de Student Ambasador al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
155. Regulamentul de organizare și de funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (nou);
156. Instrucțiuni de utilizare a platformei e-Student (pentru studenți la înscriere pe platformă).

F. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Comisia de Etică Universitară își desfășoară activitatea în baza prevederilor legale în vigoare, după cum urmează: *Legea educației naționale nr. 1/ 04.01.2011, Legea nr. 206/ 2004, privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare*, cu modificările și completările ulterioare, *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară* (aprobat prin HS nr. 291/ 09.12.2021), *Codul de etică și deontologie profesională universitară* (aprobat de Senatul Universității prin HS din 22.07.2011 și modificat prin HS nr. 30/ 05.06.2014) și *Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați*.

Conducerea CEU a fost avizată de către Consiliul de administrație prin HCA nr. 93/ 19.10.2020, aprobată de către Senatul Universității prin HS nr. 148/ 21.10.2020, în baza căreia s-a emis Decizia nr. 3709/ 22.10.2020. Actuala componență a CEU a fost avizată de către Consiliul de administrație prin HCA nr. 81/ 16.09.2020, aprobată de către Senatul Universității prin HS nr. 138/ 21.09.2020, în baza căreia s-a emis Decizia nr. 3264/ 24.09.2020.

În anul 2021, CEU a elaborat *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară* (aprobat prin HS nr. 291/ 09.12.2021), a contribuit cu observații pertinente la *Planul de egalitate de gen* (aprobat prin HS nr. 297/ 24.12.2021), a formulat recomandări, în vederea îmbunătățirii climatului instituțional, care au rezultat din deliberările și analizele efectuate. De asemenea, CEU a fost supusă misiunii de audit intern cu tema *Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2021*, misiune încheiată prin Raportul de audit public intern nr. 34313/ 24.12.2021.

CEU s-a întrunit în 37 de ședințe pentru a aviza desfășurarea unor studii de caz sau publicarea în reviste de specialitate a rezultatelor cercetării sau desfășurarea activităților de cercetare științifică cu subiecți umani, pentru a analiza presupuse încălcări ale normelor de etică și deontologie profesională sau abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, pentru a emite înscrisuri solicitate de terți, concretizate în douăzeci și opt de cauze (trei dintre ele au început în 2020 și s-au finalizat în 2021), după cum urmează:

- A.** Avizarea desfășurării unor studii de caz sau publicarea în reviste de specialitate a rezultatelor cercetării sau desfășurarea activităților de cercetare științifică cu subiecți umani (douăsprezece solicitări), soluționate prin HCEU și rămase definitive.
- B.** Alte încălcări ale normelor de etică și deontologie profesională (douăsprezece cazuri), stadiul de soluționare fiind următorul:
 - patru soluționate prin HCEU și rămase definitive;
 - șase soluționate prin HCEU, contestate la Senatul UDJG și respinse de către acesta prin HS, rămase definitive;
 - una clasată, rămasă definitivă;

- una respinsă, rămasă definitivă.
- C. O altă cauză a vizat plagiatul, soluționată prin HCEU și rămasă definitivă.
- D. Două solicitări de formulare a unor puncte de vedere și o înștiințare de deschidere a unui caz în instanță.

Astfel:

A.1. Șase solicitări privind publicarea în reviste de specialitate a rezultatelor cercetării au fost adresate CEU de către cadre didactice din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie și au fost avizate de către membrii CEU în baza Avizelor favorabile ale Colegiului Medicilor Galați și în temeiul ordinului comun al Ministerului Sănătății Publice și al Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 140 /1515 din 26.01.2007. HCEU se găsesc la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_5_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/19_04_Hceu_nr__8_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_13_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_14_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_18_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_21_2021.pdf

Centralizarea avizelor acordate de către CEU cadrelor didactice din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie este prezentată în cele ce urmează:

Tabel F1 - Avize acordate de către CEU cadrelor didactice din FMF

Nr. crt.	Număr înregistrare solicitare	Număr înregistrare dosar CEU	Număr înregistrare Aviz de la Colegiul Medicilor Galați	Avizat prin
1	4926/03.03.2021	4/ 03.03.2021	209/03.03.2021	HCEU nr. 5 din 03.03.2021
2	6274/22.03.2021	6/ 22.03.2020	276/22.03.2021	HCEU nr. 8 din 24.03.2021
3	RF1997/25.05.2021	12/ 25.05.2021	447/25.05.2021	HCEU nr. 13 din 26.05.2021
4	13354/07.06.2021	13/ 07.06.2021	473/04.06.2021	HCEU nr. 14 din 09.06.2021
5	RCF2586/10.09.2021	19/ 10.09.2021	793/09.09.2021	HCEU nr. 18 din 15.09.2021
6	27556/27.10.2021	21/ 27.10.2021	892/26.10.2021	HCEU nr. 21 din 27.10.2021

A.2. Două solicitări privind avizul pentru desfășurarea activității de cercetare cu animale acvatice și una privind desfășurarea studiului de cercetare cu subiecți umani au fost adresate CEU de către cadre didactice ale Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor și au fost avizate sub rezerva respectării legislației în domeniu.

HCEU se găsesc la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_16_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_19_2021.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_23_2021.pdf

Centralizarea avizelor acordate de către CEU cadrelor didactice din cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor este prezentată în cele ce urmează:

Tabel F2 - Avize acordate de către CEU cadrelor didactice din FSIA

Nr. crt.	Număr înregistrare solicitare	Număr înregistrare dosar CEU	Avizat prin
1	RF2458/25.06.2021	14/ 25.06.2021	HCEU nr. 16 din 30.06.2021
2	RF3610/29.09.2021	20/ 29.09.2021	HCEU nr. 19 din 29.09.2021
3	29915/17.11.2021	24/ 17.11.2021	HCEU nr. 23 din 17.11.2021

A.3. Trei solicitări privind publicarea în reviste de specialitate a rezultatelor cercetării au fost adresate CEU de către cadre didactice din cadrul Facultății de Științe și Mediu și au fost avizate de către membrii CEU sub rezerva respectării legislației în domeniu.

HCEU se găsesc la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_17_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_22_2021_SITE.pdf

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_24_2021.pdf.

Centralizarea avizelor acordate de către CEU cadrelor didactice din cadrul Facultății de Științe și Mediu este prezentată în cele ce urmează:

Tabel F3 - Avize acordate de către CEU cadrelor didactice din FSM

Nr. crt.	Număr înregistrare solicitare	Număr înregistrare dosar CEU	Avizat prin
1	17594/20.07.2021	16/ 20.07.2021	HCEU nr. 17 din 21.07.2021
2	RCF3714/02.11.2021	23/ 02.11.2021	HCEU nr. 22 din 03.11.2021
3	C12593/06.12.2021	25/ 06.12.2021	HCEU nr. 24 din 08.12.2021

B.1. Sesizarea nr. RF5835/ 18.11.2020 a fost trimisă spre analiză CEU de către Decanatul Facultății de Arhitectură Navală, având ca obiect presupuse abateri de la normele de etică și deontologie profesională ale unei studente din cadrul aceleiași facultăți. După audierea părților și analiza probelor instrumentate în cadrul dosarului nr. 6 din 20.11.2020, CEU a constatat, având în vedere atât cele consemnate în cadrul ședințelor de lucru, cât și poziția părților, și a dispus sancționarea studentei cu „**avertisment scris**” prin HCEU nr. 3 din 22.02.2021, hotărâre rămasă definitivă și care poate fi consultată la: https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_3_2021_SITE.pdf.

B.2. Sesizarea nr. RCF6027/ 30.10.2020, formulată de către un cadru didactic al Facultății Transfrontaliere împotriva unui cursant al DFCTT, a fost trimisă spre analiză CEU de către DJRU și a vizat presupuse abateri de la normele de etică și deontologie profesională. CEU a procedat la audierea părților și în timpul audierilor pârâtul a formulat o sesizare împotriva unor cadre didactice, reluată apoi prin adresa nr. RCF6763/ 23.12.2020, precum și prin alte adrese/ e-mailuri, în care sunt reiterate aceleași acuzații. După audierea părților și analiza probelor instrumentate în cadrul dosarului nr. 7 din 23.11.2020, având în vedere cele consemnate în cadrul ședințelor de lucru cât și poziția părților, CEU a constatat ca fiind nejustificate alegațiile ce fac obiectul petițiilor depuse de cursant și a recomandat DFCTT, prin HCEU nr. 1 din 28.01.2021, să notifice cursantul de încetarea Contractului cu UDJG nr. 2221/ 7/ 15.07.2019, datorită nerespectării de

către cursant a obligațiilor stipulate, respectiv nerespectarea Cartei UDJG, a RAUS și a regulamentelor DFCTT.

HCEU nr. 1 din 28.01.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr.71 din 18.02.2021 respingerea contestației formulată de către cursant. HCEU a rămas definitivă și poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr._1_2021_210201.pdf.

B.3. Solicitarea nr. 29049/ 23.11.2020, în baza căreia s-a întocmit dosarul nr. 8 din 23.11.2020, are ca obiect abateri de la normele de etică și deontologie profesională. Pentru soluționarea cazului, CEU a procedat la înființarea unei Comisii de analiză, aprobată prin decizia rectorului nr. 3994/ 26.11.2020 și modificată prin decizia rectorului nr. 4240/17.12.2020.

Rezultatele analizei efectuate de către Comisia de analiză se regăsesc în Raportul nr. 1871/ 27.01.2021, prin care a fost stabilită aplicarea sancțiunii disciplinare „**suspendarea, pe o perioadă de un an, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență**”, care poate fi consultat la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_2_2021_SITE_RCa.pdf.

CEU a aprobat raportul Comisiei de analiză prin HCEU nr. 2 din 04.02.2021, care se găsește la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_2_2021_SITE.pdf.

HCEU nr. 2 din 04.02.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr. 80 din 04.03.2021 respingerea contestației formulată de către petent și completarea HCEU și a Raportului final al Comisiei de analiză prin aplicarea sancțiunii disciplinare: „**suspendarea, pe o perioadă de cinci ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență**”, care poate fi consultat la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HS_80_din_4_3_2021.pdf.

B.4. Adresa nr. M146/02.02.2021 a fost trimisă de către Ministerul Educației și prin ea se solicita informații legate de posibila încălcare a Codului de Etică și Deontologie Profesională Universitară de către un cadru didactic al Facultății de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică, precum și eventualele măsuri luate în cadrul UDJG. Pentru soluționarea cauzei s-a deschis dosarul nr. 1 din 03.02.2021, s-au analizat probele instrumentate în cadrul dosarului și au fost audiate cadrele didactice implicate.

CEU a constatat, având în vedere cele consemnate în cadrul ședințelor de lucru cât și poziția cadrelor didactice audiate, că pârâtul a încălcat cu bună știință dispozițiile Codului de Etică și Deontologie Profesională Universitară și a întocmit Raportul privind dosarul nr. 1/ 2021 (6652/ 25.03.2021), care poate fi consultat la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/RCEU_HCEU_7_2021_SITE.pdf.

Prin HCEU nr. 7 din 24.03.2021 s-a dispus sancționarea respectivului cadru didactic prin „**diminuarea cu 10% a salariului de bază pentru trei luni, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control**” precum și „**suspendarea, pe o perioadă de cinci ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență**”:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_7_2021_SITE.pdf.

HCEU nr. 7 din 24.03.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr.133 din 24.05.2021 rămânerea ei definitivă.

B.5. Sesizarea nr. C832/03.02.2021, formulată de către o persoană din afara universității împotriva unui cadru didactic al Facultății de Drept și Științe Administrative, s-a constituit în dosarul nr. 2 din 05.02.2021 și a avut ca obiect alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională. Întrucât presupusele abateri nu au avut loc în spațiul universitar și nu au fost săvârșite de intimat în calitatea sa de cadru didactic al universității, CEU a respins sesizarea prin HCEU nr. 4 din 22.02.2021, rămasă definitivă:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_4_2021_SITE.pdf.

B.6. Sesizarea nr. RF519/04.02.2021, formulată de către un autor căruia îi lipseau datele de identificare în integritatea lor, s-a constituit în dosarul nr. 3 din 10.02.2021, și a avut ca obiect alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională. CEU a respins sesizarea și a clasat dosarul deoarece identitatea petentului nu a putut fi dovedită. De asemenea, prin HCEU nr. 6 din 24.03.2021, CEU consideră că nu este cazul să inițieze o autosesizare. HCEU a rămas definitivă și poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/19_04_Hceu_nr_6_2021_SITE.pdf.

B.7. Sesizarea nr. RF792/18.03.2021, formulată de către o studentă a Facultății de Arhitectură Navală împotriva unui cadru didactic din aceeași facultate, a avut ca obiect alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională și a fost adresată Președintelui Senatului UDJG. Prin adresa nr. RF810/ 22.03.2021, sesizarea petentei a fost înaintată către CEU spre „competență soluționare”. CEU a deschis dosarul nr. 5 din 22.03.2021 și a procedat la analiza probelor, la audierea părților și a întocmit Raportul privind dosarul nr. 5/ 2021 (8736/ 15.04.2021) care poate fi consultat la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/RCEU_HCEU_9_2021_SITE.pdf.

Prin HCEU nr. 9 din 14.04.2021 a fost respinsă sesizarea petentei, întrucât s-a constatat că nu sunt întrunite elementele constitutive ale unei abateri de la normele de etică și deontologie profesională universitară:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_9_2021_SITE.pdf.

HCEU nr. 9 din 14.04.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr. 128 din 17.05.2021 respingerea contestației formulată de către petentă ca neîntemeiată și rămânerea definitivă a HCEU.

B.8. DJRU a formulat un punct de vedere la adresa nr. RF1097/ 18.03.2021, înaintată de către o studentă a Facultății de Litere, reprezentată legal printr-un cabinet individual de avocatură, recomandând conducerii universității să încredințeze CEU efectuarea analizei obiectului adresei sus-menționate, constituite în dosarul nr. 7 din 24.03.2021. Sesizarea petentei a fost înregistrată cu nr. RCF853/ 24.03.2021 și a avut ca obiect alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională, presupus a fi săvârșite de către un cadru didactic al Facultății de Litere, în timpul desfășurării procesului de învățământ. CEU a analizat documentele existente și a audiat persoana reclamată, petenta a ales să nu răspundă invitației de a se prezenta la audiere și a trimis un memoriu.

CEU a întocmit și transmis petentei Raportul privind dosarul nr. 7/ 2021 (9220/ 21.04.2021) și prin HCEU nr. 10 din 21.04.2021 a respins sesizarea petentei, întrucât s-a constatat că nu sunt întrunite elementele constitutive ale unei abateri de la normele de etică și deontologie profesională universitară:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_10_2021_SITE.pdf

HCEU nr. 10 din 21.04.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr. 140 din 04.06.2021 respingerea contestației formulată de către petentă și rămânerea definitivă a HCEU.

B.9. Sesizarea nr. RCF1085/ 22.04.2021 a fost trimisă CEU spre analiză de către un cadru didactic al Facultății de Litere având ca obiect presupuse abateri de la normele de etică și deontologie profesională, posibil a fi fost săvârșite de către o studentă din cadrul aceleiași facultăți, și s-a constituit în dosarul nr. 9 din 22.04.2021. CEU a invitat părțile la audieri, dar acestea nu s-au prezentat. Au fost analizate documentele existente în dosar și s-a decis invitarea studenților care sunt colegi cu intimata, pentru a afla opinia acestora cu privire la comportamentul celor două părți. În data de 26 mai, au fost audiați cei patru studenți care au răspuns invitației CEU. Din toate depozițiile colegilor a rezultat că intimata a avut un comportament neadecvat față de cadrul didactic, ajungând chiar la atacuri la persoană, făcând aprecieri subiective și care depășesc linia profesională dintre student și profesor. De asemenea, a încercat să dea impresia că este purtătorul de cuvânt al unui grup de studenți, ceea ce nu este real, potrivit afirmațiilor studenților prezenți la audiere.

Din documentele aflate la dosar și din declarațiile persoanelor audiate se constată că niciuna dintre faptele semnalate și acuzele domnișoarei studente nu reflectă realitatea și nu se confirmă, atât conducerea facultății, cât și colegii de catedră și studenții având doar cuvinte de apreciere în ceea ce privește profesionalismul și atitudinea domnului profesor în cadrul activităților academice.

CEU a dispus sancționarea studentei cu „**avertisment scris**” prin HCEU nr. 15 din 18.06.2021, hotărâre rămasă definitivă și care poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_15_2021_SITE.pdf.

B.10. Sesizarea nr. C3573/ 22.04.2021, conexată cu C3589/ 22.04.2021, formulată de către un cadru didactic al Facultății de Inginerie împotriva unui alt cadru didactic al Facultății de Arhitectură Navală, a avut ca obiect o faptă ce se poate înscrie la alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională.

După audierea părților și analiza probelor instrumentate în cadrul dosarului nr. 10 din 22.04.2021, CEU a constatat, având în vedere atât cele consemnate în cadrul ședințelor de lucru, cât și poziția părților, că fapta săvârșită de persoana incriminată nu întrunește elementele constitutive ale unei abateri de la normele de etică și deontologie profesională universitară, prin HCEU nr. 12 din 18.05.2021, hotărâre rămasă definitivă și care poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_12_2021_SITE.pdf.

B.11. Sesizarea nr. RCF2460/ 06.09.2021, formulată de către un cadru didactic al Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor împotriva unui cursant de la DFCTT, s-a constituit în dosarul nr. 18 din 06.09.2021, și a avut ca obiect alte abateri de la normele de etică și deontologie profesională. CEU a analizat documentele existente în dosar, a audiat persoana care a făcut sesizarea și a constatat prin HCEU nr. 20 din 27.10.2021 că nu sunt întrunite elementele constitutive ale unei abateri de la normele de etică și deontologie profesională universitară, întrucât cursantul nu era membru al comunității academice a UDJG la momentul săvârșirii faptelor incriminate în sesizarea sus-menționată, și, în consecință, nu poate fi sancționat pentru încălcarea normelor de etică ale acestei comunități. HCEU nu a fost contestată și a rămas definitivă:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_20_2021.pdf.

B.12. Sesizarea nr. RCF 27572/ 27.10.2021, formulată de către DFCTT împotriva unui cursant, a fost încredințată spre analiză CEU și vizează presupuse abateri de la normele de etică și deontologie profesională. CEU a deschis în cauză dosarul nr. 22 din 28.11.2021 și a procedat la audierea unor cadrelor didactice. De asemenea, a fost invitat pentru audiere, în mai multe rânduri, și cursantul, dar acesta nu s-a prezentat.

Din documentele aflate la dosar și din susținerile persoanelor audiate se constată că pârâtul nu și-a îndeplinit obligațiile stipulate în contractul de studii încheiat cu UDJG, respectiv nu a respectat Carta UDJG, RAUS, Codul de etică al UDJG și Regulamentul DFCTT.

Prin HCEU nr. 25 din 08.12.2021 a fost avizată favorabil propunerea DFCTT de „**exmatriculare fără drept de reinmatriculare**” în baza dispozițiilor art. 17 alin. 1) lit. c) și alin. 2) lit. d) și e) din Regulamentul de organizare și funcționare al DFCTT din UDJG și art. 7 alin. (1), art. 8 lit. f), art. 15, art. 41 alin. (3) și art. 42 lit.

b) și c), art. 59 și art. 62 lit. b) din Codul de etică și deontologie profesională al UDJG și art. 9 alin. (7) din RAUS.

HCEU nr. 25 din 08.12.2021 a fost contestată la Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care a hotărât prin HS nr.13 din 26.01.2022 respingerea contestației formulată de către cursant. HCEU a rămas definitivă și poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_25_2021.pdf.

C. Prin sesizarea nr. C3190/ 07.04.2021, formulată de către un cadru didactic al Facultății de Științe și Mediu, referitoare la alegațiile de plagiat conținute în memoriul anonim apărut în presă, se solicita clarificarea aspectelor care aduc un prejudiciu al imaginii profesionale, fiind atașate articolele incriminate precum și explicațiile asociate.

CEU a deschis dosarul nr. 8 din 07.04.2021 și a procedat la înființarea unei Comisii de analiză, aprobată prin decizia rectorului nr. 1136/ 07.04.2021.

Rezultatele analizei efectuate de către Comisia de analiză se regăsesc în Raportul nr.8773/ 15.04.2021, prin care s-a stabilit că „**alegațiile de plagiat și autoplagiat conținute în memoriul anonim apărut în presă sunt nefondate**”. Raportul Comisiei de analiză a fost aprobat prin HCEU nr. 11 din 21.04.2021 și hotărârea *in extenso* poate fi consultată la:

https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/HCEU_11_2021_SITE.pdf.

D.1. Ca urmare a solicitării unui cursant de la DFCTT, înregistrată cu nr.C3988/ 10.05.2021, adresată DFCTT și redirecționată către CEU (386/CEU/10.05.2021) s-a deschis dosarul nr. 11 din 10.05.2021. CEU a analizat solicitarea și a emis, prin adresa nr.10903/ 11.05.2021, un punct de vedere solicitat de către DFCTT.

D.2. Prin e-mailul înregistrat cu nr. 431/CEU/28.06.2021, conducerea UDJG a solicitat punctul de vedere al CEU asupra memoriului depus de către o studentă a Facultății de Arhitectură Navală nr. RCF1641/24.06.2021. CEU a analizat solicitarea și a emis prin adresa nr. 16864/ 12.07.2021 punctul de vedere solicitat.

D.3. Prin adresa nr. 20498/ 30.08.2021 Curtea de Apel Galați a comunicat către CEU adresa emisă la 25.08.2021, solicitându-se depunerea întâmpinării în cazul unui dosar mai vechi, aflat în arhiva CEU. Cauza a fost redirecționată către Biroul Juridic al UDJG. CEU a pus la dispoziția Biroului Juridic documentele solicitate.

Raportul a fost prezentat și votat de către membrii CEU în data de 26.01.2022, transmis spre înștiințare Rectorului și Senatului Universității, în conformitate cu art. 6, lit. b) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară.

Prezentul raport se referă la activitatea CEU în perioada sus-menționată privind situația respectării eticii și deontologiei profesionale universitare și a bunei conduite în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Listă de abrevieri:

HS - Hotărâre de Senat

HCA - Hotărâre a Consiliului de Administrație

CEU - Comisia de Etică Universitară

HCEU - Hotărâre a Comisiei de Etică Universitară

DJRU - Direcția Juridic și Resurse Umane

G. SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE

Structura posturilor didactice normate, la 31 decembrie 2021, raportată la funcțiile didactice și la gradul de ocupare se prezintă astfel:

- din numărul total de 1212 posturi didactice normate, 67,66% sunt ocupate, iar 32,33% sunt vacante;
- ponderea asistenților de cercetare în total posturi ocupate este de 4.04%.

Structura posturilor ocupate raportată la funcțiile didactice este următoarea:

- profesor universitar: 15,92%
- conferențiar universitar: 21,12%
- lector universitar: 38,12 %
- asistent universitar: 20,79%
- asistent de cercetare: 4,04%.

Față de luna ianuarie a anului 2021, la 31 decembrie 2021 numărul posturilor didactice normate este mai mic cu 5,02%. În ceea ce privește gradul de ocupare, numărul angajaților în funcții didactice (inclusiv asistenții de cercetare) este mai mic cu 2,84% în 2021 față de 2020, iar numărul total al posturilor vacante a scăzut în perioada decembrie 2020 - decembrie 2021 cu 9,26%.

Numărul total al posturilor din statele de funcții pentru anii universitari 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, pe funcții didactice se prezintă astfel:

Tabelul G1 - Numărul total de posturi din statele de funcții

Posturi didactice	2017	2018	2019	2020	2021
Profesor universitar	200	188	183	210	193
Conferențiar universitar	257	261	258	250	256
Lector universitar	395	427	450	481	462
Asistent universitar (inclusiv asist. cercetare)	267	266	264	335	301
TOTAL	1119	1142	1155	1276	1212



Fig. G1 – Structura personalului didactic în 2021



Fig. G2 – Structura personalului didactic în 2020

Numărul posturilor de șef-lucrări/lector este cel mai mare, reprezentând 38,12% din totalul posturilor didactice normate în 2021. Doar pentru posturile de conferențiar s-a înregistrat o ușoară creștere în 2021 față de 2020, cu 2,40%.

În anul universitar 2020–2021, au fost scoase la concurs 71 de posturi didactice vacante pe perioadă nedeterminată, în cele două sesiuni ale concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice. Au fost ocupate 53 de posturi, adică 74,64% din posturile scoase la concurs, dintre acestea 30,18% au fost intrări în sistem (tabelul G1).

La concursul din semestrul I al anului universitar 2021–2022, numărul de posturi didactice vacante pe perioadă nedeterminată a fost 35. Au fost ocupate 31 de posturi, dintre care 15 au reprezentat intrări în sistem. Pentru patru dintre posturile scoase la concurs fie nu s-au înscris candidații, fie nu au fost confirmați pe post (tabelul G2).

Tabelul G2 - Situația posturilor pe perioadă nedeterminată scoase la concurs în 2020-2021

Concurs 2020-2021- sem.I	Profesor	Conferențiar	Lector/SI	Asistent	Total
Cadre didactice intrate în sistem	0	1	6	0	7
Cadre didactice promovate	5	10	5	0	20
Posturi rămase neocupate prin neprezentare la concurs	0	0	0	0	0
Cadre didactice neconfirmate pe noile posturi	1	1	0	0	2
Posturi la care nu s-a înscris nici un candidat	5	2	1	0	8
Total	11	14	12	0	37

Concurs 2020-2021- sem.II	Profesor	Conferențiar	Lector/SI	Asistent	Total
Cadre didactice intrate în sistem	1	1	6	1	9
Cadre didactice promovate	4	8	5	0	17
Posturi rămase neocupate prin neprezentare la concurs	0	0	0	0	0
Cadre didactice neconfirmate pe noile posturi	0	0	2	0	2
Posturi la care nu s-a înscris nici un candidat	4	2	0	0	6
Total	9	11	13	1	34

Tabelul G3 - Situația posturilor pe perioadă nedeterminată scoase la concurs în 2021-2022

Concurs 2021-2022- sem.I	Profesor	Conferențiar	Lector/SI	Asistent	Total
Cadre didactice intrate în sistem	1	2	12	0	15
Cadre didactice promovate	3	5	8	0	16
Posturi rămase neocupate prin neprezentare la concurs	0	0	0	0	0
Cadre didactice neconfirmate pe noile posturi	0	1	0	1	2
Posturi la care nu s-a înscris nici un candidat	0	1	1	0	2
Total	4	9	21	1	35

Situția posturilor didactice la 1 Ianuarie 2022

Tabel G3

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, servicii funcționale și alte structuri administrative	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector/S.I		Nr. posturi asistent		Total posturi		Drd	Prof. cerc*	Asist. cerc.*		Total posturi normate**
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante			Ocupate	Vacante	
	Total	147	46	215	41	273	189	136	116	771	392	49	12	4	10	1212
1	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	11	2	22	0	9	13	1	15	43	30	3	2		4	73
2	Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice	8	0	8	2	16	7	0	0	32	9	0	2		0	41
3	Facultatea de Litere	12	0	12	2	15	3	6	2	45	7	1	1		1	52
4	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	13	0	7	2	14	7	0	1	34	10	3	0		0	44
5	Facultatea de Științe și Mediu	12	1	11	0	18	12	2	10	43	23	11	0		0	66
6	Facultatea de Educație Fizică și Sport	7	2	16	1	11	19	10	24	44	46	0	1		1	90
7	Facultatea de Arte	2	0	10	1	7	12	9	5	28	18	0	1		0	46
8	Facultatea de Medicină și Farmacie	25	29	45	19	54	24	80	40	204	112	9	3		0	316
9	Facultatea de Arhitectură Navală	4	1	6	0	11	2	3	5	24	8	0	0		0	32
10	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	9	1	11	2	34	13	9	9	63	25	6	0	4	0	88
11	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	13	0	13	1	18	2	0	1	44	4	0	0		0	48
12	Facultatea de Inginerie	18	1	29	4	28	5	6	3	81	13	15	0		3	94
13	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	6	1	12	3	11	10	2	0	31	14	1	0		0	45
14	Facultatea Transfrontalieră	7	0	13	4	27	60	8	1	55	65	0	2		1	120
15	Școala Doctorală (IOSUD)		8							0	8					8

*Posturile vacante de prof. si asist. includ si 12 prof.cercetare si 14 asist.cercetare.

**În totalul de 1212 posturi normate nu sunt incluse cele 49 posturi DRD.

Situația posturilor posturilor destinate personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic la 1 IAN. 2021

Nr. crt.	Facultatea, departamentul, colegiul, servicii funcționale și alte structuri administrative	Nr. pers. didactic-auxiliar		Nr. personalului nedidactic	
		Ocupat	Vacant	Ocupat	Vacant
	Total	362	92	251	69
1	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	7	2	0	0
2	Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice	3	1	0	0
3	Facultatea de Litere	2	1	0	0
4	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	2	0	0	0
5	Facultatea de Științe și Mediu	9	0	0	0
6	Facultatea de Educație Fizică și Sport	2	1	0	0
7	Facultatea de Arte	3	1	0	0
8	Facultatea de Medicină și Farmacie	8	3	0	0
9	Facultatea de Arhitectură Navală	3	3	0	0
10	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	10	4	0	1
11	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	23	4	1	2
12	Facultatea de Inginerie	9	8	3	9
13	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	1	2	0	0
14	Facultatea Transfrontalieră	2	0	0	0
15	Școala Doctorală (IOSUD)				
16	Direcția generală administrativă	33	8	209	34
17	Direcția economică	42	4	0	0
18	Direcția achiz. publ. și monit.ctr.	11	7	0	0
19	Direcția juridică și resurse umane	17	3	0	0
20	Direcția cămine și cantine	19	6	36	20
21	Departam. mobilitati internat. și programe comunitare	2	3	0	0
22	Comp.cercetare, dezv. și inovare	5	2	0	1
23	Departam. de Comunic. promov. și relații publice	4	0	0	0
24	Comp. Servicii sociale și programe studențești	1	0	0	0
25	Direcția generală informatizare și comunicații digitale	13	2	1	0
26	Departam.de asigurarea calității	3	0	0	0
27	Serviciul bibliotecă și editura universității	28	9	0	2
28	Control financiar preventiv	2	0	0	0
29	Compartiment audit intern	2	2	0	0
30	Direcția generală secretariat	72	7	1	0
31	Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră	4	2	0	0
32	Platforma REFORM	4	1	0	0
33	Centrul pentru învățământ la distanță și cu Frecvență Redusă	3	1	0	0
34	Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic	5	2	0	0
35	Cabinet medical	2	0	0	0
36	Biroul de cooperare internat. și stud. strairani	6	3	0	0

H. SITUAȚIA INSERȚIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚIILE PRECEDENTE

În prezentul raport sunt prezentate date referitoare la absolvenții promoțiilor 2007-2020 care și-au ridicat actele de studii până la 1 februarie 2022.

În această perioadă, din totalul de 38148 de absolvenți, 16305 absolvenți s-au prezentat la *Biroul de Eliberare a Actelor de Studii* și au completat Chestionarul de evaluare a inserției pe piața muncii a absolvenților UGAL.

În 2021, din totalul de 3093 de absolvenți, 680 absolvenți au completat Chestionarul de evaluare a inserției pe piața muncii. Din totalul absolvenților participanți la ancheta pe bază de chestionar, 44.41% își continuă studiile universitare, iar 74.12 % sunt angajați. Dintre aceștia, 64.29% sunt angajați în domeniul studiilor universitare absolvite, iar 35.71% într-un alt domeniu.

Absolvenții care nu au reușit să se angajeze la un an de la absolvire reprezintă 25.88% din totalul respondenților.

Tabelul H1 SITUAȚIA ABSOLVENȚILOR PROMOȚIILOR 2007-2020

Anul	Nr. absolvenți	Nr. absolv. care au completat chestionarul	Nr. absolvenți angajați	Angajarea este		Nr. absolv. fără loc de muncă la un an de la absolvire	Continuare de studii	
				În domeniu	În alt domeniu		Da	Nu
2007	2486	1385	1178	744	433	207	440	872
		55.71% din totalul absolvenților	85,05% din total chestionați	63,15% din total angajați	36,76% din total angajați	14,95% din total chestionați	31,76% din total chestionați	
2008	3960	1724	1277	677	600	447	261	1463
		43,53% din totalul absolvenților	74,07% din total chestionați	53,01% din total angajați	46,98% din total angajați	25,92% din total chestionați	17,84% din total chestionați	
2009	3935	2320	1540	853	687	780	933	1387
		58.95% din totalul absolvenților	66,37% din total chestionați	55,38% din total angajați	44.61% din total angajați	50.64% din total chestionați	40.21% din total chestionați	
2010	2816	2082	1365	704	661	717	1089	993
		73.93% din totalul absolvenților	65.56% din total chestionați	51.57% din total angajați	48.42% din total angajați	34.43% din total chestionați	52.30% din total chestionați	
2011	2721	1197	735	386	349	462	565	632
		43.99% din totalul absolvenților	61.40% din total chestionați	52.51% din total angajați	47.48% din total angajați	38.59% din total chestionați	47.20% din total chestionați	
2012	2625	1300	825	409	416	475	654	646
		49.52% din totalul absolvenților	63.46% din total chestionați	49.58% din total angajați	50.42% din total angajați	36.54% din total chestionați	50.31% din total chestionați	
2013	2270	1563	1026	619	407	537	724	839
		68.85% din totalul absolvenților	65.64% din total chestionați	60.33% din total angajați	39.66% din total angajați	34.35% din total chestionați	46.32% din total chestionați	

Anul	Nr. absolvenți	Nr. absolv. care au completat chestionarul	Nr. absolvenți angajați	Angajarea este		Nr. absolv. fără loc de muncă la un an de la absolvire	Continuare de studii	
				În domeniu	În alt domeniu		Da	Nu
2014	3074	945	599	348	251	346	472	473
		30.74% din totalul absolvenților	63.38% din total chestionați	58.09% din total angajați	41.90% din total angajați	36.61% din total chestionați	49.94% din total chestionați	
2015	2125	357	232	139	95	125	220	137
		16.80% din totalul absolvenților	64.99% din total chestionați	59.41% din total angajați	40.60% din total angajați	35.02% din total chestionați	61.63% din total chestionați	
2016	1659	336	219	122	97	117	215	121
		20.25% din totalul absolvenților	65.17% din total chestionați	55.70% din total angajați	44.30% din total angajați	34.82% din total chestionați	63,99% din total chestionați	
2017	1569	758	559	323	236	198	436	322
		48.31% din totalul absolvenților	73.74% din total chestionați	57.78% din total angajați	42.21% din total angajați	26.12% din total chestionați	57.51% din total chestionați	42.48% din total chestionați
2018	2850	751	568	367	201	183	324	427
		26.35% din totalul absolvenților	75.63% din total chestionați	64.61% din total angajați	35.38% din total angajați	24.36% din total chestionați	43.14% din total chestionați	56.85% din total chestionați
2019	2965	907	697	465	232	210	496	411
		30.59% din totalul absolvenților	76.85% din total chestionați	66.71% din total angajați	33.29% din total angajați	23.15 % din total chestionați	54.69 % din total chestionați	45.31% din total chestionați
2020	3093	680	504	324	180	176	302	378
		21,98% din totalul absolvenților	74,12% din total chestionați	64,29% din total angajați	35,71% din total angajați	25,88 % din total chestionați	44,41 % din total chestionați	55,59% din total chestionați

Abrevieri utilizate în raport:

UDJG – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

EUA – European Universities Association

FI – Facultatea de Inginerie

FSIA – Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor

FEAA – Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

FL – Facultatea de Litere

FMF – Facultatea de Medicină și Farmacie

FSM – Facultatea de Științe și Mediu

FAN – Facultatea de Arhitectură Navală

FSJSP – Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice

FACIEE – Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică

FIFT – Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie

FEFS + DPPD – Facultatea de Educație Fizică și Sport și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

FA – Facultatea de Arte

FIAB – Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila

FT – Facultatea Transfrontalieră

CC – Consiliul de calitate

SCIM – Sistemul de control intern managerial

**Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați
Comisia Didactică și de Calitate****REFERAT**

asupra *Raportului anual al rectorului privind starea universității pe anul 2021*

În baza art. 130 alin. (2) al Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, raportul rectorului include următoarele informații:

- i) Situația financiară a universității pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- j) Situația programelor de studii;
- k) Situația personalului universității;
- l) Rezultatele activităților de cercetare;
- m) Situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- n) Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- o) Situația posturilor vacante;
- p) Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.

Din analiza raportului referitor la aspectele legate de **activitatea didactică** se desprind următoarele:

- Universitatea are acreditate :
 - 101 programe de studii de licență din care 97 de programe la învățământul cu frecvență, 3 programe la învățământ cu frecvență redusă și 1 program la învățământ la distanță;
 - 81 programe de studii de masterat.
- Universitatea are înmatriculați la 1 ianuarie 2022 un număr de 12481 de studenți, din care la forma de învățământ cu frecvență 11815 studenți restul fiind înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență redusă sau fără frecvență.
- Comparativ cu anul 2020 se constată o creștere cu 2,5% a numărului total de studenți, o creștere importantă fiind la învățământul cu frecvență redusă sau la distanță (41,76%).

Asigurarea calității didactice, de cercetare și administrative în UDJ se realizează prin intermediul Consiliului de Calitate (cu cele trei structuri din componență: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Compartimentul Calitate și Departamentul de asigurare a calității) la nivel instituțional și cu ajutorul comisiilor de calitate de la nivelul facultăților, programelor de studii și centrelor de cercetare.

Referitor la activitatea de asigurare a calității în raport sunt precizate documentele în baza cărora își desfășoară activitatea Consiliul de Calitate și Comisiile de calitate de la nivelul facultăților, precum și atribuțiile acestora:

- coordonarea în aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității;
 - elaborarea anuală a unui Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate care este public;
 - formularea propunerilor de îmbunătățire a calității educației.
- membrii Consiliului de Calitate au coordonat/ evaluat 22 programe de studii de licență/ masterat și 16 domenii de doctorat în vederea evaluării periodice de către ARACIS, 2 domenii noi de doctorat în vederea acreditării și un raport de evaluare internă a IOSUD;
 - au fost prelucrate și transmise la ANC 12 formulare de înscriere în RNCIS aferente a 12 programe de studii, precum și 77 de solicitări în vederea actualizării competențelor pe platforma RNCIS;
 - A fost actualizat site-ul universității prin introducerea pe prima pagina a informațiilor legate de Asigurarea calității și toate informațiile legate de asigurarea calității în Universitate sunt afișate pe pagina <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>.

Referitor la *Managementul la nivel administrativ* în Raport se menționează că:

- au fost reactualizate responsabilitățile, obiectivele și activitățile;
- monitorizarea managementului calității în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este asigurată prin Comisia de monitorizare, ale cărei obiective au vizat:
 - optimizarea activității prin crearea cadrului de colaborare cu Consiliul Calității;
 - funcționarea eficientă și eficace a structurilor administrative;
 - utilizarea informațiilor în mod unitar, corect, complet și la momentul oportun;
 - conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne ale organizației.
- sunt prezentate activitățile efectuate în decursul anului 2021 de Comisia de monitorizare cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (SCIM) și documentele actualizate:
 - realizarea raportărilor semestriale către Ministerul Educației privind stadiul implementării SCIM la nivelul instituției;

- distribuirea și completarea chestionarelor de autoevaluare a stadiului de implementare a SCIM, la sfârșitul anului;
 - întocmirea și aprobarea Registrului de riscuri al UDJG;
 - elaborarea, actualizarea și gestionarea procedurilor documentate SCIM;
 - revizuirea documentelor SCIM;
 - folosirea resurselor universității și corelarea cu obiectivele generale și specifice;
 - îmbunătățirea fluxului informațional, cu accent pe circuitul documentelor;
 - standardizarea și o mai mare predictibilitate a acțiunilor;
 - responsabilizarea managementului și a personalului de execuție; monitorizarea continuă a performanțelor universității; gestionare documente platforma e-guvernare Punctul de Contact Unic Electronic;
 - reactualizarea componenței Consiliului Calității și a Comisiei de Monitorizare.
- au fost realizate și actualizate 6 Metodologii, 20 de Proceduri și 14 Regulamente, precum și:
- Organigrama administrativă a UDJG (HS nr. 275/22.10.2021);
 - Programul de dezvoltare a SCIM (HS nr. 172/10.12.2020);
 - Plan strategic de dezvoltare instituțională 2021-2024 (HS nr. 4/12.01.2021)
 - Plan strategic de internaționalizare 2021-2024 (HS nr.178/3.09.2021);
 - Plan operațional pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) 2021 (HS nr. 78/5.08.2021);
 - Planul de egalitate de gen la nivelul UDJG (HS nr. 297/14.12.2021).

În concluzie, ***Raportul rectorului privind starea universității*** în anul 2021 prezintă în mod obiectiv și detaliat situația activității didactice și a Consiliului calității.

În urma consultării colegilor senatori din Comisia Didactică și de Calitate, vă comunicăm **AVIZUL POZITIV** al membrilor comisiei asupra capitolelor referitoare la activitatea didactică și la asigurarea calității din *Raportul anual al rectorului privind starea universității*.

**Președintele Comisiei Didactice și de Calitate
Prof. univ. dr. ing. Camelia VIZIREANU**

Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați Comisia pentru Cercetare Științifică

REFERAT

privind Raportul anual al Rectorului pentru anul 2021 privind starea universității

Comisia pentru cercetare științifică a Senatului UDJG a procedat la analiza Raportului anual al Rectorului privind starea universității întocmit pentru anul 2021.

Această analiză s-a realizat în special pe datele cuprinse în capitolul D al Raportului (paginile 42-50), care se referă la managementul și rezultatele activităților de cercetare și care este structurat pe patru direcții importante după cum urmează.

D1. Infrastructura CDI

Activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) presupune utilizarea eficientă a infrastructurii și investiția inteligentă în echipamente capabile să permită abordarea unor cercetări de anvergură în colective multi și interdisciplinare.

La sfârșitul anului 2021 infrastructura de cercetare a inclus un număr de 33 de unități de cercetare acreditate instituțional și o infrastructură de cercetare de interes național REXDAN – proiect aflat în derulare

În raport sunt descrise acțiunile întreprinse care au contribuit la susținerea și modernizarea infrastructurii de cercetare în UDJG în anul 2021.

D2. Resursa umană

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați promovarea valorilor se face pe baza performanțelor demonstrate prin vizibilitate și impactul contribuțiilor în activitatea CDI la nivel național și internațional.

În raport sunt descrise acțiunile întreprinse în acest sens, precum: atragerea de fonduri pentru susținerea cercetării de excelență, granturi de cercetare finanșate din fondul de dezvoltare pentru susținerea cercetătorilor, îmbunătățirea competențelor prin perfecționarea și dezvoltarea continuă a resursei umane, stimularea prin premii a cercetătorilor cu performanțe demonstrate în activități CDI, implicarea studentilor în activități de cercetare (sesiunea de comunicări științifice studențești 2021).

D3. Competivitate/ Excelența/Vizibilitate

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se sprijină creșterea vizibilității universității la nivel regional, național și internațional prin activități CDI pentru știință și societate.

În raport sunt descrise acțiunile întreprinse în acest scop, precum: realizarea lunară a barometrului cercetării, prezența UDJG în clasamente naționale și internaționale, recertificare SR EN ISO 9001:2015 (valabilitate 3 ani).

D4. Inovare și transfer tehnologic

Inovarea și transferul de cunoaștere către societate au fost realizate prin cercetare aplicativă și transfer tehnologic (11 contracte de cercetare cu mediul privat, în valoare totală de 400531 lei) precum și prin brevetele acordate în anul 2020 (3 brevete), 14 cereri de brevet depuse și prin aderarea la mai multe asociații: Asociația Cluster IT&C Dunărea de Jos; Asociația Romanian River Transport Cluster; Asociația Clusterului Inovativ „Pentru Sănătate Dunărea de Jos”; Asociația Clusterului Regional „Green Solutions Low Danube”; Asociația Clusterul pentru Sănătate – ROHEALTH; Cluster de inovare Tehnologii avansate de combatere a contrafacărilor TACCCI;

Asociația Măgurele High Tech Cluster – MHTC; Cluster pentru promovarea afacerilor specializate în ecotehnologii și surse alternative de energie – MEDGreen (Regiunea Sud-Est și Regiunea București-Ilfov); Cluster de inovare Danube-Danube Delta-Black Sea (3D-BS); Clusterul Inovativ Open HUB; Clusterul AngioNET.

D5. Analiza SWOT

În raport sunt enumerate punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările.

D6. Concluzii și perspective

Capitolul D se încheie cu concluzii și perspective în care sunt enumerate acțiunile care sunt încurajate, precum: concentrarea unităților de cercetare relevante care să dezvolte cercetări în ariile strategice de cercetare promovate la nivel național și internațional; includerea unităților de cercetare în rețelele internaționale de cercetare; participarea universității în parteneriate de cercetare prin intermediul clusterelor; atragerea de fonduri pentru finanțarea cercetării științifice, a creației artistice și a performanței sportive, organizarea, în parteneriat cu instituții și/sau organizații științifice de prestigiu, a unor conferințe și seminarii cu relevanță națională și internațională; publicarea rezultatelor CDI în reviste din fluxul științific internațional principal; brevetarea rezultatelor CDI la nivel național și internațional.

De asemenea este menționat și faptul că succesul activităților CDI din UDJG, relevanța, impactul la nivel regional, național și internațional este dependent de deciziile luate la nivel de management executiv și, totodată, de responsabilizarea și implicarea tuturor membrilor comunității academice în acest proces.

În urma analizei Raportului anual al Rectorului pentru anul 2021 privind starea universității, Comisia pentru cercetare științifică a Senatului UDJG **propune aviz favorabil**.

**Președintele Comisiei pentru Cercetare Științifică
Prof. univ. dr. ing. Gabriela RAPEANU**

Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați Comisia pentru Baza Materială, Buget și Finanțe

REFERAT

asupra *RAPORTULUI ANUAL AL RECTORULUI PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII - 2021*

În urma consultării colegilor senatori din *Comisia pentru Baza Materială, Buget și Finanțe*, vă transmitem următoarele observații asupra secțiunii *A. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli*, din *RAPORTULUI ANUAL AL RECTORULUI PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII - 2021*.

Conform *Raportului anual al rectorului privind starea universității*, în cursul anului 2021, totalul veniturilor încasate a însumat **257,294,683.00 lei** (51,998,682.93 euro, la cursul de la 31 decembrie 2021 de 1 Euro = 4,9481 lei) și au fost realizate astfel:

- veniturile încasate de la Ministerul Educației în baza Contractului instituțional au fost în valoare de **191,408,295.00 lei** (38,683,190.52 euro) și reprezintă 74.39% din totalul veniturilor încasate de universitate în anul 2021.
- veniturile încasate de la Ministerul Educației în baza Contractului complementar au fost în valoare de **6,889,080.00 lei** (1,392,267.74 euro) și reprezintă 2.68% din totalul veniturilor încasate;
- veniturile încasate din Granturile UMPFE ROSE acordate de Ministerul Educației au fost în valoare de **866,594.00 lei** (175,136.72 euro) și reprezintă 0.34% din totalul veniturilor încasate de către universitate;
- veniturile extrabugetare încasate de către universitate în anul 2021 au fost în valoare de **58,130,714.00 lei** (11,748,087.95 euro) și reprezintă 22.59% din totalul veniturilor încasate de către universitate.

În cursul anului 2021, totalul cheltuielilor plătite efectiv a însumat **240,415,249.00 lei** (**48,587,386.88 euro**) și a avut următoarea structură:

- cheltuielile de personal, care includ cheltuielile cu salariile și alte sporuri și drepturi salariale în bani, indemnizațiile de delegare, indemnizația de hrană, sentințele judecătorești definitive și irevocabile, diferențele salariale conform Legii nr. 85/2016, contribuțiile la asigurările sociale ale angajaților și ale angajatorului au fost în valoare de 147,923,258.00 lei (29,894,961.30 euro) și reprezintă 61.53% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost în valoare de 19,911,571.00 lei (4,024,084.19 euro) și reprezintă 8.28% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu ajutoarele sociale pentru studenți au fost în valoare de 373,765.00 lei (75,537.07 euro) și reprezintă 0.16% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile au fost în valoare de 36,385,468.00 lei (7,353,422.12 euro) și reprezintă 15.13% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bursele au fost în valoare de 24,031,642.00 lei (4,856,741.38 euro) și reprezintă 10% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile de capital care includ lucrările de investiții, achizițiile de imobile și dotările independente plătite din venituri proprii și buget au fost în valoare de 11,945,419.00 lei (2,414,142.60 euro) și reprezintă 4.97% din totalul cheltuielilor plătite;
- plățile efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent au fost în valoare de -155,874.00 lei (-31,501.79 euro), respectiv -0.06%.

Din analiza **situației soldului inițial pe surse de finanțare** se poate observa că în anul 2021 s-a diminuat cu 5,168,276.14 lei față de anul 2020, ceea ce reflectă o diminuare semnificativă a deficitului înregistrat la veniturile proprii zi, a crescut soldul inițial de la celelalte venituri proprii cu 6.98% și respectiv soldul inițial de la bugetul de stat cu 12.69%.

Din analiza **contului de rezultat patrimonial** se observă o creștere a rezultatului patrimonial cu 82.13%, o creștere a veniturilor totale cu 7.75% și o diminuare cheltuielilor totale cu 4.83%.

Din analiza **situației rezultatului patrimonial**, pe surse de finanțare putem observa că în anul 2021 rezultatul patrimonial de la veniturile proprii este în valoare de 18.824.871.92 lei. Rezultatul patrimonial din celelalte venituri proprii a crescut de 2.78 ori în anul 2021 față de anul 2020.

Investițiile realizate în anul 2021 au fost consistente și s-au materializat în principal în lucrări de reabilitare clădiri, rețele termice și rețea canalizare, achiziții de echipamente, licențe și alte aplicații informatice.

Valoare totală a celor **46 de contracte de finanțare** semnate în 2021, este de **23,102,517.17 lei**, din care:

- 20,033,319.77 lei reprezintă contracte de finanțare semnate în cadrul Programului Operațional Competitivitate, al Departamentului pentru Românii de Pretutindeni și în cadrul programelor naționale (PNCDI III, PN III, ROSE, CNFIS-FDI) și cu mediul privat.
- 3,069,197.40 lei reprezintă contracte de finanțare semnate în cadrul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 și alte programe internaționale (Erasmus, ESA, AUF, JINR).

Concluzionând, putem afirma că situația financiară a Universității în anul 2021 a avut o evoluție favorabilă, fapt ce a permis susținerea obiectivelor investiționale. Activitatea de cercetare a cadrelor didactice a beneficiat de un real suport prin acordarea transparentă a finanțării pentru taxele de participare la conferințele online și la taxele de publicare pentru toate facultățile, în valoare totală de 839,166.18 lei. De asemenea, au fost acordate 14 granturi de cercetare facultăților, în valoare de 700,000.00 lei (50,000.00 lei / grant intern).

Referatul a fost realizat prin consultarea colegilor senatori din CBMBF și propune Senatului validarea **Raportului Anual al Rectorului privind Starea Universității 2021 – Secțiunea A Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli.**

Președintele Comisiei pentru Baza Materială, Buget și Finanțe
Prof. univ. dr. Florina Oana Vîrlănuță

Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați
Comisia pentru Dezvoltare Instituțională și Internaționalizare

REFERAT

asupra Raportului anual al Rectorului privind starea Universității „Dunărea de Jos” din Galați,
pentru anul 2021

În urma consultării colegilor senatori din Comisia pentru Dezvoltare Instituțională și Internaționalizare (CDII), vă transmitem **AVIZUL POZITIV** al majorității membrilor (6 voturi) asupra Raportului anual al Rectorului privind starea Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pentru anul 2021.

Președintele Comisiei pentru Dezvoltare Instituțională și Internaționalizare
Prof. univ. dr. habil. ing. Liliana RUSU

**Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați
Comisia Juridică și de Etică**

**REFERAT
Anul 2022 luna aprilie ziua 28**

Cu privire la Raportul anual al Rectorului privind starea „Universității Dunărea de Jos” din Galați în anul 2021,

Comisia Juridică și de Etică din cadrul Senatului „Universității Dunărea de Jos” din Galați

CONSTATĂ URMĂTOARELE:

Prin Raportul anual înaintat spre validare Senatului, Rectorul universității, domnul prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu, a prezentat starea „Universității Dunărea de Jos” din Galați în anul 2021.

Comisia Juridică și de Etică din cadrul Senatului „Universității Dunărea de Jos” din Galați a analizat Raportul prezentat și îl avizează favorabil.

Pentru aceste considerente, în temeiul art. 213 alin. (6) lit. f) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și art. 14 lit. j) din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Juridice și de Etică,

Comisia Juridică și de Etică din cadrul Senatului „Universității Dunărea de Jos” din Galați

PROPUNE:

Validarea Raportului anual al Rectorului privind starea „Universității Dunărea de Jos” din Galați în anul 2021.

**Președintele Comisiei Juridice și de Etică
Prof. univ. dr. jurist Gheorghe IVAN**

**Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați
Comisia pentru Activitatea Studențească și Probleme Sociale**

**REFERAT
privind validarea
*„Raportului anual al rectorului privind starea universității, pentru anul 2021”***

Comisia pentru activitatea studenților și probleme sociale a analizat Raportului anual al Rectorului privind starea universității, pentru anul 2021. În urma analizei efectuate, membrii comisiei nu au avut observații sau recomandări.

Prin urmare, Comisia pentru activitatea studenților și probleme sociale din cadrul Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați propune **AVIZ POZITIV** asupra Raportului anual al Rectorului privind starea universității, pentru anul 2021. La baza acestei decizii a stat avizul pozitiv exprimat de majoritatea membrilor (11 din 15).

**Președintele Comisiei pentru Activitatea Studențească și Probleme Sociale
Student-doctorand Mădălina Călmuc**

**Senatul „Universității Dunărea de Jos” din Galați
Cancelaria Senatului**

REFERAT
privind validarea
„Raportului anual al rectorului privind starea Universității – 2021”

Cancelaria Senatului a analizat *Raportul anual al Rectorului privind starea universității întocmit pentru anul 2021*. Nu au fost semnalate observații sau recomandări.

Prin urmare, Cancelaria Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați propune **validarea** Raportului anual al Rectorului privind starea universității în anul 2021.

**Președintele Cancelariei Senatului,
Conf. univ. dr. Oana Magdalena Cenac**